**3. melléklet**

**TŰZIFA TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM**

**Kérelmező neve /születési név is /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Születési helye: Anyja neve:

Születési idő: év hónap nap

**Lakóhely:** 🗌🗌🗌🗌 helység

utca sz.. em. ajtó

**Telefonszám** (nem kötelező megadni):

***KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN LAKÓK ADA TAI***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Név, születési név is | Családi állapota Rokoni kapcsolat | Születési idő TAJ szám | Anyja neve |
| 1. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |
| 2. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |
| 3. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |
| 4. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |
| 5. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |
| 6. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |
| 7. |  | év hó nap  🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 🗌🗌🗌 |  |

**Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A jövedelem típusai | | Kérelmező jövedelme | A családban lakó hozzátartozók jövedelme | | | | | | |
| 1. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Önkormányzat és munkaügyi szervek által folvósított ellátások |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Egyéb jövedelmek |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Összes jövedelem |  |  |  |  |  |  |  |  |

Egy főre számított havi családi jövedelem: Ft/hó.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi **III.** törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges. A kérelemhez csatolni kell minden olyan okiratot (kórházi zárójelentés, orvosi igazolás, hatósági határozat,stb.), amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli.

Tájékoztatom, hogy az adatkezelésre a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont alapján - az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges - kerül sor.

Az adatkezelés célja: támogatási kérelmek elbírálása és a támogatás folyósítása

Adatkezelő: Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal

Címzett: A hivatal hatáskörrel rendelkező tisztviselői

Kezelt adatok köre: jelen kérelemben Ön által megadott személyes adatok

Adatkezelési idő: az eljárás során keletkezett iratok megőrzési ideje a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal Egyedi Iratkezelési Szabályzata alapján 5 év.

Adatkezeléssel kapcsolatos jogok: Joga van ahhoz, hogy részletesen tájékozódhasson minden tényről, amely az Ön személyes adatainak kezelésével kapcsolatos, kérelmezheti az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférését, azok helyesbítését, vagy kezelésének korlátozását, tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint joga van az adathordozhatósághoz. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok részletesen az Adatvédelmi Szabályzatban kerültek ismertetésre.

Felügyeleti hatósághoz fordulás joga: joga van továbbá a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, <http://naih.hu>, telefonszám: +36 (1) 391-1400, postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9., e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)), illetve jogorvoslatért bírósághoz fordulni. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, a per – az Ön választása szerint – az Ön lakhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. Amennyiben Ön külföldi állampolgár, úgy a lakhelye szerint felügyeleti Hatósághoz is benyújthatja panaszát.

Kérjük Önt, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz vagy bírósághoz fordulna panaszával – egyeztetés és a felmerült probléma minél gyorsabb megoldása érdekében – keressen meg bennünket.

A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.).

Dátum: …..………………………………..

…………………………………………………. ……………………………………………..

kérelmező házastársa/élettársa/ kérelmező aláírása

**CSATOLANDÓ:** egy háztartásban élők jövedelemigazolása (munkabér, családi pótlék, gyes, gyed, stb.)