

# CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

---

## ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2018. májusi ülésre

Folyó ügyek: 7

**Tárgy: A Celli HUKÉ Hulladék Kezelési Nonprofit Kft. 2017. évi beszámolójának és 2018. évi üzleti tervének elfogadása**

A Celli HUKÉ Hulladék Kezelési Nonprofit Kft. (továbbiakban: Celli HUKÉ Nonprofit Kft.) 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszere a 2017-es évben megváltozott. A közszolgáltatás irányítását a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. végzi. 2017. október 1-jétől az STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. lett a közszolgáltató. A Celli HUKÉ Nonprofit Kft. alvállalkozói szerződés keretében végzi a közszolgáltatást. A közszolgáltatási szerződés határozott idejű, mely alapján a közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2018. december 31. napjáig köteles ellátni. Az alvállalkozói szerződés szintén határozott idejű, 2018. június 30-án jár le.

A Celli HUKÉ Nonprofit Kft. 2017. évi egyszerűsített éves beszámolóját csatoljuk jelen előterjesztéshez. Az egyszerűsített éves beszámoló tartalmazza az „A” változatú mérleget, az összköltség eljárással készített eredmény-kimutatást, az üzleti jelentést és a kiegészítő mellékletet. Az AUDIKONT Kft. által készített független könyvvizsgálói jelentés szintén csatolásra került.

Az eszközök és források egyező végösszege 60.992 e Ft. A Kft. 2017. évi mérleg szerinti adózott eredménye (nyeresége) 7.326 e Ft.

A Kft. saját tőkéje 10.326 e Ft, a jegyzett tőke 3.000 e Ft.

Az összes kötelezettség 50.630 e Ft, melyből 43.885 e Ft áruszállításból és szolgáltatásból származik. A ZALAISPA Hulladékgazdálkodási Társulás felé fennálló tartozás 32.270.264 Ft, a ZALAISPA Nonprofit felé fennálló tartozás pedig 8.610.372 Ft.

Az összes követelése 29.368 e Ft.

A Képviselő-testület 96/2017.(V.17.) számú határozatának 4. pontjában döntött arról, hogy a 2017-es gazdasági év veszteség nélküli zárása esetén egy havi bérének megfelelő összegű célprémiumban részesíti az ügyvezetőt. A kitűzött cél teljesült, így 1 havi bérének megfelelő prémium jár az ügyvezetőnek.

A Képviselő-testület 307/2017.(XII.20.) számú határozatának 3./a./ pontjában pedig arról döntött, hogy 2018. január 1-től 2018. június 30-ig terjedő időszakra megbízza

munkaviszonyban az ügyvezetői feladatok ellátásával Bognár Zsoltot. A határozott idejű munkaviszony hamarosan lejár, a hosszabbításról – az alvállalkozói szerződés hosszabbításával együtt - döntést kell hozni.

A 2018-as gazdasági évre vonatkozó üzleti terv is benyújtásra került az Ügyvezető részéről. A terv 127.803 e Ft bevétellel, 123.149 e Ft ráfordítással számol, mely alapján 4.654 e Ft adózás előtti eredmény és 4.244 e Ft adózott eredmény várható.

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

1. A Képviselő-testület fogadja el a Celli HUKE Nonprofit Kft. 2017. évi számviteli törvény szerinti beszámolóját, mely szerint:
  - az eszközök és források egyező végösszege: 60.992 e Ft
  - az adózott eredmény összege: 7.326 e Ft
  - a Képviselő-testület úgy határoz, hogy az adózott eredmény összegét eredménytartalékba helyezi.
2. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy Bognár Zsolt ügyvezető részére a 2017-es üzleti évben végzett munkája értékelése eredményeként felmentvényt ad. Ezen felmentvényvel a Képviselő-testület igazolja, hogy Bognár Zsolt ügyvezető a 2017-es üzleti év során munkáját megfelelően végezte.
3. A Képviselő-testület fogadja el a Celli HUKE Nonprofit kft. 2018. évi üzleti tervét 127.803 e Ft bevétellel, 123.149 e Ft ráfordítással. A várható adózás előtti eredmény 4.654 e Ft, az adózott eredmény 4.244 e Ft.
4. A Képviselő-testület elrendeli Bognár Zsolt ügyvezető részére 1 havi jutalom kifizetését, mert a kitűzött célfeladat – a 2017-es gazdasági év veszteség nélküli zárása – teljesült.
5. A Képviselő-testület hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Celli HUKE Nonprofit Kft. az STKH Sopron és Térsége Nonprofit Kft-vel a celldömölki hulladékkezelés ellátására megkötött alvállalkozói szerződését 2018. december 31-ig meghosszabbítsa.
6. a. A Képviselő-testület megbízza 2018. július 1-től .....-ig munkaviszonyban Bognár Zsoltot a Celli HUKE Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátásával.

b. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat és a munkaszerződés aláírására.

c. A Képviselő-testület utasítja a Kft. ügyvezetőjét, hogy a változás cégnyilvántartási átvezetése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző  
Bognár Zsolt ügyvezető

**Határidő:** azonnal

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Celldömök, 2018. május 18.

  
Fehér László  
polgármester



1	1	3	1	7	7	9	5	3	8	1	1	1	1	3	1	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

1	8	-	0	9	-	1	0	2	8	3	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék szám

Celli HUKE Nonprofit Kft.

a vállalkozás megnevezése

9500 Celldömök, Koptik Odó u. 8.


a vállalkozás címe, telefonszáma

2017. december 31.

## EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ

Keltezés: Celldömök, 2018. május 10.

Celli HUKE Nonprofit Kft  
9500 Celldömök, Koptik O. u. B  
Adószám: PT1317705 2 18  
K&H Bank számlaszám:  
10404711-00027721-00300000

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

1 1 3 1 7 7 9 5 3 8 1 1 1 1 3 1 8

Statistikai számjel

1 8 - 0 9 - 1 0 2 8 3 9

Céгийгзék szám

Celli HUKÉ Nonprofit Kft.

MÉRLEG

2017. december 31.

