

M E G H Í V Ó

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. december 21-én (szerdán) 13⁰⁰ órai kezdettel zárt ülést
tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza nagyterme

**NAPIREND:
ZÁRT ÜLÉSRE!**

1./ Kresznerics Ferenc Díj adományozása.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Hagyatéki vagyon értékesítésére meghatalmazás.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ Lakásügyek.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Izsákfai tanácsadói feladatok ellátása.

Előadó: Fehér László polgármester

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. december 21-én (szerdán) 14⁰⁰ órai kezdettel ülést
tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza nagyterme

**NAPIREND
NYÍLT ÜLÉSRE!**

1./ Beszámoló a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi munkaterve.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Belső ellenőrzési jelentés a Vulkán Gyógy- és Élményfürdőt Üzemeltető Kft rendszerellenőrzéséről.

Előadó: Fehér László polgármester

5./ Közterületek elnevezése.

Előadó: Fehér László polgármester

6./ Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez. (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16).

Előadó: Fehér László polgármester

7./ Területhasználati ügyek.

Előadó: Fehér László polgármester

8./ Celldömölk, Kossuth u. 7. szám alatti társasház felújítása.

Előadó: Fehér László polgármester

9./ Tájékoztató ebrendészeti hozzájárulásról.

Előadó: Fehér László polgármester

10./ Garázsbérelti szerződés meghosszabbítása.

Előadó: Fehér László polgármester

11./ Szennyvízelvezetés és tisztítás megoldása az izsákfai városrészen tárgyú KEHOP-2.2.1-15-2015-00017 azonosítós számú projektről szóló tájékoztató.

Előadó: Fehér László polgármester

12./ Wesselényi utca közvilágítása.

Előadó: Fehér László polgármester

13./ Fogorvosi rendelő kialakítása.

Előadó: Fehér László polgármester

14./ Közkút megszüntetése.

Előadó: Fehér László polgármester

15./ Celldömölk Város Képviselő-testülete 34/2006.(XI.8.) sz. rendeletével elfogadott Helyi Építési Szabályzatának és a 269/2006.(XI.8.) sz. határozatával jóváhagyott Településszerkezeti Tervének – 3 db területrészt érintő – módosítására vonatkozó településrendezési eszköz elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

16./ Igazgatási szünet elrendelése a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalban.

Előadó: Fehér László polgármester

17./ Városgondnokság bérbeadás áfa-fizetési kötelezettség változása.

Előadó: Fehér László polgármester

18./ Fakivágási ügyek.

Előadó: Karádi Mihály bizottsági elnök

Az ülés előterjesztései a város honlapján olvashatók.

Celldömölk, 2016. december 16.



Fehér László
polgármester



CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2017. ÉVI

MUNKATERVE

(TERVEZET)

Február 8.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ A 2017. évi nagyrendezvények terve.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ Celldömölk Város önkormányzatának Kulturális Konceptiója 2017-2021.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Celldömölk Város Önkormányzatának Köznevelési Konceptiója 2017-2021.

Előadó: Fehér László polgármester

5./ Táv hő szolgáltatás koncesszióba adására pályázat kiírása.

Előadó: Fehér László polgármester

6./ 2017. évi pénzügyi terv elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

Az előterjesztést véleményezi: valamennyi bizottság
részönkormányzat testülete

7./ Folyó ügyek

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2017. február 3.

Március 29.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Közmeghallgatás.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ Beszámoló a Városgondnokság előző évi tevékenységéről.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Celldömölk Város Egészségterve.

Előadó: Fehér László polgármester

5./ Folyó ügyek

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2017. március 24

Április 26.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történtektől.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Beszámoló a 2016. évi pénzügyi terv teljesítéséről.

Előadó: Fehér László polgármester

Az előterjesztést véleményezi: Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság
(az ülésre valamennyi bizottsági tagot meghívva)

3./ Beszámoló a Hivatal 2016. évi munkájáról.

Előadó: Farkas Gábor jegyző

4./ Beszámoló a Sárvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2016. évi tevékenységéről és Celldömölk város tűzvédelmi helyzetéről.

Előadó: Pintér Richárd tűzoltó őrnagy, tűzoltóparancsnok

5./ Beszámoló a Celldömölki Önkormányzati Tűzoltóság 2016. évi tevékenységéről.

Előadó: Kocsis Péter tűzoltóparancsnok

6./ Beszámoló a gyermekvédelmi és családsegítő tevékenységről.

Előadó: Farkas Gábor jegyző
a Népjóléti Szolgálat vezetője

7./ Beszámoló a Népjóléti Szolgálat 2016. évi tevékenységéről.

Előadó: Farkas Gábor jegyző
a Népjóléti Szolgálat vezetője

8./ Celldömölk Város Önkormányzatának 2016. évi ellenőrzési és összefoglaló éves ellenőrzési jelentése.

Előadó: Fehér László polgármester

9./ Folyó ügyek

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2017. április 21.

Május 24.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történetekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ A rendőrkapitány beszámolója a közbiztonság helyzetéről.

Előadó: dr. Palkó Andrea r. alezredes, kapitányságvezető

3./ A polgármester beszámolója a Kemenesaljai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás társulási Tanácsában végzett munkájáról.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ A Városi Televízió Celldömölk Nonprofit Közhasznú Kft, valamint a Kemenesvíz Víziközmű Kft 2016. évi beszámolója.

Előadó: Fehér László polgármester

5./ A Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft 2016. évi beszámolója.

Előadó: ügyvezető

6./ A Vulkan Gyógy- és Élményfürdőt Üzemeltető Kft 2016. évi beszámolója.

Előadó: ügyvezető

7./ Folyó ügyek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. május 19.

Június 28.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ A polgármester beszámolója a Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett munkájáról.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ Augusztus 20-i kitüntetési javaslatok.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Folyó ügyek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. június 23.

Szeptember 6.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Beszámoló a 2017. évi pénzügyi terv I. féléves teljesítéséről.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ Tájékoztatás a celldömölki járás foglalkoztatási helyzetéről.

Előadó: Soós Ferenc foglalkoztatási szakügyintéző

4./ Folyó ügyek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. szeptember 01.

Október 25.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ 2018. évi belső ellenőrzési terv.

Előadó: Farkas Gábor jegyző

3./ A Városi Óvoda beszámolója az elmúlt évi tevékenységéről.

Előadó: Fehér László polgármester
a Városi Óvoda vezetője

4./ Folyó ügyek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2016. október 20.

November 29.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történetekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár beszámolója tevékenységéről.

Előadó: Fehér László polgármester
KMKK intézményvezetője

3./ Kemenes Vulkánpark beszámolója tevékenységéről.

Előadó: Fehér László polgármester
Kemenes Vulkánpark intézményvezetője

4./ Folyó ügyek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. november 24.

December 20.

1./ Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történetekről.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Kresznerics Ferenc díj adományozása.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ A 2018. évi munkaterv elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Folyó ügyek

Az előterjesztések elkészítésének határideje: 2017. december 15.

Celldömök, 2016. december 16.

Fehér László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2016. december 21-i ülésére

Tárgy: A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet módosítása

A Népjóléti Szolgálat az alábbiakban tesz javaslatot a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet I. számú mellékletének módosítására.

A Bölcsődében 2017. február 01-től gyermekétkeztetés napi 4 alkalommal 313 Ft-ról/nap+áfa 321 Ft-ra/nap+áfa javasolják emelni. Itt elsősorban a kiadási oldalon az ételmezési költségek növekedésével számoltak a hatósági ételmezési előírások betartása érdekében. S ezt a növekményt kívánják megjeleníteni a bevételi oldalon.

Indokolás:

1./ A 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról részletesen szabályozza az adagolási előírásokat, a napi sóbevitel mellett az energiaszükségletet az egyes élelmiszerekre és élelmiszercsoportokra vonatkozó előírásokat. Az elmúlt évben részletes átdolgozásra kerültek az étlapok. A kiadások növekedése a beszállítói árak, a bérek (minimálbéremelés) növekedése mellett, a korcsoportnak megfelelő minőségi és korszerű táplálkozásra vonatkozó előírások betartásából adódik.

A hatósági ételmezési előírások betartása nyersanyagköltségekben szintén emelkedést eredményezett 10% os arányban, melynél az emelési javaslat alacsonyabb 2,5%-os, tehát 313 Ft/nap+ÁFA-ról 321 Ft/nap+ÁFA-ra emelkedik.

2./ A bölcsődés gyermekek szüleit érintő kedvezmények a következők:

- A bölcsődében (akárcsak az óvodában) az étkezési térítési díj a normán alapul, melyet áfa-fizetési kötelezettség terhel (ez utóbbi a központi költségvetés bevétele lesz, hiszen az intézmény is továbbfizeti). A gyermekeknél tehát csak az élelmiszerköltségeket lehet figyelembe venni a térítési díjnál, a ráfordított költségeket nem.

- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011 (XII.29.) Korm. rendelet értelmében a szülők nyilatkozat alapján az alábbi jogcímen kérhetik a gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét:

a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül

b) tartósan beteg vagy fogyatékos

c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek

d) családjában három vagy több gyermeket nevelnek

e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy

f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

A szülők a Kormányrendeletben feltüntetett nyilatkozattal büntetőjogi felelőssége tudatában kérelmezi a kedvezményt, az intézmény ezt nem ellenőrizheti.

- 2015. szeptember 01-től a beiratott 48 főből 9 fő gyermek után fizettek a szülők étkezési térítési díjat. A jogszabály megengedő volt, tovább szélesítette a 100%-os normatív kedvezményt igénybe vevők körét.

2016. év elején 11 fő, 2016 szeptemberétől 17 fő gyermek után fizettek étkezési térítési díjat. A szeptemberi hónap mérföldkő a Bölcsőde életében, hiszen ekkor kezdődik a gondozási-nevelési év és cserélődnek az ellátott gyermekek. Ekkor látható az is, hogy az újonnan érkezők közül hányan vehetik igénybe a támogatásokat. 2016-ban látható, hogy csökkent a kedvezményben részesülők aránya.

Ez várhatóan némi térítési díj bevétel növekedést fog eredményezni.

Az előterjesztésből adódó a javaslat a következő:

Gyermekétkeztetés és bölcsődei ellátás intézményi térítési díjai

Bölcsőde

gondozási alapidj	75 Ft/nap
ebből kedvezmény /a gyermek távolléte esetén/	25 Ft/nap
gyermekétkeztetés napi 4 alkalommal	321 Ft/nap+áfa

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága, a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, valamint az Ügyrendi, Jogi és Közbiztonsági Bizottság és mindhárom bizottság egyetértett az emeléssel.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1./ A képviselő-testület kérje fel a jegyzőt a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX 5.§ (1a) bekezdése alapján az érintett települések hozzájárulásainak beszerzésére a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének módosítása vonatkozásában.

2./ A Képviselő-testület kérje fel a polgármestert, hogy a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 25/2013.(XII.20.) önkormányzati rendelet 1. mellékletének módosítását terjessze a Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa elé.

Felelős : Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal illetve a Társulási Tanács ülése

Celldömölk, 2016.12.14.


Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület
2016. december 21-i ülésére

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés a Vulkán Gyógy-és Élményfürdő Üzemeltető Kft. rendszerellenőrzéséről

A 2/2016. számú belső ellenőrzésre a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) sz. Kormányrendelet alapján készített 2016. évi módosított Belső ellenőrzési terv és a Megbízólevél alapján került sor.

A gazdasági társaság ellenőrzésének kötelezettsége a Felügyelőbizottságé.

Az ellenőrzési jelentést az ügyvezetők aláírták és észrevételt tettek.

Az ellenőrzés a Társaság 2016. évi működésének szabályszerűségét és hatékonyságát vizsgálta. Az összegző javaslatokban a belső ellenőr kérte az átadás-átvétel előtt leltározás és selejtezés 2016. december 31. előtti elvégzését, valamint leltározási szabályzat elkészítését. A belső ellenőr a főkönyvi kivonat teljes körűsége érdekében kérte, hogy valamennyi beérkező és kiállított számla, továbbá az utalások bankszámlakivonatainak naponta legyenek továbbítva a zalaegerszegi könyvelőnek, a megbízható és teljes körű információk érdekében.

Az ellenőrzési jelentés összegző javaslataiban a belső ellenőr kiemelte a kockázatos területeket, melyekre az átadás-átvétel során figyelmet kell fordítani.

Az ellenőrzés megállapításait és javaslatait az Ügyvezető igazgatókkal és a Műszaki Igazgatóval egyeztetve. Ügyvezető igazgatók és a Műszaki igazgató együttműködött a belső ellenőrzés során és az ellenőrzés által feltárt hiányosságok pótlása érdekében a megfelelő intézkedésekről gondoskodtak, ami jelentősen csökkenti a 2017. január 1-i üzemeltetés és ügyvezetés átadás-átvétel során felmerülő kockázatokat.

