

**CELLDÖMÖLK VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

**M E G H Í V Ó**

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete **2011. február 23-án (szerdán) 11 órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza nagyterme

**NAPIREND:**

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

**FOLYÓ ÜGYEK:**

- 1./ Lakossági hulladékszállítási közszolgáltatási díjemelési javaslat.
- 2./ Temetőben urnafal, illetve temetkezési szokásoknak megfelelő parcella létesítése.
- 3./ Izsákfai sportöltöző és faluház működtetése.
- 4./ Kossuth u. 10-12. társasház kérelme.
- 5./ Belső ellenőrzési jelentés a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Kft-nél végzett ellenőrzésről.
- 6./ Önkormányzati médiumok.
- 7./ Téglagyári tó halászati joga.
- 8./ Új Széchenyi Terv keretében 2011-2013 közötti időszakban kiírásra kerülő pályázatai.
- 9./ Pályázati Szabályzat módosítása.
- 10./ A Vas Megyei Markusovszky Kórház Nonprofit Zrt stratégiája, a megyében és a régióban betöltendő várható egészségügyi szolgáltatói szerepköre.
- 11./ Ság hegyen lévő volt katonai objektum tulajdoni helyzete.
- 12./ Területvásárlási kérelem.
- 13./ Az alsósági, izsákfai városrészen postahivatal újranyitása.
- 14./ Mezőgazdasági rendeltetésű földterületek hasznosítása.
- 15./ Javaslat az anyakönyvi szolgáltatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet alkotására.
- 16./ A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 6/2007.(III.29.) sz. rendelet módosítása.
- 17./ Soltis Lajos Színház támogatási kérelme a Norvégiai nemhivatásos színházak világfesztiválján való részvételhez.
- 18./ Önkormányzati biztosítás felülvizsgálata.
- 19./ Támogatást megelőlegező hitel.
- 20./ Belső ellenőrzési vezető munkakör létesítése.
- 21./ Városközpont rehabilitáció.
- 22./ Tulajdonosi hozzájárulás kérése parkolók kialakítására.
- 23./ TISZASZOLG Kft tulajdonosi hozzájárulás kérése.
- 24./ Rally verseny megrendezése.

- 25./ Cellenergo Kft ügyeiről tájékoztatás.  
26./ Tájékoztatás fakivágásról.

## ZÁRT ÜLÉSRE

- 1./ Városi Általános Iskola felújítása során felmerült pótmunka ügye.
- 2./ Kérelmek szociális alapú önkormányzati bérlakások bérleti szerződéseinek meghosszabbítására.
- 3./ Intézményvezetői kinevezéssel kapcsolatos ügyek. (Az előterjesztés szóban kerül ismertetésre.)

**A képviselő-testület a közmeghallgatást megelőzően várhatóan 13-14.00 óráig szünetet tart, az addig nem tárgyalt folyó ügyekre a közmeghallgatást követően tér vissza.**

*Az ülés szünetében 13.30-tól városmarketing workshop kerül megrendezésre, amely célja elsősorban az átadásra kerülő város-rehabilitációs projektekkal kapcsolatos marketing-tevékenység lehetőségeinek, módszereinek és jó gyakorlatainak átvétele.*

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete  
**2011. február 23-án (szerdán) 14 órai kezdettel**

**KÖZMEGHALLGATÁST tart.**

## N A P I R E N D

**Celldömölk város 2011. évi pénzügyi terve**

**A nyílt ülés előterjesztései a város honlapján, valamint a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtárban olvashatók.**

Celldömölk, 2011. február 18.



**CELLDÖMÖLK VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

**BESZÁMOLÓ**

**a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

**a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

**219/2010.(IX.16.) sz. képviselőtestületi határozat:**

1. A Képviselőtestület jóváhagyja a Kemenesvíz Kft által 2010. év **II. félévében** elvégzendő rekonstrukciós feladatokat:

- Nemesdömölki u. 20. telephelyen található gépház rekonstrukciójának I. üteme (nagyteljesítményű ivóvízszivattyúk cseréje 3 db)

**10.000.000.- Ft + Áfa**

- **Szennyvízátemelők** szivattyúkiemelő láncainak és a krómláncre és króm karabinerekre

karabinerek cseréje

**1.569.280.- Ft + Áfa**

-Szennyvíztisztító telep FLYGT Banana keverő felújítása

**1.435.878.- Ft + Áfa**

- Szennyvíztisztító telep fűvók f elújítása

**696.352.- Ft + Áfa**

**2010. II. félév mindösszesen: 13.701.510.- Ft + Áfa**

**Fehér László polgármester jelenti:**

A fenti munkák elvégzésre kerültek.

**319/2010.(XII.15.) sz. képviselőtestületi határozat:**

1./ A Képviselőtestület a Celldömölk, Dózsa Gy. u. 2-4. szám alatt lévő önkormányzati lakások bérlőinek azon kérelmét, mely arra irányul, hogy a lakásaik belmagassága és állaga miatt gázkonvektoros fűtési móddal kifűthetetlen lakásaik magas fűtési költségeinek csökkentése érdekében állítsák vissza a lebontásra került kéményeket, a lakásokat újítsák fel, illetve a bérleti díjakat csökkentse az önkormányzat – elutasítja azzal, hogy a kérelemben foglaltak teljesítését az önkormányzat költségvetése nem teszi lehetővé.

2./ A képviselőtestület a fűtési költségek csökkentése érdekében engedélyezi a Dózsa Gy. u. 2/3. sz. alatti bérlakásban álmennyezet kialakítását, amellyel kapcsolatos munkálatokat a Városgondnokságnak saját költségvetése terhére kell elvégeznie.

**Bakó István, a Városgondnokság vezetője jelenti:**

A Városgondnokság saját költségére a Dózsa György u. 2/3. sz. alatti bérlakás 24 m2 alapterületű nagyszobájában és a 13 m2 alapterületű konyhájában az álmennyezetet szigetelés-

sel kiépítette. További egy 13 m<sup>2</sup> alapterületű kisszoba al-  
mennyezetének megépítésére március hónapban kerül sor.

**320/2010.(XII.15.) sz. képviselőtestületi határozat:**

A képviselőtestület hozzájárul, hogy a Kemenesvíz Víziközmű Kft a szennyvíziszap kezelésére vonatkozó szerződést 2011. év december 31-ig Mersevát, Kemenesszentmárton és Kemenessömjén települések önkormányzatával kösse meg 4100 Ft/m<sup>3</sup>+ÁFA áron.

**Fehér László polgármester jelenti:**

A szerződés megkötésre került.

**321/2010.(XII.15.) sz. képviselőtestületi határozat:**

1./ A Képviselőtestület tulajdonosi hozzájárulását adja a tulajdonában lévő 1917, 1918/7, 1918/8, 1918/9 és 1922/22 hrsz.-ú – Vulkán fürdő keleti oldala mellett lévő– ingatlanok telekhatár-módosításához a 118/2010. munkaszámú Fekete Ferencné földmérő által készített változási vázrajznak megfelelően.

2./ A képviselőtestület megbízza a Polgármestert a kérelmek, változási vázrajzok, okiratok aláírásával és a Jegyzőt – a telekalakítást követően - a vagyonrendelet módosításának előterjesztésére.

**Fehér László polgármester jelenti:**

A jogerős változási vázrajz benyújtásra került a Földhivatalba, az átvezetés az ingatlan és térképi nyilvántartáson megtörtént.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselőtestület fogadja el a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömök, 2011. február 18.

Fehér László  
polgármester



**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

*Folyó: 1*

**ELŐTERJESZTÉS**

**A képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

**Tárgy: Lakossági hulladékszállítási közszolgáltatási díjemelési javaslat**

A Celli Huke Kft. 2011. február 14-én tartotta meg Taggyűlését, amelynek napirendi pontjai között a 2011. évi közszolgáltatási díjak emelése is szerepelt. A Taggyűlésen született határozatok alapján a Celli Huke Kft. ügyvezetője elkészítette a 2011. évre vonatkozó lakossági hulladékszállítási közszolgáltatási díj emelésre vonatkozó javaslatát, amelyet a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottság is megtárgyalt. A Kft. ügyvezetője által készített díjemelési javaslat az előterjesztés 1. sz. mellékletében található.

A Városfejlesztési Bizottsági ülésen nem született javaslat, a Jogi Bizottság támogatta a díjmelés mértékének elfogadását.

A 2010. évi hulladékszállítási díjak, valamint a javasolt 2011. évi, 6,77 %-os emelést tartalmazó díjak mértékét az alábbi táblázatban mutatjuk be:

javasolt emelés mértéke		<b>6,77%</b>
	<b>2010. év</b>	<b>2011. év</b>
	nettó ürítési díj	nettó ürítési díj
120 l hulladékmennyiség begyűjtése, szállítása/hét	226 Ft	244 Ft
240 l hulladékmennyiség Begyűjtése, szállítása/hét	410 Ft	443 Ft
gyűjtődény feletti mennyiség esetén 80 l-es hulladékzsák/db	232 Ft	248 Ft

A Celli Huke Kft. ügyvezetője az áremelési javaslaton kívül a helyi rendelet módosítását is kezdeményezte, amelyet a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság nem tárgyalta meg, tekintettel arra, hogy az ügy sürgőssége miatt az előterjesztés az ülésen került kiosztásra. Véleményem szerint az előterjesztés ezen részét a Bizottságoknak részletesen tárgyalnia kellene, ezért javasoljuk a következő Bizottsági ülések elé terjesztését.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a taggyűlés a testület által javasolt 3 fős felügyelő bizottsági tag mellett további egy fő tagot fogadott el, akit a tulajdonostárs Rudolf Wiedner személyében delegált. Egyúttal a felügyelő bizottsági tagok részére havi 20.000,-Ft díjazást állapított meg.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet az áremelésre vonatkozó rendelettervezetet fogadja el.

Határozati javaslat:

A képviselőtestület vegye tudomásul hogy a HUKE Kft. taggyűlése a Kft. felügyelő bizottsága tagjainak az alábbi személyeket választotta meg:

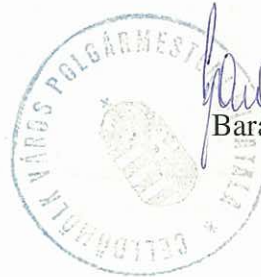
- Lócsi József
- Nagy Judit
- Vórum István
- Rudolf Wiedner

A tagok részére havi 20.000,-Ft díjazást állapított meg.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömök, 2011. február 17.



Baranyai Attiláné dr.

Jegyző



**Celldömök Város Önkormányzata  
Képviselőtestülete**

**9500 Celldömök  
Szentháromság tér 1.**

**Tárgy:** - 2011. évi díjemelési javaslat  
- rendeletmódosítási javaslat

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselőtestület!

A Celli HUKÉ Kft. 2011. február 14-én megtartott taggyűlésén javaslatot tett a 2011. évre vonatkozó lakossági hulladékszállítási díjak emelésére.

A lakossági közszolgáltatási díjakra vonatkozó javaslat a 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően készült. A díj megállapítása a kormányrendeletben megfogalmazottak szerint az indokolt költségek és ráfordítások valamint fejlesztések és a tartós működéshez szükséges fedezetek összege, illetve az elszállítandó hulladék térfogati mennyisége alapján történt. A javaslat figyelembe vette a 2010-es gazdálkodási évnél a tervezet elkészítéséig rendelkezésre álló tényadatait, és azok várható tendenciáit, valamint a következő évre előre jelzett ár- és szabályozóváltozásokat.

A KSH által hivatalosan közzétett 2010. évi szakági **átlagos fogyasztói árindex** értéke: **8,83%**

HÓ	ÁRINDEX
1.	113,7
2.	111,9
3.	111,6
4.	111,2
5.	111,2
6.	111,0
7.	107,5
8.	106,5
9.	105,4
10.	105,3
11.	105,4
12.	105,3
<b>ÁTLAG:</b>	<b>108,83</b>

**JELENTŐS KÖLTSÉGNÖVEKEDÉS:**

Az infláción kívül a 2011. évi költségeket jelentősen növeli a ZALAI SPÁNAK fizetendő használati díj növekedése:

2009. évi használati díj:	3.005 eft		
2010. évi használati díj:	8.885 eft		
2011. évi használati díj:	10.499 eft	<b><u>növekedés:</u></b>	<b>1.614 eft      18,16%</b>

A lakossági hulladékot kötelező Zalabérbe szállítani lerakásra. A lerakás díja az alábbiak szerint változik:

2010. évi lerakási díj:	4.500 Ft/t		
2011. évi lerakási díj:	5.000 Ft/t	<b><u>növekedés:</u></b>	<b>500 Ft/t      11,11%</b>

A költségek jelentős részét a fenti 2 költségtétel teszi ki.

Az áremelés mértékét befolyásolja, hogy a korábbi évhez viszonyítva az önkormányzat által a lakosságtól átvállalt lerakási díj összegét az Önkormányzat 2011. évre 2.000.000 Ft-tal csökkentette.

A kormány 2011. decemberére ígérte az új hulladékgazdálkodási törvény és termékdíjtörvény megjelenését (2 törvény még nem készült el). Díjemelési javaslatunkat szeretttük volna már az új jogszabályi környezet ismeretében megtenni, ezért díjemelési kalkulációt februári taggyűlésére terjesztett elő a Celli HUKÉ Kft. A lakossági díjemelés így legkorábban 2011. március 1-től érvényesíthető.

A Celli HUKÉ Kft. költségtakarékos gazdálkodásának köszönhetően mind az inflációnál, mind a lerakási- és használati díjemelésnél alacsonyabb mértékű díjemelést javasol. Így az ürítési díjak taggyűlés által javasolt 8 %-os emelése éves szinten a lakosságnak 6,7 %-os nettó díjemelést eredményez.

A javasolt emelés alapján a következő lakossági díjakat eredményezi:

	2010. egységnyi nettó ürítési díj	2010. 1 háztartásra jutó éves nettó díj	2011. egységnyi nettó ürítési díj	2011. 1 háztartásra jutó éves nettó díj	Éves nettó díjnövekmény	Éves nettó díjemelés mértéke %
120 l-es kuka	226,-	11.752,-	244,-	12.548,-	792,-	6,77 %
240 l-es kuka	410,-	21.331,-	443,-	22.775,-	1.441,-	6,77 %

A fenti változások alapján kérem 2011. március 1-től a lakossági hulladékszállítási díjak tekintetében a fenti díjakat elfogadni szíveskedjenek.



Rendeletmódosítási javaslat:

Celldömölk Város Önkormányzatának rendelete lehetőségként határozza meg a társasházak részére az egyedi, lakosonkénti szerződéskötés helyett a társasházzal való szerződés lehetőségét. A társasházakhoz kihelyezett gyűjtőedények mérete 770 l – 1100 l. Ezekre az edényméretekre a rendeletben lakossági díj nincs megállapítva. Ennek hiányában a társasházi szerződésekre történő áttérésnek nincs értelme, hiszen ha a számlázás továbbra is a 120 l-es edényméret alapján történik, a társasház nem érdekelt a szelektálásban, vagyis maradék hulladéka csökkentésében. A legtöbb társasháznál ugyanis a lakásszámmal beszorozott 120l mennyiségnél nagyobb űrméretű hulladékgyűjtő van kihelyezve.

Javaslat a rendelet kiegészítésére:

- A rendeletet egészítsük ki a 770l-es és 1100 l-es edényméret egységnyi díjával, a 120 l-es edényhez arányosítva, valamint szabályozzuk a rendeletben a társasházaknál a minimális heti űrméretet. (lakásszám x 120 l-es edényméret szorzata)

Javasolom a rendeletből kivenni a társasházban lévő lakásszám alapján meghatározott ürítési gyakoriságot: „ társas és tömbházak esetében heti 2 alkalommal, 45 és annál nagyobb lakásszám felett heti 3 alkalommal”

Ezután a kollektív társasházi szerződések esetén lehetséges a biogyűjtés bevezetése is.

Fentieknek megfelelően a rendeletet az alábbi egységnyi ürítési díjakkal kell kiegészíteni:

Konténer űrmérete	2011. egységnyi nettó ürítési díj
770 l	1.645,-
1.100 l	2.357,-

A társasházak részére a szerződéskötés legkésőbbi határidejét 2011. december 31-i határidővel kellene a rendeletben megállapítani. Így van elég idő az átállásra, és 2012.január 1-től egységesíteni lehet a nyilvántartást és a számlázást.

- A rendeletben a hulladékszállítási díj fizetési határideje tévesen szerepel. A fizetési határidő – mivel a hulladékszállítás az áfa tv. alapján rendszeresen teljesített szolgáltatás – meg kell, hogy egyezzen a teljesítés dátumával, ami a negyedév utolsó napja.

Fentiek alapján kérem 2011. március 1-től az önkormányzati rendeletet módosítani szíveskedjenek.

Celldömölk, 2011-02-14.

Tisztelettel:

.....  
Vass Rita  
ügyvezető

# CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

## ..... számú rendelete a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 18/2010.(IX.17.) számú rendeletének módosításáról

A képviselőtestület a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

### 1. §

A rendelet 1. sz. melléklete helyébe az alábbi 1. sz. melléklet lép.

1. sz. melléklet

### Hulladékkezelési közszolgáltatási díj

Lakossági hulladékszállítás:

120 l hulladékmennyiség: ürítés/háztartás/hét	244 Ft + ÁFA
240 l hulladékmennyiség: ürítés/háztartás/hét	443 Ft + ÁFA
Gyűjtődény feletti mennyiség esetén 80 l hulladékzsák /db	248 Ft + ÁFA

### 2. §

Ez a rendelet 2011. március 1-jén lép hatályba.

Celldömölk, 2011. február 24.

Fehér László  
polgármester

Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

**A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 18/2010. (IX.17.) számú rendeletmódosítás várható hatásai a következők:**

**1./ Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**

A helyi lakossági hulladékszállítási közszolgáltatás tekintetében a közszolgáltató cég a Celli Huke Kft. A cég vezetője a lakossági közszolgáltatási díjakra vonatkozó emelési javaslatát a 64/2008.(III.28.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően az indokolt költségek és ráfordítások, valamint fejlesztések és a tartós működéshez szükséges fedezetek összege, illetve az elszállítandó hulladék térfogati mennyisége alapján, számításokkal igazolva készítette el.

A KSH által hivatalosan kiadott 2010. évi szakági átlagos fogyasztói árindex 8,83 %, amelyhez képest a tervezett emelés mértéke évi 6,77 %.

A lakosság részére a hulladékszállítás tekintetében az elmúlt évben többlétszolgáltatások kerültek bevezetésre: pl. családi házas területeken rendszeres biohulladék gyűjtés, ingyen szelektívgyűjtő és biogyűjtő edényzet.

**2./ Környezeti és egészségi következmények:**

A tervezett módosítások hatása káros környezeti, vagy egészségügyi következményekkel nem fog járni. A hulladékszállítási közszolgáltatás közvetlenül a környezeti és egészségvédelmi célokat szolgálja.

**3./ Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

A Celli Huke Kft. végzi közvetlenül a hulladékszállítási díjak számlázását, és beszedését, a módosítás nem jelent többlet terhet az adminisztrációban.

**4./ A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet módosításra a helyi lakossági hulladékszállítási közszolgáltatás 2011. évi fenntarthatósága, üzemeltethetősége érdekében van szükség. A szolgáltatás biztosításával kapcsolatban felmerülő költségek bevételi oldalon történő ellensúlyozása a pozitív eredményű gazdálkodás elengedhetetlen feltétele.

**5./ A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A döntés végrehajtásához nem szükséges személyi, tárgyi, költségvetési többletfeltétel.

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó ügyek: 2

ELŐTERJESZTÉS

a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére

Tárgy: Temetőben urnafal, illetve temetkezési szokásoknak megfelelő parcella létesítése.

I.

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2010. december 15-én hozott 312/2010. számú határozata szerint 2011. február 28. határidővel a Városgondnokságnak javaslatot kell tennie az önkormányzati temetőben urnafal építésének helyére, továbbá ki kell dolgoznia az építéssel kapcsolatos várható költségeket.

Helyszínként – a temető kezelője szerint - az alábbiak jöhetnek szóba:

1. Önkormányzati temető kapujától bevezető út bal oldalán az útszegély és a zsidó temető fala közötti szakasz.
2. A sírok és a ravatalozó között vezető út jobb oldala mellett.

Az 1. helyszínen a tujákat ki kell ásni, azokat más helyre lehet ültetni, a 2. helyszínen méretükből adódóan pedig ki kell vágni.

Az urnafal nem egy hosszú összefüggő fal, hanem 15-ös egymástól elkülönülő blokkok építése javasolt. Egy blokk mérete mélységében a kiugró párkányokkal 55 cm, hosszúsága 2,9 m, földtől számított magassága pedig 2 m.

Maga a fal kisméretű tömör téglából készülne, burkolata pedig szürkés színű terméskő vagy klinker téglá (műkö tetőlappal) lehetne. Az egyes tárolókat lezáró lapok (40cm x 40cm x 3cm) színe blokkonként egységesen a szürke valamelyik árnyalatával tűnik esztétikusnak.

A két variáció költségeit az alábbi tábla mutatja:

	1/A. variáció bruttó (Ft)	1/B. variáció bruttó (Ft)
anyag, gépbérlet	342.818,-	392.680,-
munkadíj	103.983,-	138.827,-
összesen	446.801,-	531.507,-
1 urnahely kialakítása	29.787,-	35.434,-
1 urnahely díja 20 évre	<b>50.000,-</b>	<b>55.000,-</b>

A temető kezelőjének álláspontja szerint ekkora összeg az urnahelyért elkérhető, mivel a temetés költsége a hagyományosnál lényegesen kevesebbe kerül és a későbbiekben síremlék állítása sem szükséges.

„Előre el kell adni” egy blokk urnahelyeit és annak árából lehet azt megépíteni. Eladáskor az összeg befizetéséért 20 év a megváltás időtartama. Ezt követően a további meghosszabbításokért 30.000 Ft-ot kellene kérni. (20 év az urnafal megépítésétől számítandó.)

## II.

A temetkezések, illetve a sírhelyek kialakításának feltételeit az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 1999. évi XLIII. törvény
- 145/1999. (X.1.) Kormányrendelet a temetőkről és a temetkezéssel szembeni 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról

A törvény rendelkezik arról, hogy az abban foglaltakat a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvény rendelkezéseit figyelembe véve kell alkalmazni. A kisebbségeknek jogukban áll hagyományaik, kultúrájuk őrzése és ápolása.

Roma kisebbségi temetési szokás, hogy a halott, illetőleg annak koporsója a földdel nem érintkezhet, ezért a temetkezésnél a temettetők kérik a sírgödör alsó részének kifalazását, illetve a koporsó kőlapokkal történő befedését.

A Rendelet 11. § (3) bekezdése értelmében az üzemeltető hozzájárulásával a sírgödört természetes – a talajban lebomló – anyaggal burkolni lehet.

A fenti eljárás azonban ennek a kritériumnak nem felel meg.

Megoldást jelenthetne, ha az ilyen módon kialakított sírhelyek sírboltnak minősülne. Ebben az esetben a használati időnek 60 évnél kell lennie, illetve az ilyen típusú sírhelyeket külön területen kellene elhelyezni.

Mivel mérete kisebb a helyi rendeletünkben meghatározott sírbolténál, illetve lehet egyszemélyes is ezért a fizetendő térítési díjat kisebb összegben is meg lehetne határozni. Az erre vonatkozó rendelet-tervezet az előterjesztés melléklete.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési, az Ügyrendi és Jogi Bizottság megtárgyalta. Mindkét bizottság javasolta urnafal megépítését, illetőleg kisméretű sírboltok kialakításának lehetőségét. A bizottságok az urnafal helyszínéül az önkormányzati temető kapujától bevezető út bal oldalán az útszegély és a zsidó temető fala közötti szakaszt javasolja, az urnafal kivitelezőjének pedig a Városgondnokságot. Az Ügyrendi és Jogi Bizottság ülésén felvetődött, hogy az urnasírhelyek megváltása 25 évre történjen, ezért annak térítési díját a jelenlegi árral arányos összegben javasolta a bizottság meghatározni. A temetőben történő változások, illetve az új ártételek megállapítására vonatkozóan az Ügyrendi és Jogi Bizottság a mellékelt rendelet-tervezet elfogadását javasolja.

### HATÁROZATI JAVASLAT:

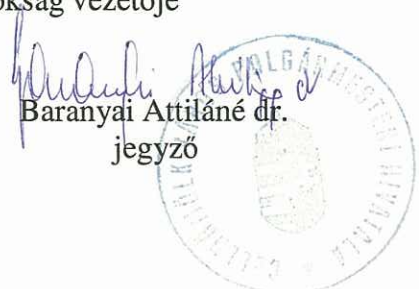
A képviselőtestület felkéri a Városgondnokságot, hogy a köztemetőben építsen 15 urnafülkéből álló urnafalat az önkormányzati temető kapujától bevezető út bal oldalán az útszegély és a zsidó temető fala közötti szakaszra.

Felelős: Fehér László polgármester

Bakó István, a Városgondnokság vezetője

Határidő: 2011. május 1.

Celldömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné df.  
jegyző

# CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

...../2011.(II.24.) sz. rendelete

## a temetőkről és a temetkezés rendjének helyi szabályairól szóló 19/2001.(IV.25.) számú rendeletének módosításáról

(tervezet)

### 1.§

A rendelet 4.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) Az elhamvasztott halott hamvait tartalmazó urnát a temetőn belül koporsós temetési helyen, urnasírban, urnafülkében vagy sírboltban lehet elhelyezni, illetve a hamvakat a temető arra kijelölt részén szétszórni.

### 2.§

A rendelet 5.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- (1) A temetőben új sírhelytábla nyitása esetén kialakítandó temetési helyek méretei:

a) felnőtt egyes sírhely	2,10 m hosszú	2,00 m mély	1,00 m széles
b) felnőtt kettes sírhely	2,10 m hosszú	2,00 m mély	2,00 m széles
c) gyermeksírhely	1,30 m hosszú	2,00 m mély	0,70 m széles
d) urna sírhely	0,80 m hosszú	0,50 m mély	0,60 m széles
e) urnafülke	30x30 cm a belső mérete		
f) kisméretű sírbolt			
- rátemetéssel	2,50 m hosszú	2,00 m mély	1,40 m széles
- mellétemetéssel	2,50 m hosszú	2,00m mély	2,50 m széles
g) kétszemélyes sírbolt	3,00 m hosszú	1,70 m mély	2,00 m széles
négyszemélyes sírbolt	3,00 m hosszú	1,70 m mély	3,00 m széles
a sírbolt maximális magassága:	3,50 m		

### 3.§

A rendelet 7.§ (5) bekezdése az alábbi e./ ponttal egészül ki:

e./ urnafülke esetén 20 év

#### 4.§

A rendelet 1. sz. melléklete helyébe az alábbi melléklet lép:

Sírhelymegváltási díjak (az összegek a 25%-os ÁFÁ-t tartalmazzák)

##### Sírhely (25 évre)

-Egyes sírhely	7.000 Ft
-Kettes sírhely	11.100 Ft
-Gyermek sírhely	2.600 Ft

##### Sírbolt (60 évre)

-Kettes sírbolt	41.600 Ft
-Négyes sírbolt	69.700 Ft

##### Kisméretű sírbolt kétszemélyes (60 évre)

-rátemetéssel	17.000 Ft
-mellétemetéssel	27.000 Ft

##### Urnasírhely (25 évre)

17.750 Ft

##### Urnafulke

-első alkalommal (20 évre)	50.000 Ft
-meghosszabbítás (20 évre)	30.000 Ft

##### Ravatalozó és hűtőhasználati díj

8.600 Ft

#### 5.§

Ez a rendelet 2011. május 1. napján lép hatályba.

Celldömölk, 2011. február 18.

Baranyai Attiláné dr. sk.  
jegyző

Fehér László sk.  
polgármester

**A temetőkről és a temetkezés rendjének helyi szabályairól szóló 19/2001.(IV.25.)  
számú rendeletmódosítás várható hatásai a következők:**

**1./ Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:**

A rendelet módosítás társadalmi kezdeményezés alapján született meg, mind az új temetkezési lehetőséget jelentő urnafal kialakítása, mind a kisebbségi szokásokon alapuló temetkezési hely bevezetése tekintetében. Az önkormányzati temetőben a rendeletmódosítás elfogadása után az eltemettetteknek lehetőségük nyílik hamvasztásos temetés esetén a hamvakat urnafalban, urnafülkében elhelyezni. Szintén több alkalommal felmerült lakossági igényt elégít ki a kisebbségi szokásokhoz igazodó új sírbolt méret meghatározása.

Gazdasági szempontból az eltemettetők számára legkisebb költséggel járó hamvasztásos temetési lehetőségek körének bővítését szolgálja a módosítás.

A temetőt a Városgondnokság üzemelteti, a rendelet módosításával az üzemeltetőnél jelentkező sírhely megváltási díjak összege nem változik.

**2./ Környezeti és egészségi következmények:**

A tervezett módosítások hatása káros környezeti, vagy egészségügyi következményekkel nem fog járni.

A temetőben kialakításra kerülő urnafal természetes anyagok felhasználásával, minimális építési környezetterheléssel jár.

**3./ Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

A temető üzemeltetése keretében működik a temetővel kapcsolatos, központi jogszabályokban meghatározott kötelező nyilvántartások vezetése, a rendelet módosítása nem jelent többlet terhet az adminisztrációban.

**4./ A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet módosításra társadalmi igények miatt vált szükség. A jogalkotás elmaradása olyan következménnyel járna, hogy az önkormányzat a városban lakók kéréseit csak a szokásos módon tudja teljesíteni, többlet szolgáltatást nem nyújt.

**5./ A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A döntés végrehajtásához nem szükséges személyi, tárgyi, költségvetési többletfeltétel.



**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

Folyó ügyek: 3

**ELŐTERJESZTÉS**

**a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

Tárgy: Izsákfai sportöltöző és faluház működtetése.

**I.**

A Városgondnokság a Képviselő-testület 61/2010. (III.25.) és a 93/2010. (IV.29.) számú határozatainak megfelelően elkészítette az izsákfai sportöltöző, a sportpálya és a raktárhelyiség használatára, valamint a sportpálya szükség szerinti fűnyírására irányuló szerződéseket.