MÉRLEG Eszközök (aktívák)

adatok ezer Ft-ban

	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
01.	<b>A. Befektetett eszközök (02.+04.+06. sor)</b>	5 379		4 428
02.	<b>I. IMMATERIÁLIS JAVAK</b>	266		58
03.	02. sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
04.	<b>II. TÁRGYI ESZKÖZÖK</b>	5 113		4 370
05.	04. sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
06.	<b>III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK</b>			
07.	06. sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
08.	<b>B. Forgóeszközök (09.+10.+11.+12. sor)</b>	56 399		34 221
09.	<b>I. KÉSZLETEK</b>	819		77
10.	<b>II. KÖVETELÉSEK</b>	47 599		29 368
11.	<b>III. ÉRTÉKPAPÍROK</b>			
12.	<b>IV. PÉNZESZKÖZÖK</b>	7 981		4 776
13.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	781		22 343
14.	<b>ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN (01.+08.+13.)</b>	62 559		60 992

MÉRLEG Források (passzívák)

adatok ezer Ft-ban

	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
15.	<b>D. Saját tőke (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23.sor)</b>	-152		10 326
16.	<b>I. JEGYZETT TŐKE</b>	3 000		3 000
17.	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken			
18.	<b>II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)</b>			
19.	<b>III. TŐKETARTALÉK</b>	3		3
20.	<b>IV. EREDMÉNYTARTALÉK</b>	-24 138		-27 290
21.	<b>V. LEKÖTÖTT TARTALÉK</b>	24 135		27 287
22.	<b>VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK</b>			
23.	<b>VII. ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	-3 152		7 326
24.	<b>E. Céltartalékok</b>	0		0
25.	<b>F. Kötelezettségek (26.+27.+28. sor)</b>	61 950		50 630
26.	<b>I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK</b>			
27.	<b>II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>			
28.	<b>III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	61 950		50 630
29.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	761		36
30.	<b>FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29. sor)</b>	62 559		60 992

Kelvezés: Celdömölk, 2018. május 10.

Celli HUKÉ Nonprofit Kft.  
 0500 Celdömölk, Köpök O. u II  
 Adószám: 11317/95 2-18  
 K&H Bank számlaszám  
 10404711 0X 27721 00000009

a vállalkozás vezetője  
 (képviselője)

1 1 3 1 7 7 9 5 3 8 1 1 1 1 3 1 8

Statisztikai számjel

1 8 - 0 9 - 1 0 2 8 3 9

Cégjegyzék szám

Celli HUKE Nonprofit Kft.  
EREDMÉNYKIMUTATÁS

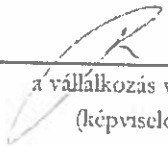
"A" EREDMÉNYKIMUTATÁS  
(összköltség eljárással)

2017. december 31.  
adatok ezer Ft-ban

A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
I. Értékesítés nettó árbevétele	129 217		126 802
II. Aktivált saját teljesítmények értéke			
III. Egyéb bevételek	4 197		1 782
04. Ebből: visszaírt értékvesztés	280		177
IV. Anyagjellegű ráfordítások	104 526		79 167
V. Személyi jellegű ráfordítások	27 120		37 324
VI. Értékcsökkenési leírás	1 803		1 284
VII. Egyéb ráfordítások	3 049		2 710
05. Ebből: értékvesztés			
A. ÜZEMI ( ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-3 084		8 099
III. Pénzügyi műveletek bevételei	9		3
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	77		65
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-68		-62
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)	-3 152		8 037
X. Adófizetési kötelezettség	0		711
D. ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	-3 152		7 326

Keltezés: Celldömölk, 2018. május 10.

Celli HUKE Nonprofit Kft.  
8500 Celldömölk, Kopták Ö. u. 11  
Adószám: 11317795-2-18  
K&H Bank számlaszám:  
10404711 00027721 00000009

  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Statisztikai számjel: 11317795-3821-113-18

Cégjegyzék száma: 18-09-102839

A vállalkozás megnevezése: **CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.**

A vállalkozás címe, telefonszáma: 9500 Celldömölk, Koptik Odó u.8.

## Egyszerűsített éves beszámoló

2017. üzleti év

Keltezés: Celldömölk, 2018. május 11.

**Celli HUKE Nonprofit Kft.**  
9500 Celldömölk, Koptik Odó u.8.  
Adószám: 11317795-2-18  
K&H Bank számlaszám:  
1040471-100027721-000000000000000000

\_\_\_\_\_  
A vállalkozás vezetője (képviselője)

PH

Cégnév: **CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.**  
Statistikai számjel: **11317795-3821-113-18**  
Cégjegyzék száma: **18-09-102839**  
Az üzleti év mérlegfordulónapja (év/hó/nap): **2017.12.31.**

### Egyszerűsített éves beszámoló "A" MÉRLEGE

#### Eszközök (aktívák)

Adatok eHUF-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Befektetett eszközök</b>	5 379	0	4 428
2.	I IMMATERIÁLIS JAVAK	265	0	58
3.	II TÁRGYI ESZKÖZÖK	5 113	0	4 370
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	<b>B. Forgóeszközök</b>	56 399	0	34 221
6.	I. KÉSZLETEK	819	0	77
7.	II. KÖVETELÉSEK	47 599	0	29 368
8.	III ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV PÉNZESZKÖZÖK	7 981	0	4 776
10.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	781	0	22 343
11.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	62 559	0	60 992

#### Források (passzívák)

12.	<b>D. Saját tőke</b>	-152	0	10 326
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken	0	0	0
15.	II JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III TŐKETARTALÉK	3	0	3
17.	IV EREDMÉNYTARTALÉK	-24 138	0	-27 290
18.	V LEKÖTÖTT TARTALÉK	24 135	0	27 287
19.	VI ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. Adózott eredmény	-3 152	0	7 326
21.	<b>E. Céltartalékok</b>	0	0	0
22.	<b>F. Kötelezettségek</b>	61 950	0	50 630
23.	I HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	61 950	0	50 630
26.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	761	0	36
27.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	62 559	0	60 992

Keltetés: Celldömök, 2018 május 11.

P.H.

CELLI HUKE Nonprofit Kft.  
8500 Celldömök, Kocsik D. u. 8  
Adószám 11317795-2-18  
K&H Bank számlaszám: 10404711-00000000000000000000  
A vállalkozás vezetője (képviselője)



Cégnév: CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Statistikai számjel: 11317795-3821-113-18

Cégjegyzék száma: 18-09-102839

Az üzleti év mérlegfordulónapja (év/hó/nap): 2017.12.31.

**Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA**  
(összköltséges eljárással)

Aztok eHUF-ban

Sor-szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	129 217	0	126 802
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	4 197	0	1 782
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	104 526	0	79 167
V.	Személyi jellegű ráfordítások	27 120	0	37 324
VI.	Értéksökkenési leírás	1 803	0	1 264
VII.	Egyéb ráfordítások	3 049	0	2 710
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE</b>	<b>-3 084</b>	<b>0</b>	<b>8 099</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	9	0	3
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	77	0	65
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>-68</b>	<b>0</b>	<b>-62</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>-3 152</b>	<b>0</b>	<b>8 037</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	711
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY</b>	<b>-3 152</b>	<b>0</b>	<b>7 326</b>

Keltetés: Celldömölk, 2018. május 11.

P.H.