A belső ellenőr felhívta a figyelmet arra, hogy az ügyvezetők gondoskodjanak a munkaidőkeret 2016. december 31-i zárásáról (november, december hónapok vonatkozásában), a túlórák és egyéb pótlékok teljes körű elszámolásáról és kifizetéséről a munkavállalók felé.

A belső ellenőr kérte, hogy az ügyvezetők gondoskodjanak a taggyűlés soron kívüli összehívásáról, a tulajdonosok tájékoztatásáról, a reális 2016. évi előzetes veszteség összegének elfogadása és az ennek megfelelő összegű előzetes veszteségpótlás legkésőbb 2016. december 31-ig történő kifizetése érdekében.

A 2016. I-X. havi időszakos jelentésben az ügyvezetők mintegy 110 millió Ft-os várható veszteséget prognosztizáltak. Birkás László Ügyvezető igazgató tájékoztatta a JUFA Ungarn Kft-t a várható veszteség összegéről (mintegy 110 millió Ft) és kérte a szükséges utalás teljesítését. Az előterjesztés leadásáig a JUFA Ungarn Kft. 98,8 millió Ft-ig fizetett veszteségpótlást.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta a képviselő-testületnek.

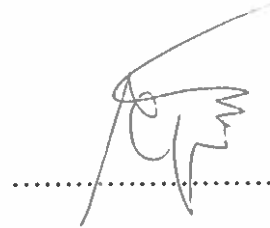
Határozati javaslat:

A Képviselő-testület fogadja el a Vulkán Gyógy-és Élményfürdő Üzemeltető Kft. 2016. évi rendszerellenőrzéséről szóló Belső ellenőrzési jelentést.

Felelős: Fehér László Polgármester
Farkas Gábor Jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. december 15.



.....
Farkas Gábor
Jegyző

Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal

Ellenőrzés száma: 1/2016.

Iktatószám: C/3592/28/2016.

**Belső ellenőrzési jelentés a Vulkán Gyógy – és Élményfürdő Üzemeltető Kft. 2016. évi
belső ellenőrzéséről**

2016. november 30.

Az ellenőrzést végezte:



Kiss Lilla
Belső ellenőrzési vezető
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal

A Vulkán Gyógy – és Élményszálló Üzemeltető Kft. belső ellenőrzéséről készült ellenőrzési jegyzőkönyv

A belső ellenőrzés 2016. szeptember 14-én kezdődött a Megbízólevél és az ellenőrzési program alapján.

A belső ellenőrzés a Kft. működését és gazdálkodását hivatott megvizsgálni, feltárni a kockázatos és nem megfelelően működő területeket, továbbá javaslatot tenni a működés és gazdálkodás hatékonyságának javítására.

Cellödömök Város Önkormányzata 2017. január 1-től, a JUFA Ungarn Kft. részesedésének megvásárlása után, 100% tulajdonosként üzemeltetné a Vulkán Gyógy – és Élményszálló Üzemeltető Kft-t.

Az ellenőrzés során vizsgálandó területek:

- szabályozottság és vezetői kontrollok vizsgálata
- pénzügyi gazdálkodás szabályszerűségének és hatékonyságának vizsgálata
- A Kft. likviditási helyzetének felmérése, szállítói és vevő állomány vizsgálata
- Könyvelési kartonok, főkönyvi kivonat vizsgálata
- Munkaszerződések, vállalkozói, megbízási szerződések, személyi jellegű kifizetések vizsgálata
- Előzetes veszteségpótlás vizsgálata

Az ellenőrzés célja:

1. Annak megállapítása, hogy 2016. évi működés és gazdálkodás a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és belső szabályzatoknak megfelelően történik-e.
2. A működés és gazdálkodás hatékonyságának javítása érdekében tett intézkedések vizsgálata.

Az ellenőrzés típusa: rendszerellenőrzés

Az ellenőrzés módszerei: helyszíni adatszolgáltatáson keresztüli, dokumentális ellenőrzés, személyes mélyinterjú az Ügyvezetőkkel, a Műszaki igazgatóval, a könyvvizsgálóval, könyvelővel, munkaüggyel foglalkozó munkatárssal

Ellenőrzési időszak: 2016. év illetve az ellenőrzés során felmerült kérdések során korábbi időszak

Az ellenőrzés tervezett időtartama: 2016. szeptember 14 - 2016. december 31-ig

Jelentés leadása: 2016. november 30.

2016. december 31-ig leltár egyeztetése, munkaszerződések vállalkozási szerződések, könyvelés, bérszámfejtés átvétele.

A jelentés leadásának határideje: Cellödömök Város Önkormányzata és a képviselő-testület által felmerül kérdésekre felmerült kérdésekre folyamatosan

Az ellenőrzés történik: A C/3592/1/2016. számú Megbízólevél alapján.

A gazdasági társaság működésének ellenőrzése a Felügyelőbizottság feladata, a belső ellenőr vizsgálata nem mentesíti a Felügyelőbizottsági tagokat ellenőrzési kötelezettségük teljesítése alól.

A pénzügyi, szabályszerűségi ellenőrzés főbb megállapításai:

1. Szabályszerűségi ellenőrzés

Az ügyvezetést két fő, Birkás László és Dr. Németh Gábor ügyvezetők látják el. Dr. Németh Gábor ügyvezető Celldömölk Város Önkormányzata képviselőjében, Birkás László a JUFA Ungarn Kft. képviselőjében látja el feladatait és gyakorolja a menedzsment jogokat.

Birkás László és Dr. Németh Gábor ügyvezetők a Társaság szabályszerű működéséhez szükséges belső szabályzatok és a működéshez szükséges dokumentumok elkészítéséről az alábbiak vonatkozásában gondoskodtak:

A **Határozatok Könyve**, a taggyűlési határozatokat elkülönítetten tartalmazó, nyilvántartás, amely a Társaság székhelyén megtalálható. A hatóságok (ÁNTSZ, Katasztrófavédelem) határozatairól a Műszaki Igazgató elkülönített nyilvántartást vezet.

A Társaság Alapító Okirata a társaság székhelyén megtalálható. A Felügyelőbizottság 4 főből áll, Erdélyi Antal felügyelőbizottsági tag halála után nem módosították a felügyelőbizottsági tagok névsorát a Társaság Alapító Okiratában.

Indokolt a Felügyelőbizottsági tagok személyében történt változás után az Alapító Okirat módosítása.

Az alábbi szabályzatokkal rendelkezik a Társaság:

- Üzemeltetési szabályzat,
- Tűzvédelmi szabályzat,
- Munkavédelmi dokumentációk gyűjtője,
- Menekülési útirányt jelző biztonsági jelek, üzembentartói ellenőrzések, tűzvédelmi üzemeltetési naplója
- Pénzkezelési szabályzat

A számviteli törvény szerint az alábbi szabályzatokkal kell rendelkeznie a Kft-nek:

- Számviteli politika
- Értékelési szabályzat
- Számviteli rend
- Bizonylati rend
- Leltározási szabályzat
- Selejtezési szabályzat

A Társaság Pénzkezelési szabályzata 2014. április 11-től hatályos. A szabályzat elkészítéséről az ügyvezetés gondoskodott.

Németh Tamás könyvvizsgáló tájékoztatása szerint, a számviteli törvény 2016. január 1-i változását követően mindenképpen át kellett volna dolgozni a társaság számviteli politikáját 90 napon belül, ami nem történt meg.

2017. év elején indokolt az új Számviteli Politika megalkotása, valamint a hatályban lévő belső szabályzatok aktualizálása.

A Leltározási szabályzat és a Selejtezési szabályzat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény által kötelezően előírt szabályzat, *amely nem állt rendelkezésre a Társaságnál.* A tárgyi eszközök leltározása és a selejtezése nem történt meg 2015-ben.

A Leltározás és a selejtezés 2016. évi végén fontos a társaság tulajdonosi szerkezetének átalakítása miatt. A vonatkozó leltározás és az ehhez kapcsolódó dokumentumok elkészítéséről (jegyzőkönyv, a leltározási utasítás, selejtezési jegyzőkönyv, valamint selejtezési szakvélemény) az ügyvezetők feladata gondoskodni.

A Leltározási szabályzat és a Selejtezési szabályzat elkészítésének javasolt határideje 2016. december 15. A selejtezés, majd a leltározáselvégzésének javasolt végső határideje: 2016. december 31.

2017. január 1-vel indokolt az új Számviteli politika, valamint a Számviteli törvény által előírt Számlarend és Bizonylati rend, továbbá az Értékelési szabályzat megalkotása.

A Számviteli Politika célja, hogy a Társaságnál olyan számviteli rendszer funkcionáljon, amelynek alapján megbízható és valós információkat tartalmazó beszámoló állítható össze, és amely számviteli rendszer egyidejűleg a vezetői döntések számára is információkkal szolgál.

A Pénzkezelési Szabályzat 2014. április 11-től hatályos. A társaság pénzkezelésének alapl dokumentációja, mely a *Házipénztár* kezelésére vonatkozóan is tartalmaz előírásokat.

A pénzkezelési szabályzat rendelkezik a pénzforgalom (készpénz, illetve bankszámlán történő) lebonyolításának rendjéről, a pénzkezelés személyi és tárgyi feltételeiről.

A Pénzkezelési Szabályzat rendelkezik a pénzkezelés felelősségi szabályairól, a készpénzben és a bankszámlán tartott pénzeszközök közötti forgalomról, a készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímeiről és eljárási rendjéről, a napi készpénz záró állomány maximális mértékéről, a készpénzállomány ellenőrzésekor követendő eljárásról, az ellenőrzés gyakoriságáról, a pénzszállítás feltételeiről, a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok rendjéről és a pénzforgalommal kapcsolatos nyilvántartási szabályokról.

A napi zárás feladatát a recepciós végzi. A napi zárás ellenőrzését a Műszaki igazgató látja el, ellenőrzés után elvégzi a bevételezést. A gyakorlat szerint, amit a szabályzatban is rögzítettek, a napi bevétel a JUFA pénzbedobós kasszájába került elhelyezésre, majd másnap a Vulkán Gyógy – és Élmenyfürő Üzemeltető Kft. kasszájába. 1 millió Ft-t a Műszaki igazgató viszi be a bankba és feladja a bankszámlára.

A vevő számlákat a Társaságnál két személy, Lóránt Gábor műszaki igazgató és Pityer Dorina műszakvezető állíthat ki. 2016. szeptember 30-ig kézzel történt a számlák kiállítása. Számlázó program vásárlása után gépi számlák kiállítására van lehetőség, ami lehetővé teszi a kiállított számlák alakai hibáinak minimalizálását.

A pénzmozgásokról a Műszaki igazgató nyilvántartást vezet. Jelenleg a Műszaki igazgató végzi a banki utalást. A pénztárellelőri feladatokat is a Műszaki igazgató látja el.

A Társaság gazdasági eseményeinek könyvelését a WHC Holding Kft. könyvelő iroda látja el Zalaegerszegen. A fizikai távolság és az információhiány, a nem megfelelő gyakorisággal küldött bizonylatok és a könyvelés nem naprakész állapota az oka annak, hogy a főkönyvi kivonat az ellenőrzés időszaka alatt nem volt teljes körű, valamint nem egyeztetett az analitikus nyilvántartással, ami viszont aktuálisnak és teljes körűnek bizonyult.

A szakmai teljesítés igazolást a marketing feladatok kivételével a Műszaki igazgató hivatott ellátni. A Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki Irodájába *beküldött 2016. 06-08. havi karbantartási számlákról hiányzott a szakmai teljesítés igazolás, ezért azokat a Műszaki Irodavezető nem fogadta be és visszaküldte a Kft-nek.*

2016. május 12-vel munkakör átadás-átvétel történt a Műszaki igazgató pozícióban, azonban munkakör átadás-átvételi jegyzőkönyvben nem rögzítették a feladatokat, felelősségi jogköröket és kötelezettségeket.

Az új Műszaki igazgató, Lóránt Gábor nem tudta, hogy szakmai teljesítésigazolással el kell látnia a bizonylatokat kifizetés előtt. A bizonylatokon Birkás László ügyvezető szignója látható.

A szakmai teljesítés igazolás feladata az adott bizonylat mögötti szolgáltatás megtörténtének igazolása mellett az, hogy az utalványozó, a számla kifizetését engedélyező ügyvezető megbizonyosodjon arról, hogy tényleges teljesítés van a számla mögött. Különösen indokolt a szakmai teljesítésigazolás pl. egyéb szolgáltatások, karbantartások esetében, melyek felhasználása nem egyértelműen megállapítható.

A szakmai teljesítés igazoló feladata volt Horváth Zoltán Műszaki igazgató munkája során az egyes számlákra tételesen ráírni, hogy a gyógyászati feladatokra vagy a fürdőn kerültek felhasználásra a kiadási számlán szereplő tételek. A korábbi ügyvezetés alatt a Városgondnokságon dolgozó könyvelőnél az volt a kialakított gyakorlat, hogy minden egyes számlára rávezette a szakmai teljesítést igazoló, hogy a gyógyászon vagy a fürdőn került felhasználásra az adott anyag vagy szolgáltatás, ez alapján tételesen történt az áfa besorolás.