A **Községi Sport és Kulturális Egyesület Izsákfa** cégbíróságon bejegyzett képviselője, Lónainé Kondics Zsuzsanna nem írta alá a szerződéseket, mondván, hogy Ő lemondott tisztségéről. Ezután Szár Judit Rozáliával vette fel a kapcsolatot, aki a cégbírósági bejegyzéséig nem volt jogosult az aláírásra (mai napon sincs bejegyezve).

**A Képviselő-testületi határozatot a Városgondnokság végrehajtani - rajta kívül álló okból - nem tudta, mert az egyesület nem partner a szerződések aláírásában.**

A Városgondnokság a mérkőzések lejátszhatósága, az edzések megtarthatósága érdekében – Treiber László nyilvántartása szerint – 2010-ben 31 alkalommal nyírta a foci pályát.

Ez összesen benzinköltséggel számolva 82.032 Ft-ba kerül.

**A kialakult helyzet mihamarabbi jogi rendezése szükséges. A Városgondnokság vezetője kéri, hogy a 2010. évben elvégzett fűnyírások benzinköltségét a 2011. évi egyesületi támogatás terhére a képviselőtestület megtéríteni szíveskedjen.**

**II.**

Celldömölk Város Képviselő-testülete 61/2010. (III.25.) határozatában döntött, hogy az Izsákfa u. 37. szám alatti „faluház” ingatlan a Városi Óvoda kezeléséből a Városgondnokság kezelésébe kerül át.

A faluház három jól elkülöníthető, külön bejáratú részből áll. A „önkormányzati és orvosi rendelő egység” ingyenes helyiséghasználatára az ingatlan kezelője a Polgármesteri Hivatallal megállapodást kötött, a közüzemi számlák fizetése továbbszámlázással történik.

A „kultúrház egység” szinte használaton kívül van. A „könyvtári egységben” heti egy alkalommal, pénteki napon van könyvtár. A könyvtáros a Városgondnoksággal jogviszonyban nem áll, de kulcsa van a bejáratú ajtóhoz.

Mindkét egység közüzemi költségét (fűtés, villany, víz) a Városgondnokság fizeti.

Mivel az ingatlant kezelő Városgondnokságnak alapító okiratában sem rögzített feladata, hogy tartalommal töltsen meg a faluház „kultúrház- és könyvtár egységeit”, azzal a kéréssel fordulok az ingatlan tulajdonosához, hogy:

- az izsákfai faluház „kultúrház- és könyvtár egységeinek” ingyenes használatára a Városgondnokság megállapodást köthessen az ilyen jellegű tevékenységekre alapított Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtárral;
- a használatból adódó közüzemi költségeket az ingyenes használó felé a Városgondnokság továbbszámlázhassa.

Az előterjesztést az Alsósági-, Izsákfai Részönkormányzat, a Humán Szolgáltatások, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta. Mind a részönkormányzat, mind a bizottságok véleménye az volt, hogy az egyesületnél kialakult helyzet addig nem kezelhető, amíg törvényesen bejelentett, felelős elnök nem kerül megnevezésre, ezért az a vélemény alakult ki, hogy addig sem a foci pályát, sem az öltözőt az egyesület nem használhatja, illetve a 2011. évi önkormányzati támogatást nem kaphatja meg. A faluház un. kulturális rendezvények lebonyolítására szolgáló termét, illetve a könyvtár termet a Városgondnokságnak térítésmentesen a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár ingyenes használatába kell adnia azzal, hogy a teljes, faluházban felmerült költségek 50%-át megállapodás alapján a Városgondnokság a KMKK részére továbbszámlázhassa, amelynek fedezetét a Városgondnokság költségvetése terhére a KMKK költségvetésébe kell betervezni.

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

1./

A képviselőtestület nem engedélyezi a Községi Sport és Kulturális Egyesület Izsákfa részére az izsákfai sportöltöző és labdarúgó pálya használatát, illetve a 2011. évi támogatás átutalását, amíg az egyesületnek törvényesen, cégbíróság által nyilvántartásba vett elnöke nem lesz.

A képviselőtestület felkéri a Városgondnokságot, hogy a fentiekre az egyesületet értesítse.

2./

A képviselőtestület felkéri a Városgondnokságot, hogy az izsákfai faluház könyvtár, valamint a kulturális rendezvények lebonyolítására szolgáló terem használatára kössön szerződést, amely alapján a faluház teljes rezsiköltségének 50%-át a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtárnak kell viselnie.

Felelős: Fehér László polgármester

Bakó István, a Városgondnokság vezetője

Pálné Horváth Mária, a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár igazgatója

Határidő: azonnal

Celldömök, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző



CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó ügyek: 4

ELŐTERJESZTÉS

A képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** Kossuth u. 10-12.társasház kérelme

Celldömölk Város Önkormányzata tulajdonát képezi a 827. hrsz-ú, Celldömölk, Kossuth u. 10-12. szám alatti társasház. A Városgondnokság, mint az ingatlan kezelője az elmúlt hónapban társasházi közgyűlést tartott. A közgyűlésen résztvevő lakók egyöntetűen azt kezdeményezték, hogy az alapító okirat módosításával két külön társasház (Kossuth u. 10. szám alatt és Kossuth u. 12. szám alatt) jöjjön létre. A Városgondnokság levele az előterjesztés mellékleteként csatolva.

Az alapító okirat megváltoztatásához valamennyi tulajdonostárs írásbeli hozzájárulása szükséges.

Jelenleg a 10. számú épületrészben a 12 db lakásból még 7 db, a 12. számú épületrészben a 16 db lakásból még 4 db lakás van önkormányzati tulajdonban, így jelenleg az önkormányzati tulajdon részaránya 554/1433, azaz: 38,66%.

Az alapító okirat módosításának költsége kb. százezer forint.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolják.

**Határozati javaslat:**

A képviselőtestület járuljon hozzá, hogy a 827. hrsz-ú, Celldömölk, Kossuth u. 10-12. szám alatti társasház alapító okiratának módosításával két külön társasház (Kossuth u. 10. szám alatt és Kossuth u. 12. szám alatt) jöjjön létre.

Az önkormányzat vállalja, hogy tulajdoni hányada arányában megtéríti az alapító okirat módosításával járó költségeket.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Baranyai Attiláné dr. jegyző  
Bakó István Városgondnokság vezetője

**Határidő:** 2011. március 31.

Celldömölk, 2011. február 18.



Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

18-2/2011.

VÁROSGONDNOKSÁG  
CELLDÖMÖLK

Temesvár u. 16.

Celldömölk Város Polgármesteri Hivatal Központi Iktató	
Érk.:	2011-02-09
Szám:	C/1224/0 Mell.:

Tárgy: Celldömölk, Kossuth u. 10-12. társasház

POLGÁRMESTERI HIVATAL

Baranyai Attiláné dr. jegyzőasszony részére!

CELLDÖMÖLK

Városháza tér 1.

Tisztelt Cím!

A Dunaholding Kft. által készített - Celldömölk, Kossuth u. 10-12. ingatlan (tulajdoni lapszám: 889., helyrajzszám: 827.) társasház alapító okiratát a Celldömölki Földhivatal 1995. márciusában jegyezte be.

A bejegyzést követően a tulajdonosok társasházi együttműködése semmilyen legális formában és szinten nem valósult meg. A társasház állapota folyamatosan romlott, a javítások körül nézeteltérések alakultak ki.

A Városgondnokság 2011. január 4-én rendkívüli közgyűlés összehívását kezdeményezte 2011. január 25. nap 17.00 órájára. Ennek a közgyűlésnek elsődleges célja a felújítási munkák fedezetének biztosítására irányuló felújítási alap képzése, annak mértéke és felhasználásának meghatározása, tovább közös képviselő megválasztása lett volna.

A társasház közgyűlésén egy-két tulajdonos kivételével valamennyiben megjelentek. Több tulajdonos azt kifogásolta, hogy a társasház valójában két különálló, szerkezetében is elváló épület, ezért nem értik, hogy miért így jött létre a társasház. **Kezdeményezik, hogy alapító okirat módosításával két külön társasház jöjjön létre.**

Az alapító okirat módosításához valamennyi tulajdonsors hozzájárulása szükséges. A jelenlévők mindegyike támogatta a szétválást. A Városgondnokság döntési jogot nem gyakorol, ezért a szavazáson tartózkodott, ugyanakkor kinyilatkozta, hogy tájékoztatja a kialakult fejleményekről a jelenlegi társasház több mint 1/3-át tulajdonló Celldömölk Város Önkormányzatát azért, hogy az hozza meg a kezdeményezésre irányuló tulajdonosi döntését.


Ezzel párhuzamosan döntés született a közgyűlésen jelen nem lévő egypár tulajdonos írásos megkeresésére nyilatkozattétel céljából.

**Tisztelettel kérem, a társasház rendkívüli közgyűlésén történekről a Tulajdonost, illetve a döntésről az ingatlan kezelőjét tájékoztatni szíveskedjen.**  
Celldömölk, 2011. január 31.

Tisztelettel:

Melléklet:

- Jegyzőkönyv másolata a társasház közgyűléséről

  
Bakó István/  
igazgató

Polgármesteri Hivatalba érkezés  
időpontja: 2011. év 02. hó 09. nap  
44

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó ügyek: 5

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület  
2011. február 23. ülésére

**Tárgy:** Belső ellenőrzési jelentés a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnál végzett pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzésről, valamint Belső ellenőrzési feljegyzés a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2010. évben kapott önkormányzati támogatás elszámolásáról

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és a Költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Kormányrendelet nyújtotta.

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény ellenőrzésre vonatkozó 92§. 11. b.) bekezdés értelmében a helyi önkormányzat belső ellenőrzését ellátó személy vagy szervezet ellenőrzést végezhet a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek mellett többek között a *helyi önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál.*

A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnál végzett pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés megállapításai és a javaslatok a Belső ellenőrzési jelentésben szerepelnek.

A kockázatelemzés rávilágít a kft. működésében rejlő külső és belső kockázatokra, melyek közepesnek minősíthetők. A javaslatok célja a belső kockázatok minimalizálása és a külső kockázati tényezőkre való reakcióképesség növelése. A kockázatok csökkentése érdekében egyrészt a működés szabályszerűségének helyreállítására, másrészt a Kft. likviditásának javítása érdekében a személyi kiadások átstrukturálására és csökkentésére van szükség.

A belső ellenőrzés egyeztetést folytatott a vizsgálat megállapításairól Lengyel Lászlóval, aki a működés jogszerűségének helyreállítása érdekében vállalta a Belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok megvalósítását, melyet a 2010. évi beszámoló előterjesztésekor ismertet.

A 2010. évi önkormányzati támogatásról történt elszámolás felülvizsgálatának megállapításai pedig a Feljegyzésben olvashatók. Az elszámolás szabályszerűsége érdekében az ügyvezető a számlákat lássa el a „ szakmai teljesítést igazolom és a kifizetést engedélyezem” bélyegzővel, dátummal és az ügyvezető aláírásával.

Az ügyvezetői feladatok, valamint a vagyon átadás-átvétele 2011. február 22-én történik a leköszönő ügyvezetők és Lengyel László a Képviselőtestület 4/2011. (I.26.) számú határozatával 2011. március 1-vel megbízásra kerülő ügyvezetővel, valamint a Polgármesteri Hivatala részéről a Vagyonügyi Szakreferens, a Belső ellenőr, a Gondnok, az Informatikus jelenlétében. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül.

A Belső ellenőrzési jelentést és a Feljegyzést a Humán Szolgáltatások, a Költségvetési és Városfejlesztési, valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottságok megtárgyalták és elfogadták. Mindhárom bizottság kiemelte a Felügyelő bizottság felelősségét az ügyvezetés ellenőrzésében, ezért Ügyrend és éves munkaterv írását és a Képviselőtestület által történő elfogadását kérte.

A Költségvetési és Városfejlesztési Bizottság, valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottság határozata értelmében a Felügyelő Bizottságnak 30 naptári napon belül Ügyrendet kell készítenie, melyet a Képviselőtestület elé kell terjesztenie.

**Határozati javaslat:**

1. A Képviselőtestület fogadja el a Belső ellenőrzési jelentést a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnál végzett pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzésről, valamint a 2010. évi önkormányzati támogatás elszámolásának felülvizsgálatáról készült Feljegyzést.
2. Lengyel László a 2010. évi beszámoló előterjesztése során számoljon be a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnál végzett pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzésről készült Belső ellenőrzési jelentésben szereplő javaslatok és a 2010. évi önkormányzati támogatás elszámolásáról készült feljegyzésben szereplő javaslat megvalósításáról.
3. A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága 30 naptári napon belül készítsen Ügyrendet, valamint terjessze a Bizottságok és Képviselőtestület elé.

**Felelős:** Baranyai Attiláné dr. Jegyző

**Határidő:** Azonnal

Celldömölk, 2011. február 18.



  
Baranyai Attiláné dr.  
Jegyző

**Celldömölk Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala**

**Iktatószám: C/442/19/2011.**

**3/2011. számú ellenőrzés**

**Belső ellenőrzési jelentés a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit  
Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságnál végzett pénzügyi,  
szabályszerűségi ellenőrzésről**

2010. február 1.

**Kiss Lilla  
Belső ellenőr  
Celldömölk Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala**

## **Belső ellenőrzés jelentés a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft-nél végzett pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzésről**

Az ellenőrzést végző szerv: Celldömölk Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala

Az ellenőrzött szerv: Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft.

Az ellenőrzésre Celldömölk Város Önkormányzatának 2011. évi Belső ellenőrzési terve, valamint a C/442/0/2011. iktatószámú Megbízólevél, továbbá a C/442/1/2011. iktatószámú Ellenőrzési program alapján került sor.

Az ellenőrzés tárgya: a Városi Televízió, Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. működése és gazdálkodása. (Társasági szerződés, Alapító okirat, Megállapodás, belső szabályzatok, megbízási szerződések, a 2009. évi beszámoló, a 2009. évi Főkönyvi kimutatás, a 2010. évi Főkönyvi kimutatás, a kiválasztott bizonylatok szabályszerűségi, pénzügyi vizsgálata)

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. működése és gazdálkodása megfelelt-e hatályos jogszabályoknak és belső szabályzatoknak 2009. és 2010. év során, illetve az ellenőrzés időtartama alatt.

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés módszere: Helyszíni, adatszolgáltatáson keresztül dokumentális ellenőrzés, személyes mélyinterjú a Kft. ügyvezetőivel, a felügyelő bizottság tagjaival, a könyvvizsgálóval és a könyvelővel.

Az ellenőrzés kapacitása: 1 fő 10 munkanap

### Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályok:

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és a Költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Kormányrendelet nyújtotta.

### Az ellenőrzés tárgyára vonatkozó jogszabályok:

- Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény
- 2009. évi CXXI. törvény a gazdasági társaságokra vonatkozó 2006. évi IV. törvény és a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény módosításáról
- A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
- a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009 (XII. 19.) Kormányrendelet

## 1. A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. működésére vonatkozóan

A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság feladata és célja az Alapító okirat (C/442/17/2011.) alapján a város lakosságának közérdekű információkkal történő ellátása. Eszközeit, lehetőségeit felhasználva tájékoztatja lakosságot a városban lezajló társadalmi, politikai, gazdasági, kulturális és sporteseményekről, rendezvényekről.

A társaság jogállása közhasznúsági fokozatú nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság. A társaság alapítója és 100%-os tulajdonosa, Celldömölk Város Önkormányzat Képviselőtestülete.



A 2009. 04.30. kelt. és dr. Smidéliusz Sándor ügyvéd által ellenjegyzett Alapító okirat alapján a társaság jogelődje a *Városi Televízió Celldömölk Közhasznú Társaság* volt.

***A Városi Televízió Celldömölk Közhasznú Társaságra vonatkozóan***

Az alapítóként eljáró Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete képviselőtében Fehér László polgármester a Celldömölk 2003. 10.15. napján kelt-, majd legutóbb 2007. 04.25-én módosított és egységes szerkezetbe foglalt – Társasági Szerződés rendelkezéseit az alábbiak szerint változtatta meg:

A TEAOR-ban megjelölt cél szerinti ***közhasznú tevékenységei:***

- 59.11'08-film, video, televízió műsorgyártás
- 59.12'08-film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
- 59.13'08-film, video-és televízióprogram terjesztése
- 59.20'08-hangfelvétel készítése, kiadása
- 60.10'08-rádióműsor –szolgáltatás
- 60.20'08-televízióműsor összeállítása, szolgáltatása
- 90.01'08-előadó-művészet
- 90.02'08-előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 90.03'08-alkotóművészet

A közhasznú tevékenységhez kapcsolódó ***üzletszerű gazdasági tevékenységek*** TEAOR megjelöléssel:

- 18.20'08-egyéb sokszorosítás
- 73.11'08-reklámügynökségi tevékenység
- 73.12'08-médiareklám
- 74.20'08-fényképészet
- 77.39'08-egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 79.90'08-egyéb foglalás
- 90.04'08-művészeti teljesítmények működtetése

A társaság, vállalkozási tevékenységet, csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

A 203/2008. V.26. sz. képviselőtestületi határozat alapján a Kht. ügyvezetői: Gulyásné Vass Veronika és Lónainé Kondics Zsuzsanna lettek. Az ügyvezetők megbízási díja havi bruttó 50 e ft. Egyúttal kérte a képviselőtestület a társasági szerződés módosítását a változások átvezetése miatt. Az ügyvezetők nyilatkoztak arról, hogy a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvényben és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben felsorolt összeférhetlenségi okok nem állnak fent, valamint elfogadó nyilatkozatot tettek. Az ügyvezetők aláírási mintájukat mellékleték. Az elfogadó nyilatkozatokat, illetve az aláírás mintát dr. Smidéliusz Sándor ügyvéd ellenjegyezte.

Az ügyvezetők megbízása 2008.05.27-től 2013.05.27-ig terjedő határozott időre szól. Celldömölk Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának TV stúdió helyiségében 2008. május 30-án jegyzőkönyv (C/3360/1/2008 iktatószámmal) készült a Városi Televízió Celldömölk Kht. működéséhez biztosított stúdió helyiségeiben lévő műszaki, híradástechnikai eszközök átadás-átvételéről. Átadásra kerültek a jegyzőkönyvben felsorolt eszközök, 2 db kulcs és 2 db bélyegző.

A Városi Televízió Kht. részéről az ügyvezető igazgatók, a Polgármesteri Hivatal részéről Gaál Péter informatikus, Vida Zsuzsanna vagyongügyi szakreferens, Egerszeginé Treiber Zita gondnok vettek részt az átadás-átvételnél.

## 2. A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság működésének szabályszerűségére vonatkozóan

2009-ben a Városi Televízió Celldömölk Közhasznú Társaság jogutódjaként Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű társaság jött létre. Az alapító okirat C/3070/1/2009. iktatószámmal Vas Megyei Bíróság, mint Cégbíróság, a Társaságot, 2009. június 16-i dátummal a *cégjegyzékbe bejegyezte*.

A cég jegyzett tőkéje 3 millió forint. A Képviselőre jogosultak az ügyvezetők, Gulyásné Vass Veronika és Lónainé Kondics Zsuzsanna.

A Vas Megyei Bíróság mint Cégbíróság igazolta (C/442/18/2011.), hogy a cég a cégbejegyzési kérelmet benyújtotta. Hatályos: 2009/06/15. Dr. Smidéliusz Sándor ellenjegyezte a Kft. cégbírósági bejegyzését.

A Kft. *számviteli-pénzügyi apparátussal* nem rendelkezik, könyvelési és pénzügyi feladatait, az Irányadó 2007. Kft. részéről Takó Ildikó, megbízási szerződés alapján látja el. A könyvvizsgálatot az Elvika Kft. részéről Csuka Gyuláné látja el.

A Társaságot az Alapító Okirat alapján négytagú *Felügyelő Bizottság* ellenőrzi. A 19/2009. I.29. sz. képviselőtestületi határozat alapján a társaságnál 4 tagú felügyelő bizottság működik. Felügyelő bizottság elnöke: Heim Géza

Felügyelő bizottság tagjai: Hoós János, Molnár Gábor, Vermesi Antal György

A Felügyelő Bizottság megnevezett tagjainak megbízatása 2010. december 31-ig szólt. A Képviselőtestület 298/2010. XI. 25. számú határozatával 2014. december 31-ig meghosszabbította a Felügyelő bizottsági tagok megbízását.

A belső ellenőrzés 2011. január 17-én 10.45-12.30-ig egyeztetést tartott a Polgármesteri Hivatal 13-as szobájában a Felügyelő bizottság elnökével és egy tagjával. Az egyeztetésről Feljegyzés készült, C/442/5/2011. iktatószámmal.

A 4 fős Felügyelő Bizottságból Heim Géza Felügyelő bizottsági elnök és Hoós János Felügyelő Bizottsági tag javaslatok az alábbiakra vonatkoztak:

- Műsorstruktúra átszervezése a költségtakarékosság céljából (helyi labdarúgó mérkőzéseket ne közvetítsék, 2 hetente 1 híradó és 2 hetente 1 magazinműsor kerüljön közvetítésre)
- Új Kemenesalja újság vezetőjével történő szakmai konzultáció a műsorok és az újságcikkek fedésének elkerülése érdekében
- Egy megbízott főszerkesztő alkalmazása
- Vezetőség átstrukturálása a költségcsökkentés érdekében 1 ügyvezető alkalmazása
- Könyvelés Városgondnoksággal történő végzése
- Kintlevő követelések behajtása, bírósági eljárás elindítása
- Szállítói tartozás kiegyenlítése és a jegyzett tőke tulajdonos által történő visszapótlása
- Leltározási és selejtezési jegyzőkönyvek tételes bemutatása a Felügyelő Bizottságnak
- Bértételek, kifizetések felülvizsgálata
- Belső szabályzatok az ügyvezetők által történő írása
- Kifizetések szakmai igazolással történő ellenjegyzése
- Munkaköri leírások bemutatása a Felügyelő bizottságnak
- Műszaki szakember 8 órában alkalmazása, szakmai munka munkalapon történő rögzítése (eszközhasználatról, munkáról, bértételről)
- Alapító okirat bemutatása a Felügyelő Bizottságnak

A Felügyelő Bizottság Ügyrend nélkül működött, az ellenőrzés felhívta a figyelmet az Ügyrend elkészítésére, annak elfogadtatására a Képviselőtestülettel és a határozatok nyilvántartására.

### Belső szabályzatokra vonatkozóan

2000. évi. C. törvény a számvitelről 14. § (3-4)-a előírja, hogy a törvényben rögzített alapelvek, értékelési előírások alapján ki kell alakítani és írásba kell foglalni a gazdálkodó adottságainak, körülményeinek leginkább megfelelő - a törvény végrehajtásának módszereit, eszközeit meghatározó - számviteli politikát.

(5) alapján a számviteli politikában rendelkezni kell:

- a) az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzattal;
- b) az eszközök és a források értékelési szabályzattal;
- d) a pénzkezelési szabályzattal.

A Kft. a számvitelről szóló 2000. évi. C. törvénynek megfelelően az alábbi belső szabályzatokkal rendelkezett: Számviteli politika, Leltározási szabályzat, Házipénztár kezelési szabályzat

A szabályzatok Rozmán László aláírásával a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásainak megfelelően készültek el 2003. október 15-én.

Szervezeti és Működési Szabályzatot Rozmán László ügyvezető után Sipos Tibor ügyvezető készített 2005-ben.

**A Kft. ügyvezetői (Lónainé Kondics Zsuzsanna és Gulyásné Vass Veronika) nem készítettek a Kft. működésére vonatkozó belső szabályzatokat.** Társaság sajátosságait figyelembe véve, a **Számviteli Politika** nem készült el.

A Kft. nem rendelkezik leltározási szabályzattal, a 2008. évi átadás-átvétel óta leltárt nem készített. A mennyiségi leltár 2 évente lenne kötelező a számviteli törvény alapján.

A számviteli politika keretén nem készült el a **Pénzkezelési Szabályzat**, mely a konkrét, helyi működésnek megfelelő sajátosságokat tartalmazza.

A **házipénztár** a Kft. székhelyén az ügyvezetőnél található. A házipénztár napi záró készpénzállománya, nem került meghatározásra, továbbá a házipénztárban lévő pénzmozgásokról az ügyvezetők nyilvántartást nem vezettek.

### A megbízási díjak kifizetésére vonatkozóan

Kft. ügyvezetői elkészítették és aláírták a **megbízási szerződéseket**. A munkaszerződések (megbízási szerződések), a Munka Törvénykönyve szerinti kötelező tartalmi előírásokkal rendelkeznek. Célszerű lenne minden munkavállalóval személyre szabott részletes munkaköri leírások készítése, a feladatok felsorolásával, a helyettesítések és a felelősség rendjének rögzítésével.

A Kft. 2004. óta ugyanazon **tarifatáblázat** (C/442/14/2011.) alapján dolgozik és történik a megbízások kifizetése. A bérek könyvelése és utalása az ügyvezető szakmai teljesítés igazolása alapján készített bérösszesítő szerint történt.

A kifizetésekre vonatkozó bevallások kitöltött 1008A nyomtatványai és az eBev nyugták a könyvelő nyilvántartásában rendszerezetten megtalálhatók. A kifizetésekhöz kapcsolódó járulékbefizetések, határidőben rendezésre kerültek.

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal az Aranykor Magánnyugdíjpénztár soron kívüli ellenőrzés kérése miatt 2010. október 12-én ellenőrzést tartott 2006. 6-7 hónapokra vonatkozóan. Az adózó késedelmesen 2010.09.20-án tett eleget tagdíjbevallási kötelezettségének. A soron kívüli ellenőrzésre vonatkozó kérését az Aranykor Magánnyugdíjpénztár 2010.09.24-én kelt levelében visszavonta.

### ***Az ügyvezetők nyilatkozatára vonatkozóan***

Lónaniné Kondics Zsuzsanna és Gulyásné Vass Veronika ügyvezetők C/442/15/2011. iktatószámú Nyilatkozatukban kijelentették, hogy a Kft. a korábbi ügyvezetés által írt *Szervezeti és Működési Szabályzat alapján* működött, melyet a megbízási szerződéssel foglalkoztatott munkavállalók elfogadtak.

A Kft. ügyvezetőinek nyilatkozata alapján a tárgyi eszközök állományának változatlansága miatt 2008. május 30. óta nem történt *leltározás*, mivel a tárgyi struktúra nem változott.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (1) alapján a könyvek üzleti év végi zárásához, a beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és e törvény előírásai szerint megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza - a (3) bekezdés figyelembevételével - a vállalkozónak a mérleg fordulónapján meglévő eszközeit és forrásait mennyiségben és értékben.

Kijelentették továbbá a nyilatkozatban, hogy a 2008. és 2009. években a beszámolót ezen iratok nélkül is elfogadta a felügyelő bizottság és a fenntartó.

### **3. A pénzügyi ellenőrzés megállapításai**

A pénzügyi ellenőrzésről az alábbi dokumentumokat vizsgálta: 2009. évi Főkönyvi kivonat, 2009. évi beszámoló, 2010. évi Főkönyvi kivonat, a Könyvvizsgáló 2009. évi beszámolóhoz kapcsolódó felhívása, a Könyvvizsgáló 2011. január 21-i dátumú szakvéleménye.

Az önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló 4/2010./III.03./ sz. rendeletében Működési pénzeszköztartás államháztartáson kívülre címmel a 4.510.000 Ft támogatást nyújtott a Kft-nek.

A Képviselőtestület 119/2010. (05.27.) számú határozatával elfogadta a Kft. 2009. évi beszámolóját. A 2010. március 30-án kelt. levelében a Könyvvizsgáló figyelmeztette a tulajdonost a saját tőke visszapótlására. A Felügyelő bizottság a 2009. évi beszámoló elfogadásakor szóban jelezte a Képviselőtestületi ülésen, hogy a 2009. évi beszámolót elfogadja.

A 2009. évi beszámoló elfogadása után a 13/2010. évi rendelet alapján (2010. május 28-án) 3.015.000 forint összegben került sor támogatás nyújtására, melyet a Megállapodás alapján az alábbi célokra fordíthatnak:

- stúdió üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő közüzemi, karbantartási, javítási és eszközbeszerzési költségek
- műsorkészítéssel, képűjság szerkesztéssel, hirdetésszervezéssel foglalkozó munkatársak megbízási szerződés vagy számla alapján kifizetett összegek.

Összesen 7.525 000 Ft támogatást kapott a Kft. 2010-ben a tulajdonostól.

A támogatott szervezet a korábbi években kapott támogatásról határidőre elszámolt a Pénzügyi osztály illetékes ügyintézőjénél. A Kft. kötelezettséget vállalt arra, hogy a támogatás célját szolgáló utolsó kifizetés után 30 napon belül, folyamatos felhasználás esetén legkésőbb a támogatás évét követő év január 31-ig az Önkormányzat felé a kapott támogatásról hiteles dokumentumok alapján elszámol. Az ellenőrzés ideje alatt az elszámolás folyamatban volt.

A Kft. 2009. évről a jogszabályi előírásokban megfelelően elkészítette a *mérlegbeszámolót*. A nyers mérleg sorok, a főkönyvi könyvelés adataival, a vevő és szállító analitikákkal, valamint a pénztár és banki kivonat december 31-i záró egyenlegével megegyeztek, eltérés nem volt kimutatható. A forrásoldalon a saját tőke, és kötelezettségek mérleg szerinti értéke, analitikákkal alátámasztott. A mérlegben kimutatott eszközök értékének megállapítása, a bekerülési érték és az elszámolt értékcsökkenés alapján került kimutatásra.

A 119/2010. (V.27.) számú határozatával a Képviselőtestület elfogadta a Kft. *ügyvezető igazgatóinak beszámolóját* a Kft. 2009. évi gazdálkodásáról, valamint jóváhagyta a Kft. 2009. évi mérlegét 1.373 ezer Ft eszközök és források egyezőséggel és mérleg szerinti eredményét 3.015 e Ft veszteséggel.

A Felügyelő Bizottság nyilatkozott a beszámoló elfogadásáról és szóban jelezte a 2009. évről szóló beszámoló elfogadásakor a Képviselőtestületnek, hogy a társaság saját tőkéje negatív, a törvényes működés helyreállítása a tulajdonos felelőssége. A könyvvizsgáló írásban jelezte a 2009. évi beszámoló elfogadásakor, hogy tőkerendezésre van szükség. A figyelemfelhívás ellenére tőkerendezés nem történt, viszont a beszámoló elfogadása után következő testületi ülésen 3015 e Ft támogatást kapott a Kft. a műsorkészítési és üzemeltetési kiadásai fedezésére. A Kft. Eszközök összesen és források összesen állománya csaknem a felére csökkent 2008-2009 üzleti év során, a saját tőke állománya 2008-ban 1913 e Ft, 2009-ben – 1102 e Ft volt.

