

**CELLDÖMÖLK VÁROS
POLGÁRMESTERE**

MEGHÍVÓ

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **14⁰⁰ órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza nagyterme

NAPIREND

NYÍLT ÜLÉSRE

1. Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között törtétekről.
Előadó: Fehér László polgármester
2. A 2013. évi pénzügyi terv végső módosítása.
Előadó: Fehér László polgármester
3. Költségvetési évet követő három év előirányzatainak keretszámai az Áht. 29/A § szerinti megbontásban.
Előadó: Fehér László polgármester
4. 2014. évi pénzügyi terv elfogadása.
Előadó: Fehér László polgármester
5. Közműves víz-, és csatornaszolgáltatási feladatok ellátása.
Előadó: Fehér László polgármester
6. A 2014. évi városi nagyrendezvények terve.
Előadó: Fehér László polgármester
7. Extrém sportot űzők helyhasználatának kérdése.
Előadó: Fehér László polgármester
8. EURO-SILÓ Kft. vételi ajánlata.
Előadó: Fehér László polgármester
9. Nagyméretű műfüves pálya.
Előadó: Fehér László polgármester
10. A hulladékgyűjtési közszolgáltatásról szóló rendelet.
Előadó: Fehér László polgármester

11. Autóbuszszal végzett menetrend szerinti személyszállítással kapcsolatos közszolgáltatás.
Előadó: Fehér László polgármester
12. Kérelem önkormányzati tulajdonú terület bérbevételére.
Előadó: Fehér László polgármester
13. Kérelem önkormányzati tulajdonú terület megvételére.
Előadó: Fehér László polgármester
14. Önkéntes Tűzoltó Egyesület kérelme.
Előadó: Fehér László polgármester
15. Dr. Géfin tér 10. szám alatti irodahelyiség bérbe adása.
Előadó: Fehér László polgármester
16. A Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.
Előadó: Fehér László polgármester
17. A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása.
Előadó: Fehér László polgármester
18. A szavazatszámiláló bizottságok tagjainak megválasztása.
Előadó: Fehér László polgármester
19. Helyi Építési Szabályzat módosításának ügye.
Előadó: Fehér László polgármester
20. Használtruha gyűjtőedények kihelyezése.
Előadó: Fehér László polgármester
21. Közbeszerzési szabályzat, beszerzési szabályzat felülvizsgálata.
Előadó: Fehér László polgármester
22. Tájékoztatás fakivágási ügyről.
Előadó: Fehér László polgármester
23. Pályázati lehetőség.
Előadó: Fehér László polgármester
24. Köztéri szobor a Városháza térre.
Előadó: Fehér László polgármester

ZÁRT ÜLÉSRE

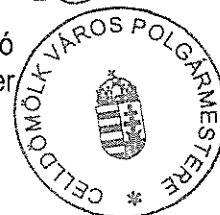
1. Celldömölk Vasvári Pál utca 6/A. fsz. 2. szám alatt megüresedett önkormányzati tulajdonban lévő lakás szociális alapú bérbeadására kiírt pályázatra beérkezett kérelmek elbírálása.
Előadó: Fehér László polgármester
2. Lakásügy.
Előadó: Fehér László polgármester
3. Lakásügy.
Előadó: Fehér László polgármester
4. Inatlanra bejegyzett jelzálogjog törlése.
Előadó: Fehér László polgármester

Az ülés előterjesztései a város honlapján, valamint a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtárban olvashatók.

Celldömölk, 2014. február 26.



Fehér László
polgármester



**CELLDÖMÖLK VÁROS
POLGÁRMESTERE**

MEGHÍVÓ

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2014. március 3-án (hétfőn) 16⁰⁰ órai kezdettel

KÖZMEGHALLGATÁST tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza nagyterme

Celldömölk, 2014. február 25.



Fehér László
polgármester



BESZÁMOLÓ

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

a képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

272/2013.(XII.19.) sz. képviselőtestületi határozat:

A Képviselő-testület módosítja Celldömölk Településszerkezeti Tervét az alábbiak szerint:

Pápai úton lévő volt tűzép telep területe, mint kereskedelmi-szolgáltató gazdasági területfelhasználási kategória két ingatlannal (057/7 és 057/8 hrsz.) kibővül.

Az 1855/2 hrsz-ú ingatlan teljes területe a kertvárosias lakó területfelhasználási kategóriából a gazdasági területfelhasználási kategóriába kerül át.

Fehér László polgármester jelenti:

Az érintett hatósági szervnek a határozatot megküldtük, a folyó ügyek között szerepel még egy előterjesztés e témában

270/2013.(XII.19.) sz. képviselőtestületi határozat:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat tulajdonát képező celldömölki 1918/9 hrsz-ú ingatlanra a Celldömölki Városi és Vasutas Sportegyesület által TAO-s pályázat keretében építendő sportszarnok felépítmény tulajdonjogának átruházásáról szóló megállapodást aláírja.

Fehér László polgármester jelenti:

A szerződés aláírásra került

253/2013.(XII.19.) sz. képviselőtestületi határozat:

A Képviselő-testület a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár számára pótelőirányzati forrást biztosít 10.058 e.Ft összegben a DNN Professional Kft-től 2013. áprilisa óta bérelt digitális vetítéstechnika, illetve 3D-s vetítéstechnika beszerzésére. Fedezete a forgatási célú hitelműveletek. Tekintettel arra, hogy az eszköz használt, a Képviselő-testület hozzájárul, hogy az intézmény a beszerzési szabályzat betartását jelen beszerzés esetén mellőzze.

Fehér László polgármester jelenti:

A határozatnak megfelelően a beszerzés megtörtént.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület fogadja el a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről szóló beszámolót.

Celldömölk, 2014. február 26.


Fehér László
polgármester



CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2014. március 3-i ülésére

Folyó ügyek: 2

Tárgy: 2013. évi pénzügyi terv végső módosítása

A 2013. évi pénzügyi tervet az alábbi tételekkel indokolt módosítani:

1. Celldömölk Város Önkormányzata a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatásban 2 körben részesült, az első támogatás 24.800 e Ft már keresztül van vezetve a pénzügyi rendeleten. A második támogatást 25.000 e Ft összegben 2013. december 23-utaltak az önkormányzatnak 25.000 e Ft összegben. A Támogatói Okirat 2014. január 6-án érkezett, mely azt tartalmazza, hogy a teljes összeget a Városi Óvoda hiányának finanszírozására kell fordítani. Ennek megfelelően átutaltuk az összeget a Celldömölk és Környéke Intézményfenntartó Társulásnak, majd az az óvodának. 2013. év végén azonban az önkormányzat számláján volt a 25.000 e Ft támogatás, ezért azt az előirányzatok szintjén azt a működési tartalékba kell helyezni a 2013. évi pénzügyi rendeletben. (Nő a bevétel a költségvetési támogatásokon belül a kiegészítő támogatások soron és nő a kiadás 25.000 Ft-tal a működési tartalék soron.)
2. A TÁMOP pályázat (komplex szolgáltatás elégedett ügyfél) támogatásértékű bevétele megérkezett 1.046.536 Ft összegben, melyet 722.000 Ft összegben bérre, 195.000 Ft összegben járulékra és 129.536 Ft összegben dologi kiadásra kell fordítani.
3. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők 2013. természetbeni juttatása miatt kell módosítani az előirányzatot, 5.173.600 Ft-tal nő a központosított előirányzat és nő a kiadási oldalon a segélykeret.
4. A Képviselő-testület hagyja jóvá az intézmények a Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatal, a KMK, a Városgondnokság és a Vulkán Park 2013. II. féléves saját hatáskörű előirányzat módosításait az előterjesztés mellékletének megfelelően. A Városi Óvoda és a Népjóléti Szolgálat 2013. II. féléves saját hatáskörű előirányzat módosításait az intézményfenntartó társulások hagyták jóvá.

A Kemenes Vulkán Parknál a bevételek alulteljesülése miatt indokolt csökkenteni a kiadásokat.

A KMK-nál a saját bevételek nőttek a mozi és a Munkácsy kiállítás bevétele miatt, a pályázatokból 2013. II. félévet összesen 25.240 e Ft bevétele származott. (NKA, NFÜ, Kormányhivatal, TÁMOP pályázat, Nemzeti Kulturális tanoda, Testvérvárosok találkozója)

A Városgondnokságon a Munkaügyi központtól kapott támogatás jelenti az átvett pénzt, ami a közfoglalkoztatottak személyi jellegű kiadásaira mellet eszközfelújításra jelentett fedezetet. A saját bevételek az intézményi szolgáltatások, a lakbérek és a kertészeti szolgáltatások, parkrendezés miatt nőttek.

A Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatalnál a kiadási oldalon indokolt az előirányzat módosítás a bér, járulék, dologi kiadások között, valamint a klímavásárlásra a dologi előirányzathoz.

Összesen: 57.571 e Ft-tal nő a bevételi és a kiadási előirányzat a saját hatáskörű előirányzat átcsoportosítások miatt.

5. A polgármesteri hatáskörű keret 2013. évi felhasználása után a támogatásban részesült egyesületek felsorolása a támogatások mellékletben: 550.000 Ft-ból 50 e Ft át lett csoportosítva dologi kiadásokra (Sebestyén József: Virágporos méhlegelő könyvkiadás) A keret így 500 e Ft lett, 483.500 Ft került felhasználásra, maradt 16.500 Ft.

Polgármesteri hatáskörű keret 2013. évi felhasználása

név	megnevezés	összeg	kifizetés
Celli Chigi Taekwondo klub	terembérleti díjra	40.000	2013.05.06.
Liszt Ferenc Vegyeskar	terembérleti díjra	50.000	2013.05.15.
Energie Fitness Cell Kft.	rendezvényszervezés	50.000	2013.06.05.
Mozgássérültek Vas Megyei Egyesület Celld. Csoportja	ART Kulturális fesztiválra	50.000	2013.05.27.
Vulkán Sport Egyesület	Vulkán Fesztivál	40.000	2013.05.27.
CVSE – sakk szakosztály	Szobi Tibor Emlékverseny	40.000	2013.06.03.
CVSE- labdarúgó szakosztály	Mészáros Ferenc Labdarúgó Emléktorna-utánpótlás	40.000	2013.06.26.
Magyar Éremgyűjtők Egyesület	Numizmatikai Nyári egyetem	38.500	2013.06.26.
Vasi lovas turisztikai és lovas kultúra hagyományörző Egyesület	rendezvényszervezés	40.000	2013.09.25
Kemenesaljai Szív- és Érrendszeri, Cukorbetegéért alapítvány	egészségügyi eszközök vásárlására, rendezvényszervezés	40.000	2013.09.25.
Kemenesaljai Nyugdíjas Vasutas klub	terembérleti díj	30.000	2013.11.14.
Polgári Lövészsport egyesület	működési költségek fedezetére	25.000	2013.12.09.
Összesen felhasználva:		483.500 Ft	
<i>Maradvány:</i>		<i>16.500</i>	

6. technikai módosító tételek:

- A támogatásértékű működési célú bevételek és a támogatásértékű működési célú pénzeszközátadások csökkentése 9 880 e Ft-tal.
- átcsoportosítás a beruházásokból dologi kiadásba 4000 e Ft az óvodaköz I. üteme,
- átcsoportosítás a felújításokból beruházásba a szennyvíztisztító telep légfűvő csere 18 437 e Ft összegben
- A MÁK tájékoztatásának megfelelően a költségvetési támogatásokon belül átcsoportosítás

- A KGR úrlapok és a 2013. évpénzügyi rendelet főösszege között az előirányzatokban a kerekítés miatt 3 ezer Ft a különbözet, ennek pontosítása megtörténik a pénzügyi rendeletben.

Javasolom a fenti tételek 2013. évi pénzügyi rendeleten való keresztülvezetését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A Képviselő-testület hagyja jóvá az intézmények, a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal, a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, a Városgondnokság és a Kemenes Vulkán Park 2013. II. féléves saját hatáskörű előirányzat módosításait az előterjesztés mellékletének megfelelően.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 25.


Fehér László
Polgármester

Intézmények saját kezdeményezésű előirányzat módosításai 2013. II. félév

Intézmény neve	BEVÉTEL					KIADÁS					Egyéb felh. célú pe. átadás háztartásoknak	
	Összes	Saját	Pénz-maradvány	Pénz-eszköz átvétel	Egyéb	Összes	Személyi jellegű	Járulék	Dologi	Felhalmozás		
Kemenes Vulkan Park	-11 323 279	-11 323 279				-11 323 279			-11 355 029	31 750		
Kemenesajjai Művelődési Központ és Könyvtár	38 243 210	12 470 454		25 239 756	533 000	38 243 210	5 652 433	799 238	28 282 079	3 509 460		
Városgondnokság	30 650 940	14 997 946		15 652 994	0	30 650 940	13 132 950	2 116 956	-8 968 823	23 721 821	648 036	
Cellődmölki Közös Önk. Hivatal	0					0	-517 000	-1 719 169	-733 237	2 969 406		
Összesen:	57 570 871	16 145 121	0	40 892 750	533 000	57 570 871	18 268 383	1 197 025	7 224 990	30 232 437	648 036	

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2014. március 3-i ülésére

3.

Folyó ügyek:

Tárgy: Költségvetési évet követő három év előirányzatainak keretszámái az Áht. 29/A § szerinti megbontásban

Az Áht. 29/A. § szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

1. a) a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
2. b) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek
3. a költségvetési évet követő három évre várható összegét

Az előterjesztés melléklete tartalmazza az adósságot keletkeztető ügyletek és a saját bevételek felsorolását. A 2014. évi hitel és kölcsön törlesztő részleteket tartalmazza a felső táblázat, az adóssághoz tartozó bevételi és kiadási oldalát most figyelmen kívül hagyjuk, mivel az adóssághoz tartozó bevétel, azaz a bevételi oldalt nem emelné, viszont a kiadási oldalon aránytalanul torzítaná a kiadásokat, ezért a torzító hatás korrigálása érdekében csak az adósságot keletkeztető ügyletek 2014. évet érintő törlesztő részleteit hatását szemléltetjük. Fizetési kötelezettség is csak a feltüntetett kiadásokra vonatkozik. 2014. február 28-án megszűnik az adósságállomány, ezért nem szerepel a következő 3 évben adósságot keletkeztető ügylet.

A saját bevételeknél a helyi adókból származó bevételek mellett az ingatlanadásból és a bérleti díjából származó bevételeket tervezzük, utóbbi két bevétel csökkenését prognosztizáljuk a jövőben. Minden évben alacsonyabb lesz az adósságot keletkeztető ügylet kiadása, mint a saját bevétel 50%-a, azaz Celldömölk Város Önkormányzata megfelel a Stabilitási törvény előírásainak.

Határozati javaslat


1. Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testülete fogadja el a költségvetési évet követő három év előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban az Áht. 29/A § szerinti megbontásban az előterjesztés mellékletének megfelelően.

Felelős: Fehér László Polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 25.




Fehér László
Polgármester

Celldömölk Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletei és saját bevételei

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 3.§-a alapján
Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek a futamidő végéig

		2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Előző években keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség					
a)	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,	67 787	0	0	0
	- fejlesztési hitelek törlesztése	42 836	0	0	0
	- működési hitel visszatörlesztése	17 451	0	0	0
	- Vas Megyei Önkormányzatnak kölcsön törlesztése	7 500	0	0	0
	- kezesség érvényesítés (Kemenesvíz Kft. Hiteléhez nem jár kifizetéssel)	0	0	0	0
b)	a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,				
c)	váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,				
d)	az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,				
e)	a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,				
f)	a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,				
g)	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség		0	0	0	0
Összesen:		67 787	0	0	0

*2014-ben az aktuális törlesztőrészekkel kalkulálva

353/2011.(XII.30.) Korm. Rend. 2. § (1) bekezdése alapján
Az Önkormányzat saját bevételei

		2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
1.	helyi adókból származó bevétel	674 559	626 000	626 000	626 000
	iparüzési adó	650 000	600 000	600 000	600 000
	magánszemélyek kommunális adója	21 000	21 000	21 000	21 000
	idegenforgalmi adó	3 559	5 000	5 000	5 000
2.	az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bev.	163 690	55 000	55 000	55 000
	bérleti díjak	109 013	55 000	55 000	55 000
	épület értékesítés	26 310			
	földterület ért. lakásért.	16 100 12 267			
3.	osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0	0	0	0
	osztalék (Kemenesvíz, HUKÉ)	0	0	0	0
4.	tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bev.	0	0	0	0
5.	bírság-, pótlék-, díjbevétel	2 400	1 900	1 900	1 900
	pótlék, bírság	1 400	1 400	1 400	1 400
	talajterhelési díj	1 000	500	500	500
6.	kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
		0	0	0	0
Összesen:		840 649	682 900	682 900	682 900
7.	<i>Saját bevétel 50%-a</i>	<i>420 325</i>	<i>341 450</i>	<i>341 450</i>	<i>341 450</i>
8.	<i>Tárgyévi fizetési kötelezettség</i>	<i>67 787</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

2014. ÉVI PÉNZÜGYI TERV

Tervezési irányelvek:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 12.§ (1) bekezdés és a 24.§ (1) bekezdés, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) sz. Kormányrendelet 24-26. § alapján önkormányzatunk 2014. évi pénzügyi tervét az alábbiakban terjesztem elő:

Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. számú törvényvonatkozó rendelkezéseit, a képviselő-testület által elfogadott 2014. évi költségvetési koncepciót, Celldömölk Város Önkormányzata 2013. évi pénzügyi tervének teljesítését, továbbá a 2014. évre vonatkozó elkötelezettségeket, továbbá a képviselő-testület korábbi döntéseit figyelembe vettük a tervezés során.

A költségvetés tervezési irányelveit a jegyző és a pénzügyi irodavezető kiküldte az intézményvezetőknek, akik az irányelveket figyelembe vették a tervezés során. A tervezés során a kiindulópont a 2013. évi tény megtisztítva az egyszeres bevételektől és kiadásoktól.

Az intézmények költségvetés tervezetének egyeztetése megtörtént az intézményvezetőkkel, melyekről jegyzőkönyv készült.

A költségvetési és városfejlesztési bizottság szakmai véleményét írásban megfogalmazza és az a képviselő-testületi előterjesztés mellékletét képezi.

A 2014. évi költségvetés tervezése során a stabilitási törvénynek megfelelően fő tervezési irányelv, hogy a költségvetést 0 Ft hiánnyal kell elfogadni. A 2013. év végi pénzkészlet (szabad pénzmaradvány) szolgál a hiány belső finanszírozására.

Külső forrásból származó finanszírozási bevétellel nem számolunk, azaz hitelfelvételt nem tervezünk. A folyószámla hitelkeret összege 135 millió Ft, ami átmeneti likviditási problémák fedezetéül szolgál, azonban a likviditási tervben sem tervezzük igénybevételét.

Az intézményhálózat bevételi és kiadási előirányzatának tervezéséhez az alábbi változásokat vesszük figyelembe:

A Városi Óvoda és a Népjóléti Szolgálat fenntartója 2013. 07.01. óta a jogi személyiséggel rendelkező intézményfenntartó társulás. A Városi Óvoda fenntartója a Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás, a Népjóléti Szolgálat fenntartója a Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás. A két intézmény költségvetése a fenntartó költségvetésébe épül, Celldömölk Város Önkormányzata költségvetésében a feladatalapú finanszírozás bevétele jelenik meg, amit támogatásértékű működési célú kiadásként tovább kell utalni a társulásoknak. Az önkormányzat által nyújtandó „finanszírozást” is támogatásértékű működési célú pénzeszköz átadásként jelenik meg kiadásként.

A 2013.évi eredeti előirányzatban még az önkormányzat költségvetésében szerepel a 2 intézmény, ezért a 2013.évi intézményi bevételek magasabbak, mint a 2014. évi eredeti előirányzat. A kiadási oldalon a személyi jellegű és a dologi kiadásoknál szinten ezt a torzító tényezőt kell figyelembe venni az összehasonlítás során.

A Városi Óvoda 2013. évi hiánynak finanszírozására 49.800 e Ft-t nyert az önkormányzat a szerkezetátalakítási tartalékból (ÖNHKI), 28.400 e Ft a támogatás első fele már 2013-ban megérkezett és átutalásra került az intézménynek, a támogatás második fele, 25.000 e Ft a 2014. évi költségvetésbe kerül beépítésre (bevételi oldalon a pénzmaradvány, kiadási oldalon a támogatásértékű működési célú pénzeszközátadás a társulásnak.), mivel csak 2014-ben érkezett meg a támogatói okirat, és 2013. évi kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány részét képezi. Az óvoda 2014. évi működési hiánya 57,4 millió Ft, amit ha csökkentek a 25.000 e Ft pályázaton nyert összeggel, még akkor is 32,4 millió Ft a hiány, ebből ellátotti létszám arányosan 31 millió Ft Celldömölk Város Önkormányzatát terheli. A Társulási tagok hozzájárulása 1,4 millió Ft.

A feladatalapú finanszírozás nem fedezi a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedését, a kedvezményes gyerekektetés finanszírozása pedig az iparüzési adóerő képesség településkategóriához viszonyított viszonylag magas aránya miatt jelentős elvonásban részesül.

A Népjóléti Szolgálat 2014. évi hiánya jóval magasabb, mint a 2013. évre tervezett. A 2014. évi működési hiány 45 millió Ft, négyszerese az előző évinek, ennek egyik oka a személyi jellegű kiadások növekedése a minimálbér és a garantált bérminimum emelése miatt, amire a feladatalapú finanszírozás semmilyen jogcímen nem nyújt fedezetet.

A Kemenesaljai Egyesített Kórház tartozása mintegy 10 millió Ft az intézmény felé, ami . A Népjóléti Szolgálat hiánya szintén a társulást fenntartó települések között kerül szétosztásra ellátotti létszám arányosan, a bölcsőde, a védőnői szolgálat, a hszny és a szociális étkeztetés szakfeladaton van hiány, ehhez 4 millió Ft-tal járulnak hozzá a társulási tagok. A Támogató szolgálat finanszírozása jóval alulmarad a 2013. évinél 18.000 e Ft helyett csak 13.434 e Ft-t biztosít az állam a feladat ellátására, az ellátotti térség nem járul hozzá a kiadásokhoz. Kérvényt írtunk az NRSZH-hoz, hogy legalább a 2013. évi finanszírozást kapja meg az intézmény és szándéknyilatkozatot várunk a bevételek tervezésének megalapozásához. A jelzőrendszeres hszny bevételei és kiadásai egyből a társulásnál jelentkezők, a támogató szolgálat és a közösségi ellátásnál a szerződő fél csak a társulás székhelye önkormányzat lehet, ezért ezek a bevételek és kiadások keresztül kell, hogy fussanak az önkormányzaton, jelentős tranzakciós illetéket eredményezve. A társulás nem igényelhet feladatalapú finanszírozást, ezért az önkormányzat igényli meg és számol el az állami finanszírozással.

A **Városgondnokság költségvetésében** jelenik meg 2014-ban az iskolák működtetésével kapcsolatos bevételi és kiadási előirányzat. Az iskolák működtetésére 2013-ban 58.870 e Ft-t fordított Celldömölk Város Önkormányzata tisztán önerőből mivel a működtetéshez az állam nem biztosít finanszírozási forrást. Az iskolák működtetésének finanszírozására (mintegy 59 millió Ft-os kiadás) nem kap az önkormányzat az államtól feladatalapú finanszírozást, mivel az egy főre jutó adóerő-képessége meghaladja a 20.000 Ft-t. (33.000 Ft)

A Városgondnokság átveszi a CVSE-től a műfüves labdarúgópályák karbantartását, valamint a pályák üzemeltetéséhez szükséges közüzemi díjak fizetése és ennek fedezetéül a bérleti díjak bevételek is a Városgondnoksághoz folynak be. 1 fő karbantartó létszám bővítést kap az intézmény a plusz feladathoz. A zöld füve pályák működtetésére továbbra is a CVSE részesül támogatásban.

A **Kemenes Vulkán Park** adatai a 2013. évi eredeti előirányzatban nem szerepelnek, mivel év közben áprilisban kezdte meg a működését az intézmény, 10.700 e Ft intézmény finanszírozással, melyből 2290 e Ft pénzkészlet maradt év végén, ami biztonsági rács kivitelezését szolgálja. 2014-re kereskedelmi szolgáltatásként büfé indítását tervezi az

intézményvezető, a látogatók igényeinek kiszolgálása és a működési hiány (14,3 millió Ft) csökkentése érdekében. 22 ezer fő látogatóval számolunk, 2013-ben 13 e fő volt a látogatók száma. A bevételek növekedése érdekében a 2013. évinél magasabb marketingkiadás biztosított.

A Képviselőtestület a 2014. évi koncepció tervezése során döntött a közterület felügyelőkből álló munkacsoport létrehozásáról, a *Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalban* kerül kialakításra 3 fővel, 1 fő kerül áthelyezésre a Városgondnokságtól. A közös hivatal fenntartó településeknek nem kell hozzájárulniuk a közterület felügyelők személyi jellegű kiadásaihoz, mivel Celldömölkön működik a kamerarendszer. A közös hivatal fenntartó települések 2014.évi hozzájárulásánál beszámításra kerül a 2013. évi pénzmaradvány, ennyivel kevesebbel járulnak hozzá.

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár működési hiánya elsősorban a minimálbér és a garantált bérminimum emelkedése, 2 vezető jubileumi jutalma, a városi nagyrendezvények megtartásához szükséges dologi kiadások és az Art mozi kiadásai miatt nőttek 2013. évi eredeti előirányzathoz képest mintegy 14 millió Ft-tal, míg az állami finanszírozás a nyilvános könyvtári feladatok ellátására a lakosság szám csökkenése miatt csökkent. (114.000 Ft-tal)

Részletesen az alábbiakban terjesztjük elő a bevételi és a kiadási előirányzatokat:

2014. ÉVI BEVÉTELEK

I./ MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK:

1./ Intézményi működési bevételek:

A Városi Óvoda és a Népjóléti Szolgálat saját bevételei a Társulások költségvetésében jelenik meg. A térítési díj bevételek tervezésekor a Népjóléti Szolgálat és a Városi Óvoda esetében 5%-os emelést fogadott el a Képviselő-testület, azt figyelembe kell venni, hogy csak 2014. február 1-től lép életbe az emelés.

Az intézményi működési bevételeket összesen 399.296 e Ft összegben terveztük, amiben a szennyvízelvezetés Izsákfa városrészben és az ivóvíztisztítás Celldömölkön projektek áfa visszatérülése is benne van, mintegy 163.835 e Ft összegben.

A saját bevételek növekedését várja a KMK a 3d-s filmvetítés miatt a mozi megnövekedett jegyeladásának bevételéből és a nyári táborok tartásából. 1 fő létszámbővítést kér az intézményvezető a kulturális feladatok és a saját bevételek növelését célzó táborok biztosításához.

A Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal működési bevételei között szerepel a járási Kormányhivatalnak továbbszámlázott szolgáltatás bevétele 3040 e Ft összegben a Megállapodásnak megfelelően működési bevételek közé terveztük.

Szintén a működési bevételek között szerepel a tetőtér beépítés Járási Kormányhivatalnak továbbszámlázandó része 7002 e Ft.

2./ Önkormányzatok sajátos működési bevételei:

a./ Helyi adók:

A helyi adók a 2013. évi várható teljesítési adatok és a rendelkezésre álló információk alapján kerültek megtervezésre, adóemelést nem javasolt a Képviselő-testület.

2013-ban 510 millió forint *ipariüzési adóbevétel*t tervezünk eredeti előirányzatban, év végére 586 millió Ft folyt be, amin felül még 116 millió Ft 2013. évi bevétel, de 2014. első heteiben került utalásra, azaz 702 millió Ft-t tervezhetnénk a befolyt bevételek függvényében, de a cégvezetőkkel folytatott szakmai egyeztetés alapján **650 millió Ft** tervezését tartjuk megalapozottnak. Amennyiben több bevétel folyik be, a működési tartalékba indokolt átcsoportosítani. Azonban alulteljesülés esetén a tervezett felújításokból kell elhagyni a prioritási sorrend alapján, ez azonban csak 2014. augusztus végére konkretizálódik.

A *kommunális adónemből* 2013-ban 22 millió Ft folyt be, amiben kb. 1 millió Ft volt a korábbi évek behajtása, úgyhogy 21 millió Ft tervezése indokolt. 2013-ban történt adómérték emelés, 2014-ben nem indokolt további emelés.

Az *idegenforgalmi adó* 300 Ft/ vendégéjszaka összeggel kalkulálunk. Új szálláshelyadó lesz a Jufa Ungarn Kft szállodája, ami 2014. tavaszán kezdi meg működését, 13000 vendégéjszakára számít az ügyvezetés, ebből ifa adófizetés 7000-8000 vendégéjszaka után várható, a többi a helyi adórendelet szerint várhatóan mentes az ifa fizetése alól, pl. gyerek. A költségvetésben 5000 vendégéjszakával kalkulálunk, majd év közben módosítjuk az előirányzatot. Az új szálloda nyitása miatt 1500 e Ft-tal növeljük a 2013. évi előirányzatot és 2014-re 3.559 e Ft-ot tervezünk.

Az üdülőhelyi feladatok támogatása kapcsán központosított finanszírozásként 1,5 Ft-tal járul hozzá az állam minden forint idegenforgalmi adóbevételhez.

b./ Átengedett központi adók:

A személyi jövedelemadó:

A személyi jövedelemadó bevételből történő visszaosztás a településeknek és a jövedelem differenciálódás mérséklése teljes egészében megszűnt már 2013-ban, mintegy 165 millió Ft bevételtől esett el az önkormányzat. 2014-ben sincs ez a jogcím, teljesen megszűnt ez az állami finanszírozás, ami nagy bevételkiesést jelentett.

Gépjárműadó:

A gépjárműadó 60 %-t elvonja az állam, azaz 45 millió Ft-tól esik el az önkormányzat. 2013-ban a 60% MÁK-nak történő elutalása után 31 millió Ft maradt az önkormányzatnál, a terven felüli teljesülés oka az előző évek hátralékainak sikeres behajtása, 2014-ben már nem lesz ilyen magas bevétel, 28 millió Ft tervezése megalapozott.

A települési önkormányzatot megillető egyéb bevételek:

- A termőföld bérbeadásból származó bevétel 100%-a fekvése szerinti települési önkormányzatot illeti meg.
- Az egyéb bevételek tekintetében a települési önkormányzatot illeti meg a jegyző által kiszabott jogerős környezetvédelmi bírság 100%-a, azon környezetvédelmi bírságok

esetében, melyet a környezetvédelmi, vízügyi és természetvédelmi felügyelőség által a települési önkormányzat területén befolyt bírságok összegének 30%

- a szabálysértési pénz és helyszíni bírságból származó bírság 100%-a,
- a közigazgatási bírság behajtásából befolyó bevétel 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg.
- A települési önkormányzat területén a közterület-felügyelő által a közlekedési szabálysértések után kiszabott közigazgatási bírság teljes összege a települési önkormányzatot illeti meg.

3./ Működési célú pénzeszköz átvétel

Az adósságkonszolidáció működési célú bevétele mellett a Közös Önkormányzati Hivatalt fenntartó településektől származó pénzeszközátvétel, a Támogató szolgálat és a Községi ellátás bevétele szerepel, ami tovább lesz adva a Támogatásértékű működési célú pénzeszközátadások soron a Kemenesaljai Szociális, gyermekjóléti és egészségügyi társulásnak. A szervezetfejlesztés pályázat bevétele is pénzeszközátvétel, 21. 999 e Ft összegben.

Az adósságkonszolidáció

A 2014. évi adósságkonszolidáció tervezett bevétele az átvett pénzek közé tervezzük, kiadási oldala a hiteltörlesztés. Amíg a MÁK-tól nem érkezik meg az előirányzat közlő, addig nem tudjuk a költségvetési támogatások között tervezni a 2013. évi konszolidáció bevételeit, év közben csoportosítjuk át a MÁK szakmai tájékoztatásának megfelelően.

2013-ban a hitelállomány 50%-t konszolidálta az állam összesen 407 528 129 Ft összegben.

A 2014. évi költségvetési törvény 76-78 §. rendelkezik a települési önkormányzatok adósságkonszolidációjáról. A Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatóságának tájékoztatásának megfelelően 2014-ben **321.934 e Ft tőke és 3.145 e Ft járulék** konszolidálására számíthatunk, ami az önkormányzat teljes hitelállományának konszolidálását jelenti. A tőke és a járulék is megbontásra kerül a mérlegben a szerint, hogy működési hitelt vagy fejlesztési hitelt érint a konszolidáció. A működési célú pénzeszközátvételt a működési hitelkonszolidációjára terveztük 17.451 e Ft összegben a tőke és 1.573 e Ft összegben a járulékokra. A fejlesztési hitelek konszolidációjára a fejlesztési célú tám. értékű pénzeszközátvételek közé terveztünk be 304.483 e Ft összegben tőke és 1.572 e Ft összegben járulékokra bevételt.

Az adósságkonszolidáció egy lépésben költségvetési támogatásként kerül konszolidálásra, mivel valamennyi adósságelem 200 millió Ft alatti. A konszolidáció értéknapja 2014. február 28.