A számlák szűrőpróba szerű átvizsgálása során a szakmai teljesítésigazolás hiányzott a számlákról, ezért a könyvelő az áfa visszaigénylés során a víztisztító anyagok kivételével valamennyi kiadást az arányos tételek közé sorolta (a gyógyászat kivételével, ami mentes).

A könyvelési tételekben a víztisztító anyagok áfa köteles besorolásban szerepelnek, ami helyes, hiszen a medencetérben a víztisztítóhoz vannak felhasználva. A többi anyag és karbantartási anyagok viszont mind az arányos áfába voltak besorolva. A számlákra tételesen elkülönítve rá kellett volna vezetni, hogy fürdő vagy gyógyásatra felhasználva. *A szakmai teljesítésigazolás* alapján az áfa tételek besorolása elkülöníthető lenne és több áfa visszaigénylésére nyílna lehetőség. A könyvelő tájékoztatása szerint a Műszaki igazgató pozícióban történt személyi változás óta hiányzik a szakmai teljesítésigazolás és a felhasználás helyének rávezetése a számlára. A könyvelő nem jelezte szakmai észrevételét a Műszaki igazgatónak a szakmai teljesítésigazolás és a felhasználás helyére vonatkozóan, biztonsági okokból arányos áfába sorolta azokat a tételeket, amikre nem került felvezetésre a felhasználás helye. Hogy mennyi áfa visszaigényléstől esett el a Kft. 2016. május 12. óta, áfa önellenőrzés keretében derülne fény. (Nagyságrendileg pár 100 e Ft-os összegről van szó).

Az önellenőrzés költsége a WHC könyvelőiroda szerint 8000 Ft/óra munkadíj alapján 1,5 millió Ft-ba kerülne, a NAV-tól visszaigényelt bevétel a kiadásnál jóval alacsonyabb lenne, ezért nem javasolt az önellenőrzés WHC könyvelőiroda általi elvégzése, majd 2017. év során az új könyvelő által.

Javaslat: valamennyi számlát szakmai teljesítésigazolással ellátni és rávezetni, hogy a fürdő vagy a gyógyászon került felhasználásra az anyag vagy szolgáltatás. Ahol nem egyértelműen megállapítható a felhasználás pontos helye, a Műszaki igazgató által számított pl. alapterület alapján számított arányszám az áfa besorolás alapja.

Az ellenőrzés óta a szakmai teljesítés igazolás és a felhasználás helyének rávezetése megfelelően működik.

Javaslat: A tulajdonosváltásig napi rendszerességgel javasolt a számlákat és a bankszámlakivonatokat scannelni a könyvelőnek, annak érdekében, hogy aktuális, és hiteles

főkönyvi kivonattal rendelkezzen a Kft. és a tulajdonosok információhoz jussanak a Kft. aktuális pénzügyi és vagyoni helyzetét illetően.

2017. január 1-vel helyi könyvelőirodával célszerű megoldani a könyvelést és a bérszámfejtést is.

A WHC Consulting Kft-vel a szerződés 2016. október 19 -én felmondásra került, 90. napos a felmondási határidő. A 2017. évi nyitást már az új, helyi könyvelőirodával célszerű elkezdni.

2. Pénzügyi ellenőrzés

A Pénzügyi ellenőrzésre 2 alkalommal, először 2016. szeptember 15-én, majd utóellenőrzésként 2016. november 25-én dokumentumlapú ellenőrzés keretében került sor. Az ellenőrzés közben mindig figyelemmel kísértre a főkönyvi kivonatok alapján a Kft. pénzügyi helyzetét.

2016. szeptember 15-i helyszíni ellenőrzés megállapításai:

Birkás László ügyvezető igazgató szállítói listát részletező analitikus nyilvántartása aktuális volt és a valóságnak megfelelő adatokat tartalmazta.

A könyvelőtől kapott főkönyvi kivonat és a hozzá kapcsolódó szállítói analitika nem egyezett, aminek az oka a könyvelés és a bizonylatok küldésének gyakorlata.

A számlák a Kft. székhelyére érkeznek, utalványozása után, átlagosan 2 heti intervallumban küldik scannelve a WHC Accounting Kft. könyvelőjének, Zalaegerszegre. Emiatt a könyvelés nem naprakész, és a főkönyvi kivonatban szereplő adatok nem egyeztek az ügyvezető által vezetett nyitott szállítói tételek analitikus listájával.

A banki utalás a Kft. székhelyén történik, majd miután a bankszámlakivonat megérkezik (több nap), a bankszámlakivonatot bescannelik a könyvelőnek, és a nyitott szállítói tételek rendezésre kerülnek. Ez a gyakorlat azt eredményezte, hogy a főkönyvben 2016. szeptember 15-én nem szerepelt az önkormányzat által kiszámlázott 7 havi bérleti díj. Celldömölk Város Önkormányzata 2016. szeptember 2-án számlázott ki 7 havi bérleti díjat a Kft-nek bruttó 34.747.482 Ft összegben.

Továbbá olyan szállítói tételek szerepeltek a főkönyvi kivonatban nyitott, azaz pénzügyileg rendezetlen tételként, amelyek pénzügyi rendezése már megtörtént.

A szállítói lista alapján a nyitott szállítói tartozás 2016. szeptember 15-én 17.404 e Ft volt. A könyvelő az elküldött számlák alapján aktualizálta a könyvelést és a szállítói tartozást megegyezett a főkönyvi kivonatban szereplő állománnyal.

Birkás László ügyvezető analitikus nyilvántartást vezet a szállítói számlákra vonatkozóan a Kft. székhelyén. A beérkező számlákat felviszi az excel táblába és a már elutaltakat törli belőle. Az ügyvezető analitikus nyilvántartása a szállítókról teljes körű, az aktuális állapotnak megfelelő képet tükrözött a Kft. gazdálkodásáról.

A vevőszámlákról az ellenőrzés ideje alatt nem volt analitikus nyilvántartása Kft-nek. Az irodai asszisztens és műszakvezető munkaköri leírásában szerepelt a vevők analitikus

nyilvántartásának vezetési kötelezettsége, azonban nem történt meg. *Az ügyvezetők az ellenőrzés javaslatára a vevők analitikus nyilvántartásnak kialakításáról gondoskodtak. A vevők felszólítása a könyvelőtől kapott vevőlista alapján rendszeres megtörtént.*

A vevők nyitott állománya a helyszíni ellenőrzéskor 2016. szeptember 15-én 19.075 e Ft volt, ami tartalmazta az önkormányzatnak kiszámlázott 1-8 havi karbantartási számlákat 11.862 e Ft összegben. A JUFA Ungarn Kft. a pénzügyi ellenőrzés időpontjában 3.223 e Ft belépődíjjal tartozott a Kft-nek. A belépők árával való tartozás csökkentve és kompenzálva lett a Szauna és Gyerekvilág bérleti díj tartozásával.

Celldömölk Város Önkormányzata felé az előző évekhez hasonlóan kompenzációs megállapodás keretében javasolt a karbantartási számlák tartozásának és a működési célú pénzeszközátadás pénzforgalom nélküli kompenzálása 2016. december 31-ig. 2016. évben nem utalt bérleti díjat a Kft. az Önkormányzatnak.

2016. szeptember 15-én Celldömölk Város Önkormányzata a 2016. 1-8 havi bérleti díj számlát kiszámlázta bruttó 39.711.408 e Ft összegben.

A karbantartás számlák összege a Fürdő főkönyvi kivonata alapján bruttó 13.769.721 Ft, azaz a Fürdő tartozása az Önkormányzat felé 25.941.687 Ft. Az önkormányzat pénzügyi irodájának analitikus nyilvántartásában csak az 1-5. hónapra kiszámlázott karbantartási számlák szerepelnek 7.001.050 Ft összegben, a műszaki irodavezető még nem fogadta be a Fürdő által küldött számlákat, részben a szakmai teljesítésigazolás hiánya miatt, részben olyan tételek miatt, amik a szaunavilág karbantartási költségeit tartalmazták és nem az Önkormányzat kötelessége lett volna azokat kifizetni.

A vevők felszólításáról az ügyvezető igazgatók gondoskodtak. A könyvelésben hibásan szerepelt a TM1SA583940-es sorszámú számla vevő nyilvántartása, mert a Kemenesaljai Művelődési Központ neve alá volt rögzítve, Illésné Szalóky Cecília helyett. A hiba a vevőkód utolsó karakterének elütéséből származott. A könyvelő, a jelzés után azonnal javította a hibát.

A vevőtartozás 2016. november 25-re a főkönyv alapján 35.008 e Ft-ra nőtt. A szállítói tartozás 79.377 e Ft-ra, amiben szerepel az önkormányzat 2016. 1-10. havi bérleti díja bruttó 49.639 e Ft mellett a JUFA Ungarn Kft. felé fennálló bérleti díj tartozás bruttó 12.748 e Ft összegben.

3. 2016. évi előzetes veszteségpótlás teljesítése

A 2015. évi veszteség 104 millió Ft volt. A tőkeszerkezetet a tulajdonosok rendezték.

A 2016. évi előzetes veszteségpótlást a taggyűlés által elfogadott üzleti terv alapján az önkormányzat és JUFA Ungarn Kft. és az önkormányzat, havonta ütemezett utalás keretében időarányosan teljesítette.

2016-ra az üzleti tervben előre jelzett veszteség összege 87,3 millió Ft volt. Az előzetes veszteségpótlás tulajdonosok által történt utalása havonta történt ütemezése keretében a taggyűlés által elfogadott 87,3 millió Ft várható veszteségnek megfelelően történt.

Birkás László ügyvezető szeptember végi aktualizált előrejelzése szerint 96,7 millió Ft összegben realizálódik. A 2016. I-X. havi időszakos jelentés alapján a várható veszteség 109 millió Ft körül prognosztizálható.

2016. november 25-i főkönyv és a december havi számlák alapján a várható veszteség meghaladja a 112 millió Ft-t.

A JUFA Ungarn Kft. 57.346.000 Ft előzetes veszteségpótlás utalását vállalta a taggyűlés által elfogadott havi ütemezés szerint. 2016. november 30-ig 48.778.833 Ft utalást teljesített, a december havi előzetes veszteségpótlás összege még 8.567.167 Ft.

Celldömölk Város Önkormányzata a 30 millió Ft összegű előzetes veszteségpótlási kötelezettségéből 2016. november 30-ig 28.031.000 Ft utalásának tett eleget. A december havi részlet 1.969.000 Ft utalása 2016. december 9-ig történik.

Az ügyvezetőknek javasolt mielőbb a taggyűlés összehívása és a tulajdonosok, különös tekintettel a JUFA Ungarn Kft. tájékoztatása a 2016. évi várható veszteség magasabb összegéről.

A 2017. január 1-i tulajdonosi szerkezetben bekövetkező változásig indokolt a JUFA Ungarn Kft-nek a teljes várható veszteségig az előzetes veszteségpótlás teljesítése.

Amennyiben a 2016. várható veszteség 109 millió Ft-ban prognosztizálható, indokolt a 2016. decemberi utaláson felül mintegy 21 millió Ft utalása a JUFA Ungarn Kft. részéről a Vulkán Gyógy –és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft-nek.

Celldömölk Város Önkormányzata 2016. november 30-i határidővel kérte az előzetes veszteségpótlás magasabb összegén felül a Vulkán Gyógy és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. belépőjegyek és a bérleti díj elszámolás (Szauna és Gyerekvilág), valamint a közüzemi költségekhez való hozzájárulás rendezését a JUFA Ungarn Kft részéről, amire várhatóan kompenzáció keretében kerül sor.

Az Önkormányzatnak a bérleti díj és karbantartás elszámolását, valamint a bérleti díj 50%-nak átadását is rendeznie kell a Vulkán Gyógy –és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft-vel 2016. december 31-ig.

A 2016. november 22-i főkönyvi kivonatban nem szerepelt az önkormányzat által 2016. október 17-én kiszámlázott 9. havi bérleti díj, valamint a 2016. november 2-án kiszámlázott 10. havi bérleti díj. Mindkét számlát tértivevénnyel ellátva küldte ki a Pénzügyi Iroda, a recepció vette át mindkét számlát és a tértivevény mindkét esetben másnap visszaérkezett a Pénzügyi Irodába.

A 9. havi (okt. 17-én kiküldött) bérleti díj számla 2016. november 22-én még mindig a recepción volt és nem került bescannelésre a könyvelőnek, így nem szerepelt a főkönyvi kivonatban és az analitikus nyilvántartásban sem.

Továbbá nem szerepelt a főkönyvi kivonatban a 2016. szeptember 15-én lejárt fizetési határidős iparüzési adó előírás sem. A könyvelő véleménye szerint annak előírása a főkönyvben kettős könyvvitelt folytató gazdasági társaság esetében nem kötelező.