A Kft. 2010. december 31-i mérlegbeszámolója, a helyszíni vizsgálat időpontjában még nem állt rendelkezésre. A Főkönyvi kivonatból azonban lehet következtetni a Kft. 2010. évi pénzügyi helyzetére. Ennek megfelelően, az ellenőrzés során, a 2010. évi könyvelés adatai, valamint a hozzá kapcsolódó analitikák kerültek szűrőpróbaszerűen vizsgálat alá, melynek adatai a mérlegbeszámoló adatait fogják tükrözni. A könyvelőtől átvett bizonylatok a szűrőpróbaszerű ellenőrzés során megfeleltek a 2000. évi C. Tv. 167. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek.

A Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 51. § (1) értelmében, ha a gazdasági társaság a számviteli törvény szerinti beszámolójában foglaltak alapján egymást követő két teljes üzleti évben nem rendelkezik a társasági formájára kötelezően előírt jegyzett tőkének megfelelő összegű saját tőkével és a társaság tagjai (részvényesei) a második év számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadásától számított három hónapon belül a szükséges saját tőke biztosításáról nem gondoskodnak, a gazdasági társaság köteles e határidő lejártát követő hatvan napon belül elhatározni más gazdasági társasággá való átalakulását, vagy rendelkeznie kell jogutód nélküli megszűnéséről, így a Cégbíróság megkezdi a felszámolást, amennyiben nem történik meg a saját tőke visszapótlása.

A Kft. saját tőkéjének állománya a 2010. december 31-én a 2010. évi főkönyvi kivonat alapján –1,102 e Ft volt. A Kft. induló tőkéje 3 millió forint. A Könyvvizsgáló C/442/12/201. iktatószámú *Könyvvizsgálói véleménye* alapján a kft. 2009. évben 3015 e Ft mérleg szerinti veszteséggel zárta az évet. A 2008. évi eredmény is veszteséges volt, de sokkal kisebb mértékű, 41 e Ft. A 2010. évi főkönyvi kivonat alapján prognosztizálva a 2010. évi veszteséget, kb. 1000 e Ft veszteség várható. Mivel a társaság saját tőkéje három éven keresztül alatta van a jegyzett tőkének, tőkepótlás szükséges a tulajdonos részéről minimálisan 2,6 millió forint értékben.

A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetői kötelesek értesíteni a társaság legfőbb szervét (Képviselőtestületet), ha tudomására jut, hogy a *társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, vagy a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, illetve, ha vagyona tartozásait nem fedezi.* Ezen esetekben a Képviselőtestületnek határoznia kell különösen a pótbefizetés előírásáról vagy - ha ennek lehetőségét a társasági szerződés nem tartalmazza - a törzstőke más módon való biztosításáról, illetve a törzstőke leszállításáról, mindezek hiányában a társaságnak más társasággá történő átalakulásáról, illetve jogutód nélküli megszüntetéséről. A határozatokat legkésőbb három hónapon belül végre kell hajtani. Az ügyvezetők a 2009. évi beszámoló elfogadásakor jelezték, hogy a saját tőke negatív.

A Könyvelő által készített (C/442/4/2011. iktatószámú) költségkimutatás alapján, melyet a 2010. évi adatokra alapoz, legalább 9,3 millió forint bevételre van szüksége a Kft-nek a nullszaldós működéshez.

**Bevételek:**

Önkormányzati támogatás: 7.525.000

Hirdetési díjak bevétele: 1.592.000

**Bevételek összesen: 9.118.000**

**Költségek:**

Anyagköltség összesen: 185.000

Egyéb igénybe vett szolgáltatások: 5.972.000

Személyi jellegű ráfordítások: 3.154.000

**Költségek összesen: 9.311.000**

**Főbb tartozások:**

2011-01-19-én:

Celldömölki kábeltelevízió felé: 2.926.511

ELVIKA Kft. felé 399 e ft , az Irányadó 2007. Könyvelő és Gazdasági Tanácsadó Kft. felé 50 e ft.

**Követelések:**

*224.450 ft-ot tesz ki a belföldi követelések értékvesztése és annak visszapótlása.*

A gazdálkodási adatokból látszik, hogy a társaság saját bevétele, valamint az önkormányzati támogatás alapján nem tud eleget tenni folyó fizetési kötelezettségeinek.

**4. Konklúzió**

A Kft. 2010. évi könyvelési adatok, a kiválasztott bizonylatok alapján, várhatóan megbízható és valós képet fog adni a 2010. éves gazdálkodásról, az éves eredményről, az év végi pénzügyi helyzetről. A Kft. saját tőke állománya miatt tőkerendezés szükséges a tulajdonos részéről.

***A legkisebb összegű tőkepótlást az alábbiak szerint lehet teljesíteni:***

-A jegyzett tőke 3 millió forintról 500 ezer forintra történő leszállítása

- a leszállítással egy időben pótbefizetés teljesítése tőketartalékba minimálisan 2600 e ft összegben. (1602 e ft a saját tőke helyreállítása és 998 e ft értékben a gazdasági veszteség fedezetére.)

A Képviselőtestület 2011. január 26-i ülésén 4/2011 (I.26.) számú határozatával a Városi Médumok átszervezéséről döntött, a határozat értelmében a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. feladatainak bővítésével kiadja az Új Kemenesalját. Az új ügyvezető Lengyel László 2011. március 1-vel határozatlan időre kerül megbízásra az ügyvezetői feladatok ellátására, egyúttal Gulyásné Vass Veronika és Lónainé Kondics Zsuzsanna megbízása megszűnik.

Amennyiben 2011-ben az önkormányzati támogatás csak 5 millió forint összegű lesz, úgy a 2,6 millió forintos tőkepótlás teljesítése után a folyó fizetési kötelezettségekre nem lesz elég a támogatás fennmaradó része, további inlikviditás prognosztizálható. A likviditás kockázata és a saját tőke gazdálkodás során történő felélése, a tartozások ki nem egyenlítése jelentős pénzügyi kockázati tényező.

Az 1. számú mellékletben az ellenőrzés megállapításaira alapozott kockázatelemzés alapján megállapítható, hogy a feltárt belső és külső kockázati tényezők **közepes kockázatot** (57%) jelentenek a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. működésére.

**1. számú melléklet: Kockázatelemzés**

Sz.	Kockázati tényező	Kockázati tényező terjedelme (1: alacsony)	Kockázati tényező értéke	Alkalmazott súly	Pont-határ	Kockázati pont értéke
1.	Belső kontrollok (házipénztár és a leltár, FEB ügyrend hiánya)	1 – 3	2	5	5 – 15	10
2.	Változás / átszervezés (feladatbővülés, ügyvezetőváltás)	1 – 3	2	4	4 - 12	8
3.	A rendszer komplexitása (nem komplex)	1 – 3	1	4	4 - 12	4
4.	Kölcsönhatás más rendszerrel	1 – 3	1	3	3 - 9	3
5.	Bevételszintek /költségszintek (l. költségkalkuláció)	1 – 3	3	6	6 - 18	18
6.	Külső szervezetek által gyakorolt befolyás	1 - 3	1	2	2 - 6	2
7.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő (APEH ell., átadás- átvétel)	1 – 5	1	2	2 - 10	2
8.	Vezetőség aggályai (saját tőke felélése, tartozások)	1 – 3	2	3	3 – 9	6
9.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1 - 3	1	4	4 – 12	4
10.	Szabályozottság és szabályosság (belső szabályzatok hiánya)	1 – 3	2	3	3 – 9	6
11.	Ügyvezetés szakmai képzettsége, vezetői tapasztalata	1 - 3	2	3	3 - 9	6
12.	Erőforrások rendelkezésre állása (likviditási problémák)	1 – 3	2	4	4 - 12	8

Minimális pontszám: 43; Maximális pontszám: 133

Elért pontszám:  $77/133 = 0,58 \Rightarrow 58\%$ ,

0-40% alacsony, 40-60 közepes, 60- magas kockázat

*A kft. külső környezetében és belső működési környezetében rejlő kockázatok közepesnek (58%) minősíthetők.*

A belső működési környezet kockázatai jelentik a fő kockázatokat, melyek kezelése a javaslatok módszeres megvalósítása alapján alacsony szintre csökkenthető.

A jelentésben hivatkozott belső szabályzatok hiánya, valamint a leltár és egyéb hiányosságok pótlása mellett a likviditás helyreállítása, a saját tőke pótlása elengedhetetlen a belső működési kockázatok csökkentése érdekében.

## **5. Javaslatok**

### **A legkisebb összegű tőkepótlás teljesítésére vonatkozóan**

1. A könyvvizsgáló szakvéleményével egyetértve a tőrstőke 3 millió forintról 500 ezer forintra történő leszállítása.
2. A leszállítással egy időben pótbefizetés teljesítése tőketartalékba minimálisan 2600 e ft összegben. (1602 e ft a saját tőke helyreállítása és 998 e ft értékben a gazdasági veszteség fedezetére.)
3. A tőrstőke leszállítása a Gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 159-164. § vonatkozó előírásainak megfelelően történjen.

*Megjegyzés: A Könyvvizsgáló szakvéleményének megfelelően 2,6 millió forint összegű tőkepótlásról a Képviselőtestület 4/2011. számú határozatával döntött.*

### **A működés jogszerűségére vonatkozóan:**

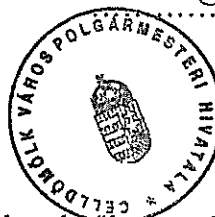
4. A vagyon átadás-átvétel során mennyiségi leltár készítése, a leltározás során a Polgármesteri Hivatal vagyoni szakreferensének részvétele a leltározásban.
5. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásainak megfelelő belső szabályzatok írása és a működés során történő alkalmazása.
6. A számviteli és pénzügyi fegyelem maradéktalan betartása érdekében, szükséges, hogy a készpénzes kifizetések előtt, a bizonylatokat, az ügyvezető aláírásával igazolja, a kifizetésekre, ezt követően kerülhet sor.
7. Házipénztár kezelésének szabályozása, a pénzmozgásról napi nyilvántartás vezetése, a napi zárókészlet állomány meghatározása.
8. Gondoskodni kell, a Határozatok Könyvének folyamatos, naprakész előírás szerinti vezetéséről, melyet a társaság székhelyén kell tartani.
9. A Felügyelő Bizottság tagjai által megállapított és a Képviselőtestület által elfogadott ügyrend alapján való működése, a Felügyelő Bizottság határozatairól jegyzőkönyv írása, valamint azok nyilvántartása.
10. Az ügyvezető haladéktalanul köteles, a szükséges intézkedések megtétele céljából, összehívni a Képviselőtestületet, ha tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje veszteség folytán a tőrstőke felére csökkent, vagy a társaságot fizetéseképtelenség fenyegeti, vagy fizetéseit megszüntette, illetve, ha vagyona tartozásait nem fedezi.



## Záradék

Az ellenőrzés megállapításait és vonatkozó javaslatait az ügyvezető igazgatókkal részletesen megtárgyalta.

Celldömök, 2011. február 1.



*Kiss Lilla*

Kiss Lilla  
Belső ellenőr

A jelentés 4 példányban készült eredeti aláírással, ebből 1 példányt átvettem, a megállapításokat és a javaslatokat megismertem.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26.) Kormányrendelet 28.§ (2) bekezdése szerint:

Észrevételt teszek - nem teszek

És a 29§-ban foglaltaknak megfelelően –15 napon belül –eljárók.

*Lónainé Kondics Zsuzsanna*  
Lónainé Kondics Zsuzsanna és Júlyásné Vass Veronika  
Ügyvezető  
Városi Televízió Celldömök Nonprofit Kft.

**Belső ellenőri feljegyzés a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú kft.  
2010. évben kapott Önkormányzati támogatás elszámolásáról**

Iktatószám: C/442/21/2010

Feljegyzés a 3/2011. évi Belső ellenőrzési jelentéshez

A belső ellenőrzés 2011. január 28-án véget ért, azonban a 2010. évi önkormányzati támogatásról történő elszámolás nyomán követése érdekében a Belső ellenőr áttekintette az elszámoláshoz benyújtott számviteli bizonylatokat.

Celldömölk Város Önkormányzata a 2010. évi költségvetéséről szóló 4/2010./III.03./ sz. rendeletében értelmében 4.510.000 ft támogatást nyújtott a Kft-nek. A 2009. évi beszámoló elfogadása után a 13/2010. évi rendelet alapján (2010. május 28-án) 3.015.000 forint összegben került sor támogatás nyújtására, a Megállapodás alapján az alábbi célokra:

-stúdió üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő közüzemi, karbantartási, javítási és eszközbeszerzési költségek

- műsorkészítéssel, képűség szerkesztéssel, hirdetésszervezéssel foglalkozó munkatársak megbízási szerződés vagy számla alapján kifizetett összegek.

A Megállapodások aláírásakor a Kft. Ügyvezetői kötelezettséget vállaltak arra, hogy 2011. január 31-ig a kapott támogatásról hiteles dokumentumok alapján elszámolnak.

**Megállapítások**

- Összesen 7.525 000 ft támogatást kapott a Kft. 2010-ben a tulajdonostól.
- A 2010. évben kapott támogatásról az ügyvezetők a Megállapodásban megállapított határidőnek megfelelően elszámoltak a Pénzügyi osztály illetékes ügyintézőjénél.
- A kapott támogatást a Megállapodásnak megfelelően használták fel.
- A benyújtott számviteli bizonylatok megfeleltek a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167§ 1. bekezdésében felsorolt könyvviteli elszámolást közvetlenül alátámasztó bizonylat általános alakú és tartalmi kellékek követelményeinek.
- A Pénzügyi Osztály illetékes Ügyintézője a számlát ellátta „a számla ... összege az önkormányzati támogatás terhére elszámolva, dátum” bélyegzővel és aláírásával, a többszörös elszámolás elkerülése érdekében.
- Csuka Gyuláné Könyvvizsgálóval tartott konzultáció alapján az ügyvezetőhöz érkeznek be a számlák, az utalásra ő ad engedélyt a könyvelőnek, tehát a Könyvvizsgáló véleménye alapján külön szakmai teljesítés igazolása és kifizetés engedélyezése nem indokolt, amennyiben a tulajdonos ezt kéri, eleget tesznek ezen elvárásnak.

**Javaslat**

A Jegyzővel és a Megbízott Pénzügyi Osztályvezetővel tartott konzultáció alapján az Ügyvezető a számlákat, bizonylatokat lássa el a „A szakmai teljesítést igazolom, és a kifizetést engedélyezem” bélyegzővel, dátummal és aláírásával.

Celldömölk, 2011. február 9.

*Kiss Lilla*  
Kiss Lilla  
Belső ellenőr

Celldömölk Város Önkormányzatának  
Polgármesteri Hivatala



# CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERI HIVATALA

## ELŐTERJESZTÉS

Folyó ügyek: 6.

a Képviselő-testület  
2011. február 23-i ülésére

### Tárgy: Önkormányzati médiumok

A képviselő-testület 2011. január 26-i ülésén döntött az önkormányzati médiumok átszervezéséről.

Az átalakítás során az Új Kemenesalja lapkiadási jogát az alapító Celldömölk Város Önkormányzata átadta a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft.-nek. Előzőleg a képviselő-testület bízta meg az újság mindenkori főszerkesztőjét. Szükségszerű lenne, hogy a főszerkesztői megbízást a képviselő-testület 2011. március 1-től közös megegyezéssel szüntesse meg.

A sajtóról szóló 1986. évi II. törvény az alapító jogkörébe vonta a sajtóorgánium főszerkesztőjének megbízását. A 2010. évi CLXXXV. törvény előírja, hogy az alapító és a kiadó a sajtótermékkel kapcsolatos feladatokat és jogokat megállapodásban rendezzék. Így lehetővé válik, hogy az alapító a főszerkesztői megbízás jogát a kiadónak, a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft.-nek adja át, a kft. ügyvezetője a tevékenységre vonatkozó költségvetésnek megfelelően bízta meg a főszerkesztőt a lapszerkesztési teendők ellátásával.

A képviselő-testület felkérte a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár igazgatóját a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft.-vel történő együttműködési lehetőségek kidolgozására. Az együttműködési megállapodás tervezete az előterjesztés melléklete.

2010. 12. 31-én lejárt az alapító által kijelölt könyvvizsgálóval, az ELVIKA Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft.-vel kötött megbízási szerződés, így a könyvvizsgálói feladatok elvégzésére új megbízási szerződést kell kötni.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága, a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottság, a határozati javaslatokat elfogadásra javasolják.

Az Ügyrendi és Jogi Bizottság javasolja, hogy a 2010. gazdasági év lezárásáig a könyvelési feladatokat továbbra is az Irányadó 2007 Kft. lássa el, és a beszámoló elkészítése után vegye át a könyvelési feladatokat a Városgondnokság.

### **Határozati javaslat:**

1. A képviselő-testület - mint az Új Kemenesalja alapítója - közös megegyezéssel szüntesse meg a lap főszerkesztőjének megbízását 2011. március 1-től.
2. A képviselő-testület bízta meg a polgármestert az Új Kemenesalja alapítója és a kiadója közötti megállapodás részleteinek kidolgozására.
3. A képviselő-testület fogadja el a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár és a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft. közötti együttműködési megállapodást.
4. A képviselő-testület a könyvvizsgálói feladatok elvégzésére a ... vállalkozóval kössön megbízási szerződést.

5. A képviselő-testület hagyja jóvá, hogy a 2010. gazdasági év lezárásáig a könyvelési feladatokat továbbra is az Irányadó 2007 Kft. lássa el, és a beszámoló elkészítése után vegye át a könyvelési feladatokat a Városgondnokság.

**Felelős: Fehér László polgármester**  
**Baranyai Attiláné dr. jegyző**

**Határidő: azonnal, illetve 2011. március 1.**

Celldömök, 2011. február 17.



Fehér László *sk.*  
Polgármester

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó: 7

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** Téglagyári tó halászati joga

A képviselőtestület 309/2010.(XII.15). számú határozata alapján 2011. január 24-én halászati lakossági fórumot tartottunk a celldömölki téglagyári tó halászati jogosultsága tisztázása ügyében. A fórumon részt vettek Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetsége, a Lokomotív Horgász Egyesület, a Vulkán Sporthorgász Egyesület képviselői és tagjai.

A jelenlegi helyzet és a fórumon elhangzottak összegzését dr. Smidéliusz Sándor ügyvéd által készített jogértelmezés tartalmazza, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolunk. Egyúttal mellékeljük a Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetségének az elmúlt héten érkezett levelét is.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy az elmúlt napokban a Vulkán Sporthorgász Egyesület 2011. január 30-án megtartott közgyűlésének jegyzőkönyvét nyújtotta be, mely szerint az elnöki tisztségről Zsolnai István lemondott és helyette Zsámboki Zoltán Celldömölk, Mátyás király u. 66. szám alatti lakos került megválasztásra.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és javasolják, hogy az eddig betelepített halmennyiséget a tagok március 31-ig halásszák ki, egyúttal a képviselőtestület írjon ki pályázatot a tó további hasznosítására vonatkozóan.

**Határozati javaslat:**

1. A képviselőtestület rendelje el, hogy a Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetsége által betelepített halmennyiséget 2011. március 31-ig halásszák ki, és e határidővel a szövetség a halászati tevékenységének gyakorlását szüntesse meg.
2. A képviselőtestület a mellékelt pályázati kiírás alapján hirdessen pályázatot a téglagyári tó halászati joga haszonbérbe adására.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Baranyai Attiláné dr. jegyző

**Határidő:** 2011. január 31.

Celldömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

C/1022-2 | 2011.

## ÍRÁSBELI JOGÉRTELMEZÉS

Celldömölk Város Önkormányzata részéről dr. Smidéliusz Sándor ügyvéd meghatalmazást kaptam arra, hogy az un. celldömölki téglagyári tó halászati jogosultságával kapcsolatos iratokat, illetve jogszabályokat értelmezem.

Ebben a körben a senki által sem vitatott előzményeket csak nagy vonalakban ismertetem: az önkormányzati törvény hatályba léptéig a tó a Magyar Állam tulajdonában volt, amelyre a kezelői jog a Celldömölki Városi Tanács VB-t illette meg. A kezelő e minőségben a halászati jogosultságot az 1985.04.23-án kelt megállapodással átengedte a MOHOSZ Vas Megyei Intézőbizottságának.

Az önkormányzati törvény hatályba léptével a tó Celldömölk Város Önkormányzata tulajdonába került, s a tulajdonosra visszazállt a halászati jogosultság.

A halászatról és horgászatról szóló 1997.évi XLI.tv. (a továbbiakban: horgászati törvény) 54.§. /1/. bekezdése úgy rendelkezett, hogy az ilyen vízre vonatkozó, állam által átengedett halászati jog hasznosításáról szóló határozat 1999.01.01. napjával megszűnik. E jogszabályhely alapján tehát a Megyei Szövetségnek – esetleges jogelődjének – átengedett halászati jogosultság a törvény rendelkezése alapján ezen időpontban megszűnt.

Birtokunkban van Celldömölk Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala 2000.07.17-én kelt – és a képviselőtestület 179/2000.(VII.9.)sz. határozatán alapuló – levele, amelyben az FVM Vas Megyei Földművelésügyi Hivatal Vadászati és Halászati Felügyelőségét, név szerint Mesterházy József vadászati-halászati felügyelőt a tulajdonos önkormányzat arról értesítette, hogy 2001.01.01-től a tulajdonos önkormányzat visszaigényli a tó halászati jogát, s azt ezen időponttól az 1997.évi XLI.tv. előírásainak megfelelően kívánja gyakorolni. (A tértivevény tanúsága szerint e küldeményt a címzett 2000.07.19-én átvette.)

E levélre a címzett a rendelkezésemre bocsátott iratok tanúsága szerint nem válaszolt.

1999.01.01. napját követően az önkormányzat a mai napig a halászati jogosultságával nem élt, annak átengedésére vonatkozóan senkivel – így sem a Megyei Horgász Szövetséggel, sem a helyi székhelyű Locomotív Sporthorgász Egyesülettel – szerződést nem kötött.

Márpedig a horgászati törvény 3.§. /4/. bekezdése szerint a halászati jog hasznosításának „eszköze” annak hasznóbérbeadása. A törvény 13.§. /2/. bekezdése szerint a halászati jog hasznóbérletére vonatkozó szerződést határozott időre kell megkötöni. A halászati törvény 11.§. /1/.bekezdése alapján az államot megillető önálló halászati jog hasznosítása nyilvánosan meghirdetett pályázat alapján, hasznóbérbeadás útján történik. E törvény az önkormányzati tulajdonban álló halászati jog hasznosítására ilyen kötelezettséget nem ír elő, véleményem szerint azonban több pályázó esetén célszerű pályázat vagy versenyztetési eljárás kiírása.

A pályázati kiírásban a pályázóknak nyilatkozniuk kell a horgászati törvény 11.§. /3/. bekezdés, 25.§. /1/. bekezdés, illetve 27.§-ában foglalt feltételekről.

Azért, hogy az ezen kívánalmaknak megfelelő feltételeket a pályázók garantálhassák, s hogy az esetleges hazárdírozó vagy teljesítésképtelen pályázók eleve kiszűrhetők legyenek, feltétlenül célszerűnek gondolom az un. „halásztáshoz”, illetve egyéb fizetési kötelezettséggel járó feltételekhez szükséges pénzeszközöknek bankgaranciával, letétbehelyezéssel, vagy egyéb alkalmas módon való valószínűsítését.

A Vas Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatósága Baranyai Attiláné dr. jegyzőnek küldött 85-2/2011.ügyiratszámú válasza azt tartalmazza, hogy a celldömölki téglagyári tó halászati jogának tulajdonosa az önkormányzat, a halászati jog jogosultja a Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetsége.

E válasz a lényegét kikerüli, azaz nem ad választ arra, hogy 1999.01.01. napjától kezdődően milyen írásbeli felhatalmazás alapján gyakorolja a halászati jogosultságot a Megyei Szövetség, amikor annak, illetve jogelődjének e jogosultsága a horgászati törvény hatályba léptető rendelkezései szerint 1999.01.01. napjával automatikusa megszűnt.

A részemre adott ügyiratszámú választ ügyintézőként jegyző Mesterházy József azt a választ adta, hogy „jogfolytonosnak tekintették” a volt tanács, mint kezelővel létrejött írásbeli megállapodást.

Ez természetesen jogilag tarthatatlan álláspont, hiszen a horgászati törvény idézett rendelkezése szerint minden ilyen felhatalmazás 1999.01.01. napjával automatikusan megszűnt.

A jelen helyzetben tehát a Megyei Szövetség jogalap nélkül gyakorolja a tó halászati jogát, s ha ezt – magam sem tudom, hogy így van-e – átengedte a Locomotív Sporthorgász Egyesületnek, az a tulajdonos és a halászati jog jogosult önkormányzat írásbeli hozzájárulása nélkül végképp érvénytelen megállapodás alapján történhetett.

Ugyanakkor figyelembe kell venni a horgászati törvény 14.§. /3/.bekezdésének rendelkezéseit, amely szerint „a haszonbérlet mindaddig birtokban marad, amíg a haszonbérbeadó az elszámolási kötelezettségének eleget nem tesz.” Magyarán: a betelepített és ki nem fogott halak, valamint egyéb esetleges beruházások elszámolása megtörténtéig a Megyei Szövetség birtokban maradhat.

E helyzetre tekintettel megismétlem a közmeghallgatáson szóban tett azon javaslatomat, hogy e horgászidény végéig – 2011.10.30. vagy 11.30. napjáig – határozott időre kössön haszonbérleti szerződést a tulajdonos önkormányzat a Megyei Horgász Szövetséggel, s a halászati jogosultságot ezen időtartamra írásban engedje át azt az amúgy is gyakorló Megyei Szövetségnek. Ezzel párhuzamosan írjon ki pályázatot a horgászati törvény 11.§. /3/.bekezdés, 25.§. /1/.bekezdés és 27.§-ban írt feltételek pályázók általi vállalásához, s a velük létrejövő haszonbérleti szerződésben a haszonbérlet által vállalandó egyéb (többlet) vállalásokra.

E pályázatokat a tulajdonos önkormányzat olyan év vége előtti időpontban értékelje, hogy a területi engedélyekbe a celldömölki téglagyári tó halászati jogosultsága már a pályázat nyertese igényei szerint kerülhessen be.

Véleményem szerint mivel önkormányzati tulajdonú halászati jogosultságról van szó, a pályázat egyszerűbb, un. meghívásos formában is történhet, ennek eredménye rövid időn belül kihirdethető. Ezen forma mellett szólna az évenkénti haltelepítés folyamatosságának igénye.

Celldömölk, 2011.02.09.

Tisztelettel:

Dr. Smidéliusz Sándor  
ügyvéd



C/1022-3/2011.



**Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetsége**  
9795 Vaskeresztes, 165/2 hrsz.  
Tel: +36-94-506-835 +36-94-314-780  
Fax: +36-94-506-836 Mobil: +36-70-33-99-703  
info@vasivizeken.hu www.vasivizeken.hu

Üi.sz.: 7/2/2011.

Tárgy: tájékoztatás

**Celldömölk Város Önkormányzata**  
**Dr. Smidéliusz Sándor Ügyvéd Úr**  
Meghatalmazott jogi képviselő  
részére  
**Celldömölk**  
Koptik O. u. 1/A.  
9500

Tisztelt Ügyvéd Úr!

Válaszolva 2011. 02. 02-án kelt levelére, - melyben a Celldömölk Téglyái tó halászati jogával kapcsolatosan Szövetségünkönél rendelkezésre álló dokumentumok iránt érdeklődik – az alábbiakat közölhetem.

A Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetsége a MOHOSZ Vas Megyei Intéző Bizottsága jogutódjaként 1993-tól tevékenykedik jelenlegi formájában.

A Celldömölk Lokomotív Horgász Egyesület, - mint Szövetségünk tageszete- tagjainak több évtizedes munkája során alakult ki a jelenlegi állapot a Téglyái tavon és környezetében. A vízterületen jelenleg is a Szövetség végzi a Celldömölk LHE tagjainak bevonásával a vízkezelési és karbantartási munkálatokat (haltelepítés, évi két alkalommal vízminőség vizsgálat, nádvágás, horgászhelyek karbantartása, szemétszedés, Országos Halászati Adattár jelentés).

A Vas Megyei Halászati Hatóság részéről (jelenleg a Vas Megyei Kormányhivatal Földművelésügyi Igazgatósága 9700 Szombathely, Vörösmarty M. u. 9.) a 2000. évben történt halászati jog felülvizsgálat óta, vagyis 11 éve a vízterület bejegyzett halászatra jogosultja a Sporthorgász Egyesületek Vas Megyei Szövetsége.

Az eltelt 2 x 5 éves halászati ciklusban a hatóság részéről kifogás nem érkezett Szövetségünk felé, a haltelepítéseinket az érvényben lévő és hatóságilag jóváhagyott Halgazdálkodási Terv alapján végeztük.

A hatóság mellett a T. Önkormányzat részéről sem érkezett megkeresés, adatkérés egészen 2011. 01. 06-ik napjáig.

Szóbeli megkeresésünkre a Vas Megyei Halászati Hatóság képviselője (Mesterházy József Halászati Felügyelő Úr) azt a tájékoztatást adta, hogy a Téglagyári tó halászati jogának folytatólagos hatósági nyilvántartásba vétele miatt hatósági határozat a halászati jog bejegyzéséről nem született 2000. évben. A hatóság nyilvántartása szerint a halászati jog tulajdonosa Celldömölk Város Önkormányzata, a bejegyzett halászatra jogosult pedig a Szövetségünk.

Fentiek alapján Szövetségünk nem rendelkezik a tárgyi vízterület halászati jogának bejegyzéséről rendelkező határozattal, ellenben több, - pályázati tevékenységhez szükséges - hatósági igazolás tartalmazza a Celldömölki téglagyári tavat, mint Szövetségünk halászati kezelésében lévő vízterületet.

Szövetségünk nem vitatja az Önkormányzat azon szándékát, hogy nem kívánja elismerni Szövetségünk elődje és Celldömölk Város Tanácsa közti 1985-ös megállapodást a halászati jogra vonatkozóan.