HUKE Kft. 2013. évi és 2014. évi működési hiányának fedezetére pályázati lehetőség

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás zavartalanságának biztosítása érdekében pályázatot hirdetett a Vidékfejlesztési Minisztérium. A "Hulladéklerakási járulékból finanszírozott feladatok" előirányzatból mintegy 428 592 000 forint támogatásra lehetett pályázni egészen 2014. január 20-ig.

A pályázaton részt vehetett minden olyan önkormányzat és hulladékgazdálkodási önkormányzati társulás, amely a jogszabályi környezet átalakítása során az átmeneti

időszakban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység végzéséhez, a pályázati felhívás szerinti finanszírozási lehetőséget kíván igénybe venni.

Mintegy 51,3 millió Ft-ra pályázott az önkormányzat a HUKÉ Kft 2013. évi tényleges és a 2014. évi várható veszteségének kompenzálására. A pályázat eredménye csak március hónap végére várható, amennyiben nyer a pályázat, úgy költségvetés módosítás során nő az átvett pénz bevételi előirányzata és nő a működési célú pénzeszközátadás a HUKÉ Kft. felé.

A Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatal működtető települések hozzájárulása lakosságszám arányosan a kiadásokhoz az alábbiak szerint alakul:

A Megállapodás alapján lakosságszám arányosan járulnak hozzá a települések a Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatal kiadásaihoz. A 2013. év január 1-i lakosságszám adatokkal kalkulálunk a MÁK adatközlésének megfelelően.

A feladatalapú finanszírozással nem fedezett kiadás 2014-ben: 104. 694 e Ft

Már 2013-ban a hivatal költségvetéséből az önkormányzat költségvetésébe került átcsoportosításra 1 hivatali gépjármű üzemeltetéshez kapcsolódó kiadása (üzemanyag, biztosítási díjak, gépjárműadó), 2014-ben is így tervezünk és csak olyan költségek kerülnek felosztásra, ami ténylegesen valamennyi települést érinti.

Tehát az összkiadásból levonásra kerülnek 2 fő közterület felügyelő és egy fő politikai szakreferens személyi jellegű kiadásai (4.953.690 Ft bér és 1.337.496 Ft járulék).

A lecsökkentett összkiadás 98.402 e Ft, amit lakosság számarányosan kell elosztani a közös hivatal fenntartó települések között.

2013-ban a hivatal pénzkészlete 18.262 e Ft volt, ami a hivatal fenntartó települések pénzeszközátadásából adódott, ez a pénzmaradvány szétosztásra kerül a települések között és mintegy kompenzációként beszámítódik a 2014. évi hozzájáruláshoz, azt csökkentve.

Mivel a hozzájárulás a 2012. évi lakosságszám alapján történt, a pénzmaradvány visszaosztása is annak arányában történjen.

2013. évi záró pénzkészlet visszaosztása (Ft-ban)

település	lakosságszám 2012. január 1-i állapot	arány- szám	pénzkészlet lakosság- szám arányosan	kerekítés miatti korrekció lakosságszám arányosan	összesen
Celldömölk	11395	82,16%	15 004 127	450	15 004 577
Csönge	414	2,985%	545 123	16	545 139
Mersevát	614	4,427%	808 462	25	808 487
Mesteri	274	1,975%	360 676	10	360 686
Nemeskocs	335	2,415%	441 030	13	441 043
Ostffy- asszonyfa	837	6,035%	1 102 117	33	1 102 150
Összesen	13 869	100%	18 261 535	547	18 262 082

Celldömölköt illető maradvány 15.005 e Ft, a többi településé összesen 3.257 e Ft. A maradvány a pénzmaradványba betervezésre kerül, a településektől kért hozzájárulás ennyivel kevesebb.

2014. évi támogatás kalkulációja

adatok e Ft-ban

település	lakosság- szám 2013. január 1-i állapot	arány- szám	lakosság- szám arányos hozzájárulás	2013. évi pénzkészlet visszaosztása lakosságszám arányosan	2014-ben utalandó Közös Hivatalnak
Celldömölk	11295	82,17%	80860	-15005	65855
Csöngye	408	2,97%	2922	-545	2377
Mersevát	617	4,49%	4420	-808	3612
Mesteri	271	1,97%	1940	-360	1580
Nemeskocs	325	2,36%	2320	-441	1879
Ostffy- asszonyfa	830	6,04%	5940	-1102	4838
Összesen	13 746	100%	98402	-18262	80140

Összesen Celldömölk nélkül 17.542 e Ft működési célú pénzeszköz átvételt tervezünk 2013. évi hivatali pénzkészlet (pénzmaradvány) -a korrekció $3.257=14.285$ e Ft

A közös hivatalt fenntartó települések 2014-ben nem kapnak feladatalapú finanszírozást, csak a közös hivatalt működtető székhely települési önkormányzat kap, Celldömölk mintegy 35 millió Ft elvonásban részesül a hivatal támogatását érintően az adóerő-képesség miatt.

2014-ben 169.414 e Ft az önkormányzati hivatal működtetésének támogatása, az iparüzési adóerő képesség miatti támogatás elvonás (beszámítás) után **134.692 e Ft**. A Celldömölköt érintő hivatal működtetésének finanszírozása 2013-ban 51.993 e Ft volt, 2014-ben 82699 e Ft-tal több a hivatal finanszírozása, ebben azonban benne van a többi településre jutó hivatalműködtetési támogatás.

Valamennyi települési önkormányzat képviselő-testülete elfogadta a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését.

4./ Költségvetési támogatások

4. a./ Feladatalapú finanszírozás 2014. évi változásai:

A költségvetési törvény szabályozza - a kapcsolódó mellékletekkel együtt – a helyi önkormányzatok, települési és területi kisebbségi önkormányzatokat, valamint a többcélú kistérségi társulásokat megillető feladatalapú finanszírozását.

A költségvetési törvény 2. számú melléklete tartalmazza a működési támogatások jogcímeit és a fajlagos összegeit. A pénzügyi rendelet 1/a melléklet részletesen tartalmazza az egyes jogcímeket, mutatószámokat, fajlagos összegeket és a támogatás összegét.

2014-ben összesen 567.675.074 Ft feladatalapú finanszírozást kap az önkormányzat, ez az összeg már a korrekció utáni összeg, amit ténylegesen megkap az önkormányzat. Az adóerőképesség miatt, ami városunkban az adott településkategóriához viszonyított jövedelemtermelő képesség miatt magas összesen 127.617.101 Ft feladatalapú finanszírozás elvonásban részesül.

A Városgondnokság 2014-ben 0 Ft állami támogatást kap, 50%-os az elvonás mértéke a segélyek fedezetére, valamint 50%-os az elvonás az egyéb önkormányzati feladatok finanszírozása területén. A közös hivatal finanszírozásának elvonása 35 millió Ft.

2014. évi finanszírozás elvonás (korrekció) Ft-ban

	<i>Adott feladatalapú finanszírozás 2014. elvonás mértéke</i>
<i>hivatal működtetés</i>	<i>34.722.394</i>
<i>településüzemeltetés</i>	<i>65.609.620</i>
<i>segélyek</i>	<i>12.036.837</i>
<i>egyéb önkormányzati feladatok finanszírozása</i>	<i>15.248.250</i>
<i>összesen:</i>	<i>127.617.101</i>

2013-ban az elvonás összege az általános feladatok ellátása területén 119.886.395 Ft volt.

A 2014. évi feladatalapú finanszírozásban új jogcímek szerepelnek és több feladat finanszírozásának fajlagos összege is emelkedett.

Összességében nőtt az feladatalapú finanszírozás bevétele, a központosított támogatásokkal együtt 570 millió Ft, ami 73 millió Ft-tal magasabb a 2013. évi finanszírozásnál, azonban az intézmények kiadásainak növekedése jóval meghaladja az állami támogatás növekedését.

A személyi jellegű kiadásoknál főleg azért mert viszonylag idősebb korúak az alkalmazottak, mint azt a bértábla alapján az állam átlagosan lefinanszírozza. (pl. az óvodapedagógusok esetében a 2013. évi szeptemberi béremelésnél mintegy 1,5 millió Ft-nyi bruttó béremelésre nem adott fedezetet a pótlólagos finanszírozás, ugyanez várható 2014. őszén.)

A Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal állami finanszírozása jelentősen nőtt 2013. évhez képest, a növekedés oka az, hogy a közös hivatalt fenntartó települések feladatalapú finanszírozását a közös hivatalt székhelye szerinti önkormányzat kapja meg. Ez a finanszírozás összességében rosszabbul érinti Celldömölk Város Önkormányzatát, mivel az iparüzési adóerőképeség miatti elvonás magasabb, mintha a kis települési önkormányzatok kapták volna meg és adták volna át a finanszírozást.

A Városgondnokság 65.609.620 Ft támogatást kapna 2014-ben, de ez az összeg teljesen elvonásra kerül az adóerőképeség miatt.

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár állami finanszírozása 2012-ről 2013-ra csaknem felére csökkent, 2014-ben tovább csökkent 114 e Ft-tal (lakosság szám 11.295 fő*1140 Ft, a lakosság szám 100 fővel csökkent).

Városi Óvoda állami finanszírozása jelentősen nő 2013. évhez képest, csoportonként 2 fő óvodapedagógust és 1 fő dajka bérét és járulékait finanszírozza az állam, az intézményüzemeltetési támogatás gyerekenként évi 56 e Ft. A kedvezményes gyereketkeztetés fajlagos összege 2012-ről 2013-ra 68 e Ft-ról 102 e Ft-ra nőtt, majd 2014-ben új alapokra helyeződött a gyereketkeztetés. A költségvetési törvény 2. mellékletének III. pontjában a gyereketkeztetés személyi jellegű kiadásainak és az üzemeltetési költségek támogatása összesen 52. 489.561 Ft, tavaly a normatív kedvezményben részesülők utáni támogatás 48.960.000 Ft volt, ami 3.529.561 Ft emelkedést jelent.

A Népjóléti Szolgálat összességében feladatalapú finanszírozása nőtt ugyan (7,4 millió Ft-tal) a 2013. évi finanszírozáshoz képest, de a kiadások emelkedését nem fedezi az állami támogatás.

A Népjóléti Szolgálatban a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban dolgozóknak *ágazati pótlékot kell adni*, összesen bruttó 15 millió Ft összegben, amit az eredeti előirányzatban nem tervezünk, mivel a bevételi oldala sem ismert.

Év közben lesz előirányzat módosítás, de várható, hogy nem lesz elég a feladatalapú finanszírozás és pályázatot benyújtani a szerkezetátalakítási tartalékba a működési hiány finanszírozására.

Az államtól átvállalt feladatok ellátására a működési célú pénzeszközátvételek között Támogató Szolgálat és a Közösségi ellátás bevétele van megtervezve összesen 22. 434 e Ft.

Az NRSZH-val történt egyeztetés során kiderült, hogy Népjóléti szolgálat által az államtól átvállalt feladatokra csak a települési önkormányzat szerződhet, azaz a Támogató Szolgálat, a Közösségi ellátás és a Jelzőrendszeres segítségnyújtás bevétele átvett pénzként továbbra is az önkormányzathoz folyik be, amit átadunk a társulásnak, az utalja az intézménynek.

A hatályban lévő szerződések alapján terveztük a bevételeket az alábbiak szerint:

Támogató szolgálatra: a 2013. évi 18 123 e Ft helyett csak 14.343 e Ft a finanszírozása, ami nem fedezi a kiadásokat sem, korrekció 2014. májusban várható.

Közösségi ellátásra: 8000 e Ft

A pénzbeli szociális juttatások 2011-ről 2013-ra felére csökkentek, 24 322 e Ft-t adott az állam 2013-ban **a pénzbeli szociális juttatások** tovább csökkenek, gyakorlatilag a felére.

A közmunkaprogram ugyan nem kompenzálja a segélykeret csökkenését, de szembetűnő a változás, mivel 3 szorosára nőtt a 2013-ban foglalkoztatott közmunkások száma a 2012-évihez képest, az akkor jóval nagyobb intézményhálózatban, 2014-ben április 30-ig 78 közfoglalkoztatott dolgozik a Városgondnokságon.

Az iskolák működtetési kiadásaira feladatalapú finanszírozás nem áll rendelkezésre Celldömölk Város Önkormányzata számára. Az iskolák működtetése városunknak 58.870 e Ft-ba kerül, amit a saját bevételekből fedez. (62.924 e Ft kiadás -4054 e Ft bevétel = 58.870 e Ft)

A köznevelési intézmények kiegészítő támogatása a 3000 lakosságszám feletti települési önkormányzatot illeti meg, melynek 1 főre jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 20 000 Ft-t, Celldömölké 33.000 Ft, így nem jogosult a támogatásra.

A helyi önkormányzatok által felhasználható **központosított előirányzatok** között a Kttvtv.3. melléklet 10. b. pontja alapján elvileg lehetőség nyílik az egyes kötelező önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénylésére. Az igényelhető maximális keret 30 millió Ft. Továbbá az óvodai, iskolai és utánpótlás sportlétesítmények felújítására, illetve új sportlétesítmény létrehozására. A fenti két pontra csak úgy nyújtható be pályázat, ha az adott projekt nem részesül nemzeti az EU-s támogatásban.

Az **üdülöhelyi feladatok** támogatására 2.106 e Ft támogatást kap Celldömölk Város Önkormányzata.

A **lakott külterülettel** (Pityervár) kapcsolatos feladatok támogatására 422 e Ft támogatást kapunk.

A helyi önkormányzatok *kiegészítő támogatásai* között 2014-ben is lehetőség nyílik a rendkívüli önkormányzati támogatások igénylésére a *működőképesség megőrzése* érdekében. A 2013-ban beadott 57 millió Ft igényből 49,8 millió Ft támogatást nyert az önkormányzat.

Az *e-útdíj* bevezetésével kapcsolatban jelentkező magántulajdonos áru fuvarozók versenyképességét javító intézkedések miatt az önkormányzatoknál jelentkező bevételkiesés kompenzálására lehetett pályázni, 484 e Ft összegű kompenzálásra számíthatunk, ezt még nem tervezzük be, mert nem kaptunk előirányzat közlőt a pályázat sikerességéről.

II./ FELHALMOZÁSI ÉS TŐKE JELLEGŰ BEVÉTELEK:

1./ Sajátos felhalmozási bevétel

Ingatlaneladások:

A 2013-ban tervezett, de nem realizálódott ingatlan értékesítések tervezését az alábbi táblázat mutatja be:

Épületek	Nettó	ÁFA (27%)	Bruttó
Vasvári u. 6/a garázs	1 000 000	-	1 000 000
Mikes u. 18. (volt könyvtár)	5 000 000	-	5 000 000
Ság hegy (3842 hrsz.)	15 310 000	-	15 310 000
Hunyadi u.26. egyéb üzlethelyiség	5 000 000	-	5 000 000
Összesen:	26 310 000	-	26 310 000
Lakások	Nettó		Bruttó
Búza J. u. 2 db lakás 50%-a (másik 50% a HM-et illeti)	12 263 000	-	12 263 000
Összesen:	12 263 000	-	12 263 000
Földterület*	Nettó		Bruttó
Pozsony utca 0116/82 hrsz.	2.790.000	735.000	3.545.300
Pozsony utca 0116/83 hrsz.	2.792.000	735.840	3.845.840
Budai Nagy Antal utca lebontott terület	9.276.000	2.504.520	11.780.520
Ság hegyi út (beépítetlen terület)	1.242.000	-	1.242.000
Összesen:	16.100.000	4.011.660	20.111.660
Mindösszesen:	54.677.000	4.011.660	58.688.660

Nem tervezetük be a bevételi oldalon nettó 105.000.000 Ft-t az üzemi szántó ingatlaneladásból, sikeres értékesítés esetén nem tervezett bevétel lesz.

Osztalékbevétel:

A jövőben a HUKE Kft. és a Kemenesvíz Kft. részéről osztalékbevételre nem számíthatunk, működési hiány várható mindkét önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságnál.

2./ Felhalmozási célú támogatás értékű bevétel:

A beruházások táblázat (2/c. sz. melléklet) szemlélteti a pályázatból származó bevételeket és azok megvalósításának kiadásait. A beruházások bruttó kiadása 1.005.879 e Ft, amihez

755.148 e Ft a felhalmozási célú támogatás értékű bevétel pályázati bevétel, az önerő 79.894 e Ft és 170.837 e Ft egyéb bevétel (áfa visszatérülés és továbbszámlázás bevétele).

2013. évben már kifizetésre került a leszakadt kerékpár út felújítása, a szennyvízelvezetés Izsákfán és az ivóvíztisztítás Celldömölkön előkészítési szakasza. 62 331 e Ft összegű pályázati bevétel azonban 2014-ben folyik be, kifizetés azonban már nem várható, ezért a bevételi oldalhoz betervezésre kerül a pályázati bevétel, míg a kiadási oldalon már nem lesz előirányzat.

2013-ben már kifizetett projektek 2014. évi bevétele

<i>Pályázati bevétel</i>	<i>támogatás e Ft-ban</i>
<i>Ivóvíztisztítás Celldömölkön (2400 e Ft önerő alap, 13600 e Ft pályázat)</i>	<i>16 000 e Ft</i>
<i>Szennyvízelvezetés Izsákfán (kifizetés 2013-ban, bevétel 2014-ben folyik be)</i>	<i>21 543 e Ft</i>
<i>vis major kerékpárút (kifizetés 2013-ban, bevétel 2014-ben folyik be)</i>	<i>24 788 e Ft</i>
Összesen:	62 331 e Ft

A Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdőt üzemeltető Kft. 2014. február hónapban 39.000 e Ft-t utalt vissza az önkormányzatnak a 2014. év önkormányzati beruházás megvalósításához a Megállapodásnak megfelelően.

A kölcsönök visszatérülése között a Vasi Tiszknak 2012. júniusában nyújtott pályázati előleg visszatérülése megtörtént a KLIK-től 6000 e Ft összegben 2014. februárban.

A lakásvásárláshoz nyújtott helyi támogatások között 2300 e Ft visszatérülését tervezünk. 2013-ban sok támogatás visszatérülése megtörtént és így lecsökkent az állomány.

III./ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK:

A pénzmaradvány összege a 2013. évi zárszámadás után kerül pontosításra.

A szabad pénzmaradványt tervezzük be a bevételek közé, ami az év végi záró pénzkészletből származik:

- az Önkormányzat szabad maradványa 135.279 e Ft, ezt csökkenti a
- 2013. dec. 31-i folyószámla egyenleg 135.279 -63.063 e Ft =72.216 e Ft, ezt tovább csökkenti a 2012. évi normatíva felülvizsgálat után befizetendő összeg. A 2012. évi normatíva elszámolás felülvizsgálata során a szakképzés gyakorlati oktatás 4 hó soron kellett visszafizetni, ami csökkentette a jövedelem differenciálódás mérséklési támogatást is összesen kamatokkal együtt 3.840 e Ft összegben.
- tovább csökken egyéb kötelezettségvállalás miatt a szabad pénzmaradvány
- a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalnak 18.262 e Ft volt az év végi záró pénzkészlete, ebből a közös hivatal fenntartó településeknek 3.257 e Ft, amit beszámít a hivatal a 2014. évi támogatásértékű pénzeszköz átvételbe, azaz a Celldömölköt érintő rész lesz az elvonható 15.005 e Ft összegben.
- az intézmények közül a Városgondnokságnak volt szabad pénzmaradványa 6.960 e Ft

A szabad pénzmaradvány **93 695 e Ft összegben tervezhető**, ami a hiány belső finanszírozását biztosítja. A pénzkészletben nem szerepel a kötelezettséggel terhelt pénzkészlet, mivel az

intézményvezetők saját hatáskörű előirányzat módosításainak fedezetéül szolgál és a Képviselő-testület korábban már engedélyt adott a felhasználására:

- Városgondnokságon a kommunális tisztítógép, Dacia Dokker gépjármű,
- Vulkán Parkban a biztonságtechnikai rács.

Külső finanszírozást, azaz hitelfelvételt nem tervez a Képviselő-testület 2014-ben.

A 93.695 e Ft pénzmaradványból 41.417 e Ft felhalmozási célú a fejlesztések között a Bocskai utca 1. ütemének fedezetéül szolgál, 52.278 e Ft működési célú pénzmaradvány.

2014. ÉVI KIADÁSOK

A kiadások önkormányzati szintű számbavételét, az egyes főbb kiadáscsoportok bontásában a 2. számú mellékletben mutatjuk be. Fő szempont, hogy a kiadások két fő területét – működési és felhalmozási kiadások – külön-külön mérlegszerűen kell bemutatni.

I./ MŰKÖDÉSI KIADÁSOK:

A 2014. évi költségvetés működési kiadásainak koncepciójához kiinduló pontnak a 2013. évi teljesítést vettük bázisul, korrigálva az egyszeres kiadásokkal. A gáz, távhő és villamos áram kiadásainál a 2013. évi tényt vettük alapul az energetikai szakértő szakvéleményére alapozva.

1./ Intézményi működési kiadások

Bér:

A közalkalmazottak bértervezésénél a következőket kell figyelembe venni:

- 65. § (1) bekezdés a.) pont: A Kjt. 66. §-ának (1) bekezdése szerinti, a közalkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, valamint a növekvő számú fizetési fokozatokhoz tartozó – az első fizetési fokozat garantált illetményére épülő – legkisebb szorzószámokat 2014. évre a 7. számú melléklet tartalmazza
- 69. § (1) bekezdés b.) pont: A Kjt. 70-75. §-ában foglalt illetménypótlék számítási alapja az éves költségvetési törvény által megállapított összeg.
- 75. -77.§ rendelkezik a kereset-kiegészítésről, ami 2014. évben a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2%-a.

A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 483/2013. (XII. 17.) Kormányrendelet alapján 2014. január 1-től:

- teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alapbér kötelező legkisebb összege (minimálbér) a teljes munkaidő teljesítése esetén 2014. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén **101 500** forint, hetibér alkalmazása esetén 23 360 forint, napibér alkalmazása esetén 4670 forint, órabér alkalmazása esetén 584 forint.
- A legalább középfokú iskolai végzettséget, illetve középfokú szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló garantált bérminimuma a teljes munkaidő teljesítése esetén 2014. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén **118 000** forint, hetibér alkalmazása esetén 27 160 forint, napibér alkalmazása esetén 5430 forint, órabér alkalmazása esetén 679 forint.

Az egyéb bérelemek tekintetében (közlekedési költségtérítés, jubileumi jutalom, stb.) a tényleges létszám alapján számolt összeget kellett figyelembe venni.

Egyéb személyi juttatás elemek (túlóra, napidíj, ruházati költségtérítés) csak bázis szintjén tervezhetők.

Járulék:

A munkáltatói járulék 2014-re tervezett mértéke:

- szociális hozzájárulási adó mértéke: 27% (2011. évi CLVI. törvény az egyes adótörvények és az azzal összefüggő egyéb törvények módosításáról)

A járulékok közé beterveztük a fedezetet.

A közalkalmazottak bértervezésénél a következőket kell figyelembe venni:

- 54. § szerint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) alapján az illetménypótlék számításának alapját a költségvetési törvény állapítja meg.
- A Kjt. 66.§ (1) bekezdése szerint a közalkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, valamint a növekvő számú fizetési fokozatokhoz tartozó – az első fizetési fokozat garantált illetményére épülő – legkisebb szorzószámokat 2014. évre figyelembe kell venni.
- A Kjt. 77.§ értelmében keresetkiegészítést kellett tervezni. A kereset-kiegészítés 2014. évben a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának változatlanul 2%-a. Fel nem használt előirányzata kizárólag a keresetbe tartozó juttatások emelésére fordítható.

2013. év végén az intézményhálózatban dolgozók Erzsébet utalványainak és a hivatalban dolgozók Sodexo járulékait 2014. januárban kellett megfizetni, amire a fedezetet beterveztük.

A Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalban a felsőfokú végzettségűknél 10%-os, a középfokú végzettségűeknél 15 %-os illetménykiegészítéssel számoltunk, tekintettel arra, hogy a környező települések közös hivatalba bevonásával jelentős többletfeladatok hárultak a köztisztviselőkre, illetve a más körjegyzőségekből átvett dolgozók is rendelkeztek ilyen mértékű eltéréssel. A 2013. évihez képest a felsőfokú végzettségűeknél 5-ről 10%-ra nőne az illetménykiegészítés, erre a fedezetet a dologi kiadásokból átcsoportosítottuk a tervezés során, hogy ne jelentsen plusz finanszírozást.

A minimálbéremelés és a garantált bérminimum emelkedés jelentősen növeli a személyi jellegű kiadásokat 2013-hoz képest valamennyi intézményben.

A Népjóléti Szolgálatnál összesen 4.931 e Ft-tal, a Városi Óvodánál összesen 6.485 e Ft személyi jellegű kiadás növekedést jelentett csak a bérminimum és a garantált bérminimum miatti személyi jellegű kiadások növekedése, ezen felül lesz még az óvodapedagógusok októberi béremelése (5%), amire az állam 890 e Ft finanszírozást ad, az állami finanszírozás nem fedi le a béremelést (kb. 1,5 millió Ft).

A szociális hozzájárulási adó mértéke nem változik, 2014-ra 27%-kal számoltunk, a „Munkahelyvédelmi akcióterv”-ben foglaltak megvalósítása érdekében szükséges egyes törvények módosításáról szóló 2012. évi CXLVI. törvény nyújtotta adócsökkentési lehetőségek figyelembe vétele sajnos nem vonatkozik az önkormányzatra.

Dologi kiadások:

A 2014. évi dologi kiadásoknál a bázist a 2013. évi teljesítés jelenti, megtisztítva az egyszeres kiadásoktól. Átlagosan az inflációval (2,4%) magasabb kiadási szintet számoltunk. Az intézményi költségvetések egyeztetésekor soronként ellenőriztük a tervezést.

2./ Működési célú pénzeszközátadás

A működési célú pénzeszköz átadásra összességében 72.450 e Ft-t tervezünk. Ebből önként vállalt feladathoz kapcsolódó kiadás: 48.800 e Ft, kötelező feladathoz kapcsolódó kiadás 23.650 e Ft. Önként vállalt feladat a polgárórség, a Vulkán Gyógy és Élményfürdőt Üzemeltető Kft. támogatása, a Városi Televízió működtetése, valamint a Soltis Lajos színház támogatása. A polgármesteri hatáskörű keret szintén önként vállalt feladatokhoz kapcsolódik a MÁK tájékoztatása szerint ide kell sorolni.

A CVSE támogatása a labdarúgó szakosztály támogatása miatt csökken, a műfüves pályák karbantartását a Városgondnokság látja el. A többi szakosztály támogatása nem csökken.

A CVVSE úszóklubnak 850 e Ft támogatást tervezünk. 2013-ban azért volt 1200 e Ft a támogatás, mert a 2012. évi támogatást 2013-ban kapta meg az egyesület, a bírósági bejegyzés késése miatt.

A Soltis Lajos Színháznak 2014. évben összesen 1500 e Ft támogatását tervezünk, ebből 500 e Ft az Alpolgármester asszony fel nem vett tiszteletdíjából kerül átadásra.

A Polgárórségnek 100 e Ft támogatást terveztünk be a testület korábbi döntésének megfelelően.

A polgármesteri hatáskörű keretet 1200 e Ft-ra terveztük, a nagyrendezvényi keretet 4500 e Ft-ra a városi nagyrendezvények megnövekedett kiadásai miatt.

Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok működési hiányának fedezetéül a Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Kft-nek 16.000 e Ft támogatást terveztünk. Az új Ptk. 2014. március 15-én lép hatályba, a kft. törzstőkéje 500 e Ft, amit vissza kell emelni 3000 e Ft-ra. A jogszabály nem határoz meg határidőt. a pályázati támogatás megszűnése miatt megnövekedett személyi jellegű kiadásokra tekintettel, valamint az eszközfejlesztés támogatására terveztünk magasabb támogatást.

A Vulkán Gyógy-és Élményfürdőt Üzemeltető Kft. gazdálkodási veszteségének fedezetére a Megállapodásnak megfelelően 30 millió Ft-t terveztünk.

Amennyiben a Kemenesvíz Kft veszteségének pótlására tulajdonosi befizetés szükséges, működési célú pénzeszközátadást kell tervezni és átcsoportosítani a működési tartalékból.

Támogatásértékű működési célú pénzeszközátadás

A Bursa ösztöndíjra 3000 e Ft van tervezve, a Berzsényi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskolába beiratkozó tanulók közül a gimnáziumba beiratkozók támogatására 3600 e Ft.

A társulás által fenntartott óvodába bejáró gyerekek buszközlekedésének támogatása csak átfut az önkormányzat költségvetésén, Tokorcs és Nemeskocs Község Önkormányzatának kerül továbbutalásra.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi önkormányzatnak 1800 e Ft támogatás van tervezve, a MÁK-tól 271 e Ft támogatást kaptak év elején.

Berzsenyi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskolába a működtetési kiadásainak fedezete a KLIK-nek kerül átadásra, tavaly ez az összeg a Városgondnokság költségvetésébe volt betervezve, de intézmény nem adhat pénzeszközátadást, így az önkormányzat kiadása ez a tétel.

A Népjóléti Szolgálat és a Városi Óvoda fenntartója az intézményfenntartó társulás, a feladatalapú finanszírozás mellett a támogató szolgálat és a közösségi ellátás finanszírozása kerül átadásra.

-Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás önhiki+normatíva+ működési hiánya	258 912
- ebből normatíva átadása	202 437
- ebből ÖNHIKI	25 000
-ebből a bankköltséghez	264
- ebből hiány finanszírozása	31 211
- Kemenesaljai Szociális, Gyerekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulásnak normatíva+állami feladatok+működési hiánya	251 839
- ebből ügyeleti szolgálat díj	2 575
-ebből feladatalapú fin. átadása	187 531
- ebből tám. szolgálat és közösségi ellátás fin. átadása	22 343
- ebből bankköltséghez	221
-ebből működési hiány finanszírozása	39 169

3./ Társadalom és szociálpolitikai juttatások

A 2013. évi teljesítést vettük alapul, önkormányzati segélyek 26,2 millió Ft kiadásokhoz csak 12 millió Ft bevétel tervezhető az iparüzési adóerő-képesség miatti elvonás következtében. A feladatalapú finanszírozás a fele a 2013. évinek és negyede a 2012 évinek. Itt kerül megtervezésre a buszbérletek kiadása.

II./ FELHALMOZÁSI KIADÁSOK

1./ Beruházások 2/d melléklet

Beruházásokra összesen 1005. 879 e Ft bruttó kiadást terveztünk.

A beadott, de el nem bíralt pályázatok bevételi és kiadási oldalát szintén a beruházások közé terveztük mintegy 52 millió Ft önerővel kalkulálva:

Az épületenergetikai fejlesztések pályázatból mindkettőre terveztünk önerőt, azonban a celldömölki épület pályázata még nem biztos, hogy nyert. Amennyiben nem nyer ez a pályázat az önerő 7997 e Ft átcsoportosítható.

Az izsákfai városrész szennyvízelvezetés kivitelezési szakasza és a celldömölki ivóvíztisztítás kivitelezési szakasza még el nem bíralt pályázat, azonban az előkészítés szakaszuk már nyert és lényegében 2013-ban megvalósult, ki is lett fizetve minden számla, ezért valószínű, hogy a kivitelezés szakasz is nyer és szükség lesz az önerőre. A projektiroda tájékoztatása szerint nem biztos, hogy a teljes beruházás megvalósításra kerül 2014-ben, az önerő ez esetben nem kerül felhasználásra teljesen és szintén átcsoportosítható lesz.

A Vulkán Gyógy –és Élmenyfürdőt üzemeltető Kft-nek 2012. december hónapban átutalásra került 100 millió Ft a szindikátusi szerződésnek megfelelően, a fürdő körüli területek eladásából befolyt 250 millió Ft-ból. A 100 millió Ft-ból 10 millió Ft a törzstőke emelését szolgálta, 90 millió Ft pedig fejlesztési célú pénzeszközáradásként került átadásra a fürdő fejlesztésének céljából. A 90 millió Ft-ból bruttó 51 millió Ft-nyi beruházást a Kft, 39 millió Ft önkormányzatnak történő visszautalása után az önkormányzat valósítja meg 39 millió Ft áfa összköltségből 2014. év során, az áfa visszaigénylést beterveztük a működési bevételek közé.

A Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal tetőtér beépítése 12 millió Ft-ból valósul meg, amihez a Járási Kormányhivatal 7 millió Ft-tal járul hozzá.

Felújítások 2/c melléklet

A Kemenesvíz Kft. által az ivóvízhálózat rekonstrukciójára bruttó 45.457 e Ft-t terveztünk, aminek fedezete a Kemenesvíz Kft. által 2014-ben fizetendő bérleti díj. A víziközmű vagyonnal kapcsolatban várható változásokat figyelembe kell tartani a rekonstrukciós keretből történő fejlesztések ütemezése során, azaz az adott rekonstrukcióra nyújtson fedezetet az adott időszak bérleti díja.

Útfelújítás kivitelezésére optimális lenne a pályázati források bevonásának lehetősége az önrész csökkentése érdekében, pályázati kiírás azonban nem jelent meg útfelújítással kapcsolatban. A 2014. évi költségvetésben út és járdafelújításra bruttó **146 millió Ft van** tervezve.