Annak érdekében, hogy a JUFA Ungarn Kft. (legkésőbb 2016. december 31-ig) eleget tegyen előzetes veszteségpótlási kötelezettségének, a belső ellenőrzés javaslatára és Birkás László ügyvezető utasítására előírásra került az iparüzési adófizetési kötelezettség és 2016. december 25-i főkönyvben már szerepeltek a nevezett tételek (2016. évi adóelőleg és a 2014-2015. évi önellenőrzés adófizetési kötelezettsége).

A WHC könyvelőiroda könyvelője által küldött 2016. november 25-i főkönyv alapján a várható veszteség már meghaladta a 112 millió Ft-t. A várható veszteség összege csak a mérlegzáráskor lesz pontos.

javaslat: Az ügyvezetők mielőbb gondoskodjanak a Taggyűlés összehívásáról és a prognosztizált veszteség aktualizálása után a magasabb összegű előzetes veszteségpótlás összegét legkésőbb 2016. december 31-ig hiánytalanul utalja meg a Vulkán Gyógy- és Élményfürdőt Üzemeltető Kft. részére a JUFA Ungarn Kft, a 2017. január 1-i tulajdonosi szerkezetben történő változás előtt.

4.Munkaügyek:

A munkaszerződések, munkaköri leírások elkészültek és az ügyvezető nyilvántartásban megtalálhatóak. A szerződések megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzés ideje alatt 32 alkalmazott dolgozik a fürdőn. Az irodában egy fő marketing asszisztens, és két műszakvezető dolgozik. Lóránt Gábor műszaki igazgató műszakvezető feladatokat is ellát. A másik műszakvezető Pityer Dorina végzi az OEP támogatások rögzítését, lehívását, helyettesít a recepción. Az ügyvezető megbízási díj keretében történő foglalkoztatás helyett állományban lesz 4 órában.

A karbantartók éjszakai ügyeletet is ellátnak, ezért indokolt a 6 fő továbbfoglalkoztatása. 1 fő megváltozott munkaképességű munkavállaló is dolgozik a fürdőn a karbantartók között karbantartási, festési feladatokat lát el.

Az úszómesterek és medenceőrök 10-en vannak, 3 medenceőr 2016. októberben került alkalmazásra, közülük 1 fő 2017. június 1-ig dolgozna a fürdőn. 2 fő medenceőr továbbfoglalkoztatása a helyettesítések megoldása és az egyszerűsített foglalkoztatás csökkentése miatt célszerű. 4 fő takarító végzi a medencetér kivételével a fürdő takarítását.

A gyógyászatban 5 fő dolgozik, 4 masször és egy gyógytornász. A gyógyászati kezelések fejlesztése, a vevői igények minél magasabb szintű kielégítése és magasabb OEP támogatás lehívása érdekében egyszerűsített foglalkoztatású munkavállaló alkalmazása és megbízási díj keretében történő foglalkoztatás is történik.

A szauna üzemeltetésének átadásával 2 fő szauna mester áthelyezése javasolt a JUFA Ungarn Kft-be.

A 2017. évi várható minimálbéremelés (minimálbér 15%-val, a garantált bérminimum 25%-kal emelése és a munkáltatói járulékok 5%-kal csökkentése) mintegy 6,3 millió Ft-tal növeli a személyi jellegű kiadásokat. Továbbá a kötelező műszakpótlékok, ünnepnapra jó pótlékok 2016-ban csak II. félévtől növelték a személyi jellegű kiadásokat, 2017-ben a kötelező pótlékok kifizetéséről teljes évben gondoskodni kell. Összességében jelentős személyi jellegű kifizetés emelkedésre lehet számítani, ami a 2017-re tervezett 10 millió Ft-os béremelés fedezetét gyakorlatilag felemészti.

A Kft-nél lezajlott Munkaügyi ellenőrzésről a Kft. munkaügyekkel foglalkozó, de a JUFA Ungarn Kft. alkalmazásában lévő munkatársa készített feljegyzést, ami az ellenőrzési jegyzőkönyv mellékletét képezi. Az ellenőrzés lezárulta óta szabályosan történik a dolgozóknak a túlóra, és egyéb pótlék kifizetések.

Javaslat:

Az Ügyvezető igazgatók gondoskodjanak a 4 havi munkakeret félidei 2016. december 31-i zárásáról (2 havi november-december havi elszámolás), valamint a túlóra és egyéb kötelező pótlékok átlátható elszámolásáról és hiánytalan kifizetéséről a munkavállalóknak.

Megjegyzés: A 2016. december 31-i munkaidőkeret zárása tovább növeli az előre jelzett 112 millió Ft-os hiányt.

Javaslat: 2017. január 1-vel indokolt a munkaszerződések, megbízási szerződések, és az ehhez kapcsolódó munkaköri leírások aktualizálása.

Összegző javaslatok:

1. Az ügyvezetők gondoskodjanak a Leltározási szabályzat és a Selejtezési szabályzat elkészítéséről (határidő: 2016. december 15.), továbbá a selejtezés és a leltározás elvégzéséről (határidő: 2016. december 31.).
2. Az ügyvezetők gondoskodjak a szakmai teljesítésigazolás ellenőrzéséről és a főkönyvi kivonat teljes körűsége érdekében valamennyi beérkező és kiállított számla, továbbá az utalások bankszámlakivonatainak napi szintű elektronikus úton történő eljuttatásáról és postázásáról a könyvelőnek. A számlákra legyen rávezetve a felhasználás helye, hogy az áfa besorolás szempontjából tételesen elkülöníthető és alátámasztható legyen.
3. Az ügyvezetők gondoskodjanak a munkaidőkeret 2016. december 31-i zárásáról (november, december hónapok vonatkozásában), a túlórák és egyéb pótlékok teljes körű elszámolásáról és kifizetéséről a munkavállalók felé.
4. Az ügyvezetők gondoskodjanak a taggyűlés soron kívüli összehívásáról, a tulajdonosok tájékoztatásáról, a reális 2016. évi előzetes veszteség összegének elfogadása és az ennek megfelelő összegű előzetes veszteségpótlás legkésőbb 2016. december 31-ig történő kifizetése érdekében.
5. A 2016. december 31-ig utalandó várható veszteségpótlás összegét a taggyűlés napján aktuális és teljes körű főkönyvi kivonatból célszerű megállapítani, az ügyvezető igazgatók teljességi nyilatkozata mellett.

Az Ügyvezető igazgatók Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kérésének eleget téve gondoskodtak a 2016. I-X. havi időszakos jelentés elkészítéséről és prognosztizálták a 2016. évi várható hiány reális összegét. Birkás László Ügyvezető igazgató tájékoztatta a JUFA Ungarn Kft-t a várható veszteség összegéről és kérte a szükséges utalás teljesítését.

A belső ellenőrzés felhívja a figyelmet arra, hogy a Kft. likviditása és működőképességének biztosítása érdekében a JUFA Ungarn Kft. gondoskodjon a reálisan prognosztizálható 2016. évi veszteség, legkésőbb 2016. december 31-ig, előzetes veszteségpótlás keretében történő befizetéséről.

Amennyiben a JUFA Ungarn Kft. nem teljesíti a 2017. január 1-i tulajdonosváltás előtt a 2016. évi előzetes veszteségpótlást, veszélybe kerül a Kft. további működése.

Záradék

Az ellenőrzés megállapításait és javaslatait az Ügyvezető igazgatókkal és a Műszaki Igazgatóval egyeztetve. Ügyvezető igazgatók és a Műszaki igazgató együttműködött a belső ellenőrzés során és az ellenőrzés által feltárt hiányosságok pótlása érdekében a megfelelő intézkedésekről gondoskodtak, ami jelentősen csökkenti a 2017. január 1-i üzemeltetés és ügyvezetés átadás-átvétel során felmerülő kockázatokat.

A Fürdő műszaki állapotát feltáró és dokumentáló jegyzőkönyv, valamint a munkaügyi ellenőrzésről készített személyi ügyekkel foglalkozó munkatárs által készített feljegyzés a belső ellenőrzési jelentés mellékletét képezi.

Celldömölk, 2016. november 30.

.....
Kiss Lilla
Belső ellenőrzési vezető
Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatal

A jelentés 4 példányban készült eredeti aláírással, ebből 1 példányt átvettem, a megállapításokat és a javaslatokat megismertem.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 42.§ (6) bekezdése szerint:

Észrevételt teszek - nem teszek

és a 45. §-ban foglaltaknak megfelelően a jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készítek és megküldöm a belső ellenőrzési vezető részére.

Celldömölk, 2016. *december 2.*

Ügyvezetői észrevételek a belső ellenőrzési jelentéssel kapcsolatban:

- A jelentésben megfogalmazottól eltérően az ügyvezetők nem a tulajdonosok képviselőjében járnak el, hanem tulajdonosok által delegálva, együttes képviselői jogosultsággal a Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. képviselőjét látják el.
- A jelentésben megfogalmazottól eltérően, Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. Társasági szerződése alapján a társaság működésével kapcsolatos menedzsment jogokat nem az ügyvezetők, hanem a társaság 49%-os tulajdonosa, a JUFA Ungarn Kft. gyakorolja.
- A Társaság Alapító Okiratának Erdélyi Antal felügyelő bizottsági tag halála miatti módosítása az új FB tag – kizárólagos tulajdonosi kompetenciába tartozó – delegálásának elmaradása miatt nem történhetett meg ezen időpontig.
- Az összegző megállapítások 5. pontjában szereplő kitétel, miszerint „a 2016. december 31-ig utalandó várható veszteségpótlás összegét a taggyűlés napján aktuális

és teljes körű főkönyvi kivonatból célszerű megállapítani, az ügyvezető igazgatók teljességi nyilatkozata mellett” nem értünk egyet, a taggyűlésen meghozandó döntés relevanciájában és a főkönyvi kivonat alapján az ügyvezetői teljességi nyilatkozat nem értelmezhető.

- Álláspontunk szerint a Vulkán Gyógy- és Élményfürdő Üzemeltető Kft. nem tartozik a 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet hatálya alá, így a belső ellenőrzési jelentésben a jogszabály hivatkozása nem értelmezhető.

Vulkán Gyógy- és Élményfürdő Kft.
9500 Celldömölk, Sport u. 8.
Adószám: 23985898-2-18
Szsz.: 10464711-50881010...

Birkás László
Ügyvezető igazgató

Vulkán Gyógy- és Élményfürdő Kft.
9500 Celldömölk, Sport u. 8.
Adószám: 23985898-2-18
Szsz.: 10464711-50881010...

Németh Gábor
Ügyvezető igazgató

Vulkán Gyógy-és Élményfürdő Üzemeltető Kft.

Ez a jelentés 4 eredeti példányban készült, kapják:

Vulkán Gyógy-és Élményfürdő Üzemeltető Kft. Ügyvezető igazgatók
Képviselő-testület
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal, Belső ellenőrzés
Felügyelőbizottság

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2016. december 21-i ülésére

Tárgy: Közterületek elnevezése

A Képviselő-testület a 2016. április 6-i ülésén a 45/2016. (IV.6.) számú határozata alapján a 8 db új utca elnevezésének kezdeményezéséről döntött. Az előterjesztés 1. és 2. sz. melléklet szerinti helyszínrajzon megjelölésre kerültek azok az utak, melyeket az elnevezés érint. A lakosság véleményének kikérését követően beérkezett lakossági javaslatokat a bizottság véleményezze, majd ezt követően az általuk javasolt utcanevekre vonatkozóan a Honismereti Munkaközösség véleménye is megkérésre került, melyet az előterjesztés 3. számú melléklete tartalmaz. A Honismereti Munkaközösség a 132/2016. (VI.30.) sz. határozatban javasolt utcaelnevezéseket támogatta azzal, hogy a helyszínrajzon 5. és 8. utcaként jelölt elnevezések cseréjét tartanak helyesebbnek, mivel a Vönöck felé vezető út közelében régen Rózsa –major létezett, s így ennek emlékéért őrizhetné a közelsége miatt a Pápai utcáról nyíló 5. utca Vadrózsa utca elnevezéssel.

Az utca elnevezés az ingatlan nyilvántartást is érinti. A tulajdoni lap I. része tartalmazza az ingatlan adatait. A cím átvezetésére a Földmérési és Távérzékelési Intézet (továbbiakban: FÖMI) jogosult. A FÖMI a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala útján értesül a Központi Címregiszterben történt címváltozásról. A Központi Címregiszterben történő utcanévváltozás átvezetéséről a Jegyző gondoskodik. A közterületek elnevezéséről és a házszám megállapítás szabályairól szóló 22/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 5. §-a alapján, a közterületnév táblák kihelyezése, karbantartása és pótlása az önkormányzat feladata és költsége, melynek végrehajtása a Városgondnokság útján történik.