E mellett eddigi jóhiszemű, hatóságilag igazolt és a helyi lakosság érdekei szerint végzett tevékenységünk alapján kérjük a T. Önkormányzatot, hogy a 2011-2015. közötti halászati ciklusra a vízterületre vonatkozóan haszonbérleti szerződés ajánlatot készíteni szíveskedjenek.

Tájékoztatjuk a T. Önkormányzatot, hogy több celldömölki horgász megkeresésére nem tudunk helyes választ adni a vízterületen jelenleg folytatható horgászati tevékenységgel kapcsolatban, ugyanis:

- a Celldömölk Város Polgármesteri Hivatalának C/6497-7/2010. sz. levele kizárólag a Celldömölki Lokomotív Horgász Egyesület tagjai részére tiltja meg a horgászatot,;
- a Halászati Hatóság tájékoztatása szerint halászati tilalmat és korlátozást eltérő megállapodás hiányában kizárólag a hatóság, illetve a halászatra jogosult rendelhet el;

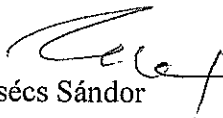
- nem vitatva a halászati jog és <sup>3</sup> haszonbérlete körében fellelhető közös anomáliákat, jóhiszemű halászatra jogosultként kérjük a T. Önkormányzatot, hogy a végleges döntés meghozataláig járuljon hozzá a halászati jog gyakorlásához 2011. 12. 31-ig, tekintettel arra, hogy Szövetségünk területi engedélyein szerepel a Celldömölki Téglagyári tó, melyeket hazai és külföldi jegybizományosaink már forgalmazzák.


Kérjük a T. Önkormányzatot, hogy a rögzített szándék és a további jó kapcsolat mentén a halászati joggal kapcsolatos egyeztető megbeszélések kezdeményezésében közreműködni szíveskedjenek.


Tájékoztatom a T. Ügyvéd Urat, hogy jelen leveletem Fehér László Polgármester Úr részére is megküldöm.

Vaskeresztes, 2011. 02. 08.

Tisztelettel:

  
Csécs Sándor  
ügyvezető elnök



Polgármesteri Hivatalba érkezés  
időpontja: 2011. év 02. hó 12. nap  
  
aláírás

## PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Celldömölk Város Önkormányzata (9500 Celldömölk, Városháza tér 1.) pályázatot ír ki a kizárólagos tulajdonát képező celldömölki 1859/1.hrsz-ú, 5 ha 6133 m<sup>2</sup> térmértékű „Közterület,kerékpárút” megnevezésű ingatlanon lévő mintegy 4,5 ha területen fekvő un. téglagyári tó horgászati jogára kötendő haszonbérleti szerződésre.

Az írásbeli pályázatot a 9500 Celldömölk, Városháza tér 1.sz. alatti polgármesteri hivatal műszaki osztályán legkésőbb 2011.07.09-ig kell benyújtani.

A pályázathoz mellékelni kell az un. halgazdálkodási tervet, amelynek tartalmaznia kell:

- a horgászati vízterület azonosító adatait, helyrajzi számát, a jogosult nevét (megnevezését), lakcímét (székhelyét), társadalmi szervezet, gazdálkodó szervezet esetében a megyei bíróság vagy cégbíróság nyilvántartásba vételről szóló végzését, a hatályos alapszabály (társasági szerződés, alapító okirat) eredeti példányát, a bejegyzett képviselő aláírási jogosultságát igazoló aláírási címpéldányt (aláírási mintát),
- a vízterületen tervezett halgazdálkodási és más, horgászattal összefüggő hasznosítási célokat,
- az alkalmazható horgászati eszközök és módszerek megjelölését,
- az évenkénti haltelepítés mennyiségére vonatkozó adatokat, halfaj és korosztály szerinti megosztásban,
- a víz minőségének és halgazdálkodási értékének védelmét célzó intézkedéseket – beleértve a hal etetését vagy takarmányozását is,
- a halgazdálkodás érdekében a vízinövény és víziállat-állomány fenntartására tervezett intézkedéseket,
- a halállomány őrzése módjának, a halászati örök létszámának meghatározását,
- a területi engedélyek fajtáinak és mennyiségének meghatározását,
- a szükségképpen határozott időtartamra megkötendő haszonbérleti szerződés pályázó által javasolt (igényelt) időtartama,
- a tó és környezetének gondozásával, tisztántartásával, fejlesztésével kapcsolatos elképzelések, egyéb speciális vállalások,
- a haltelepítésre és egyéb kiadásokra vonatkozó fedezet igazolása, rendelkezésre álltának bizonyítása,
- társadalmi szervezet, gazdálkodó szervezet pályázata esetén a taglétszám közzlése, a létszám hiteltérdemlő bizonyítása,
- haszonbérleti díj fizetésének esetleges vállalása, a teljesítés valószínűsítése,
- vas megyei területi engedéllyel rendelkező horgászok számára adandó esetleges kedvezmények körülírása, azok mértékének meghatározása,
- egyéb – a fenti kérdésekkel nem érintett – fejlesztések, vállalások, azok esetleges anyagi fedezetének igazolása, valószínűsítése.

A pályázatokat a kiíró (tulajdonos) önkormányzat, mint a horgászati jog jogosultja <sup>2011. III. 30</sup> .... napjáig értékeli, s a pályázat nyertesével a haszonbérleti szerződést a jelen pályázat keretei között az értékeléstől számított 15 napon belül írásban megkötöti.

Celldömölk, 2011.02..... napján.

Celldömölk Város Önkormányzata  
tulajdonos, mint a horgászati jog  
jogosultja képviselőjében:

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

---

Folyó ügyek: 8

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselőtestület

2011. február 23-i ülésére

**Tárgy: Új Széchenyi Terv keretében 2011-2013 közötti időszakban kiírásra kerülő pályázatai**

Az Európai Unió költségvetésének főbb kereteit úgynevezett költségvetési periódusokban határozzák meg. A jelenlegi költségvetési periódus 2007-2013-ig tart. Az EU által társfinanszírozott pályázati források 2 illetve 3 éves akciótervekben meghatározott pályázati felhívások alapján kerülnek elosztásra.

Jelenleg a már ismert akciótervekben az önkormányzat számára releváns pályázati konstrukciók tervezetét ismertetjük. Az előterjesztésben a pályázatok előzetes szakmai és pénzügyi keretei kerülnek ismertetésre, azok pontosan a pályázati feltételek (pontozás, részletes szakmai műszaki feltételek, megvalósulás helyszíne, biztosított saját forrás mértéke) illetve választott célok alapján kerülhetnek meghatározásra.

**I. Nyugat-dunántúli Operatív Program 2011-2013**

**I.1. Regionális gazdaságfejlesztés**

Rövid összefoglaló: A pályázati konstrukció támogatást nyújt az üzleti környezet fejlesztéséhez, ipari parkok, ipari területek inkubátorházak, telephelyek létrehozásához, fejlesztéséhez. Támogatásra kerül a vállalkozások által igénybe vett tanácsadás; az újonnan létrejött, s a már működő klaszterek, együttműködések. Az innováció terjedése, fejlesztése érdekében technológiai transzferek irodák kerülnek támogatásra.

**Befektetési környezet fejlesztése**

**Támogatás összege: 10-1.000 millió Ft**  
**Támogatás mértéke: max. 100 %**

**Támogatható tevékenységek**

- Ipari parkok fejlesztése
- Ipari területek fejlesztése
- Inkubátorházak – szolgáltatás-fejlesztéssel egybekötött – építése, bővítése és fejlesztése
- Telephelyfejlesztés
- Egyedi regionális ipartelepítés támogatása
- Regionális Tőkebefektetési Alap

## I.2. Turizmusfejlesztés

A Nyugat-Dunántúli természeti, történelmi-kulturális örökségének értéktudatos, komplex megőrzése, klaszter jellegű együttműködésben megvalósuló új, egyedi arculatú, magas minőségű fejlesztése, mely tartalmazza: a termálvízkinccsre alapozott egészségturisztikai-rekreációs fejlesztéseket; történelmi emlékek, kulturális értékek integrált fejlesztését; tájegységekre jellemző ökoturisztikai, kistérségi alapon szervezett tematikus szolgáltatások támogatását; a régió turisztikai intézményrendszerének megújítását.

A régió történelmi és kulturális örökségének fenntartható hasznosítása, valamint a természeti értékeken alapuló aktív turisztikai programok fejlesztése

**Támogatás összege: 5-1.500 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 100 %**

Turisztikai vonzerők illetve attrakciók létrehozása, meglévők fejlesztése, valamint turisztikai szolgáltatások kialakítása és fejlesztése.

## I.3. Környezetvédelmi és közlekedési infrastruktúra

A településszerkezetekhez és a tájhoz illeszkedő környezetbarát rendszerek alkalmazásának elősegítése, környezeti tudatosság növelése. Biztonságos, jó állapotú felszíni vizek az EU Víz Keret irányelvnek megfelelően. Az alsóbbrendű közúthálózat és a kerékpáros-hálózat fejlesztésével a települések, térségek belső elérhetőségi viszonyainak javítása.

Környezetvédelmi infrastruktúra és szolgáltatások fejlesztése

**Támogatás összege: 10-400 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 100 %**

- Kistelepülések szennyvízkezelése
- Bel- és külterületi vízrendezés
- Települési szilárd és folyékony hulladéklerakók rekultivációja
- Fenntarthatósággal foglalkozó civil szervezetek programjainak támogatása

Térségi közlekedési kapcsolatok fejlesztése

**Támogatás összege: 50-3.000 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 100 %**

- Településeket összekötő utak fejlesztése
- Kerékpárforgalmi hálózat fejlesztése

## I.4. Helyi és térségi közszolgáltatások infrastrukturális fejlesztése

Szociális infrastruktúra és szolgáltatások fejlesztése

**Támogatás összege: 20-80 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 90 %**

- Bölcsődék fejlesztése

Egészségügyi szolgáltatások fejlesztése**Támogatás összege: 20-450 millió Ft****Támogatás mértéke: max. 90 %**

- Alapellátás fejlesztése, helyi egészségházak kialakítása
- Kistérségi járóbeteg-ellátó központok fejlesztése
- Egészségügyi rehabilitációs ellátási központok kialakítása
- Hosszú idejű ápolás fejlesztése

Kis- és mikrotérségi oktatási hálózatok és központjaik fejlesztése**Támogatás összege: 10-300 millió Ft****Támogatás mértéke: max. 90 %**

- Óvodák fejlesztése

**II. Közlekedés Operatív Program (2011-2013.)****II.1. Az ország és a régióközpontok nemzetközi vasúti és vízi úti elérhetőségének javítása**

2011-2013-ban fókuszban áll a meglévő vasúti állomásépület (felvételi épület) fejlesztése, szolgáltatás színvonalának növelése.

Az ország és a régióközpontok nemzetközi vasúti és vízi úti elérhetőségének javítása projekt előkészítés

Megalapozó tevékenységek és megvalósíthatósági tanulmány. tervezés és engedélyeztetés. Kiviteli terv elkészítése, építés előkészítés, területszerzés.

**III. A Környezeti és Energia Operatív Program (2011-2013.)****III.1. Egészséges tiszta települések**

A megvalósuló szennyvízelvezetési és -tisztítási, hulladékgazdálkodási és ivóvíz minőség- javító projektekkel az Unió csatlakozásból Magyarországra háruló részben derogációs feladatok határidőre teljesülnek. Ezen felül a vízellátás biztonsága megfelelő lesz azokon a településeken is, ahol jelenleg ugyan a közüzemi vízmű által szolgáltatott víz minősége jellemzően megfelel a rögzített határértékeknek, ugyanakkor a vízellátás biztonságát jelentős kockázatok terhelik az üzemelő vízbázis súlyos veszélyeztetettsége miatt.

Települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszerek**Támogatás összege: 100-35.000 millió Ft****Támogatás mértéke: max. 85 %**

- Megelőzés, szelektív gyűjtés, szerves hulladék lerakótól történő eltérítése, lerakással történő ártalmatlanítása.



Települési szilárd hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztése

**Támogatás összege: 100-5.000 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 85 %**

- Megelőzés, szelektív hulladék begyűjtő kapacitás fejlesztése, begyűjtött hulladék előkezelése, lerakó kapacitás kihasználtságának növelése.

Szennyvízelvezetés tisztítás

**Támogatás összege: 250 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 85 %**

Ivóvíz-minőség javítás

**Támogatás összege: min. 20 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 90 %**

- Vízkezelés, ivóvízhálózat rekonstrukciója, hálózattisztítás, tartalékkut, vízbiztonsági terv készítése, hálózatrekonstrukciós intézkedési terv

Ivóvízellátás biztonságának javítása

**Támogatás összege: min. 20 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 90 %**

- Vízkezelés, vízbiztonsági terv készítése

**IV. Megújuló erőforrások**

A konstrukció megújuló energiából előállított hő- és/vagy villamosenergia termelésre, valamint bioetanol előállítására és megújuló energiaforrások alkalmazásával kombinált épületenergetikai fejlesztésekre fókuszáló projekteket kívánja támogatni, amelynek eredményeként a megújuló energiaforrásokból termelt hő- és villamosenergia részaránya a teljes hazai energiafogyasztáson belül növekszik, hozzájárulva a fosszilis energiahordozók felhasználásával járó CO<sub>2</sub> kibocsátás mérsékléséhez.

Helyi hő- és hűtési energiaigény kielégítése megújuló energiaforrásokból

**Támogatás összege: 1-1.000 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 85 %**

- napenergia, biomassza, biogáz, depóniagáz, előállítás, geotermikus energia használat, hőszivattyús rendszerek kialakítása, hűtés megújuló energia források kombinálása, megújuló energia közösségi távfűtő rendszerben történő hasznosítása.

Megújuló energia alapú villamosenergia-, kapcsolt hő és villamosenergia-, valamint biometán termelés

**Támogatás összege: 1-1.000 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 85 %**

- Villamosenergia előállítás napenergia, biomassa segítségével, vízenergia hasznosítás, biogáz termelés és felhasználás, geotermikus energia hasznosítás, szélenergia hasznosítás, megújuló energiaforrások kombinálása.

Geometrikus alapú hő-, illetve villamosenergia termelő projektek előkészítési és projektfejlesztési tevékenységeinek támogatása

**Támogatás összege: 10-1.000 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 60 %**

- Projekt előkészítése

Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva

**Támogatás összege: 1-1.000 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 85 %**

- Épületek hőtechnikai adottságainak javítása, fűtési, hűtési , világítási rendszerek korszerűsítése, megújuló energiaforrásokkal történő kombinálása.

Hatékony energia-felhasználás

Az épületek, továbbá a távhőszolgáltatók és –termelők energia – takarékoság növelésére, az energia-hatékony javítására irányuló beruházásainak elősegítése, támogatása.

Épületenergetikai fejlesztések

**Támogatás összege: 1-800 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 75 %**

- Épületek hőtechnikai adottságainak javítása, fűtési, hűtési rendszerek korszerűsítése, világítási rendszerek korszerűsítése, közvilágítás korszerűsítése, komplex fejlesztés.

Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrások hasznosítással kombinálva

**Támogatás összege: 1-800 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 75 %**

Épületek hőtechnikai adottságainak javítása, fűtési, hűtési rendszerek korszerűsítése, világítási rendszerek korszerűsítése, megújuló energiaforrások hasznosításával kombinálása.

Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás korszerűsítése

**Támogatás összege: 1-100 millió Ft**

**Támogatás mértéke: max. 75 %**

- Épületek hőtechnikai adottságainak javítása, fűtési, hűtési rendszerek korszerűsítése, világítási rendszerek korszerűsítése, közvilágítás korszerűsítése komplex fejlesztés.

Távhő-szektor energetikai korszerűsítése**Támogatás összege: 10-500 millió Ft****Támogatás mértéke: max. 50 %**

- Távhőellátás energiahatékonysági korszerűsítése

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta, és az alábbi fejlesztések megvalósításának céljából megjelenő pályázatok előkészítésére tett javaslatot:

- Ipari Park fejlesztés
- Izsákfa szennyvízkezelésének megoldása
- Izsákfa – Alsóság közötti kerékpárút építése
- Ivóvízminőség javítás
- Vulkán-fürdő üzemeltetésére alternatív energia hasznosítás

**Határozati javaslat**

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Új Széchenyi Terv 2011-2013 akciótervének alapján a következő célokra kezdje el a projektelőkészítést:

- Ipari Park fejlesztés
- Izsákfa szennyvízkezelésének megoldása
- Izsákfa – Alsóság közötti kerékpárút építése
- Ivóvízminőség javítás
- Vulkán-fürdő üzemeltetésére alternatív energia hasznosítás

Felelős: Fehér László polgármester  
Baranyai Attiláné dr. jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző



CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó ügyek: 9

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület  
2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:**

**Pályázati Szabályzat módosítása**

A pályázati tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak, valamint az Állami Számvevőszék ajánlásának megfelelően Celldömölk Város Önkormányzata Képviselőtestülete –a teljes körű átláthatóság és ellenőrizhetőség érdekében – 45/2010. (III.2.) számú határozatában szabályozta a pályázati tevékenységet.

A Projektiroda megalakulásával és működésével szükségszerű a pályázatfigyelés, pályázatkészítés és lebonyolítás belső rendjének szabályozása értelmében történő Pályázati Szabályzat II. pontjában foglaltak módosítása, aktualizálása.

A Projektiroda működésével a pályázatok írása hatékonyabban megoldható.

A Projektirodában jelenleg két Pályázatkezelési ügyintéző és egy Jogi szakreferens dolgozik.

A projektek pénzügyi elszámolását a Pénzügyi Osztály végzi.

A pályázati lehetőségek figyelését az egyes területek szakreferensei látják el. A Pályázatok írását Európai Uniói projektek esetén a Pályázatkezelési ügyintézők látják el. Az adott pályázattól függően a pályázat írásába bevonható az adott terület szakreferense.

A pályázati tevékenység ellenőrzését a belső ellenőr az éves belső ellenőrzési terve alapján látja el.

Az Ügyrendi és Jogi Bizottság tárgyalta a Pályázati Szabályzat módosítását, azzal egyetértett.

A Pályázati Szabályzat módosítása az előterjesztés mellékletét képezi.

**Határozati javaslat:**

A Képviselőtestület fogadja el a Pályázati Szabályzatot.

**Felelős:**

**Fehér László Polgármester**

**Baranyai Attiláné dr. Jegyző**

**Határidő:**

**Azonnal**

Celldömölk, 2011. február 18.



Fehér László  
Polgármester





Baranyai Attiláné dr.  
Jegyző

# **PÁLYÁZATI SZABÁLYZAT, KIEMELTEN AZ EURÓPAI UNIÓS PÁLYÁZATOK KEZELÉSÉRE**

## **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

Celldömölk Város Önkormányzata a pályázati források hatékony és eredményes kihasználása érdekében pályázati tevékenységének megerősítését, egységesítését, az átláthatóság és az ellenőrizhetőség növelését tűzte ki célul.

A pályázati tevékenység a pályázatfigyelést, pályázatkészítést, lebonyolítást, valamint ezek ellenőrzését magában foglaló folyamat.

E szabályzat az alábbi jogszabályokat alapul véve került kialakításra:

1. az államháztartásról szóló többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht. tv.),
2. a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXXIX. sz. törvény (Kbsz. tv.),
3. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
4. az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Kormányrendelet és a 217/1998. (XII.30.) Kormányrendelet,
5. az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009 (XII.19.) Kormányrendelet,
6. a Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai, az EQAL Közösségi Kezdeményezés program és Kohéziós Alap projektek támogatásainak fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 360/2004. (XII.26.) Kormányrendelet,
7. A strukturális alapok és a Kohéziós Alap felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 14/2004.(VIII.13.) Kormányrendelet.

### **1.**

#### **A szabályzat célja**

1.1. E szabályzat célja, hogy –a pályázati tevékenységre vonatkozó jogszabályoknak megfelelően –Celldömölk Város Önkormányzata hatékonyan és eredményesen szabályozza a pályázati tevékenységet.

1.2. E pályázati szabályzat –az Állami Számvevőszék ajánlása alapján –a teljes körű átláthatóság és ellenőrizhetőség érdekében megállapítja azokat a sajátos helyi szabályokat, amelyeket a pályázati tevékenység során alkalmazni kell.

1.3. Jelen szabályozás célja továbbá a pályázati tevékenységgel kapcsolatban az egyes osztályok felelősségi rendjének, jogainak és kötelezettségeinek, a kapcsolattartásnak, az információáramlásnak, valamint az ellenőrzés eljárási rendjének meghatározása.

### **2.**

#### **A szabályzat hatálya**

2.1. A pályázati tevékenységet a mindenkor hatályos jogszabályok, helyi belső szabályzatok (Beszerzési Szabályzat, Közbeszerzési Szabályzat, Pénzügyi Szervezeti és Működési Szabályzat) előírásai, továbbá az egyes pályázatok megvalósítása érdekében kötött szerződések rendelkezései, továbbá e szabályzat szerint kell gyakorolni.

2.2. A szabályzat hatálya kiterjed:

1. Celldömölk Város Önkormányzatának pályázati tevékenységére.
2. E szabályzat szerint kell eljárni Celldömölk Város Önkormányzatával szerződéses kapcsolatban álló természetes, vagy jogi személyek által Celldömölk fejlesztése érdekében közösen benyújtott pályázatok esetén is.

2.3. Az Intézmények *önálló* pályázati tevékenysége nem tartozik ezen szabályzat hatálya alá. Az Intézményvezetők önálló pályázat írása során Celldömölk Város Önkormányzata Képviselőtestületének adott évre szóló költségvetési rendelete alapján kötelesek eljárni.

### **3.** **Alapfogalmak**

3.1. A pályázati tevékenységre vonatkozó alapfogalmak e szabályzat alapján a következők:

1. *Pályázatkezelő*: a pályáztatás technikai lebonyolítását végző, illetve a pályázati programok tartalmi és pénzügyi megvalósítását ellenőrző szerv.
2. *Pályáztató*: a pályázatot meghirdető, kiíró szerv.
3. *Támogató*: elbírált pályázat alapján a támogatás odaítélésére jogosult döntést hozó.
4. *Pályázó*: a támogatást pályázati úton igénylő szerv.
5. *Támogatott*: a nyertes pályázó.
6. Pályázati tevékenység: összefoglaló néven a pályázatok figyelését, készítését és lebonyolítását értjük alatta.
7. *Pályázati projekt*: a pályázati felhívásban meghatározott támogatandó célkitűzéseknek a pályázat során elnyert forrásból megvalósítandó, egyszeri és egyedi vállalkozása, amely a pályázati dokumentációban meghatározott fázisokra osztható folyamat. *Típusa* lehet például építési projekt, humán-erőforrás fejlesztésére irányuló projekt, kulturális projekt, közösségi projekt.
8. *Pályázat vagy pályázati dokumentáció*: a pályázati felhívásban a támogatás feltételeként meghatározott adatokat, igazolásokat, valamint szakmai programot és annak költségvetését tartalmazó dokumentum.
9. *Pályázati kód*: pályázat azonosítására szolgáló betűből és számokból álló jel, ami a pályáztató nevének mozaikszavas rövidítése, pályázat kiírásának éve, pályázat beérkezési sorszáma és a pályázatra utaló betűjelből áll.
10. *Indikátor*: projekt előrehaladása során a program nyomon követésére (monitoring) vagy értékelésére alkalmas –a cél elérésének szintjét –szemléltető mutatószám.

11. *Megvalósíthatósági tanulmány*: a projekt megvalósítása során az egyes intézkedések alternatív lehetőségeit, ütemtervét, költség-haszon elemzését, annak várható társadalmi költségeit és eredményét is magában foglaló tanulmány.
12. *Kockázatelemzés*: a projekt megvalósítása során felmerülő lehetséges kockázatok számbavétele, csoportosítása és értékelése. Az elemzés a lehetséges kockázatcsökkentő intézkedések kidolgozásával zárul, amely a kockázatmenedzselésen belül átvezet a kockázatkezeléshez.
13. *Kockázatkezelés*: A kockázatkezelés a kockázatpotenciál csökkentését jelenti kármegelőzéssel, vagyis a várható negatív esemény bekövetkezési valószínűségének csökkentésével (prevenció), ill. kárcsökkentéssel, a kárhatás horderejének ellensúlyozásával (korrekció).
14. *Nettó jelenérték (NPV) számítás*: a dinamikus beruházás-gazdaságossági számítások fő mutatója, mely a pénz időértékét figyelembe véve, a beruházás megkezdése előtt lehetővé teszi a várható ráfordítások és hozamok ismeretében a teljes nyereség kalkulálását.
15. *Likviditási terv*: a pénzügyi fenntarthatóságot szem előtt tartó tervbeáramlások és kiáramlások tervezését és ezen tényezők egymáshoz viszonyított arányát hivatott bemutatni. A likviditáselemzés során az önkormányzat likvid eszközeinek és rövid lejáratú kötelezettségeinek arányát vizsgálja likviditási mutatók és mérleg segítségével.
16. *SWOT (GYELV) analízis*: A projekt megvalósítása során a pályázó gyenge és erős pontjait, valamint felmerülő lehetőségeket és veszélyeket táblázatban szemléltető elemző módszer, amelynek segítségével elvégezhető a projekt kritikus értékelése. (A fenti kifejezések angol megfelelőinek kezdőbetűi adják a SWOT betűszót.)

3.2. A beszerzéssel kapcsolatos alapfogalmakat és eljárásrendet Celldömölk Város Önkormányzatának Beszerzési Szabályzata, a közbeszerzéssel kapcsolatos alapfogalmakat és eljárásrendet Celldömölk Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata tartalmazza.

#### 4.

#### A pályázati tevékenységre vonatkozó döntések összhangja a fejlesztési célkitűzésekkel

4.1. A Képviselőtestület a hosszú távú pályázati stratégia megfogalmazása során, az egyes fejlesztési célok között prioritási sorrendet állít fel, melyet a tárgyévi költségvetés tervezésekor figyelembe kell venni.

4.2. A pályázati tevékenység gyakorlatának összhangban kell lennie a Képviselőtestület által – a Gazdasági Programban, a tárgyévi költségvetési rendeletben, és az egyes szakterületet átfogó koncepcióban megfogalmazott fejlesztési célkitűzésekkel, továbbá a hazai és az Európai Unió által kiírt pályázati lehetőségekkel, nemzeti fejlesztési stratégiával és programmal.

4.3. A Képviselőtestületnek az alábbi *szempontokat* célszerű figyelembe vennie a pályázati stratégia kialakítása során:

1. A pályázati tevékenység kapcsolódjon a Képviselőtestület által kijelölt fejlesztési célokhoz:
  - kínálat vezérelt projektek helyett az előzetesen feltárt igényekre alapuló, *kereslet vezérelt* projektek megvalósítása domináljon.
2. A pályázat *megvalósítható*, amennyiben:
  - a pályázati önrész és a projekt felmerülő költségei fedezetének biztosítása nem veszélyezteti az önkormányzatot feladatainak ellátásában, likviditásában, vagyoni helyzetében, hosszú távú fizetőképességében,
  - a megvalósításhoz szükséges infrastrukturális (humán és műszaki) feltételek fennállnak.
3. A megvalósított projekt előnyei hosszú távon *fenntarthatóak* legyenek.
4. A pályázati stratégia kialakítása során további rendező elvek:
  - az önkormányzat kötelező és szabadon vállalható közfeladatainak hatékonyabb ellátására irányulnak,
  - munkahelyek megtartásával, létesítésével fűggnnek össze.

4.4. Az önkormányzat által *szabadon vállalható közfeladat* ellátásának fejlesztésére irányuló pályázati kiírásra pályázatot akkor célszerű benyújtani, ha:

1. a szabadon vállalható közfeladat ellátása nem sérti más település érdekeit;
2. ha az nem tartozik más szerv kizárólagos feladat- és hatáskörébe;
3. megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat- és hatáskörök ellátását;
4. ellátásához a szükséges anyagi, műszaki technikai és személyi feltételek fennállnak.

4.5. Pályázaton való részvétel –anyagi kihatásától függetlenül –kötelezettségvállalásnak minősül.

## **II. PÁLYÁZATFIGYELÉS, PÁLYÁZATKÉSZÍTÉS ÉS LEBONYOLÍTÁS** **BELSŐ RENDJÉNEK SZABÁLYOZÁSA**

Celldömölk Város Önkormányzata a hatályos jogi szabályozás keretei között jelen szabályzat által meghatározott pályázati tevékenysége az alábbiakra terjed ki:

1. Pályázatfigyelés: információgyűjtés pályázati lehetőségekről, a pályázati stratégia alapján történő szűrés, folyamatos pályázati forrásfigyelés, illetékes bizottságoknak és a Képviselőtestületnek történő előterjesztés.
2. Pályázatkészítés: pályázati anyag összeállítása és benyújtása, a projektfeladatok felmérése és összevont megtervezése, az egyes projektek műszaki – gazdasági előkészítése és jóváhagyása.
3. Pályázati projektek megvalósítása:
  - pályázatban foglaltakról Támogatói szerződés előkészítése és megkötése,



- a megfelelő szintű közbeszerzési eljárás jogi szakreferens vagy külső szakértő által történő lefolytatása,
  - A Támogatási szerződésben foglalt program kivitelezése és műszaki, valamint szakértői ellenőrzése,
  - A Pályázatkezelési ügyintéző, mint projektmenedzser vagy megbízott külső szervezet által történő projektmenedzsmentje,
  - a projektek pénzügyi és számviteli elszámolása, a pénzügyi menedzsment feladatainak ellátása,
  - az elkészült beruházások műszaki átadás – átvétele, aktiválása, üzembe helyezése és utólagos felülvizsgálata.
4. Pályázati projektek nyilvántartása és ellenőrzése:
- a kapcsolódó nyilvántartási kötelezettségek teljesítése, önkormányzati szintű pályázati nyilvántartás vezetése,
  - a pályázati tevékenység ellenőrzése (FEUVE, belső ellenőrzés és a projekt közbenső és utóellenőrzésének előkészítése).

## 1. Pályázatfigyelés

A pályázati felhívást a támogató az internetes honlapján és a jogszabály által előírt egyéb helyen teszi közzé. A pályázati lehetőségek figyelését folyamatos és önkormányzati szinten szervezett tevékenységként kell ellátni. A pályázati lehetőségek figyelését az egyes területek szakreferensei látják el.