**Celli HUKE Nonprofit Kft.**  
8500 Celldömölk, Koptik O. u. B.  
Adószám: 11317795-2-18  
KSH Bank számlaszám:  
10404711-00027721 00000000

.....  
A vállalkozás vezetője (képviselője)

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.  
Üzleti év: 2017

Eszközök összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Befektetett eszközök	5 379	8,60	4 428	7,26	82,32
Immateriális javak	255	0,43	58	0,10	21,80
Tárgyi eszközök	5 113	8,17	4 370	7,16	85,47
Befektetett pénzügyi eszközök					
<b>Forgóeszközök</b>	<b>56 399</b>	<b>90,15</b>	<b>34 221</b>	<b>56,11</b>	<b>60,68</b>
Készletek	819	1,31	77	0,13	9,40
Követelések	47 599	76,09	29 368	48,15	61,70
Értékpapírok					
Pénzeszközök	7 981	12,76	4 776	7,83	59,84
Aktív időbeli elhatárolások	781	1,25	22 343	36,63	2 860,82
<b>ESZKÖZÖK (AKTIVAK) ÖSSZESEN</b>	<b>62 559</b>	<b>100,00</b>	<b>60 992</b>	<b>100,00</b>	<b>97,50</b>

Források összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Saját tőke	-152	-0,24	10 326	16,93	-6 793,42
Jegyzett tőke	3 000	4,80	3 000	4,92	100,00
Jegyzett de még be nem fizetett tőke (-)					
Tőketartalék	3	0,00	3	0,00	100,00
Eredménytartalék	-24 138	-38,58	-27 290	-44,74	113,06
Lekötött tartalék	24 135	38,58	27 287	44,74	113,06
Értékelési tartalék					
Adózott eredmény	-3 152	-5,04	7 326	12,01	-232,42
<b>Céltartalékok</b>					
<b>Kötelezettségek</b>	<b>61 950</b>	<b>99,03</b>	<b>50 630</b>	<b>83,01</b>	<b>81,73</b>
Hátrasorolt kötelezettség					
Hosszú lejáratú kötelezettségek					
Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	99,03	50 630	83,01	81,73
Passzív időbeli elhatárolások	761	1,22	36	0,06	4,73
<b>FORRASOK(PASSZIVAK)ÖSSZESEN</b>	<b>62 559</b>	<b>100,00</b>	<b>60 992</b>	<b>100,00</b>	<b>97,50</b>

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Üzleti év: 2017

Befektetett eszközök összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
<b>Immateriális javak</b>	266	4,95	58	1,31	21,80
Alapítás átszervezés aktivált értéke					
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke					
Vagyoni értékű jogok	173	3,22			
Szellemi termékek	93	1,73	58	1,31	62,37
Üzleti vagy cégérték					
Immateriális javakra adott előlegek					
Immateriális javak érték helyesbítése					
<b>Tárgyi eszközök</b>	5 113	95,05	4 370	98,69	85,47
Ingatlanok és a kapcs. vagyoni értékű jogok	3 533	65,68	3 406	76,92	96,41
Műszaki berendezések, gépek, járművek					
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	1 580	29,37	964	21,77	61,01
Tenyészállatok					
Beruházások, felújítások					
Beruházásokra adott előleg					
Tárgyi eszközök érték helyesbítése					
<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>					
Tartós részesedés kapcsolt vállalkozásban					
Tartósan adott kölcsön kapcsolt váll.-ban					
Tartós jelentős tulajdoni részesedés					
Tartósan adott kölcsön jelentős tul. rész. visz. váll.					
Egyéb tartós részesedés					
Tartósan adott kölcsön e. rész. visz. álló váll.-ban					
Egyéb tartósan adott kölcsön					
Tartós hitelviszonyt meg. értékpapír					
Befektetett pénzügyi eszközök érték h.					
Befektetett pénzügyi eszközök értékelési kü.					
<b>Befektetett eszközök összesen</b>	5 379	100,00	4 428	100,00	82,32

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.  
Üzleti év: 2017

Forgóeszközök összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
<b>I. Készletek</b>	819	1,45	77	0,23	9,40
Anyagok	742	1,32			
Befejezetlen termelés és félkész termékek					
Növendék-, hízó- és egyéb állatok					
Késztermékek					
Áruk	77	0,14	77	0,23	100,00
Készletekre adott előlegek					
<b>II. Követelések</b>	47 599	84,40	29 368	85,82	61,70
Követelések áruszáll. és szolgáltatásokból	41 358	73,33	23 452	68,53	56,70
Követelések kapcs. vállalkozással szemben					
Követelések jelentős tul. rész visz. vállalkozással szemben					
Követelések e. rész. visz. lévő váll. szemben					
Váltókövetelések					
Egyéb követelések	6 241	11,07	5 916	17,29	94,79
Követelések értékelési különbözete					
Származékos ügyletek pozitív értékelési kül.					
<b>III. Értékpapírok</b>					
Részesedés kapcsolt vállalkozásban					
Jelentős tulajdoni részesedés					
Egyéb részesedés					
Saját részvények, saját üzletrészek					
Forgatási célú hitelv. megtestesítő értékpapírok					
Értékpapírok értékelési különbözete					
<b>V. Pénzeszközök</b>	7 981	14,15	4 776	13,96	59,84
Pénztár, csekkek	132	0,23	28	0,08	21,21
Bankbetétek	7 849	13,92	4 748	13,87	60,49
<b>Forgóeszközök összesen</b>	<b>56 399</b>	<b>100,00</b>	<b>34 221</b>	<b>100,00</b>	<b>60,68</b>

Aktív időbeli elhatárolások összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Résarány (%)	Összeg	Résarány (%)	
Bevételek aktív időbeli elhatárolása			21 911	98,07	
Költségek ráfordítások aktív időbeli elhat.	781	100,00	432	1,93	55,31
Halasztott ráfordítások					
<b>Aktív időbeli elhatárolások összesen</b>	<b>781</b>	<b>100,00</b>	<b>22 343</b>	<b>100,00</b>	<b>2 860,82</b>

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.  
Üzleti év: 2017

Saját tőke összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
Jegyzett tőke	3 000	-1 973,68	3 000	29,05	100,00
Ebből: visszavásárolt tulaj. rész. névértéken					
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)					
Tőketartalék	3	-1,97	3	0,03	100,00
Eredménytartalék	-24 138	15 880,26	-27 290	-264,28	113,06
Lekötött tartalék	24 135	-15 878,29	27 287	264,26	113,06
Értékelési tartalék					
Adózott eredmény	-3 152	2 073,68	7 326	70,95	-232,42
<b>Saját tőke összesen</b>	<b>-152</b>	<b>100,00</b>	<b>10 326</b>	<b>100,00</b>	<b>-6 793,42</b>

Céltartalékok összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
Céltartalék a várható kötelezettségekre					
Céltartalék a jövőbeni költségekre					
Egyéb céltartalék					
<b>Céltartalékok összesen</b>					

