

M E G H Í V Ó

**Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. október 12-én (szerdán) 14⁰⁰ órai kezdettel ülést
tart, melyre tisztelettel meghívom.**

Az ülés helye: Városháza nagyterme

NAPIREND

NYÍLT ÜLÉSRE!

1./ A Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a 2016. szeptember 25-i időközi választás eredményéről.

Előadó: dr. Smidéliusz Sándor, a Helyi Választási Bizottság elnöke

2./ A megválasztott önkormányzati képviselő eskütétele.

3./ Beszámoló a két ülés között történetekről.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Városi Óvoda beszámolója az elmúlt évi tevékenységéről.

Előadó: Fehér László polgármester

5./ Tájékoztató a hulladékszállítást érintő változásokról, a Celli Huke Nonprofit Kft gazdasági helyzetéről.

Előadó: Fehér László polgármester

6./ Tájékoztató óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése (EFOP-3.2.9-16) tárgyú pályázati felhívásról.

Előadó: Fehér László polgármester

7./ Kemenes Vulkanpark nyitva tartása és kedvezményes jegyeinek meghatározása.

Előadó: Fehér László polgármester

8./ Karácsonyi díszkivilágítás.

Előadó: Fehér László polgármester

9./ Önkormányzati bérlakásokban ablakcserék engedélyezése.

Előadó: Fehér László polgármester

10./ A helyi építészeti értékek védelméről szóló 29/2003.(X.29.) sz. önkormányzati rendelet felülvizsgálata.

Előadó: Fehér László polgármester

11./ A Celldömölki Evangélikus Egyházközség kérelme.

Előadó: Fehér László polgármester

12./ Földhasználati jogot alapító szerződés.

Előadó: Fehér László polgármester

13./ Dr. Géfin tér 2. „Digi bázisállomás” telepítése.

Előadó: Fehér László polgármester

14./ Tájékoztatás fakivágásról.

Előadó: Fehér László polgármester

NAPIREND
Zárt ülésre!

1./ Vulkán fürdő 2017. évi üzemeltetése.

Előadó: Fehér László polgármester

2./ Önkormányzati tulajdonú ingatlanok értékebecslése.

Előadó: Fehér László polgármester

3./ Kérelem elővásárlási jogról való lemondásra – Szuh József.

Előadó: Fehér László polgármester

4./ Lakásügy.

Előadó: Fehér László polgármester

5./ Lengyel László alpolgármesteri és egyéb tisztségeiről való lemondás.

Előadó: Fehér László polgármester

Az ülés előterjesztései a város honlapján olvashatók.

Celldömölk, 2016. október 7.




Fehér László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2016. október 12-i ülésére

Tárgy: Az óvoda szakmai beszámolójának véleményezése

A Celledömölki Városi Óvoda fenntartójaként a Celledömök és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa ellenőrizheti a nevelési intézményben folyó szakmai munkát. Az óvoda vezetője elkészítette a 2016/2017. nevelési év szakmai beszámolóját, melynek véleményezésére kérem a tisztelt Képviselő-testületet. Az előterjesztést megtárgyalta a Társadalmi, Ifjúsági és Külkapcsolatok Bizottsága, elfogadásra javasolta.

Határozati javaslat:

A Celledömök és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa hagyja jóvá a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal a Celledömölki Városi Óvoda 2016/2017. nevelési év szakmai beszámolóját.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celledömök, 2016. október 6.


Fehér László
polgármester



B E S Z Á M O L Ó
Celldömölki Városi Óvoda
2015/2016-os nevelési év
OM 036434

Készítette: Gasztonyiné Fódi Zita
óvodavezető

Az intézmény adatai

Óvodánk székhelye:	Celldömölki Városi Óvoda Celldömölk, Koptik O. u. 10. sz.
Tagóvodáink:	Vörösmarty Tagóvoda Celldömölk, Vörösmarty u. 1. sz.
	Alsósági Tagóvoda Celldömölk, Sági u. 174. sz.
Főzőkonyáink:	Széchenyi úti Főzőkonyha Celldömölk, Széchenyi u. 17. sz.
	Alsósági Főzőkonyha Celldömölk, Sági u. 167. sz.
Csoportszám alakulása:	Koptik utcai Székhelyóvodában: 4
	Vörösmarty utcai Tagóvodában: 6
	Alsósági Tagóvodában: 3

A Celldömölki Városi Óvoda beszámolója a 2015/2016-os nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készült: az óvoda éves munkaterve, a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) értelmében, a fenntartói javaslat, Pedagógiai Program cél és feladatai, valamint az óvodai Nevelési Országos Alapprogramja alapján.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Személyi feltételek alakulása:

1 fő óvodavezető
1 fő tagóvoda-vezető és általános helyettes
1 fő tagóvoda-vezető
24 fő óvodapedagógus
13 fő dajka
1 fő óvodatitkár
3 fő pedagógiai asszisztens
2 fő térítésidő beszédő
2 fő ételmezésvezető
1 fő udvaros, karbantartó
6 fő szakács
14 fő konyhai dolgozó

A 13 óvodai csoport, a 2 főzőkonyha és a 4 melegítő konyha működtetéséhez a feladatok elvégzésében a megfelelő háttérrel ők biztosítják.

Munkarend, munkaidő beosztás

Minden dolgozó kötelező munkaideje heti 40 óra. Az óvodapedagógusok délelőttös, illetve délutános munkarendben dolgoznak. Óvodapedagógusok csoportban eltöltött kötelező óraszám 32 óra, 4 óra felkészülés, 4 óra vezetői döntés, megbízás alapján.

Az általános helyettes és a tagóvoda-vezető kötelező csoportban eltöltött óraszám 22 óra, 10 órában a helyettesi, ellenőrzési, jelentési kötelezettségeiket látják el.

Óvodavezető csoportban eltöltött kötelező óraszám 8 óra.

Pedagógiai asszisztens heti 40 óra

Óvodatitkár heti 40 óra

Technikai dolgozók heti 40 óra

2 fő GYES

1 fő felmentési idejét tölti nyugdíjazás előtt

A beíratott és felvett gyermekek létszáma

2015. októberi statisztikai adatok alapján: 283 fő

Koptik úti Óvoda

Beírt létszám a 2015/2016.os nevelési évre 105 fő

A Koptik úti Óvoda 2015. szeptember 01-től 4 csoporttal működött. A csoportlétszámok alakulása:

Biga Csigá csoport: 27 fő 1 fő SNI-s

Vackor csoport: 21 fő

Szivárvány csoport: 29 fő

Bóbita csoport: 28 fő

Vörösmarty úti Tagóvoda

Beírt gyermeklétszám: 114 fő

A csoportlétszámok alakulása

Margaréta csoport: 18 fő 1 fő SNI-s

Gyöngyvirág csoport: 18 fő

Napraforgó csoport: 18 fő 1 fő SNI-s

Százszorszép csoport: 21 fő 1 fő SNI-s

Ibolya csoport: 22 fő

Búzavirág csoport: 17 fő

Alsósági Tagóvoda

Beírt gyermeklétszám: 64 fő

A csoportlétszámok alakulása

Pillangó csoport: 21 fő

Sün Balázs csoport: 20 fő 1 fő SNI-s

Búzavirág csoport: 23 fő

Tankötelezettségi mutatók 2015/2016.

Óvoda	Tanköteles korú	Gy.felvétele ált.isk. 1. évfolyamára	Gy. további óvodai nevelése
Koptik	41	27	14
Vörösmarty	55	38	17
Alsósági	16	12	4

Pedagógiai folyamatok

1. Tervezés- stratégiai és operatív tervezés

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. Biztosított a fenntartóval való együttműködés. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat következő a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.