Az alábbi útfelújítási tervek fogalmazódtak meg a Képviselő-testület részéről a 2014. évi koncepció során:

Celldömölkön:

- óvodaköz II. ütem és csapadékvíz elvezetés
- Gayer tér I. és II. ütem, felújítás
- Bocskai utca I és III. szakasz útfelújítás és csapadékvíz elvezetés
- járdapótlások (Városháza körüli közlekedők térkövezése, Szomraky utca térkövezése a presszótól a gimnáziumig)
- Gábor Áron utca útburkolat felújítás (marás-aszfaltozás)
- Baross Gábor utca járda felújítás
- Rákóczi utca (A Közösségi Közlekedés pályázat felújítási munkáinak folytatásaként) I. ütem, járdafelújítás
- Kolozsvári, Batthyányi és Esze Tamás utca útburkolat felújítás

Alsóságon:

- Mátyás Király utca útburkolat felújítás
- záró réteg az alábbi utcákra: Táncsics Mihály utca, Fazekas Mihály utca, Heiner Kálmán utca

Az útfelújítási keret felosztása során célszerű rangsorolni a felújításokat és prioritási sorrendnek megfelelően dönteni a felújítás szükségességéről, más felújításokkal szembeni prioritásáról. A költségvetési rendeletben csak a keret kerül meghatározásra, annak felosztásáról a Képviselő-testületnek határozatot kell majd hoznia.

Későbbi éveket érintő felújítási tervek pályázati forrás bevonásával:

- Piac felújítása
- Alsóság központi tér felújítás
- Berzsenyi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskola gimnáziumi épületének felújítása

Alsóságon a főzőkonyha feletti padlástér beépítésére a bizottsági ülésekre kiküldött anyagokban 10 millió Ft volt tervezve, azonban a BM pályázat miatt átcsoportosítás volt indokolt az alsósági óvoda főzőkonyha felújítására 5.000 e Ft összegben, továbbá alsósági útfelújításra 5.000 e Ft összegben az alsósági részönkormányzati ülés javaslata alapján.

A 2013. évi útfelújítási keret 70 millió Ft volt, azaz a 2014. évi keret mintegy 146 millió Ft a 2013. évi duplája. 2012-ben összesen bruttó 20 millió Ft volt tervezve útfelújításra.

A dologi kiadások közé terveztük az alábbi tételeket:

A gördeszka pálya köré zajvédő-fal emelése van tervezve, 4 millió Ft-t terveztünk a dologi kiadások közé. Amennyiben a ligetben lesz új pálya kialakítva, úgy átcsoportosítjuk a beruházás előirányzatába az összeget.

A Zsolnay kút porcelán tál cseréjére 1500 e Ft van tervezve, a Tűzoltóság épületének karbantartására (festés) vagy az előtte lévő leálló rész térkövezésére 2000 e Ft van tervezve.

Kölcsön visszafizetés:

A Vas Megyei Önkormányzatnak 2014-ben 7,5 millió Ft kölcsönt kell visszafizetni. Az adóssághozsokolidációban nem sikerült a kölcsön konszolidálása, mivel nem pénz és hitelintézettel szemben fennálló tartozás, hanem államháztartáson belüli költségvetési szervvel szemben fennálló tartozás és arra nem vonatkozott a konszolidáció lehetősége. A szerkezet átalakítási tartalékból (ÖNHKI) sem sikerült pályázati támogatást nyerni az adóssághozsokolidációba be nem vonat adósságelemek támogatásának jogcímén. Kérvénnyel fordultunk a Vas Megyei Közgyűlés felé, de nem támogatták kérésünket a kölcsöntartozás elengedésére vonatkozóan.

Ingatlan vásárlás:

A Képviselő-testület korábbi döntése alapján 7800 e Ft ingatlanvásárlás van tervezve.

Fejlesztési hitelek törlesztése

A kamatkiadások között a fejlesztési hitelek törlesztésének kamatkiadásait 1.572 e Ft összegben tervezzük a MÁK tájékoztatásának megfelelően a 2014. február 28-ig esedékes kamatok kifizetésének fedezetére. (A működési hitel kamatkiadását a dologi kiadások közé tervezzük.)

3./ Tartalék

Működési tartalékot összesen 14.086 e Ft összegben terveztünk. Az általános tartalék előre nem látható kiadások fedezetéül szolgál és képviselő-testületi döntés alapján használható fel.

Felhalmozási tartalékot 2014-ben nem tervezünk, a beruházások között minden beruházás önereje meg lett tervezve.

III./ FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK

A finanszírozási kiadások között csak az adóssághoz tartozó kiadási oldala került betervezésre 321 934 e Ft összegben, mivel a konszolidációt a törlesztésre kell fordítani, lényegében végtörlesztést jelent és a későbbi évek hiteltörlesztései előre ugranak, jelentős kiadási előirányzatot eredményezve. A járulékok a működési kiadások közé vannak tervezve 3.145 e Ft összegben történik a járulékok konszolidálása.

MÉRLEGEK

A működési kiadásokat mérlegszerűen kell bemutatni ahhoz, hogy az esetleges éves működési hiányt kimutatva intézkedést lehessen hozni további bevételek növelésére, illetve kiadások csökkentésére.

A működési mérleg az 3. számú mellékletben kerül bemutatásra.

Az 1./ pontban felsoroltuk a működési célú bevételeket, melyeknél megjegyzendő: a helyi adók közül a lakosság kommunális adója fejlesztési feladatok fedezetéül szolgálhat. A 2./ pontban a működési kiadásokat soroltuk fel.

A felhalmozási mérlegben bemutatjuk a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján a tervezett kiadásokat és a lehetséges forrásokat.

A bevételi és a kiadási főösszeg 3 145 175 e Ft.

Az adóssághoz tartozó kiadás mellett a feladatalapú finanszírozás átadása a társulásoknak és a beruházások emelik a mérlegfőösszeget.

A stabilitási törvénynek megfelelően hiányt nem tervezünk.

A létszám előirányzatokat a 4. sz. melléklet tartalmazza, 2014-ben összesen 128 fő dolgozik az önkormányzat által fenntartott intézményekben.

A 4/a melléklet a közfoglalkoztatottak létszámáról tájékoztat.

A közfoglalkoztatottak létszáma előreláthatóan: 78 fő, valamennyien a Városgondnokságon dolgoznak.

A bizottsági ülések megtárgyalták az előterjesztést. Az alsósági és izzákfai részönkormányzati ülésen, majd a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottsági ülésen a bizottsági tagok javasolták, hogy Bakó István és Pálné Horváth Mária részére havi bruttó 30 e Ft összegben munkáltatói döntésen alapuló kereset kiegészítés kerüljön megállapításra, visszamenőlegesen 2014. január 1-ig, a kifizetés fedezete a Városgondnokság és a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár 2014. évi költségvetésében a személyi jellegű kiadások előirányzata.

Csizmaziáné Hubert Mária a Népjóléti Szolgálat Intézményvezetőjének a Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási tanácsa 5/2014/II.12./ sz. határozatával szintén 30 e Ft munkáltatói döntésen alapuló kereset kiegészítést hagyott jóvá, melynek fedezete az intézmény költségvetése.

Az Ügyrendi és Jogi Bizottság Ülésén az a javaslat született, hogy a közművelődésben dolgozók kapjanak kereset kiegészítést, tekintettel a 2013-ban jelentkezett többletmunkákra és arra, hogy a jogszabályalkotók nem gondoskodtak ezen a területen dolgozók fizetésemeléséről. A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság egyetértett az intézményvezető javaslatával, miszerint a munkáltatói döntésen alapuló kereset kiegészítés keretében a legszükségesebb emelés az intézményvezető mérlegelése alapján bizonyos munkakörökben megtörténik, erre a fedezet biztosított a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár 2014. évi költségvetésében.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság javasolta, hogy Fehér László Polgármester illetménye 10%-kal kerüljön megemelésre, ami az 1994. évi LXIV. törvény rendelkezéseit is figyelembe véve az illetmény és a költségátalány emelésével lehetséges. A fedezet betervezésre került a költségvetésbe.

A Képviselőtestület a fogadja el a 2014. évi pénzügyi rendeletet és annak mellékleteit.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A Képviselő-testület munkáltatói döntésen alapuló kereset kiegészítést hagy jóvá Bakó István és Pálné Horváth Mária részére havi bruttó 30-30 e Ft összegben, a kifizetés fedezetéül a Városgondnokság és a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár 2014. évi költségvetésében a személyi jellegű kiadások előirányzatát jelöli meg.
2. A Képviselő-testület Fehér László polgármester illetményét 2014. 01.01-től 521.775 Ft-ban, költségátalányát pedig 155.000 Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal, 2014. január 1.

Celldömölk, 2014. február 5.


Fehér László
polgármester

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

.../2014./III.04./ számú önkormányzati rendelete

a 2014. évi költségvetésről

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló 2013. évi CCXXX. sz. törvény alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet előírásainak megfelelően a 2014. évi költségvetésről az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1.§

/1/ A rendelet hatálya a Képviselő-testületre és annak bizottságaira, a részönkormányzatra, Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményekre terjed ki.

I.

Költségvetési bevételek, kiadások, költségvetési egyenleg

2.§

(1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetési bevételeit, kiadásait, költségvetési egyenlegét az alábbiak szerint állapítja meg:

adatok ezer Ft-ban

Bevételek		Kiadások		Egyenleg	
Költségvetési bevételek	3 051 480	Költségvetési kiadások	2 823 241	Költségvetési egyenleg	228 239
Költségvetési hiány belső finanszírozása	93 695				
Ebből: Működési pénzmaradvány	52 278				
Felhalmozási pénzmaradvány	41 417				
Költségvetési hiány külső finanszírozása (finanszírozási bevételek)	0	Finanszírozási kiadások	321 934		
Ebből: Működési hitel felvétel	0	Ebből: Működési hitel törlesztés	17 451		
Felhalmozási hitel felvétel	0	Felhalmozási hitel törlesztés	304 483		
Bevételek főösszege	3 145 175	Kiadások főösszege	3 145 175		0

Költségvetési bevételek

3. §

(1) A bevételek címek szerinti részletezését az 1. számú melléklet tartalmazza.

(2) A 2.§ (1) bekezdésében meghatározott bevételi főösszegeből

a) működési célokat szolgáló forrás	1.556.744 e Ft
b) felhalmozási célú bevétel	1.494.736 e Ft

(3) Költségvetési bevételek megoszlása kiemelt előirányzatok szerint:

a) Költségvetési támogatások	570.203 e Ft
ebből feladatlapú finanszírozás	567.675 e Ft
ebből egyéb költségvetési támogatás	2.528 e Ft
b) működési és felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	385.265 e Ft
c) közhatalmi bevétel	704.959 e Ft
d) intézményi működési bevétel	399.296 e Ft
e) felhalmozási bevétel	778.314 e Ft
f) működési és felhalmozási célú átvett pénzeszköz	39.000 e Ft
g) előző évi működési és felhalmozási célú maradvány átvétele	0 e Ft
h) kölcsön	8.300 e Ft

(4) A feladatlapú finanszírozás előirányzatait jogcímenként az 1/a. számú melléklet mutatja.

(5) Az intézményi működési bevételek kiemelt előirányzatok szerinti bontását, a költségvetési szervek 2014. évi önkormányzati támogatását az 1/b. számú melléklet tartalmazza kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

(6) Az önkormányzat pénzeszközátvételtől az 1/c. sz. melléklet nyújt tájékoztatást.

(7) Az önkormányzat bevételeiről szakfeladat és COFOG bontásban az 1/d. sz. melléklet nyújt tájékoztatást.

Költségvetési kiadások

4.§

(1) A kiadások címek szerinti részletezését a 2. számú melléklet tartalmazza.

(2) A 2.§ (1) bekezdésében meghatározott kiadási főösszegeből

a) működési, fenntartási kiadásokra	1.605.021 e Ft-ot
b) felhalmozási kiadásokra biztosít.	1.218.220 e Ft-ot

5. §

(1) A képviselő-testület az 4. § (2) a) pontjában megjelölt működési, fenntartási kiadások kiemelt előirányzatok szerinti megbontását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) személyi juttatások	313.504 e Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	82.963 e Ft
c) dologi kiadások	567.254 e Ft
d) működési célú pénzeszközátadás	72.450 e Ft
e) támogatásértékű működési kiadás	528.534 e Ft
f) segélyek	26.230 e Ft
g) működési általános tartalék	14.086 e Ft

(2) Az önkormányzat kiadásait szakfeladat és COFOG bontásban 2/a. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az (1) bekezdésben megjelölt kiadásokat és kiemelt előirányzatokat intézményi megbontásban a 2/b. számú melléklet részletezi kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladat szerinti bontásban.

6.§

(1) A képviselő-testület az 4. § (2) b) pontjában megjelölt felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatok szerinti megbontását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) beruházások	1.005.879 e Ft
b) felújítások	191.457 e Ft
c) ingatlanvásárlás	7.800 e Ft
d) kölcsön visszafizetés	7.500 e Ft
e) felhalmozási célú áfa befizetés	4.012 e Ft
f) felhalmozási célú kamatfizetés	1.572 e Ft

(2) A 6. § (1) bekezdésének a)-b) pontjában megjelölt beruházási, felújítási kiadásokat tételesen a 2/c. számú melléklet tartalmazza.

(3) A tervezett beruházási, felújítási kiadások közül azok, melyekhez nem kapcsolódik elnyert támogatás, csak az ingatlan értékesítési bevételek teljesülésének függvényében teljesíthetők.

(4) Az önkormányzat 2014. évben nem tervez olyan fejlesztési kiadást, melyhez a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti ügylet megkötése válna szükségessé.

7. §

Az önkormányzat a 2. sz. mellékletben meghatározott kiadásai között az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására 14.086 e Ft összegű működési általános tartalékot képez, mely felett a képviselő-testület rendelkezik.

8.§

A támogatások jogcímeit és összegeit a 2/d. számú melléklet részletezi.

9.§

A hitelekre vonatkozóan az adósságkonszolidáció pénzügyi kihatását a 2/e. számú melléklet tartalmazza.

10. §

A képviselő-testület a fejlesztési és működési feladatok mérlegét a 3. számú mellékletben kimutatottak szerint veszi tudomásul.

12. §

A képviselő-testület a költségvetési intézmények létszámkeretét a 4. számú melléklet szerint rögzíti. A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata a 4/a. számú mellékletben található.

13.§

Az önkormányzat előirányzat felhasználási és likviditási ütemtervét az 5. számú melléklet mutatja be.

14. §

Az önkormányzat közbeszerzési feladatait a 6. számú melléklet tartalmazza.

15. §

A több évre áthúzódó kötelezettségvállalásokat a 7. számú melléklet tartalmazza.

16. §

A közvetett támogatásokat a 8. számú melléklet tartalmazza.

17. §

Az önkormányzat Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 9. számú melléklet részletezi.

II.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

18. §

Az önkormányzat közvetett támogatást természetes személynek, vállalkozásnak, egyéb szervezetnek csak a helyi adórendeletekben biztosított körben és mértékben ad.

19. §

(1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratukban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működniük és gazdálkodniuk a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség, átláthatóság szempontjainak biztosítása mellett.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a költségvetési szerveket a költségvetésben előírt bevételeik beszedésére, és – a bevételek teljesülése függvényében – a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(3) A költségvetési szerveknél a tervezett bevételek (saját bevétel, átvett pénzeszköz, feladatalapú finanszírozás) elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. Amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, a tervezett kiadási előirányzatok nem teljesíthetők.

20. §

- (1) Létszámot növelni a képviselő-testület döntése alapján lehet.
- (2) Az intézményvezetők kötelesek az intézményükben megüresedő álláshelyet a polgármesternek bejelenteni. A polgármester az érintett intézményvezető bevonásával megvizsgálja, hogy az adott álláshelyre megfelelő képzettséggel, végzettséggel rendelkező – más intézményben foglalkoztatott – munkavállaló áthelyezhető-e.
- (3) A személyi juttatások év közben keletkezett megtakarítása tárgyévi felhasználásánál – a túlóra és helyettesítés jogcímei kivételével – jutalom, illetve jóléti juttatás /ruhapénz, segély, üdülési hozzájárulás, stb./ csak a képviselő-testület döntése alapján adható.
- (4) Az intézménynél év közben keletkezett többletbevételek felhasználására – a bevétel eléréshez kapcsolódó költségek kivételével – csak a képviselő-testület döntése alapján kerülhet sor.
- (5) A Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői közül a felsőfokú végzettségűek 10%, a középfokú végzettségűek 15% illetménykiegészítésben részesülnek a költségvetési évben.

21. §

- (1) A feladatalapú finanszírozást megalapozó feladatmutatók felméréséről, évközi változásáról, elszámolásáról a költségvetési szerv vezetője köteles az igénylést végző Pénzügyi Iroda részére a kért határidőre adatot szolgáltatni.
- (2) A költségvetési szervek vezetői felelősek a feladatalapú finanszírozás igénylését, évközi változásait, elszámolását megalapozó mutatószámok valóságtartalmáért, valamint kötelesek a feladatalapú finanszírozás alapját képező nyilvántartásokat naprakészen vezetni.

22. §

- (1) Az önkormányzat intézményei év közben pótelőirányzati kérelmet csak vis major esetén nyújthatnak be. A nem ebbe a kategóriába tartozó kérelmet – nem vis major eset, illetve nem a képviselő-testület felügyelete alá tartozó intézmény nyújtja be – a polgármesternek vissza kell utasítani a képviselő-testület elé terjesztés nélkül.

23. §

Az intézményvezetők az év közben megjelenő pályázati lehetőségek igénybevételénél az alábbiak szerint járhatnak el:

a) Amennyiben a pályázathoz szükséges saját erőt az önkormányzat képviselő-testületétől kívánják biztosítani, azt összeghatárra való tekintet nélkül köteles döntésre a testület elé terjeszteni.

b) Amennyiben a szükséges saját erő részt az intézmény pénzmaradványából, éves költségvetéséből vagy többletbevételből fedezni tudja és a pályázat nem jár tartós működési kiadási elkötelezettséggel, úgy a pályázat önállóan benyújtható.

c) Tartós elkötelezettséggel járó pályázatok csak a képviselő-testület jóváhagyásával nyújthatók be.

d) Az a) és c) pontok alapján benyújtott pályázatok eredményéről a képviselő-testületet haladéktalanul tájékoztatni kell.

e) Amennyiben az intézmények olyan pályázati kiírással találkoznak, melynek beadási határideje megelőzi a soron következő képviselő-testületi ülés időpontját, úgy a beadásról a polgármester, az érintett bizottságok elnökei együttesen határoznak a képviselő-testület utólagos jóváhagyása mellett.

25. §

(1) A 2/d. számú melléklet szerinti egyesületeknek, civil szervezeteknek nyújtott működési célú támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy a támogatott szervezetekkel az önkormányzat nevében a polgármester megállapodást köt a támogatási összeg rendeltetésszerű felhasználásáról, valamint annak elszámolásáról.

(2) A képviselő-testület a polgármesteri hatáskörű keretre jóváhagyott 1200 ezer Ft keretösszeg felhasználását a polgármester hatáskörébe utalja át.

(3) A Polgármester a 2/a mellékletben meghatározott kiadási előirányzatok terhére 500 e Ft összeg erejéig a Képviselő-testület jóváhagyása nélkül vállalhat kötelezettséget.

26. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat számára év közben biztosított központi pótelőirányzatokkal a költségvetési rendeletet legalább negyedévente, de legkésőbb az éves beszámoló jóváhagyását megelőző képviselő-testületi ülésen december 31-i hatállyal módosítja.

(2) A költségvetési szervek előirányzatait – saját hatáskörű előirányzati módosítási kezdeményezéseket is tudomásul véve – az önkormányzat évente kétszer, a féléves és éves beszámolóhoz kapcsolódóan, azt megelőzve módosítja.

III. Záró rendelkezések

27. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Cellödömök, 2014. március 3.

Farkas Gábor
jegyző

Fehér László
polgármester

BEVÉTELEK

I.sz. melléklet

Bevétel megnevezése	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
I. Működési bevételek		
1. Intézményi működési bevételek 2014-ben Városgondnokság, KMK, Vulkán Park	411 154	165 730
2. Celldömöki Közös Önkormányzati Hivatal működési bevételek (továbbszámlázás)	6 719	3 040
3. Önkormányzat működési bevételei	44 645	230 526
<i>Ebből: felhalmozási célú áfa visszatérülés</i>	0	174 365
<i>Ebből: bérleti díjak áfája</i>	21 240	29 433
Összesen:	462 518	399 296
4. Önkormányzatok sajátos működési bevételei:		
–Helyi adók:		
•iparüzési adó:	510 000	650 000
	0	0
•magánszemélyek kommunális adója:	21 000	21 000
•idegenforgalmi adó (300 Ft/éjszaka):	2 000	3 559
•pótlék, bírság:	1 400	1 400
•talajterhelési díj:	1 000	1 000
Összesen:	535 400	676 959
5. Átengedett központi adók:		
•Gépjárműadó (40%)	28 000	28 000
Összesen:	28 000	28 000
II. Támogatások:		
1./ Önkormányzatok költségvetési támogatása:		
• feladatalapú finanszírozás (MÁK)	495 669	567 675
központosított előirányzat (üdülőhelyi feladatok és lakott külterület)		2 528
<i>Adósságkonszolidáció (csak tőke)</i>	389 846	0
• Fekvőbeteg intézmény adósságkonsz. 100%	17 682	0
Összesen:	903 197	570 203
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:		

Bevétel megnevezése	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
1./ Előző évi működésre felhasznált összeg visszapótlása	0	0
2./ Önkormányzat sajátos felhalmozási bevételei:		
•épületek és egyéb helyiségek értékesítése	59 370	26 310
•földterületek értékesítése	74 729	16 100
ebből Vulkán Fürdő körüli terület eladása	69 344	0
•lakásértékesítés (Búza János utcai 2 ingatlan)	12 267	12 267
•bérleti díjak, karbantartások, felújítások fedezetére (Kemenesvíz Kft., Vulkán Gyógy-és Élményszálló Üzemeltető Kft.)	78 669	109 013
•területek értékesítésének áfája	20 177	4 012
•befektetett eszközökből származó bevétel (osztalék)	14 000	0
Összesen:	259 212	167 702
IV./ Véglegesen átvett pénzeszközök:		
A./ Működési célú támogatásértékű bevétel		
•Közös Hivatal működtetéséhez hozzájárulás falvaktól	35 766	14 285
•Celldömölk és Környéke Közoktatási Int. Fenntartó Társulástól Városi Óvoda fenntartásához	1 069	0
•Adósságkonszolidáció (működési hitel tőke) járulékok fedezete	0	17 451
•Védőnői szolgálathoz (Celld. És Környéke Szociális Int. Fenntartó Társulás)	105	0
•Szervezetfejlesztés bevétele	0	21 999
•Jelzőrendszeres házi segítségnyújtáshoz (2014- ben már a fenntartó a szerződő fél)	731	0
•Támogató szolgálat működtetéséhez	18 123	14 343
•Közösségi ellátás működtetéséhez	8 000	8 000
Összesen:	63 794	77 651
OEP támogatás (Védőnői Szolgálat) 2014-ben ,már az Intézményfenntartó Társulás költségvetésben	18 000	0

Bevétel megnevezése	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
B./ Működési célú pénzeszköz átvétel		
	0	0
Összesen:	2 270 121	1 919 811
C./ Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel		
1./ Beruházáshoz		
Vulkán Park	92 913	0
<i>köztéri alkotás létrehozása</i>	4 039	0
<i>Műfüves pálya utómunkái (háló)</i>	1 150	0
<i>Szennyvízelvezetés Izsákfán (kifizetés 2013-ban, bevétel 2014-ben folyik be)</i>	21 543	21 378
<i>Ivóvíztisztítás Celldömölkön (kifizetés 2013-ban, bevétel 2014-ben folyik be)</i>	13 600	16 000
<i>Közösségi közlekedés</i>	0	79 689
<i>vis major kerékpárút (kifizetés 2013-ban, bevétel 2014-ben befolyt)</i>	0	24 788
<i>Komplex szolgáltatás elégetett ügyfél</i>	0	3 140
<i>köztéri alkotás létrehozása</i>	0	3 500
<i>CVÁI celldömölki épület napelem</i>	0	21 929
<i>CVÁI alsósági épület napelem</i>	0	45 318
<i>Szennyvízelvezetés Izsákfán (kivitelezés szakasz)</i>	0	312 615
<i>Ivóvíztisztítás Celldömölkön (kivitelezés szakasz)</i>	0	249 957
Nagyméretű műfüves labdarugópálya	108 928	0
Összesen:	242 173	778 314
2/ Adósságkonszolidációhoz		
fejlesztési hitel konszolidáció tőke		304 483
fejlesztési hitel konszolidáció kamat		1 572
Összesen:		306 055
D./ Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről		
•Jufa Ungarn Kft-től nagyméretű műfüves pályához pénzeszközátvétel	46 684	0
•Vulkán Gyógy -és Élmenyfürdőt Üzemeltető Kft-től pénzeszközátvétel	0	39 000
•lakossági közmű hozzájárulása	500	0
Összesen:	47 184	39 000

Bevétel megnevezése	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
V./ Kölcsönök:	11 000	8 300
Támogatási kölcsönök visszatérülése	5 000	2 300
Vasi Tiszknak nyújtott pályázati előleg kölcsön visszatérülése	6 000	6 000
VI./ Előző évi működési pénzmaradvány átvétele	0	0
VII./ Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány	0	0
Működési és felhalmozási bevétel összesen:	2 570 478	3 051 480
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	0	0
Ebből: Fejlesztési hitelek igénybevétele	0	0
Felhalmozási hiány finanszírozása	0	0
Működési célú finanszírozási bevétel	0	0
Felhalmozási célú pénzmaradvány	55 167	41 417
Működési célú pénzmaradvány	74 942	52 278
Bevétel összesen:	2 700 587	3 145 175

összesen:					105 043 229								149958056		0
Kemenesaljai Művelődési Kp. nyilvános könyvtári támogatás				11 395	12990300	1140			11295				12876300		114000
II. Egyes köznevelési feladatok támogatása (Városi Óvoda)															
Óvodapedagógusok, elsimert létszáma 8 hónapra	fő			28	52864000				25,8				69006400		16142400
Óvodapedagógusok munkáját közvetlenül segítő bértám. 8 hónap	fő			14	15232000				18,5				22200000		6968000
Óvodapedagógusok elismert létszáma 4 hónap	fő			28	26432000				25,9				34636933		8204933
Óvodapedagógusok elismert létszáma (Pótlólagos összeg)	fő								25,9		34400		890960		890960
Óvodaped. munkáját közvetlenül segítő bértám. 4 hónap	fő			19	10336000				18,5		600000		11100000		764000
Óvodaműködtetési támogatás 8 hónap	fő		54 000	326	11736000				296		37333,334		11050667		-685333
Óvodaműködtetési támogatás 4 hónap	fő		54 000	325	5850000				291		19179,838		5581333		-268667
Bér és működési támogatás összesen					122450000								154466293		32016293
kedvezményes gyerekétkeztetés (normatív kedvezményben részesülők után)	fő		102 000	467	47634000				0				0		-47634000
bértámogatás											1632000		33586560		33586560

gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatás											18903001	18903001		
Óvoda összesen									170084000			206955854	36871854	
III.4. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyerekek utaztatásának támogatása														
III.2.Hozzájárulás pénzbeli szociális ellátásokhoz														603351
Népjóléti Szolgálat									24322854			12036837	-12286017	
III.3. Egyes szoc. és gyermekjóléti feladatok támogatása														0
Családsegítés	fő													0
Társulási kieg. családsegítés	fő		3,39					6707100				6888405	3,4878	181305
Gyermekjóléti szolgálat	fő		16980					5094000				5231700	17439	137700
társulási kieg. gyermekjóléti szolgálat	fő							6707100				6888405	3,4878	181305
szociális étkeztetés	fő		235					5094000				3366000	2805	-1728000
házi segítségnyújtás társulás által	fő		190		145 000			14310560				14371456	236	60896
időskorúak nappali ellátása társulásbarátfő	fő		140		109 000			35815000				39585000	210	3770000
fogyatékosok nappali ellátása társulástfő	fő		23		500 000			22890000				29757000	182	6867000
bölcsődei ellátás társulásáltal	fő		33		494 100			12650000				13200000	24	550000
fogyatékos bölcsődés gyerekek ellátásafő	fő		2					16305300				18775800	38	2470500
hátrányos helyzetű	fő							1976400				518805	1	-1457595
társult feladatellátás kieg. Bölcsőde			2915		600			1749000				741150	1	741150
bölcsődei étkeztetés			13		102 000			1326000				0	0	-1749000
III.4. számított intézményvezetői és segítő létszámmal bértámogatás	fő									44302680				-1326000
					2 606 040					2606040			16	-2606040
			17					44302680		2606040		41696640		

III.4. intézmény-üzemeltetési támogatás										
				5181000					1992000	-3189000
Szociális feladatok ellátása				180 108 140					183012361	2904221

	2013	2014	eltérés
Általános feladatellátás	105 043 229	149958056	44 914 827
segélyek	24 322 854	12036837 -	12 286 017
KMK	12 990 300	12876300 -	114 000
Ódova	170 084 000	202437160	32 353 160
óvodákba bejáró gyerekek buszközlékedésének támogatása	2 232 315	2835666	603 351
Népjóléti Szolgálat	180 108 140	187531055	7 422 915
Feladatalapú fin. Összesen:	494 780 838	567 675 074	72 894 236

Központosított előirányzatok	2013	2014	eltérés
üdülőhelyi feladatok támogatása	480750	2106450	1625700
lakott külterület kapcsolatos	406393	421572	15179
összesen:	887143	2528022	1640879

Intézményi bevételek

1/b. sz. melléklet

Intézmény neve	Saját bevétel		Pénzeszköz átvétel		Normatív/ feladat alapú támogatás		Önkormányzati finanszírozás		Összesen		Önkorm. kiegészítés aránya	
	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
Kemenesajjai Művelődési Központ és Könyvtár	21 117	30 940	12 990	12 876	43 399	57 849	77 506	101 665	30	57		
- ebből kötelező feladatok		30 940		12 876		57 849	0	101 665				57
- ebből önként vállalt feladatok							0	0				
- ebből állami feladatok							0	0				
<i>Ebből: Art Mozi</i>	3 175	12 555			1 391	9 079	4 566	21 634	44	42		
Városgondnokság összesen	108 136	107 042	0	0	176 905	148 222	285 041	255 264	62	58		
- ebből kötelező feladatok		107 042				148 222	0	255 264		58		
- ebből önként vállalt feladatok							0	0				
- ebből állami feladatok							0	0				
Vulkán Park (2013-ban nem eredeti előirányzat, év közbeni mód.)	0	27 748		0	0	14 398	0	42 146	0	34		
- ebből kötelező feladatok							0	0				
- ebből önként vállalt feladatok		27 748				14 398	0	42 146				34
- ebből állami feladatok								0				
Cellőmölki Közös Önk. Hiv. ebből kötelező feladat	6 719	3 040	51 993	134 692	118 951	90 409	213 429	242 426		56		37
		3 040		134 692		90 409		242 426				
Intézmények mindösszesen	135 972	168 770	64 983	147 568	339 255	310 878	575 976	641 501	59	48		

Átvett pénzeszközök
2014

Intézmény neve	Közös Hivatalt fenntartó településektől	Adósságon- szolidáció (tőke és járulék)	Államháztar- táson kívülről	Állami feladat	Szervezet- fejlesztés pályázat	Összesen
Cellőmölk Város Önkormányzata	0	325 058	39 000	22 343	21 999	408 400
Cellőmölki Közös Önkormányzati Hivatal	14 285	0	0	0		14 285
Összesen	14 285	325 058	39 000	22 343	21 999	422 685
<i>ebből kötelező önkormányzati feladat</i>	14285	325058			21999	361 342
<i>ebből önként vállalt feladat</i>			39000	22343		61343
<i>ebből államig. feladat</i>						0

Cellőmők Város Önkormányzata bevételei szakfeladatonként

2014. év tervezett

COFOG	Szakfeladat száma	Szakfeladat neve	Bevételek összesen	Intézményi működési bevételek	Felhalmozási bevétel, felhalm. áfa	Állami támogatás	Helyi adók	Támogatás értékű bevétel		Kölcson vissza-térítés	Hitel felvétel	Pénzmaradvány
								Működési	Felhalmozási			
63020	999000	Víztermelés, kezelés	265957						265 957			
52020	999000	Szennyvíz gyűjtése,tiszt.,elhelyezése	333 993	0					333 993	0		
61020	999000	Lakó és nem lakó épületek építése	70 747						70 747			
45120	999000	Útépítés	145 894						104 477			41 417
11130	999000	Önk. és többc. igazgatási tevékenysége	254 782	0	174 365			25 139				55 278
66020	999000	Város-, és községgazd.m.n.s.szolg. - épületek, földterület értékesítése - ingatlanértékesítés áfa-ja	32 933 42 410 4 012	29 433	42 410 4 012				3 500			
90060	999000	Finanszírozási műveletek (hitelek) - működési - felhalmozási	0 0 0									
	853000	Középisk. Oktatás	6 000									
	932918	Mindenféle mns.szabadiós szolg./sporttev/	39 000							39 000		6 000
81061	932911	Szabadiós park, fürdő és strandszolgáltatás	108 928	0					108 928			
		Önk. és társulások elszámolásai:	0									0
		- Normatíva, helyi adó, adóssághonsz.	1 572 241			570 203	676 959	19 024	306 055			
	841901	- Gépjárműadó	28 000				28 000					
		- lakás értékesítés	12 267	0	12 267							
		- bérleti díj (vízmű, fürdő)	109 013		109 013							
61030	999000	Helyi támogatás	2 300									2 300
107053	889923	Jezőrendszeres házi segítségnyújtás	0					0				
101222	889925	Támogató szolgálat	14 343					14 343				
101144	889926	Közösségi ellátás	8 000					8 000				
		Összesen:	3 050 820	29 433	342 067	570 203	704 959	66 506	1 193 657	39 000	8 300	96 695