1.1. A Városfejlesztéssel kapcsolatos műszaki infrastruktúra fejlesztését célzó pályázatfigyelés feladatainak ellátásáért a Pályázatkezelési ügyintézők és a Műszaki Osztály illetékes ügyintézői felelnek.

1.2. A humán (oktatási, egészségügyi, szociális, kulturális és közösségi) infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó pályázatok figyelése a tárgy szerinti Szakreferensek, illetve a Titkársági Osztályvezető feladata.

1.3. Bármely önkormányzati feladatot ellátó munkavállaló az általa észlelt pályázati lehetőségről a tárgy szerinti illetékes pályázatfigyelőt értesíti.

1.4. A fentiekben részletezett pályázatfigyelők feladatát képezi a hazai és nemzetközi, elsősorban Európai Unió pályázatok napi rendszerességgel történő figyelése, szűrése, valamint a pályázati lehetőségek és a megvalósítás körülményeinek havi rendszerességgel történő illetékes Bizottságok, valamint a Képviselőtestület elé terjesztése.

1.5. A Képviselőtestület a Gazdasági Program és a tárgyévi költségvetés alapján eldönti, hogy az előterjesztett pályázati lehetőségek közül melyikkel éljen az Önkormányzat.

1.6. A pályázatfigyelés és szűrés során kiemelt rendező elv a megtakarítást eredményező lehetőségek feltárása, melyek a Képviselőtestület által kijelölt pályázati stratégiának megfelelően az éves költségvetésben nevesítve meghatározott célterületekre vonatkoznak.

## 2. A pályázatkészítés

2.1. Pályázatok írása történhet külső szervezet megbízásával, a Projektiroda Pályázatkezelési ügyintézői, valamint a projekt jellegétől függően az egyes területek szakreferensei által. A pályázatok írását Európai Unió projektjeinek esetén a Pályázatkezelési ügyintézők látják el.

Az adott pályázattól függően a pályázat írásába bevonható az adott terület szakreferense. A projekt műszaki infrastruktúra fejlesztését célzó pályázatok írásában a pályázattól függően a Műszaki Osztályvezető által kijelölt, szakmai kompetenciával rendelkező ügyintéző vesz részt.

A humán (oktatási, kulturális és közösségi, sport és egészségügyi) infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó pályázatok írása során az Oktatási Szakreferens, az Egészségügyi Szakreferens, illetve a Titkársági Osztályvezető vesz részt.

A szociális szféra fejlesztését célzó projektek írásában az adott pályázattól függően az Aljegyző, illetve a Közigazgatási Osztály illetékes ügyintézője vesz részt.

A pályázatok jellegétől függően az egyes intézményvezetők, illetve az általuk kijelölt, szakmai kompetenciával rendelkező munkatárs vesz részt.

A pályázati jogait és kötelezettségeit a 2.3. pont részletezi.

2.2. A pályázatba történő külső partnerek, vállalkozások és civil szervezetek megbízása esetén a szerződésnek tartalmaznia kell:

- a feladat pontos leírását,
- teljesítési határidejét,
- az utasítás adás jogát,
- a felelősség körét és mértékét,
- az alvállalkozó bevonásának szabályait,
- formai kötöttségeket,
- a kapcsolattartás, információnyújtás módját, határidejét, gyakoriságát,
- az Önkormányzat részéről megbízott kapcsolattartót.

Önkormányzat részéről a kapcsolattartót a Jegyző jelöli ki és határozza meg annak konkrét feladatait. A pályázatban közreműködő partnereket a kívülállókkal szemben titoktartási kötelezettség terheli.

2.3. A pályázati jogai és kötelességei

A pályázat írója jogosult:

- a pályázati munkamenetének koordinálására, e jogkörben a Jegyzővel a közvetlen kapcsolattartásra,
- a pályázat összeállításához szükséges információkat, adatokat kérni a pályázat írója által kijelölt határidőn belül,
- a pályázathoz csatolandó kötelező mellékletek beszerzését az illetékes és hatáskörrel rendelkező szervezettől kezdeményezni.

A pályázat írója felelős:

- a pályázati dokumentáció kiírás szerinti feltételeknek való megfeleléséért,

- a pályázatok szakszerű összeállításáért,
- a hiánypótlásért,
- a benyújtási határidő és mód betartásáért,
- az önkormányzati szintű pályázati nyilvántartásért felelős Titkársági Osztályvezetőnek a nyilvántartáshoz szükséges adatok szolgáltatásáért.

A csatolt nyilatkozatok valódiságáért az aláíró, az adatok helytállóságáért az azt szolgáltató a felelős. Az adatokat írásban kell szolgáltatni, úgy, hogy abból az átadás ideje és a készítő neve megállapítható legyen.

2.4. A pályázatok írásával, benyújtásával és megvalósításával kapcsolatos szakmai kérdésekben a vonatkozó jogszabályok mellett figyelembe kell venni Celldömölk Város Önkormányzatának belső szabályzatai mellett a pályázati kiírásban meghatározott követelményeket, feltételeket.

### 3. **Szervezeti keretek, felelősségi jogkörök**

3.1. A Polgármester pályázati tevékenységgel kapcsolatos feladatkörben:

- a) jogosult a pályázati tevékenység során külső szervezetek megbízására, illetve partnerek elfogadására,
- b) jogosult pályázati célú együttműködési megállapodás megkötésére,
- c) gondoskodik a Képviselőtestület által alkotott pályázati stratégia és városfejlesztési tervek lakossággal történő megismertetéséről.

3.2. Az önkormányzati szintű pályázati tevékenységgel kapcsolatos feladatkörben a Képviselőtestület dönt:

- a) a hosszú távú stratégiai és fejlesztési célokról,
- b) a pályázathoz szükséges önrész költségvetés terhére történő biztosításáról,
- c) beruházási program elfogadásáról,
- d) a projekt megvalósításának főbb tartalmi elemeiről,
- e) a pályázati tevékenységről készült beszámoló, előterjesztések elfogadásáról,
- f) a Pályázati Szabályzat elfogadásáról és módosításáról, továbbá hatályon kívül helyezéséről.

3.3. A pályázat szakmai tartalmához kapcsolódóan az érintett Bizottságok részt vesznek a döntés előkészítésében.

3.4. A Jegyző a pályázati tevékenység szervezésével, irányításával, ellenőrzésével összefüggő főbb feladatai és hatáskörei a következők:

- a) kötelezettségvállalási, ellenjegyzői, utalványozási, munkáltatói és egyéb jogköreit a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve egyéb intézményi szabályzatok előírásai szerint e szabályzat rendelkezéseire is figyelemmel gyakorolja,
- b) jogosult a projektmenedzser kinevezésére és feladatainak kijelölésére,
- c) gondoskodik a pályázati tevékenység kapcsán a feladatmegosztásról, az egyes feladatok felelőseinek kijelöléséről és a pályázati tevékenység ellenőrzéséről,

- d) gondoskodik a támogatói szerződésben foglalt kötelezettségek vállalásának teljesítéséről, gondoskodik a beszámolók Képviselőtestület elé terjesztéséről,
- e) gondoskodik a Pályázati Szabályzat elkészítéséről és a módosítások Képviselőtestület elé terjesztéséről.

3.5. Az Önkormányzat köteles a beruházási okiratban rögzített beruházás megvalósítását a mindenkor hatályos jogszabályokban rögzítettek szerint versenyeztetni. A versenyeztetést a Kbsz. tv., valamint a Közbeszerzési Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően kell végrehajtani.

3.6. A Városfejlesztéssel kapcsolatos pályázatok koordinálásának felelőse és a műszaki projektek menedzsmentjének irányítója a Műszaki Osztályvezető, feladatai:

- A projektben részt vevő szakmai kompetenciával rendelkező ügyintézők és feladatainak kijelölése,
- projektmenedzsment irányítása,
- a Projektmenedzserrel heti szintű szakmai konzultáció tartása, munkájának felügyelete,
- a Támogatási szerződésben foglalt szakmai tartalom és követelmény megvalósítása,
- a pályázatokkal és a projektek előrehaladásával kapcsolatban a Képviselőtestület ülésein szóbeli beszámoló tartása.

3.7. A projektek megvalósításáért a Jegyző által –a pályázati feltételek alapján – kijelölt Projektmenedzser és a Projektmenedzser –Asszisztens felelős. A projektmenedzseri feladatokat a Pályázatkezelési ügyintézők látják el.

A Projektmenedzser feladatai:

- A projekt egészére vonatkozó, kidolgozott cselekvési és pénzügyi ütemtervben foglalt feladatok megvalósításának tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése,
- a megvalósítandó projektek megvalósíthatósága és kockázatainak felmérése, elemzése és kezelése kapcsán a belső ellenőrrel történő együttműködés, szakmai egyeztetés,
- a projektek megvalósítása során szükséges adminisztrációs tevékenység elvégzése, vagy a Projektmenedzser –Asszisztensek adminisztrációs tevékenységének ellenőrzése,
- folyamatosan kapcsolattartás a kivitelezővel és a lebonyolításban érdekelt szervezetekkel,
- havi beszámoló készítése a Műszaki Osztályvezetőnek,
- a Projektmenedzser –Asszisztensek munkájának ellenőrzése,
- a belső ellenőrzés és a külső ellenőrzésre jogosított szervek ellenőrzéseinek eredményes lebonyolításában történő közreműködés,
- a pályázó által nem tervezett költségvonzattal járó következmények felmerülése esetén a Műszaki Osztályvezető azonnali szóbeli tájékoztatása.

A Projektmenedzser – Asszisztensek Műszaki, illetve Pénzügyi Asszisztensek.

A Projektmenedzser –Műszaki Asszisztens feladatai:

- A műszaki ellenőr munkájának szakmai véleményezése,
- építési engedélyek beszerzése, ügyintézése,
- az ingatlan nyilvántartásban történő változás átvezetésének megrendelése, az aktiváláshoz adatszolgáltatás nyújtása,

- az utókövetéssel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szükség esetén, meghatározott műszaki feladatkörben helyettesíti a Projektmenedzsert,
- vezeti a projekt végrehajtásának aktuális állapotát tartalmazó projekt dossziét, gondoskodik a lezárt és elszámolt program iratainak előírt őrzéséről,
- ellátja a program lebonyolításához szükséges műszaki területre vonatkozó adminisztrációs feladatokat,
- a Titkársági Osztályvezető által a pályázatok önkormányzati szintű nyilvántartásához szükséges adatok szolgáltatása.

A Projektmenedzser Pénzügyi Asszisztensének feladatai:

- Összeállítja az időszakos szakmai és pénzügyi előrehaladási jelentéseket, elszámolásokat,
- az utókövetéssel kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása,
- szükség esetén, meghatározott pénzügyi feladatkörben helyettesíti a Projektmenedzsert,
- napi kapcsolatot tart fenn a Pénzügyi Osztályvezetővel, annak érdekében, hogy a projekt megvalósításához kötődő valamennyi dokumentum, bizonylat rendelkezésére álljon,
- ellátja a program lebonyolításához szükséges pénzügyi adminisztrációs feladatokat,
- vezeti a projekt végrehajtásának aktuális állapotát tartalmazó projekt dossziét, gondoskodik a lezárt és elszámolt program iratainak előírt őrzéséről,
- a Titkársági Osztályvezető által a pályázatok nyilvántartásához szükséges adatok szolgáltatása.

3.8. A kivitelező feladatai:

- A kivitelező köteles gondoskodni arról, hogy a beruházás a kivitelezői szerződésben rögzített műszaki tartalommal, határidőre és a költségkereten belül megvalósuljon.

3.9. A Projektmenedzsmentben részt vevő megbízott *külső szakértők*

(1) A Műszaki ellenőr feladatai:

- A kivitelezés terv szerinti és szakszerű ellátásának heti rendszerességgel történő ellenőrzés,
- a garanciális felülvizsgálat ellenőrzése,
- építési napló vezetése, bejegyzés tétele, lezárása,
- az érintett építési hatóságoknak adatok szolgáltatása,
- szabálytalanság esetén 5 munkanapon belül írásban értesíti a Jegyzőt.

(2) A pályázati kiírás feltételeinek megfelelően a megbízott *egyéb külső szakértők* az alábbiak lehetnek:

- Menedzsment –szolgáltatást ellátó szervezet,
- külső Projektmenedzser,
- Könyvvizsgáló,
- Tervellenőr.

A külső megbízott szakértők feladatait a megbízási szerződés deklarálja.

3.10. Pénzügyi Osztály feladatai

A beruházás megvalósítását megkezdeni, illetve erre vonatkozó szerződést megkötni csak a megvalósításhoz szükséges pénzügyi feltételek biztosítása esetén lehetséges.

A Pénzügy Osztály feladatai különösen a támogatott projektek pénzügyi feladatainak ellátása vonatkozásában:

- a program előirányzatok és módosításaik költségvetésbe történő beépítése,
- a Projektmenedzser Pénzügyi Asszisztense által kért adatok szolgáltatása,
- időszakos beruházási statisztikák és mellékletek készítése,
- a Képviselőtestület döntése alapján nyertes pályázat megvalósításához szükséges önrész biztosításáról a Pénzügyi Osztály Vezetője ellenjegyzéssel nyilatkozik,
- utalás teljesítése,
- gépi nyilvántartásba rögzítése, főkönyvi könyvelés,
- az előirányzat felhasználásának figyelemmel kísérése,
- az esetleges hitel igényléséhez, a hitellimit módosításához a szükség dokumentáció előkészítése,
- a befejezett projektek aktiválása,
- a Titkársági Osztályvezető által a pályázatok nyilvántartásához szükséges adatok szolgáltatása.

A beruházás üzembe helyezése, az aktiválás és az adatszolgáltatás a mindenkor hatályos jogszabályok és belső szabályzatok szerint történik. A megvalósult beruházást a pénzügyi teljesítést, illetve a jogerős használatbavételi engedély átvételét követően a nyilvántartó szerv nyilvántartásba veszi.

#### 4. Pályázatok nyilvántartása és ellenőrzése

4.1. Az önkormányzati szintű pályázat nyilvántartás vezetésének felelőse a Titkársági Osztályvezető. A Titkársági Osztályvezető feladata az önkormányzati projektek nyilvántartásának vezetése.

#### 4.2. Ellenőrzés

(1) Az ellenőrzési nyomvonal szerint az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) keretében az uniós pályázatok folyamatos teljesítésének ellenőrzését a hatályos jogszabályok, valamint az irányadó belső szabályzatok (Pénzügyi SZMSZ, valamint e Szabályzat) szerint kell ellátni. A Hivatal osztályvezetőinek a Jegyző részére átadott féléves jelentéssel valósul meg.

(2) A támogatói oldalról előírt jelentési kötelezettséggel megvalósuló ellenőrzést a támogatási szerződésben és a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerinti tartalommal és határidőre kell teljesíteni a megvalósítás folyamatában. Amennyiben a pályázat kiírása során előírás, a monitoring tevékenységet külső szervezet is elláthatja, a tapasztalatairól a Jegyzőt köteles értesíteni az időszaki vizsgálat lezárását követő 5 napon belül.

(3) A Jegyző köteles a kapott támogatások elszámolását, a szabályzatszerű és szerződészerű teljesítésre is kiterjedően ellenőriztetni, a záró elszámolás benyújtását megelőzően a belső ellenőrzés útján. Minden pályázat zárásakor összefoglaló értékelést kell készíteni és jóváhagyásra a Képviselőtestület elé kell terjeszteni. Az összefoglaló jelentés a pályázat

szakmai és pénzügyi lebonyolítási folyamatát, elszámolását, a feladat megvalósításának szervezettségét, a nyilvántartással kapcsolatos intézkedéseket tartalmazza.

(4) A Belső Ellenőr az éves ellenőrzési terv alapján megvizsgálja a támogatás célkitűzéseinek megvalósításában elért eredményeket, azaz:

- 1) Megvizsgálja az elnyert és az igénybe vett támogatás összegének összehasonlítását, eltérés indokainak feltárásával.
- 2) Megvizsgálja a végrehajtás eredményeit, különösen az intézkedésekhez kapcsolódó célok teljesülését és a kockázatokat, a Projektmenedzsment tagjaival történő szakmai konzultációra alapozva.
- 3) Áttekinti a támogatás igénybevételének tervezett és tényleges ütemezését, a kifizetési kérelmek jogosultságának vizsgálatát.
- 4) Véleményezi a pénzügyi átcsoportosításokra tett javaslatokat.
- 5) Javaslatot fogalmaz meg a Jegyző felé a hatékonyság javítása érdekében.

A belső ellenőr munkája során a hatályos jogszabályok és Celldömölk Város Önkormányzatának Belső Szabályzatai és Celldömölk Város Belső Ellenőrzési Kézikönyve alapján jár el.

### III. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ezen szabályzatot a Képviselőtestület..... sz. határozatával elfogadta, ..... napjával lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépés napját követően benyújtásra kerülő pályázatok, valamint a folyamatban lévő pályázati forrásból, különös tekintettel az Európai Unió pályázati forrásból támogatott fejlesztésekre kell alkalmazni.

Celldömölk, 2011. február 18.

.....  
Fehér László  
Polgármester

.....  
Baranyai Attiláné dr.  
Jegyző

**CELLDÖMÖLK VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

Folyó ügyek: /10

**ELŐTERJESZETÉS  
a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

**Tárgy: A Vas Megyei Markusovszky Kórház Nonprofit Zrt. stratégiája, a megyében és a régióban betöltendő várható egészségügyi szolgáltatói szerepköre**

„Újraélesztett egészségügy Gyógyuló Magyarország Semmelweis terv az egészségügy megmentésére Szakmai konzultáció – vitairat” címmel 2010. októberében a Nemzeti Erőforrás Minisztériuma Egészségügyért Felelős Államtitkársága által közzétett szakmai anyag egyebek mellett javaslatot tett az egészségügyi intézmények integrációjára. Eszerint Vas megye egészségügyi intézményei egy Zalaegerszeg központú, vagy részben Zalaegerszeg, részben pedig Győr székhelyű nagytérségi ellátás-szervezési központhoz tartoznának. A vitairatból ugyanakkor kiolvasható a szakmai és társadalmi konszenzusra való törekvés igénye az ellátórendszer átalakítása során.

Ennek jegyében az egészségügyért felelős államtitkár Szócska Miklós már több megyében járt, hogy egyeztesse, illetőleg megismerje az integrációval kapcsolatos véleményeket.

Vas Megye Közgyűlésének Egészségügyi és Szociális Bizottság megtárgyalta „A Vas Megyei Markusovszky Kórház Nonprofit Zrt. stratégiája, a megyében és a régióban betöltendő várható egészségügyi szolgáltatói szerepköre” című napirendet és arra tett javaslatot a közgyűlésnek, hogy haladéktalanul tegyen politikai lépéseket a megyei, valamint a nagytérségi egészségügyi ellátórendszer együttműködésének kialakítása érdekében. A bizottság egyetértett abban, hogy először a megye egészségügyi szolgáltatóinak kell egyetértésre jutni, ezután lehet a már működő szakmai kapcsolatokra építve a környező megyékkel és kórházakkal való együttműködés érdekében megtenni a szükséges lépéseket. A Kórház Zrt. vezérigazgatója tájékoztatta a bizottságot arról is, hogy a Zrt igazgatóságának határozata alapján tárgyalást folytattak a megyében aktív fekvőbeteg ellátást nyújtó kórházak vezetői, melynek külön, további indokát adta az is, hogy a három aktív fekvőbeteg ellátó kórház egyaránt részesülhet az adósságállomány rendezésére fordítható konszolidációs támogatásból, azonban a folyósítás feltétele, hogy az irányadó 269/2010. (XII. 3.) Korm. rendeletben foglaltak szerint részt vegyenek és működjenek együtt az egészségügyi ellátórendszer területi integrációjának kialakításában. A kórház vezetők a tárgyalás eredményeként együttműködési megállapodás megkötésére tettek javaslatot, melyhez kérik a tulajdonos, illetőleg fenntartó önkormányzatok politikai támogatását.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága és javasolta a határozati javaslatban leírtakat:



## HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület

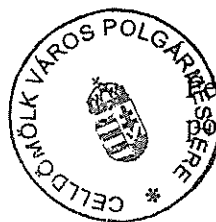
a) támogassa a Vas Megyei Markusovszky Kórház Nonprofit Zrt., a celldömölki Kemenesaljai Egyesített Kórház, a körmenyi Dr. Batthyány Strattman László Kórház Kft. és az Önkormányzati Kórház Sárvár, egészségügyi ellátórendszer területi integrációjának kialakítására irányuló együttműködési szándékát,

b) értsen egyet továbbá azzal, hogy az érintett kórházak dolgozzák ki az együttműködési megállapodás tervezetét, s azt terjesszék az alapító, illetőleg fenntartó önkormányzatok soron következő közgyűlése, illetőleg képviselőtestületi ülése elé.

Felelős: Fehér László polgármester  
dr. Farkas Péter igazgató

Határidő: azonnal, illetve következő testületi ülés időpontja

Celldömölk, 2011. február 17.



Fehér László  
polgármester

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

*Folyó nyitók: AA*

**ELŐTERJESZTÉS**

**A képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

**Tárgy:** Ság hegyen lévő volt katonai objektum tulajdoni helyzete

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete - törvényi rendelkezésekre figyelemmel - a 315/2008. (IX.25). számú határozatával kezdeményezte a Ság hegyi Tájvédelmi Körzetben található 3750. hrsz-ú 4.888 m<sup>2</sup> nagyságú „kivett, állami terület I.” megnevezésű ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba kerülését.

A jelenleg használaton kívüli katonai objektum 1/1 tulajdoni hányad arányban a Magyar Állam tulajdonában és a Honvédelmi Minisztérium kezelésében van.

A fenti ingatlant Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete „A helyi önkormányzatokról” szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott településfejlesztés, valamint az épített és természeti környezet védelmével kapcsolatos feladatainak elősegítése érdekében a közeljövőben megvalósuló Vulkánpark tovább fejlesztése céljából kívánta tulajdonba venni, illetve felhasználni.

A fenti földrészlet más módon történő hasznosításának előfeltétele volt, hogy a honvédelemért felelős miniszter a tárgyi ingatlanrészt honvédelmi célra feleslegessé nyilvánítsa, majd a tényleges, illetőleg a hasznosításának megfelelő művelési ágba sorolását követően a változások közhiteles ingatlan-nyilvántartásban való átvezetése megtörténjen. (jelenleg „kivett, állami terület I.” minősítésű az ingatlan.)

A Honvédelmi Minisztérium tájékoztatása értelmében a fenti terület mindaddig nem helyezhető valós művelési ágba, ameddig a szükséges környezetvédelmi, vegyivédelmi és tűzszerészeti mentesítése igazolt módon nem történt meg. A mentesítéssel összefüggésben felmerült költségek a Magyar Honvédséget terhelik. Azonban mivel több száz hektár térmértékű, az ország számos pontján elhelyezkedő terület tartozik ezen ingatlankörbe és a felmérésük, mentesítésük súlyos kötelezettséget ró a tárcára mind szervezési, mind személyi és pénzügyi tekintetben egyaránt, így e feladatok lebonyolítása előreláthatólag hosszabb időre elhúzódik.

Amennyiben igazolt módon megtörténik a mentesítés, úgy szükségessé válik a telekalakítási eljárás végrehajtása, ennek során a pontos művelési ág vagy a kivett jogi jelleg megállapítása, mert csak ezt követően lehet eldönteni, hogy a tárgyi terület a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.(MNV Zrt.) Vagy a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet(NFA) vagyoni körébe tartozik-e.

Amennyiben az érintett földrészlet NFA vagyoni körbe kerül, úgy az Nfatv. 22.§ (1) bekezdése alapján csak temető létesítése vagy szociális földprogram megvalósítása céljából lehet térítésmentes önkormányzati tulajdonba venni. Így az ingyenes tulajdonjog megszerzésének lehetőségét a jogszabály kizárja.

A Vidékfejlesztési Minisztériumtól legutóbb érkezett levélben felhívták az önkormányzat figyelmét, hogy a tárgyi ingatlan a Ság hegyi Tájvédelmi Körzet részeként országos jelentőségű természetvédelmi oltalom alatt áll. Ezzel egyidejűleg az Őrségi Nemzeti Park Igazgatóság működési területén fekvő Ság-hegy részeként az Európai Unió Natura 2000 hálózatába tatózó különleges madárvédelmi területnek, illetve kiemelt jelentőségű természetmegőrzési területnek is minősül.

A kormányzati célkitűzésként meghatározott állami tulajdon védelme és az országos jelentőségű védett természeti terület védelmi szintjének, illetve a Natura 2000 területek kijelölésének alapjául szolgáló fajok, illetve élőhely típusok állományának kedvező természetvédelmi helyzetének fenntartása érdekében a tárgyi földrészlet állami vagyonkörben tartása indokolt. Mindezek alapján a fenti ingatlan térítésmentes önkormányzati tulajdonba adása nem támogatható, azonban a természetvédelmi érdekeket nem sértő, részletes hasznosítási terv becsatolását követően a Tárca nem zárkózik el az állami tulajdonjog fenntartásával történő esetleges önkormányzati vagyonkezelésbe adás elől.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolják.

#### **Határozati javaslat:**

A képviselőtestület fogadja el a Vidékfejlesztési Minisztérium tájékoztatását, és mondjon le a 3750 hrsz-ú, állami tulajdonú terület ingyenes önkormányzati tulajdonba kerüléséről.

**Felelős:** Fehér László polgármester

**Határidő:** azonnal

Celldömölk, 2011. február 19.



*Baranyai Attiláné dr.*  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó ügyek: 12

**ELŐTERJESZTÉS**

**A képviselőtestület  
2011. február 23-i ülésére**

**Tárgy:** Területvásárlási kérelem

Az elmúlt napokban kérelem érkezett az önkormányzathoz a Praktikell Kft. ügyvezetője Kuthi Szilárd részéről, mely szerint megvásárolná a Széchenyi és Deák utca sarkán lévő, 705. hrsz-ú, önkormányzati tulajdonú ingatlant részenként vagy egészében vállalkozása további fejlesztése céljából.  
Térképszelvény az előterjesztéshez mellékelve.

Az ingatlan területén lévő kőépületben van 2 db lakás, (jelenleg mindkettő határozatlan idejű bérleti szerződéssel van bérbe adva) és 2 db egyéb helyiség (jelenleg a Műszaki Szakközépiskola használja oktatási célra), az udvaron lévő faépületben pedig a Cellenergo Kft. működik.  
A lakások az önkormányzati rendeletben jelenleg nincsenek kijelölve értékesítésre.

A kérelmet a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság helyszíni szemlét követően megtárgyalta és jelenleg nem javasolja a kért terület értékesítését.

**Határozati javaslat:**

A képviselőtestület jelenleg ne értékesítse a tulajdonát képező Celledömölk, 705. hrsz-ú, Deák u. 27. szám alatti ingatlanát.

**Felelős:** Fehér László polgármester

**Határidő:** azonnal

Celledömölk, 2011. február 17.



*Baranyai Attiláné dr.*  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

Folyó ügyek: 13

**ELŐTERJESZTÉS**

**a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

Tárgy: Az alsósági, izsákfai városrészen postahivatal újrainvitása

A képviselőtestület a 249/2010.(IX.16.) sz. határozatával döntött arról, hogy a város vezetése kezdeményezzen tárgyalást a Magyar Posta Zrt-vel az alsósági, izsákfai városrészen postahivatal újrainvitása tárgyában. A testületet 2011. január 26-i ülésen tájékoztattuk arról, hogy a tárgyalások megtörténtek a Magyar Posta Zrt képviselőivel. Elmondták, hogy a postahelyiség nyitására van lehetősége a városnak, de mind a helyiség fenntartási költségeit, mind az alkalmazott bérét a városnak kellene fizetnie.

Az előterjesztést az Alsósági-, Izsákfai Részönkormányzat, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta. Mind a részönkormányzat, mind a bizottság véleménye az volt, hogy a város jelenlegi pénzügyi helyzetében a képviselőtestületnek nem áll módjában az alsósági, illetve izsákfai postahivatalok ilyen módon történő támogatása.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottsági ülésen még az is felvetődött, hogy a nem kizárólagosan a Magyar Posta Zrt feladatkörébe tartozó postai szolgáltatásokat magánszemély lássa el. Ebben az esetben a képviselőtestület a postai szolgáltatóval további tárgyalásokat folytasson.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselőtestület jelen pénzügyi körülményei között ne fogadja el a Magyar Posta Zrt alsósági-, izsákfai postahivatalok újrainvitására vonatkozó ajánlatát, amely szerint a postahivatal épületének rezsiköltségei, illetve posta alkalmazottjának bére és járulékai is az önkormányzatot terhelnék.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2011. február 17.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó nyilv.: 19

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére

**Tárgy: Mezőgazdasági rendeltetésű földterületek hasznosítása**

Az önkormányzat tulajdonában lévő földterületek közül mintegy 8 ha olyan terület van, mely mezőgazdaságilag átmenetileg megművelhető. Ezek hasznosítására ún. haszonbérleti szerződések kerültek megkötésre, mely szerződések egységesítésére a 160/1993. (IX.30.) sz. képviselőtestületi határozat alapján került sor.

A 2003, 2004, 2005 és 2006. évben nem, 2007. évben 10 %-al, 2008, 2009 és 2010 évben nem emelte a földbérleti díjakat a képviselőtestület.

Celldömölk város bel és külterületi részén összesen 69 db ingatlan vagy ingatlanrész van bérbe adva. A bérbe adott területek nagy része 1000 m<sup>2</sup> nagyság alatti.

A többször módosított 1994. évi LV. tv. –föld törvény – változása miatt évenként újítjuk meg a szerződéseket, minden év október hónapjában, mivel a gazdasági év szeptember 30-ig tart.

Az önkormányzatnak, mint tulajdonosnak jogában áll a bérleti díjak felülvizsgálata, melyet a haszonbérleti szerződések 8. pontja értelmében „a bérbeadó a haszonbér összege gazdasági évre vonatkozó változásának jogát fenntartja, azt a gazdasági év kezdetét megelőzően, március 1-jéig köteles közölni.”

A 2009/2010. gazdasági évben a bevétel a magánszemélyek részéről bruttó 370.948 Ft. volt.