2. Az ellenőrzés működtetése az intézményben

Az intézményekben belső ellenőrzéseket végeztem.

Az intézményi ellenőrzés – spontán megfigyeléssel

- tervezett megfigyeléssel
- dokumentum ellenőrzéssel

Spontán megfigyelés: A megfigyelés nembejelentett, a nap bármely órájában történhet.

Célja: - Óvodai beszoktatás

- Csoport szokásainak, szabályainak alakulása
- Udvaron a szabad mozgás, játék megszervezése

Tervezett megfigyelés: Célja: A kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvónők, dajkák, technikai személyzet munkájáról, eredményeiről.

Dokumentum ellenőrzés: A csoportokban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése: - óvodai csoportnapló

- felvételi és mulasztási napló
- gyermek anamnézis

Fokozottan kell figyelni a pontos dokumentumvezetésre. Az egyéb, óvodatitkár, térítésidij beszedők, élelmezésvezetők által készített dokumentumok vezetésének ellenőrzése is megtörtént:

Eredmény: A dokumentumok vezetése pontos, naprakész.

A dajkai tisztasági ellenőrzés is rendszeresen megvalósul.

3. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik. Felmérjük és értékeljük a gyermekek ismereteit, fejlettségi jellemzőit az ONAP alapján. Egyéni fejlődés megvalósulása, a fejlődési napló alkalmas a fejlődési folyamat követésére, a lemaradások, eredmények, egyénnek szóló feladatok meghatározása a fejlesztési tervben nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatos a visszacsatolás a szülőknek fogadóóra formájában, a gyermekek életkorának és fejlettségi szintjének megfelelően.

4. SNI-s gyermekek integrálása

Az SNI-s gyermekek fejlesztése és felzárkóztatása a Szakértői Bizottság javaslata alapján történik.

- gyógypedagógus
- logopédus
- fejlesztő pedagógus
- óvodapedagógus

Az intézmény vezetése és az érintett gyermekek pedagógusai is megfelelő információval rendelkeznek a gyermekek helyzetéről. A felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozásokat szerveznek az óvodapedagógusok a csoporton belül.

Óvodánk kapcsolatot tart a Megyei Szakértői Bizottsággal, a helyi Szakszolgálattal és a Népjóléti Szolgálattal, szükség szerint.

5. Belső kapcsolatok, együttműködés

Az év folyamán mindenki igyekezett teljesíteni a vállalt feladatokat és tudása legjavát adni.

Az év folyamán próbáltuk a gyermekek számára biztosítani a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremteni a szabd játék feltételeit, ami egyre nagyobb odafigyelést követel tőlünk.

Több esetben az alapvető szokások, szabályok, beszéd, játék megismerése az óvodában történik meg.

Egyre több az agresszióra hajlamos gyermek, akik nem könnyítik meg a tartalmas, nyugodt játékidő kialakítását, biztosítását. Önmagában változatos, programokkal teli eredményes évet zárt a Celldömölki Városi Óvoda.

6. Információátadás

Az intézményekben rendszeres, tervezett az információáramlás.

Az információátadás a következő: - szóbeli szükségszerűen

- e-mail az intézmények között
- értekezletek formájában
- körlevelek formájában

Az információkat, utasításokat (mit, mikor, miért?) mindig fentről lefelé közvetítjük, az eredmények összegyűjtése, jelentése letről felfelé történik. Együttműködésünk hatékonyságának alapfeltétele a jó kommunikációs kapcsolat.

Az általános óvodai kérdőíveket, szakmai egyeztetéseket megbeszéléseken, nevelőtestületi értekezleteken vitatjuk meg.

A pedagógiai asszisztensek, dajkák is kapnak tájékoztatást, az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről.

A munkatársi értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, amelyen az óvoda összes dolgozója részt vesz.

7. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnereink kijelölése.

Kulcsfontosságú partnereink:

- Óvoda és család
- Óvoda és iskola
- Óvoda és pedagógiai szakszolgálat
- Óvoda és fenntartó
- Óvoda és bölcsőde
- Óvoda és közművelődési intézmények
- Óvoda és egészségügyi intézmények
- Óvoda és Népjóléti Szolgálat
- Óvoda és civil szervezetek, alapítványok
- Óvoda és Városgondnokság

8. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

Óvodánk elsősorban a szülőkkel ápoltt kapcsolatok révén folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében. Ennek érdekében rendszeres kapcsolatot tartunk a gyermekek szüleivel, a családokkal. Lehetőséget teremtünk, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről minél többet megismerhessenek a szülők.

Az általános iskola alsó tagozatával az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése érdekében többoldalú kapcsolatot építünk. (közös programok, rendezvények)

A Családsegítő Szolgálattal fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló helyzetet tapasztalunk, arról értesítjük a Gyermejjóléti Szolgálatot. Kapcsolatunk jól működik.

A Védőnői Szolgálat az éves munkatervének megfelelően végezte tisztasági vizsgálatát.

Probléma esetén jelzésünkre szükségszerűen kijönnek és a megfelelő intézkedést megteszik.

9. Tárgyi feltételek

Az intézmény működéséhez szükséges eszközök biztosítottak. Az év közben tönkrement eszközök, gondolok itt a főzőkonyhákban lévő nagyobb értékű tárgyi eszközökre (üst, robotgép, burgonyakoptató) pótlása, megvásárlása mindig maradéktalanul megtörtént. Köszönet ezért a Fenntartónak és Polgármester Úrnak, valamint a Képviselőtestületnek, hogy a nehéz anyagi helyzetben is mindig megvásárolhattuk az új és pótolhattuk az elromlott eszközöket.

Az udvari játékok karbantartása és javítása folyamatos. A nyár folyamán mindhárom óvoda udvarán megtörtént a fajtékok festése, javítása.

A nyári karbantartási munkák a főzőkonyhákban és az óvodákban is megtörténtek.

Tisztasági meszelés, javítások.

10. Szervezeti feltételek

Személyi létszámgazdálkodásunkat a takarékoság jellemezte.

1 fő óvodapedagógus szeptember 05-től nyugdíjba vonul, helyette szeptember 01-től 1 fő óvodapedagógust tudunk alkalmazni.

A nyár folyamán 1 fő óvodapedagógus bejelentette távozását, családi okok miatt Budapestre költözött. Az ő megüresedett és meghirdetett álláshelyére viszont nem volt jelentkező, valószínű, hogy már ebben az időszakban nem könnyű óvodapedagógust találni, a másik ok pedig az országosan is jellemző óvónő hiány.

11. Továbbképzés

- Budapesten Országos konferencián 2 fő vett részt.
- Jelenleg 2 kolléganő végzi az „Óvodai nevelés a Művészetek Eszközeivel” szakvizsgára felkészítő szakirányú szakot, amely 2 éves képzés és az ősz folyamán remélhetőleg sikeresen elvégzik.

- Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez a tanfelügyeleti ellenőrzéshez és a pedagógus minősítéshez kapcsolódik (akkreditált vezetői továbbképzés).
- Tűz- és balesetvédelmi oktatás valamennyi dolgozó részére.