KIADÁSOK

2. sz. melléklet

	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
1./ Működési kiadások		
•Intézmények, Celldömölki Közös Önk. Hivatal, Önkormányzat működési kiadásai együttesen		
Személyi juttatások (minimálbér, gar. bérminimum emelkedéssel)	596 310	313 504
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	140 309	82 963
Dologi kiadások	775 760	567 254
ebből: hitelkamat	12 000	1 677
ebből: áfa befizetés	30 787	75 952
Ellátottak juttatásai	0	0
Szociális juttatások (Segélyek önereje)	24 322	26 230
•Működési célú pénzeszközátadás	70 400	72 450
•Támogatás értékű működési kiadások	10 464	528 534
•Működési általános tartalék (vis major)	23 682	14 086
Összesen:	1 641 247	1 605 021
2./ Felhalmozási kiadások		
•Beruházások	348 497	1 005 879
•Felújítások	125 031	191 457
• Pénzügyi befektetés (Celli Huke részesedés vásárlás 2013-ban)	300	0
•Kölcsön visszafizetés (Vas Megyei Önk.-nak)	2 500	7 500
•Területeladások utáni ÁFA befizetés	20 177	4 012
•Lakás célra felhalmozási kölcsön nyújtása	0	0
•Ingatlan vásárlása	0	7 800
•Fejlesztési hitel kamat	13 445	1 572
•Felhalmozási általános tartalék (beadott, de el nem bíralt pályázatok önrésze)	20 324	0
Összesen:	530 274	1 218 220
Működési és felhalmozási kiadások összesen:	2 171 521	2 823 241
Finanszírozási kiadások		
•Hiteltörlesztés	229 066	321 934
•Fejlesztési célú hitelek törlesztése	0	304 483
•Működési célú hitelek törlesztése	300 000	17 451
Ebből: ruvírozó hitel	0	0
folyós-ámlahitel (konszolidáció)	300 000	17 451
támogatás-megelőlegező hitel	0	0
Kiadások összesen	2 700 587	3 145 175

<i>Cellőmölki Közös Önk. Hivatal</i>	133 900	151 475	30 747	37 700	48 782	53 251														213 429	242 426	
<i>- ebből kötelező feladatok</i>	133 900	151 475	30 747	37 700	48 782	53 251														213 429	242 426	
<i>- ebből önként vállalt feladatok</i>																						
<i>- ebből állami g.feladatok</i>																						
<i>Önkormányzat</i>	21 960	36 692	5 524	10 210	204 564	281 778	24 322	26 230	10 464	528 534	70 400	72 450								337 234	955 894	
<i>- ebből kötelező feladatok</i>	21 960	36 692	5 524	10 210	204 564	281 778	24 322	26 230	7 464	521 934	23 450	23 650										
<i>- ebből önként vállalt feladatok</i>									3 000	6 600	46 950	48 800										
<i>- ebből államiig. feladatok</i>																						
Intézmények összesen	264 904	313 504	60 259	82 963	482 861	568 736	24 322	26 230	10 464	528 534	70 400	72 450								913 210	1 597 395	

2014. évi tervezett beruházások és felújítások

2/c. sz. melléklet

Tervezett beruházások	Kifizetések	Saját erő	Pályázati bevétel	Áfa visszatérítés
Komplex szolgáltatás elégedett ügyfél	3 140	0	3 140	0
Közösségi közlekedés fejlesztés	79 689	0	79 689	0
Köztéri alkotás létrehozása	5 000	1 500	3 500	0
CVÁI Alsósági épület villamosenergia napelem használatával	25 799	3 870	21 929	0
Ivóvízminőség javítása Celldömölkön (még el nem bíralt)	352 717	27 773	249 957	74 987
Szennyvízelvezetés és tisztítás Izsákfán (még el nem bíralt)	417 916	16 453	312 615	88 848
Vulkán Fürdő beruházás Celldömölk Város Önkormányzata részéről	50 800	11 800	39 000	
Alsósági óvoda konyha	5 000	5 000	0	
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal tetőtér beépítés	12 503	5 501	0	7 002
CVÁI celldömölki épület villamosenergia napelem használatával (még el nem bíralt)	53 315	7 997	45 318	
Összesen:	1 005 879	79 894	755 148	170 837
Tervezett felújítások	Összesen	Saját erő	Pályázat	Egyéb

Csatornafelújítás, ivóvízhálózat rekonstrukció	45 457	45 457	0	0
Út, járdafelújítás Celldömölk és Alsósági városrész együtt	146 000	146 000	0	0
ebből Celldömölk	91 000	91 000	0	0
2013. évi kötelezettség (Bocskai utca I. ütem útburkolat felújítás)	41 417	41 417	0	0
2014-ben felosztható keret Celldömölkön (ebből Baross G. utcai járda kb. 3 millió Ft)	49 583	49 583	0	0
Alsóság városrész út és járda felújítás	55 000	55 000	0	0
ÖSSZESEN:	191 457	191 457	0	0

BERUHÁZÁS	ÉS	1 197 336	271 351	755 148	170 837
FELÚJÍTÁS ÖSSZESEN					

2014. évi támogatások

	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
1./ Működési célú pénzeszközátadások		
- CVSE	15 900	14 200
Ebből: labdarúgás	12 650	10 600
kosárlabda	500	600
kézilabda	2 750	3 000
- CVSE Cellsport (asztalitenisz)	3 300	3 600
- Nagyrendezvények	2 200	4 500
- Izsákfai Sportegyesület	350	350
- Városi Televízió + Új Kemenesalja	15 500	16 000
- Úszó Klub	1 200	850
- Polgármesteri hatáskörű támogatási keret	550	1 200
- Soltis Lajos Színház működésre (ebből 2014-ben Alpolgármester asszony tiszteletdíjából felajánlás 500 e Ft)	500	1 500
- Sakkokzókknak	0	150
- Vulkán Gyógy-és Élmenyfürdőt üzemeltető Kft. 2014. évi előzetes gazdálkodási veszteség pótlása	30 000	30 000
- Polgárórség	100	100
- Házi orvosok támogatása	800	0
Összesen:	70 400	72 450
2./ Támogatás értékű működési kiadások		
- BURSA alapítvány	3 000	3 000
Berzsenyi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskolába beiratkozók támogatása	0	3 600
óvodába bejáró gyerekek buszközlekedésének támogatása	2 232	2 836
- Roma nemzetiségi önkormányzat	890	1 800
-Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás önhiki+normatíva+ működési hiánya	0	258 912

- ebből normatíva átadása		202 437
- ebből ÖNHIKI		25 000
-ebből a bankköltséghez		264
- ebből hiány finanszírozása		31 211
- Kemenesaljai Szociális, Gyerekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulásnak normatíva+állami feladatok+működési hiányra	0	251 839
- ebből ügyeleti szolgálat díj	4 342	2 575
-ebből feladatalapú fin. átadása		187 531
- ebből tám. szolgálat és közösségi ellátás fin. átadása	0	22 343
- ebből bankköltséghez	0	221
-ebből működési hiány finanszírozása		39 169
Berzsenyi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskola int. Üzemeltetési támogatás a KLIK-nek	0	6 547
Összesen:	10 464	528 534
<u>3./ Támogatás értékű felhalmozási célú kiadások</u>		
Működési és felhalmozási célú támogatások összesen:	80 864	600 984

Celldömök Város Önkormányzata

2014. évi hitelfölresztés prognosztizáció

2/e sz. melléklet

adatok Ft-ban

Hitelfajta	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Összes tőke- tartozás	Kamat= kamatrés+ EURIBOR	Kamatfizetés 2014. évre
2010. évi beruházási hitel	23 705 133	0	0	0	0	0	0	0	23 705 133	3 HAVI EURIBOR + RKO1 + 0,97%, ILL. 3 HAVI EURIBOR + RKO2+ 0,97%	105 523
Vulkán park	43 836 968	0	0	0	0	0	0	0	43 836 968	3,414	245 991
Városmag	101 845 056	0	0	0	0	0	0	0	101 845 056	3,414	571 504
Városi általános iskola felújítása	135 095 486	0	0	0	0	0	0	0	135 095 486	2,914	649 261
Működési hitel*	17 451 276								17 451 276	BUBOR+ 0,45%	1 677 000
Összesen:	321 933 919	0	0	0	0	0	0	0	321 933 919		3 249 279

MÉRLEGEK

3. számú melléklet

adatok e Ft-ban

	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
Felhalmozási mérleg		
1./ Felhalmozási célú bevételek:		
•Felhalmozási célú áfa visszatérülés	0	174 365
•Épületek és lakások értékesítése	71 637	28 367
•Földterületek értékesítése	74 729	26 310
•Ingatlan értékesítés áfája	20 177	4 012
•Kölcsön visszatérülések	5 000	8 300
		304 483
adósságkonsz fejlesztési hitelek		1 572
•Lakosság kommunális adója	21 000	21 000
•Felhalmozási célú támogatás értékű bevétel	242 173	778 314
•Vasi Tiszttól kölcsön visszatérülés	6 000	0
•Bérleti díjak /víziközmű, fürdő/	78 669	109 013
•Csatorna érdekeltségi hozzájárulás	500	0
•Vulkán Fürdőtől pénzeszköz átadás visszatérülése	0	39 000
•Jufa Ungarn Kft-től nagyméretű műfüves labdarúgópálya önerejére	46 684	0
•Osztalékbevétel	14 000	0
Felhalmozási bevételek összesen:	580 569	1 494 736
2./ Felhalmozási kiadások:		
•Beruházások	348 497	1 005 879
•ÁFA befizetés	20 177	4 012
•Kis pályázatok önrésze	0	0
•Lakás célra felhalmozási kölcsön nyújtása	0	0
•Kölcsön visszafizetés (Vas Megyei Önk.-nak)	2 500	7 500
•Felújítások	125 031	191 457
Pénzügyi befektetés	300	0
•Ingatlanok vásárlása	0	7 800
•Fejlesztési hitelek kamata	13 445	1 572
•Felhalmozási általános tartalék	20 324	0
Felhalmozási kiadások összesen:	530 274	1 218 220
Felhalmozási mérleg		
Bevételek:	580 569	1 494 736
Kiadások:	530 274	1 218 220
Felhalmozási mérleg egyenlege:	50 295	276 516

	2013. évi eredeti előirányzat	2014. évi eredeti előirányzat
Működési mérleg		
1. Működési célú bevételek		
•Normatív hozzájárulások	495 669	567 675
központosított támogatás		2 528
Eü. Konzolidáció	17 682	0
adósságkonszolidáció bevétele	389 846	0
járulékok támogatása	0	0
•Helyi adók	514 400	655 959
•Gépjárműadó	28 000	28 000
•Működési célú támogatás értékű bevétel	63 794	77 651
•OEP támogatás	18 000	0
•Kamatbevétel	0	0
•Intézményi saját bevételek	462 518	224 931
•Kórháznak nyújtott működési kölcsön visszatérülése	0	0
Működési bevételek összesen:	1 989 909	1 556 744
2./ Működési kiadások:		
•Személyi juttatások	596 310	313 504
•Munkáltatót terhelő járulékok és szoc. hj. adó	140 309	82 963
•Dologi kiadások	775 760	567 254
Ebből: hitel kamatkiadások	12 000	0
•Ellátottak juttatásai	0	0
•Működési célú pénzeszköztátadás	70 400	72 450
•Támogatás értékű működési kiadás	10 464	528 534
•Segélyek	24 322	26 230
•Előző évi működésre felhasznált összeg	0	0
Kemenesaljai Egyesített Kórház kölcson törlesztés	0	0
•Működési általános tartalék	23 682	14 086
Működési kiadások összesen:	1 641 247	1 605 021
Működési mérleg		
Bevételek:	1 989 909	1 556 744
Kiadások:	1 641 247	1 605 021
Működési mérleg egyenlege:	348 662	-48 277
Összes bevétel:	2 570 478	3 051 480
Összes kiadás:	2 171 521	2 823 241
Összevont mérleg egyenlege:	398 957	228 239

Hiány finanszírozása		
•Felhalmozási célú pénzmaradvány	130 109	41 417
•Működési célú pénzmaradvány	0	52 278
Pénzmaradvány összesen	130 109	93 695

Finanszírozási műveletek		
Finanszírozási bevételek:		
Működési hitel felvétele	0	0
Ebből: támogatás-megelőlegező hitel	0	0
működési hiány finanszírozására	0	0
Fejlesztési hitel felvétele	0	0
Finanszírozási bevételek összesen:	0	0

Finanszírozási kiadások:		
Fejlesztési hitel törlesztése (adósságkonsz.)	229 066	304 483
Támogatás-megelőlegező hitel törlesztése	0	0
Működési hitel törlesztése	300 000	17 451
Finanszírozási kiadások összesen:	529 066	321 934

Összes bevétel:	2 700 587	3 145 175
Összes kiadás:	2 700 587	3 145 175
Összevont egyenleg (hiány)	0	0

Közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata

2014. év

4/a. sz. melléklet

Intézmény	2013. évi	2014. évi *
Városgondnokság	20	78
Városi Óvoda	2	0
Kemenesaljai Művelődési Központ	4	0
Népjóléti Szolgálat	7	0
Polgármesteri Hivatal	1	0
Összesen (fő):	34	78

Cellőmők Város Önkormányzata 2014. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

5. sz. melléklet
adatok ezer Ft-ban

	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
BEVÉTELEK													
1. Saját bevétel	105 867	105 867	105 867	105 867	105 867	105 867	105 867	107 426	105 867	105 867	105 867	105 861	1 271 957
2. Kölcsön	755	6 000	755	755	755	755	755	755	755	755	755	755	8 300
3. Átvett pénzek	50 108	198 871	50 108	100 215	100 215	100 215	100 215	100 215	100 215	100 215	100 215	100 215	1 201 020
4. Támogatás	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	47 517	570 203
5. Fejlesztési hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Működési hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Előző havi maradvány	25 000	0	68 695	0	0	0	0	0	0	0	0	0	93 695
8. Bevétel összesen	229 247	358 255	272 942	254 354	254 354	254 354	254 354	255 913	254 354	254 354	254 354	254 348	3 145 175
KIADÁSOK													
9. Működési	82 669	40 000	103 336	114 003	72 669	72 669	72 669	103 336	65 470	65 652	99 686	100 364	992 523
10. Hiteltörlesztés, adósságszolgálat	0	321 934	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	321 934
11. Felújítás	0	0	0	0	46 614	46 614	47 864	25 182	25 183	0	0	0	191 457
12. Felhalmozás	85 850	0	128 775	85 850	85 850	85 850	85 850	70 114	107 312	107 812	96 586	86 358	1 025 191
13. Átvett pénzek	49 957	0	49 957	49 957	49 957	49 957	59 957	59 957	54 935	74 935	49 957	50 458	599 984
14. Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 029	0	9 057	14 086
15. Kiadás összesen	218 476	361 934	282 068	249 810	255 090	255 090	266 340	258 589	252 900	253 428	246 229	246 237	3 145 175
16. Havi Egyenleg	10 771	-3 679	-9 126	4 544	-736	-736	-11 986	-2 676	1 454	926	8 125	8 111	0

Cellőmők Város Önkormányzat
2014. évi közbeszerzési terv

A közbeszerzés tárgya és mennyisége ¹	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés ² megvalósításának tervezett időpontja	szereződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árbeszerzés						
II. Építési beruházás						
Ivóvízminőség javítás	45245000-6	Nemzeti	Nyílt	2014. március	2014. december	nem
Izsákfai szennyvízkezelés	45232400-6	Nemzeti	Nyílt	2014. március	2014. december	nem
2014. évi út, járdafelújítás	45233228-3	Nemzeti	Kbt. 122/A. §	2014. március	2014. december	nem
Dózsa, Kossuth utcai járda, parkoló, kerékpárút építés	45223300-9	Nemzeti	Kbt. 122/A. §	2014. május	2014. október	nem
Alsósági iskola könyvtár felújítás	45214200-2	Nemzeti	Kbt. 122/A. §	2014. május	2014. december	nem
III. Szolgáltatás-megrendelés						
Cellőmők Város Önkormányzatának szervezettefejlesztése	74140000-2	Nemzeti	Kbt. 122/A. §	2014. február	2014. december	nem
Földgáz beszerzés	09123000-7	Nemzeti	Nyílt	2014. május	2015. június	nem
Villamos energia beszerzés	09310000-5	Nemzeti	Kbt. 122/A. §	2014. december	2015. november	nem

Több évre áthúzódó kötelezettségvállalások

7. sz. melléklet

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Összesen
	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE	SE
1. Szemünk Fénye Program világiátszervezés	8 688 743	9 644 505	10 126 730	10 633 067	11 164 720	11 722 956	12 309 104	12 924 559	13 570 787	14 249 326	115 034 498
2. Szemünk Fénye Program fűtéskorszerűsítés	9 932 952	11 025 577	11 576 856	12 155 699	12 763 484	13 401 658	14 071 741	14 775 328	15 514 094	16 289 799	131 507 186
3. Vulkan park hitele	43 836 968										43 836 968
4. Városmag rehabilitációs projekt hitele	101 845 056										101 845 056
5. Városi iskola felújításának hitele	135 095 486										135 095 486
6. 2010. évi beruházási hitel	23 705 133										23 705 133
7. Működési hitel	17 451 276										17 451 276
8. Vas Megyei Önkormányzat felé fennálló kölcsön	7 500 000										7 500 000
ÖSSZESEN:	348 055 614	20 670 082	21 703 586	22 788 765	23 928 204	25 124 614	26 380 845	27 699 887	29 084 881	30 539 125	575 975 603

Közzetett támogatások

2014. év

8. sz. melléklet

Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként

Adónem	Törvény alapján		Helyi rendelet alapján		Múltányosság alapján	
	Mentesség	Kedvezmény	Mentesség	Kedvezmény	Mentesség	Kedvezmény
Iparüzési adó	50 700					
Vállalkozók kommunális adója						
Magánszemélyek kommunális adója			108 250	1 443 565	5 000	
Gépjárműadó	2 304 809	2 693 390				
Idegenforgalmi adó	1 020 600					
Talajterhelési díj			954 720			
Pótlék, bírság					2 066	
Összesen	3 376 109	2 693 390	1 062 970	1 443 565	7 066	0

adatok Ft-ban

A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege: 0

Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege: 0

Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege: 0

Cellödömök Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletei és saját bevételei

9. sz. melléklet

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 3.§-a alapján

Adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek a futamidő végéig

		2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
Előző években keletkezett tárgyév terhelő fizetési kötelezettség					
a)	hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,	67 787	0	0	0
	- fejlesztési hitelek törlesztése	42 836	0	0	0
	- működési hitel visszatörlesztése	17 451	0	0	0
	- Vas Megyei Önkormányzatnak kölcsön törlesztése	7 500	0	0	0
	- kezesség érvényesítés (Kemenesvíz Kft. Hiteléhez nem jár kifizetéssel)	0	0	0	0
b)	a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,				
c)	váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,				
d)	az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tökerész hátralévő összege,				
e)	a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,				
f)	a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,				
g)	külföldi hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyév terhelő fizetési kötelezettség		0	0	0	0
Összesen:		67 787	0	0	0

*2014-ben az aktuális törlesztőrészetekkel kalkulálva

353/2011.(XII.30.) Korm. Rend. 2. § (1) bekezdése alapján

Az Önkormányzat saját bevételei

		2014. év	2015. év	2016. év	2017. év
1.	helyi adókból származó bevétel	674 559	626 000	626 000	626 000
	iparüzési adó	650 000	600 000	600 000	600 000
	magánszemélyek kommunális adója	21 000	21 000	21 000	21 000
	idegenforgalmi adó	3 559	5 000	5 000	5 000
2.	az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bev.	163 690	55 000	55 000	55 000
	bérleti díjak	109 013	55 000	55 000	55 000
	épület értékesítés	26 310			
	földterület ért.	16 100			
	lakásért.	12 267			
3.	osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	0	0	0	0
	osztalék (Kemenesvíz, HUKÉ)	0	0	0	0
4.	tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bev.	0	0	0	0
5.	bírság-, pótlék-, díjbevétel	2 400	1 900	1 900	1 900
	pótlék, bírság	1 400	1 400	1 400	1 400
	talajterhelési díj	1 000	500	500	500
6.	kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Összesen:		840 649	682 900	682 900	682 900
7.	Saját bevétel 50%-a	420 325	341 450	341 450	341 450
8.	Tárgyévi fizetési kötelezettség	67 787	0	0	0

**CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁGA**

**Vélemény
Celldömölk Város Önkormányzata
2014. évi pénzügyi tervéhez**

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság Celldömölk Város 2014. évi pénzügyi tervét 2014. február 12-i ülésén megtárgyalta és az alábbiakat állapította meg:

A bizottság a 2014. évi pénzügyi tervet elfogadásra javasolja. A pénzügyi terv elkészítésénél minden olyan tényező figyelembe lett véve, amiről az önkormányzatnak tudomása volt. A rendelkezésre álló adatok, információk alapján a lehető legjobb pénzügyi terv került betérjesztésre.

A bizottság javasolja, hogy az önkormányzat használjon ki minden olyan pályázati lehetőséggel, ami feladatellátásnál plusz bevételt jelent (pl. ÖNHIKI pályázat), mivel alacsony az állami finanszírozás egyes feladatok ellátása területén.

A bizottság javasolja, hogy a Képviselő-testület munkáltatói döntésen alapuló kereset kiegészítést hagyjon jóvá Bakó István és Pálné Horváth Mária részére havi bruttó 30-30 e.Ft összegben. A Képviselő-testület javasolja az intézményfenntartó társulásnak, hogy Csizmaziáné Hubert Mária 30.000 forint kereset kiegészítést hagyjon jóvá. A kifizetés fedezetéül mindhárom esetben az intézmény saját költségvetésében a személyi jellegű kiadások előirányzatát javasolja megjelölni.

A bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy Fehér László polgármester illetményét 2014. január elsejétől 521.775 forintban, költségátalányát pedig 155.000 forintban állapítsa meg.

Celldömölk, 2014. február 26.

Karádi Mihály
bizottsági elnök



CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

Napirend: 5.

a Képviselő-testület
2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Közműves víz-, és csatorna szolgáltatási feladatok ellátása

I.

A képviselő-testület korábbi ülésén szándéknyilatkozatot adott arról, hogy a víz és csatornaszolgáltatási feladatokat a jövőben (amikor a Kemenesvíz Kft. már nem láthatja el) a Pápavíz Zrt.-vel kívánja megoldani. Később a képviselő-testület felhatalmazást adott a polgármesternek, hogy a részletek tárgyalása során a Vasivíz Zrt. képviselőivel és tulajdonosaival is tárgyaljon a lehető legjobb megoldás érdekében.

Az Energetikai és Közműfelügyeleti Hivatal döntése értelmében a Kemenesvíz Kft. nem kapott működési engedélyt, és 90 napon belül közérdekű szolgáltatót jelöl ki.

A későbbi üzemeltetés biztonsága érdekében végső döntést kellene hoznunk a szolgáltató személyéről.

A részletes tárgyalások során a Pápavíz Zrt. kijelentette, hogy a Kemenesvíz Kft. jelenlegi létszám 50%-t tudja az üzemeltetéshez átvenni a többi főt javasolta kivitelező céggént megtartani.

Figyelembe véve a Kft. árbevételét a kivitelező cég a veszteségesége, vagy nyereségesége bizonytalan, minden évben a város területén megvalósítandó fejlesztésektől függ. Ezt bizonytalannak és kockázatosnak ítéljük.

A Kft. vagyonának átvételére számszerű adatot nem közölt, felértékelés alapján kívánja azt megvásárolni, oly módon, hogy ezen értéken a Pápavíz Zrt.-ben részvényt biztosít.

A Vasivíz Zrt. vállalta a teljes dolgozói létszám átvételét, és jogutódként történő továbbfoglalkoztatását.

Vállalta az önálló üzemmérnökség területét kiszélesíti. (Jánosháza, Vasvár)

A Kft. 88,1 millió Ft értékű vagyonát 13 millió Ft-ért kívánja megvásárolni. Ez utóbbi pontot rendkívül aggályosnak tartjuk, hiszen ebben szerepelnek pl. földmunkagépek, gépjárművek, szivattyúk, egyéb munkagépek és a teljesen új anyagokat tartalmazó raktárkészlet.

A Vasivíz Zrt. ajánlatát lényegében véve kedvezőbbnek ítéljük meg, ezért javasoljuk, hogy a képviselő-testület a korábbi szándékát változtassa meg és a következő feltételek teljesülése esetén a Vasivíz Zrt.-vel kössön bér-üzemeltetési szerződést szolgáltatásra.

- a Kemenesvíz kft. valamennyi eszköze és a raktárkészlete kerüljön vissza az önkormányzat tulajdonába és ebből, ami a rendszerbe beépített kerüljön az egyéb vagyonelemekkel együtt bérbeadásra a Vasvíz Zrt. részére
- a közművagyon bérleti díjának mértéke a jelenlegivel (azaz az amortizáció mértékének megfelelően) azonos mértékben legyen megállapítva
- a teljes dolgozói létszámot vegye át jogutódlással
- a működési területet egésszítse ki Vasvár, Jánosháza és Kenyeri térségével
- amennyiben a KEOP – Iszákfa – Celldömölk szennyvízelvezetés pályázat nem nyer (mivel abban szerepel a vagyonértékelés) – korábbi ajánlata alapján végeztesse el

Tekintettel arra, hogy a KEOP pályázat még nem került elbírálásra, a bérüzemeltetési szerződés nem kerülhet megkötésre, hiszen annak előfeltétele a vagyonértékelés, ezért amennyiben a fenti javaslatot a képviselő-testület elfogadja az Energia Hivatalnál kezdeményezni kell, hogy a közérdekű szolgáltatónak a későbbi üzemeltetőt jelölje ki.

II.

A társaság felügyelő bizottsága 2013. decemberi ülésén foglalkozott a Kft. jövőbeni helyzetével, veszttségével és feladatok ellátásával, ennek kapcsán a FEB javasolta, hogy a vezetők (ügyvezető és az üzemeltetési és szolgáltatási vezető) alapbére mellett ne legyen pótlék kifizetve, hiszen ők rugalmas munkaidőben vannak, így amennyiben szükséges rendelkezésre állnak egy-egy hibahelyzet elhárításában. A FEB az így kieső pótlékot javasolja az alapbérbe beépíteni, így kötelezhetők arra, hogy rugalmas munkaidő terhére lássák el az eddigi ügyeleti feladataikat. A fentiek alapján a 2012. decemberi ülésen tárgyalt üzleti tervét, melyet a képviselő-testület elfogadott nem változtatja

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta, és nem javasolta közszolgáltató kiválasztását, bízva abban, hogy az Energetikai és Közműfejlesztési Hivatal a város számára legkedvezőbb szolgáltatót jelöli ki.

De tekintettel arra, hogy a kijelölt közérdekű szolgáltató csak egy évig látja el feladatát, így a témában előbb-utóbb „végleges” döntést kell hozni. Ha nehéz is a döntés javasolom a szolgáltatás biztonságos ellátása, és a munkahelyek megtartása érdekében azt most meghozni, ezért kérem a tisztelt képviselő-testülettől a következő határozati javaslat elfogadását:

Határozati javaslat:

1.

A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert, hogy keresse meg a Vasvíz Zrt-t, hogy az előterjesztésben vázolt feltételek teljesítése esetén kössön szerződést az önkormányzattal víz-, és csatornaszolgáltatási feladatok ellátására.

A szerződés megkötése előtt vásároljon részvényt (1 db) 15.580 Ft-os áron a Vasvíz kft. valamelyik tulajdonosától.

2.

A képviselő-testület kezdeményezze az Energetikai és Közműfejlesztési Hivatalnál, hogy közérdekű szolgáltatónak a Vasvíz Zrt-t jelölje ki.

3.

A képviselő-testület Piri Balázs a Kemenesvíz kft ügyvezetőjének alpbérét 2014. január 1-től 420.000 Ft-ban állapítja meg.

Az ügyvezető köteles havonta 15 napos felügyeletet ellátni.

4.

A képviselő-testület hozzájárul, hogy a Kft. üzemeltetési és szolgáltatási vezetője részére fizetendő ügyeleti díjat az alpbérbe beépítse, azzal a feltétellel, hogy köteles havi 15 nap felügyeletet ellátni.

Felelős: Fehér László polgármester
Piri Balázs ügyvezető

Határidő: azonnal, illetve 2014. január 1.

Celldömök, 2014. 02. 25.


Fehér László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2014. március 3-i ülésére

Tárgy: A 2014. évi városi nagyrendezvények terve

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 49/2006. /II. 22./ sz. határozata alapján a városi nagyrendezvények tervét minden évben a képviselő-testület elé kell terjeszteni.

2014-ben a nagyrendezvények közé a következő rendezvényeket javasoljuk:

1.) Állami, nemzeti ünnepeink:

- Március 15.: közreműködik a Celledömölki Városi Általános Iskola és EPSZ
Időpont: 2014. március 15. 10 óra
- Augusztus 20.: közreműködnek a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár művészeti csoportjai
Időpont: 2014. augusztus 20. 11 óra
- Október 23.: közreműködik a Berzsényi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskola
Időpont: 2014. október 23. 16 óra

2.) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának 3.§(5) bekezdésében nevesített és felvállalt ünnepek:

- Szeptember 23 - a Trianoni kereszt felállításának napja
Időpont: 2014. szeptember 20. 15 óra

3.) Évről évre megrendezésre kerülő, hagyományossá vált, helyi rendezvények:

- Alsósági Tavasz Napok
Szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár
Időpont: 2014. május 16–18.
- Izsákfai Falunap
Szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár
Időpont: 2014. július 12.
- Sághegyi Szüreti Napok
Szervezője: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár
Időpontja: 2014. szeptember 5–6.
- Dömölki Napok
Szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár
Időpont: 2014. június 6–7.
- Bárdos Fesztivál
Szervező: Liszt Ferenc Vegyeskar
Időpont: 2014. április 27.
- X. Ezerlátó Országos Mesefesztivál
Szervező: Soltis Lajos Színház
Időpont: 2014. április 27–29.

- XVII. Rendezőket és Színjátszókat Képző Nemzetközi Tábor
Szervező: Soltis Lajos Színház
Időpont: 2014. június 30-tól július 5-ig

A képviselő-testület döntése alapján, mely szerint Tulipán Fesztivál elnevezéssel új rendezvényt szervez az önkormányzat a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár közreműködésével, javasolom, hogy a Tulipán Fesztivál is kerüljön be a nagyrendezvények közé. Időpontja a művelődési központ igazgatója javaslatára: 2014. május 1–4.

Javasolom továbbá, hogy a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár által szervezett Kráterhangverseny is kerüljön be a nagyrendezvények közé. Időpontját az intézményvezető a városi rendezvények időpontjához igazítva határozza meg.

4.) Kiemelt sportrendezvények:

- Magyar Asztalitenisz Országos Bajnokság
Szervező: CVSE
Időpont: 2014. március 1–2.
- Vulkán Futball Fesztivál
Szervező: „Vulkán Sport” Egyesület és a „Vulkán Fesztivál” Egyesület
Időpont: 2014. június 20–22.
- Hérincs Zsolt Kosárlabda Emlékkupa
Szervező: „Kemenesaljai Kistérség Egészséges Életmódért” Alapítvány
Időpont: egyeztetés alatt, 2014. tavasz
- Négy Város Labdarúgó Tornája
- Szervező: Barcs város
- Időpont: egyeztetés alatt
- Nemzetközi sakkverseny
Időpont: 2014. április 28–május 4.

Celldömölk Város Önkormányzata 2014. évi pénzügyi tervezetében 4,5 M Ft javasolt működési célú pénzeszközátadásként a nagyrendezvények megtartására.

Az előterjesztést a Humán Szolgáltatások bizottsága, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalták, azonban a 4,5 M Ft-os keretösszeg felosztására nem tettek javaslatot.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint arra, tegyenek javaslatot, hogy a felsorolt egyes rendezvényeket a 4,5 M Ft keretében mekkora összeggel kívánják támogatni.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a városi nagyrendezvények tervét a 2014. évre az alábbiak szerint fogadja el.

1.) Állami, nemzeti ünnepeink:

- Március 15.: közreműködik a Celldömölki Városi Általános Iskola és EPSZ, időpont: 2014. március 15. 10 óra
- Augusztus 20.: közreműködnek a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár művészeti csoportjai, időpont: 2014. augusztus 20. 11 óra
- Október 23.: közreműködik a Berzsényi Dániel Gimnázium és Szakképző Iskola, időpont: 2014. október 23. 16 óra

2.) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának 3.§(5) bekezdésében nevesített és felvállalt ünnepek:

- Szeptember 23., a Trianoni kereszt felállításának napja: megemlékezés, időpont: 2014. szeptember 20.