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Üzleti év: 2017

Kötelezettségek összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>					
Hátrasorolt köt.-ek kapcs.t váll. szemben					
Hátrasorolt köt.-ek jelentős tul. rész. váll. szemben					
Hátrasorolt köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. sz.					
Hátrasorolt köt.-ek e. gazdálkodóval szemben					
<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>					
Hosszú lejáratra kapott kölcsönök					
Átváltoztatható kötvények					
Tartozások kötvénykibocsátások					
Beruházási és fejlesztési hitelek					
Egyéb hosszú lejáratú hitelek					
Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben					
Tartós kötelezettségek jelentős tul. rész. váll. szemben					
Tartós köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. szemben					
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek					
<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	61 950	100,00	50 630	100,00	81,73
Rövid lejáratú kölcsönök	1 700	2,74	1 700	3,36	100,00
- Ebből: az átváltoztatható kötvények					
Rövid lejáratú hitelek					
Vevőtől kapott előlegek					
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-ból	51 861	83,71	43 885	86,68	84,62
Váltótartozások					
Rövid lejáratú köt.-ek kapcsolt váll. szemben					
Rövid lejáratú köt.-ek jelentős tul. rész. váll. szemben					
Rövid lejáratú köt.-ek e. rész.visz. lévő váll sz					
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	8 389	13,54	5 045	9,96	60,14
Kötelezettségek értékelési különbözete					
Származékos ügyletek negatív értékelési kul.					
<b>Kötelezettségek összesen</b>	61 950	100,00	50 630	100,00	81,73

Passzív időbeli elhatárolások összetétele

EZER HUF

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Összeg	Részarány (%)	Összeg	Részarány (%)	
Bevételek passzív időbeli elhatárolása					
Költségek ráfordítások passzív időbeli elhat.	761	100,00	36	100,00	4,73
Halasztott bevételek					
<b>Passzív időbeli elhatárolások</b>	761	100,00	36	100,00	4,73

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Üzleti év: 2017

VAGYONI HELYZET MUTATÓI

EZER HUF

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u>	<u>5 379</u>	<u>4 428</u>			
	Eszközök összesen	62 559	60 992	8,60	7,26	84,44
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u>	<u>56 399</u>	<u>34 221</u>			
	Eszközök összesen	62 559	60 992	90,15	56,11	62,24
Befektetett eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u>	<u>-152</u>	<u>10 326</u>			
	Befektetett eszközök	5 379	4 428	-2,83	233,20	-8252,44
Tárgyi eszközök fedezettsége	<u>Saját tőke</u>	<u>-152</u>	<u>10 326</u>			
	Tárgyi eszközök	5 113	4 370	-2,97	236,29	-7948,46
Tőkeerősség (Saját tőke arány)	<u>Saját tőke</u>	<u>-152</u>	<u>10 326</u>			
	Források összesen	62 559	60 992	-0,24	16,93	-6967,96
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u>	<u>61 950</u>	<u>50 630</u>			
	Források összesen	62 559	60 992	99,03	83,01	83,83
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u>	<u>0</u>	<u>0</u>			
	Források összesen	62 559	60 992	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u>	<u>61 950</u>	<u>50 630</u>			
	Források összesen	62 559	60 992	99,03	83,01	83,83

VAGYON MŰKÖDTETÉS HATÉKONYSÁGA

EZER HUF

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>129 217</u>	<u>126 802</u>			
	Eszközök összesen	62 559	60 992	2,07	2,08	100,65
Tárgyi eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>129 217</u>	<u>126 802</u>			
	Tárgyi eszközök	5 113	4 370	25,27	29,02	114,82
Készletek fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>129 217</u>	<u>126 802</u>			
	Átlagos készletek	761	448	169,80	283,04	166,69
Saját tőke fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u>	<u>129 217</u>	<u>126 802</u>			
	Saját tőke	-152	10 326	-850,11	12,28	-1,44

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Üzleti év: 2017

LIKVIDITÁSI MUTATÓK

EZER HUF

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év %	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Lidvidítási mutató I. (Current ratio)	<u>Forgóeszközök</u>	<u>56 399</u>	<u>34 221</u>			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	50 630	91,04	67,59	74,24
Lidvidítási mutató II. (Quick ratio -gyors ráta)	<u>Forgóeszközök-Készletek</u>	<u>55 580</u>	<u>34 144</u>			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	50 630	89,72	67,44	75,17
Lidvidítási mutató III.	<u>Pénzeszk.+értékpapírok</u>	<u>7 981</u>	<u>4 776</u>			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	50 630	12,88	9,43	73,22
Lidvidítási mutató IV.	<u>Pénzeszközök</u>	<u>7 981</u>	<u>4 776</u>			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	50 630	12,88	9,43	73,22



## PÉNZÜGYI STRUKTÚRA MUTATÓI

EZER HUF

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Hitelfedezetségi mutató	<u>Követelések</u>	<u>47 599</u>	<u>29 368</u>			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	50 630	76,83	58,01	75,49
Eladósodottság foka	<u>Kötelezettségek</u>	<u>61 950</u>	<u>50 630</u>			
	Eszközök összesen	62 559	60 992	99,03	83,01	83,83
Dinamikus likviditás	<u>Üzemi tev. eredménye</u>	<u>-3 084</u>	<u>8 099</u>			
	Rövid lejáratú kötelezettségek	61 950	50 630	-4,98	16,00	-321,33
Vevő / Szállítói állomány aránya	<u>Vevők</u>	<u>41 358</u>	<u>23 452</u>			
	Szállítók	51 861	43 885	79,75	53,44	67,01
Vevők átfutási ideje	<u>Átlagos vevő állomány</u>	<u>34 265</u>	<u>32 405</u>			
	Nettó árbevétel	129 217	126 802	96,79	93,28	96,37
Szállítók átfutási ideje	<u>Átlagos szállítói állomány</u>	<u>45 701</u>	<u>47 873</u>			
	Anyagjellegű ráfordítások	104 526	79 167	159,59	220,72	138,31

## ADÓSSÁGSZOLGÁLAT

EZER HUF

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év Összeg	Tárgyév Összeg	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Kamatfedezet	<u>Üzemi tev. eredménye</u>	<u>-3 084</u>	<u>8 099</u>			
	Fizetett kamatok és kjr.	77	65	-4005,19	12460,00	-311,10
Kamat,adó és értékes. előtti fedezet( EBITDA fed)	<u>Üzemi tev. eredménye+écs.</u>	<u>-1 281</u>	<u>9 383</u>			
	Fizetett kamatok és kjr.	77	65	-1663,64	14435,38	-867,70
Cash Flow fedezet	<u>Adózott eredmény+amortizáció</u>	<u>-1 349</u>	<u>8 610</u>			
	Fizetett kamatok és kjr.	77	65	-1751,95	13246,15	-756,08
Adósság visszafizelő képesség	<u>Adózott eredmény+amortizáció</u>	<u>1 803</u>	<u>1 284</u>			
	Kötelezettségek	61 950	50 630	2,91	2,54	87,14