12. Minősítési eljárás

Szakmai munka a nevelőtestülettel, dolgozó közösséggel

- Önértékelési csoport, Szakmai munkaközösség Éves munkaterve alapján folyamatos munkavégzés, team munkák.
- A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok. Munkatársi egyeztetés.
- Önértékelések és a minősítési eljárások tapasztalatai, a feladatok ütemezése.
- Költségvetési koncepció előkészítése.
- Beiskolázások, iskolaérettségi szakvéleményekkel, iskolaérettséggel kapcsolatos teendők egyeztetése.
- Továbbképzési rendszer áttekintése, továbbképzési terv.
- Szabályozó dokumentumok áttekintése.
- Beíratással kapcsolatos teendők áttekintése.
- Feladatkörök működtetése.
- Minősítésre történő jelentkezések előkészítése.
- Év végi beszámoló előkészítése a Fenntartó részére.
- Rendszeres és folyamatos egyeztetések, megbeszélések.

13. Az önértékelés, a külső szakmai ellenőrzés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer bevezetéséből adó feladatok ellátása – szakmai színvonal mérhető fenntartása, emelése

A pedagógus életpálya modell bevezetése biztosította az óvodapedagógusok részére a minősítési rendszerben való előrejutás lehetőségét.

A 2015/2016. nevelési évben Pedagógus II kategóriába 4 fő óvodapedagógus került, akiknek megtörtént a minősítő eljárása.

Tanfelügyelti ellenőrzés nem volt ebben a nevelési évben. Kidolgoztuk Önértékelési szabályzatunkat, programunkat.

Önértékelést végeztünk szakmai munkaközösségeink évi tevékenységében meghatározó volt a jogszabály által előírt pedagógus önértékelés, a külső tanfelügyelti szakmai ellenőrzésekre és a minősítési rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés támogatása.

Megfogalmaztuk az alapvető önértékelési folyamatot meghatározó feladatokat az óvodapedagógus, a vezető, illetve az intézmény tekintetében.

14. Gyermekétkeztetés

A 2015. szeptember 01-től bevezetett normatív ingyenes étkeztetés a szülő önkéntes Nyilatkozata alapján történik.

A nagycsaládosok, tartósan betegek, a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők, valamint a meghatározott egy főre jutó jövedelem alapján kedvezményezettek igényelhetik a támogatást.

A közétkeztetés (37/2014.IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozási egészségügyi előírások 2014. szeptember 01-től bevezetésre kerültek. E jogszabály írja elő a megfelelő mennyiségű tejtermék, gyümölcs, zöldség napi kínálatát.

Konyhánk minőségileg, szakértelemmel biztosítja a jelenlegi előírások alapján az egészséges étkezés feltételeit.

Tisztelettel köszönöm Munkatársaimnak, Szülőknek, Fenntartónak, a Társintézmények munkatársainak az egész éves munkát, melyre az együtt dolgozó, az előre mutató gondolkodás volt jellemző a gyermekek biztonságos ellátása, fejlődése érdekében.

Celldömök, 2016. augusztus 31.

Tisztelettel:

Gasztonyiné Fódi Zita^{sk.}
óvodavezető

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Folyó ügyek: 5.....

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2016. október 12-i ülésére

Tárgy: Tájékoztató a hulladékszállítást érintő változásokról, a Celli Huke Nonprofit Kft. gazdasági helyzetéről

A hulladékszállítás területén az idei évben bekövetkezett jelentős jogszabályi, finanszírozási változásokra tekintettel felkértük az önkormányzati tulajdonban lévő Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy tájékoztassa a tulajdonost a változásokról, illetve mutassa be a cég jelenlegi pénzügyi helyzetét.

Bognár Zsolt, a Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft. ügyvezetője a mellékelt tájékoztatást küldte meg az önkormányzat részére.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság ülésén szóbeli kiegészítésként az alábbiak hangzottak még el:

Az eredménykimutatásból látható, hogy az 1-8. havi tényadatok alapján a kft. mérleg szerinti eredménye -15.127 e Ft. Ez egy fontos mutatószám, mert az önkormányzatnak, mint 100%-os tulajdonosnak kötelessége a mérleg elfogadásakor arról határozni, hogy a saját tőkét kiegészíti akkora összeggel, hogy az a jegyzett tőkét elérje (Ptk. 189. §).

Tájékoztatásul: A kft. saját tőke összetétele 1-8. hóban:

Jegyzett tőke	3.000 e Ft
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0 e Ft
Tőketartalék	3 e Ft
Eredménytartalék	- 24.138 e Ft
Lekötött tartalék	24.135 e Ft
Értékelési tartalék	0 e Ft
<u>Mérleg szerinti eredmény</u>	<u>-15.127 e Ft</u>
Saját tőke	-12.127 e Ft

A mérleg szerinti eredmény várhatóan december 31-ig jelentősen javulni fog. A kiadási oldal viszonylag jól tervezhető az 1-8. havi tényadatok és a tapasztalatok alapján. A bizonytalansági tényező a bevételi oldalon azonban elég nagy. Az igényelt finanszírozás felülvizsgálata még nem történt meg, nem tudni, hogy „büntetőpontok” miatt mennyivel kevesebb finanszírozást kap a cég.

Ha az NHKV Zrt.-től megérkezne a II. és III. negyedéves finanszírozás maradék 40%-a nettó 8.320 e Ft/negyedév összegben és a IV. negyedéves finanszírozás nettó 20.150 e Ft összegben, akkor a kft. számítása szerint a mérleg szerinti eredmény -2.154 e Ft körül lenne.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta és javasolja a Celli Huke Nonprofit Kft. ügyvezetője beszámolójának elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselő-testület fogadja el a Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft. ügyvezetőjének a hulladékszállítás jelenlegi körülményeiről, illetve a cég pénzügyi helyzetéről szóló beszámolóját.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Cellödömök, 2016. október 6.



Farkas Gábor
jegyző

Celldömölk Város Önkormányzata
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Iktatószám:25/2016

Tárgy: A Celli HUKE Nonprofit Kft. ügyvezető váltás miatti bemutatása.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

A Celli HUKE Nonprofit Kft. ügyvezetését 2016. július 1. napjától kezdődően, határozott időtartamú munkaviszony keretében 2017. június 30-ig alulírott Bognár Zsolt (lakik: 9500 Celldömölk, Baross u. 24. An.: Hábetler Ilona, Szül.: Szombathely, 1984. augusztus 20.) látja el.

Szeretnék egy tájékoztatást nyújtani a 2016. évet érintő jelentős változásokról (NHKV Zrt. bekapcsolódása a hulladékgyűjtési közszolgáltatás rendszerébe), valamint a Celli HUKE Nonprofit Kft. jelenlegi pénzügyi, likviditási helyzetéről.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban Ht.) 32/A. § alapján, az állami hulladékgyűjtési közfeladat ellátására, az állam koordináló szervezetet hozott létre. A Koordináló szerv az NHKV Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság.

Az NHKV Zrt. elsődlegesen a magyarországi hulladékgyűjtési közszolgáltatás területileg optimalizált és szolgáltatási színvonalában egységes rendszerét hivatott kialakítani és fejleszteni, hosszútávon fenntartható finanszírozási rendszer és nullszaldós ágazati működés megvalósításával.