3.) Évről évre megrendezésre kerülő, hagyományossá vált, helyi rendezvények:

- Alsósági Tavaszi Napok: szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, időpont: 2014. május 16–18.

- Izsákfai falunap: szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, időpont: 2014. július 12.

- Sághegyi Szüreti Napok: szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, időpont: egyeztetés alatt

- Dömölki Napok: szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, időpont: 2014. június 6- 7.

- Bárdos Fesztivál: szervező: Liszt Ferenc Vegyeskar, időpont: 2014. április 27.

- X. Ezerlátó Országos Mesefesztivál: szervező: Soltis Lajos Színház, időpont: 2014. április 27–29.

- XVII. Rendezőket és Színjátszókat Képző Nemzetközi Tábor: szervező: Soltis Lajos Színház, időpont: 2014. június 30-tól július 5-ig

- Tulipán Fesztivál: szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, időpont 2014. május 2–3.

- Kráterhangverseny: szervező: Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár, időpont egyeztetés alatt

4.) Kiemelt sportrendezvények:

- Magyar Asztalitenisz Országos Bajnokság: szervező: CVSE, időpont: 2014. március 1–2.

- Vulkán Futball Fesztivál. szervező: „Vulkán Sport” Egyesület és a „Vulkán Fesztivál” Egyesület, időpont: 2014. június 20–22.

- Hérincs Zsolt Kosárlabda Emlékkupa, szervező: Kemenesaljai Kistérség Egészséges Életmódért” Alapítvány, időpont: egyeztetés alatt, 2014 tavasz

- Négy Város Labdarúgó Tornája: szervező: Barcs város, időpont: egyeztetés alatt

- Nemzetközi sakkverseny: időpont: 2014. április 28–május 4.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Pálné Horváth Mária igazgató

Határidő: azonnal, illetve 2014. december 31.

Celldömök, 2014. február 25.


Fehér László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Extrém sportot űzők helyhasználatának kérdése

Felkeresték a Képviselő-testületet a freestyle kerékpáros, görkorcsolyás szabadidős tevékenységet végző fiatalok képviselői. Mivel a tisztelt Képviselő-testület korábban úgy döntött, hogy 2014. május 1-től találnak a szabadidős tevékenységhez megfelelő helyszínt, a fiatalok képviselői kérték, hogy ez a meghatározott időpont előtt megtörténjen. Kérték, hogy a számukra azon időpont előtt is biztosítson átmeneti helyszínt az önkormányzat. Ez ügyben aláírásokat is gyűjtöttek.

A kérést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, az ülésen az a javaslat született, hogy a ligetben (a presszó és a sportpálya közötti területen) alakíttassunk ki egy 40x20 méteres pályát a számukra, melyet tavasszal használatba is vehetnek.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Határozati javaslat:

- 1) A képviselő-testület a freestyle kerékpáros, görkorcsolyás szabadidős tevékenység helyszínének biztosítása érdekében a ligetben (a presszó és a sportpálya közötti területen) alakíttasson ki egy 40x20 méteres pályát.
- 2) A képviselő-testület kérje fel a Beszerzési Bizottságot a szükséges eljárások lefolytatására.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: 2014. április 30.

Celldömölk, 2014. február 25.



Fehér László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület
2014. március 3-i ülésére

Tárgy: EURO-SILÓ Kft. vételi ajánlata

Horváth László – az EURO-SILÓ Kft. ügyvezetője – Celldömölk Város Önkormányzatához eljuttatta mellékelt vételi ajánlatát. A társaság 16.000.000,-Ft vételáron felajánlja a tulajdonában lévő 949/6 hrsz alatti 5.956 m² ingatlant. A területen iroda, szociális helyiség, több raktárból álló épület található. A Kft. a vételre felajánlott ingatlan mellett a 949/1, 949/2, 949/3, 949/4, 949/5 hrsz alatt már öt építési telket kialakított.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, előzőleg pedig megtekintette a vételre felajánlott ingatlant és az alábbi határozatot javasolja elfogadásra:

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület fejezze ki vételi szándékát és bízza meg a polgármestert további tárgyalás folytatására a vételár csökkentése, részletfizetés és más ingatlan beszámítása érdekében.

Felelős: Fehér László
polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 26


Fehér László
polgármester



EURO – SILÓ Kft.

9553 Kemeneskápolna, Fő utca 9.

Fehér László Polgármester Úr!

9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

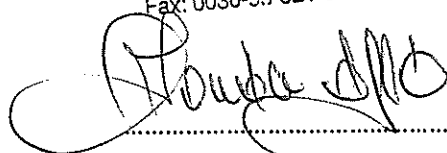
Alulírott, Horváth László ügyvezető az EURO-SILÓ Kft (9553 Kemeneskápolna, Fő u. 9.) képviselőjében szeretném a Celldömölki Önkormányzatnak megvételre felajánlani az EURO-SILÓ Kft. tulajdonában lévő Celldömölk, Zrínyi utca 7. szám alatt lévő ingatlanát. Az ingatlan helyrajzi száma Celldömölk 949/6. hrsz. alatti lakóház, udvar, gazdasági épület (a volt MÁV kertészet). Ezen ingatlan 5956 négyzetméter, teljes közművel (víz, villany, gáz, csatorna). A Kft. szeretné eladni ezen területet, és elsőnek az önkormányzatnak ajánlja fel megvételre. A vételára: 16.000.000.- azaz tizenhatmillió forint nettó összeg. Az ingatlanon van kb 300 m2-es iroda és szociális helyiség, egy kb 300-400 m2-es több raktárból álló épület is. Cégünk az eladásnál nem csak kimondottan a készpénzes megoldásra törekszik, hanem az önkormányzat tulajdonában lévő lakás érték egyeztetéssel beszámításra kerülhetne.

Tisztelt Polgármester Úr! Amennyiben ajánlatunk érdekes lehet, mint lehetőség kérem a személyes találkozó lehetőségét.

Celldömölk, 2014. január 24.

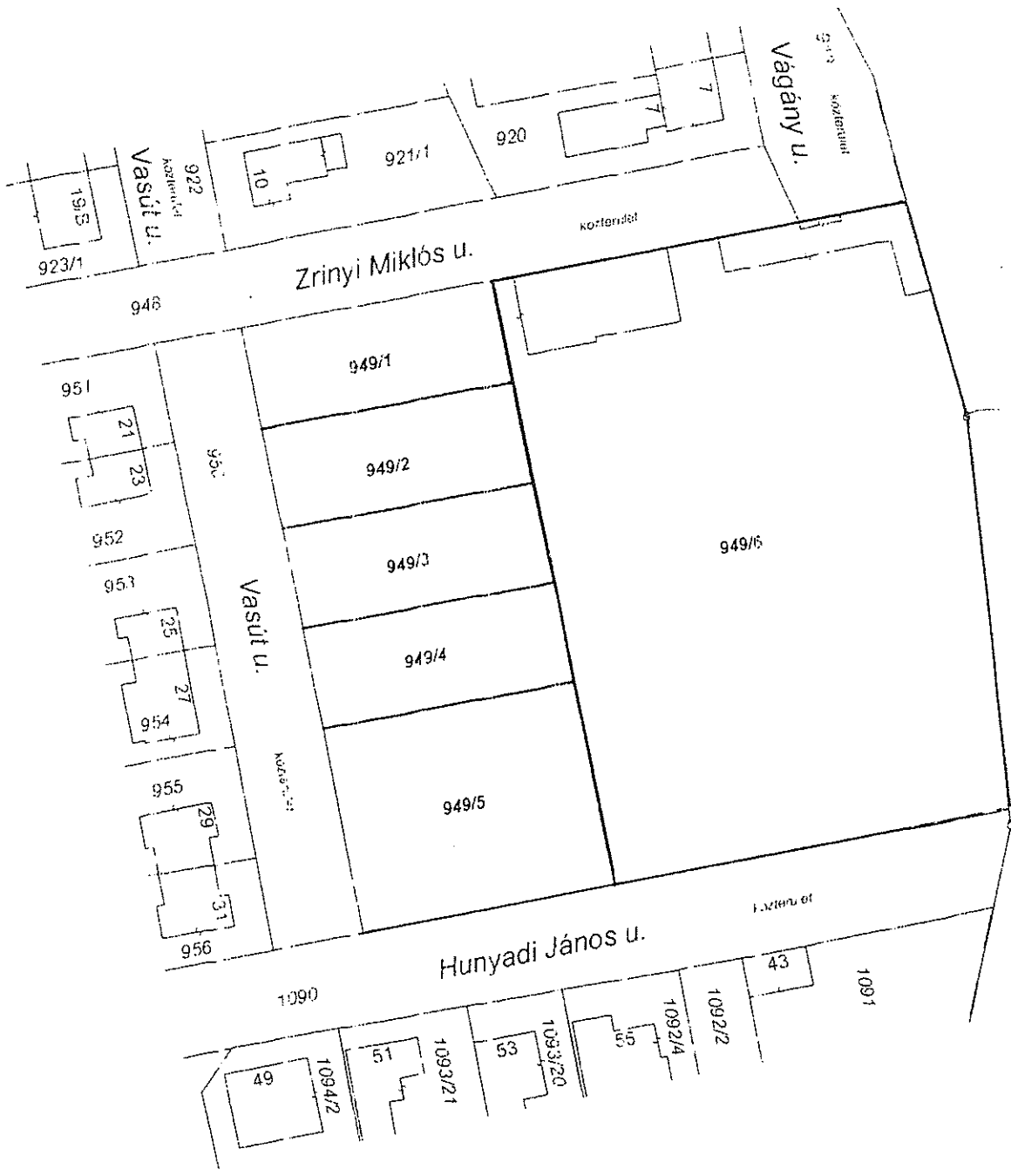
Tisztelettel:

EURO-SILÓ KFT.
H-9553 Kemeneskápolna, Fő u. 9.
Adószám: 11513245-2-18
Telefon: 0036-95-521-083
Fax: 0036-95-521-082



Horváth László

ügyvezető



ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Nagyméretű műfüves pálya

A 2014. decemberi képviselő-testületi ülésen döntés született arról, hogy a celldömölki műfüves labdarúgó pályákat a Városgondnokság üzemeltesse. Már ekkor szerepelt a távolabbi elképzelések között, hogy a Vulkán Fürdő melletti nagyméretű pálya kezelését tovább kellene adni. Ahhoz, hogy a pálya megmaradjon ilyen minőségben, éves szinten közel két millió forintos karbantartási költséggel lehet számolni. Az MLSZ a pályára szerződést köt, amit ellenőriz, így nem lehet elkerülni a szükséges ráfordításokat. Bizonytalan, hogy a bérleti díjakból a Városgondnokság a fenntartás költségeit ki tudja gazdálkodni, így célszerű más kezelésébe adni, különös tekintettel arra, hogy a pályát a CVSE, a város iskolái és a JUFA Ungarn KFT. megállapodás szerint ingyenesen használhatja. A Közbeszerzésről szóló törvény hatálya alá nem tartozik, az éves bevétel 4 évre számított összege miatt, ezért elegendő hasznosításra pályázat kiírása.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslatot fogadta el:

Határozati javaslat:

A Képviselőtestület írjon ki nyilvános pályázatot az alábbi feltételekkel:

1. Az üzemeltető 15 éven át köteles gondoskodni a pálya karbantartásáról, az önkormányzat és az MLSZ előírásainak megfelelően.
2. Ezen idő alatt a befolyt pályabérleti díjak az üzemeltetőt illetik meg.
3. A Celldömölki Városi és Vasutas Sportegyesület felnőtt és korosztályos csapatai ingyenesen használhatják a pályát.
4. Celldömölk Város iskolás tanulói szervezett keretekben ingyenesen használhatják a pályát.
5. A JUFA Ungarn KFT. ingyenesen használhatja a pályát, az Önkormányzat és a JUFA Ungarn KFT. között létrejött, 2012. június 20-án kelt megállapodás alapján.

Felelős: Fehér László polgármester
Határidő: pályázat kiírása 2014. március 15-ig

Celldömölk, 2014. február 25.


Fehér László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló rendelet

Az általános és részletes indoklásokban ismertetésre kerülő okok miatt kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Általános indoklás:

A hulladékgazdálkodás központi szabályozása az elmúlt időszakban nagymértékben megváltozott. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvénynek (a továbbiakban: Ht.) és végrehajtási rendeleteinek megfelelően átalakításra került a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás, a Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft-vel 5 évre szóló hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés 2013. december 20-án került aláírásra. A Ht. önkormányzati rendeletalkotásra vonatkozó rendelkezései is változtak (pl. az önkormányzatnak már nincs ármegállapító hatásköre a települési hulladék vonatkozásában, ugyanis a díjakat központilag állapítják meg.)

Mindezekre tekintettel a hulladékgazdálkodásra vonatkozó helyi szabályokat egy új önkormányzati rendeletben foglaltuk össze, mely formájában és tartalmában igazodik a jogalkotási törvény elvárásaihoz, tartalmában épít a jelenleg még hatályos rendelet azon szabályaira, melyek megalkotására a törvény felhatalmazást adott, és a helyi sajátosságokat szabályozzák.

A Ht. 35. §-a alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait;
- b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;
- c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
- e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ingatlanhasználó kérésére történő szüneteltetésének eseteit;
- f) az üdülőingatlanok esetében végzett hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó részletes szabályokat;
- g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

a Ht. 88. §-a (4) bekezdése alapján felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben állapítsa meg:

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának és igénybevételének szabályait, illetve a 35. §-ban foglalt rendelkezések érvényesítéséhez szükséges szabályokat;
- b) az elkülönített hulladékgyűjtésre vonatkozó részletes szabályokat;
- c) a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat;
- d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjra vonatkozó, a (3) bekezdés b) pontjának bb) alpontja szerinti miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési feltételeket.

Részletes indoklás:

Az 1.§ meghatározza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát.

A 2.§ meghatározza a közszolgáltatási terület határát.

A 3.§ a közszolgáltató, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenység elkülönítését tartalmazza.

A 4.§-7.§ szabályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját.

A 8.§-12.§ szabályozza az ingatlanhasználó és közszolgáltató jogait és kötelezettségeit.

A 13.§ a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit határozza meg.

A 14.§-16.§ szabályozza hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit.

A 17.§-19.§ meghatározza Az ingatlanhasználó díjfizetési kötelezettségét, a díj megfizetésének rendjét, a biztosított kedvezményeket.

A 20.§ szabályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ingatlanhasználó kérésére történő szüneteltetésének eseteit.

A 21.§ az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat határozza meg.

A 22.§ a záró rendelkezéseket tartalmazza.

Várható hatások:

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzéséhez felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai az önkormányzati rendelet tervezet esetében az alábbiak:

Várható társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybe vétele a lakosság számára élhetőbb, tisztább környezetet biztosít. Ezáltal csökken a környezet terhelése, a környezeti ártalmak mérséklődnek.

Várható környezeti és egészségügyi következményei

A jogalkotó elsődleges célja a környezet megóvása káros hatásoktól, szennyezésektől. A rendelet megalkotásának közvetlen környezeti és egészségügyi következményei pozitívak.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A szabályozásnak adminisztratív terhei nincsenek.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következményei

A megalkotásra kerülő új rendelet épít a korábbi önkormányzati rendeleti szabályokra, így a helyi szabályozást illetően a közszolgáltatást igénybevevő ingatlanhasználókat érdemi változások – a szolgáltatás megszervezésének, ellátásának módját, formáját illetően – nem érik.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A tervezet elfogadása esetén plusz feltételek biztosítására nincs szükség.

Az előterjesztést megtárgyalta és elfogadásra javasolja az Ügyrendi és Jogi Bizottság, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság. A rendelet tervezet véleményezésre megküldésre került a Nyugat-dunántúli Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőséghez is.

Celldömök, 2014. február 18.




Farkas Gábor
jegyző

Celldömölk Város Önkormányzata

...../2014.(.....) önkormányzati rendelete

a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX törvény 13.§. (1) bekezdés 19. pontjában, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 35. §-ban biztosított felhatalmazás alapján meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja, a Nyugat-Dunántúli Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség véleményének kikérésével:

Bevezető rendelkezések

A képviselő-testület annak érdekében, hogy a jogszabályokban meghatározott hulladékgazdálkodási feladatait – a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban Ht.) rögzített elveknek megfelelően – a korszerű környezetvédelem követelményei szerint teljesítse, a jelen rendeletben foglaltak szerint települési hulladék gyűjtésére, átvételére, szállítására, kezelésére kötelezően ellátandó és igénybe veendő hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szervez és tart fenn.

Általános rendelkezések**1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma****1.§**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalma kiterjed:

- a) az ingatlanhasználók által a közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített hulladékgyűjtő edényben, vagy hulladékgyűjtő zsákban gyűjtött települési hulladék (ideértve a háztartásokban képződő biohulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött, szelektív hulladék) közszolgáltató általi gyűjtésére és hulladékgazdálkodási létesítménybe történő elszállítására;
- b) az ingatlanhasználók által az ingatlanon keletkező nagy darabos, a lomtalanítás körébe tartozó lom hulladékok évente egyszeri közszolgáltató általi gyűjtésére és hulladékgazdálkodási létesítménybe történő elszállítására;
- c) a településen 13 db elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szolgáló hulladékgyűjtő pont (1.100 literes gyűjtőedényekben papír, fém, fehér üveg, színes üveg, műanyag hulladékok elkülönített gyűjtése) üzemeltetésére, az elkülönítetten összegyűjtött hulladék kezelésére, hulladékgazdálkodási létesítménybe történő elszállítására;
- d) a Celldömölk 086 hrsz alatti települési hulladék udvar (az elkülönítetten gyűjtött települési hulladék, valamint a külön jogszabályban meghatározottak szerint a veszélyes hulladékok átvételére és az elszállításig elkülönített módon történő tárolására szolgáló, felügyelettel ellátott zárt begyűjtőhely) üzemeltetésére, a beszállított hulladék kezelésére, hulladékgazdálkodási létesítménybe történő elszállítására;
- e) a Celldömölk 086 hrsz alatti hulladékátrakó, és komposztáló létesítmény üzemeltetésére.

2. A közszolgáltatási terület határa

2.§

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Celldömölk város közigazgatási területére terjed ki.

3. A közszolgáltató és az alvállalkozó által végzett közszolgáltatási tevékenység

3.§

- (1) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról 2014. január 1-től 2018. december 31-ig a Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft-vel (a továbbiakban: közszolgáltató) a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § (1) k.) pontja alapján kötött közszolgáltatási szerződés útján gondoskodik. A közszolgáltatás ellátására kötött szerződés megszűnése, vagy megszüntetése esetén az önkormányzat a Ht. vonatkozó előírásainak megfelelő alkalmazásával gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról.
- (2) A közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához a közszolgáltatási szerződésben meghatározott mértékig alvállalkozót vehet igénybe.
- (3) A közszolgáltató a Sárvári Huke Kft-t, mint alvállalkozót, a hulladék szállításhoz veheti igénybe.

4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje és módja

4.§

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó jogviszonyt elsődlegesen az ingatlanhasználók és a közszolgáltató között megkötött közszolgáltatási szerződés hozza létre, ennek elmaradása esetén az a tény hozza létre, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.
- (2) A közszolgáltató a települési hulladék szerves bomló anyagot tartalmazó hulladék részének gyűjtését, szállítását az alábbi módon és gyakorisággal végzi:
 - családi házas területen: novembertől április végéig heti 1 alkalommal,
májustól október végéig kéthetente 3 alkalommal
 - társas és tömbház területen: heti 2 alkalommal,
 - 45 lakás és feletti tömbház esetén: heti 3 alkalommal.
- (3) Az elkülönítetten gyűjtött biohulladék Celldömölk családi házas területein májustól október végéig heti 1 alkalommal, novembertől április végéig kéthetente 1 alkalommal, a települési hulladék vegyes hulladék része kéthetente 1 alkalommal kerül elszállításra. A biohulladék szállításának napja: csütörtök, a vegyes hulladék szállításának napjai: hétfő, szerda, péntek.
- (4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás feltételeiről (pl. hulladékgyűjtés gyakorisága, útvonal, időpont), valamint az azokban bekövetkező változásokról a közszolgáltató köteles az ingatlanhasználókat írásban értesíteni.

5.§

- (1) Az ingatlanhasználó a települési hulladék gyűjtésére és tárolására a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényt, valamint a gyűjtőedény űrtartalmát meghaladó mennyiségű alkalmi hulladék gyűjtésére a Közszolgáltatónál igényelhető, azonosító jellel ellátott hulladékgyűjtő zsákokat köteles igénybe venni.

- (2) A vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló edények családi házak esetében az ingatlanhasználók, társas és tömbházak esetében a közszolgáltató tulajdonát képezik. Az edények használatból eredő karbantartásáról, javításáról, valamint fertőtlenítéséről, tisztántartásáról a használó gondoskodik a vonatkozó közegészségügyi jogszabályok betartásával. Az edények tisztítása megrendelhető a közszolgáltatónál térítés ellenében.
- (3) Amennyiben bizonyítható módon a közszolgáltató hibájából rongálódik, megy tönkre a hulladékgyűjtő edény, azt a közszolgáltató köteles kicserélni, vagy a kárt a tulajdonos részére megtéríteni.
- (4) A családi házas ingatlanhasználó köteles a hulladékgyűjtő edényt saját ingatlanán belül elhelyezni és a hulladékszállítás napját kivéve, ott tárolni. A gyűjtőedényt a hulladék elszállítása céljából az ingatlanhasználó köteles a szállítási napon reggel 6 óráig a gyűjtőautóval megközelíthető és ürítésre alkalmas közterületre kihelyezni. Közterületen hulladékgyűjtő edényt folyamatosan tárolni csak külön engedély alapján lehetséges.
- (5) A közszolgáltató a gyűjtőedénybe helyezett háztartási hulladékot az ingatlan bejárata előtti úton, közterületen veszi át. Ahol az útviszonyok, vagy egyéb akadályok nem teszik lehetővé, hogy a hulladékszállító jármű az ingatlan bejárata elé álljon, abban az esetben a hulladék átvétele a legközelebbi alkalmas helyen történik.

6.§

- (1) A gyűjtőedényben elhelyezhető hulladék súlya:

a) 120 literes gyűjtőedény esetében	legfeljebb 25 kg,
b) 240 literes gyűjtőedény esetében	legfeljebb 50 kg,
c) 770 literes gyűjtőedény esetében	legfeljebb 125 kg,
d) 1100 literes gyűjtőedény esetében	legfeljebb 250 kg lehet.
- (2) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének - a közterület szennyezésének elkerülése érdekében - lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgatásakor és ürítéskor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.
- (3) A kihelyezett gyűjtőedény, hulladékgyűjtő zsák, lom hulladék nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése nem járhat balesetveszély, vagy károkozás előidézésével.
- (4) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött, vagy befagyott illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó köteles az edényt üríthetővé és használhatóvá tenni.
- (5) Tilos a hulladékgyűjtő edénybe folyékony, mérgező tűz- és robbanásveszélyes anyagot, veszélyes hulladékot, (pl. akkumulátor, gyógyszer, festék és vegyszermaradványok, göngyölegek, stb.) állati tetemet, vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyezteti a begyűjtést, ürítést végzők egészségét, testi épségét, illetve a hulladékgyűjtő autó műszaki berendezésében rongálódást idézhet elő.
- (6) Ha a közszolgáltató dolgozói azt észlelik, hogy a gyűjtőedénybe olyan anyagot, tárgyat helyeztek el, amely nem minősül háztartási vagy háztartási hulladékhoz hasonló hulladéknak, úgy azt nem szállítják el.
- (7) Tilos az üzletek tulajdonosainak, használóinak, gazdálkodó szervezeteknek közületi hulladékot elhelyezni közterületi, piaci, temetői (továbbiakban közterületi), valamint a közterületen lévő társasházi hulladékgyűjtő edényzetbe.
- (8) Tilos közterületi hulladékot elhelyezni háztartási hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe, illetve a közületi hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe.

7.§

- (1) Az összegyűjtött háztartási hulladék vegyes hulladék részét ártalmatlanítás céljából a közszolgáltató kizárólag az Önkormányzat által erre a célra kijelölt létesítménybe, a ZALAISPA Társulás tulajdonában, a ZALAISPA Zrt. üzemeltetésében lévő zalabéri 3096/12 hrsz-ú ingatlanon lévő hulladékártalmatlanító létesítménybe szállíthatja. A közszolgáltató az elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtéséről, átvételéről, kezeléséről, illetve hasznosításáról önállóan gondoskodik.
- (2) Az ingatlanhasználó az ingatlanán alkalmilag keletkezett háztartási hulladékot a közszolgáltató által üzemeltetett hulladék udvarba maga is elszállíthatja és évente 1 m³ mennyiségig díjmentesen elhelyezheti.

5. Az ingatlanhasználó és a közszolgáltató jogai és kötelezettségei

8.§

- (1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett hulladékgazdálkodási közszolgáltatást igénybe venni, és a hulladékot a begyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak átadni.
- (2) Az ingatlanhasználó az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettség teljesítése során köteles:
 - a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét a megelőzés elve alapján legkisebb mértékűre szorítani;
 - b) az ingatlanán keletkező hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére - az ingatlanán az elszállításra való átvételig gyűjteni, tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja;
 - c) a veszélyes hulladékot külön gyűjteni, azokat a városi hulladékudvarban elhelyezni és ott a kötelező adatszolgáltatásnak eleget tenni;
 - d) törekedni az ártalmatlanításra kerülő hulladék mennyiségének csökkentése érdekében a elkülönítetten gyűjtött hulladékok gyűjtésére felállított gyűjtőpontok igénybe vételére.
 - e) részt venni az elkülönítetten gyűjtött csomagolóanyag hulladékok házhoz menő hulladékgyűjtésében.
- (3) A családi házban lakó ingatlanhasználó köteles a (2) bekezdésben foglaltakon túl:
 - a) az ingatlanán keletkező hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az ingatlanán az elszállításra való átvételig előírásoknak megfelelően elkülönítetten (újrahasznosítható papír, műanyag, fém, üveg hulladék, illetve biohulladék, valamint vegyes hulladék) gyűjteni, illetve tárolni;
 - b) részt venni az elkülönítetten gyűjtött hulladékok házhoz menő, havi rendszerességű, a biohulladék házhoz menő, heti-kétheti rendszerességű hulladékgyűjtésében.
- (4) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltató által – regisztráció céljából megküldött – matricát használni, azt a hulladékgyűjtő edény oldalán elhelyezni.

9.§

- (1) Az az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán háztartási hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a hulladékot a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett hulladékatól elkülönítetten gyűjteni és arra a közszolgáltatást igénybe venni.
- (2) A társasházak esetében lehetőség van – ilyen irányú igény esetén – közös hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére. Ilyen szerződésnél a minimális hulladékmennyiség a társasházban lévő ingatlanonkénti 120 l-es hulladékmennyiség szorozva a házban lévő ingatlanok számával. A közszolgáltató társasházi közös szerződés esetén a hulladékgazdálkodási díjról szóló számlát negyedévente, utólag a közös képviselőnek küldi ki.
- (3) A közterület-használati engedély birtokában árusító, szolgáltató, vagy egyéb tevékenységet folytatók, vagy folytatni tervezők, amennyiben tevékenységük végzése során települési hulladék keletkezik, kötelesek azt a közszolgáltatónak bejelenteni, és a közterületen végzendő tevékenység kezdetének és befejezésének időpontjára, valamint a várható hulladék fajtájára, összetételére és mennyiségére tekintettel a közszolgáltatóval hulladékgazdálkodási szerződést kötni.
- (4) A kihelyezett hulladék gyűjtőedényekből a gyűjtés megkezdése előtt kiszóródott hulladék feltakarítása, közterületről való eltávolítása a hulladékgyűjtő edénnyel rendelkező ingatlanhasználó kötelezettsége. A kihelyezett gyűjtőedényből a közszolgáltatón kívül más hulladékot nem vehet ki.

10.§

- (1) A közszolgáltató köteles a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmának megfelelően a közszolgáltatásról gondoskodni.
- (2) A közszolgáltató jogosult a hulladék elszállítását megtagadni, ha:
 - a.) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a begyűjtött járműben vagy berendezésben kárt okozhat, vagy a hasznosítás, illetve kezelés során veszélyezteti a környezetet;
 - b.) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem ártalmatlanítható, és nem minősül települési hulladéknak;
 - c.) a települési hulladékot nem a rendeletben megengedett módon helyezték el, illetve a gyűjtőedény a közszolgáltató által nem hozzáférhető;
 - d.) nem a közszolgáltató szállító eszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben került a hulladék kihelyezésre;
 - e.) a kihelyezett gyűjtőedény a közszolgáltató által alkalmazott gépi ürítési módszerrel az ingatlanhasználónak felróható okból nem üríthető;
 - f.) a kihelyezett gyűjtőedény az e rendeletben meghatározott maximális tömeget meghaladó hulladékot tartalmaz;
 - g.) a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött (nem lecsukható), és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, hulladék szóródása nélkül nem lehetséges;

h.) a gyűjtőedényzet mellett elhelyezett bármilyen többlethulladék nem a közszolgáltató által rendszeresített, általa forgalmazott, egyedi jelöléssel ellátott, rendszeresített hulladékgyűjtő zsákban kerül kihelyezésre.

11.§

- (1) A közszolgáltató a háztartási hulladék ártalmatlanításra kerülő vegyes hulladék mennyiségének csökkentése érdekében családi házas területeken minden háztartás részére, ingyenesen, elkülönítetten gyűjtött biohulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt biztosít, melynek használata az ingatlanhasználóra nézve kötelező. A gyűjtőedény a közszolgáltatótól igényelhető, átvételét az ingatlanhasználó aláírással köteles igazolni.
- (2) A közszolgáltató a háztartási hulladék ártalmatlanításra kerülő vegyes hulladék mennyiségének csökkentése érdekében ingyenesen, elkülönítetten gyűjtött hulladék gyűjtésére szelektív hulladékgyűjtő edényt biztosít. A gyűjtőedény családi házas területeken a közszolgáltatótól igényelhető, átvételét az ingatlanhasználó aláírással köteles igazolni.
- (3) A közszolgáltató jogosult az ingatlanhasználók által elkülönítetten gyűjtött csomagolóanyag hulladékok és biohulladékok ellenőrzésére. Amennyiben az ingatlanhasználó a rendelet előírásainak nem tesz eleget (az elkülönítetten gyűjtött hulladékos zsákban illetve edényben szennyezett, más, nem hasznosítható, illetve veszélyes hulladék van) a közszolgáltató jogosult a hulladékszállítási díjat az elkülönítetten gyűjtött (csomagolási és bio) zsákra és edényre is, a szolgáltatási szerződésben szereplő edényméretnek megfelelő, háztartási vegyes hulladék hulladékkezelési közszolgáltatás díját alkalmazva, az ellenőrzés időpontjának megfelelő aktuális negyedévre az ingatlanhasználóval megtéríttetni.

12.§

- (1) A közszolgáltató köteles a gyűjtőedény kiürítését kíméletesen, elvárható gondossággal végezni.
- (2) A közszolgáltató a közszolgáltatás során köteles a közterület tisztaságát megőrizni, az ürítéskor a gyűjtőedényből kihullott hulladékot feltakarítani.
- (3) Amennyiben a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítása közben a szállítási útvonal a közszolgáltató hibájából beszennyeződik, azt köteles megszüntetni, a további szennyeződést megakadályozni.

6. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei

13.§

- (1) Az ingatlanhasználó és a közszolgáltató a kötelezően igénybe veendő közszolgáltatásra vonatkozóan írásban hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köt.
- (2) A közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybe vételének, illetőleg teljesítésének lényeges feltételeiről írásos szerződés útján, a feltételekben bekövetkezett változásokról szerződésmódosítás útján, egyéb esetben felhívás, közzététel útján köteles az ingatlanhasználóját értesíteni.

- (3) Az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésére köteles:
- új lakás építése esetén a jogerős használatbavételi engedélytől;
 - használt lakás vásárlásánál a lakás birtokbaadásától;
 - új vagy használt lakás bérbevételénél, a bérbevételtől, illetve egyéb címen történő használatbavételtől;
 - amennyiben az a)-c) pontban foglaltak időpontja nem állapítható meg, illetve minden egyéb ingatlan használat esetén a lakcímbjelentéstől (lakó vagy tartózkodási hely létesítése) számított 30 napon belül kell eleget tenni.
- (4) A hulladékgazdálkodási szerződés tartalmazza a felek megnevezését (természetes személy szerződő esetén a személyazonosító adatokat: név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakcím), a felek jogait és kötelezettségeit, ezen belül a szolgáltatás tárgyát, a szolgáltatás idejét, rendszerességét, a szolgáltatás igénybevételének módját, a használható edényzet megnevezését, méretét, az ellenértéket, annak megfizetési módját, gyakoriságát, a késedelmes fizetés következményeit, a díjhátralék végrehajtásának szabályait, a panaszok jelzésének elintézésének módját, határidejét, a szerződés módosításának, felmondásának feltételeit, az egyes jogorvoslati fórumok megnevezését.
- (5) Az (1) bekezdéstől eltérően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésének bármely félnek felróható magatartása következtében történő elmaradása esetén, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés ráutaló magatartással jön létre az írásos szerződés tartalmával egyezően.
- (6) A (5) bekezdésben szabályozott ráutaló magatartást jelenti, ha a közszolgáltató a közszolgáltatást a szállítójármű rendelkezésre tartásával felajánlja, vagy, ha az ingatlanhasználó a hulladékgyűjtő edényzetet, vagy hulladékgyűjtő zsákot a szállítás érdekében kihelyezi.