A Képviselő-testület döntését követően a jegyző értesíti az utcanév elnevezéséről, megváltoztatásáról a településen közszolgáltatást nyújtó szolgáltatókat, valamint gondoskodik a megszűnt utcanévről szóló határozat helyben szokásos módon történő közzétételéről. A közterület elnevezésénél a fenti jogszabályokon kívül figyelemmel kell lenni a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról szóló 303/2007. (XI.14.) kormányrendelet előírásaira is. A rendelet rendelkezései alapján előtérbe kell helyezni a település jellegét, történelmét, hagyományát, földrajzi sajátosságait, kulturális, természeti történelmi értékeit, sajátosságait. Közterületet személyről, tárgyról, állatról, növényről, történelmi eseményről, földrajzi névről, elhelyezkedésről, fogalomról lehet elnevezni. Közterület élő személyről nem nevezhető el. A névadásnál a nyelvhelyességi követelményeket, a mindenkorai akadémiai helyesírást és az arra épülő szabályokat szükséges betartani.

Az előterjesztést a Társadalmi, Ifjúsági és Külkapcsolatok Bizottsága, valamint a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság is megtárgyalta és az alábbi határozati javaslatot tette a 8 utca elnevezésére:

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Képviselő-testület a Pápai utcáról nyíló 5, a Pozsonyi utcáról nyíló 3 utcát az alábbiak szerint nevezze el:

Pápai utcáról nyíló utcák elnevezései:

056/1 hrsz-ú számú (térképen 1. sz. jelölt) utca:	Búzavirág utca
058 hrsz-ú számú(térképen 2. sz. jelölt) utca:	Levendula utca
060 hrsz-ú számú(térképen 3. sz. jelölt) utca:	Aranyeső utca
064 hrsz-ú számú(térképen 4. sz. jelölt) utca:	Harangvirág utca
068 hrsz-ú számú(térképen 5. sz. jelölt) utca:	Vadrózsa utca

Pozsonyi utcáról nyíló utcák elnevezései:

0117 hrsz-ú számú (térképen 6. sz. jelölt) utca:	Bodza utca
0119 hrsz-ú számú (térképen 7. sz. jelölt) utca:	Kökény utca
0123 hrsz-ú számú (térképen 8. sz. jelölt) utca:	Árvácska utca

Kérje fel a Jegyzőt, hogy ezen határozat szerinti új közterületek elnevezéseit a Központi Címregiszterben vezesse át. Ezt követően a változásról tájékoztassa a lakosságot és az érintett szervezet helyben szokásos módon történő közzétételével, továbbá az Új Kemenesalja Újság és a Városi Honlap útján. A Városgondnokság útján gondoskodjon az utcanév táblák kihelyezéséről.

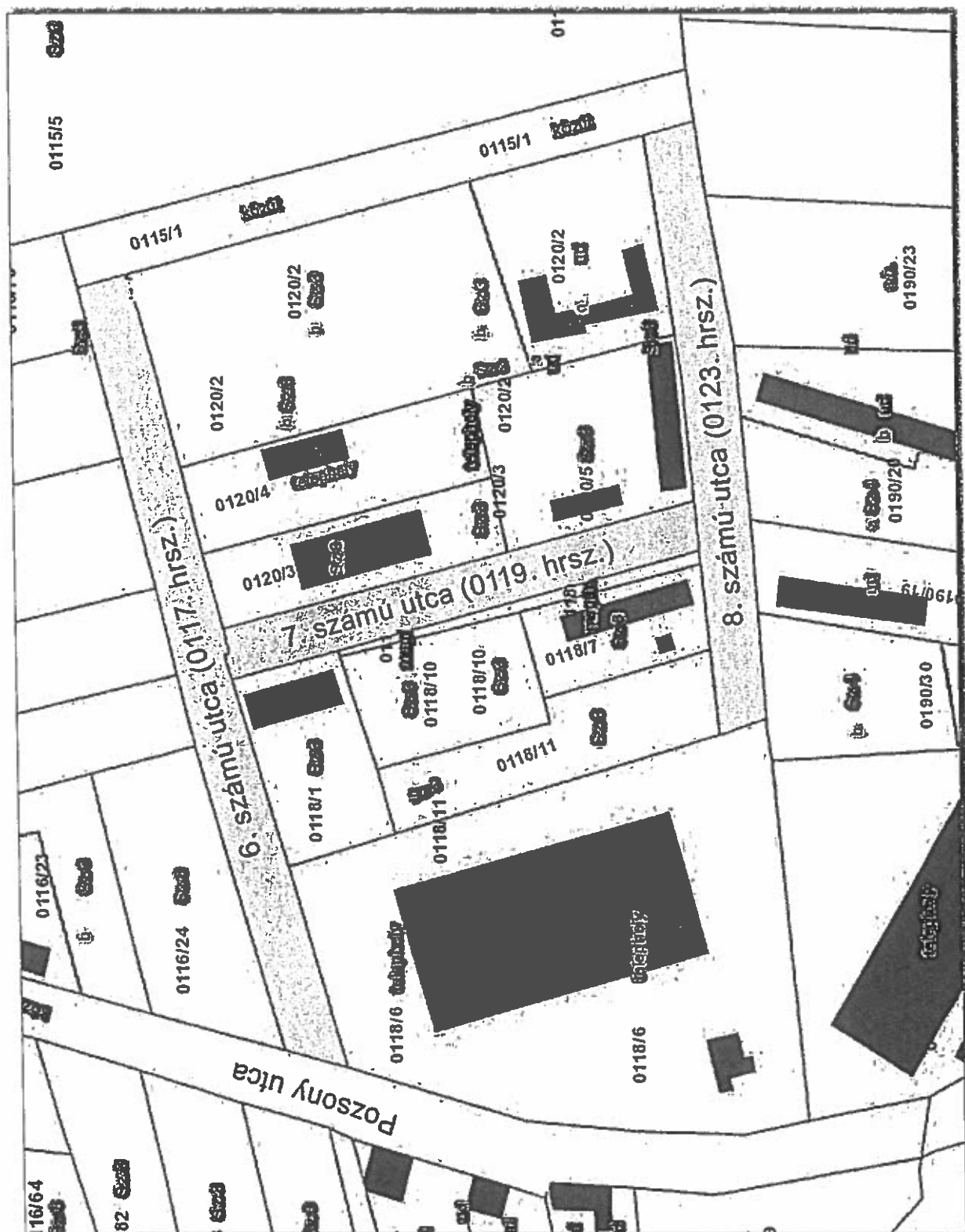
Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömök, 2016. december 15.



Farkas Gábor
jegyző



Cellödömölki Közös Önkormányzati Hivatal

Cellödömölki Közös Önkormányzati Hivatal Központi Iktató	
Érk.	2016 NOV 29
Szam.	C/4213-Mell.

Farkas Gábor

jegyző

Cellödömölk

Városháza tér 1.

Tisztelt Jegyző Úr!

A 2016. november 8-án kelt levelére válaszolva közlöm a Honismereti Munkaközösség véleményét a Cellödömölk, Pápai utcáról nyíló 5, és Pozsony utcáról nyíló 3 önkormányzati tulajdonban lévő közút elnevezéséről.

A nevek választása igen szerencsésnek mondható. Egy módosítást javasolnánk: az 5. utca legyen a Vadrózsa utca, ugyanis ez esik a legközelebb Vönöck felé vezető úthoz, melynek közelében régen a Rózsa-major létezett, mára már semmi sem maradt belőle, így ennek emlékét őrizhetné ez az utca, a 8. utca pedig lehetne az Árvácska utca. Tehát az 5. és a 8. utca nevek cseréjét tartanánk helyesebbnek.

A megbeszélés során elhangzott még, hogy az utcanevek megváltoztatásakor gondolni kell majd Széll Józsefre, aki Cellödömölk első díszpolgára volt, de még utca róla nincs elnevezve. Természetesen valamelyik nagyobb utcát javasolnánk róla elnevezni.

Cellödömölk, 2016. november 27.

Tisztelettel:

Lendvay Istvánné
Lendvay Istvánné

munkaközösség vezetője

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület
2016. december 21-i ülésére

Tárgy: Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16)

2016. szeptember 7-i ülésen tájékoztattuk a Képviselő-testületet a Hivatal ASP rendszerhez való csatlakozásról. Akkor az a döntés született, hogy az ASP bevezetését szabályozó kormányhatározat meghirdetéséig ne kezdődjön meg a támogatási kérelem előkészítése.

Törvényi/jogszabályi háttér:

- 2011. évi CLXXXIX törvény módosításáról szóló **2016. évi LIV törvény**. Ennek értelmében a helyi önkormányzat a pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatok egységes szabályok szerinti elvégzését, átláthatóságát biztosító – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszert működtet, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál. A helyi önkormányzat – egyes kötelező feladatainak informatikai támogatása céljából – csatlakozik a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó, az állam által biztosított, elektronikus információs rendszerhez (a továbbiakban: önkormányzati ASP rendszer). A csatlakozás módját, végső határidejét és az önkormányzati ASP rendszer szakrendszereit 257/2016. (VIII.31.) kormányrendelet határozza meg.
- A **257/2016. (VIII.31.) Korm. rendelet** értelmében Hivatalunknak **2017. október 1-jéig KÖTELEZŐEN** csatlakozni kell a
 1. helyi adó rendszerrelés **2018. január 1-jéig** pedig a többi szakrendszerrel az ASP rendszerhez, melyek a következők:
 2. Gazdálkodási szakrendszer
 3. Ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer
 4. Ipar-, és kereskedelmi szakrendszer
 5. Iratkezelő szakrendszer
 6. Elektronikus ügyintézési portál
 7. Hagyatéki leltárrendszer.

Opcionális csatlakozás:

8. Önkormányzati települési portál rendszer

A Kormány a napi adminisztratív, ügyfélszolgálati és működtetési feladatokat segítő alkalmazások bevezetésére pályázatot írt ki a székhely Önkormányzatok részére, melyben a **támogatás mértéke 100%, de legfeljebb 9.000.000 Ft.**

A támogatási kérelem benyújtására a közös önkormányzati hivatalok székhely Önkormányzata jogosult **2017. február 1-28.** között. A projekt megvalósításának határideje 2018. június 30.

Támogatási kérelem benyújtására a közös önkormányzati hivatalok székhely Önkormányzata jogosult.

Jelen felhívás célja az egységesített önkormányzati elektronikus ügyviteli megoldások bevezetése országos szinten, az egyes települési önkormányzatok az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozásának megvalósításával.

Jelen felhívás keretében az önkormányzati ASP központhoz történő csatlakozás során a települési önkormányzatoknál felmerülő egyes feladatok költségeinek támogatására van lehetőség a felhívásban foglalt maximálisan elszámolható költségek mértékéig. **Az elnyert támogatáson felül a támogatott szervezetnek önerőből kell finanszírozni a projektet.**

A települési önkormányzat az önkormányzati ASP rendszerhez

- a) a keretrendszer és a szakrendszerek igénybevételével (rendszercsatlakozás: az önkormányzat a feladata ellátásának támogatásához az önkormányzati ASP rendszer megfelelő szakrendszerét használja.), **vagy**
- b) az önkormányzati ASP rendszer által támogatott feladatok önálló informatikai támogatása mellett az önkormányzati adattárház számára a meghatározott adatok átadását lehetővé tevő interfész kiépítésével (interfészes csatlakozás), mely esetben is kötelező az önkormányzati adó rendszerhez történő rendszercsatlakozás csatlakozhat.

Az interfészes csatlakozás lényege, hogy az önkormányzat a saját informatikai rendszerének megtartása mellett abban olyan fejlesztést hajt végre, mely alapján az ASP Korm. rendelet mellékletében meghatározott egyes adatok számítógépes, automatizált adatátadás útján egy szabványosított csatolófelületen (ún. interfészen) kerülnek átadásra az önkormányzati adattárház számára. Az önkormányzati adórendszerhez történő csatlakozás ez esetben is kötelező.

Jelen felhívás keretében az interfész kiépítéséhez szükséges fejlesztésekre támogatás nem igényelhető

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható szakmai tevékenységek:

1.1 Eszközök (szoftverrel együtt) beszerzése

Az ASP központhoz történő csatlakozáshoz szükséges infrastrukturális feltételek megteremtéséhez és a hatékony működéséhez elengedhetetlen, ASP Korm. rendeletben foglalt minimum kritériumokat teljesítő eszközök és szoftverek beszerzése üzembe helyezéssel együtt:

- Munkaállomás (PC és szoftver) (opcionálisan beszerzendő)
- Laptop (eszköz és szoftver) (opcionálisan beszerzendő)
- Monitor (opcionálisan beszerzendő)
- Kártyaolvasó (kötelezően beszerzendő)
- Nyomtató (opcionálisan beszerzendő)
- NTG csatlakozáshoz szükséges, hivatal oldali hálózati eszközök (rack szekrény, szünetmentes tápegység, switch) (opcionálisan beszerzendő)

1.2 Működésfejlesztés és szabályozási keretek kialakítása

Az ASP központhoz történő rendszercsatlakozás esetén az önkormányzat oldalán felmerülő folyamatszervezési, szabályozási (igazgatásszervezés) feladatok végrehajtása, szabályozási háttér megteremtése, szervezeti, ügyviteli változások beépítése a működési rendbe – a szükséges módosítások a helyi szabályzatokon, pl. ügyviteli vagy informatikai biztonsági területen. Ennek keretében a folyamat átalakítási feladatok felmérése, szabályzatok áttekintése, módosítása, esetleg kialakítása.