A Koordináló szerv által elérni kívánt célok az állami elvárásokkal összhangban kerültek meghatározásra:

- egységes, nonprofit, nullszaldós közszolgáltatási rendszer, a Koordináló szerv, az Önkormányzatok, a Közszolgáltatók és a szolgáltatást igénybe vevők részvételével
- rezsicsökkentés eredményeinek megőrzése
- az Európai Unió által előírt hasznosítási célok maradéktalan teljesítése
- a területileg optimalizált közszolgáltatás megszervezése és ellátásának biztosítása, fejlesztésekben történő együttműködés
- az ellátás biztonságának javítása mellett a lakosság részére egységes, magas színvonalú szolgáltatás biztosítása házhoz menő elkülönített (szelektív) hulladékgyűjtési rendszer széles körű kiterjesztése és hatékony működtetése

NHKV Zrt., mint Koordináló Szerv feladatai a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 32/A. § (1) bekezdés hatályos rendelkezései szerint a következők:

- meghatározza a hulladékgazdálkodás országos céljait,
- meghatározza a hulladékgazdálkodás fejlesztésének irányait,
- ellátja az önkormányzatok közötti és a regionális koordinációt,
- elkészíti az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Tervet, amely többek között meghatározza a közzolgáltatás ellátásának optimális területi lehatárolását és az adott területen minimálisan ellátandó közzolgáltatási feladatokat,
- megállapítja, hogy a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási rendszerelem fejlesztése megfelel-e az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Tervnek,
- megállapítja, hogy a közzolgáltató tevékenysége megfelel-e az Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Tervben foglaltaknak, és arról véleményt állít ki (a továbbiakban: megfelelési vélemény),
- a hulladékgazdálkodás országos szintű céljainak és fejlesztési irányainak teljesülése érdekében kialakítja az infrastrukturális erőforrások optimális használatának rendszerét;
- kezeli az önkormányzatok, önkormányzati társulások által önkéntesen vagyongazdálkodás körében rábízott vagyont;
- beszedi a közzolgáltatási díjat és kifizeti a közzolgáltatóknak a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter által meghatározott szolgáltatási díjat.
- kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket

Likviditási előfinanszírozás igénylésének lehetősége az NHKV Zrt. -től.

Az NHKV Zrt. elsődleges célja az előlegfinanszírozás lehetőségének megteremtésével, hogy a közszolgáltatási hulladékszállítás zavartalan működéséhez szükséges feltételeket biztosítsák valamennyi közszolgáltató számára.

Ennek keretében 2016. második illetve harmadik negyedében megnyílt az előfinanszírozás lehetősége, melyet a Celli HUKE Nonprofit Kft. sikeresen igénybe tudott venni és a maximális 60%-os előfinanszírozást megkapni az alábbiak szerint.

- Az második negyedévre kapott előfinanszírozás a likviditási hiány csökkentésére:
15.340.000,- Ft
- A harmadik negyedévre kapott előfinanszírozás a likviditási hiány csökkentésére:
15.341.000,- Ft

Ezen előfinanszírozások, valamint a havi közszolgáltatáson kívüli tevékenységből eredő bevételekből kell fedezni a havi, illetve a negyedéves kiadásokat, ezért minden költséget a minimálisra csökkentettünk a lehetőségeink szerint.

Sajnos az évek során felhalmozott tartozás a ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás felé 35.560.454,- Ft-ra növekedett. A jelenlegi helyzetet mérlegelve egy részletfizetési lehetőség megkeresésével fordultunk a Társulás felé bízva a pozitív elbírálásban.

Közszolgáltatás számlázásával kapcsolatos főbb tudnivalók

A Celli HUKE Nonprofit Kft. az NHKV Zrt. -vel mindenben együttműködve bérszámlázási szerződés megkötése mellett döntött. A döntés oka az volt, hogy a kapott és adott információk alapján ez a megoldás bizonyult a legmegfelelőbbnek arra, hogy ne halmozódjon fel hosszabb időre a celldömölki lakosság tartozása az eltelt időszakokra vonatkozóan. Az NHKV Zrt. felé megadtunk minden szükséges információt és előkészítettünk minden szükséges lépést ahhoz, hogy elinduljon a bérszámlázás. Sajnos 2016. szeptember 19.-én a NHKV Zrt közölte, hogy további károk elkerülése miatt a bérszámlázást országos szinten leállították. Tehát azok a hulladék kezelő cégek, akik 2016. 08.31-ig nem tudtak kiszámlázni önhibájukon kívül, azok az ezt követő időszakban már nem számlázhatnak a következő döntés meghozataláig. 2016.10.04.-én újra engedélyezték a bérszámlázási megállapodást, melyhez megküldték a szükséges szerződést, így reményeink szerint 2016.10.31-ig elkészülnek a 2016. második negyedévére vonatkozó közszolgáltatási számlák. A harmadik negyedév kiszámlázása egy hónapos türelmi idővel történik.

Melléklet:

- Időszakos eredmény kimutatás (2016.01.01.- 2016.08.31.)
- Időszakos mérleg (2016.01.01-2016.08.31.)
- Főkönyvi kivonat (2016.01.01.-2016.08.31.)
- Kintlévőség táblázat

Kérdés esetén állok szíves rendelkezésükre.

Celldömölk, 2016.09.27.

Tisztelettel:

CELLI HUKE NONPROFIT KFT.
9500 Celldömölk, Dr. Géfin L. tér 10.
Tel./fax: 95/423-050

Bognár Zsolt
ügyvezető

1 1 3 1 7 7 9 5 - 3 8 2 1 - 1 1 3

Statistikai számjel

1 8 - 0 9 - 1 0 2 8 3 9

Cégjegyzékszám

Celli HUKE Kft.

Eredménykimutatás (összköltség)

2016.01.01. - 2016.08.31.

Időszak

Ezer HUF

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év/id.	Előző év(ek) módosítás ai	Tárgyév
97	98	99	100	101
1	Belföldi értékesítés nettó árbevétele	118 149	0	68 187
2	Exportértékesítés nettó árbevétele	0	0	0
I.	Értékesítés nettó árbevétele (01.+02.)	118 149	0	68 187
3	Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0	0
4	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0	0
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (+03.+04.)	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	22 687	0	2 171
	III. sorból: visszaírt értékvesztés	0	0	166
5	Anyagköltség	10 525	0	6 314
6	Igénybe vett szolgáltatások értéke	91 590	0	56 542
7	Egyéb szolgáltatások értéke	5 912	0	3 267
8	Eladott áruk beszerzési értéke	7	0	0
9	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (05.+06.+07.+08.+09.)	108 034	0	66 123
10	Béreköltség	18 855	0	13 462
11	Személyi jellegű egyéb kifizetések	921	0	199
12	Bérbírlékok	4 628	0	3 360
V.	Személyi jellegű ráfordítások (10.+11.+12.)	24 404	0	17 021
VI.	Értékcsökkenési leírás	4 165	0	989
VII.	Egyéb ráfordítások	5 775	0	1 291
	VII. sorból: értékvesztés	0	0	0
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-1 542	0	-15 066

1 1 3 1 7 7 9 5 - 3 8 2 1 - 1 1 3

Statistikai számjel

1 8 - 0 9 - 1 0 2 8 3 9

Cégjegyzékszám

Celli HUKÉ Kft.

Eredménykimutatás (összki költség)

2016.01.01. - 2016.08.31.