7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének módja és feltételei

14.§

- (1) A lomhulladék gyűjtéséről, elszállításáról, hasznosításáról és ártalmatlanításáról a közszolgáltató évente egy alkalommal a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében – külön díj felszámítása nélkül – gondoskodik.
- (2) A közszolgáltató a lomtalanítás időpontját az önkormányzattal egyeztetve jelöli ki, az ingatlanhasználókat a lomtalanítást megelőzően 8 nappal köteles írásban, hirdetések útján tájékoztatni.
- (3) A lomtalanítás keretében a közszolgáltató a rendszeres hulladékszállításra használatos gyűjtőedényekben el nem helyezhető, nagydarabos, lom hulladékot szállítja el.
- (4) Lomtalanítás keretében közterületre nem helyezhető ki:
- építési és bontási hulladék;
 - gumiabroncs hulladék;
 - gépjármű roncs, vagy termékként tovább nem használható jármű;
 - az ipar, mezőgazdaság, vagy szolgáltatási tevékenység során keletkező hulladék;
 - veszélyes hulladék;
 - háztartásokban keletkező vegyes hulladék;
 - kerti biohulladék;
 - csomagolóanyag hulladék;
 - üveg hulladék.

- (5) Az ingatlanhasználó a lomhulladékot elszállítás céljából az ingatlana előtti közterületre helyezheti ki a közszolgáltató által meghirdetett napon.
- (6) Az elszállítandó lomhulladékot a közterületen úgy kell elhelyezni, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a gyűjtő szállítóeszköz által jól megközelíthető legyen, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, és ne járjon baleset, vagy károkozás veszélyének előidézésével.

15.§

- (1) A közszolgáltató az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodással kapcsolatos bejelentéseinek intézése, panaszainak kivizsgálása, orvoslása és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosítása érdekében székhelyén (9500 Celldömölk, Dr. Géfin L. tér 10.) ügyfélszolgálatot működtet.
- (2) A közszolgáltató az ügyfélszolgálaton az ingatlanhasználó bejelentéseinek intézését, panaszainak kivizsgálását, orvoslását és a közszolgáltatással kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtást haladéktalanul, amennyiben ez haladéktalanul nem lehetséges, 15 napon belül teljesíti.

16.§

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésének célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése, valamint a közszolgáltatás kötelező igénybevételenek szüneteltetése esetén annak nyilvántartása.
- (2) Az ingatlannal rendelkező, vagy azt bármilyen más jogcímen használó gazdálkodó szervezet köteles eleget tenni a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségének.
- (3) A közszolgáltatást igénybevevő ingatlanhasználók nyilvántartásáról a közszolgáltató gondoskodik.
- (4) A közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- (5) A közszolgáltató nyilvántartásában a természetes személyek esetében a Ht. alapján a természetes személyazonosító adatokat (név, anyja neve, születési hely, születési idő, lakcím) kezelheti.

8. Az ingatlanhasználó díjfizetési kötelezettsége, a díj megfizetésének rendje, a biztosított kedvezmények

17.§

- (1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatás igénybevételeért a közszolgáltató részére díjat fizet.
- (2) Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat negyedévente, számla ellenében, utólag köteles megfizetni. A közszolgáltatási díj fizetési határideje a teljesítés dátuma, azaz az aktuális negyedév utolsó napja.

- (3) A közszolgáltatási díj késedelmes megfizetése esetén a közszolgáltató a Ptk-ban meghatározott késedelmi kamatot érvényesíthet.
- (4) A közszolgáltatási díjat tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a közszolgáltatónál írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs. A kifogásra, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül a közszolgáltató válaszát megküldi.
- (5) Túlszámlázás esetén a többletösszeget és annak időarányos kamatait a közszolgáltató visszafizeti vagy az ingatlanhasználó írásbeli kérelmére azt a soron következő, esedékes díjfizetési kötelezettségbe beszámítja.

18.§

- (1) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a Közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja, vagy a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll, vagy a teljesítést igazolja.
- (2) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.
- (3) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatónak bejelenteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételének kötelezettje módosul:
 - a) amennyiben az ingatlanhasználó az ingatlanát bármilyen jogcímen más használatába, birtokába adja, bejelentési kötelezettség terheli a közszolgáltató felé. A közszolgáltatási díj meg nem fizetése esetén az ingatlan tulajdonosát egyetemleges felelősség terheli.
 - b) tulajdonos változás esetén, a bejelentési kötelezettség mindkét (új és régi) tulajdonost terheli. A díj megfizetésére a régi tulajdonos köteles mindaddig, amíg eleget nem tesz a bejelentési kötelezettségének (hulladékszállítás lemondása, új tulajdonos megnevezése). A régi tulajdonos bejelentését követően a díj fizetésére az új tulajdonos köteles.

19.§

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj tekintetében az önkormányzat díjkedvezményt nem alkalmaz.

9. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ingatlanhasználó kérésére történő szüneteltetésének esetei

20.§

- (1) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele, ha kétségtől megállapítható, hogy az ingatlanon települési hulladék, az ingatlan használatának megszűnése miatt nem keletkezik.
- (2) Az ingatlanhasználó legalább 30 nappal a kívánt időpont előtt írásban kérheti a közszolgáltatótól a szolgáltatás szüneteltetését távolléte idejére, amennyiben legalább 90 napig az ingatlanát életvitelszerűen sem ő, sem más nem használja.
- (3) Az ingatlan használatának megszűnését, a hulladék keletkezésének a hiányát az ingatlan használója kétséget kizáró módon, hatósági nyilvántartás adataival, tartós gyógykezelésre vonatkozó okirat csatolásával, illetve erre egyéb alkalmas módon igazolja.

- (4) Ha a szüneteltetés (2) bekezdés szerinti feltételeiben változás következik be, az ingatlanhasználó a közszolgáltatónak haladéktalanul írásban köteles azt bejelenteni.
- (5) Amennyiben a szüneteltetés ideje alatt a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kerül kihelyezésre, úgy – az ingatlanhasználó egyidejű értesítése mellett – a közszolgáltató a hulladékot köteles elszállítani, a hulladék mennyiségének megfelelő díj felszámítása mellett.

10. Az üdülőingatlanokra és az időlegesen használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

21.§

- (1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási területen üdülő ingatlan nem található.
- (2) A hulladékgyűjtő autóval meg nem közelíthető, állandó lakcímként bejelentett ingatlanok esetében is kötelező a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötése. Ilyen ingatlanoknál biztosítani kell a közszolgáltatónak az ingatlanhasználó részére a hulladékgyűjtéshez minimum heti 1 db zsákot, amelynek a gyűjtőautóval megközelíthető helyen való elhelyezése az ingatlanhasználó kötelezettsége.

Záró rendelkezések

22.§

- (1) Ez a rendelet 2014.....-én lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2011.(II.24.) számú, 14/2011.(III.31.) számú, 11/2012.(V.30.) számú 11/2013.(IV.30.) számú rendeletekkel módosított, a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 18/2010.(IX.17.) számú rendelete.

Celldömölk, 2014.

Fehér László
polgármester

Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítással kapcsolatos közszolgáltatás

A Kemenesalja-busz Kft-vel megkötött autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződés 2014. március 31-én lejár.

A menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatást a **2012. évi XLI. személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény** szabályozza. A törvény 4.§ (4) bekezdése szerint a települési önkormányzat önként vállalt feladata lehet a személyszállítás fenntartása, fejlesztése, a gazdasági és a társadalom személyszállítási közszolgáltatások iránti igényének megállapítása, nyomon követése. A helyi személyszállítási közszolgáltatások kialakítása, közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő megrendelése és a helyi közlekedés díjainak szerződés keretében történő megállapítása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek megtérítése, valamint a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzése.

A törvény 23. § alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére a közlekedési szolgáltató kizárólag közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg.

A közlekedési szolgáltató kiválasztásának szabályait a törvény 17. fejezete részletesen szabályozza. A pályázatot két eljárásrendben, nyilvánosan, a verseny tisztaságát és átláthatóságát bárki számára biztosító módon lehet lefolytatni.

Az első eljárásrend szerinti pályáztatás kb. 100 napos átfutási idővel zajlik, a pályázati felhívást az eljárásért felelősnek legalább kettő országos napilapban, továbbá a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, az ellátásért felelős hivatalos honlapján, továbbá az önkormányzatnak a helyben szokásos módon is közzé kell tennie a pályázat benyújtási határidejét legalább 60 nappal megelőzően. A felhívásban tájékoztatást kell adni a pályázaton való részvétel és a pályázati kiírás beszerzési lehetőségének feltételeiről, az ajánlattétel határidejéről, az elbírálás módjáról és szempontjairól, az eredményhirdetés és a szerződéskötés legkésőbbi időpontjáról a szolgáltatás megkezdésének határnapjáról, valamint a szerződés időtartamáról.

A törvény 24. §. (1) bekezdése alapján pályázat kiírásának mellőzésével, nyilvános ajánlatkérésen alapuló eljárás keretében bízható meg a közlekedési szolgáltató, ha az ellátásért felelős által igényelt közszolgáltatás egyetlen járatra vagy vonalra korlátozódik és a szolgáltató pénzügyi ellentételezésre – ide nem értve a szociálpolitikai menetdíj-támogatást – nem válik jogosulttá. Az ajánlatkérésen alapuló eljárásra is az előző eljárásrendre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A törvény fogalom meghatározási között vonali: a közúti személyszállítási szolgáltatás esetén a közúti járművek indulási és végállomása között az egymás után elhelyezkedő megállási helyek, függetlenül attól, hogy egy-egy járat megáll-e az adott helyen.

A pályázati kiírás és a közszolgáltatási szerződés kötelező tartalmi elemeit a törvény 23. § - 25. §-a részletesen meghatározza.

A jelenleg érvényben lévő, Kemenesalja-busz Kft-vel kötött szerződés aláírására 2012. augusztus 31-én került sor azt követően, hogy az önkormányzat által a buszközlekedés biztosítására kiírt nyilvános ajánlatkérési eljárás eredménytelenül zárult. A törvény 24. § (4)-(5) bekezdése ilyen esetben lehetővé teszi, hogy az önkormányzat közvetlenül bízza meg a közszolgáltatással az általa kiválasztott szolgáltatót. A szerződés ilyenkor max. 2 éves időtartamra szólhat.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény 25. § (1) bekezdése alapján a közszolgáltatási szerződés érvényességi idejére és esetleges meghosszabbításának feltételeire az 1370/2007/EK rendelet 4. cikk (3)-(4) bekezdésében meghatározott rendelkezések az irányadóak. Az Európai Parlament és Tanács vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló 1370/2007/EK rendelete 4. cikk (4) bekezdése alapján, szükség esetén a közszolgáltatási szerződés időtartama legfeljebb 50 %-kal meghosszabbítható.

A Kemenesalja-busz Kft. vezetőivel történt egyeztetés alapján javasoljuk, hogy a személyszállítási közszolgáltatásra megkötött szerződés kerüljön meghosszabbításra.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság. A bizottsági ülésen javaslatként elhangzott, hogy a közszolgáltatási szerződés - igazodva a harmadik negyedéves bérletekhez – 2014. szeptember 30-ig kerüljön meghosszabbításra. A szerződés módosítás tervezete az előterjesztés 1. sz. mellékletben található. A bizottság javasolja a képviselő-testületnek az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás szolgáltatójának kiválasztására pályázat lefolytatását. A kiírásra kerülő pályázati eljárásban a dokumentáció legfontosabb eleme a menetrend. A jelenlegi menetrend a 2. sz. mellékletben található, 13 járatpárra vonatkozik. A bizottság véleménye szerint a jelenlegi járatsűrűség megfelelő, ezért a pályázat kiírását a jelenlegi szolgáltatási tartalomnak megfelelően javasolja.

Határozati javaslat:


1. A képviselő-testület kérje fel a Műszaki Irodát, hogy készítse elő az „Autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás szolgáltatójának kiválasztása” tárgyú pályázati felhívást, pályázati dokumentációt és közszolgáltatási szerződés tervezetet a Vasútállomás – Izsákfa – Vasútállomás vonalra, 13 járatpárra vonatkozóan.
2. A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a Kemenesalja-busz Kft-vel hatályban lévő közszolgáltatási szerződés 2014. szeptember 30-ig történő meghosszabbítására vonatkozó szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 18.




Farkas Gábor
jegyző

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Celldömölk Város Önkormányzata**
 mint helyi autóbusszos személyszállítási közszolgáltatás ellátásáért felelős önkormányzat
 (a továbbiakban **Önkormányzat**),
 székhely: 9500 Celldömölk, Városháza tér 1.
 képviseli: Fehér László polgármester

másrészről a **Kemenesalja-busz Kft.**
 mint szolgáltató (a továbbiakban **Szolgáltató**)
 székhely: 9500 Celldömölk, Kolozsvár u. 18.
 cégjegyzékszám: Cg.18-09-110683
 képviseli: Pécz Cecília
 között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

1. A felek között 2012. augusztus 31-én létrejött, 2014. március 31-ig hatályos közszolgáltatási szerződés van érvényben. Az Önkormányzat a 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően – összhangban a 137/2007/EU. Rendelet 5. cikk (5) bekezdésével – a helyi személyszállítási szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében jelen szerződés keretein belül közvetlenül megbízza a Szolgáltatót Celldömölk város autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatásának ellátásával 2014. szeptember 30-ig, a jelenleg érvényben lévő szerződés időbeli hatályának meghosszabbításával.
2. Felek a jelenleg érvényben lévő szerződés 1. Bevezetés pontjának második bekezdését az alábbiak szerint módosítják:
„Jelen közszolgáltatási szerződés megkötésének indoka, hogy a korábbi szolgáltatóval 2010. június 28-án megkötött szerződést a felek közös megegyezéssel 2012. április 15. napjával megszüntették. Ezt követően az Önkormányzat – a törvényben biztosított lehetőségével élve - Szolgáltatóval közszolgáltatási szerződést kötött 2012. augusztus 31. napjáig, időközben pedig nyilvános ajánlatkérési eljárást indított a közszolgáltató kiválasztása érdekében. Tekintettel arra, hogy érvényes pályázat nem érkezett be, az eljárás eredménytelenül zárult, ezért az Önkormányzat 2014. szeptember 30. napjáig tartó hatállyal a Tv. 24.§ (5) bekezdése alapján közszolgáltatási szerződést köt Szolgáltatóval.”
3. Felek a jelenleg érvényben lévő szerződés 4. A szerződés időtartama pontját az alábbiak szerint módosítják:
„A közszolgáltatási szerződést a szerződő felek határozott időtartamra, a 2012. szeptember 1 - 2014. szeptember 30-ig terjedő időszakra kötik.”
4. Szerződő felek rögzítik, hogy a közszolgáltatási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlanok maradnak.
5. Felek a közszolgáltatási szerződésmódosítást elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt aláírásra teljes jogkörrel rendelkező képviselők által írták alá. Jelen vállalkozási szerződésmódosítás négy darab, magyar nyelvű, eredeti példányban készült.

Celldömölk, 2014. március

Önkormányzat

Szolgáltató

HELYIJÁRAT MENETREND
CELLDÖMÖLK – ALSÓSÁG – IZSÁKFA – ALSÓSÁG – CELLDÖMÖLK

MEGÁLLÓ	X	5:56	6:32	ISK	7:25	9:20	10:20	12:25	ISK	14:00	14:55	16:30	17:20	19:25
VASÚTÁLLOMÁS	4:55	5:56	6:32	-	7:25	9:20	10:20	12:25	14:00	14:55	16:30	17:20	19:25	
Szt. Márton Patika	4:57	5:59	6:35	-	7:27	9:22	10:22	12:27	14:02	14:57	16:32	17:22	19:27	
Vasvirág Hotel	4:58	6:01	6:37	-	7:29	9:24	10:24	12:29	14:04	14:59	16:34	17:24	19:29	
Fürdő	-	-	-	-	-	9:26	10:26	12:31	14:06	15:01	16:36	-	-	
Alsóság Posta	5:00	6:03	6:39	-	7:31	9:28	10:28	12:33	14:08	15:03	16:38	17:26	19:31	
Templom tér	5:02	6:05	6:41	-	7:33	9:30	10:30	12:35	14:10	15:05	16:40	17:28	19:33	
Temető	5:03	6:06	6:42	-	7:34	9:31	10:32	12:36	14:11	15:06	16:41	17:29	19:34	
Bányatelep	5:04	6:07	6:43	-	7:35	9:32	10:34	12:37	14:12	15:07	16:42	17:30	19:35	
Hegyalja	5:05	6:08	6:44	-	7:36	9:33	10:35	12:38	14:13	15:08	16:43	17:31	19:36	
Ság hegy forduló	5:06	6:09	6:45	-	7:37	9:34	10:36	12:39	14:14	15:10	16:44	17:33	19:38	
Alsóság Iskola	5:10	6:13	6:49	-	7:41	9:37	10:40	12:42	14:18	15:15	16:48	17:37	19:42	
IZSÁKFA BUSZVÁRÓ	5:14	6:17	6:53	6:53	7:45	9:41	10:44	12:46	14:22	15:19	16:52	17:41	19:46	
Izsákfa Hegyalja u.	-	-	-	6:50	-	-	-	-	14:24	-	-	-	-	
Alsóság Iskola	5:18	6:21	6:57	6:57	7:49	9:45	10:48	12:50	14:26	15:23	16:56	17:45	19:48	
Alsóság Posta	5:20	6:23	6:59	6:59	7:51	9:47	10:50	12:52	14:28	15:25	16:58	17:47	19:50	
Fürdő	-	-	-	-	-	9:49	10:52	12:54	14:30	15:27	17:00	17:49	19:52	
Vasvirág Hotel	5:22	6:25	7:01	7:01	7:55	9:51	10:54	12:56	14:32	15:29	17:02	17:51	19:54	
Szt. Márton Patika	5:24	6:27	7:03	7:03	7:57	9:53	10:56	12:58	14:34	15:31	17:04	17:53	19:56	
VASÚTÁLLOMÁS	5:26	6:29	7:05	7:05	7:59	9:57	10:58	13:02	14:36	15:33	17:06	17:55	19:58	

X: Vasárnap és ünnepnapokon nem közlekedik

ISK: Szombat, vasárnap és ünnepnapokon nem közlekedik

Érvényes: 2012. október 01-től

ELŐTERJESZTÉS

**A Képviselőtestület
2014. március 3-i ülésére**

Tárgy: Kérelem önkormányzati tulajdonú terület bérbevételére

Szabó László Celldömölk, Ságvári Endre u. 3. szám alatti lakos, egyéni vállalkozó azzal a kérelemmel fordult az önkormányzat felé, mely szerint szeretne tehergépjárművek, illetve ömlesztett áru tárolása céljából területet bérelni.

E célra alkalmasnak találná az önkormányzat tulajdonát képező 2272 hrsz-ú, agyaggödör” megnevezésű ingatlan egy részét. A 4686 m² nagyságú terület keleti oldali háromszög alakú részét, kb. 2000 m² nagyságú területet szeretne a fenti célra bére venni.

A kért ingatlanrész a mellékelt térképszelvényen vonalazással jelölve.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy lakóterületen belül gépjárművek tárolását szolgáló telephely kiépítése nem megengedett, illetve nem célszerű a város fő turisztikai attrakciójához vezető út mellett tűzép jellegű lerakat kialakítását engedélyezni.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és nem javasolja a fenti terület bérbeadását.

Határozati javaslat:

A képviselőtestület ne adjon bérbe a tulajdonát képező 2272 hrsz-ú, agyaggödör” megnevezésű ingatlana területéből tehergépjárművek, illetve ömlesztett áru tárolása céljára.

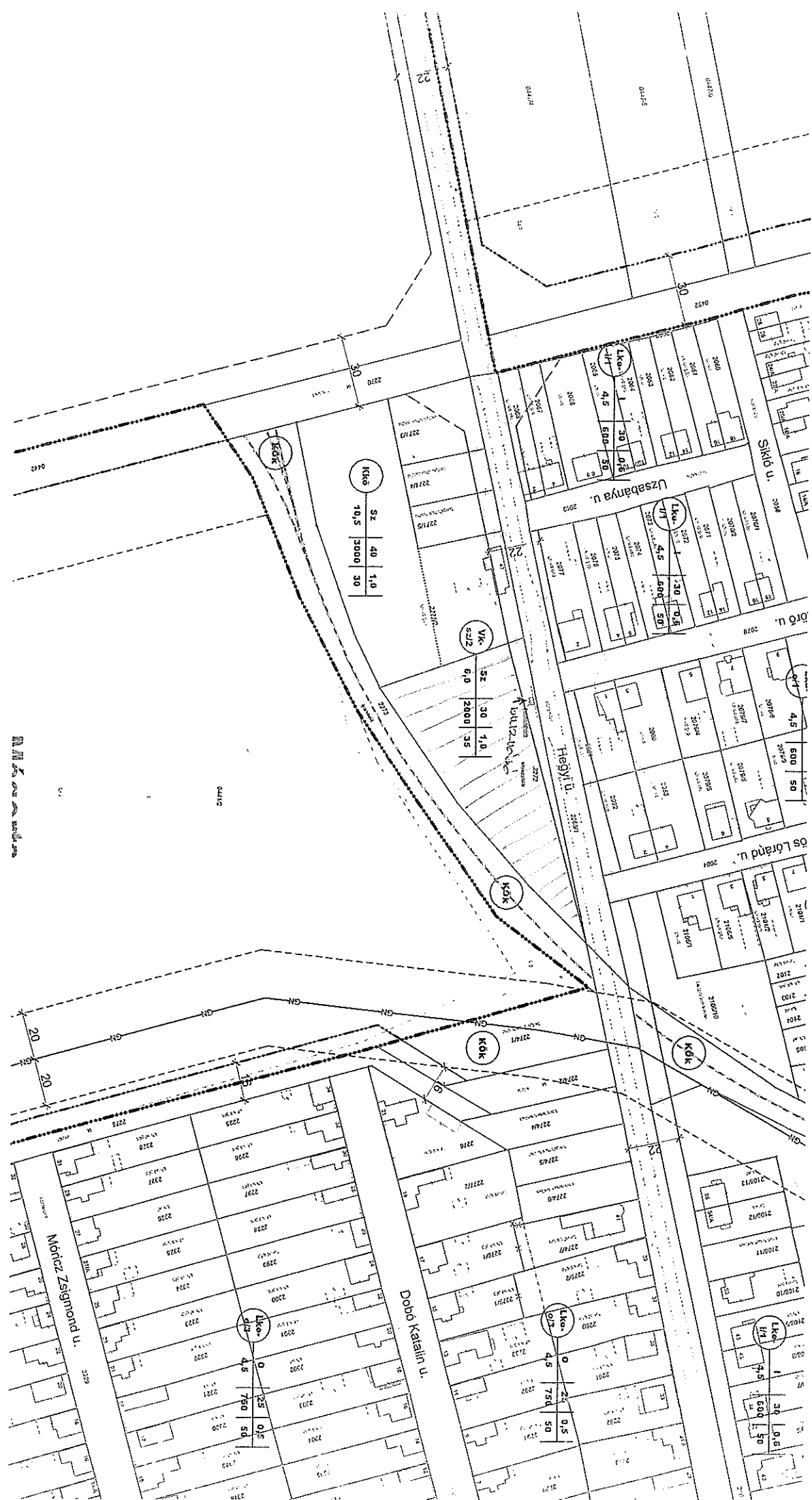
Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 26.




Farkas Gábor
jegyző



K5k	Sz	40	1,0
	10,5	3000	30

Vk	Sz	30	1,0
	6,0	2800	35

Lko	0	25	0,5
	4,5	750	50

Lko	0	25	0,5
	4,5	750	50

Lko	1/1	30	0,5
	4,5	600	50

M.M. K. 2022.05.10.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Kérelem önkormányzati tulajdonú terület megvételére

Tamás Róbert Celldömölk, Zalka Máté u. 57. szám alatti lakos és társa Kovács Csaba kérelemmel fordult az önkormányzat felé, mely szerint szeretnék 50-50%-os tulajdonrészben megvásárolni az önkormányzat tulajdonát képező 059/11 hrsz-ú ingatlant.

E területtel szomszédos 059/16 hrsz-ú ingatlan a ROKOÉPKER Kft tulajdonát képezi, melynek a tulajdonosa a két kérelmező, akik a Kft gazdasági és területi növekedésének egyik lehetőségét a fenti önkormányzati terület megvásárlásával tudják elérni.

A kért ingatlan a Pityervári városrészen található az Aranykerék Vendéglő közelében, a mellékelt térképszelvényen vonalazással jelölve. A Helyi Építési Szabályzat e területet kereskedelmi-szolgáltató gazdasági építési övezetbe sorolja.

Az ingatlan 719 m² nagyságú, szántó művelési ágú, évek óta földhaszonbérleti szerződéssel mezőgazdasági művelés céljára bérbe van adva Jankovics György Celldömölk, Gayer tér 6. szám alatti lakos részére. A jelenleg 5 évre kötött bérleti szerződés alapján a terület éves bérleti díja a 2013-14-es gazdasági évre 5.722,-Ft+Áfa.

A terület értékesítése esetén a földhaszonbérleti szerződés felbontását követően a bérlő esetleges kártalanítása szükséges.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselőtestület, hogy ezen a városrészen a Pozsony és Botond utca között található önkormányzati tulajdonú 0116/82 és 0116/83 hrsz-ú, szintén szántóterület megnevezésű ingatlanokat hirdetjük építési telekként 2.000,-Ft+Áfa/m²-es eladási áron.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolják.

Határozati javaslat:

A képviselőtestület értékesítse a tulajdonát képező 059/11 hrsz-ú 719 m² nagyságú, szántó művelési ágú ingatlanát 2.000,-Ft+Áfa/m²-es eladási áron azzal, hogy a megosztással és szerződéskötéssel kapcsolatos minden költség a kérelmezőt terheli.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 26.




Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Önkéntes Tűzoltó Egyesület kérelme

Celldömölk Város Önkormányzata tulajdonát képezi a Celldömölk Koptik u. 8. szám alatt lévő 1419/4 hrsz-ú ingatlan, mely ingatlan területének hátsó részén lévő épületrészt közösen használja az Önkéntes Tűzoltó Egyesület illetve az Önkormányzati Tűzoltóság a velük 2005-ben és 2008-ban kötött bérleti szerződés alapján.

Az eltelt idő alatt a mellékelt beadványukban felsorolt bővítéseket, korszerűsítéseket hajtották végre a használatukban lévő épületrészen.

A jövőben is szeretnék folytatni az ingatlan további korszerűsítését, felújítását, többek között szeretnék elvégezni az épület hőszigetelését, festését, a garázsok belső burkolatainak kiépítését. E munkálatok elvégzéséhez pályázati pénzekre lenne szükségük. Ahhoz, hogy pályázatokat tudjanak benyújtani, vagy saját tulajdonnal kell rendelkezniük vagy tartós hosszú távra szóló bérleti jogviszonnyal.

Mivel a jelenlegi bérleti szerződésük rövid időn belül lejár kérik, hogy 15 évre szóló bérleti szerződést kössön velük az önkormányzat a Városgondnokság útján és továbbra is térítésmentesen.

Jelenleg készül a teljes ingatlan társasházasítása, így amennyiben új bérleti szerződés kerül megkötésre, az általuk bérelt ingatlanrész területét a társasház alapító okiratának adataihoz kellene igazítani.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és javasolja a bérleti szerződés meghosszabbítását.

Határozati javaslat:

A képviselőtestület hosszabbítsa meg az Önkéntes Tűzoltó Egyesülettel 2005. évben kötött bérleti szerződést 15 éves időtartamra. Az Egyesület által bérelt ingatlanrész területét hozzá kell igazítani az ingatlanra készülő társasház alapító okirat adataihoz.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Bakó István Városgondnokság vezetője

Határidő: április 30.

Celldömölk, 2014. február 26.




Farkas Gábor
jegyző

2014-07-23
szám: C/330/0

VAP



Önkéntes Tűzoltó Egyesület Celldömölk

9500 Celldömölk, Koptik Odó u. 8.

Tel / Fax: 06-95/779-634, 635.

E-mail: onkentestuzoltosag@cellkabel.hu



**Celldömölk Város Önkormányzata Képviselőtestületének
Városfejlesztési és Költségvetési Bizottsága.
Celldömölk**

Tisztelt Képviselő testület, és Tisztelt Városfejlesztési, költségvetési bizottság!

Tűzoltó Egyesületünk jelenleg, Celldömölk város önkormányzatának tulajdonában lévő, Celldömölk, Koptik Odó utca 8. szám alatti ingatlan hátsó épületrészét használja a Celldömölk Önkormányzati Tűzoltósággal közösen.

Az épületrészben működik a tűzoltóság folyamatos 0-24 órás ügyelete, itt került elhelyezésre a tűzoltó parancsnokság készenléti szolgálata, valamint a készenléti gépjárművek a földszinti szerelésekben.

Az épületrész az önkormányzat tulajdonában van, tűzoltó egyesületünk használati jogát az épületre, jelenleg az önkormányzattal kötött bérleti szerződés biztosítja.

Ezúton tájékoztatjuk Önöket, hogy 2004. óta a tűzoltó egyesület az épületrészen az alábbi korszerűsítéseket, bővítéseket hajtotta végre:

- Az épület mellett lévő, korábbi (romos) épületrész, bontási engedély alapján lebontásra került.
- Az elbontott épületrész helyére teljesen egészében új, téглаépítésű, fa szerkezetű, ácsolt földem és tetőszerkezettel készült épület került.
- Az új épületrésszel egyidejűleg a meglévő épületrész tetőszerkezetét is teljes egészében kicseréltük.
- Az egységes épületrészek közös cserepfedést kaptak, az egységes megjelenés érdekében.
- Az épület valamennyi nyílászáróját új, korszerű, hőszigetelt nyílászáróra cseréltük.
- A régi, elavult kapukat korszerű, hőszigetelt, távirányítású, automata HÖRMANN kapukra cseréltük.
- Az épület teljes vízvezeték hálózata, megújításra került.
- Az épület teljes fűtés rendszere kiépítésre került, korszerű gázkazánokkal, központi fűtés kiépítésével.
- Az épület előtti 250 m²-es tér és az alatta húzódó csapadékvíz elvezető rendszer teljes felújításra került.
- Az utca felőli részen teljes felújításon esett át a kerítés, valamint kiépítésre került egy korszerű, távirányításos kapu, beléptető rendszerrel együtt.
- Az épületrész vagyónvédelme érdekében kiépítésre került egy új, korszerű, digitális videokamerás megfigyelő rendszer kívül, és belül.
- Az épületen belül kialakításra került két vizesblokk, valamint mosókonyha, kondicionáló terem, amely a tűzoltók élet-és munkakörülményeit javítja.

Az egyesületünk által elvégzett munkák összértéke meghaladja a 14,5 millió Ft-ot.

Mivel az épületrészben az önkéntes tűzoltó egyesület, és az általa, valamint Celldömölk város által alapított önkormányzati tűzoltóparancsnokság is működik, szándékunkban áll az épület további fejlesztése, korszerűsítése.

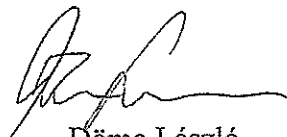
További terveink 2014-re:

- Az épület külső homlokzatának teljes körű hőszigetelése, a tűzoltó gépjárművek garázsainak járólappal, valamint csempével történő burkolása.

A Celldömölki Önkéntes Tűzoltó Egyesület az alábbi kérelemmel fordul Önökhöz:

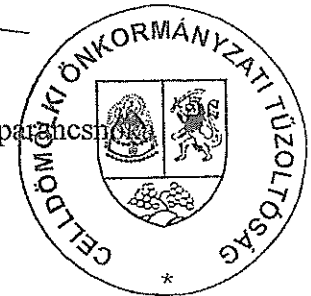
Az épületrész használatára kötött bérleti szerződésünk 2014.12.31-el lejár. Ezúton kérjük, a tisztelt bizottságot, és képviselő testületet, hogy az épületrész további használata és fejlesztése végett, valamint a térség elsődleges mentő tűzvédelmének folyamatos biztosítása érdekében, javaslatunk szerint újabb 15 évvel a bérleti szerződést meghosszabbítani szíveskedjenek.

Tisztelettel:


Döme László
Önkéntes Tűzoltó Egyesület Elnöke


Balogh Hajnalka
Tűzoltó Köztestület Elnöke


Kocsis Péter
Celldömölki Önkormányzati Tűzoltóság parancsnoka



Celldömölk, 2014-01-10

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Napirend: 15.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: dr. Géfin tér 10. szám alatti irodahelyiség bérbe adása

A Városgondnokság vezetője az elmúlt időszakban a mellékelt levélben jelezte, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő dr. Géfin tér 10. szám alatti ingatlanban a Kemenesvíz Kft. által használt ügyfélszolgálati irodahelyiség üressé vált.