Kötelezően módosítandó szabályzatok legalább:

- IT biztonsági szabályzat
- Iratkezelési szabályzat

1.3 Önkormányzatok elektronikus ügyintézéséhez kapcsolódó feltételek kialakítása

Az önkormányzat elektronikus ügyintézési folyamatának kialakítása, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó belső szabályzások megalkotása, a szükséges önkormányzati rendeletek elkészítése, a folyamatban részt vevő ügyintézők felkészítése.

1.4 Önkormányzati szakrendszerek adatminőségének javítása, migrációja

- **adattisztítás:** A rendszer hatékony működése érdekében a migráció során felül kell vizsgálni a migrálásra kerülő adatállományokat és a szükséges tisztításokat el kell végezni annak érdekében, hogy azok adatminősége megfelelő legyen.
Az adattisztítás során ki kell térni a formai és szintaktikai hibák javítására és lehetőség szerint vizsgálni az adatok megfelelőségét, hogy a rendszerbe validált információk kerüljenek.
- **rendszer testreszabás, paraméterezés:** Az önkormányzatnak a csatlakozási folyamat során a számára létrehozott felületen meg kell határoznia a hozzáférésre jogosultak körét, meg kell határoznia a rendszer indításához szükséges indító beállításokat, azokat az egyedi az adott önkormányzat működésére jellemző paramétereket, amelyek szükségesek a rendszer működéséhez.
- **adatmigráció:** A csatlakozási folyamat során az önkormányzatoknak a korábbi nyilvántartásaikból az ASP Korm. rendeletnek megfelelően migrálniuk kell az adataikat. Az ASP szolgáltató által meghatározott módszertan alapján, központi támogatás segítségével szükséges az adatok betöltését elvégezni az informatikai rendszerbe, a betöltés során keletkező esetleges hibákat ki kell javítani.

1.5 Oktatásokon történő részvételhez kapcsolódó utazás

- Az ASP központ által szervezett az ASP szolgáltatás bevezetéséhez kapcsolódó oktatásokon való részvételhez szükséges utazások költsége (kivéve a helyi közlekedés költségei)

1.6 Tesztelés, élesítés

Az ASP szolgáltatáshoz történő csatlakozás során az önkormányzatoknak tesztelniük, ellenőrizniük kell a számukra kialakításra kerülő szolgáltatásokat.

Az előterjesztés a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és javasolta, hogy a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16) tárgyú pályázati felhívásra Celldömölk Város Önkormányzata nyújtson be támogatási kérelmet.

Határozati javaslat

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete nyújtson be támogatási kérelmet a Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez (KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16) tárgyú pályázati felhívásra.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: Azonnal

Celldömölk, 2016. december 14.


Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület
2016. december 21-ei ülésére

Tárgy: Területhasználati ügyek

1. A képviselőtestület döntésének megfelelően érvényt szereztünk a KMK előtt kialakított parkoló területen az eredetileg tervezett használati módnak és mennyiségnek. Az egyértelműsítéshez közlekedési táblákat és fizikai akadálynak a virágládákat használtuk fel. A forgalmi rend változtatása hátrányosan érintette Budai Zsolt vállalkozót, aki ezt kifogásolta egy beadványban.
2. Az Önkormányzat tulajdonát képezi a 1859/1 hrsz.-ú terület, ami természetben a Horgásztó körüli zöldterületet jelenti. A terület egy jelentős részét (586 m²) a szomszédos ingatlan tulajdonosa engedély nélkül használatba vette az elmúlt években, azon jellemzően tárolási tevékenységet végzett. A képviselőtestület 68/2016. (IV.06.) számú határozatában engedélyezte, hogy Majsa Szilárddal 2016. december 31-éig térítésmentes használati szerződés szülessen 100 m² nagyságra, a további területen illegálisan elhelyezett tárgyak elszállítása esetén. A területet akkor a meghatározott módon és mértékben Majsa Szilárd megtisztította és birtokba vette. A szerződés rövidesen lejár, a bérlő azonban időközben ismételten meghaladta a számára átadott területnagyság használatát, illetve jól látható módon a terület december 31-ei visszaadására nem törekszik.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és az alábbi határozati javaslatokat adták.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselőtestület értsen egyet a Kemenesaljai Művelődési Központ előtt kialakított a parkolást szabályozó forgalmi renddel. A térre nyíló üzletek tulajdonosai az árufeltöltéshez eseti behajtási engedélyt a közútkezelőtől kérhetnek 3,5 t össztömeget meg nem haladó gépjárművek esetén.
2. a. változat
A képviselőtestület hosszabbítsa meg az önkormányzati tulajdonú 1859/1 hrsz.-ú terület 100 m²-re kötött használati szerződést Majsa Szilárd Celldömölk, Sági u. 71. szám alatti lakossal 2017. december 31-éigFt bérleti díjjal, melyet negyedéves gyakorisággal előre kell megfizetni.
b. változat
A képviselőtestület hosszabbítsa meg az önkormányzati tulajdonú 1859/1 hrsz.-ú terület 100 m²-re kötött térítésmentes használati szerződést Majsa Szilárd Celldömölk, Sági u. 71. szám alatti lakossal 2017. december 31-éig.

Határidő: azonnal
Felelős: Farkas Gábor jegyző

Celldömölk, 2016. december 14.


Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület
2016. decemberi ülésére

Folyó ügyek: 8

Tárgy: Celldömölk, Kossuth u. 7. társasház felújítása

A Celldömölk, Kossuth u. 7. szám alatti társasház sürgős felújításra szorul. A kémények és a párkányok állapota rendkívül rossz, életveszélyes, ledőléssel fenyeget. A galambok beköltöztek a tető alá, ami népegészségügyi szempontból nem kívánatos.

A társasházban 6 lakás van, 3 magántulajdonban, 3 önkormányzati tulajdonban. A lakások alapterülete összesen 314 m², ebből magántulajdon 113 m², önkormányzati 201 m².

A társasház közös képviselője kért árajánlatokat a legszükségesebb felújítási munkálatokra.

A lakógyűlés által elfogadott ajánlat összege 6,2 millió Ft. Ez magában foglalja a bontási munkálatokat (kémények, ereszcsonna, párkány, tetőrészek), a kémények újraépítését, madárháló elhelyezését a teljes tetőre és részleges tetőfelújítást.

Az önkormányzati tulajdonú lakások után fizetendő közös költség a Városgondnokság költségvetéséből kerül kifizetésre. Az elfogadott közös költség 80 Ft/m²/hó, összesen 25.120 Ft. A tervezett közös költség 2016. december 1-jétől 100 Ft/m²/hó, összesen 31.400 Ft. Ezek olyan alacsony összegek, hogy felújításra nem telik, ezért a társasház hitelt szeretne felvenni.

Az OTP Thermo/Stílus Felújítási hitele mellett döntöttek, ami állami kamattámogatás mellett biztosít kedvező forrást azoknak a társasházaknak, amelyek nem rendelkeznek elegendő saját forrással az energia-megtakarítást eredményező beruházásokhoz vagy felújítási munkákhoz. A hitelt lakástakarék szerződés megtakarítási összegének engedélyezése fedezet mellett vennék igénybe, így a kamattámogatáson felül 30%-os állami támogatásra is jogosultak lennének.

Hitel összege: 6.200.000 Ft

Futamidő: 120 hó + 3 hó kiutalási idő

A hitel kondíciói, díjai az alábbiak:

- Hitelbírálati díj: 50.000 Ft + hitelösszeg 0,1%-a = 56.200 Ft
- Kezelési költség: nem kerül felszámításra
- Folyósítási jutalék: nem kerül felszámításra
- Kamat: havonta változó kamatozású, Prime rate + 2,5% (jelenleg 7,9+ 2,5 = 10,4%)
(első 5 évben 70%-os állami kamattámogatás, második 5 évben 35%-os állami kamattámogatás)

Kamat 0-5 év: 16.692 Ft/hó

Kamat 5-10 év: 36.166 Ft/hó

(banki számítás 10,77%-os kamattal számolva)

Hitel fedezete: OTP LTP betét

- LTP számlanyitási díj: 150.000 Ft
- LTP betét befizetés: 39.990 Ft/hó
- Megtakarított összeg: 6.200.000 Ft
- Számlavezetési díj: 150 Ft/hó

Havi tőke és kamatfizetés (0 hó – 60 hó):

LTP betét befizetés:	40.140 Ft
<u>LTP hitel kamata:</u>	<u>16.692 Ft</u>
Összesen:	56.832Ft

Havi tőke és kamatfizetés (61-120 hó):

LTP betét befizetés:	40.140 Ft
<u>LTP hitel kamata:</u>	<u>36.166 Ft</u>
Összesen:	76.306 Ft

Havi tőke és kamatfizetés (120-123 hó):

LTP hitel kamata:	36.166 Ft
-------------------	-----------

A havi tőke- és kamatfizetések a közös költségből kerülnének kiegyenlítésre. Emiatt a közös költség az első öt évben 181 Ft/m²-rel, a második öt évben 243 Ft/m²-rel, a tizedik év után három hónapig 115 Ft/m²-rel nőne.

A közös költség a 3 önkormányzati tulajdonú lakás után az alábbiak szerint alakulna:

	Ft/m ²	Közös költség Ft-ban
Jelenleg	80	16.080
2016. december 1-től	100	20.100
Hitel felvételétől 0-60 hónapig	281	56.481
Hitel felvételétől 61-120 hónapig	343	68.943
Hitel felvételétől 121-123 hónapig	215	43.215

Tájékoztatásul a három lakás havi bérleti díja jelenleg:

- 69 m² (fatüzeléses) 14.490 Ft
- 63 m² (gázkonvektoros) 14.364 Ft
- 71 m² (fatüzeléses) 14.910 Ft

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság az előterjesztést a novemberi ülésén tárgyalta és javasolta a hozzájárulás megadását a hitelfelvételhez azzal, hogy a közös költségemelkedés fedezete a bérleti díjak növekedéséből legyen meg.

Így a bérleti díjak a hitelfelvételtől az alábbiak szerint alakulnának (Ft/hó):

- 69 m² 14.490 Ft + 12.366 Ft = 26.856 Ft
- 63 m² 14.364 Ft + 11.290 Ft = 25.664 Ft
- 71 m² 14.910 Ft + 12.725 Ft = 27.635 Ft

A bérleti díjak ilyen arányú (kb. 85%-os) emelkedése olyan nagy mértékben téríti el a díjakat a rendeletben meghatározottól, hogy azt nem javasoljuk.

Ki kellene dolgozni egy egységes rendszert, hogy abban az esetben, ha olyan társasházak vesznek fel hitelt felújítási célokra, amelyben önkormányzati lakások vannak, a közös költség emelkedését milyen arányban vállalja az önkormányzat a Városgondnokságon keresztül és milyen mértékben hárítsa át a lakókra.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság az előterjesztést a decemberi ülésen újratárgyalta és az alábbi határozati javaslatot tette:

Határozati javaslat:

A képviselő-testület adja hozzájárulását ahhoz, hogy a Celldömölk, Kossuth u. 7. szám alatti társasház tetőfelújításhoz 6.200.000 Ft összegű Thermo/Stílus Felújítási Hitelt vegyen fel 10 éves időtartamra lakástakarék szerződés megtakarítási összegének engedményezése fedezet mellett.

A képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a hiteltörlesztéshez szükséges tőke és kamat a havi közös költség összegébe kerül beépítésre.

A Képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a következő testületi ülésre dolgozzon ki egy javaslatot arra, ha olyan társasházak vesznek fel hitelt felújítási célokra, amelyben önkormányzati lakások vannak, a közös költség emelkedését milyen arányban vállalja az önkormányzat a Városgondnokságon keresztül és milyen mértékben hárítsa át a lakókra.

Felelős: Fehér László polgármester, Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Kérem a tisztelt Képviselőtestületet az előterjesztés megtárgyalására.

Celldömölk, 2016. december 16.


Fehér László
polgármester



CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselőtestület 2016. decemberi ülésére

Folyó ügyek: 9

Tárgy: Tájékoztató ebrendészeti hozzájárulásról

Az ebrendészeti hozzájárulás a hazai ebtartási kultúra előmozdulását szolgálja.

Az 1998. évi XXVIII. törvény az állatok védelméről és kíméletéről a 42/C. § (1) bekezdésben rendelkezik arról, hogy az ebtartás helye szerint illetékes települési önkormányzat az adott év első napjáig négy hónapos kort betöltött eb után az eb tulajdonosától évente ebrendészeti hozzájárulást szedhet be.

Az éves ebrendészeti hozzájárulás mértékét a tartás helye szerint illetékes települési önkormányzat az eb tartási céljának, az eb tartásának állatjóléti és ebrendészeti jellemzőinek (tartási hely típusa, mérete, tartott ebek száma) és az ebtartó szociális helyzetének figyelembe vételével állapítja meg, de az nem haladhatja meg ebenként veszélyes eb vonatkozásában a húszezer, más eb esetében a hatezer forintot.