Időszak

13	Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0	0
	13. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
14	Részesedések értékesítésének árfolyamnyeresége	0	0	0
	14. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
15	Befektetett pénzügyi eszközök kamatai, árfolyamnyeresége	0	0	0
	15. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
16	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek	1	0	4
	16. sorból: kapcsolt vállalkozástól kapott	0	0	0
17	Pénzügyi műveletek egyéb bevételei	2	0	0
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei (13.+14.+15.+16.+17.)	3	0	4
18	Befektetett pénzügyi eszközök árfolyamvesztése	0	0	0
	18. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	356	0	65
	19. sorból: kapcsolt vállalkozásnak adott	0	0	0
20	Részesedések, értékpapírok, bankbetétek értékvesztése	0	0	0
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	1	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (18.+19.+20.+21.)	357	0	65
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-354	0	-61
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+A.+B.)	-3 151	0	-15 127
X.	Rendkívüli bevételek	0	0	0
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	0	0	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C.+D.)	-3 151	0	-15 127
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+E.-XII.)	-3 151	0	-15 127
22	Eredménytartalék igénybevétele osztalékra, részesedésre	0	0	0
23	Jóváhagyott osztalék, részesedés	0	0	0
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (+F.+22.-23.)	-3 151	0	-15 127

Keltezés: 2016.09.27.

a vállalkozás vezetője

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület
2016. október 12-i ülésére

Tárgy: Tájékoztatás Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése (EFOP-3.2.9-16) tárgyú pályázati felhívásról

A pályázatra a Család-és gyermekjóléti központok, azaz Celldömölkön a Népjóléti Szolgálat nyújthat be támogatási kérelmet. A támogatás felhasználásával a 2018. január 1-től járási szinten kötelező feladatként ellátandó óvodai és iskolai szociális segítő feladatok ellátására lehet támogatást igénybe venni.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 2018. január 1-én életbelépő módosítása alapján a *Család- és gyermekjóléti központ (a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik)* általános szolgáltatási feladatain túl ellátja az **óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet** is.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek

- 1./ Szükségletekhez igazodó szolgáltatási terv kialakítása
- 2./ Kompetens szakemberek bevonása az óvodai- iskolai szociális segítésbe, készségeik, kompetenciáik fejlesztése helyi szinten (szociális segítő kiválasztása, alkalmazása, esetmegbeszélés, szupervízió)
- 3./ Óvodai és iskolai szinten a szociális segítés eszköztárának kialakítása és megjelenítése (tanácsadás, csoportos és közösségi munka, gyermek és ifjúság védelmi feladatok)
- 4./ Szakmai együttműködés rendszerének kialakítása család- és gyermekjóléti központok és a köznevelési intézmények között

Választható tevékenységek

1. Intézményi esettanulmány készítése, és/vagy dinamikai elemzése;
2. Szociális térkép készítése;
3. Az esetkezelés, tanácsadás keretein belül szülő delegálása szakszolgálatokhoz, szolgáltatások szervezése

A projekt megvalósítása során kialakított intézményi együttműködéssel kapcsolatos elvárások:

A megvalósítás helyszínét képező járások legalább 3 településéről kell köznevelési intézményt bevonni a megvalósításba, és településenként legalább 2 intézménytípust (óvoda, általános iskola, középiskola (hozzá kapcsolódó kollégium) köréből).

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységgel elérendő gyermekek száma: 1.500 fő

Támogatást igénylők köre: Család- és gyermekjóléti központok

Támogatás mértéke: az elszámolható összköltség 100 %-a,
de minimum 18 millió Ft maximum 40 millió Ft

Támogatási kérelem benyújtásának határideje: 2016. október 12.
2016. december 30.

Az előterjesztést Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság valamint a Humánszolgáltatások Bizottság is megtárgyalta. Mindkettő bizottság hozzájárul, hogy a Népjóléti Szolgálat benyújtsa a Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztésére vonatkozó támogatási kérelmét.

Határozati javaslat

Cellödömök Város Önkormányzatának Képviselőtestülete járuljon hozzá, hogy a Népjóléti Szolgálat támogatási kérelmet nyújtson be Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése EFOP-3.2.9-16 tárgyú pályázati felhívásra.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Sulyok Krisztina intézményvezető

Határidő: Azonnal

Cellödömök, 2016. október 06.

 
Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2016. október 12-i ülésére

Tárgy: Kemenes Vulkánpark nyitvatartása és kedvezményes jegyeinek meghatározása

A Kemenes Vulkánpark igazgatója kéri a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az intézmény nyitvatartási idejét az alábbiak szerint állapítsa meg a 2017-es szezonnyitáig tartó időszakra:

2016. október 31., hétfő nyitva (hosszúhétvége miatt),
2016. november 1. zárva,
2016. november 2 – november 30.: keddtől vasárnapig 9.00–17.00,
2016. december 1–2017-es szezonnyitáig – az egyéni látogatók előtt zárva, csoportok (10 fő felett) bejelentkezése esetén nyitva,
2016. december 1-től: hétfőtől péntekig 7.30–15.30,
2016. december 19–december. 26. – zárva,,
2016. december 27–december 30. – nyitva 10.00–17.00,
2017. január 2-től: hétfőtől péntekig 7.30–15.30,
tervezett 2017-es szezonnyitás: 2017. március 11., szombat.

A képviselő-testület korábban meghatározta a Kemenes Vulkán Park belépőjegyeinek árát, valamint a kedvezményrel igénybe vehető jegyek körét. Közöttük található a családi jegy, melyet 2 felnőtt és maximum 3 gyermek otléte esetén vehetnek igénybe a látogatók. Látogatói észrevétel érkezett, mely szerint szeretnék igénybe venni a családi jegyet az esetben is, ha a családból csak egy felnőtt tudja elkísérni a gyermekeket a létesítménybe, illetve léteznek csonka családok is. (Országos gyakorlatban mindegyikre – egy, illetve két felnőtt otlétére is van számtalan példa.) Javasoljuk a Képviselő-testületnek az ez irányú módosítást. Az előterjesztést megtárgyalta a Társadalmi, Ifjúsági és Külsőkapcsolatok Bizottsága, elfogadásra javasolja. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Határozati javaslat:

1.) A Képviselő-testület az alábbiak szerint engedélyezze a Kemenes Vulkánpark téli időszakbeli nyitvatartását:

2016. október 31., hétfő nyitva,
2016. november 1. zárva,
2016. november 2 – november 30.: keddtől vasárnapig 9.00–17.00,
2016. december 1–2017-es szezonnyitáig – az egyéni látogatók előtt zárva, csoportok (10 fő felett) bejelentkezése esetén nyitva,
2016. december 1-től: hétfőtől péntekig 7.30–15.30,
2016. december 19–december. 26. – zárva,,
2016. december 27–december 30. – nyitva 10.00–17.00,
2017. január 2-től: hétfőtől péntekig 7.30–15.30,
tervezett 2017-es szezonnyitás: 2017. március 11., szombat.

2.) Képviselő-testület a Kemenes Vulkánpark családi jegyének tartalmát a következőképpen határozza meg: családi jegy (1-2 felnőtt, 1-3 gyerek).

Felelős: Fehér László polgármester
Söptei Eszter megbízott igazgató

Határidő: azonnal

Cellödömök, 2016. október 6.


Fehér László
polgármester



ELŐTERJESZTÉS
a képviselő-testület
2016. október 12-i ülésére

Tárgy: Karácsonyi díszkivilágítás

A Városgondnokság a karácsonyi díszkivilágítással kapcsolatban a mellékelt levélben jelezte az észrevételeit.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta a város karácsonyi díszkivilágításának helyzetét és az alábbi határozatot hozta:

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselő-testület engedélyezze a városi közvilágítási oszlopokon a karácsonyi díszfényhez a szabványos csatlakozási pontok kialakítását a Szentháromság térre és a Dr. Géfin térre összpontosítva 1.000.000,-Ft összegig.

Felelős: Fehér László polgármester
Finta Zoltánné, a Városgondnokság igazgatója

Határidő: azonnal

2. A Városgondnokság igazgatója a képviselő-testület ülésére kérjen árajánlatot új karácsonyi díszfények beszerzésére.

Felelős: Finta Zoltánné, a Városgondnokság igazgatója

Határidő: azonnal

Cellödömölk, 2016. szeptember 30.