Az iroda 10 m² nagyságú, hozzá tartozik a közös helyiségek területéből 1/6-od rész. A bérleti díja jelenleg 1.000,-Ft/m² figyelembe vételével: 25.680,-Ft/hó.

Amennyiben a képviselőtestület nem kíván bérlőt kijelölni, úgy javasoljuk, hogy a fenti helyiség 25.680,-Ft/hó összegű bérleti díj figyelembevételével kerüljön meghirdetésre.

Az előterjesztést a Várostervezési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és javasolja a fenti helyiség bérbe adás céljából történő meghirdetését.

Határozati javaslat:

A képviselőtestület hirdesse meg bérbeadás céljából a tulajdonában lévő dr. Géfin tér 10. szám alatti ingatlanban lévő, jelenleg üresen álló irodahelyiséget a hozzá tartozó közös helyiségekkel havi 25.680,-Ft/m² összegű bérleti díj figyelembe vételével.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Bakó István Városgondnokság vezetője

Határidő: március 31.

Celldömölk, 2014. február 26.




Farkas Gábor
jegyző

Vida L.

F-3/2014.

Céldömölki Közös Önkormányzati Hivatal	
Szeged, 2014. január 13.	
2014-01-23	
Szám.	C/391/0 lisa.

VÁROSGONDNOKSÁG
CELLDÖMÖLK
Temesvár u. 16.

Tárgy: Géfin tér 10. üres irodahelyisége

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
Farkas Gábor jegyző úr részére!
CELLDÖMÖLK
Városháza tér 1.

Tisztelt Cím!

A Kemenesvíz Kft. ősszel leadta a Géfin tér 10. szám alatti ügyfélszolgálati irodát.

Helyszíni bejárásakor két lehetőség merült fel:

1. Kemenes Vulkánpark téli időszakban használja az irodahelyiséget;
2. CELLI HUKE Kft. tart igényt a helyiségre.

A Kemenes Vulkánpark kint maradt a Sághegy alatt lévő épületben, ugyanakkor a CELLI HUKE Kft. ügyvezető igazgatóasszonya telefonon jelezte, hogy átalakulás miatt nem tart igényt az irodahelyiségre.

Jelen pillanatban egy irodahelyiség üres, az meghirdethető vagy abba bérlő kijelölhető.

Céldömölk, 2014. január 13.

Tisztelettel:


Báke István:/
igazgató



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: A Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 180. § szabályozza a törzskönyvi jogi személyek új, kormányzati funkciók szerinti besorolásának bejelentési módját.

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet alapján átdolgozásra került a társulási megállapodás, a módosítást a 28 települési önkormányzatnak el kell fogadnia.

A változások lényege, hogy a társulási megállapodásba és az alapító okiratba csak a kormányzati funkciók kerülnek be.

Az előterjesztést megtárgyalta a Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás és javasolta a 28 település önkormányzatának a társulási megállapodás módosításának elfogadását.


HATÁROZATI JAVASLAT:

A Képviselő-testület fogadja el a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet alapján a Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodás módosítását a mellékletnek megfelelően.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 25.


Farkas Gábor
jegyző



**KEMENSALJAI SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA
/tervezet/**

A 2013. július 1. napjától hatályos a szociális, gyermekjóléti és egészségügyi társulásról szóló megállapodás az alábbiak szerint módosul:

I.

A megállapodás 4./ pontja az alábbiak szerint módosul

A társulás által ellátott feladatok a kormányzati funkciók alapján:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
041231	Rövid időtartalmú közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
101144	Szenvedélybetegek közösségi alapellátása /kivéve: alacsonyküszöbű ellátás/
101221	Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102022	Időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés

A megállapodás módosítása 2014. január 1-től lép hatályba.

Celldömölk, 2014. február 12.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

A szociális rendeletben a szociális étkeztetésre jogosultak körét indokolt bővíteni. A szociálisan rászorult személyek meghatározásánál az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 350 %-os korlátját célszerű kivenni. Az elmúlt évek során és 2014. január 1-től sem emelkedett ez a 28.500 Ft-os értékhatár, ezért a rászorultak közül többen nem részesülhetnek a szociális étkeztetésben. Ez természetesen az ellátottaknak sem kedvező feltétel és a Népjóléti Szolgálat főzőkapacitása is bővíthető még.

A rászorultak körét a fentiek alapján a következő szerint javaslom elfogadásra:

A rendelet 23. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:


„Az a szociálisan rászorult személy, aki az alábbi feltételek közül legalább egynek megfelel

- 80 év feletti
- akut-, vagy krónikus megbetegedésben szenved
- fogyatékos
- szenvedély- vagy pszichiátriai beteg,
- hajléktalan

szociális étkeztetésben részesül.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága, a Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság valamint a Jogi és Ügyrendi Bizottság és elfogadásra javasolta a rendelet módosítását a melléklet szerint.

Celldömölk, 2014. február 26.


Farkas Gábor
jegyző



CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

/2014.(III. 04.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el Boba, Borgáta, Csöngé, Duka, Egyházashetye, Jánosháza, Karakó, Keléd, Kemeneskápolna, Kemenesmagasi, Kemenesmihályfa, Kemenespálfa, Kemenessömjén, Kemenesszentmárton, Kenyeri, Kissomlyó, Köcsk, Mersevát, Mesteri, Nagysimonyi, Nemeskeresztúr, Nemeskocs, Ostffyasszonyfa, Pápac, Szergény, Tokorcs, Vönöck települések véleményének kikérésével:

1.§

A rendelet 23. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az a szociálisan rászorult személy, aki az alábbi feltételek közül legalább egynek megfelel

- 80 év feletti
 - akut-, vagy krónikus megbetegedésben szenved
 - fogyatékos
 - szenvedély- vagy pszichiátriai beteg,
 - hajléktalan
- szociális étkeztetésben részesül.”

2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, azonban rendelkezéseit 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Celldömölk, 2014. március 3.

Fehér László
polgármester

Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATLA

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: A szavazatszám-láló bizottságok tagjainak megválasztása

Áder János Köztársasági Elnök Úr 16/2014.(I.20.) KE határozatával az országgyűlési képviselők 2014. évi általános választását 2014. április 6. napjára, vasárnapra tűzi ki.

A választási eljárásról szóló 2013.évi XXXVI. törvény rendelkezéseiből az alábbiakat tartom fontosnak kiemelni:

14. § (2) Választási bizottságok:

- a) Nemzeti Választási Bizottság,
- b) területi választási bizottság,
- c) országgyűlési egyéni választókerületi bizottság,
- d) helyi választási bizottság,
- e) szavazatszám-láló bizottság.

16. § A választási bizottság választott és megbízott tagokból áll.

17. § (1) A 26. §-ban, /mely arról rendelkezik, mit kell tenni, ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor./ a 28. §-ban, /mely a megbízott tagok létszámáról rendelkezik/ a 35. § (3) bekezdésében /mely a választási bizottság megüresedett tagságának betöltésére vonatkozik/ és a 171. § (1) bekezdésében /mely a szavazatszám-láló bizottságok előirt létszámának biztosításáról rendelkezik/ foglaltak kivételével

- a) a szavazatszám-láló bizottságnak és a helyi választási bizottságnak csak a településen,
- b) az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottságnak csak az országgyűlési egyéni választókerületben,
- c) a területi választási bizottságnak csak a megyében, illetve fővárosban,
- d) a Nemzeti Választási Bizottságnak csak magyarországi lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja.

(2) A választási bizottság választott tagja és a Nemzeti Választási Bizottság megbízott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat.

(4) A választási bizottság **megbízott tagja** az lehet, aki az adott választáson jelöltként indulhat.

18. § (1) A választási bizottságnak **nem lehet tagja**

- a) a köztársasági elnök,
- b) a háznagy,
- c) képviselő,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző,
- f) másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,
- g) a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint
- h) jelölt.

(2) **Nem lehet** a választási bizottság **választott tagja** az (1) bekezdésben foglaltakon túl

- a) párt tagja,
- b) a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,
- c) a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,
- d) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető.

19. § (1) A választott és megbízott tagok jogai és kötelezettségei - a 41. § (3) bekezdésében és a 45. § (3) bekezdésében foglalt kivételekkel, - melyek a Nemzeti Választási Bizottságra vonatkoznak - azonosak.

24. § (1) A szavazatszámoló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti 20. napon választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámoló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani.

/A fenti időpont a közigazgatási és igazságügyi miniszter a 2014. április 6. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választás eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 3/2014.(I.20) KIM rendelete 3. § (2) bekezdése szerint 2014. március 17-én 16.00 óra./

25. § (1) A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

33. § (3) A területi választási bizottság, az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság, a helyi választási bizottság és a szavazatszámoló bizottság

a) **választott tagjának megbízatása** a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig,

b) **megbízott tagjának megbízatása** a választás végleges eredményének jogerőssé válásáig tart.

34. § (1) A választási bizottság tagjának megbízatása a 33. §-ban foglaltakon túl megszűnik:

- a) ha a megbízatás 17. §-ban foglalt feltételei megszűntek,
- b) a 18. § szerinti összeférhetetlenség esetén,
- c) lemondással,
- d) ha a megbízott tag megbízatását a megbízó visszavonja,
- e) ha a megbízott tagot megbízó független jelölt vagy a jelölő szervezet által állított, a megbízásra jogosító jelölt vagy lista kiesik,
- f) a tag halálával.

Tájékoztatom még a képviselő-testületet, hogy Celldömölkön 9 szavazókört alakítottunk ki 6 helyiséget a celldömölki, 2 helyiséget az alsósági és 1 helyiséget az izsákfai városrészben. A celldömölki városrész 3. sz. szavazókörében 5 választott tag és 2 póttag megválasztását indítványozom, mert itt több feladatot látnak el. Így a választási eljárásról szóló törvény 78. § kimondja: A két vagy több szavazókörrel rendelkező településen a helyi választási iroda vezetője kijelöli azt a szavazókört, ahol a települési szintű lakóhellyel rendelkező /hajléktalan/ polgárok választhatnak.

A fent leírtak alapján indítványozom, hogy a képviselő-testület a határozati javaslatban megnevezett személyeket a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak válassz meg.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselő-testület a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24.§ (1) bekezdése alapján a szavazatszámlláló bizottság választott tagjainak a következő választópolgárokat fogadja el:

1. sz. szavazatszámlláló bizottság:

- | | |
|---------------------------|--|
| 1./ Mesterházy Ernőné | Celldőmők, Kossuth u. 18. II/15. sz. |
| 2./ Löwinger György | Celldőmők, Király J. u. 2. III/24. sz. |
| 3./ Pethőné Somlai Ibolya | Celldőmők, Király J. u. 2. III/23. sz. |

póttag: Péter-Tóth Izabella Celldőmők, Pápai u. 7. sz.
Rózsás Bernadett Celldőmők, Vasvári P. u. 8/a. II.8. sz.

2. sz. szavazatszámlláló bizottság:

- | | |
|---------------------|------------------------------------|
| 1./ Szomju Lászlóné | Celldőmők, Hársfa u. 14. sz. |
| 2./ Pajor Katalin | Celldőmők, Vörösmarty u. 4. sz. |
| 3./ Farkas Józsefné | Celldőmők, Mórítz S. 1/a II/4. sz. |

póttag: Horváthné Görög Marianna Celldőmők, Kodály u. 5/C II/6. sz.

Geiger Gábor Celldőmők, Zalka u. 11. sz.

3. sz. szavazatszámlláló bizottság:

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1./ Sebestyén Lajosné | Celldőmők, Sági u. 7. sz. |
| 2./ Nagy Dezsőné | Celldőmők, Sági u. 13. II/12. sz. |
| 3./ Lendvai István Lászlóné | Celldőmők, Ifjúság tér 6. sz. |
| 4./ Tulok Ernőné | Celldőmők, Sági u. 7. sz. |
| 5./ Lukács Csabáné | Celldőmők, Hámán K. u. 18. sz. |

póttag: Hegedűs Erzsébet Celldőmők, Sági u. 45./B. sz.
Somogyi Beáta Celldőmők, Sági u. 11. 7/31 sz.

4. sz. szavazatszámlláló bizottság:

- | | |
|--------------------|--------------------------------|
| 1./ Balhási István | Celldőmők, Mikes u. 21. sz. |
| 2./ Stári Lászlóné | Celldőmők, Gábor Á. u. 27. sz. |
| 3./ Linka Beáta | Celldőmők, Gábor Á. u. 28. sz. |

póttag: Lampért Gyöngyi Celldőmők, Mikes u. 20. sz.
Pócze Judit Celldőmők, Gábor Á. u. 6. sz.

5. sz. szavazatszámlláló bizottság:

- 1./ Nagy Kálmánné Celldömölk, Bartók u. 21. sz.
 2./ Kovácsné Gersei Ildikó Celldömölk, Arany J. u. 24. sz.
 3./ Lökkösné Varga Alíz Celldömölk, Ady u. 15. sz.

póttag: Emih-Virág Eszter Celldömölk, Széchenyi u. 2. sz.
 Gerencsér Károlyné Celldömölk, Kolozsvár u. 23. sz.

6. sz. szavazatszámoló bizottság:

- 1./ Bejczy Károly Celldömölk, Bocskai u. 2.
 2./ dr. Győréne Losoncz Andrea Celldömölk, Kinizsi u. 19. sz.
 1./ Szabóné Boznánszky Ágnes Celldömölk, Kossuth u. 15.

póttag: Kővári Andrea Celldömölk, Árpád u. 20.
 Sebestyén Tímea Celldömölk, Kossuth L. u. 15/A II/6.

7. sz. szavazatszámoló bizottság:

- 1./ Győri Elemérné Celldömölk, Béke u. 10. sz.
 2./ Somogyi Dezsőné Celldömölk, Marx K. u. 2. sz.
 3./ Faragó Józsefné Celldömölk, Fazekas M. u. 2/A. sz.
póttag: Ihász Antalné Celldömölk, Fazekas u. 4. sz.
 Somogyi Lászlóné Celldömölk, Marx u. 17. sz.

8. sz. szavazatszámoló bizottság:

- 1./ Boznánszky Lászlóné Celldömölk, Móricz Zs. u. 1. sz.
 2./ Enyinginé Géczi Zsuzsanna Celldömölk, Kötörő u. 31. sz.
 3./ Kéri Józsefné Celldömölk, Mátyás király u. 67. sz.

póttag: Joós Viktória Celldömölk, Mátyás király u. 8.
 Karácsonyné Mesterházi Judit Celldömölk, Eötvös u. 11. sz.

9. sz. szavazatszámoló bizottság:

- 1./ Baracska József Celldömölk, Hegyalja u. 16. sz.
 2./ Horváth Gézáne Celldömölk, Kódó u. 4.
 3./ Horváth Miklósné Celldömölk, Hegyalja u. 39. sz.
póttag: Somogyiné Trombitás Csilla Celldömölk, Hegyalja u. 34. sz.
 Nagy Krisztián Celldömölk, Bokodi u. 32.

Felelős : Fehér László polgármester
 Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 24.



E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő-testület

2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Helyi Építési Szabályzat módosításának ügye

Celldömök Város képviselő testület 44/2013.(III.26.) számú határozatával nyilvánította ki a Helyi Építési Szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) módosítási szándékát. Megbízta az IMMO-CENTER Bt. – t a tervezési feladattal, aki a jogszabályban előírt államigazgatási eljárást lefolytatta, mely a szakhatóságok teljes egyetértésével lezárult.

A HÉSZ módosítását megelőzően a Településszerkezeti Terv módosítását a képviselő-testület a272/2013.(XII.19.) sz. képviselőtestületi határozatával jóváhagyta.

Továbbá tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a HÉSZ módosításának záró véleményét a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Építésügyi Hivatalának Állami Főépítésze záró véleményével elfogadta és a módosított terv képviselőtestület elé terjesztése ellen kifogást nem emelt.

A Településszerkezeti Terv Területfelhasználási Tervlapja módosításának elfogadása után a Helyi Építési Szabályzat módosításának elfogadása szükséges, melyet rendelettel kell elfogadni.

A Kérem Tisztelt képviselő-testületet Celldömök Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 34/2006. (XI.8.) önkormányzati rendelet 1. számú mellékletének módosításáról szóló rendelet-tervezet elfogadására.

Celldömök, 2014. február 26.

Farkas Gábor
jegyző



CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

/2014.(III.) önkormányzati rendelete

a Celldömölk Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 34/2006.(XI.8.) önkormányzati rendelet módosításáról

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az Épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62.§ (6) bekezdés 6. pontjában foglalt felhatalmazás alapján Helyi Építési Szabályzatáról szóló rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1. §.

A rendelet 1. számú mellékletének a **B-3, B-7, B-11, B-12, B-18, B-22, B-25** számú tervlapjai helyébe jelen rendelet 1. számú mellékletének B-3, B-7, B-11, B-12, B-18, B-22, B-25 tervlapjai lépnek.

2. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2014. január 19. napjától kell alkalmazni.

Celldömölk, 2014. március

Fehér László
polgármester

Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Naplószám: 20.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Használtruha gyűjtőedények kihelyezése

Huszár Tamás a mellékelt kérelemmel fordult az önkormányzathoz használtruha gyűjtőedények kihelyezésének engedélyezése érdekében.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága és javasolta a gyűjtők kihelyezését.

Celldömölkön már több helyen vannak használt ruha gyűjtésére szolgáló konténerek kihelyezve. A TESCO áruház előtt és több COOP bolt mellet is található ilyen edények, azonban ezek nem közterületre kihelyezettek. Az üzemeltetők ezek esetében az üzlettel állnak közvetlenül kapcsolatban.

A meglévő szelektív hulladékgyűjtő szigeteken további hely nincs, további közterületi gyűjtőhelyek kiépítését nem javasoljuk. Elképzelhetőnek tartom zárt intézményi területeken használtruha gyűjtőedény elhelyezését, de ennek bérleti díj, hely, ürítési gyakoriság kérdését az intézményvezetőkkel kell a kérelmezőnek megtárgyalni.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy a mellékelt kérelem alapján döntsön arról, hogy engedélyezi vagy elutasítja a használtruha gyűjtőedények kihelyezését.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület utasítsa el Huszár Tamás használtruha gyűjtőedények Celldömölk közterületein történő kihelyezésére benyújtott kérelmét.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 25.




Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési szabályzat, beszerzési szabályzat felülvizsgálata

Celldömölk Város Önkormányzata jelenleg érvényben lévő Közbeszerzési szabályzata 2010. december 15-én került elfogadásra, módosítására egy alkalommal, 2012. november 28-án került sor. Időközben az új 2011. évi CVIII. számú közbeszerzési törvény is hatályba lépett, amely 2013.07.01-től jelentősen módosult.

A jogszabályi háttér változása indokolta, hogy még a régi, 2003. évi CXXIX. sz. közbeszerzési törvényre építő Közbeszerzési szabályzat felülvizsgálatra, átdolgozásra kerüljön.

Az előterjesztés 1. sz. mellékletében található szabályzatban, a színtkiemeléssel jelölt módosítások kizárólag a törvényi szabályozás változást követik le, a helyi sajátosságot érintő szabályok (pl. közbeszerzési munkacsoport, közbeszerzési bizottság, döntéshozó személye, képviselő-testületi, jegyzői feladatok, stb.) változatlanok maradtak.

A 2009. április 2. óta hatályban lévő önkormányzatra vonatkozó Beszerzési szabályzat esetében is ugyanezen indokok miatt vált szükségessé annak felülvizsgálata. Az átdolgozott beszerzési szabályzat a 2. sz. mellékletben szerepel.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, valamint az Ügyrendi és Jogi Bizottság. Mindkét bizottság javasolja a felülvizsgált szabályzatok elfogadását.

Határozati javaslat:

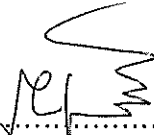
1. A képviselő-testület fogadja el Celldömölk Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatát a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal.
2. A képviselő-testület fogadja el Celldömölk Város Önkormányzatának Beszerzési Szabályzatát a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 18.




Farkas Gábor
jegyző

Celldömölk Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata

1.

Általános rendelkezések

1.1 Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a közpénzek felhasználásának ésszerűsítése, átláthatósága és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, illetve a közbeszerzések során a vállalkozói verseny tisztaságának és az ajánlattevők esélyegyenlőségének biztosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) 22.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő szabályzatot alkotja.

2.

A szabályzat célja

2.1. E szabályzat célja, hogy – a Kbt-ben foglalt rendelkezésekkel összhangban – a helyi közbeszerzések számára és értékére figyelemmel megállapítsa azokat a sajátos helyi szabályokat, amelyeket az önkormányzat költségvetésének terhére megvalósított közbeszerzések (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) lefolytatása során alkalmazni kell.

2.2. Jelen szabályozás meghatározza a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, az ajánlatkérő nevében eljáró, továbbá az eljárásba bevont személyek illetőleg szervezetek felelősségi körét, a dokumentálás rendjét, a döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületet.

3.

A szabályzat hatálya

3.1. E szabályzat hatálya kiterjed Celldömölk Város Önkormányzatának a Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban közbeszerzéseire).

3.2. Az ajánlatkérő a közbeszerzések során – ha azok értéke a Kbt. szerinti értékhatárt eléri vagy meghaladja – köteles a Kbt. és végrehajtási jogszabályai, valamint e Szabályzat rendelkezései alapján eljárni.

3.3. Jelen szabályzat hatálya nem terjed Celldömölk Város Önkormányzata által alapított intézmények, valamint a többségi befolyással működő gazdálkodó szervezetek közbeszerzéseire. Nevezettek közbeszerzési eljárásaik lebonyolítása során saját szabályzatuk alapján járnak el.

4.

Alapfogalmak

1. *Közbeszerzés*: a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzés, melyet az ott ajánlatkérőként meghatározott szervezetek visszerthes szerződés megkötése céljából kötelesek lefolytatni megadott tárgyú és értékű beszerzések megvalósítása érdekében.

2. *Ajánlatkérő*: a szabályzat hatálya alá tartozó beszerzési eljárások tekintetében az önkormányzat képviselő-testülete.

3. *Ajánlattevő*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

4. *Alvállalkozó*: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész - vagy alapanyag szállítót,
c) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót.

5. *Közbeszerzési eljárás előkészítése*: az adott közbeszerzési eljárás megkezdéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet- és piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése, az eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás és a dokumentáció előkészítése.

6. *Árubeszerzés*: olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

7. *Építési beruházás*: olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya a következő valamelyik munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:

- a) a Kbt. 1. mellékletben felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
- c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel, vagy módon történő kivitelezése.

8. *Építési koncesszió*: olyan építési beruházás, amely alapján az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

9. *Szolgáltatás megrendelése* - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan visszerthes szerződés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az ajánlatkérő részéről.

10. *Szolgáltatási koncesszió* olyan szolgáltatás megrendelés, amelynek alapján az ajánlatkérő a szolgáltatás nyújtásának jogát (hasznosítási jog) meghatározott időre átengedi, és ellenszolgáltatása a hasznosítási jog vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, ahol a hasznosításhoz kapcsolódó kockázatokat teljes egészében vagy legalább jelentős részben a nyertes ajánlattevő viseli.

5.

Az éves közbeszerzési terv és az éves statisztikai összegzés Az éves közbeszerzési terv

5.1. Jelen szabályzatban szabályozott Közbeszerzési Munkacsoport köteles a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31. napjáig Celldömölk Város Önkormányzatának a tárgyévre tervezett közbeszerzéseiről az éves összesített közbeszerzési tervet elkészíteni. A közbeszerzési terv elkészítése előtt indított közbeszerzési eljárásokat az éves közbeszerzési tervben szerepeltetni kell.

5.2. A közbeszerzési terv nem jelent kötelezettséget az abban foglalt tervezett közbeszerzési eljárások lefolytatására, illetve az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet megfelelően módosítani kell, megadva a módosítás indokát is.

5.3. Az éves közbeszerzési terv jóváhagyásáról valamint esetleges módosításának jóváhagyásáról a képviselő-testület dönt.

5.4. A közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban, amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges, a saját honlapon közzé kell tenni.

Az éves közbeszerzési tervet a tárgyévet követő 5 évig meg kell őrizni, melyért a Közbeszerzési Munkacsoport felel.

6.

Az éves statisztikai összegzés

6.1. Az ajánlatkérő az adott költségvetési évben lefolytatott közbeszerzéseiről éves statisztikai összegzést köteles készíteni.

6.2. Az éves statisztikai összegzés elkészítéséért a Közbeszerzési Munkacsoport felel.

6.3. Az éves statisztikai összegzést a tárgyévet követő év május 31. napjáig kell elkészíteni és a Közbeszerzési Hatóságnak megküldeni. A megküldéssel együtt az összegezést a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban, amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges, a saját honlapon közzé kell tenni.

7.

Az ajánlatkérő nevében eljáró és az eljárásba bevont személyekkel, szervezetekkel kapcsolatos szabályok

7.1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek (a továbbiakban: a közbeszerzési eljárásban részt vevők) megfelelő - a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi - szakértelemmel kell rendelkezniük.

7.2. A közbeszerzési eljárásban külső szakértő is felkérhető.

7.3. A közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és dokumentáció előkészítésébe, illetőleg – választása szerint – a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság által vezetett névjegyzékben szereplő, hivatalos közbeszerzési tanácsadót jogosult bevonni.

7.4. Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet, írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben nem áll fenn a Kbt. 24. §-ában meghatározott összeférhetetlenség.

7.5. A közbeszerzési eljárásban részt vevők az eljárás során tudomásukra jutott információkat kötelesek szolgálati titokként kezelni, s a birtokukba került üzleti titkokat harmadik személynek nem szolgáltatathatják ki.

7.6. A közbeszerzési eljárás a pénzügyi fedezet rendelkezésre állása után indítható meg.

7.7. Amennyiben a beszerzés az éves közbeszerzési tervben nem szerepel, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosul, ajánlatkérőnek írásban indokolnia kell a beszerzés szükségességét, megjelölve azt az okot vagy változást, amely miatt az felmerült, vagy módosult.

8.

A Közbeszerzési Munkacsoport

8.1. A közbeszerzési eljárás minden szakaszában (előkészítés, ajánlati/bírálati szakasz) érvényesülnie kell a közbeszerzés tárgya szerinti, a pénzügyi, a közbeszerzési szakértelemnek, így az eljárásba az ilyen szakértelemmel rendelkező szervezet, személyeket kell bevonni.

8.2. A közbeszerzési eljárás előkészítését, a felhívás és a dokumentáció elkészítését, az eljáráshoz kapcsolódó egyéb feladatokat, illetve a közbeszerzés dokumentálását a Közbeszerzési Munkacsoport végzi.

8.3. A Közbeszerzési Munkacsoport tagjait és vezetőjét a Polgármester egyetértésével a Jegyző nevezi ki a Közös Önkormányzati Hivatal közbeszerzési, pénzügyi, műszaki szakértelemmel rendelkező köztisztviselői közül. A Közbeszerzési Munkacsoport eseti tagja a közbeszerzéssel érintett intézmény vezetője vagy az általa kijelölt személy.

8.4. A Közbeszerzési Munkacsoport feladata:

- elkészíti az adott költségvetési évre tervezett közbeszerzésekről az éves összesített közbeszerzési tervet a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31 napjáig, az elkészítést követően közzéteszi a Közbeszerzési Adatbázisban;
- elkészíti az éves beszerzésekről az éves statisztikai összegzést, és azt legkésőbb a tárgyévét követő év május 31. napjáig a Közbeszerzési Hatóságnak megküldi, a megküldéssel együtt közzéteszi a Közbeszerzési Adatbázisban;
- a közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően ellenőrzi, hogy az eljárás megindításához szükséges engedélyek, tervek, műszaki leírások, pénzügyi fedezet rendelkezésre állnak-e;
- elkészíti/elkészítteti a részvételi/ajánlattételi/eljárást megindító felhívást, a dokumentációt és annak jóváhagyását követően gondoskodik arról, hogy a Közbeszerzési Értesítőnek határidőben megküldésre kerüljenek amennyiben az eljárás nyílt eljárás, meghívásos és tárgyalásos eljárás esetében gondoskodik az ajánlattevőknek történő közvetlen megküldéséről, illetve gondoskodik arról, hogy a részvételi/ajánlati dokumentáció a törvényes határidő lejártáig megfelelő példányszámban rendelkezésre álljon;
- gondoskodik a beérkezett ajánlatok bontásáról, melyre a Közbeszerzési Bizottság elnökét, a Polgármestert, a Jegyzőt meghívja;
- a részvételi szakasz eredményéről szóló írásbeli összegzést elkészíti, gondoskodik a részvételre jelentkezőknek történő telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldéséről;
- az ajánlattételi szakasz eredményéről szóló írásbeli összegzést elkészíti, gondoskodik az ajánlattevőknek történő telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldéséről;
- gondoskodik az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről, esetlegesen a szerződésmódosításról szóló hirdetemény elkészítéséről, és azt határidőben megküldi a Közbeszerzési Értesítőnek;
- dokumentálja az eljárást, azokat a közbeszerzési eljárás lezárásától számított 5 évig őrzi;
- megtesz minden, a közbeszerzési eljárás lefolytatása során szükséges – fentiekben nem részletezett – cselekményt, intézkedést annak érdekében, hogy az ajánlatkérő döntését megfelelően, kellő megalapozottsággal tudja meghozni és annak érdekében, hogy az eljárási cselekmények a Kbt.-ben meghatározott határidőkben, késedelem nélkül megtörténjenek.

9.

A Közbeszerzési Bizottság

9.1. Az ajánlatkérő az e szabályzatban meghatározott feladatok ellátására 5 tagú Közbeszerzési Bizottságot hoz létre. A Kbt. 22.§ (4) bekezdése szerinti bíráló bizottságként jelen pontban szabályozott Közbeszerzési Bizottság jár el.

9.2. A Közbeszerzési Bizottság 5 tagját a Képviselő-testület nevezi ki. A Bizottság tagjainak megbízatása a választási ciklus időtartamára szól. A megbízást a képviselő-testület minden évben felülvizsgálhatja. A Bizottság elnöke a helyi önkormányzati képviselők, bizottsági tagok, elnök tiszteletdíjáról, juttatásáról szóló 21/2010.(XI.4.) számú önkormányzati rendeletben az elnök számára megállapított tiszteletdíj 40 %-ának megfelelő összegű megbízási díjra jogosult. A Bizottság tagjai díjazás nélkül látják el feladatukat.

9.3. A Közbeszerzési Bizottság elnökét a képviselő-testület választja. Akadályoztatása vagy távolléte esetén az elnöki teendőket a megválasztott alelnök látja el. Az alelnök személyére a Közbeszerzési Bizottság elnöke tesz javaslatot és személyét a Bizottság egyszerű többséggel fogadja el.

9.4. A Közbeszerzési Bizottság minden esetben zárt ülést tart, melyen tanácskozási joggal részt vesz a Polgármester, az Alpolgármester, a Jegyző, az Aljegyző, a Munkacsoport tagjai, a települési képviselők, a külsős bizottsági tagok, valamint az eljárásba bevont külső szakértő. A bizottság akkor határozatképes, ha az öt tagból legalább három jelen van.

9.5. A 9.4. pontban meghatározott személyeken kívül a Bizottság ülésein tanácskozási joggal részt vesz a Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Pénzügyi Irodájának vezetője, illetve az általuk kijelölt köztisztviselő.

9.6. A Közbeszerzési Bizottság feladata:

- véleményezi az éves közbeszerzési tervet;
- a Közbeszerzési Munkacsoport javaslatát figyelembe véve javaslatot tesz a Polgármesternek a közbeszerzési eljárás eljárástípusára, véleményezi a részvételi/ajánlattételi felhívást és a dokumentációt;
- részt vehet az ajánlatok bontásánál;
- bíráló bizottsággént elbírálja a beérkezett ajánlatokat, és írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a Polgármester részére. Az ajánlatok elbírálásában nem vehet részt az a személy, aki az eljárást lezáró döntést meghozza.

9.7. A Közbeszerzési Bizottság ügyrendjét maga határozza meg. A Közbeszerzési Bizottság üléseit a Munkacsoport, vagy a Polgármester kezdeményezésére a Bizottság elnöke 5 napon belül összehívja. A Bizottság ülésére szóló meghívót legkésőbb az ülés napját megelőző 48 órával meg kell küldeni, kivéve, ha rendkívüli sürgősség miatt, halasztást nem tűrő esetben erre nincs lehetőség. A Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

10.

A döntéshozó személy

10.1. A jelen szabályzatban foglaltak szerint lefolytatandó közbeszerzési eljárást lezáró és egyéb – e szabályzatban, valamint a Kbt.-ben meghatározott - döntéshozatalra – a Közbeszerzési Bizottság szakvéleménye és döntési javaslata alapján - Celldömölk Város Polgármestere jogosult.