Nem szedhető ebrendészeti hozzájárulás

a) a védett őshonos vagy veszélyeztetett, magas genetikai értéket képviselő tenyésztett magyar állatfajták nemzeti kincsé nyilvánításáról szóló 32/2004. (IV. 19.) OGY határozat mellékletében felsorolt magyar kutyafajtákba tartozó törzskönyvezett,

b) a mentő-, jelző-, vakvezető, rokkantsegítő, terápiás vagy az Országos Magyar Vadászkamara által kiállított vadászkutya alkalmassági vizsgaigazolvánnyal rendelkező

c) a Magyar Honvédségben, rendvédelmi szervben, nemzetbiztonsági szolgálatban vagy közfeladatot ellátó őrszolgálatban alkalmazott,

d) – a veszélyes eb kivételével – az ivartalanított,

e) az ismert tartóval nem rendelkező és állatmenhelyen, ebrendészeti telepen vagy állatvédelmi szervezet gondozásában tartott, valamint

f) állatmenhelyről, ebrendészeti telepről vagy állatvédelmi szervezettől örökbefogadott eb után.

A 49. § (5) bekezdésben felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy az ebrendészeti hozzájárulás mértékét, kiszabásának feltételeit, a kedvezmények, mentességek körét, illetve a megfizetésének szabályait rendeletben határozza meg.

A települési önkormányzat köteles a befolyt ebrendészeti hozzájárulás teljes összegét az ebek ivartalanításának támogatására, az állatmenhelyek és az ebrendészeti telepek fenntartására, állatvédelmi szervezetek támogatására, valamint az ebösszeírás vagy egyéb, az ebtartással kapcsolatos állatjóléti és közegészségügyi intézkedések finanszírozására fordítani.

A határidőre meg nem fizetett ebrendészeti hozzájárulás adók módjára behajtandó köztartozás.

A települési önkormányzat ebrendészeti feladatainak ellátása érdekében, illetve a veszétség elleni oltás járványvédelmi vonatkozásaira való tekintettel háromévente legalább egy alkalommal ebösszeírást végez. Celldömölkön 2014-ben volt utoljára. Az ebek száma kb. 1220.

A Városgondnokság Minárcsik Sándor egyéni vállalkozóval kötött szerződést a kóbor állatok befogására és az elhullott kisállatok elszállítására. A havi átalánydíj 143.000 Ft.

A Városfejlesztési és Pénzügyi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és nem javasolja az ebrendészeti hozzájárulás bevezetését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Képviselőtestület 2017. évben nem vezeti be az éves ebrendészeti hozzájárulást.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. december 16.



Fehér László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület

2016. december 21-ei ülésére

Tárgy: Garázbérleti szerződés meghosszabbítása

A Városgondnokság és Balázs Dorottya Celldömölk, Zalka M. u. 54. szám alatti lakos között a Celldömölk, Zalka M. u. 56. szám alatti társasház épületben önkormányzati tulajdonban lévő garázsra vonatkozóan határozott idejű bérleti szerződés van kötve. Bérlő kéri a lejáró bérleti szerződés meghosszabbítását. A bérleti szerződés meghosszabbításához szükséges az Önkormányzat előzetes hozzájáruló döntése.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és javasolták a bérleti szerződés meghosszabbítását 2017. december 31-éig.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület adja tulajdonosi hozzájárulását ahhoz, hogy a Celldömölk, Zalka M. u. 56. szám alatti társasházban lévő garázs bérlésére vonatkozó szerződés Balázs Dorottya Celldömölk, Zalka M. u.54.szám alatti lakossal 2017. december 31-éig meghosszabbításra kerüljön.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Határidő: 2016. december 31.

Celldömölk, 2016. december 14.


Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület
2016. december 21-i ülésére

Tárgy: Szennyvízelvezetés és tisztítás megoldása az Izsákfai városrészen tárgyú KEHOP-2.2.1-15-2015-00017 azonosítószámú projektről szóló tájékoztató

A Szennyvízelvezetés és tisztítás megoldása az Izsákfai városrészen tárgyú projektet a 2003. évi uniós csatlakozási szerződésben rögzített egyes derogációkkal összefüggő kötelezettségek teljesítésére irányuló projektek Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében történő megvalósításának feltételeiről szóló 1477/2014. (VIII.27.) Kormány rendelet nevesítette nettó 296.268.065 forint összköltséggel és 86,441065 % intenzitású 256.097.271 Ft javasolt támogatással. A támogatási kérelmet a Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. mint konzorcium vezető 2015. szeptember 30-án nyújtotta be, amelyre a Nemzetgazdasági Minisztérium 2015. október 19-én kelt támogató levele alapján támogatásban részesült.

A kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás hirdetmény közzététele nélküli összefoglaló tájékoztató meghirdetésével közzétett ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított nemzeti nyílt eljárásban a FIDIC sárgakönyv feltételei szerint indította el Celldömölk Város Önkormányzata nevében a Nemzeti Fejlesztési Programiroda. Az érdekelt gazdasági szereplők részére 2016. április 08-án került közzétételre a kivitelezésre vonatkozóan az eljárás iránti érdeklődésre vonatkozó összefoglaló tájékoztató, amelyre 2016. április 18-i határidővel jelezheték az eljárás iránti érdeklődésüket a teljesítésre alkalmas vállalkozások. A FIDIC Sárga Könyv feltételei szerint 2016. április 19-én közvetlenül került megküldésre az ajánlattételi felhívás a gazdasági szereplők részére. Az ajánlattételi határidőig négy (4 db) ajánlat került benyújtásra az alábbiak szerint:

1. Szabadics Közmű- és Mélyépítő Zrt. nettó 342.146.647 Ft + ÁFA
2. Acis-Boroszlán Konzorcium (Acis Complex Kft, Boroszlán Zrt.) nettó 249.000.000 Ft + ÁFA
3. Tengely – Közmű Kft. nettó 365.981.944 Ft + ÁFA
4. A-Híd Zrt. 327.940.810 Ft + ÁFA

A tartalmi és formai feltételeknek megfelelően érvényes ajánlatot a Szabadics Közmű- és Mélyépítő Zrt. valamint a Tengely – Közmű Kft. nyújtott be, amelyek közül a Szabadics Közmű- és Mélyépítő Zrt. ajánlata lett a legjobb ár-érték arányú.

Mivel a közbeszerzési eljárás eredményeként nyertes ajánlat szerinti ellenszolgáltatás összege magasabb, mint a Támogatási szerződés alapján biztosított fedezet összege, ezért az Irányító hatóság részére módosítási kérelem került benyújtásra. A vállalkozási szerződés megkötésére csak a vonatkozó támogatási szerződés módosítását követően kerülhet sor.

2016. november 8-án megjelent Kormány 1610/2016. (XI. 8.) Korm. határozatban „Celldömölk: Szennyvízelvezetés és tisztítás megoldása az Izsákfai városrészen” című projekt megkapta az összköltség növelési kérelemben szereplő többlettámogatást. A nyertes ajánlatnak megfelelően folyamatban van a Támogatási Szerződés módosítása, amelyhez a Konzorciumi együttműködési megállapodás módosítása is szükségessé vált.


Az előterjesztés a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és javasolta, hogy a Szennyvízelvezetés és tisztítás megoldása az Izsákfai városrészen tárgyú KEHOP-2.2.1-15-2015-00017 azonosítószámú projektről szóló tájékoztatót fogadja el a Képviselőtestület.

Határozati javaslat

Celldömölk Város Önkormányzatának
Képviselőtestülete fogadja el a Szennyvízelvezetés
és tisztítás megoldása az Izsákfai városrészen
tárgyú KEHOP-2.2.1-15-2015-00017
azonosítószámú projektről szóló tájékoztatót.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: Azonnal


Farkas Gábor
jegyző

Celldömölk, 2016. december 14.

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATA

Napirend: *12*.....

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület

2016. december 21-ei ülésére

Tárgy: Wesselényi utca közvilágítása

Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. megbízásából a FÖMTERV Mérnöki Tervező Zrt. megtervezte a Wesselényi utca Vasútállomás és Baross utca közötti közvilágítási hálózatának rekonstrukciós terveit.

A terv szerint bontásra kerülnének a meglévő vasbeton oszlopok és a rajtuk lévő Zafir típusú lámpatestek és helyettük telepítésre kerülne 7 db 10 méter magasságú kör alakú talplemezes acél lámpaoszlop 7 db 100 W-os Claudia típusú nátrium fényforrással. Mindemellett a meglévő földkábeles hálózat cseréjére is sor kerül.

A tervező megindította az engedélyeztetési eljárást, ahol szükség van az Önkormányzatnak, mint az oszlopok és vezeték elhelyezését biztosító 811/1 hrsz.-ú közterület tulajdonosának a hozzájárulására.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és javasolták a tulajdonosi hozzájárulás megadását.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület adja tulajdonosi hozzájárulását ahhoz, hogy az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. az önkormányzati tulajdonú Celldömölk, Wesselényi u. 811/1 hrsz.-ú területen elektromos földkábeles hálózatot és 7 db közvilágítási lámpaoszlopot helyezzen el.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. december 14.


Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Folyó ügy: 13

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület

2016. december 21-ei ülésére

Tárgy: Fogorvosi rendelő kialakítása

A volt SZTK épületében kialakításra kerülő Járási Hivatal építési engedélyezési eljárása megkezdődött. Magának majd a zavartalan kivitelezésnek feltétele lesz az is, hogy onnan az önkormányzati működtetési körbe tartozó fogorvosi rendelő, illetve körzeti orvosi rendelő áttelepítésre kerüljön a lehető leghamarabbi időpontban.

Az Önkormányzat és az illetékes állami szervek tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanmozgások következtében a Bartók B. u. 1. szám alatti, jelenleg a Sárvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának celldömölki kirendeltségének helyet adó épület önkormányzati tulajdonba kerül. Ebben az épületben javasoljuk a fogorvosi rendelők és a hozzátartozó kiszolgáló helyiségek kialakítását.

Az épület két szintes, lapos tetős néhány évvel ezelőtt részleges felújításon esett át, aminek során nyílászáró csere, részben homlokzati hőszigetelés, belső burkolatcserek történtek és megoldották az épületbe való akadálymentes bejutás lehetőségét, illetve az am WC kialakítását. Az épülethez csak az általa elfoglalt telek tartozik, megközelítése és parkolóhely biztosítása a Bartók B. utcai közterületről történhet.

Az épület valamelyik szintje elégséges a fogorvosi rendelő program kialakításához, tehát a másik szint funkciójáról akár később is lehet döntést hozni (lehetőleg olyat, ami nem jár hosszan tartó, zavaró kiépítéssel). A lényeges különbség a két szint beruházási költsége között az az, hogy kell-e biztosítani az akadálymentes megközelítést, vagy sem. Amennyiben az emeletre tervezzük a fogorvosi rendelőket, akkor az olyan járóbetegket ellátó közhasználatú funkciónak számít, hogy mindenképpen, már most biztosítani kell az akadálymentes feljutást, elvileg, olyan lifttel, ami hordágy, illetve betegágy szállítására is alkalmas. Ez jelen helyzetben a beruházási költséget minimum 10 millió Ft-tal megnövelné, nem beszélve arról, hogy a megfelelő saját terület sem áll rendelkezésre amennyiben az amúgy egyszerűbben kialakítható külső bővítményben elhelyezett lifttel számolunk. Földszinti változatnál ezzel a költséggel most nem kell számolni, illetve ha az emeletre nem közfunkciót telepítünk, akkor később sem, vagy egyszerűbb megoldás is szóba jöhet pl. lépcsőn járó.

A tervek készítésére előzetes információkat kértünk, várhatóan a tervek február közepére készíthetők el. Ekkor lehetne a kivitelező kiválasztására az eljárást megindítani, ami azt jelenti, hogy sikeres versenyeztetést követően a kivitelezési munkák március végén megindíthatóak és két hónap alatt befejezhetőek.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és a tervezési program helyszínéül a Bartók Béla utca 1. szám alatti épület földszintjét javasolta a tervezőnek megadni. Figyelemmel a járási hivatalvezető úr kérésére a bizottság felhívja a figyelmet a tervezési és kivitelezési határidők betartására, lehetőség szerint szűkítésére.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselőtestület kérje fel a Beszerzési Bizottságot, hogy folytasson le beszerzési eljárást a fogorvosi rendelők kialakítása a Celldömölk, Bartók Béla u. 1. szám alatti tervezési feladatra vonatkozóan.
2. A képviselőtestület értsen egyet azzal, hogy a tervezési program az épület földszinti részén kerüljön megtervezésre.

Felelős: Fehér László polgármester

Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. december 14.



Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Napirend: ¹⁴.....

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület

2016. december 21-ei ülésére

Tárgy: Közkút megszüntetése

A Celldömölk, Pördömölk utca 1. szám alatti 1510/2 hrsz.-ú terület tulajdonosa lakóépület építési engedélyeztetési eljárást indított. Az épület helyszínrajzi elhelyezése indokolná a közterületen lévő közkút megszüntetését, vagy áthelyezését.