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.  
Üzleti év: 2017

Több fokozatú likviditási mérleg

EZER HUF			
E s z k ö z ö k	Előző év	Tárgyév	
I. Pénzeszközök és értékpapírok	7 981	4 776	
Pénzeszközök	7 981	4 776	
Értékpapírok ( forgoeszközökből)			
II. Követelések	47 599	29 368	
Követelések áruszáll. és szolg.	41 358	23 452	
Vállalkozások	0	0	
Egyéb követelések	6 241	5 916	
Értékpapírok	0	0	
III. Készletek	819	77	
Vásárolt készletek	819	77	
Saját termelésű készletek	0	0	
IV. Aktív időbeli elhatárolások	781	22 343	
V. Egyéb eszközök	5 379	4 428	
Immateriális javak	266	58	
Tárgyi eszközök	5 113	4 370	
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	
<b>Eszközök összesen:</b>	<b>62 559</b>	<b>60 992</b>	

Likviditási mérlegből számított mutatók:

	Eszköz	Előző év	%
Likviditási mutató I.	7 981	8 389	95,14
Likviditási mutató II.	55 580	60 250	92,25
Likviditási mutató III.	56 399	61 950	91,04
Likviditási mutató IV.	57 180	62 711	91,18

EZER HUF			
F o r r á s o k	Előző év	Tárgyév	
I. Rövid lejáratú kötelezettségek (1 hó)	8 389	5 045	
II. Szállítói kötelezettségek és váltó tart.	51 861	43 885	
Szállítói kötelezettségek	51 861	43 885	
Váltó tartozások	0	0	
III. Rövid lejár. egyéb kötelezettségek	1 700	1 700	
Rövid lejáratú kölcsönök	1 700	1 700	
Rövid lejáratú hitelek	0	0	
Egyéb rövid kötelezettségek	0	0	
Értékelési különbözet	0	0	
IV. Céltartalékok és passzív időb. elhat.	761	36	
Céltartalékok	0	0	
Passzív időbeli elhatárolások	761	36	
V. Egyéb források	-152	10 326	
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	
Saját tőke	-152	10 326	
<b>Források összesen:</b>	<b>62 559</b>	<b>60 992</b>	

Tárgyév

Eszköz	Forrás	%
4 776	5 045	94,67
34 144	48 930	69,78
34 221	50 630	67,59
56 564	50 666	111,64

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Üzleti év: 2017

A költségszerkezet alakulása  
Az eredménykimutatás összköltség eljárással "A" változat alapján

EZER HUF

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	Összeg	%	Összeg	%
Nettó árbevétel	129 217	96,85	126 802	98,61
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0,00	0	0,00
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0,00	0	0,00
<b>Bruttó árbevétel</b>	<b>129 217</b>	<b>96,85</b>	<b>126 802</b>	<b>98,61</b>
Egyéb bevétel	4 197	3,15	1 782	1,39
<b>Összes bevétel</b>	<b>133 414</b>	<b>100,00</b>	<b>128 584</b>	<b>100,00</b>
Anyagköltség	14 987	11,23	17 962	13,97
Igénybe vett szolgáltatások értéke	84 313	63,20	57 260	44,53
Egyéb szolgáltatások értéke	5 225	3,92	3 945	3,07
Eladott áruk beszerzési értéke	1	0,00	0	0,00
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0,00	0	0,00
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>104 526</b>	<b>78,35</b>	<b>79 167</b>	<b>61,57</b>
Béreköltség	21 033	15,77	29 739	23,13
Személyi jellegű egyéb kifizetések	613	0,46	1 340	1,04
Béjárulékok	5 474	4,10	6 245	4,86
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>27 120</b>	<b>20,33</b>	<b>37 324</b>	<b>29,03</b>
Értécsökkenési leírás	1 803	1,35	1 284	1,00
Egyéb ráfordítások	3 049	2,29	2 710	2,11
<b>Összes költség és ráfordítás</b>	<b>136 498</b>	<b>102,31</b>	<b>120 485</b>	<b>93,70</b>
<b>Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye</b>	<b>-3 084</b>	<b>-2,31</b>	<b>8 099</b>	<b>6,30</b>

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.  
 Üzleti év: 2017

Eredménykategóriák

EZER HUF

A tétel megnevezése	Előző év		Tárgyév	
	Összeg	Üzemi eredmény %-ban	Összeg	Üzemi eredmény %-ban
Üzemi eredmény	-3 084	100,00	8 099	100,00
Pénzügyi műveletek eredménye	-68	2,20	-62	-0,77
Adózás előtti eredmény	-3 152	102,20	8 037	99,23
Adófizetési kötelezettség	0	0,00	711	8,78
Adózott eredmény	-3 152	102,20	7 326	90,46

A jövedelmezőség alakulása

EZER HUF

Árbevétel arányos üzleti eredménye	Üzemi (üzleti) eredmény	-3 084		8 099	
	Nettó árbevétel	129 217	-2,39	126 802	6,39
Tőkearányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény	-3 084		8 099	
	Saját tőke	-152	2 028,95	10 326	78,43
Eszközarányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény	-3 084		8 099	
	Összes eszköz	62 559	-4,93	60 992	13,28

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.

Üzleti év: 2017

Költségek és ráfordítások alakulása

EZER HUF

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Változás %
Anyagköltség	14 987	17 962	119,85
Igénybe vett szolgáltatások értéke	84 313	57 260	67,91
Egyéb szolgáltatások értéke	5 225	3 945	75,50
Eladott áruk beszerzési értéke	1	0	0,00
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0	0,00
<b>Anyagjellegű ráfordítások összesen</b>	<b>104 526</b>	<b>79 167</b>	<b>75,74</b>
Béreköltség	21 033	29 739	141,39
Személyi jellegű egyéb kifizetések	613	1 340	218,60
Bérfelárulékok	5 474	6 245	114,08
<b>Személyi jellegű ráfordítások összesen</b>	<b>27 120</b>	<b>37 324</b>	<b>137,63</b>
Értékcsökkenési leírás	1 803	1 284	71,21
Egyéb ráfordítások	3 049	2 710	88,88
<b>Üzemi tevékenységek költségel és ráfordításai</b>	<b>136 498</b>	<b>120 485</b>	<b>88,27</b>
Pénzügyi műveletek ráfordításai	77	65	84,42
<b>Költségek és ráfordítások</b>	<b>136 575</b>	<b>120 550</b>	<b>88,27</b>