Az alábbi táblázatban ismertetjük a jelenleg alkalmazott kategóriákat:

Ssz.	Terület nagyság m <sup>2</sup>	Bérleti díj /Ft/gazd.év/+ 25 % ÁFA	Fizetendő díj	Ssz.	Terület nagyság m <sup>2</sup>	Bérleti díj /Ft/gazd.év/+ 25 % ÁFA	Fizetendő díj
1	1-400	3.933	4.916	8	1701-1900	11.713	14.641
2	401-800	4.719	5.899	9	1901-2100	12.911	16.139
3	801-1000	5.893	7.366	10	2101-2400	14.084	17.605
4	1001-1200	7.042	8.803	11	2401-2600	16.432	20.540
5	1201-1400	8.119	10.149	12	2601-2800	17.630	22.038
6	1401-1500	9.390	11.738	13	2801-3000	18.803	23.504
7	1501-1700	10.575	13.219	14	3001-3200	19.953	24.941

Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és javasolja a Képviselőtestületnek elfogadásra azzal, hogy 10 %-al emelje meg a földbérleti díjakat a 2011/2012 gazdasági évre vonatkozólag.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselőtestület a 2011/2012. gazdasági évben 10 %-al emelje meg a mezőgazdasági hasznosítású földterületek földbérleti díjait.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Baranyai Attiláné dr. jegyző

**Határidő:** 2011. március 1.

Celldömölk, 2011. február 17.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

Folyó ügyek: 15

**ELŐTERJESZTÉS**

**a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

Tárgy: Javaslat az anyakönyvi szolgáltatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet alkotására.

Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. tvr. (At.) 25.§ (1) bekezdése szerint a házasságkötés nyilvános és méltóságteljes.

Az At. 15/A. § (2) bekezdése pedig úgy rendelkezik, hogy a települési önkormányzat biztosítja a házasságkötésre, továbbá a bejegyzett élettársi kapcsolat és az anyakönyvi események létesítésére alkalmas hivatali helyiséget, tehát azokat a körülményeket, amelyek a fenti események méltóságteljes megünnepléséhez szükségesek (megfelelő nagyságú terem, berendezés, zenelejátszó, hangosítás, pezsgős poharak, gyertyatartó, gyűrűstál, stb.).

Az ünnepélyesség iránti igény olyan „közsükséglet”, amelynek a kielégítése kötelessége az önkormányzatnak. Az önkormányzat azonban meghatározhatja azon szolgáltatások körét, amelyeket – az azzal felmerülő kiadásokra tekintettel – csak díjfizetés ellenében tud nyújtani. Az anyakönyvi események száma általában évente 40-70 között van, és nagy igény mutatkozik jelenleg is a különböző szolgáltatások iránt. Továbbá a szolgáltatások önkormányzat által történő szervezésével látjuk biztosítottnak a megfelelő színvonalú ünnepeket, illetve mind az ügyfelek, mind az önkormányzat érdekeit az szolgálja, hogy a felmerülő költségek megtérülését biztosító, és nem haszonszerzésre irányuló díjak kerüljenek meghatározásra.

Rendeleti szintű szabályozást igényel továbbá az anyakönyvvezető hivatalos helyiségén kívül történő anyakönyvi eseményen való közreműködés díjának megállapítása. A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésében közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő egésze vagy egy része helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

A külső helyszín választása az esetek túlnyomó részében azonban más szempontok miatt történik. Igen elterjedté vált a vendéglátóhelyeken, intézmények különtermében történő anyakönyvi események megünneplése. Az anyakönyvvezető hivatalos helyiségén kívüli anyakönyvi eseményeken való közreműködésért ilyen esetekben szinte valamennyi önkormányzat díjat szed. A díj mértékének hivatali munkaidőben 10 e Ft-ot, munkaidőn túl 15 e Ft-ot javasolunk a rendeletben meghatározni. Ez az összeg egyrészt a Polgármesteri Hivatal bevételeit képezné, másrészt az anyakönyvvezető juttatása a külső helyszínen való közreműködésért, ami tartalmazza pl. a helyszín előzetes megtekintését. A díj összegét a szertartás időpontja előtt kell befizetni a Hivatal házipénztárába vagy csekken. A díj kalkulálásakor figyelembe vettük a különböző városok külső helyszínen történő anyakönyvi eseményekért fizetendő díjait.

Jelenleg a jegyzői utasítás szabályozza a házasságkötések és más családi események bonyolításával kapcsolatos költségtérítések és szolgáltatások díjait, most rendeleti szabályozást igényel, jogszabályváltozás következtében.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési, valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottság tárgyalta és azt a rendelet-tervezettel együtt elfogadásra javasolja.

Celldömök, 2011. február 18.



*Baranyai Attiláné dr.*  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző



# CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

## /2011.(II.24.) sz. rendelete

### a házasságkötések és egyéb családi események lebonyolításáról, szolgáltatási díjairól

(tervezet)

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdésében és az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet (a továbbiakban: At.) 42/A.§ (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján a házasságkötések és egyéb családi események lebonyolításáról és szolgáltatási díjairól az alábbi rendeletet alkotja:

#### 1.§

A rendelet hatálya Celldömölk város közigazgatási területén történő házasságkötési eljárás, bejegyzett élettársi kapcsolatok és egyéb családi események társadalmi megünneplése kapcsán az e rendeletben meghatározott szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

#### 2.§

(1) a házasságkötésen, a bejegyzett élettársi kapcsolatok és egyéb családi események társadalmi megünneplésén ingyenes az alapszolgáltatás, az anyakönyvvezető hivatalos közreműködése.

(2) Az önkormányzat által a házasságkötések lebonyolítására kijelölt hivatalos helyiségen kívüli, illetve a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésért a házasulók az e rendelet 1. számú mellékletében meghatározott díjat kötelesek fizetni, kivéve, ha a hivatalos helyiségen kívüli házasságkötésre rendkívüli körülmény miatt kerül sor.

(3) A hivatali munkaidő hétfőtől-csütörtökig 7.30 és 16.00 között és pénteken 7.30 és 13.00 óra között tart.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott rendkívüli körülménynek minősül különösen, ha valamelyik házasuló mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, életkora miatt különös erőfeszítés lenne számára az önkormányzat által kijelölt hivatalos helyiségben való megjelenés.

#### 3.§

(1) A házasságkötés lebonyolítására – a házasulók eltérő kérelme hiányában – az önkormányzat által kijelölt hivatalos helyiségben kerül sor.

(2) A házasságkötéseket az anyakönyvvezető a hatályos jogszabályok alapján úgy köteles megszervezni és lefolytatni, hogy az emelje a házasságkötés színvonalát, kifejezze a házasság intézményének méltóságát.

#### 4.§

A házasságkötéshez kapcsolódó egyéb kiegészítő szolgáltatásokat (zene, versmondás, gyertyagyújtás, pezsgő felszolgálás, stb.) a házasulók igénylése alapján térítési díj ellenében történik.

#### 5.§

(1) Az önkormányzat által kijelölt hivatalos helyiségen kívüli – de Celldömölk közigazgatási területén belül történő – házasságkötésre a jegyző engedélyével kerülhet sor.

(2) A hivatalos helyiségen kívüli házasságkötés iránt a házasulóknak jegyzőhöz címzett kérelmet kell benyújtaniuk. A kérelemnek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

a./ a házasulók nevét és lakcímét, elérhetőségét;

b./ a házasságkötés helyszínét;

c./ arra vonatkozó kérelmüket, hogy a megjelölt helyszínen történő házasságkötés engedélyezését kérik, továbbá

d./ arra vonatkozó nyilatkozatukat, hogy a helyszín rendelkezésre állásáról, valamint az anyakönyvvezető házasságkötés helyszínére szállításáról és azt követően a Polgármesteri Hivatalba történő visszaállításáról gondoskodnak.

(3) A hivatalos helyiségen kívüli házasságkötés akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető meggyőződött a megjelölt helyiség házasságkötésre való alkalmasságáról. Kizárólag olyan helyiség fogadható el, ahol a szertartás méltósága, tekintélye nem csorbul, a személyes adatok és az anyakönyv megfelelő védelme biztosított, megfelelő, elkülönített helyiség áll rendelkezésre a házasságkötési és az azt megelőző eljárás lefolytatására, továbbá a hatályos jogszabályokban rögzített egyéb feltételek fennállnak.

(4) Esőhelyszín biztosítása szükséges. Esőhelyszín biztosítható oly módon, hogy megfelelő méretű, minőségű sátor, lábon álló fedett színpad, stb. alatt történik a házasságkötés.

(5) Az anyakönyv biztonságos szállítása és kezelése az anyakönyvvezető feladata.

#### 6.§

(1) A házasságkötés napját és időpontját – a házasulók kérelmének figyelembe vételével – az anyakönyvvezető tűzi ki.

(2) Munkaszüneti napokon (vasárnap és ünnepnapok) házasságot kötni nem lehet.

(3) Az önkormányzat által a házasságkötések lebonyolítására kijelölt hivatalos helyiség házasságkötési eljárás lebonyolítása céljára a 2.§ (3) bekezdésében rögzített hivatali munkaidőben ingyenesen a házasulók rendelkezésére áll.

#### 7.§

A hivatalos helyiségen kívüli, illetve a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésért fizetendő díjat a házasságkötés napját megelőző 5. napig kell befizetni az önkormányzat bankszámlaszámára történő átutalással vagy postai úton az anyakönyvvezetőtől beszerzett csekken.

## 8.§

A rendelet 1. és 2. számú mellékletében meghatározott díjakat évente felül kell vizsgálni.

## 9.§

(1) Ahol a rendelet házasságkötési eljárást említ, azon a bejegyzett élettársi kapcsolat és egyéb családi eseményeket is érteni kell.

(2) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő 5. napon lép hatályba.

Celldömölk, 2011. február 23.

Baranyai Attiláné dr. sk.  
jegyző

Fehér László sk.  
polgármester

**Házasságkötés munkaidőben és munkaidőn túl**

Önkormányzat által kijelölt hivatalos helyiségben, hivatali munkaidőben bonyolított esemény, egyéb szolgáltatás nélkül	ingyenes
Önkormányzat által kijelölt hivatalos helyiségben, hivatali munkaidőn kívül bonyolított esemény	6.000 Ft
Önkormányzat által kijelölt hivatalos helyiségen kívül, hivatali munkaidőben bonyolított esemény	10.000 Ft
Önkormányzat által kijelölt hivatali helyiségen kívül, hivatali munkaidőn kívül bonyolított esemény	15.000 Ft

A szolgáltatási díjak az általános forgalmi adót tartalmazzák.

## 2. sz. melléklet

**Házasságkötések és egyéb családi események szolgáltatási díjai**

<i>Szolgáltatás megnevezése</i>	<i>Összesen 25% ÁFA-val Ft</i>
Teremdíszítés élő virággal	5000
Teremdíszítés gyertyával	3750
Vers élő szavalattal	3750
Zeneszolgáltatás CD-ről (belefoglalva a szerzői jogdíj)	3750
Hozott zene (jogdíjjal)	2500
Gyertyagyújtás biztosítása	1250
Pezsgős koccintás biztosítása (pezsgőt hozzák)	2250
Emléklap díszborításban	1875

3. sz. melléklet

Közreműködők díjazása

Anyakönyvvezető munkadíja      eseményenként köztisztviselői illetményalap 10%-a, bruttó  
költségtérítés köztisztviselői illetményalap 50%-a/év

Versmondó      eseményenként összesen: bruttó 1875 Ft

# HATÁSVIZSGÁLATI LAP

## az anyakönyvi szolgáltatások helyi szabályairól szóló

....(2011.(....) sz. önkormányzati rendelet tervezethez

### **1./ Társadalmi hatások**

Az anyakönyvi szolgáltatások, mint alapszolgáltatások a rendelet hatálybalépéséig a város házasságkötő termében ingyenesek voltak. A családi esemény ünneplését a házasulandók nagy része különböző, a Hivatal által nyújtott szolgáltatásokkal egészítette ki. A külön szolgáltatások eddig is díjkötelesek voltak.

Várható, hogy a rendelet bevezetésének évében a házasságkötések egy része munkaidőben fog megtörténni, más esetben pedig a külön szolgáltatások igénybevétele csökkenhet. A házasságkötések egy részét az egyház előtt is megerősítik. Az egyházak a szertartás lebonyolításáért különböző mértékű díjazásban részesülnek. A közjegyzők folytatják le, szintén díjazás ellenében a külön nemű párok esetében a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló eljárást. Mindkét esetből az következik, hogy az anyakönyvvezető előtti házasságkötés, illetve bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése – amely a törvény szerint létrehozza a házasságot, valamint a bejegyzett élettársi kapcsolatot – amennyiben az munkaidőn kívül vagy hivatali helyiségen kívül történik díjazás ellenében, elfogadottá válik. Szükséges azonban a megfelelő kommunikáció kialakítása annak érdekében, hogy a lakosság elfogadja a változást.

### **2./ Gazdasági, költségvetési hatások**

A házasulandók oldaláról a rendelet mindenképpen a házasságkötések költségeit növeli. Figyelemmel arra, hogy a házasságkötéssel kapcsolatos költségek – ruha, virág, gépkocsi, lakodalom költségein belül étel, ital, díszítés, a fotózása, videofelvétel, stb. költségei között, a szertartás díja, mértékét tekintve elenyésző. Az önkormányzat oldaláról vizsgálva a gazdasági és költségvetési hatásokat már sokkal árnyaltabb a kép, mivel egy önkormányzat, jelen esetben Celldömölk Város Önkormányzata számára nem egy esemény költségeit kell tekintenünk, hanem éve szinten legalább 40-70 eseménnyel kell számolni.

A hivatal költségvetéséből éves szinten, a házasságkötések lebonyolítására 267.168 Ft összeg fordított. E költségek az épület működtetéséből, a házasságkötő terem, az illemhelyiségek, a fűtési, világítási, takarítási költség, a porta szolgálat, valamint a szertartást vezető anyakönyvvezető díja, közterhei, költségtérítése állnak. A költségek egy része nem tekinthető tisztán a házasságkötő terem működésével összefüggőnek, mivel más események is történtek és történnek az épületben a házasságkötésekkel egyidejűleg. A díjak megállapítása során a tényleges bekerülései költséget vettük figyelembe, azokat az időtartamokat, amelyek a szertartásokon kívül esnek, de a működés során szükségesek, nem vettük figyelembe. A megállapított díjakból finanszírozható a portaszolgálat, az anyakönyvvezető juttatása, azok közterhei, valamint az épület működtetésével felmerülő költségek egy-egy eseményre számított része. Az éves szinten várható bevétel nem érte el a kiadásokat.

### **3./ Környezeti hatások**

A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs.

#### **4./ Egészségi következmények**

A rendeletben foglaltak végrehajtásnak egészségi következményei nincsenek.

#### **5./ Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet végrehajtása során az adminisztratív terhek növekednek. A jelenlegi gyakorlat, illetve a 2010. december 31-ig hatályos jogszabályok szerint a hivatali időn kívül, hivatali helyiségben megtartott házasságkötések során külön engedélyre nem volt szükség, így ilyen eljárások lefolytatására nem került sor. Az adminisztratív terhek növekedését az egyedi engedélyezési eljárások lefolytatása jelenti. Éves szinten várhatóan 5 alatti egyedi eljárás lefolytatására lehet számítani. A helyszíni szemle – amelynek lefolytatása elengedhetetlen a döntéshozatalhoz – az ügyintézők terheit növeli.

#### **6./ A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló többször módosított 1982. évi 17. tvr. felhatalmazta a települési önkormányzatokat arra, hogy rendeletben határozzák meg a hivatali munkaidőn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait, valamint a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét. Amennyiben a jogszabály megalkotására nem kerül sor, a hivatali munkaidőn és a hivatali helyiségen kívül történő házasságkötésre nem kerülhet sor. A törvény előírja, hogy az engedélyt a jegyzőnek kell megadni, azonban ezt a törvény és a helyi rendelet előírásai szerint teheti meg. Mindezzel együtt, az önkormányzat szabályozás hiányában nem kérhet díjat a munkaidőn, illetve hivatali helyiségen kívül tartott házasságkötésekért.

A fentiek miatt egyrészt az önkormányzatok működésének törvényességi felügyeletét ellátó Kormányhivatal a jogalkotási kötelezettségre hívja fel a figyelmet, másrészt a házasulandók jogai csorbulnak, emiatt eljárások indulhatnak különböző szerveknél, hatóságoknál, harmadrészt, az önkormányzat bevételtől esik el.

#### **7./ A jogszabály alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak. Az adminisztratív terhek növekedése számottevő pénzügyi teher növekedéssel nem jár. A díjak bevezetése esetén a pénzügyi mérleg javul.

Celldömök, 2011. február 18.

Fehér László sk.  
polgármester

Baranyai Attiláné dr. sk.  
jegyző



**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

Folyó ügyek: 16

**ELŐTERJESZTÉS**

**a képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

Tárgy: A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 6/2007.(III.29.) sz. önkormányzati rendelet módosítása.

A képviselőtestület az elmúlt ülésén módosította tárgyban rendeletét elsősorban az önkormányzat 2011. évi költségvetési kiadásainak csökkentése érdekében, valamint a szociális törvény változásai tették indokoltá a módosítást. Ez utóbbi módosítás során ismertetésre került azon törvényi rendelkezés, mely szerint az újonnan bevezetésre került bérpótló juttatás törvényi jogosultsági feltételein túl az önkormányzat is előírhat feltételeket a kérelmező, illetve az ellátás jogosultja részére a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozóan. Ugyancsak rendeletalkotást biztosít a törvény az aktív korúak ellátására jogosult személyek családi körülményeire, egészségi állapotára vagy mentális állapotára tekintettel olyan feltételek megállapítására, mely szerint a bérpótló juttatás helyett rendszeres szociális segílyt kaphasson a jogosult.

A képviselőtestület a bizottságok javaslata alapján felkérte a Jegyzőt, hogy a helyi sajátosságok és az alkalmazhatóság figyelembevételével, illetve alapos átgondolás után a feltételek és az eljárás szabályainak pontos kidolgozásával a februári képviselőtestületi ülésre kerüljön előterjesztésre a fentiek vonatkozásában a rendeletmódosítás tervezete.

/Megjegyzem: elég nehéz konkrét, objektív, s ezzel ellenőrizhető feltételeket rendeletben rögzíteni. Pedig csak ilyen szabályokat szabad bevezetnünk, – ha tényleg be akarjuk vezetni – mert az előírásainknak nyomon követhetőnek kell lenni, hiszen a be nem tartásuk a jogosultsági feltétel hiányát, s így az ellátás megszüntetését eredményezi./

Az előző képviselőtestületi döntés betartásával próbáltuk elkészíteni a mellékelt rendelet-tervezetet, melyben a szociális törvény változásához igazítva néhány korrekciós módosítást is elvégeztünk, továbbá a képviselőtestület korábbi döntése értelmében e rendelet-tervezetben szabályoztuk, hogy a szociális ellátás folyósítása és pénzügyi bonyolításának feladatköre átkerült a Városgondnokságtól a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályához.

A folyó évi költségvetés tervezetének elkészítése folytán a számok tükrében szembesültünk azzal, hogy a helyi tömegközlekedésben utazási támogatásként felhasznált segély összege a 2009. évi 17,5 millió Ft-os kiadáshoz képest az elmúlt évben 23 millió Ft-ot tett ki, mely nem tartható, ezért az igénybevevők számának erőteljes csökkentése érdekében szociális rászorultsági feltételt javasolunk meghatározni a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 250%-ában, ezzel talán tartható a költségvetési tervezetben e célra megjelölt 15 millió Ft.

Az előterjesztést a Humán Szolgáltatások, a Városfejlesztési és Költségvetési, valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottság megtárgyalta és azt a mellékelt rendelet-tervezettel együtt elfogadásra javasolja.

Celldömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

# CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

.../2011.(II.24.) sz. rendelete

**a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 6/2007.(III.29.) sz. rendelet  
módosításáról**

(tervezet)

A képviselőtestület a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló rendeletét a következők szerint módosítja:

1.§

A rendelet 2.§-a (2) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.§(2) A rendelet hatálya kiterjed még azon szociális szolgáltatások ellátási formáit igénybe vevő települések közigazgatási területén lakcímmel rendelkező személyekre is, amely települések önkormányzatai, mint a szociális szolgáltatásokat nyújtó Népjóléti Szolgálat fenntartójának, a Kemenesaljai Szociális és Gyermejjóléti Intézményfenntartó Társulásnak tagja az adott szociális ellátásra társult a társulási megállapodás szerint.

2.§

A rendelet 4.§-ának ((3)-(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.§ (3) A pénzbeli ellátások megállapításáról szóló határozat egy példányát át kell adni a Pénzügyi Osztálynak az ellátás folyósítása, kifizetése, a járulékok levonása, átutalása és a szükséges nyilvántartó lapok kiállítása, illetve a havi és az éves jelentési kötelezettség teljesítése végett.

Az ellátások folyósítása a 63/2006.(II.27.) Korm.rendelet előírásai szerint történik.

(4) A Pénzügyi Osztály az egyes ellátási formák meghatározott összegének elszámolása alapján gondoskodik annak az állami költségvetésből történő visszaigényléséről.”

3.§

A rendelet 10.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

### Aktív korúak ellátása

„10.§ (1) Az önkormányzat jegyzője az aktív korúak ellátásával kapcsolatos feladatait az e címszó alatti feltételek figyelembevételével gyakorolja az Szt-ben meghatározott jogosultsági feltételek mellett.

#### 4.§

A rendelet a következő 10/A.§-a egészül ki:

„10/A.§ (1) Az az aktív korúak ellátását kérelmező személy, aki bérpótló juttatásra válik jogosulttá, az Szt. 33.§-ában foglaltakon felül a jogosultság egyéb feltételeként köteles lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozóan házának, kertjének, udvarának, kerítésen kívüli terület, járda tisztán és rendben tartására az alábbiak szerint:

- a.) az általa lakott ingatlan udvarán, valamint a lakásban egy-egy db. szeméttároló edény elhelyezése és rendeltetésszerű használatára
- b.) a lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartása, különös tekintettel az esetlegesen ott található szemét és lom eltávolítására,
- c.) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használatára, művelésére,
- d.) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában egy méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének, legfeljebb az épület 10 méteres körzetén belüli területének a gondozása, tisztán tartása, szemét- és gyommentesítésére,
- e.) a lakás rendeltetésszerű használatára az alábbiak szerint:
  - ea) a lakás folyamatos tisztán tartása, takarítása
  - eb) vizes helyiség és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése
- f.) az ingatlan valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítésére
- g.) állattartásra vonatkozó helyi szabályok betartására.

(2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.

(3) A bérpótló juttatás megállapítására, folyósítására jogosult jegyző az eljárásra irányadó határidőben az e rendeletben meghatározott feltételek teljesítésére – az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével – 10 napos teljesítési határidő megállapításával felszólítja a kérelmezőt, illetve jogosultat.

(4) A jegyző hatósági ellenőrzés során – intézkedése alapján, szükség szerint bevonva a közterület-felügyelőt, szociális ügyintézőt, családsegítőt vagy az önkormányzati bérlakások ingatlankezelőjét - ellenőrzi a kötelezettség teljesítését és annak elmaradása esetén alkalmazza az Szt. 36.§ (2) bekezdés d./ pontja szerinti jogkövetkezményt.”

#### 5.§

A rendelet a következő 10/B.§-al egészül ki:

„10/B.§ (1) A bérpótló juttatás helyett az Szt. 37.§ (1) bekezdés d./ pontja alapján rendszeres szociális segílyt lehet megállapítani annak az aktív korúak támogatására jogosult személynek, akinek munkaképesség-csökkenése az 50%-ot, vagy egészségkárosodása a 40%-ot eléri.

(2) Az egészségi állapotot alapdokumentum másolatának csatolásával kell igazolni.

## 6.§

A rendelet 11.§-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„11.§(4) Amennyiben a rendszeres szociális segélyben részesülő személy

- a segélyt megállapító határozat jogerőre emelkedését követő 15 napon belül nem jelenik meg az együttműködésre kijelölt intézményben,
- a nyilvántartásba vételt követő 60 napon belül nem köt megállapodást a beilleszkedést segítő programról, továbbá
- a beilleszkedési programban meghatározottakat nem teljesíti,
- írásos felszólítás ellenére sem tesz eleget együttműködési kötelezettségének neki felróható módon,
- legalább 3 havonta nem keresi fel az együttműködésre kijelölt intézményt, vagy ha előre meghatározott időben nem jelenik meg az az együttműködés megszegésének minősül, melynek következménye az, hogy az Szt. 37/B.§ (2) bekezdése alapján a rendszeres szociális segély megszüntetését vonja maga után.”

## 7.§

A rendelet 17.§-ának (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép és a következő (4)-(5)-(6) új bekezdéssel egészül ki:

17.§ (1) Az önkormányzat szociális segélyként utazási támogatást nyújt a helyi tömegközlekedésben érvényes kedvezményes bérletjegy árának erejéig azoknak a celldömölki állandó lakcímű lakosoknak, akik az alap-, közép vagy felsőfokú nappali tagozatos tanulók, illetve, akik 65 év alatti rokkantsági és öregségi nyugdíjasok, amennyiben a családjukban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250%-át.

(2) Az utazási támogatás az Szt. 45.§ (3) bekezdése értelmében más ellátási formaként nyújtott átmeneti segélynek minősül.

(4) A kérelem benyújtásakor a kérelmezőnek

- csatolni kell a nyugdíjszerű ellátásban részesülőknek a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó, a saját és családja jövedeleméről szóló igazolást, a rokkantságot megállapító alapidokumentumot, illetve a nyugdíjigazolvány másolatát,
  - csatolni kell diákok esetében a diákigazolvány másolatát,
  - be kell mutatni az életkor megállapítására alkalmas személyi iratot.
- számlával igazolni kell, hogy a tárgynegyedévet megelőző negyedévben kapott utazási támogatást a kedvezményes tanuló-, vagy nyugdíjas bérlet megvásárlására fordította, kivéve a 2011. évet, melyben ezen tény a második negyedévtől kell igazolni.

(5) A jogosultsági feltételt évente kell vizsgálni, az első kérelem benyújtásakor, kivéve a 2011. évet, melyben a kérelemmel együtt a feltételek vizsgálatához szükséges dokumentumokat 2011. március 15ig lehet benyújtani.

Amennyiben a jogosultsági feltételekben változás történik, úgy azt az utazási támogatásban részesülő 15 napon belül köteles bejelenteni.

(6) Nem jogosult utazási támogatásra az, aki súlyos mozgáskorlátozottsága miatt közlekedési támogatásra jogosult, illetve azok, akik egyéb jogszabályi rendelkezés alapján helyi tömegközlekedésben ingyen utazhatnak.

8.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

Celldömölk, 2011. február 23.

Baranyai Attiláné dr. sk.  
polgármester

Fehér László sk.  
polgármester

## **A rendeletmódosítás várható hatásai a következők:**

### *1./ Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások*

A rendelet aktív korúak ellátására vonatkozó rendelkezései alapján azok a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek, akik jogosultak az aktív korúak ellátására bérpótló juttatásban részesülnék. A támogatás szabályozásában megjelenik az öngondoskodás elve, amely szerint az ellátásban részesülőknek a maguk részéről mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy a támogatásra való jogosultságukat megtartsák. A támogatás biztosítása mellett fontos a foglalkoztatásban való részvétel, aminek eredményeként megnő az esély a munkaerő piacra való visszakerülésre és a társadalmi integrációra. Az aktív korúak ellátásában részesülők munkaerő-piacon való megjelenése és foglalkoztatása élénkíti a gazdaságot és csökkenti a szociális kiadásokat.

### *2./ Környezeti és egészségi következmények*

Környezeti következmény: A rendeleti feltételek meghatározásával a lakókörnyezet rendezettsége javulhat.

Egészségi következmény az aktív korúak ellátása tekintetében lehet. A szabályozás a foglalkoztatás irányába tolja az ellátást, amelynek következtében a foglalkoztatásban résztvevők mentális állapota javul és nő az önbecsülésük és csökkenhetnek a pszichoszomatikus megbetegedések.

### *3./ Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások*

A rendelet módosítása nem jelent többletterhet az adminisztrációban.

### *4./ A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei*

A rendelet módosítása a Szocvtv. változása miatt szükséges. A jogalkotás elmaradása esetén a helyi rendelet ellenétes lenne a magasabb rendű jogszabállyal.

### *5./ A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezési, tárgyi és pénzügyi feltételek*

A döntés végrehajtásához nem szükséges személyi, tárgyi, költségvetési többletfeltétel.

Folyó : 17

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

---

**ELŐTERJESZTÉS**

a képviselőtestület  
2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** A Soltis Lajos Színház támogatási kérelme a Norvégiai nemhivatásos színházak világfesztiválján való részvételhez

A Soltis Lajos Színház meghívást kapott a 2011. július 14-24. között megrendezésre kerülő nemhivatásos színházak világfesztiváljára.

A fesztivál mintegy kísérőprogramja az ugyanakkor zajló, nemhivatásos színházi szövetségek világkonferenciájának.

Előadásukat az „egész világból” negyvenegy, az Álomevőkkel azonos műfajú, jelölt produkció közül hívták meg.

Sajnos, a fesztivál mindösszesen 10 fő, a rendezvény ideje alatt felmerülő költségeit állja – szállás, ellátás – holott csak a szereplők száma 14 fő.

A színházat terhelő legkedvezőbb költség 2.725.000 Ft, amihez próbálnak a minisztériumtól is támogatást kérni, továbbá e lőadásokat tartanak, melyek bevételeit is erre az utazásra fordítanak. Mindezek mellett természetesen még további támogatásra van szükségük, amelyhez a Tisztelt Képviselők segítségét kérik, hogy egy – a pestiek szerint – a „világvégén” működő színház megmutathassa a világnak, hogy 31 éven át, egyetlen előre tervezhető forint nélkül, önkéntes munkával és hivatástudatból magas szakmai világszínvonalra lehet jutni.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Erőforrások Bizottsága valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és a következőket javasolták:

**Határozati javaslat:**

A képviselőtestület 2011. évi költségvetésének ismeretében ne támogassa a Soltis Lajos Színház Norvégiai nemhivatásos színházak világfesztiválján való részvételét.

Kérje fel a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár igazgatóját, hogy a lehetséges támogatók megkeresésében, illetve a színház előadásainak propagálásával segítse az utazás anyagi forrásainak megteremtését.

Felelős : Fehér László polgármester  
Határidő: azonnal

Celldömölk 2011. február 10.