Farkas Gábor
jegyző



80-01/2016.

VÁROSGONDNOKSÁG
CELLDÖMÖLK
Temesvár u. 16.

Tárgy: a város karácsonyi díszkivilágításának helyzete

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
CELLDÖMÖLK
Városháza tér 1.

Tisztelt Cím!

Gyurák Pál, az E.ON hálózatzemeltetési referense 2016. júliusában e-mailben tájékoztatta a Városgondnokságot, hogy a karácsonyi díszkivilágítás műszaki állapota nem megfelelő.

2016. szeptember 29-én a Városgondnokság Gyurák Pállal területbejárást tartott, amelyen a következőket állapították meg:

A városi közvilágítási oszlopokon kialakított díszfény csatlakozók (kb. 60 db) közül 51 esetben nem szabványos a csatlakozási pont kialakítása. A nem megfelelő elválasztás miatt a város díszfény világító testein keletkezett elektromos hibák visszahathatnak az E.ON közvilágítási hálózatra és ott nap mint nap üzemzavart okozhatnak. Szabvány szerint az oszlopokon védőelválasztást kell alkalmazni, ellenkező esetben az idei évtől az E.ON nem engedélyezi a díszkivilágítások csatlakoztatását a közvilágítási hálózatra.

A védőelválasztás legolcsóbb megoldása az oszlop csatlakozó doboz (OCSD doboz) kialakítása, melyet minden érintett oszlopon (51 esetben) el kellene végezni. Az OCSD dobozok kialakítását csak az E.ON által elfogadott minősített szerelők végezhetik. Egy OCSD doboz felszerelése bruttó 25.600,- Ft + munkadíj + egyéb anyagköltség + 1 oszlopra jutó lekapcsolási díj.

Számítások szerint az 51 esetben kialakítandó védőelválasztás mintegy kb. 2.300.000 – 2.500.000,- Ft-ot tenni ki.

A város birtokában lévő karácsonyi díszfény lámpatestek helyzete:

A városban kb. 10-12 éve használt díszfények világító teste elöregedtek. Folytonosságuk sok esetben szakadt, ezért funkciójuk, esztétikai értékük a mai kornak nem megfelelő. A lámpatestek tartószerkezete szintén elöregedett. Elektromos csatlakozásaik cseréje szoruló. Javításuk költséges, elavult minőségük miatt szinte megoldhatatlan, üzemeltetésük érintésvédelmileg szabálytalan és balesetveszélyes.

A fentieket figyelembe véve kérem a város vezetését a városi díszkivilágítás helyzetének rendezésére, esetlegesen a várost központosítottan kevesebb helyen, de új díszfényekkel szabványosan kivilágítani a karácsonyi ünnepekre.

Celldömölk, 2016. szeptember 30.

Tisztelettel:

Finta Zoltánné
Finta Zoltánné
igazgató
Celldömölk

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő- testület
2016. október 12-i ülésére

Tárgy: Önkormányzati bérlakásokban ablakcserék engedélyezése

A Képviselő-testület elmúlt ülésén a Városgondnokság Igazgatója egy kérelmet terjesztett elő, melyben a szociális alapon bérelt lakás bérlője kérte, hogy kicseréltethesse az ablakokat saját költségén, lakbérbeszámítással. Az ülésen elhangzott, hogy a következő ülésre készüljön előterjesztés, hogy az ablakcsere költségeinek mekkora összegét számíthatná be a lakbérbe a Városgondnokság.

A lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) 13. § (1) bekezdése értelmében:

A lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és a lakás berendezéseinek karbantartásával, felújításával, illetőleg azok pótlásával, cseréjével kapcsolatos költségek viselésére a bérbeadó és a bérlő megállapodása az irányadó; megállapodás hiányában a karbantartással és felújítással kapcsolatos költségek a bérlőt, a pótlással és cserével kapcsolatos költségek a bérbeadót terhelik.

A lakásüggyel foglalkozó szakemberekkel egyeztetést tartottunk, s hasonlóan a lakások gázbevezetésének engedélyezéséhez javasoljuk, hogy azon bérlők, akiknél a nyílászárók cserére szorulnak, kérelmüket írásban, minden év május 31. napjáig nyújthatnák be a Városgondnoksághoz.

Amennyiben az intézmény költségvetésében a szükséges fedezet rendelkezésre áll, továbbá az ingatlankezelés úgy ítéli meg, hogy nem felújítható a nyílászáró, hanem valóban indokolt annak cseréje, úgy előzetes megállapodás kötésére kell, hogy sor kerüljön a bérlő és a Városgondnokság között. A számlákkal igazolt költségek meghatározott %-át vállalja át az intézmény a lakbér meghatározott %-ának fizetése mellett.

Az előterjesztést a Humán Szolgáltatások Bizottsága és a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság is megtárgyalta és a következő határozati javaslatot tették:

HATÁROZATAI JAVASLAT:

A Képviselő-testület az Önkormányzati bérlakásokba történő ablakcserék engedélyezésére vonatkozóan az alábbi eljárási rendet fogadja el:

A Képviselő-testület évente a költségvetés tárgyalásakor meghatározza a Városgondnokság által az ablakcserére fordítható keretösszeget.

Az ablakcserék iránti kérelmeket minden év március 31-ig lehet benyújtani a Városgondnokság részére.

Ahol a nyílászárók műszaki állapota indokoltá teszi, úgy a Városgondnokság a szemlét követően saját költségvetése terhére elvégzi a cserét.

Amennyiben a Városgondnokság megállapítása szerint a nyílászáró a javítást követően használható, de a bérlő a komfortérzete növelése és a fűtési költség csökkentése érdekében kéri a cserét, úgy előzetes megállapodás megkötését követően a bérlő a nyílászárók cseréjének teljes költségét a szolgáltatónak kifizeti és a számlával igazolt költség 50 %-át a Városgondnokság a havi lakbérben érvényesítheti.

A Képviselő-testület kérje fel a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottságot, hogy dolgozzon ki arra vonatkozóan javaslatot, hogy az ablakcserék esetében milyen típusú és minőségű ablakok kerülhessenek beépítésre.

Felelős: Fehér László polgármester

Farkas Gábor jegyző

Finta Zoltánné Városgondnokság Igazgatója

Határidő: 2017. május 31.

Cellödömlk, 2016. október 6.




Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a 2016. október 12-i képviselő-testületi ülésre

Tárgy: A helyi építészeti értékek védelméről szóló 29/2003. (X. 29.) sz. önkormányzati rendelet felülvizsgálata

A Vas Megyei Kormányhivatal VA/ÉHOTF/1-44/2016. számon törvényességi felhívást intézett Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, melyben az általa felügyeleti hatáskörben vizsgált, a helyi építészeti értékek védelméről szóló 29/2003. (X. 29.) sz. önkormányzati rendelet felülvizsgálatát, valamint az annak megfelelő módosításáról való gondoskodást, és az ezekkel összefüggő intézkedések megtételét indítványozta, 2016. november 15-i határidővel.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta, és javasolja a Képviselő-testületnek, a Vas Megyei Kormányhivatal VA/ÉHOTF/1-44/2016. számú indítványa elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselő-testület hozzon döntést, a Vas Megyei Kormányhivatalnak, a helyi építészeti értékek védelméről szóló 29/2003. (X. 29.) sz. önkormányzati rendelet felülvizsgálatára vonatkozó, VA/ÉHOTF/1-44/2016. számú törvényességi felhívásban tett javaslata elfogadásáról.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. október 6.