CELLI HUKE Hulladékkezelési Nonprofit KFT.  
Üzleti év: 2017

Mutatók

Mutatószámok	Képzése	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
		Összeg	(%)	Összeg	(%)	
Befeleltetett eszközök aránya	Befeleltetett eszközök Eszközök összesen	5 379 62 559	8,60	4 428 60 992	7,26	84,44
Forgóeszközök aránya	Forgóeszközök+Aktív időbeli elhatárolások Eszközök összesen	57 180 62 559	91,40	56 564 60 992	92,74	101,46
Saját tőke aránya	Saját tőke Összes forrás	-152 62 559	-0,24	10 326 60 992	16,93	-6 967,96
Kötelezettségek aránya	Kötelezettségek Összes forrás	61 950 62 559	99,03	50 630 60 992	83,01	83,83
Tőke multiplikátor	Eszközök összesen Saját tőke	62 559 -152	-41 157,24	60 992 10 326	590,66	-1,44
Tőke forgási sebessége	Nettó árbevétele Saját tőke	129 217 -152	-85 011,18	126 802 10 326	1 227,99	-1,44
Likviditási mutató I. (Current ratio)	Forgóeszközök Rövid lejáratú kötelezettségek	56 399 61 950	91,04	34 221 50 630	67,59	74,24
Likviditási mutató II. (Quick ratio - gyors ráta)	Forgóeszközök-készletek Rövid lejáratú kötelezettségek	55 580 61 950	89,72	34 144 50 630	67,44	75,17
Likviditási mutató III	Pénzeszközök+Értékpapírok Rövid lejáratú kötelezettségek	7 981 61 950	12,88	4 776 50 630	9,43	73,22
Likviditási mutató IV	Pénzeszközök Rövid lejáratú kötelezettségek	7 981 61 950	12,88	4 776 50 630	9,43	73,22
Saját tőke hatékonysága	Adózott eredmény Saját tőke	-3 152 -152	2 073,68	7 326 10 326	70,95	3,42
Árbevételek arányos üzleti eredménye	Üzemi (üzleti) eredmény Nettó árbevételel	-3 084 129 217	-2,39	8 099 126 802	6,39	-267,62
Tőkearányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény Saját tőke	-3 084 -152	2 028,95	8 099 10 326	78,43	3,87
Eszközarányos üzleti eredmény	Üzemi (üzleti) eredmény Összes eszköz	-3 084 62 559	-4,93	8 099 60 992	13,28	-269,36

EZER HUF

**ÜZLETI JELENTÉS**  
**KÉPVISELŐTESTÜLETI ÜLÉSRE**  
**2018. MÁJUS**

**Tartalomjegyzék:**

1. *Üzleti jelentés, a Celli HUKE Nonprofit Kft. 2017. évi eredményéről*
2. *Hulladék statisztika*
3. *Kintlévőségek, likviditási helyzet*
4. *2017.évi változások*

Celldömölk, 2018. május 14.

Bognár Zsolt  
ügyvezető

**1. Üzleti jelentés, a Celli HUKE Kft. 2017. évi eredményéről**

A Celli HUKE Kft. 2017. évi gazdálkodásának adatait a mellékletek között található Bevétel-Kiadások táblázat, 2017. évi mérleg és eredmény kimutatás valamint a kiegészítő melléklet tartalmazzák. A 2017. évi gazdálkodásról készített könyvvizsgálói jelentés szintén a mellékletek között található.

A következő táblázatban a Celli HUKE Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti terv értékeit, a 2017. évi tényleges adatokat valamint az üzleti tervtől való eltéréseket tartalmazza bevételi forrásonként és kiadási tételekként részletezve. A táblázatban feltüntetett mutatószámokból látszik, hogy a Kft. a 2017-es évet veszteség nélküli zárással tervezte. A költségmegtakarítás, valamint a célratörő üzletpolitikai döntések meghozatalával azonban sikerült egy nagyon pozitív 7.326 e Ft-os adózott eredménnyel zárni a 2017-es üzleti évet.

	A tétel megnevezése	Tárgyévben megvalósult	Tárgyévre tervezett
I.	Értékesítés nettó árbevétele	126 802	131 000
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke		
III.	Egyéb bevételek	1 782	4 500
04.	Ebből: visszaírt értékvesztés	177	280
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	79 167	98 694
V.	Személyi jellegű ráfordítások	37 324	32 013
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 284	1 725
VII.	Egyéb ráfordítások	2 710	3000
05.	Ebből: értékvesztés		
A.	<b>ÜZEMI ( ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)</b>	<b>8 099</b>	<b>68</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	3	9
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	65	77
B.	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)</b>	<b>-62</b>	<b>-68</b>
C.	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)</b>	<b>8 037</b>	
X.	Adófizetési kötelezettség	711	0
D.	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)</b>	<b>7 326</b>	<b>0</b>



A Celli HUKE Nonprofit Kft. gazdálkodásában a bevételek és kiadások alakulásának részletes indoklása az alábbiakban szerepel.

### **BEVÉTELEK:**

#### **9111 Hulladék ártalmatlanítás a hulladékudvarban:**

A hulladékszállítási bevételek közül ez a tétel az egyes cégek, üzemek, intézmények, kivitelező cégek, stb. által saját gépjárműjükkel, illetve általában konténeres autóval a hulladékudvarba beszállított hulladék utáni ártalmatlanítási díjat jelenti. A beszállított hulladékot az átrakóban egy tömörítő gép préseli konténerekbe, melyeket ártalmatlanításra szállítunk tovább.

A beszállított hulladék mennyisége nehezen tervezhető, mivel mindenki saját igényei szerint, egyénileg szállít, a hulladék mennyiséget befolyásolja egy-egy nagyobb építkezés, vagy átalakítás is, illetve az, hogy a környező teleülések önkormányzatai, intézményei milyen mértékben veszik igénybe a hulladék elhelyezési szolgáltatást.

#### **9112 Hulladékhasznosítás a komposztálótelepen**

Ezen a soron szerepel a komposztálótelepre beszállított zöld hulladékok kezeléséért felszámított díj.

#### **915 Közszolgáltatás elvégzéséért kapott szolgáltatási díj:**

A közületi, lakossági hulladékszállítási díj a celldömölki lakosokkal, üzletekkel, butikokkal, vállalkozókkal, cégekkel, üzemekkel, oktatási, szociális és egészségügyi intézményekkel, stb. egyedileg megkötött hulladékszállítási szerződések alapján kiszámított szállítási ütemezés szerinti literarány. (Begyűjtött litermennyiség\*2,737Ft/liter) Alvállalkozói szerződés alapján.

#### **921 Bérleti díjak (hulladékgyűjtő edények):**

A közületeknek bérbe adott hulladékgyűjtő edények bérleti díját tartalmazza.

#### **924 Szelektív gyűjtésből származó bevétel**

a szelektíven begyűjtött hulladékok értékesítésének bevétele, valamint az OKTF-NHI-től kapott begyűjtési szolgáltatási díj összege.