*Baranyai Attiláné dr.*  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó: 18

**ELŐTERJESZTÉS**

A Képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** Önkormányzati biztosítás felülvizsgálata

Az elmúlt időszakban a B.B.C. Biztosításközvetítő Bróker Centrum Kft. (Győr, Corvin u. 9.) képviselője kereste meg hivatalunkat és javaslatot tett az önkormányzat vagyon-és felelősség biztosítási portfóliójának felülvizsgálatára, tendereztetésére. Az általa benyújtott bemutatkozó anyagot a előterjesztés mellékleteként csatolom.

Az önkormányzat 2000. február 29-től a BMB Biztosításközvetítő Kft.-vel (Budapest, Columbus u. 17-23.) áll szerződéses viszonyban, s az Ő közvetítésükkel a QBE Atlasz Biztosító Zrt-nél kötöttük meg a biztosításunkat az önkormányzati intézményekre. 2008. október 1-től a QBE Atlasz Biztosító Zrt. ügyfélállományának átruházása révén a QBE Insurance (Európe) Limited Magyarországi Fióktelepének ügyfelévé váltunk. A közvetítő céggel a kapcsolatunk jól működik, a 10 évi együttműködés során probléma nem merült fel.

A meglévő biztosításunk 43 db önkormányzati tulajdonú ingatlan esetében az alapvagyon biztosítására, üvegkár,- betöréses lopásbiztosításra, elektronikus berendezések (hardver, szoftver, orvosi műszerek) biztosítására, különböző felelősségbiztosításokra (úthibák által okozott károk, üzemi balesetből származó károk, konyhai szolgáltatással kapcsolatos károk), illetve tanulók-és orvosi felelősségbiztosításra terjed ki. Tartalmaz még öt engedményezési záradékot pályázat illetve hitelfolyósítás miatt.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy amennyiben az önkormányzat új szerződést kíván kötni és azt egy évnél hosszabb időre, akkor közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

A Pénzügyi, Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolják.

**Határozati javaslat:**

A képviselőtestület bízta meg a B.B.C. Biztosításközvetítő Bróker Centrum Kft.-t (Győr, Corvin u. 9.), hogy szerezzon be ajánlatokat az önkormányzati vagyon biztosítására vonatkozóan. Ennek áttekintését követően döntsön az alkuszi megbízásról.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Baranyai Attiláné dr. jegyző

**Határidő:** következő testületi ülés

Celldömölk, 2011. február 17.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző





**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselőtestület

2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** Támogatás-megelőlegező hitel

Folyó: 19

Önkormányzatunk jelenleg folyamatban lévő nagy beruházásai: a közoktatási intézmények műszaki felújítása, rekonstrukciója és a városmag rehabilitáció. Az iskolák felújításának 656 millió Ft összköltségű beruházására 435 millió Ft támogatást nyert önkormányzatunk, a városmag rehabilitáció esetében a 680 millió Ft-os összköltségű beruházásra 514 millió Ft támogatást kaptunk. A részszámlák folyamatosan érkeznek, az állami támogatást azonban csak a számlák teljes összegének kifizetése után, a lehívási kérelem benyújtását követően több hónappal kapjuk vissza.

Önkormányzatunknak még 2010. évben kb. 100 millió Ft összegben benyújtott támogatás lehívásánál sem történt meg a folyósítás.

Ez rendkívül megnehezíti az egyes részszámlákhoz szükséges összeg előteremtését. Ezen negatív befolyásoló tényezők miatt önkormányzatunknak 200.000.000 Ft, azaz kétszázmillió forint összegű támogatás-megelőlegező hitellel van szüksége 2011. március 10-től 2011. szeptember 10-ig.

Az előterjesztést a Beszerzési, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság is megtárgyalta. A hitelfelvételt mindkét bizottság támogatta, azt javasolták, hogy szélesebb körben kérjünk be ajánlatot. A beérkezett ajánlatok zárt ülésen kerülnek ismertetésre.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A Képviselőtestület hagyja jóvá a 200 millió Ft összegű a támogatás-megelőlegező (átmeneti) hitel felvételét fél éves futamidőre.

Felelős: Fehér László polgármester  
Baranyai Attiláné dr. jegyző

Határidő: azonnal

Kérem a tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására.

Cellödömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

## Polgármesteri Hivatal

9500 Celldömölk Városháza tér 1.

**Előterjesztés**  
a Képviselő-testület  
2011. február 23-i ülésére

*Folyó ügy: 20*

**Tárgy:** Belső ellenőrzési vezető munkakör létesítése

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet (Ber.) rendelkezik a belső ellenőrzési vezetőről.

A Ber. szerint a belső ellenőrzési vezető feladatai a következők:

- a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése;
- b) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
- c) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
- d) az ellenőrzések összehangolása;
- e) megbízatásával kapcsolatban vagy személyére nézve összeférhetlenségi ok tudomására jutásáról köteles haladéktalanul jelentést tenni a költségvetési szerv vezetőjének, amelynek elmulasztásáért vagy késedelmes teljesítéséért fegyelmi felelősséggel tartozik;
- f) amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén a felügyeleti szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattevés a megfelelő eljárások megindítására;
- g) az ellenőrzés lezárását követően az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység számára megküldeni e rendelet 28. §-ának megfelelően;
- h) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló ellenőrzési jelentés 31. §-ban foglaltak szerinti összeállítása;
- i) gondoskodni arról, hogy a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítésre és a belső ellenőrzési tevékenység során alkalmazásra kerüljenek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások, továbbá hogy érvényesüljenek a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók;
- j) gondoskodni az ellenőrzések nyilvántartásáról, valamint az ellenőrzési dokumentumok legalább 10 évig történő megőrzéséről, illetve a dokumentumok és az adatok biztonságos tárolásáról;
- k) biztosítani a belső ellenőrök szakmai továbbképzését, ennek érdekében – a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott – éves képzési tervet készíteni és gondoskodni annak megvalósításáról;

- l) az éves ellenőrzési jelentés elkészítésekor önértékelés keretében értékelni a belső ellenőrzés minőségét, tárgyi, személyi feltételeit, és javaslatot tenni a költségvetési szerv vezetőjének a feltételeknek az éves tervvel történő összehangolására;
- m) a költségvetési szerv vezetőjét az éves ellenőrzési terv megvalósításáról, és az attól való eltérésekről tájékoztatni;
- n) a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kialakítani és működtetni egy olyan nyilvántartási rendszert, amellyel a belső ellenőrzési jelentésben tett megállapítások és javaslatok alapján készült intézkedési tervben foglalt feladatok végrehajtását nyomon követheti;

A feladat esetünkben úgy oldható meg, hogy a fent felsorolt feladatokat is a belső ellenőr lássa el.

A belső ellenőr a több, mint egy éves tevékenysége során bizonyította rátermettségét.

A köztisztviselők jogállásáról szóló törvény lehetővé teszi, hogy a főosztályvezető-helyettesi és osztályvezetői szintek mellett további vezetői szint is létesíthető.

A fentiek figyelembevételével javaslom a belső ellenőri munkakör belső ellenőrzési vezetői munkakörre történő módosítását, és kérem a képviselő-testületet, hogy ezt egy ügynevezett középvezetői szintben határozza meg, amelyben a vezető alapilletménye a köztisztviselő illetményalap (38650 Ft) 5-szöröse. Amennyiben a középvezető besorolás szerinti illetménye eléri ezt a szintet, a vezető besorolása szerinti illetményre jogosult.

Költségvetési-, Városfejlesztés, valamint az Ügyrendi-, Jogi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és javasolja belső ellenőrzési vezető munkakör létrehozását.

**Határozati javaslat:**

A képviselő-testület:

1. engedélyezi, hogy a belső ellenőri státusz belső ellenőrzési vezetői státusszá alakuljon át,
2. felkéri a jegyzőt a Polgármesteri Hivatal ügyrendjét az 1. pont figyelembevételével módosítsa,
3. hozzájárul, hogy a belső ellenőrzési vezető a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 45. § (10) c. pontja szerinti vezetői szintnek minősüljön, és ezért a köztisztviselő az illetményalap ötszörösének megfelelő alapilletményben részesüljön.

**Felelős:** Baranyai Attiláné dr. jegyző

**Határidő:** 2011. március 1.

Cellödömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

Folyó ügyek: 21

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselőtestület 2011. február 23-ai ülésére

Tárgy: Városközpont rehabilitáció

A városközpont rehabilitációs projekt már kivitelezési szerződéssel bíró részének (Dr. Géfin tér, Ifjúság tér) műszaki tartalmában szerepel a Lakber mögötti parkoló kinyitása a Sági utca felé. Ez egy kétirányú kapcsolat lenne, ami kapcsolaton keresztül sokkal egyszerűbben lehetne használni a felújítást követően a város legnagyobb parkolóját. A parkoló másik feltöltési útvonala ma is létezik, a Református templom melletti szerviz úton keresztül, de ez csak más belső utcákon keresztül közelíthető meg. A Sági utcai útcsatlakozásnak járulékos része lenne az is, hogy a szolgáltatóház felőli buszöblöt Alsóság irányába el kellene tolni, továbbá az állami tulajdonú Sági út kezelője a Magyar Közútkezelő KHT. előírta az útcsatlakozás előtti és utáni 50-50 méter újra aszfaltozását és kiszélesítését. A kivitelező árajánlatában, illetve ennek megfelelően a megkötött kivitelezési szerződésben ezek a munkák, mintegy nettó 15 mFt összegben szerepelnek. Technikai akadály miatt ugyanakkor az Önkormányzat EU pályázatos támogatási szerződésében ez a csomag nem került támogatásra, azaz erre a részre nincs támogatás, lerontva ezzel az egész pályázat támogatási intenzitását. Az említett technikai akadály az, hogy a pályázó Önkormányzat nem tulajdonosa a Sági utcának, így az idegen ingatlannak számít, amire eső későbbi aktiválási, elszámolási hányadot a rendszer nem tudta kezelni már. Elvi lehetőség lenne, különböző engedély módosítási és szerződésmódosítási folyamatok beindítására annak érdekében, hogy az útcsatlakozást töröljük a programból, de ezt a szakmai visszalépést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság sem támogatta.

**HATÁROZATI JAVASLAT :**

A képviselőtestület ne kezdeményezze az Ifjúság téri parkoló átépítésének – a Sági utcai kicsatlakozását érintő műszaki tartalom tekintetében- engedélyezési dokumentumának és egyéb szerződéseinek (kivitelezési, támogatási) módosításait.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2011. február 18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

---

**ELŐTERJESZTÉS**

Folyóügy : *ll*

a Képviselő-testület  
2011. február 23.-i ülésére

**Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás kérése parkolók kialakítására  
( Celldömölk, 1073/5. hrsz-ú ingatlanon )**

A Pannon Pipics Kft. 2008.07.22-én építési engedélyt kapott a Celldömölk, Szentháromság tér 6.sz. ( 1064.hrsz. ) alatti ingatlanra „Kapuszínház” kialakítására, amely a földszinten üzletek és kávézó kialakítására valamint a tetőtérben apartman szobák kiépítésére szült. Az engedélyben 6 db parkoló kialakítását írtuk elő ingatlanon belül az építettőnek, de az udvar jobb kihasználtsága végett ingatlanon belül csak 4 db-ot, míg a Celldömölk, 1073/5.hrsz-ú önkormányzati közterületen 2 db parkoló kiépítését szeretné a tulajdonos a melléklet terv szerint kialakítani.

- A tulajdonos ( Pipics Csaba ) vállalja, hogy a közterületen folytatólagosan kialakítja saját költségén a járdát aszfaltos kivitelben.
- A parkolók és a kapubehajtó kialakítása a közterületen kb. 150 m<sup>2</sup>, - térkő burkolattal - melyet a tulajdonos saját kivitelezésben kíván megvalósítani.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolja.

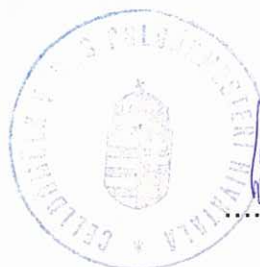
**Határozati javaslat:**

- I. A Képviselőtestület tulajdonosi hozzájárulását adja a Pannon Pipics Kft. ( Celldömölk, Szentháromság tér 6.sz. ) részére, hogy a Celldömölk, 1073/5. hrsz.-ú önkormányzati ingatlanon folytatólagosan aszfaltos járdát valamint a mellékelt terv szerint térkő burkolattal ellátott kapubehajtót alakítsa ki saját költségén.
- II. A 2 db parkolóhely kiépítéséhez a Képviselőtestület nem járul hozzá, azt a tulajdonos a saját udvarán alakítsa ki, vagy a 31/2004.(VIII.26.) számú parkolóhely biztosításáról szóló önkormányzati rendelet alapján 320.000.-Ft + ÁFA / db összegben váltsa meg.

**Felelős: Fehér László polgármester**

**Határidő: 2011. február 28.**

Celldömölk, 2011-02-18.



*Baranyai Attiláné dr.*  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

"Kapuszínház" Önkormányzat

TIV

1064

"Kapuszínház"

Építési határ

KIALAKÍTANDÓ  
PARKOLÓK



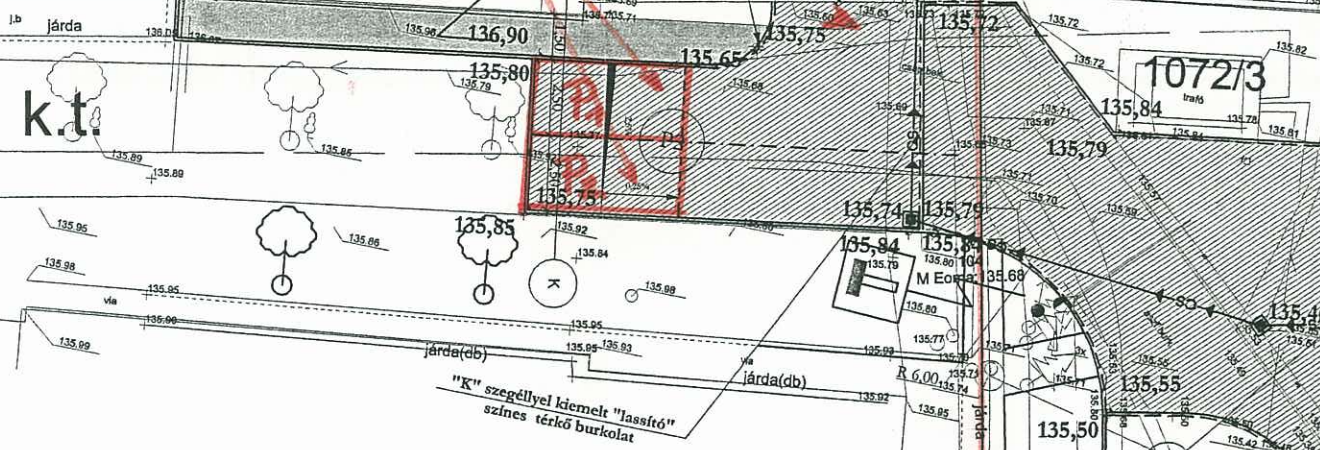
döntött szegély

csatlakozik új burkolathoz

megmaradó aszfalt bejáró

1072/3

k.t.



"K" szegéllyel kiemelt "lassító" színes térkő burkolat

M Eor

135,50

megmaradó aszfalt bejáró

Vasvári Pál u.

1073/3

1073/7

járda

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

---

**ELŐTERJESZTÉS**

folyóügy : *23*

a Képviselő-testület  
2011. február 23.-i ülésére

**Tárgy: TISZASZOLG Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérése  
(a Celldömölk, Dózsa György u.11/b. ingatlan leágazó gázvezeték kiépítéséhez.)**

Az ÉGÁZ-DÉGÁZ Földgázelosztó Zrt. ( engedélyes beruházó ) megbízása alapján a TISZASZOLG Kft. ( Szombathely, Vízöntő u.3. ) leágazó gázvezeték tervez a Celldömölk, Dózsa György u.11/b. ingatlanra, mely leágazás érinti az Önkormányzat tulajdonában lévő 774. hrsz.-ú utat.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolja.

**Határozati javaslat:**

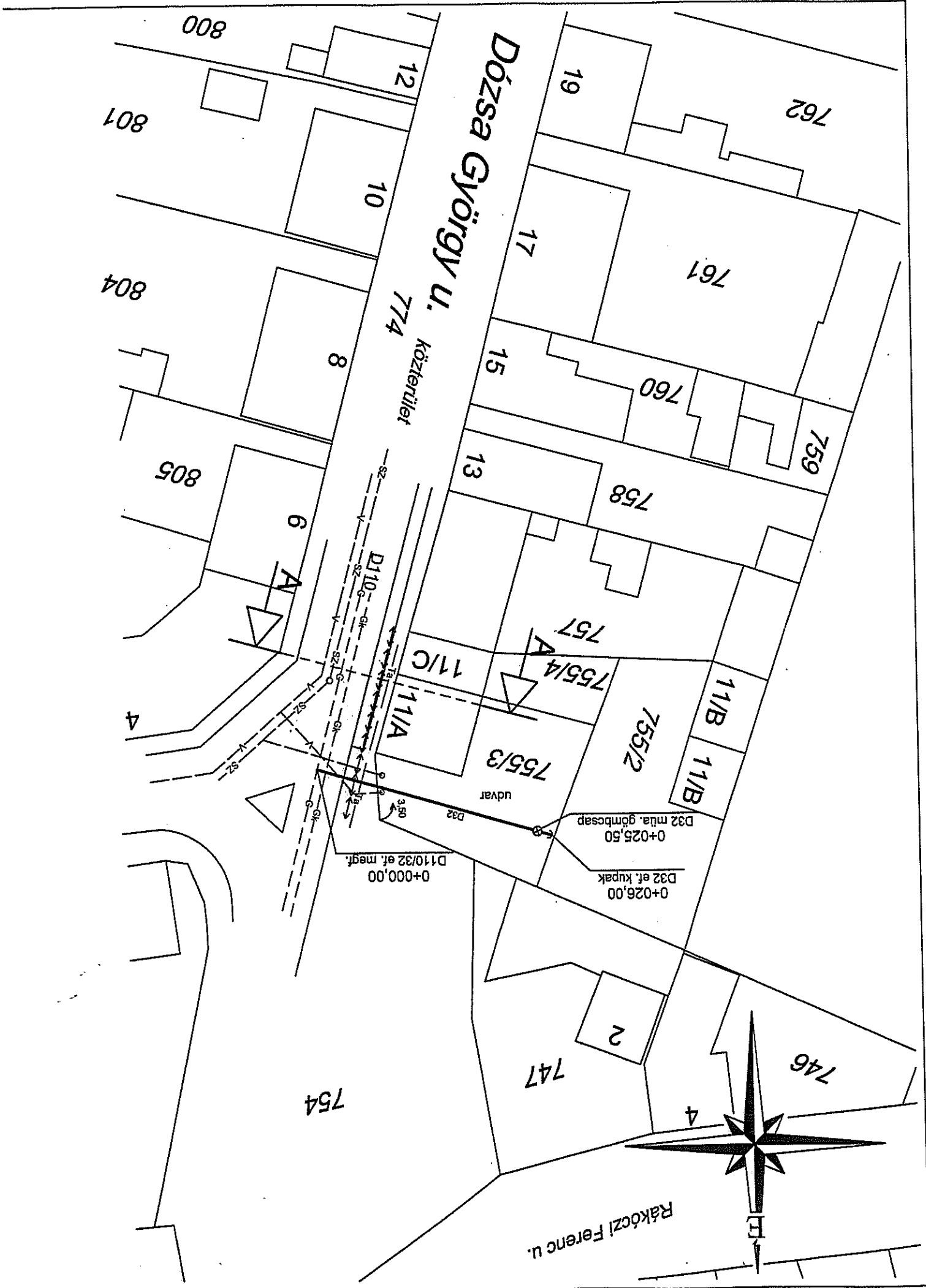
A Képviselőtestület tulajdonosi hozzájárulását adja a TISZASZOLG Kft. ( Szombathely, Vízöntő u. 3.sz. ) részére a Celldömölk 774. hrsz.-ú önkormányzati út érintésére vonatkozóan a Celldömölk, Dózsa György u. 11/b. sz. alatti ingatlan leágazó gázvezetékkel történő kiépítésére.

Felelős: Fehér László polgármester  
Határidő: 2011. február 28.

Celldömölk, 2011-02-18.

  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző







Folyó ügyek: 24

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület  
2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** Rally verseny megrendezése

A Benis Motorsport képviselői keresték fel az önkormányzatot, mivel városunkban rally versenyt szeretnének szervezni, ehhez kérik az önkormányzat támogató hozzáállását.

A Magyar Nemzeti Autósport Szövetség (MNASZ) által regisztrált kupa egy nyolc versenyből álló sorozat része lenne. A kupasorozatban részt vevő sportbírók, mentők, rescue személyzete szintén a MNASZ által regisztráltak és elismertek, ezáltal a verseny biztonságosan és zökkenőmentesen lebonyolítható.

A Vas, Győr-Moson-Sopron és Veszprém megyékben zajló verseny egyik helyszíne lenne Celldömölk. A versenyt 2011. július 23–24-én szeretnék megszervezni. A gyorsasági versenyt a Kemenesmihályfa - Kemenessömjén - Kemenesszentmárton szakaszon bonyolítanák le. Celldömölkön a verseny szervizparkját szeretnék kialakítani, a szervizpark helyének kiválasztása későbbi egyeztetések tárgyát képezi. A környezet megóvása érdekében a szervizparkban a versenyautók alá szerelőponyva kerül, valamint a verseny végeztével a gyorsasági szakaszon a szemétszedést és a gumilassítók összegyűjtését a rendezők vállalják.

A futamon 50-80 versenyautó indul, autónként 7-8 fő kísérő csapattal, valamint nagyszámú szurkolóval, akik a verseny idején igénybe vennék a város által kínált szállás- és vendéglátóhelyeket, szórakozási lehetőségeket.

A rendezők vállalják továbbá a város megjelenítését az országos és megyei médiumokban, valamint a rallyval és más autósportokkal foglalkozó internetes oldalakon. Utóbbira a verseny előtt 2-3 héttel a szállás- és vendéglátóhelyek listája is felkerülne. A versenyautókra matricán kihelyezik a város címerét, valamint az esetleges nagyobb helyi szponzorok matricáit.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, a verseny megrendezéséhez támogatásukat fejezték ki.


**Határozati javaslat:**

A Képviselő-testület fejezze ki elvi támogatását a Celldömölkön rendezendő rally verseny szervezése mellett.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
**Határidő:** azonnal

Celldömölk, 2011. február 17.



  
.....  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Folyó: 25

**ELŐTERJESZTÉS**

A Képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére

**Tárgy:** Cellenergo Kft. ügyeiről tájékoztatás

A Cellenergo Kft. 2010. november 22-én megtartott rendkívüli taggyűlésének egyik napirendi pontja a gázmotor és az ahhoz tartozó berendezések megvásárlása, illetve a kapcsolódó szerződések módosítása volt.

Jelenleg a gázmotor és segédberendezései a Dalkia Energia Zrt. tulajdonát képezik, melynek használatáért a Cellenergo Kft. bérleti díjat fizet havonta a tulajdonosnak. Az adásvétel létrejötte esetén a szerződés aláírásának napját követő napon a tulajdonjog átszáll a vevőre, aki a vételárat havi ütemezésben fizetné, melynek összege a jelenlegi bérleti díj összegével közel azonos összegű lenne. Így tehát 5 éven keresztül havi 1.300.000,-Ft + 325.000,-Ft ÁFA, együtt: 1.625.000,-Ft fizetése mellett 78 millió Ft+ÁFA, azaz: 97.500.000,-Ft értéken tudná a Kft. megvásárolni.  
(1.sz. melléklet az adásvételi szerződés tervezete)

A vételár kiegyenlítésének biztosítékeként a futamidőre egyrészt a visszavásárlási jog kerül meghatározásra, másrészt engedményezési szerződésben kerülne rögzítésre, hogy a Kft. amennyiben nem fizetné a vételár részletet, úgy a Kft. a Dalkia Zrt-re ruházza át a MAVIR Zrt-vel szemben keletkező követelését azaz az átvett villamos energia árát.  
(2.sz. melléklet az engedményezési szerződés)

A gázmotor és segédberendezései folyamatos szervizelését, karbantartását, javítását továbbra is a Dalkia Energia Zrt. végezné el meghatározott 600.000,-Ft/hó+ÁFA általány díj ellenében.  
(3.sz. melléklet a vállalkozási szerződés tervezete)

Egyúttal a fenti szerződések függvényében módosításra kerül a bérleti szerződés is.  
(4.sz. melléklet a bérleti szerződés tervezete)

**Határozati javaslat:**

1. A képviselőtestület fogadja el a mellékelt szerződéstervezeteket.  
Bízva meg a polgármestert a szerződéstervezetek aláírásával.

**Felelős:** Fehér László polgármester

**Határidő:** azonnal

Cellödömök, 2011. február 18.

  
  
Baranyai Attiláné dr.  
jegyző

TERVEZET (Munkaközi verzió)

## ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

### TERVEZET

mely létrejött egyrészről:

a **Dalkia Energia Zrt.** (Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 91-93; Cégjegyzékszám: 01-10-41986; Vezetve a Fővárosi Bíróság Cégbíróságán; adószám: 10782004-2-44, statisztikai számjel: 10782004-3530-114-01.), mint eladó, képviselik: ..... igazgatósági tagok:

továbbiakban: **Eladó**

valamint a

**Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 9500 Celldömölk, Deák Ferenc u. 27., Cégjegyzékszám: 18-09-104762, Vezetve a Vas Megyei Bíróság Cégbíróságán, adószám: 12678732-2-18, statisztikai számjel: 12678732-3530-113-18), mint vevő, képviseli: Puklér Géza ügyvezető, a továbbiakban **Vevő**

között az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.

#### 1. Az adásvétel tárgya

- 1.1. Az Eladó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonát képezi a Celldömölkben felszerelt és üzembe helyezett kogenerációs rendszer részeként a CRN 00122 szériaszámú Caterpillar G 3512 típusú, 780 kW elektromos teljesítményű, 986 kW hőteljesítményű gázmotor ( a továbbiakban: Motor). A Motor üzemóráinak száma: 30.200.
- 1.2. A Motor fix telepítésű, jelenleg is Vevő Celldömölk, ..... sz. alatti telephelyen található. Az Eladó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdonosa a Motor segédberendezéseinek is, amelyek specifikált felsorolását a jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza ( a továbbiakban: Segédberendezések).
- 1.3. Az 1. sz. melléklet a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- 1.4. Az Eladó kijelenti, hogy a Motor és a Segédberendezések jogilag rendezett helyzetűek, azok per-, teher- és igénymentesek. Az eladó szavatolja, hogy ezen berendezéseken harmadik személynek nem áll fenn az adásvételt akadályozó, vagy korlátozó joga.
- 1.5. Szerződő felek rögzítik, hogy Vevő a Motort és Segédberendezéseit ismeri, tekintettel arra, hogy azokat az adásvételt megelőzően, a telepítéstől kezdődően folyamatosan bérelte, és a bérleti jogviszony alapján azt kizárólagosan használta és ma is használja. Vevő kijelenti, hogy Eladó a Motor és a Segédberendezések műszaki állapotát

## TERVEZET (Munkaközi verzió)

teljeskörűen ismeri. Vevő kijelenti, hogy Eladótól a Motor és a Segédberendezések tekintetében minden tájékoztatást megkapott.

- 1.6. Vevő kijelenti, hogy a Motort és a Segédberendezéseket megtekintett, használt, ismert műszaki állapotukban vásárolja meg. Szerződő felek rögzítik, hogy a Motor és a Segédberendezésekkel kapcsolatos, valamennyi, Eladó rendelkezésére álló műszaki dokumentáció az adásvétel időpontjában Vevő részére átadásra kerül.

## 2. Vételár, tulajdonjog átszállás

2.1. Az Eladó eladja, a Vevő pedig megvásárolja az 1. 1. pontban meghatározott Motort és az 1.2. bekezdésében meghatározott Segédberendezéseket 78.000.000.-Ft, azaz hetvennyolcmillió forint + ÁFA, azaz: 97.500.000.-Ft (kilencvenhétmillió-ötszázézer forint) vételár ellenében (a továbbiakban: vételár).

Tekintettel arra, hogy Vevő a Motor birtokában van, felek megállapodnak abban, a Motor és a Segédberendezések tulajdonjoga az adásvételi szerződés aláírásának napját követő napon száll át Vevőre. Vevő ettől a naptól viseli a Motor és a Segédberendezések terheit, illetve húzza azok hasznait.

2.2. Felek megállapodnak abban, hogy Vevő a 2. 1. bekezdésben meghatározott vételárat, az alábbi ütemezés szerint köteles megfizetni Eladónak:

fizetési határidő	vételár részlet (Ft.)		
	nettó	áfa	összesen
2011. január 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. február 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. március 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. április 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. május 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. június 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. július 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. augusztus 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. szeptember 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. október 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. november 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2011. december 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. január 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. február 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. március 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. április 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. május 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. június 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. július 20.	1 300 000	325 000	1 625 000

TERVEZET (Munkaközi verzió)

fizetési határidő	vételár részlet (Ft)		
	nettó	áfa	összesen
2012. augusztus 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. szeptember 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. október 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. november 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. december 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
<del>2013. január 20.</del>	<del>1 300 000</del>	<del>325 000</del>	<del>1 625 000</del>
2013. február 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. március 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. április 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. május 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. június 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. július 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. augusztus 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. szeptember 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. október 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2012. november 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
<del>2012. december 20.</del>	<del>1 300 000</del>	<del>325 000</del>	<del>1 625 000</del>
2013. január 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. február 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. március 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. április 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. május 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. június 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. július 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. augusztus 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. szeptember 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. október 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. november 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2013. december 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. január 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. február 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. március 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. április 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. május 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. június 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. július 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. augusztus 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. szeptember 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. október 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. november 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2014. december 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. január 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. február 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. március 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. április 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. május 20.	1 300 000	325 000	1 625 000

TERVEZET (Munkaközi verzió)

fizetési határidő	vétélár részlet (Ft)		
	nettó	ÁFA	összesen
2015. június 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. július 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. augusztus 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. szeptember 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. október 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. november 20.	1 300 000	325 000	1 625 000
2015. december 20.	1 300 000	325 000	1 625 000

2.3. Vevő a vételárat a számla alapján, a 2. pontban meghatározott ütemezés szerinti fizetési határidőkön belül, részletekben, átutalással köteles kiegyenlíteni Eladónak a CREDIT AGRICOLE CORPORATE & INVESTMENT BANK Magyarországi Fióktelepe banknál vezetett 13600019-10000590-20000403 számú bankszámlájára.