Farkas Gábor
jegyző



CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2016. október 12-i ülésére

Napirend: *M*

Tárgy: A Celldömölki Evangélikus Egyházközség kérelme

A Celldömölki Evangélikus Egyházközség nevében Rác Dénes evangélikus lelkész úr kéréssel fordult a Polgármester Úrhoz és a Képviselőtestülethez. Levele az előterjesztés mellékletét képezi.

A Celldömölki Evangélikus Egyházközség minden évben több mint 60 gyermek táboroztatását szervezi meg Mesteriben az egykori evangélikus iskola épületében. Az elmúlt években pályázatok segítségével az épületet kívülről felújították.

A táborépület belső rendbetételéhez kéri a Képviselőtestület segítségét. Első lépésben a szobákat szeretnék felújítani, az árajánlatok alapján ez kb. 5 millió Ft-ba kerülne. A következő fázisban kerülne sor a konyha korszerűsítésére, amely nagyságrendileg szintén 5 millió Ft-ba kerülne.

A Lelkész Úr arra kéri a Képviselőtestületet, hogy lehetőségeihez mérten támogassa a felújítást, tekintettel arra, hogy zömében celldömölki hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatása zajlik az épületben.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és azt javasolja a Képviselőtestületnek, hogy a 2017. évi költségvetés elfogadása után tárgyalja újra a kérelmet.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület a Celldömölki Evangélikus Egyházközség mesteri táborhelyének felújításához támogatást 2016. évben nem biztosít, a kérelmet a 2017. évi költségvetés elfogadása során újratárgyalja.

Felelős: Fehér László Polgármester

Határidő: 2017. évi költségvetés elfogadása

Celldömölk, 2016. szeptember 7.


Farkas Gábor
jegyző



Tisztelt Fehér László Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal	
Központi Hivatal	
Érk.	2016. Szeptember 22.
Szám:	C/3690/0 Mell.

A Celldömölki Evangélikus Egyházközség minden évben több, mint 60 gyerek nyári táboroztatásával igyekszik örömet szerezni többségében celldömölki gyerekeknek, és segíteni a szülőknek. Közöttük több hátrányos helyzetű gyerek nyaralhatott így idén is közösségben, játékokat és érdekes programokat átélve. Táborainkat Mesteriben tartjuk, ahol egy egykori evangélikus iskola épületét használjuk táborhelynek a Kossuth u. 40-es szám alatt. Az elmúlt években pályázat útján sikerült az épületet kívülről felújítani. Aki azonban arra jár, nem is sejtí, hogy belül milyen áldatlan állapotok uralkodnak. Az idei táborunk alatt már komoly gondot jelentett, hogy az ágyak alól kirohadt a régi hajópadló, és elsüllyednek ágyaink. A vakolat sok helyen omladozik, és a villamos rendszer sem bírja a tábor terhelését. Szükség lenne a tábor belső felújítására is!

Azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok az Egyházközség nevében Polgármester úrhoz és a Képviselő Testület tagjaihoz, hogy amennyiben szívesen segítenék gyerekek táboroztatását, nyári programjait, szeretnék új élményeket adni gyerekeknek és szüleiknek egyaránt, támogassák anyagilag a tábor épületének belső felújítását.

Első lépésben szeretnék a legfontosabbat megvalósítani, a szobákat és az ágyakat felújítani. Ez az árajánlatok alapján 5 millió forintba kerül. Ha ez megvalósulhatna, akkor 2017-ben is megtarthatnánk táborainkat, örömet szerezhetnénk több gyereknek is. A következő lépés az lenne, hogy a konyhába bevezetnénk a vizet és a lefolyót, hogy a 21. századnak megfelelő táborhely álljon mindenki rendelkezésére. A teljes munkához azonban 10 millió forintra lenne szükség.

A felújítás után a táborhely mindenki számára rendelkezésre áll, aki Mesteriben és környékén kíván pihenni. Erre jó lehetőséget biztosít a Mesteri Termálfürdő, de kirándulásokra is van lehetőség a Ság-hegyen, esetleg pincelátogatással egybekötve. Támogatóinknak felajánljuk, hogy egy alkalommal ingyen vehetik igénybe a felújított táborhelyet egy képviselő-testületi többnapos rendezvényre. A felújítás után 30 fő részére tudunk szállást biztosítani emeletes ágyakkal felszerelt szobákban (két 12 ágyas és egy 6 ágyas szoba), és egy nagy terem áll rendelkezésre előadások, csoportfoglalkozások, tréningek tartására.

Előre is köszönjük a segítséget. Amennyiben támogatni tudják a tábor belső felújítására irányuló törekvéseinket, kérjük, hogy az Evangélikus Egyházközség Alapítvány számlájára utalják adományukat: 10404711-47110094-00000000. A megjegyzés rovatba legyenek szívesek feltüntetni: Mesteri táborfelújítás.

Ha kérdéseik lennének a táborral és a felújítással kapcsolatban, kérem, keressenek fel személyesen, vagy a 06-20/8242755-ös mobil számon, illetve a vadrac@freemail.hu e-mail címen. Kérésre – időpont egyeztetés után – szívesen megmutatom a tábor épületet jelenlegi állapotában, és a helyszínen tudok felvilágosítást adni a tervezett munkákról is.

Isten áldása kísérje Polgármester úr és a Képviselő Testület tagjainak életét és munkáját mindenkor közösségeink javára! Erős vár a mi Istenünk.

Tisztelettel:

Rád Bence
lelkész



Celldömölk, 2016. szeptember 19.

Napirend: ..12...

ELŐTERJESZTÉS

**A Képviselő-testület
2016. október 12-ei ülésére**

Tárgy: Földhasználati jogot alapító szerződés

Celldömölk, József Attila u. 2. szám alatt 2016-ban került átadásra a Celldömölk Városi és Vasutas Sportegyesület tulajdonában álló, TAO-támogatásból épült kosárlabdacsarnok. Az ingatlan környékén a megnövekedett látogatólétszámból fakadóan több parkolóhely létesítése vált szükségessé. A Celldömölk, 1418 helyrajzi számú ingatlanon, azaz a Koptik Odó utcában ebből fakadóan tizenöt darab parkoló került megépítésre a Celldömölk Városi és Vasutas Sportegyesület által. Mivel a föld, illetve a parkoló, mint felépítmény tulajdonjoga elválik egymástól, ezért az ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzéshez Celldömölk Város Önkormányzata által a Celldömölk Városi és Vasutas Sportegyesület részére biztosított földhasználati jog megléte szükséges. E célból az önkormányzat elkészítette a jelen előterjesztés mellékletét képező földhasználati jogot alapító szerződés tervezetét, melynek Celldömölk Város polgármestere által történő ellenjegyzéséhez a Képviselő-testület felhatalmazása szükséges.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és javasolják a szerződés megkötését.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert arra, hogy a Celldömölk Városi és Vasutas Sportegyesület számára a Celldömölk, Koptik Odó utca (1418 hrsz.) önkormányzati tulajdonú ingatlanból 15 darab parkoló építésére szolgáló 243 m² területre a földhasználati jogot biztosító szerződést aláírja.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2016. október 7.