#### **925 Bérmérlegelés**

#### **96 Egyéb bevételek:**

tárgyi eszközből értékesített kuka bevétele, káreseményekkel kapcsolatosan kapott bevételek, követelések visszaírt értékvesztése, megtérített behajtási költség, kerekítési különbözet, önkormányzati támogatás, valamint a tavalyi évben képzett céltartalék visszavezetése.

#### **97 Pénzügyi műveletek bevétele:**

Kintlévőség kezelés során felszámított díj bevétele.

## **KIADÁSOK:**

### **5110 Közüzemi díjak, áram, víz:**

A Közüzemi díjak tétel a hulladékátrakó és udvar áramdíját valamint az iroda áram és vízfogyasztásának költségét tartalmazza.

### **5111 Nyomtatványok, irodaszerek:**

A számlázáshoz szükséges számlapapírt, borítékot illetve az egyéb nyilvántartások vezetéséhez szükséges irodai kellékek költsége jelenik meg.

### **5112, 5113, 5114, 512, 513 Egyéb anyagköltség, tisztítószer, üzemanyag:**

Az üzemeltetett gépek (kukásautó, rakodógép, aprítógép, rostagép, fűnyíró stb.) üzemanyag költségét, illetve egyéb anyagok pl. tisztítószer, rezsianyagok: lapát, seprű, kanna, szíróanyag, munkaruhák, védőeszközök, útdíj matrica stb. költségét tartalmazza ez a tétel.

### **5211 Deponálási költség:**

A kukásautóval begyűjtött, az átrakóba közületek, intézmények által beszállított valamint a lakosságtól a hulladékudvarban átvett hulladékok (kommunális, lim-lom, építési törmelék) ártalmatlanítási díját tartalmazza a tétel. A hulladékot kötelezően a ZALAI SPA által üzemeltetett zalabéri depóra szállítjuk. Az ártalmatlanítás díja 2017. évben nettó 13.000 Ft/t volt, melyből 7 Ft/t volt a lerakási díj, 6 Ft/t a lerakási járulék.

### **5212 Szállítási költség**

A szállítás költségeit tartalmazza.

Az 5 m<sup>3</sup> ürméretű konténerek ürítését alvállalkozóval végeztetjük.

### **5214 Szelektív gyűjtés, válogatás költsége**

A szelektíven begyűjtött hulladékokat a hasznosítók csak előzetes válogatás után veszik át, ezt a válogatási költséget, valamint a kezelőhöz, hasznosítóhoz történő szállítás költségét tartalmazza.

### **5221 Bérleti díjak:**

Iroda bérleti díj.

### **5223 Gépkocsi bérlet:**

Kukásautók bérleti díja.

### **5224 ZALAI SPA használati díj:**

A Zalaispának fizetendő éves díjat tartalmazza.

### **523 Gép karbantartási költségek (szerviz, javítás):**

A tömörítógép, rakodógép, aprítógép, rostagép, kukásautó szerviz és javítási-, karbantartási költségeit tartalmazza a tétel.

**524 Hirdetés, reklám, újság:**

Szakmai folyóirat költsége (PL. HVG)

**525 Oktatás, továbbképzés:**

Dolgozók OKJ képzését illetve a könyvviteli és adó jogszabályok változásaira vonatkozó továbbképzések díját tartalmazza.

**527 Könyvviteli szolgáltatás: könyvelés, könyvvizsgáló:**

A cég könyvvizsgálója az AUDIKONT Kft, Németh Tamás.

**528 Ügyvédi díj:**

Társasági szerződések módosítása.

**5290 Tagsági, szakértői díjak:**

Tagsági díj: Vas megyei Kereskedelmi és Iparkamara, Vas megyei Hulladék Klaszter  
Szakértői díjak: vízvizsgálat, komposztminta vizsgálat, villamos energia beszerzés, ADR szakértői díj, érintésvédelmi, biztonsági felülvizsgálatok, biológiai kockázatbecslés díja,

**5291 Posta:**

A postai szolgáltatások tétel a postai úton küldött közületi hulladékszállítási, ártalmatlanítási számlák feladási díját tartalmazza.

**5292 Telefon:**

A napi kapcsolattartás a cég munkatársai és a partner szervezetek között telefonon lehetséges. Az irodai és teledi telefonok, valamint a teledi és irodai internet kapcsolat együttes költségét tartalmazza ez a tétel.

**5295 Munkavédelem, tűzvédelem, egészségvédelem:**

szennyvízszippantás, rágcslóirtás, tűziviztároló felülvizsgálata, foglalkozás egészségügyi szolgáltatás, poroltó javítás, védőruha tisztítás stb.

**52953 Környezetvédelmi megbízott**

A környezetvédelmi felügyelőség előírása alapján 2007.07.01-től a Celli HUKE Kft. környezetvédelmi megbízottat foglalkoztat. Fő feladata az engedélyek beszerzése, a jogszabályoknak megfelelő működés, a napi hulladék nyilvántartás felügyelete, a havi és éves hulladék bevallások elkészítése.

**5297 Szoftverkövetés, számítástechnikai eszközök javítása, karbantartása:**

Lakossági nyilvántartó program, számlázó, bérszámfejtő, főkönyvi könyvelő programok

**5298 Egyéb szolgáltatás.:**

Útdíj, parkolás

**53 Bankköltség, hatósági díjak, illetékek, biztosítás:**

Bankszámlavezetés, banki tranzakciók költsége, eljárási illetékek (pl. cégbíróóság), gépek kötelező biztosítása telep vagyombiztosítása

**54 Bérköltség:**

**55 Személyi jellegű egyéb kifizetés:**

betegszabadság, iskolakezdési támogatás, Erzsébet utalvány, telefon magáncélú használata után fizetendő járulékok, munkába járás költsége tartoznak ide.

**56 Bérjárulékok:**

**57 Értékcsökkenési leírás:**

A terv szerinti értékcsökkenésnél a számviteli törvényben meghatározott mértékű leírása szerepel az egyes eszközöknek, berendezéseknek. A kis értékű tételek azonnali leírása a Celli HUKE Kft. számviteli politikájában meghatározottaknak megfelelően történik.

**814 Eladott áruk beszerzési értéke (zsák, hulladékgyűjtő edény):**

A bevételek között a 922-es tételben szereplő hulladékgyűjtő edények és zsákok beszerzési értéke jelenik meg a 814-es soron.

**863 Bírság, késedelmi kamat, önellenőrzési pótlék, káreseménnyel kapcsolatos kifizetések stb.:**

**867 Adók, illetékek, hozzájárulások:**

Innovációs járulék, iparűzési adó, gépjárműadó, baleseti adó

**8691, 8692 Behajthatatlan követelés leírt összege:**

A Celli HUKE Nonprofit Kft. 2017. évi gazdálkodásának vizsgálatánál összegzésképpen elmondható, hogy a bevételek tekintetében a 2016. évhez képest emelkedés nem mutatkozik. A kiadások tekintetében a 2016. évhez képest 9 % -al csökkentek a költségek, a hatékony betervezett költségtakarékossági elvet követve .