2.4. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a vételár Vevő általi maradéktalan kiegyenlítésének biztosítékeként a Vevő, mint mérlegkör tag és a MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. mint mérlegkör-felelős által 2008. január 28. napján kötött „Megállapodás kötelező árvétel alá eső villamos energia átvételéről és a kötelező átvételi mérlegkör tagsággal kapcsolatos együttműködés feltételeiről” című szerződés alapján a jelen szerződés 2.2. szerinti vételár ütemezés időtartama alatt, azaz: 2010. január 1. napjától 2015 december 31. napjáig terjedő időtartam alatt keletkező követeléseit Eladóra ruházza át, a jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglalt engedményezési (keret) szerződés alapján, az ott meghatározott feltételek szerint.

2.5. Vevő Eladó részére a jelen szerződés aláírásától számított öt éves időtartamra (azaz a vételár részletekben történő megfizetésének időtartamára) visszavásárlási jogot enged. A visszavásárlási ár megegyezik az eredeti, 2.1. pont szerinti vételárral. Eladó a visszavásárlási jogát abban az esetben érvényesítheti, amennyiben Vevő a 2.1. pont szerinti fizetési kötelezettségének bármely tételét elmulasztja teljesíteni. A visszavásárlás az Eladó egyoldalú, Vevőhöz intézett írásbeli nyilatkozatával jön létre. A visszavásárlás időpontját eladó az erre irányuló nyilatkozatában köteles meghatározni.

A visszavásárlás időpontjában az adásvétel tárgyát képező berendezések eladó tulajdonába kerülnek vissza, Vevőnek pedig a már megfizetett vételár visszajár. A visszavásárlás napját követő 15 napon belül felek a vételárat illetően egymással elszámolni kötelesek, mind a vételár tárgyát képező berendezések állagromlásából eredő esetleges értékcsökkenés, mind pedig a berendezések esetleges Vevő általi ráfordításaiból eredő esetleges értéknövekedés figyelembevételével.

Vevő tudomásul veszi, hogy felel Eladó visszavásárlási jogának megíúsulásáért, vagy csorbulásáért a visszavásárlási jog időtartama alatt.

## TERVEZET (Munkaközi verzió)

- 2.6. Felek megállapodnak abban, hogy a vételár Vevő általi megfizetésének biztosítékaul a Motoron és Segédberendezésein jelzálogjogot alapítanak. A zálogszerződés a jelen szerződés 4. sz. mellékletét képezi.

### 3. Egyéb rendelkezések

- 3.1. Jelen Szerződés bármilyen módosítása kizárólag a felek közös megegyezése alapján, írásban érvényes.
- 3.2. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy érvénytelenné válna, az a többi pont érvényességét és hatályát nem érinti. A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvényüket veszített rendelkezéseket olyan rendelkezésekkel helyettesítik, amelyek a hatályukat veszített rendelkezések gazdasági tartalmának és a Szerződő Felek eredeti üzleti céljának leginkább megfelelnek.
- 3.3. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy egymáshoz intézett minden nyilatkozatuk – feltéve, hogy külön megállapodásban másként nem rendelkeznek – csak írásban (értsd ezalatt: telefax, postai ajánlott levél, személyes aláírással ellátott átvétel) érvényes és hatályos.
- 3.4. A jelen szerződés a magyar jog hatálya alá tartozik, a benne nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 3.5. A jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerülő bármilyen vitás kérdéseket felek megkísérlik egyeztetés útján rendezni. Az egyeztetések eredménytelensége esetére felek - összeghatártól függően - kikötik a Sárvári Városi Bíróság, illetve a Vas Megyei Bíróság illetékességét.
- 3.6. Ez a Szerződés 4 oldalból és 4 mellékletből áll.

\_\_\_\_\_  
Dalkia Energia Zrt. Eladó

igazgatósági tagok

\_\_\_\_\_  
Cellenergo Kft. Vevő

Puklér Géza  
ügyvezető

### ENGEDMÉNYEZÉSI SZERZŐDÉS

A Cellenergo Kft. által termelt kötelező átvétel alá eső villamos energia átvétele során a MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átvételi Rendszerirányító Zrt.-től származó bevétele tárgyában



## I. A szerződő felek adatai

### I.1. A jelen engedményezési szerződés (a továbbiakban: Szerződés) létrejött

egyrészt a Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 9500 Celldömölk, Deák F. u.27.
- cégjegyzékszám: Cg.18-09-104762
- adószáma 12678732-2-18
- képviseli: Puklér Géza ügyvezető

mint engedményező (a továbbiakban: Engedményező)

másrészt a Dalkia Energia Energetikai Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 91-93.
- cégjegyzékszám: Cg.01-10-041986
- adószáma 10782004-2-44
- képviselik: Gérard Bourland és ... igazgatósági tagok

mint Engedményes (a továbbiakban: Engedményes);

(a továbbiakban együtt: Felek)

között az alulírott napon, az alábbi feltételek szerint.

## II. A Szerződés tárgya

II.1. A Felek rögzítik, hogy közöttük 2010. november ... napján a Celldömölkön felszerelt és üzembe helyezett Caterpillar G 3512 típusú, CRN 00122 szériaszámú kogenerációs rendszer részeként működő 780 kW elektromos teljesítményű és 986 kW hőteljesítményű gázmotor ( a továbbiakban: Motor), valamint annak segédberendezései tekintetében adásvételi szerződés jött létre, melynek értelmében a Motor és a segédberendezések tulajdonjoga az Engedményezőre szállt át. Ugyancsak rögzítik, hogy Engedményező az adásvételi szerződés értelmében 60 hónap alatt részletekben teljesíti az Engedményes számára a vételárat 2011. január hónaptól 2015. december hónapig.

II.2. A Felek megállapítják, hogy Engedményező és a MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átvételi Rendszerirányító Zrt. (a továbbiakban: MAVIR) között 2008. január 28. napján „Megállapodás kötelező átvétel alá eső villamos energia átvételéről és a kötelező átvételi mérlegkör tagsággal kapcsolatos együttműködés feltételeiről” címmel szerződés (a továbbiakban: KÁT Szerződés) jött létre. Úgyszintén megállapítják, hogy a II.1. pontban meghatározott Motor a Magyar Energia Hivatal 822/2009 számú határozata értelmében 2015. december 30. napjáig részesül a kötelező átvételi támogatási rendszer nyújtotta előnyökben. A KÁT Szerződés értelmében a MAVIR maximált hatósági áron veszi át az Engedményezőtől a villamos energiát.

II.3. A jelen szerződéssel a Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük a II.1. pont szerinti adásvételi szerződés 2.3. pontja értelmében a vételár biztosítékeként Engedményező az Engedményesre ruházza át a vételár ütemezés szerinti időtartama alatt a MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átvételi Rendszerirányító Zrt.-vel szemben keletkező, II.2. pont szerinti követelését, amennyiben bármely okból kifolyólag nem teljesíti Engedményes felé a vételár adott havi résztételét.

### III. Az engedményezés gyakorlati megvalósulása, a szerződés hatálybalépése

III.1. A Felek rögzítik, hogy abban az esetben, amennyiben Engedményező nem teljesíti az Engedményes felé a II.1. pont szerinti adásvételi szerződésben rögzített vételár résztételét az ott meghatározott határidőben, úgy a jelen Szerződés automatikusan hatályba lép azzal, hogy az engedményezésről az Engedményező és az Engedményes értesíti a MAVIR-t, illetőleg az Engedményes bemutatja a MAVIR-nak az jelen Szerződés aláírt eredeti példányát. Engedményező kötelezettséget vállal arra, hogy az értesítés során késlekedés nélkül együttműködik az Engedményessel. Az értesítésre szolgáló formanyomtatványt a jelen Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

III.2. A jelen Szerződés alapján mindannyiszor köteles az Engedményező a MAVIR-ral szemben keletkező követelését az Engedményesre átruházni, ahány alkalommal elmulasztja a II.1. pont szerinti adásvételben rögzített vételár résztételét határidőben teljesíteni az Engedményes felé.

### IV. Az engedményezés mértéke

IV.1. Az Engedményes a MAVIR-ral szemben keletkező, illetve fennálló követelésből az Engedményező által meg nem fizetett vételárrész adott havi részösszegéig kereshet kielégítést.

IV.2. Amennyiben az Engedményező az adott hónapra eső vételárrészt nem teljesíti maradéktalanul, úgy a Felek a fennmaradó összeg tekintetében értesíthetik a MAVIR-t az engedményezésről. A jelen Szerződés tehát abban az esetben is nyomban hatályba lép, amennyiben az adásvételi szerződésben rögzített, adott havi vételárrész csak részben kerül megfizetésre.

### V. Viták rendezése; az irányadó jog

A jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitákat a Felek megkísérlik egymás között, békés úton rendezni. A jelen Szerződésben nem vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A jelen Szerződést a Felek - elolvasás és értelmezés után - mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Budapest, 2010. ....

.....  
Cellenergo Kft.  
Engedményező

.....  
Dalkia Energia Zrt.  
Engedményes

**1. számú melléklet**

A Cellenergo Kft. és a Dalkia Energia Zrt. között  
fennálló engedményezési szerződéshez

A Dalkia Energia Zrt. mint engedményes és a Cellenergo Kft. mint engedményező ezúton értesíti a Tisztelt MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átvételi Rendszerirányító Zrt.-t, hogy a Cellenergo Kft. az őt a közte és a MAVIR között fennálló „Megállapodás kötelező átvétel alá eső villamos energia átvételéről és a kötelező átvételi mérlegkör tagsággal kapcsolatos együttműködés feltételeiről” című szerződés értelmében megillető .....havi átvételi díj .....%-át, azaz .....Ft-ot mint követelést a Dalkia Energia Zrt.-re ruházza.

Felhívjuk a Tisztelt MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átvételi Rendszerirányító Zrt.-t, hogy jelen értesítés kézhezvételét követően jogszerűen a fent megjelölt összeg tekintetében kizárólag a Dalkia Energia Zrt.-nek teljesíthet.

Budapest, .....

Celldömölk, .....

.....  
Dalkia Energia Zrt. mint engedményes

.....  
Cellenergo Kft. mint engedményező

TERVEZET - Munkaközi verzió

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS  
GÁZMOTOR KARBANTARTÁSÁRA ÉS JAVÍTÁSÁRA



## I. A szerződő felek adatai

I.1. A jelen vállalkozási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) létrejött

egyrészt a Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 9500 Celldömölk, Deák F. u.27.
- cégjegyzékszám: Cg.18-09-104762
- adószám: 12678732-2-18
- képviseli: Puklér Géza ügyvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészt a Dalkia Energia Energetikai Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 91-93.
- cégjegyzékszám: Cg.01-10-041986
- adószám: 10782004-2-44
- képviselik: Gérard Bourland és ... igazgatósági tagok

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó);

(a továbbiakban együtt: Felek)

között az alulírott napon, az alábbi feltételek mellett.

## II. A Szerződés tárgya

II.1. A Felek rögzítik, hogy közöttük 2010. november ... napján a Celldömölkön felszerelt és üzembe helyezett Caterpillar G 3512 típusú, CRN 00122 szériaszámú kogenerációs rendszer részeként működő 780 kW elektromos teljesítményű és 986 kW hőteljesítményű gázmotor ( a továbbiakban: Motor), valamint annak segédberendezései tekintetében adásvételi szerződés jött létre, melynek értelmében a Motor és a segédberendezések tulajdonjoga a Megrendelőre szállt át. A Motor segédberendezéseinek megjelölését az **adásvételi szerződés 1. számú** melléklete képezi.

II.2. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvégzi az alábbi munkákat:

Caterpillar G 3512 típusú gázmotorok gyári előírás szerinti folyamatos szervizelésének, illetve eseti javítási munkáinak elvégzése. A karbantartás és javítás tárgyát képező berendezések (a továbbiakban: Berendezések) megjelölését a **Szerződés 1. számú** melléklete tartalmazza.

## III. Műszaki tartalom

III.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a motor javításánál gyári Caterpillar-technológiát és gyári alkatrészeket alkalmazva végzi javítási és a hibaelhárítási tevékenységét, továbbá biztosítja, hogy a szerviztevékenységhez szükséges eredeti Caterpillar pótalkatrészek folyamatosan rendelkezésre álljanak.

III.2. A szerviztevékenység elkezdése a szerződés aláírását követően a motor karbantartásra történő átadás-átvételétől kezdődik.

A motor átadás-átvételkori üzemóra állása: 30.200

III.3. A Vállalkozó vállalja, hogy az írásos hibabejelentés (telefon, fax) elküldésétől számított 1 órán belül megkezd a hiba elhárítására vonatkozó intézkedések megtételét és 12 órán belül, illetve a Megrendelővel egyeztetett időpontban a helyszínen megkezd a hiba elhárítását.

#### IV. A vállalkozás díja

IV.1. Vállalkozó a jelen Szerződés II.1. pontja szerinti munkálatok elvégzését havi átalánydíjért végzi el, melynek összege

600.000.-Ft/hó+Áfa  
(hatszázezer forint + Áfa)

IV.2. Megrendelő a vállalkozási díjat köteles minden hónap 15. napjáig a Vállalkozó CREDIT AGRICOLE CORPORATE & INVESTMENT BANK Magyarországi Fióktelepe banknál vezetett **13600019-10000590-20000403** számú bankszámlájára átutalással teljesíteni.

IV.3. Amennyiben a Megrendelő a vállalkozási díjat késedelmesen teljesíti, úgy Vállalkozó a késedelemmel érintett naptári napok tekintetében a Ptk. 301/A.§ szerinti késedelmi kamatra jogosult. E rendelkezést az esetleges részteljesítés során fennmaradó követelés tekintetében is alkalmazni kell.

IV.4. Vállalkozó a bérleti díjat jogosult minden évben felülvizsgálni. Az évenkénti aktualizálásnál a bérleti díj megállapításához a következő formulát alkalmazza a Vállalkozó:

$$K' = K \times F$$

Ahol:

K	az aktuális évet megelőző évben fizetendő vállalkozási díj [Ft/év]
K'	aktuális évben fizetendő bérleti díj [Ft/év]
F	a KSH által publikált éves fogyasztói árindex

A vállalkozási díj aktualizálását a szerződéskötés után évente egyszer végzi el a Vállalkozó. Elsőként 2011. augusztus 1. napján.

#### V. Egyéb karbantartási feladatok

V.1. Vállalkozó vállalja, hogy évente egy alkalommal a Motor parametrizálását az emissziós méréshez díjmentesen elvégzi.

V.2. A szerződés műszaki tartalma alól kizárt tevékenységek az aktuális R1 (kisjavítások), R2 (középjavítások), R3 (nagyjavítások) elvégzése. A felsorolt javítások elvégzése csak ezen szerződés keretein kívül, külön árajánlat és Megrendelő részéről történő megrendelés, költségviselés után lehetséges.

V.2. A szerződés műszaki tartalma alól kizárt tevékenységek továbbá azok, melyek az alábbi eredetű károk javítási igényeként merülnek fel:

- Szakszerűtlen, szabálytalan kezelés és üzemeltetés;
- Gyári üzemeltetési előírások figyelmen kívül hagyása;
- Nem megfelelő üzemanyag, kenőanyag használata;
- Illetéktelen, a Vállalkozó által nem megjelölt személy/személyek beavatkozása;
- Vis-major károk.

A fenti események által okozott károk elhárítása csak ezen szerződés keretein kívül, külön árajánlat és Megrendelő részéről történő megrendelés, költségviselés után lehetséges.

Szervizciklusok:	0-1200 üőig	Javítási ciklusok:	12-15000 üőnként kisjavítás
	1200-24000üőig		24-30000 üőnként középjavítás
	2400-3600 üőig		48-60000 üőnként nagyjavítás
	3600-4800 üőig		

A szervizciklus alatt a Vállalkozó a Motoron elvégez minden olyan ellenőrzést, beállítást, tisztítást és javítást, amely a gyári előírások alapján a kötelező szerviztevékenység része.

V.3. A teljesítésbe a Vállalkozó jogosult alvállalkozókat igénybe venni, melyek teljesítéséért ugyanúgy felelősséget vállal, mint a saját teljesítéséért. Vállalkozó az alvállalkozó személyét maga jogosult kiválasztani.

## VI. Szervizperiódusok

VI.1. Időszakonként elvégzendő karbantartási és felújítási tevékenységek felsorolása:

Karbantartási ciklus:

Napi karbantartás  
Heti karbantartás  
1200 üzemórás karbantartás  
2400 üzemórás karbantartás  
3600 üzemórás karbantartás

Felújítási ciklusok:

12000-15000 üzemóra Felsőrész felújítás  
24000-30000 üzemóra Középfelújítás  
40000-60000 üzemóra Nagyfelújítás

VI.2. Karbantartási és felújítási munkák részletezése:

A Vállalkozó által elvégzendő karbantartási feladatokat a **2.sz. melléklet** tartalmazza

## VII. Megrendelő feladatai és kötelezettségei közé tartozik

VII.1. Napi ellenőrzési feladatok ellátása és dokumentálása

A Megrendelő napi, heti és időszakos ellenőrzési és karbantartási feladatait a **3.sz. melléklet** tartalmazza

- Üzemi napló vezetése, valamint igény esetén a berendezésre vonatkozó minden üzemeltetési információ átadása Vállalkozó részre
- Megrendelő a berendezés kezelését, üzemben tartását gyári előírások és kezelési utasítások alapján végzi
- Megrendelő biztosítja a motor legalább 95%-os üzemi terheléséhez szükséges segédüzemi, vízhőmérsékleti és teremszellőzési feltételek rendelkezésre álljanak
- Karbantartáshoz szükséges előre meghatározott útvonal, helyszükséglet biztosítása
- A karbantartáshoz, üzemeléshez szükséges villamos-energia betáplálás biztosítása.
- A Megrendelő a Vállalkozó részére a teljeskörű karbantartási szolgáltatás zavartalan teljesítéséhez térítésmentesen biztosítja a Motor helye szerinti létesítménybe való belépés jogát, amennyire az a Vállalkozó jelen szerződésben rögzített kötelezettségei teljesítése érdekében szükséges, illetve annak megfelelő gyakorisággal és módon
- A karbantartási munkákhoz szükséges ivóvízellátás betáplálás biztosítása
- A napi ellenőrzések elvégzése a kezelő személyzet feladata. A kezelő személyzet feladata továbbá a motort érintő, motorhibára utaló üzemeltetési információk lehető leghamarabb írásban történő közlése Vállalkozó részére a **06-23-504-385** fax-számra, vagy jelzése a következő **24 órás ügyeleti** telefonszámra:

· Központi ügyelet (hot-line): 06-30-528-1438  
· Karcasai Károly szervizvezető: 06-30-914-3826

Török Imre műszaki igazgató: 06-30-977-5550

Megrendelő köteles a Vállalkozó részére átadni a telephelyén érvényben lévő munkavédelmi, tűzvédelmi és vagyónvédelmi, biztonsági előírások leírását, melyeket Vállalkozó köteles betartani.

VII.2. Vállalkozó vállalja, hogy tevékenysége során az idevonatkozó környezetvédelmi előírásokat maximálisan betartja és a keletkezett hulladékok (olaj, olajos rongy stb.) elszállításáról és ártalmatlanításáról saját költségén gondoskodik. („SZ” jeggyel dokumentálva) Vállalkozó vállalja az éves környezetvédelmi adatszolgáltatás elvégzését. (A bevallás meglétéről a megrendelő visszaigazolást kap)

### VIII. A szerződés időtartama és felmondása

VIII.1. A Szerződés a Motor üzemórája állása szerint a szerződés aláírásának napján lép hatályba.

VIII.2. A jelen szerződés időbeli hatálya megegyezik Dalkia Energia Zrt. és Celldömölk Város Önkormányzata között a celldömölki távhőszolgáltató rendszer fejlesztése, üzemeltetése tárgyában létrejött szerződéssel.

VIII.3. A jelen szerződés rendkívüli felmondással felmondható, ha bármelyik fél szerződésben vállalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a másik fél által a szerződésszegés orvoslására tűzött határidő eredménytelenül telik el. Rendkívüli felmondás esetén a felmondást ajánlott levélben kell küldeni és tartalmaznia kell a felmondás részletes leírását. Rendkívüli felmondás esetén a jelen szerződés a felmondás kézhezvételétől számított 15. napon szűnik meg. Az ellenkező bizonyításáig a felmondást annak postai feladásától számított 5. munkanapon megérkezettnek kell tekinteni.

### IX. Felelősségi szabályok

IX.1. A Vállalkozó az általa végzett karbantartási és javítási munkákra 12 hónapos, míg a beépített alkatrészekre, egyéb anyagokra - azok rendeltetésszerű használata esetén - az átadás-átvétel időpontjától számított 12 hónap jótállást vállal. (Kivétel: szűrők, tömítések, gyertyák, gyertyakábelek, érzékelők, segédanyagok, valamint kopó alkatrészek.)

IX.2. A Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa elvégzett karbantartás, javítás megfeleljen a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által szolgáltatott adatok alapján vállalkozott a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésére, ennek megfelelően vállal teljes körű felelősséget a tevékenységéért.

### IX.3. Vis maior

Vis maior eseményeknek minősülnek mindazon események, amelyek a jelen Szerződésben meghatározott szolgáltatások elvégzését lehetetlenné teszik, különösen - de nem kizárólagosan - a háború, a zendülés, a népi mozgalmak, az árvizek, az egyéb természeti katasztrófák, a sztrájkok, a hosszú áramkimaradások. A vis maior esemény felmenti a Feleket kötelezettségeik teljesítése alól. A vis maior által akadályoztatott fél a vis maior eset bekövetkezéséről minden lehetséges eszközzel köteles értesítést adni a másik félnek, legkésőbb a bekövetkezéstől számított 5 napon belül. A Felek a tudomásszerzést követően haladéktalanul meghatározzák azokat a teendőket, amelyek megtétele szükséges a vis maior esemény következményeinek enyhítéséhez.

### X. Biztosítási feltételek

X.1. A Vállalkozó MSZ EN ISO 9001-2001 minőségbiztosítási rendszerrel rendelkezik, mely garantálja a szerviz- és javítási, technológiai folyamatok ellenőrzöttségét és nyomon követését.



## XI. Jogok és kötelezettségek átadása

A jelen Szerződésbe foglalt jogokat és kötelezéseket a másik fél hozzájárulása nélkül ruházhatja át a Vállalkozó közvetlen és közvetett anya- vagy leányvállalatainak javára. A Vállalkozó a leányvállalatára történő átruházás esetén garantálja a másik fél számára a jelen Szerződés megfelelő teljesítését.

## XII. A szerződés terjedelme

XII.1. A jelen szerződés megtestesíti a Felek által tett valamennyi kötelezettségvállalást. A szerződés az aláírása előtt a Felek között létrejött valamennyi hasonló tárgyú írásbeli és szóbeli megállapodást hatályon kívül helyez és azok helyébe lép. Egyik felet sem köti más kötelezettség, mint amelyben a Felek a jelen szerződésben kifejezetten megállapodtak.

XII.2. A jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti a szerződés többi részének érvényességét, illetve végrehajthatóságát, kivéve, ha az érvénytelen, vagy végrehajthatatlan rendelkezés nélkül a Felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg. A Felek rögzítik, hogy az érvénytelen, vagy végrehajthatatlan rendelkezést igyekeznek olyan rendelkezéssel helyettesíteni, amely a Felek által az adott rendelkezéssel szándékolt hatás kiváltására leginkább alkalmas.

XII.3. Amennyiben bármelyik fél nem él a jelen Szerződésből fakadó bármilyen jogával, az nem értelmezhető joglemondásként.

XII.4. A jelen Szerződés csak írásba foglaltan módosítható. A módosítást a Felek erre megfelelő felhatalmazással rendelkező képviselői írják alá.

## XIII. Kapcsolattartás

A Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

Puklér Géza - ügyvezető

Mobil: 06-20-773-1903

E-mail:

Vállalkozó részéről:

Vágner Gábor - szervizvezető

Telefon: 06-1-555-1330

Mobil: 06-30-639-3100

E-mail: vagner.gabor@dalkia.hu

## XIV. Viták rendezése; az irányadó jog

XIII.1. A jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitákat a Felek megkísérlik egymás között, békés úton rendezni. A jelen Szerződésben nem vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

XIII.2. A jelen Szerződéssel kapcsolatban felmerülő bármilyen vitás kérdéseket a Felek megkísérlik egyeztetés útján rendezni. Az egyeztetések eredménytelensége esetére a Felek - összeghatártól függően - kikötik a Sárvári Városi Bíróság, illetve a Vas Megyei Bíróság illetékességét.

A jelen Szerződést a Felek - elolvasás és értelmezés után - mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Budapest, 2010. ....

.....  
Cellenergo Kft.  
Megrendelő

.....  
Dalkia Energia Zrt.  
Vállalkozó

TERVEZET - Munkaközi verzió

**Bérleti szerződés módosítása**

A Dalkia Energia Energetikai Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
(korábbi nevén: Prometheus Tüzeléstechnikai Rt.) és a Cellenergo Energiatermelő és  
Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság között 2001. december 17. napján létrejött bérleti  
szerződés módosítása



## I. A szerződő felek adatai

### I.1. A jelen szerződésmódosítás létrejött egyrészről:

a Dalkia Energia Energetikai Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- székhelye: 1117 Budapest, Budafoki út 91-93.
- cégjegyzékszám: Cg.01-10-041986
- adószáma: 10782004-2-44
- képviselik: Gérard Bourland és ... igazgatósági tagok

mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó);

másrészről

a Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhelye: 9500 Celldömök, Deák F. u.27.
- cégjegyzékszám: Cg.18-09-104762
- adószáma: 12678732-2-18
- képviseli: Puklér Géza ügyvezető

mint bérbefizető (a továbbiakban: Bérbefizető)

(a továbbiakban együtt: Felek)  
között az alulírott napon, az alábbi feltételek szerint.

## II. Alapvetés

II.1. A Felek rögzítik, hogy közöttük 2001. december 17. napján „Bérleti szerződés” címmel szerződés (a továbbiakban: Szerződés) jött létre. Ugyancsak rögzítik, hogy a Szerződés tárgyát képező kogenerációs rendszer, illetve az ahhoz kapcsolódó segédberendezések tulajdonosi viszonya a 2010. ... napján kelt adásvételi szerződés értelmében megváltozott, ezért a Szerződés módosítása nélkülözhetetlen.

II.2. A Felek rögzítik, hogy a Szerződés alapváltozatához képest a Felek adataiban és képviselőik személyében változások történtek, kiemelve, hogy Bérbeadó cégneve megváltozott. A Felek jelenleg fennálló adatait a jelen szerződésmódosítás I.1. pontja tartalmazza.

## III. Módosítások

III.1. A Szerződés szerinti bérleti jogviszony tárgyát a továbbiakban a jelen módosítás 1. számú melléklete szerinti berendezések képezik. A Szerződés 1. pontjának erre vonatkozó rendelkezéseit a Felek hatályon kívül helyezik, valamint rögzítik, hogy a Szerződésben 'bérlet berendezések', vagy 'berendezések' kifejezés alatt a jelen módosítás 1. számú melléklete szerinti berendezéseket kell érteni. Megállapodnak továbbá abban, hogy a Szerződést a jelen pontban rögzítettek figyelembe vételével kell értelmezni.

III.2. A Felek a Szerződés 7. pontját akként módosítják, hogy a kogenerációs rendszer, illetve a blokk fűtőmű bérleti díjára vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül helyezik.

III.3. A Felek a Szerződés 9. pontjának tartalmát hatályon kívül helyezik és helyébe a következő rendelkezést illesztik:

9. Bérbeadó a bérleti díjat jogosult minden évben felülvizsgálni. Az évenkénti aktualizálásnál a bérleti díj megállapításához a következő formulát alkalmazza a Bérbeadó:

$$Be' = Be \times F$$

Ahol:

Be az aktuális évet megelőző évben fizetendő bérleti díj [Ft/év]  
Be' aktuális évben fizetendő bérleti díj [Ft/év]  
F a KSH által publikált éves fogyasztói árindex

A bérleti díj aktualizálását a szerződéskötés után évente egyszer végzi el a Bérbeadó.  
Elsőként 2011. augusztus augusztus 1. napján.

III.4. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés 12. és 19. pontját hatályon kívül helyezik.

#### IV. Záró rendelkezések

IV.1. A jelen szerződésmódosításban nem vagy nem kielégítően szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyve vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

IV.2. A jelen Megállapodást a Felek - elolvasás és értelmezés után - mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Celldömölk, 2010.....

.....  
Dalkia Energia Zrt.  
Gérard Bourland és.....

.....  
Cellenergo Kft.  
Puklér Géza

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁGA**

---

Folyó ügyek: *2.f...*

**ELŐTERJESZTÉS**

**a Képviselőtestület 2011. február 23-i ülésére**

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság tájékoztatja a képviselőtestületet az átruházott hatáskörben hozott döntéséről, az alábbi fakivágási ügyben:

**A Bizottság a helyszíni szemle alapján 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal javasolja az alábbi fák kivágását:**

- Gábor Á. U. 20. számú ház előtt 1 db cseresznyefa (korhad, balesetveszélyes);
- Nagy Sándor tér 9. számú ház északi oldalán (Zalka M. u. saroknál lévő legszélső) 1 db tuja;
- Kossuth u. 12. számú ház déli oldala mellett, a Budai Nagy Antal utcai kerítés mellett 6 db ecetfa (a fák felnyomják a kerítés lábait);
- Vasvári Pál u. 10. számú ház északi sarkánál lévő 3 db bokor kivágása gyökérzettel együtt.

**A Bizottság a helyszíni szemle alapján 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal nem javasolja az alábbi fakivágást.**

- Nagy Sándor tér 9. számú ház északi oldalán lévő 5 db tuja kivágását. A Bizottság a tuják visszavágását javasolja ablakmagasságig.

**Felelős:** Karádi Mihály, a bizottság elnöke  
Bakó István, a Városgondnokság vezetője  
Dummel Ottó osztályvezető

**Határidő:** 2011. április 30.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a fenti döntés tudomásulvételére.

Celldömölk, 2011. február 18.

Karádi Mihály  
a bizottság elnöke