Farkas Gábor
jegyző

FÖLDHASZNÁLATI JOGOT LÉTESÍTŐ SZERZŐDÉS,

amely létrejött egyrészről Fehér László polgármester és Farkas Gábor jegyző által képviselt **CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA** (9500 Celldömölk, Városháza tér 1., adószáma: 15733592-2-18) tulajdonos, másrészről

Balázs Béla elnök által képviselt **Celldömölki Városi és Vasutas Sportegyesület** (székhelye: 9500 Celldömölk, Kolozsvár u.2., nyilvántartási száma: 86/1989.) földhasználati jogot létesítő között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint:

1./ A celldömölki 1418. hrsz-ú „Közterület” megnevezésű, 1.4563 ha térmértékű, Celldömölk, Koptik Odó utcában lévő ingatlan a tulajdonos kizárólagos tulajdonaként van nyilvántartva. Az ingatlanra a Vas Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálya jogosult javára földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog-, az E.ON Észak-Dunántúli Áramhálózati Zrt. jogosult javára vezetékjogok vannak bejegyezve, egyebekben tehermentes.

2./ A földhasználati jogot létesítő a tulajdonos engedélyével az 1./ pontban körülírt ingatlanon a jelen szerződés mellékletét képező változási vázrajzon I-IV. jelű, összesen 243 m2 területen saját vagyoni eszközeiből parkolókat létesített.

3./ A tulajdonos a képviselői révén feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a kizárólagos tulajdonát képező, 1./ pontban körülírt ingatlanra a földhasználati jogot létesítő javára határozatlan időre, ingyenesen (ellenérték nélkül) a 2./ pontban körülírt terjedelemben földhasználati jogot jegyezzenek be az ingatlannyilvántartásba azzal, hogy a jelen jogügylet az 1./ pontban körülírt terhek létét nem érinti, azok az ingatlannyilvántartásban változatlanul fennmaradnak.

4./ Az a kivonatos képviselőtestületi határozat, amelyben a tulajdonos önkormányzat képviselőtestülete a jogügyletthez hozzájárult, a jelen szerződés mellékletét képezi.

5./ A szerződő felek egyezően kinyilatkoztatják, hogy a földhasználati jogot létesítő a földhasználati joggal érintett parkolókat birtokba vette, s azokat már a jó gazda gondosságával működteti.

6./ A jelen szerződés megkötésével és az abban foglaltak ingatlannyilvántartási átvezetésével kapcsolatos költséget a tulajdonos viseli.

./.

7./ A szerződő felek egyezően kinyilatkoztatják, hogy a tulajdonos helyi önkormányzat, amelyet a polgármester és a jegyző képvisel, míg a földhasználati jogot létesítő belföldi székhelyű társadalmi szervezet (sportegyesület) amelyet az elnök jogosult képviselni.

8./ A szerződő felek a jelen szerződés elkészítésével és az abban foglaltak ingatlannyilvántartási átvezetésével dr. Smidéliusz Sándor ügyvédet hatalmazták meg.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános és a földhasználati joggal kapcsolatos különös szabályai az irányadók.

Cellödömölk, 2016.09.22.

.....
Cellödömölk Város Önkormányzata
tulajdonos képviseletében
Fehér László polgármester

.....
Cellödömölk Város Önkormányzata
tulajdonos képviseletében
Farkas Gábor jegyző

.....
Cellödömölki Városi és Vasutas Sportegyesület
földhasználati jogot létesítő
képviseletében Balázs Béla elnök

Készítettem és ellenjegyzem Cellödömölkön 2016.09.22-én:

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2016. októberi 12-ei ülésére

Tárgy: Dr. Géfin tér 2. „Digi bázisállomás” telepítése

A Dr. Géfin tér 2 (9 emeletes) szám alatti épület társasház közös képviselőjét kereste meg a Digi kft. a mellékelt levélben jelzett bázisállomás telepítési szándékával. A bázisállomás az épület tetején kerülne évente fizetendő bérleti díj terhe mellett elhelyezésre. A társasház vegyes tulajdon, részben magánkézben van, részben önkormányzati tulajdon. A tulajdonos képviseletét ellátó Városgondnokság kéri az önkormányzat döntését arra vonatkozóan, hogy a társasház közgyűlésén milyen álláspontot képviseljen.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság és javasolták a tulajdonosi hozzájárulás megadását a bázis állomás telepítésére.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselő-testület adja tulajdonosi hozzájárulását, hogy a Celledömök, Dr. Géfin Lajos tér 2. szám alatti társasházban a Digi Kft. bérleti díj fizetése mellett bázisállomást létesítsen.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Finta Zoltánné Városgondnokság igazgató

Határidő: azonnal

Celledömök, 2016. október 7.



Farkas Gábor
jegyző

Celldömölk Gréfin tér 2. Társasház
8500 Celldömölk, Gréfin tér 2.

Velencei Tiborné közös képviselő úrnő részére

Tisztelt Hölgyem!

Cégünk a DIGI Kft. a jelenleg elérhető TV, telefon és internet szolgáltatásokon túl, a Magyar Állam által kiírt frekvencia tenderen való sikeres részvételnek köszönhetően, az idei évben hamarosan mobiltelefon-, és szélessávú mobil adathasználatot is biztosít meglévő és leendő ügyfeleinknek.

Jelenleg a szolgáltatás elindításához szükséges hálózat tervezési és infrastruktúrafejlesztési munkálatokat végezzük. Ennek részeként a korábban végzett előzetes felmérés eredményeképpen a 8500 Celldömölk, Gréfin tér 2. sz. alatti Társasház teteje alkalmas egy, a fejlesztésekhez szükséges bázisállomás létesítésére. Amennyiben társaságuk lehetőséget biztosít az épület tetejének egy részének ilyen módon történő hasznosítására, úgy cégünk egy hosszú távú bérleti szerződés keretein belül kívánja a szükséges berendezéseket (antennatartók, antennák, kiszolgáló berendezés) elhelyezni az épület tetején.

A pontos műszaki részleteket (kiviteli terveket) az elvi döntést követően az Önök elvárásainak, igényeinek figyelembe vételével dolgozzuk ki, a vonatkozó törvényi előírások és rendeletek figyelembevételével. A tervek egyeztetését természetesen a már a helyszínen üzemelő, berendezésekkel rendelkező szolgáltatókkal is lefolytatjuk az ilyen esetekben szokásos módon.

Jelen levelemhez mellékelve küldöm a bérleti szerződés tervezetét szíves véleményezés céljából. A felmerülő kérdésekkel kapcsolatban állok szíves rendelkezésére.

Együttműködését előre is megköszönve, tisztelettel:

Lázár János
Digi Kft - Mobil Telekommunikációs Osztály
1134 Budapest, Váci út 35
Tel.: (+36-70) 372-1544
Fax.: (+36-1) 704-4712
www.digi.hu
e-mail: janos.lazar@digi.co.hu

Budapest, 2016. július 18.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2016. október 12-i ülésére

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság tájékoztatja a Képviselő-testületet az átruházott hatáskörben hozott döntéséről, az alábbi fakivágási ügyben:

Bizottsági határozat:

A bizottság az alábbi fa kivágása mellett döntött:

- Petőfi Sándor u. 27. számú ingatlan előtt és az Ady u. felőli oldalon 9 db tuja.

A bizottság az alábbi fa nyesését engedélyezi:

- Sági u. 28. Hunyadi u. 2/A. számú ingatlan végén lévő műhely között (Euronics mögötti parkoló) 1 db ringló.

Felelős: Karádi Mihály, a bizottság elnöke
Farkas Gábor jegyző
Dummel Ottó műszakiroda-vezető
Finta Zoltánné, Városgondnokság mb. vezetője

Határidő: azonnal, illetve 2016. december 31.

Celldömölk, 2016. október 5.



Karádi Mihály s.k.
bizottság elnöke