10.2. A Polgármester feladata ennek keretében:

- részt vehet az ajánlatok felbontásánál;
- tanácskozási joggal részt vesz a Közbeszerzési Bizottság munkájában;
- a Közbeszerzési Bizottság szakvéleménye alapján dönt az eljárás eredménytelenségéről;
- a Közbeszerzési Bizottság szakvéleménye és döntési javaslata alapján kiválasztja a nyertes ajánlattevőt, illetve annak az ajánlati felhívásban történő előírása esetén megnevezi a II. helyezett ajánlattevőt;
- megkötöti a szerződést a nyertes ajánlattevővel;

- meghozza a közbeszerzéssel kapcsolatos azon döntéseket, melyek át nem ruházható hatáskörébe tartoznak;
- szükség esetén dönt jogorvoslati eljárás megindításáról;
- képviseli Celldömölk Város Önkormányzatát a közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárások során az illetékes szervek előtt.

10.3. Amennyiben a Polgármester a Közbeszerzési Bizottság javaslatától eltérő döntést hoz, köteles azt írásban megindokolni, majd az ügyet döntésre a Képviselő-testület elé terjeszteni.

11.

A Képviselő-testület feladatai a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban

11.1. A Képviselő-testület feladata:

- jóváhagyja az éves közbeszerzési tervet, valamint annak módosításait;
- jelen szabályzat elfogadásával meghatározza a közbeszerzési eljárásban közreműködő szervek és személyek feladat- és hatáskörét, valamint felelősségét;
- dönt a közbeszerzési értékhatárt meghaladó összegű szerződés módosításáról;
- meghozza az eljárást lezáró döntést a Polgármester által a 10.3. pontban foglaltak miatt a Képviselő-testület elé terjesztett ügyekben. Ez esetben az eljárást lezáró döntés meghozatalában nem vehetnek részt azok a települési képviselők, akik az ajánlatok elbírálásában részt vettek.

12.

A jegyző feladatai a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban

12.1. A jegyző feladata:

- kapcsolatot tart a Közbeszerzési Munkacsoporttal, illetve a Közbeszerzési Bizottsággal;
- kapcsolatot tart az eljárásba bevont, vagy az eljárás lefolytatására felkért tanácsadóval;
- tanácskozási joggal részt vesz a Közbeszerzési Bizottság ülésein;
- kinevezi a Közbeszerzési Munkacsoport tagjait, vezetőjét;
- szabálytalanság észlelése esetén annak, a szabálytalan döntést hozó testület, vagy személy felé történő jelzéséért.

13.

A közbeszerzési eljárás dokumentálása

13.1. A Közbeszerzési Munkacsoport közbeszerzésekért felelős tagja, vagy az eljárásba bevont, illetve az eljárás lefolytatására felkért tanácsadó köteles a közbeszerzési eljárásról feljegyzést készíteni, melynek a következőket kell tartalmaznia:

- az eljárás megindításának időpontja;
- a közbeszerzési eljárás iktatószáma;
- a hirdetmény Közbeszerzési Értesítőben meghatározott iktatószáma;
- a beszerzés tárgya, mennyisége, értéke;
- a lefolytatott eljárás fajtája, speciális jellemzői;

- ajánlattevők, részvételre jelentkezők száma;
- érvényes ajánlatok száma, ajánlattevők megnevezése;
- alkalmas ajánlattevők száma, ajánlattevők megnevezése;
- egyéb, éves statisztikai összegzés elkészítéséhez szükséges adat megadása.

13.2. A közbeszerzési eljárás befejezéstől számított 5 évig a dokumentumok, a közbeszerzési eljárás iratanyagának megőrzése kötelező.

14.

A közbeszerzési eljárás nyilvánossága

14.1. A Közbeszerzési Munkacsoport kijelölt tagja köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját honlapján - közzétenni:

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;
- b) a Kbt. 9. § (1) bekezdés k) pontja alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- c) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
- d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
- e) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetemnyre (hirdetemny nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződészerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő tíz napon belül;
- f) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összegzést a Közbeszerzési Hatóságnak való megküldéssel egyidejűleg.

15.

Felelősség a közbeszerzési eljárásokban

15.1. A jegyző felel:

- a közbeszerzések belső ellenőrzéséért;
- külső szervek ellenőrzése során a közbeszerzési dokumentációk rendelkezésre bocsátásáért.

15.2. A Közbeszerzési Munkacsoport felel:

- jelen Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feladatok határidőben, megfelelő szakmai színvonalon történő elvégzéséért;
- külső szervek ellenőrzése során a közbeszerzési dokumentációk rendelkezésre bocsátásáért;
- a Közbeszerzési Bizottság jegyzőkönyveinek elkészítéséért, ide értve azt az esetet is, amikor a Közbeszerzési Bizottság bíráló bizottságként jár el.

15.3. A Közbeszerzési Bizottság felel:

- jelen szabályzatban meghatározott feladatok határidőben történő elvégzéséért;
- a Közbeszerzési Bizottság üléseinek szabályszerű megtartásáért;
- az írásbeli szakvélemény, illetve döntési javaslat határidőben, megfelelő szakmai színvonalon való elkészítéséért.

15.4. A külső közbeszerzési tanácsadó felel:

- a Kbt. rendelkezéseinek maradéktalan betartásáért az általa lefolytatott közbeszerzési eljárásokban;
- a határidők betartásáért, azok folyamatos figyelemmel kíséréséért;
- a megbízási szerződésben meghatározott egyéb feladatai szabályszerű ellátásáért.

15.5. A Polgármester felel:

- a közbeszerzési eljárásokban hozott döntésekért;
- jelen szabályzatban meghatározott feladatok elvégzéséért.

15.6. A képviselő-testület felel:

- jelen szabályzatban meghatározott feladatok elvégzéséért.

16.

Közbeszerzési eljárást lezáró szerződés megkötése, módosítása és teljesítése

16.1 Eredményes pályázat esetén a közbeszerzési eljárást lezáró szerződést – a Kbt-ben meghatározott határidőben – a Polgármester, akadályoztatása esetén az általa esetileg felhatalmazott személy, illetve az előirányzat tekintetében a kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzatban foglalt személy írja alá.

16.2. A Közbeszerzési Munkacsoport köteles az a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés módosításáról tájékoztatót készíteni és azt hirdetmény útján közzétenni, a szerződés módosításától számított 15 munkanapon belül.

17.

Záró rendelkezések

17.1 Jelen szabályzat 2014..... napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépését megelőzően indult, áthúzódó ügyekben is alkalmazni kell.

Celldömök, 2014.....

Fehér László
polgármester

Farkas Gábor
jegyző

BESZERZÉSI SZABÁLYZAT

Celldömölk Város Önkormányzata és intézményei közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek rendjéről

I.

A szabályzat célja, hatálya

1. A Szabályzat célja az önkormányzat és intézményei közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek egységes szemlélet szerinti gazdaságos megvalósítása, a közpénzek ellenőrzött, nyilvánosságra alapozott felhasználása, a vállalkozói verseny tisztaságának és az ajánlattevők esélyegyenlőségének biztosítása.
2. A Szabályzat hatálya az önkormányzat és intézményei közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseire terjed ki.

Nem tartozik a Szabályzat hatálya alá:

- a.) a 2.000.000,- Ft nettó értékhatárt el nem érő építési beruházás;
- b.) az 1.000.000,- Ft nettó értékhatárt el nem érő árubeszerzés;
- c.) az 1.000.000,- Ft nettó értékhatárt el nem érő szolgáltatás megrendelése.

A Szabályzatban az építési beruházás, az árubeszerzés és szolgáltatás meghatározására a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) fogalom-meghatározásai vonatkoznak.

3. A Szabályzatban foglaltakat a IV. fejezet 3. pontjában, az V. fejezet 1.-3. valamint 5-8. pontjaiban foglaltak kivételével alkalmazni kell az önkormányzat intézményei beszerzési eljárásainak lefolytatása során is.

II.

Az eljárás megindítása

1. Az eljárás az ajánlati felhívás legalább 3 ajánlattevőnek történő megküldésével indul.
2. Az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban, illetve amennyiben dokumentációt készít a dokumentációban meghatározott feltételekhez kötve van.
3. Az ajánlatkérési eljárást megindítani csak akkor lehet, ha az ajánlatkérő a szerződés megkötéséhez szükséges feltételekkel, teljesítését biztosító anyagi fedezettel rendelkezik, vagy a fedezet biztosítására támogatás iránti igényt nyújtott be.
4. Az ajánlattevők körét és az ajánlati felhívást az ajánlatok értékelését végző Beszerzési Bizottsággal előzetesen egyeztetni kell.

III. Ajánlati felhívás

1. Az ajánlati felhívásnak tartalmaznia kell:
 - a) a beszerzés tárgyát, mennyiségét, a beszerzés műszaki leírását, illetőleg a minőségi és teljesítmény-követelményeket;
 - b) a szerződés időtartamát vagy, a teljesítés határidejét;
 - c) a teljesítés helyét;
 - d) az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeit;
 - e) az ajánlatok bírálati szempontját;
 - f) az ajánlatok benyújtásának és felbontásának helyét, idejét;
 - g) a hiánypótlás lehetőségét vagy annak kizárását;
 - h) az eredményhirdetés és a szerződéskötés tervezett időpontját.

2. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki:
 - a) végelszámolás alatt áll, vagy ellene csőd, illetve felszámolási eljárás folyamatban van;
 - b) egy évet meghaladó központi adó-, illeték és az ajánlatkérő székhelye szerinti helyi adó hátralékkal rendelkezik;

Ajánlattevőnek a fentiek foglalt kizáró okok fenn nem állása vonatkozásában nyilatkoznia kell.

3. Ajánlatkérő az ajánlati felhívásban előírhatja ajánlattevő pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai alkalmasságának igazolását. Ennek körében az alábbiak kérhetők:
 - a) az ajánlattevő számlavezető pénzügyintézetének nyilatkozata az ajánlattevő fizetőképességének megállapítása céljából;
 - b) ajánlattevő írásbeli nyilatkozata arról, hogy amennyiben az építési beruházás kivitelezését elnyeri, úgy a munkákra vonatkozóan felelősségbiztosítást köt;
 - c) azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) vezetőknek megnevezése, képzettségük, jogosultságuk bemutatása, akiket ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe,
 - d) referenciamunkáinak ismertetése;
 - e) egyéb objektív alapú alkalmassági feltételek meglétének igazolása vagy bemutatása.

4. Ha az ajánlatkérő az ajánlati felhíváshoz, annak megfelelő elkészítése érdekében dokumentációt készít, úgy az ajánlati felhívásban meg kell jelölni a dokumentáció beszerzésének költségét, feltételét. Az ajánlatkérő köteles gondoskodni arról, hogy az ajánlati felhívás közzétételének időpontjától a dokumentáció rendelkezésre álljon.

5. A dokumentációt úgy kell összeállítani, hogy az annak alapján készítendő ajánlatok értékelhetők és egymással összehasonlíthatóak legyenek, különös tekintettel a műszaki tartalomra, a minőségre és az árra.

6. Ajánlattevő az ajánlatában közölt üzleti titkok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

7. Az ajánlatok benyújtására vonatkozó időpontot úgy kell meghatározni, hogy az ajánlatételre megfelelő idő álljon rendelkezésre.

8. Ajánlatkérő az ajánlati felhívását az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, valamint a 7. pontban foglaltak figyelembe vételével módosíthatja.

IV.

Ajánlatok benyújtása és felbontása

1. Az ajánlatok benyújtását írásban és zártan, az ajánlati felhívásban megadott címre kell kérni közvetlenül, vagy postai úton az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlatoknak tartalmaznia kell az ajánlati felhívásban és dokumentációban meghatározottakat.
2. A beérkezett ajánlatokat tartalmazó borítékokat sorszámmal kell ellátni és fel kell tüntetni rajtuk a beérkezés időpontját.
3. Az ajánlatok felbontását a Közbeszerzési Munkacsoport végzi, melyre meghívja a Beszerzési Bizottság tagjait, a Polgármestert és a Jegyzőt.
4. Az ajánlatok felbontása előtt meg kell állapítani, hogy hány ajánlat érkezett, az ajánlatok érkezési idejét, sorszámát, ezek közül mennyi érkezett késedelmesen, valamint, hogy a beérkezett ajánlatokat tartalmazó borítékok, illetve azok lezárása sértetlen-e.
5. Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
6. Az ajánlatokat a beérkezés sorrendjében kell felbontani és felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét, (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülnek.
7. Az ajánlatok felbontásánál csak az ajánlatkérő képviselői, az ajánlattevők, továbbá az ajánlatkérő által meghívottak lehetnek jelen.
8. Az ajánlatok felbontásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ajánlattevőknek 5 munkanapon belül meg kell küldeni.

V.

Az ajánlatok elbírálása

1. Az ajánlatok értékelését a Celldömölk Város Önkormányzata nevében a Közös Önkormányzati Hivatal által lefolytatott beszerzés esetén a Beszerzési Bizottság végzi.
2. A Beszerzési Bizottság összetételét és működését Celldömölk Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.
3. A bírálat időpontjáról a Beszerzési Bizottságot - a bírálathoz szükséges dokumentáció megküldésével - 2 nappal előbb írásban értesíteni kell.

4. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok szerint bírálja el az ajánlatot. Az ajánlatkérő köteles megvizsgálni az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai alkalmasságát.
5. A Beszerzési Bizottság az ajánlatok értékeléséről a Polgármester részére jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvet az ajánlatok értékelését követő 5 munkanapon belül el kell készíteni.
6. Jelen szabályzatban foglaltak szerint lefolytatandó beszerzési eljárást lezáró és egyéb döntéshozatalra - Beszerzési Bizottság ajánlása alapján- a Polgármester jogosult. Az ajánlatokat a Közbeszerzési Munkacsoport javaslata alapján a Beszerzési Bizottság megtárgyalja. S az ajánlatok értékelését követően a felbontástól számított húsz napon belül a Polgármesternek el kell bírálnia. Amennyiben a Polgármester a Beszerzési Bizottság ajánlásával nem ért egyet, úgy a jegyzőkönyvet saját véleményével ellátva, döntésre Celldömölk Város Önkormányzata Képviselőtestületének soron következő testületi ülése elé terjeszti.
7. Különleges szakértelmet igénylő beszerzések esetén a Beszerzési Bizottság szakértői véleményt kérhet vagy tanácskozási joggal szakértőt hívhat meg ülésére.
8. Az ajánlatkérő által lefolytatandó beszerzési eljárásokban az előkészítő és végrehajtó feladatokat a Közbeszerzési Szabályzatban szabályozott Közbeszerzési Munkacsoport látja el.
9. Az önkormányzati intézmény által lefolytatott beszerzés esetén a beérkezett ajánlatokat az intézmény vezetője által létrehozott legalább 3 tagú előkészítő munkacsoport értékeli. Az előkészítő munkacsoport ajánlása alapján az önkormányzati intézmény vezetője dönt.
10. Érvénytelen az ajánlat, ha:
 - a) az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejárt után nyújtották be;
 - b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták, vagy nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
 - c) az ajánlat nem felel meg a felhívásban, a dokumentációban valamint a jogszabályokban és ezen szabályzatban meghatározott egyéb követelményeknek.
11. Eredménytelen az eljárás, ha:
 - a) nem érkezett ajánlat;
 - b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek;
 - c) egyik ajánlattevő sem tett az ajánlatkérő anyagi fedezete mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot;
 - d) valamelyik ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.
12. Az ajánlatok elbírálása tárgyában hozott döntésről az ajánlattevőket a döntéstől számított 5 munkanapon belül írásban értesíteni kell.

VI.
Egyéb rendelkezések

1. A nyertes ajánlattevő által benyújtott szerződéstervezet egyeztetését követően a véglegesített szerződést vagy az ajánlattételi felhívás illetőleg dokumentáció mellékletét képező szerződéstervezetet a nyertes ajánlattevőnek a szerződéskötés időpontjában alá kell írnia.
2. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződést nem írja alá -amennyiben ajánlattevő ilyen jelölt meg - a második legkedvezőbb ajánlattevőt kell szerződéskötésre felkérni.
3. E szabályzat napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépését megelőzően indult, áthúzódó ügyekben is alkalmazni kell.
4. Jelen szabályzat hatályba lépésével egyidejűleg a képviselő-testület számú határozatával elfogadott Beszerzési Szabályzat hatályát veszti.

Celldömök, 2014.

Fehér László
polgármester

Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁGA

Napirend: 22.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. március 3-i ülésére

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság tájékoztatja a Képviselő-testületet az átruházott hatáskörben hozott döntéséről, az alábbi fakivágási ügyben:

Bizottsági határozat:

A bizottság nem javasolja az Arany János utca 27. számú ház előtti 2 db akác kivágáság.

Felelős: Karádi Mihály, a bizottság elnöke
Dummel Ottó műszaki osztályvezető
Bakó István, Városgondnokság vezetője

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2014. február 26.

Karádi Mihály s.k.
a bizottság elnöke



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület
2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Pályázati lehetőség

A Belügyminisztérium az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztésekhez az alábbi feltételek szerint nyújt támogatást:

A rendelkezésre álló keretösszeg: 1 milliárd Ft

Az építéssel járó beruházás esetében a kedvezményezettnek a támogatás legalább 5 %-os mértékéig határozott idejű közfoglalkoztatási jogviszony keretében kell közfoglalkoztatottat alkalmaznia. (más támogatásból foglalkoztatottakat átcsoportosítani nem lehet)

Támogatás maximális mértéke: 80 %

Pályázat benyújtásának határideje: 2014. február 13.

1. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatása

- tízezer fő lakosságszámot meghaladó- településeken lévő bölcsődei nevelést,
 - óvodai nevelést, vagy
 - óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetést
- végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása

Támogatás igényelhető: - épület felújítására, fejlesztésére

- fűtőkorszerűsítés
- nyílászárócsere
- hőszigetelés
- eszközbeszerzés (támogatás 10 %-ig)

Támogatási kérelem legfeljebb egy intézmény fejlesztésére, felújítására nyújtható be.

Támogatás mértéke: maximum 30 millió Ft de legfeljebb az összköltség 80 %-a

2. Az óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztésére, felújítására

Támogatás mértéke: maximum 20 millió Ft de legfeljebb az összköltség 80 %-a

2013-ban a Városi Óvoda által működtetett Alsósági főzőkonyha szellőző rendszerének felújítására, nyílászárócserejére, belső festésére, tető felújítására, kémények felújítására és az Árpád u. 33. sz. alatti konyha részére villany sütő beszerzése nyújtottunk be pályázatot 19,7 millió forint összköltséggel.

A pályázat kötelező mellékleteként be kell nyújtani többek között alátámasztó árajánlatot vagy tervezői költségvetést.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta. A Bizottság javaslata szerint a 2013. évi pályázattal megegyező műszaki tartalommal állítottuk össze a fejlesztési programot.

A pályázatot 2014. február 13-i határidőig elkészítettük és benyújtottuk a Magyar Államkincstárhoz. A fejlesztés tervezett összköltségvetése 23.077.196 Ft lett amelyhez 18.461.757 Ft támogatási igényeltünk.

Határozati javaslat

1. Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete fogadja el az egyes önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 4/2014. (I.31.) BM rendelet feltételeinek megfelelően benyújtott Városi Óvoda konyha feladat-ellátási helyeinek (Celldömölk, Sági u. 167. és Árpád u. 33.) fejlesztése tárgyú pályázat tartalmát.

A Képviselőtestület a 23.077.196 Ft összköltségű pályázat megvalósításához 4.615.439 Ft önerőt biztosítson.

Határidő: azonnal

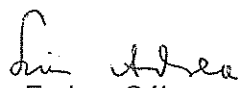
Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

2. Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete vállalja, hogy a 4/2014.(I.31.) BM rendelet szerint benyújtott pályázatának támogatása esetén **az építéshez kapcsolódó támogatási összeg legalább 5 %-os mértékéig határozott idejű közfoglalkoztatási jogviszony keretében közfoglalkoztatottakat alkalmaz.**

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Celldömölk, 2014-02.26.


Farkas Gábor
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület 2014. március 3-i ülésére

Tárgy: Köztéri szobor a Városháza térre

A Képviselőtestület döntése alapján támogatási kérelmet nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alap Vizuális Művészetek Kollégiuma kortárs, esztétikailag és tartalmában igényes köztéri munkák (szobor, szoborcsoport, térinstalláció) létrehozására kiírt pályázatára.

A tervezett mű koncepcióját Illés Erika szobrászművész készítette el, amelynek témája „*Ki a kapun, identitás és összetartozás szimbóluma*”. A vázlat illetve műleírás alapján a kivitelezéshez a pályázat teljes költségvetésének maximum 70 %-nak megfelelő legfeljebb 3,5 millió forint támogatást ítél meg a Bíráló Bizottság.

A támogatási szerződés megkötésének feltétele a Magyar Alkotóművészeti Közhasznú Nonprofit Kft. Szakértői Bizottsága által kiállított szakvélemény. A mű 1/10 léptékű modelljének bírálatára 2013. december 17-én került sor. Ezen a bírálaton az a makett lett változatlan formában bemutatva, amit a Képviselőtestület 2013. október 29-i ülésén már tárgyalta. **(1. sz. melléklet)** A zsűri által kialakított szakértői véleményt 2014. január 17-én kaptuk meg, amely az alábbi javaslatokat tartalmazza:

- Javasolt a térinstalláció egyszerűsítése.
- A tervezett medencefedést célszerű elhagyni, és a medence szélén lépcsőt kialakítani.
- A medence köré tervezett padok nem szerves részei a műnek ezért a térinstallációtól külön is megvalósítható.
- Javasolt pozitív gondolatokat ébresztő fa formák kialakítása.
- A végleges terv kialakítása érdekében javasolt több terv készítése.
- A megfelelő értékelhetőség érdekében a kivitelezés előtt a zsűri kéri az 1/1-es léptékű modell bemutatását is.

A zsűri a modell bírálatán túl megtekintette a megvalósítás helyszínét illetve környezetét is. A tervezett helyszínen (házasságkötő terem Hollósy tér felőli fala előtt) nem biztosított a mű akadálymentes megközelítése illetve a meglévő utcabútorzat és növényzet takarja. Lehetséges helyszíneként merült fel még a Hivatal épületének belső udvara, amely az épületből illetve a kerékpártárolók áttelepítésével a térről is megközelíthető. **(2. sz. melléklet)**

A fenti javaslatok alapján került kialakításra a mű új koncepciója, az új koncepció pénzügyi vonzatának elkészítésére felkértük a művésznőt. A 3,5 millió Ft összeg a művész tiszteletdíját, a bronz szobor előállítását fedezi. A tervezést, a szobor alap készítését (medence és kőburkolat) a villanyszerelést, Képzőművészeti Lektorátus szakértői díját, a szállítás és lehelyezést, környezetrendezést az Önkormányzat 1,5 millió forintos saját forrása biztosítaná.

A szakvéleményt a támogató Nemzeti Kulturális Alap részére továbbítottuk, amennyiben elégségesnek tartják a lektorátus jelenlegi szakvéleményét a támogatási szerződés megkötéséhez, akkor arra várhatóan sor kerülhet a közeljövőben. A pályázat megvalósítási határideje a kiírás szerint 2014. április 30.

Az előterjesztés a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta. A Bizottság 2 igen és 6 nem szavazattal nem támogatta a tervezett köztéri alkotás megvalósítását.

Amennyiben a Képviselőtestület a tervezett alkotás megvalósítása mellett dönt akkor meg kell határozni a Városháza-hoz viszonyított elhelyezkedését, illetve biztosítani kell a saját forrást.

Határozati javaslat

A./ Változat

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete hatalmazza fel a polgármestert a Városháza térre tervezett köztéri alkotás megvalósítására elnyert 3,5 millió forint összegű támogatás igénybeviteléhez szükséges támogatási szerződés aláírására.

A Képviselőtestület az alkotás megvalósításának helyszínéül a Városháza jelölje ki.

Határidő: azonnal

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

B/ Változat

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ne valósítsa meg a Városháza térre tervezett köztéri alkotást, és a Nemzeti Kulturális Alaptól a kivitelezésére elnyert 3,5 millió forint összegű támogatásról mondjon le.

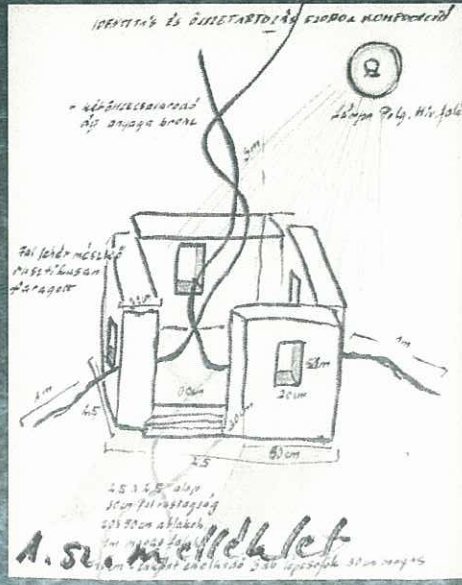
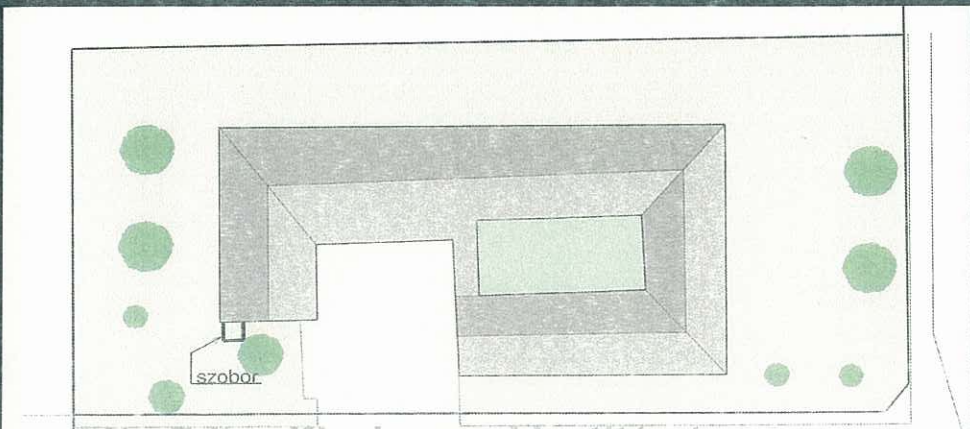
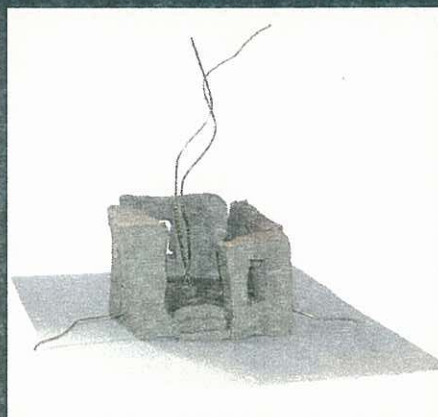
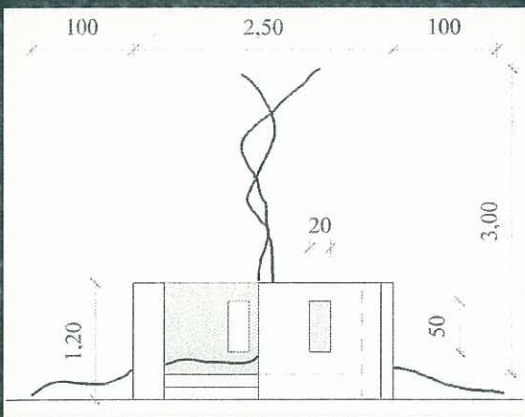
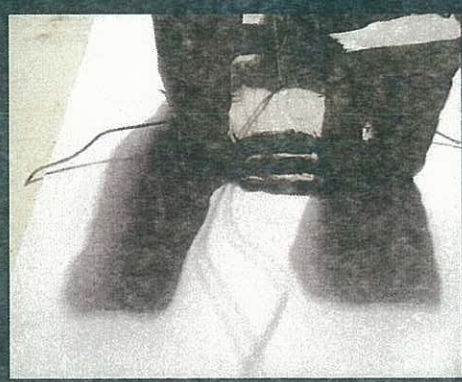
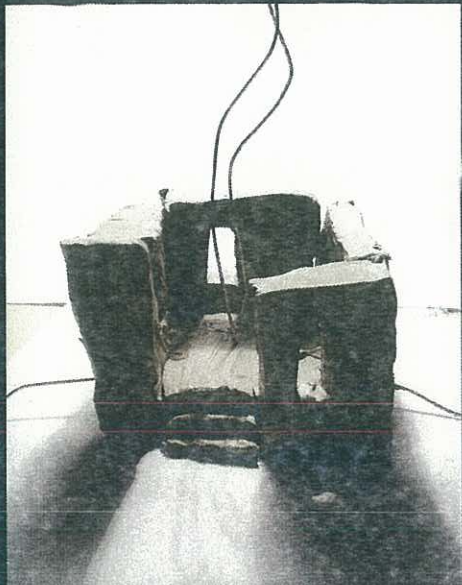
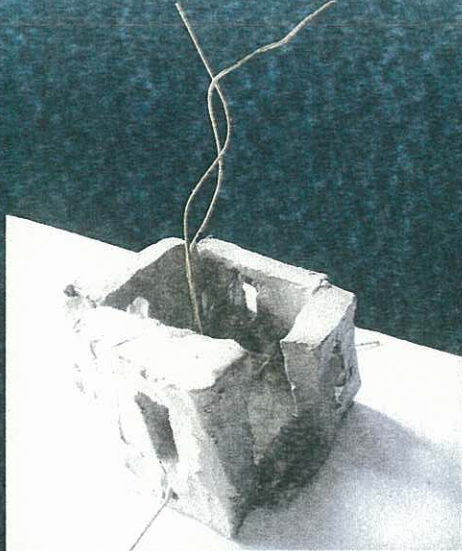
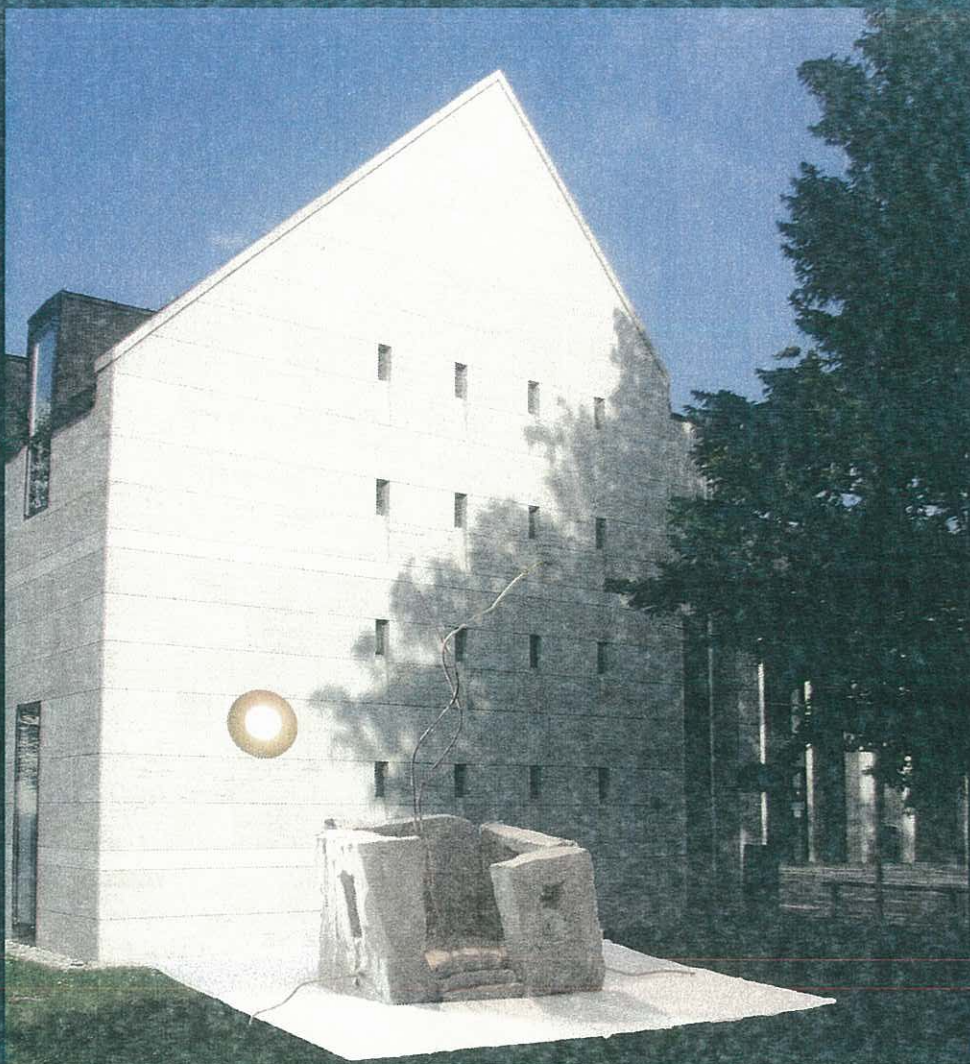
Határidő: azonnal

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Celldömölk, 2014. február 26.

Farkas Gábor
Farkas Gábor
jegyző





Illés Erika: Ki a kapun, identitás és összetartozás szoborkompozíció
NKA pályázat (Vizuális Művészetek-Kollégiuma)