A vonatkozó 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet szerint a közterületi vízvételi helyet az illetékes közegészségügyi szakhatóság és a helyi képviselő-testület előzetes hozzájárulása esetén lehet megszüntetni, akkor, ha arról nem történik olyan vízvételzés, ami a környezetében lévő olyan lakóingatlanról származik, aminek nincs vezetékes ivóvíz bekötése. Jelen esetben erről a vízvételi helyről ilyen jellegű fogyasztás nincs.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és javasolták a vízvételi hely megszüntetését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület rendelje meg a Vasivíz Zrt.-nél a Celldömölk, Pördömölk és Kolozsvár utcák sarkánál lévő közterületi vízvételi hely megszüntetését az illetékes közegészségügyi szakhatóság hozzájárulásának beszerzését követően.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Határidő: 2017.február 28.

Celldömölk, 2016. december 14.


Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a 2016. december 21-i képviselőtestületi ülésre

Tárgy: Celldömölk Város Képviselőtestülete 34/2006. (XI. 8.) számú rendeletével elfogadott Helyi Építési Szabályzatának, és a 269/2006. (XI. 8.) számú határozatával jóváhagyott Településszerkezeti Terveinek - 3 db területrészt érintő - módosítására vonatkozó településrendezési eszköz elfogadása

A Képviselőtestület, a 124/2016. (VI. 30.) sz. ök. határozatával döntött Celldömölk Város Településrendezési Terveinek - 3 db területrészt érintő – módosításáról.

Ennek megfelelően, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, de konkrétan a 314/2012. (XI. 8.) Kormányrendelet 32. § (4) bekezdése alapján, a módosítások végrehajtásához, az IMMO-CENTER Tervező és Szolgáltató Bt. (1025 Budapest, Felső-zöldmáli u. 54.) közreműködésével, ún. „egyszerűsített engedélyezési eljárás” került lefolytatásra.

Az állami főépítész, 2016. december 5-én, VA/ÉHOTF01/718-5/2016. számon megadott, végső szakmai véleményében megállapította, hogy a terv egyeztetése a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően történt, az érintett államigazgatási szervek véleményüket megadták, melyeket a képviselőtestület megtárgyalt, és azokról döntést hozott.

Mindezek alapján, a tárgyi településrendezési eszköz képviselőtestület elé – elfogadás céljából – történő terjesztése ellen kifogást nem emel.

A módosítással érintett kül- és belterületi szabályozási tervek a www.celldomolk.hu honlap Önkormányzat menüpontjának dokumentumai között elérhetők.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület fogadja el - az előterjesztés mellékelt szöveges- és a hivatkozott elektronikus tárhelyen elérhető, rajzi mellékleteiben foglalt tartalomnak megfelelően – a Településszerkezeti Terv módosított kül- és belterületi terveit.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. december 14.



Farkas Gábor
jegyző

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ- TESTÜLETÉNEK

.../2016. (XII. 22.) önkormányzati rendelete

a Celldömölk Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 34/2006. (XI.08.)

önkormányzati rendelet módosításáról

(TERVEZET!)

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62.§ (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 13.§ (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró szervek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Celldömölk Város Helyi Építési Szabályzatáról szóló 34/2006. (XI.08.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: a rendelet) 1. mellékletének B-1, B-2, B-5, B-6, B-9, B-10, B-13, B-14, B-17, B-18, B-19, B-21, B-22, B-23, B-24, B-25, B-26, B-27, B-29, B-30 számú belterületi Szabályozási Tervlapjai helyébe jelen az 1. melléklet B-1, B-2, B-5, B-6, B-9, B-10, B-13, B-14, B-17, B-18, B-19, B-21, B-22, B-23, B-24, B-25, B-26, B-27, B-29, B-30 számú belterületi Szabályozási Tervlapjai lépnek.

2.§

A rendelet 2. mellékletének K-3, K-4, K-7, K-8, K-11, K-12, K/Sh-1, K/Sh-2 számú külterületi Szabályozási Tervlapjai helyébe a 2. mellékletének K-3, K-4, K-7, K-8, K-11, K-12, K/Sh-1, K/Sh-2 számú külterületi Szabályozási Tervlapjai lépnek.

3.§

Záró rendelkezések

- (1) E rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.
- (2) Jelen rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

Cellödömök, 2016. december 21.

Fehér László
polgármester

Farkas Gábor
jegyző

1. melléklet a ____/2016. (XII. 21.) önk. rendelethez

„1. melléklet a 34/2006.(XI.08.) önk. rendelethez”

2. melléklet a ____/2016. (XII. 21.) önk. rendelethez
- „2. melléklet a 34/2006.(XI.08.) önk. rendelethez”

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2016. december 21-i ülésére

Tárgy: Igazgatási szünet elrendelése a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalban

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közsférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése szerint a „képviselő-testület (...) – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét” (ami 15 munkanapot jelent). Az igazgatási szünet elrendelése során figyelembe veendő ajánlásokat a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunka végzéséről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet szabályozza, melynek 13. § (1) bekezdése szerint „az igazgatási szünet időtartama a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján elmondható, hogy a dolgozók több mint a fele a nyári szünetre, illetve a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek. Fentiekre figyelemmel javaslom, hogy a Képviselő-testület a hivatalnál rendeljen el igazgatási szünetet 2016. december 23-tól december 31-ig (5 munkanap) terjedő időtartamra. Hivatalunknál a keddi és pénteki napokon jelenleg is az ügyfélfogadás szünetel, a szerdai és csütörtök délelőtt pedig ügyelet tartására kerülne sor mindhárom iroda vonatkozásában 9 órától 12 óráig, ezen időszakon kívül a hivatal zárva tartana.

A Képviselő-testület döntését követően az ügyfeleket tájékoztatjuk, így időben fel tudnak készülni a munkarendváltozásra.

További kiegészítésként elhangzott, hogy 2016. december 22-től javasolnák az igazgatási szünetet, így 6 munkanapot érintene Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalban a 2016. évi téli igazgatási szünet. A Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozati javaslatot tette:

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Képviselő-testület rendeljen el a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal részére téli igazgatási szünetet 2016. december 22-től 2016. december 31-ig. Az igazgatási szünet ideje alatt szerdai és csütörtöki napokon 9 órától 12 óráig Hivatalban az ügyintézés ügyelet tartása mellett valósul meg, a többi napokon a Hivatal zárva tart.

Kérje fel a jegyzőt, hogy az igazgatási szünetről az ügyfeleket tájékoztassa.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. december 15.



Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2016. december 21-i ülésére

Tárgy: Városgondnokság bérbeadás áfa-fizetési kötelezettség változása

A Városgondnokság vezetője mellékelt levélben tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy az ÁFA-törvény alapján az adómentesség helyett az elkülönített adófizetési kötelezettséget vállalta.

Levelében tájékoztatja a képviselő-testületet a változás alapján várható megtakarításról, illetve az annak hozadékaként számlázandó bérleti díjak emelkedéséről.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és ennek alapján piaci helypénzek vonatkozásában állásfoglalása kialakítására.

Celldömölk, 2016. december 21.


Farkas Gábor
jegyző



VÁROSGONDNOKSÁG
Celldömölk Temesvár u. 16.

Celldömölk Város Önkormányzatának
Képviselő- testülete
Celldömölk
Városháza tér 1.

Iktasz: 39-02/2016.

Tárgy: Városgondnokság bérbeadás áfa-fizetési kötelezettség változása

A Városgondnokságnak az utóbbi években megnövekedtek a feladatai, amelyeknek egy része érinti a bérbeadási tevékenységét.

Üzemeltetjük az Alsósági és a Celldömölki sportcsarnokot, továbbá 2016. szeptember 01-től a CVSE Swietelsky Arénát valamint a helyi termelői és a használt piacot, ezen felül még a lakás és nem lakás célú egyéb bérleményeket.

2016. december 31-ig üzemeltette a Celldömölk Város közoktatási intézményeit (általános iskola, gimnázium, zeneiskola).

2017. január 01-től a Sárvári Tankerületi Központ átveszi a fenti közoktatási intézmények működtetését. Ettől az időponttól kezdődően a Városgondnokság működtetésében nem lesz olyan épület, amelyet közoktatási célra ingyen használnának, ezért felmerült a lehetősége hogy a Városgondnokság a bérbeadási tevékenységére, amely kizárólag a lakóingatlanok nem minősülő ingatlanoknak bérbeadására vonatkozna, az adómentesség helyett az áfa törvény 88.§. 4. bekezdése alapján elkülönülten adófizetési kötelezettséget válasszon. Ez azt jelenti, hogy a jelenleg az áfa nélküli bérbeadási tevékenységünkre 2017. január 01-től az általános szabályok szerinti adókötelessé tételt válasszuk, tehát 27% áfát számítunk fel. A bérbeadás áfa kötelessé tételi lehetőségéről egyeztettem a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi vezetőségével. Számításokat végeztünk arra vonatkozóan, hogy ez esetben élhetünk áfa levonási jogunkkal és ez ingatlanonként mekkora összeggel járna, ez alapján a vezetőséggel együtt a nem lakóingatlanokra vonatkozólag az adókötelessé tételt választottuk, és a bejelentést megtettük a NAV felé (bejelentési határidő: 2016. december 20. volt). Számításaink a következők ingatlanonként:

1. Alsósági sportcsarnoknál évi kb. 900.000 Ft áfa levonást jelent (megtakarítás).
2. Celldömölki sportcsarnoknál évi kb. 700.000 Ft áfa levonást jelent (megtakarítás)

3. CVSE Swietelsky Aréna évi kb. 2.000.000 Ft áfa levonást jelent (megtakarítás).

Ez a változás érinti a városi piac üzemeltetését, helypénzek árát, melynek megállapítása képviselő-testületi hatáskör. A piaci helypénzek 2007. január 01. óta változatlanok.

A helypénzek árának változására három lehetőséget dolgoztunk ki, melyek az alábbiak:

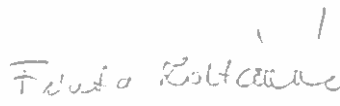
1. A helypénzek változatlanok maradnak, a mostani árak lesznek a bruttó árak, tehát az árusítók által fizetett helypénz változatlan maradna. Ebben az esetben kb. évi 1.500.000 Ft veszteség érné a Városgondnokságot (ez az áfa befizetési kötelezettség).
2. A helypénzek az áfa felének mértékével, azaz 13,5% -kal növekednének, ebben az esetben kb. évi 750.000 Ft veszteség érné a Városgondnokságot (ez az áfa befizetési kötelezettség).
3. A helypénzek árát a 27 % áfával emelnénk meg.

A részletesen kidolgozott 3 variációról a táblázatot az 1. számú melléklet tartalmazza.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és határozat meghozatalára.

Cellödömök, 2016. december 16.

Tisztelettel:


Finta Zoltánné
igazgató

1. számú melléklet

Megnevezés	Javaslatok 2017. január 01-től			
	Napi Jelenlegi (Ft/m ²)	változatlan (Ft/m ²)	13,5%-os emelés (Ft/m ²)	27%-os emelés (Ft/m ²)
Helypénzjegy:				
1. Csüörtöki árusításra:				
a) Fedett piactér				
élelmiszer esetén	380	380	431	483
nem élelmiszer esetén	635	635	721	806
b) Sátorak, asztalok által elfoglalt terület	350	350	397	445
2. Szombati árusításra:				
a) Fedett piactér				
élelmiszer esetén	350	350	397	445
nem élelmiszer esetén	560	560	636	711
b) Sátorak, asztalok által elfoglalt terület	350	350	397	445

Tiwa Koltar

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2016. december 21-i ülésére

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság tájékoztatja a Képviselő-testületet az átruházott hatáskörben hozott döntéséről, az alábbi fakivágási ügyben:

Bizottsági határozat:

A bizottság az alábbi fa kivágása mellett döntött:

- Vörösmarty u. 10. számú ingatlan előtt 2 db lucfenyő a Tűzoltósággal egyeztetve;
- Koptik Odó u. 39//B., ingatlan előtt tuja, vadrózsa;
- Dózsa-Széchenyi u. társasház keleti oldalánál 1 db fa;
- Dózsa Gy. u. 20. számú ingatlan előtt 2 db madárberkenye;
- Dózsa Gy. u. 18. számú ingatlan bejárata előtt 1 db barackfa;
- Tompa M. u. 10. számú ingatlan előtt 3 db fenyőfa.

A bizottság az alábbi fa nyesését engedélyezi:

- Sági u. és Hunyadi u. sarkánál lévő parkban többféle fa.

Felelős: Karádi Mihály, a bizottság elnöke
Farkas Gábor jegyző
Dummel Ottó műszakiiroda-vezető
Finta Zoltánné, Városgondnokság mb. vezetője

Határidő: 2017. március 31.

Celldömölk, 2016. december 13.

Karádi Mihály s.k.
a bizottság elnöke