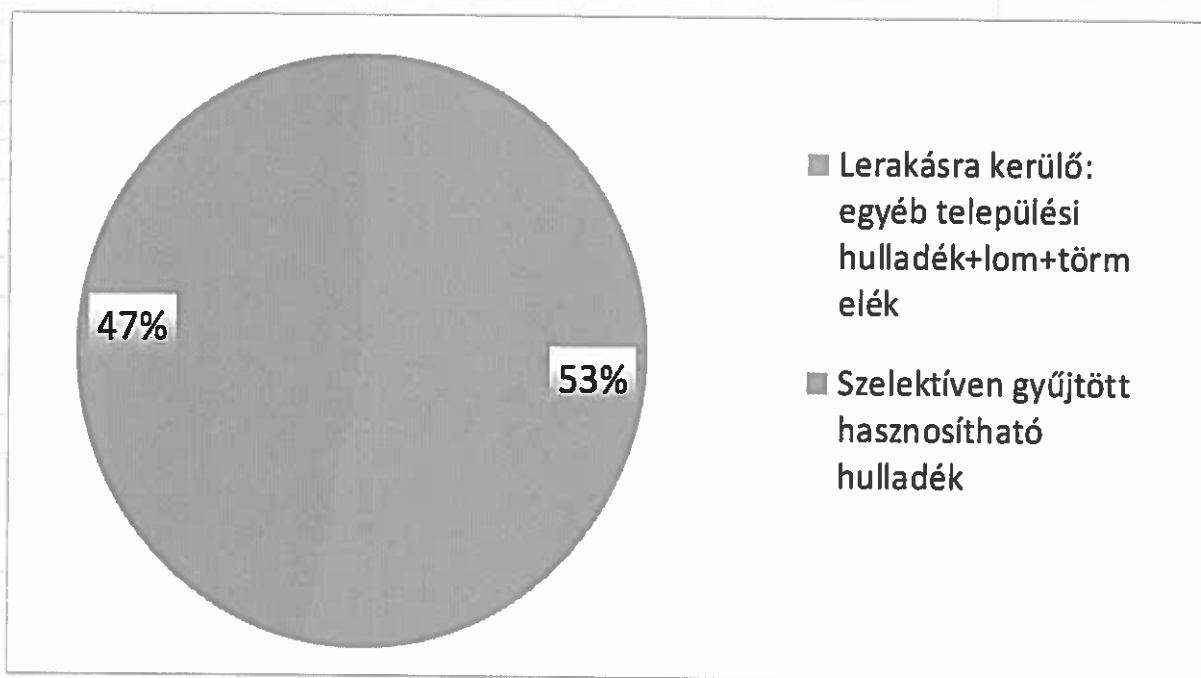
Összességében a Celli HUKE Nonprofit Kft. 8. 037,-e Ft adózás előtti és a 7. 326,- e Ft pozitív adózott eredményt ért el a 2017-es évben.

2. Hulladék statisztika

**Szelektív hasznosítható és nem hasznosítható lakossági háztartási hulladék megoszlása Celldömölkön**

2017. 01.01-2017.12.31.

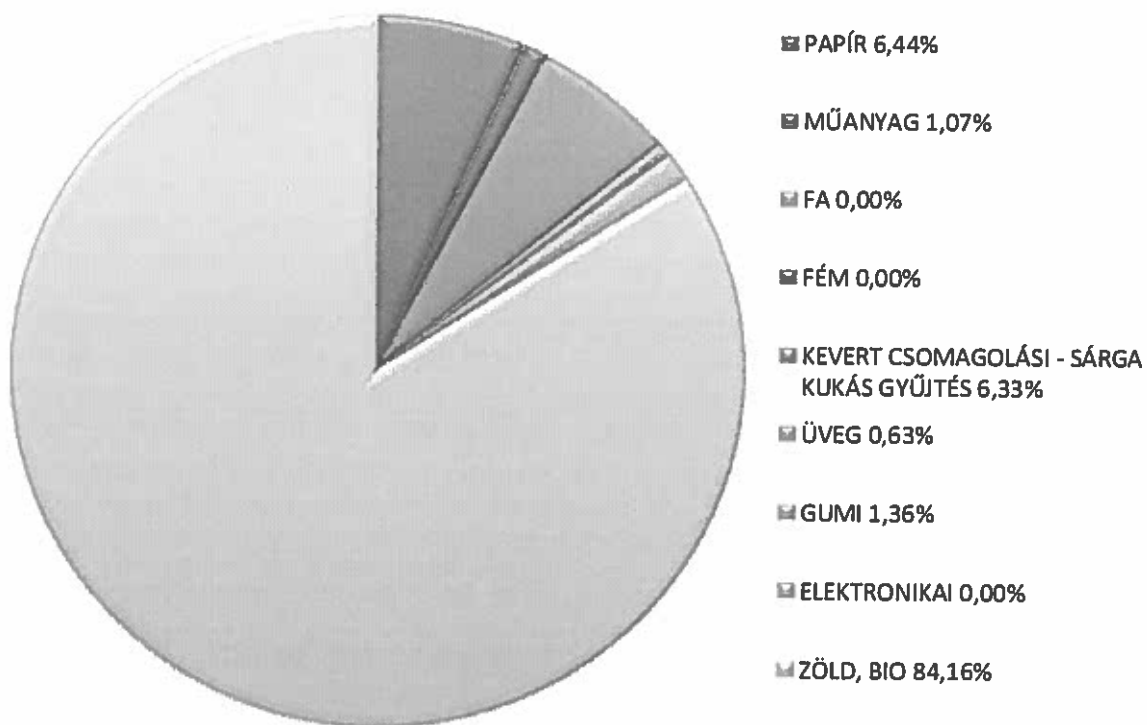
Megnevezés	Százalékos megoszlás (%)	Mennyiség (kg)
Lerakásra kerülő: egyéb települési hulladék+lom+törmelék	53,26	1 780 480
Szelektíven gyűjtött hasznosítható hulladék	46,74	1 562 252
<b>Összesen:</b>	<b>100,00</b>	<b>3 342 732</b>



**A lakossági szelektíven gyűjtött, hasznosításra kerülő háztartási hulladékok összetétele megoszlása**

**2017.01.01-2017.12.31.**

Megnevezés	Százalékos megoszlás	Mennyiség (kg)
PAPÍR	6,44%	100 620
MŰANYAG	1,07%	16 750
FA	0,00%	0
FÉM	0,00%	0
KEVERT CSOMAGOLÁSI - SÁRGA KUKÁS GYŰJTÉS	6,33%	98 880
ÜVEG	0,63%	9 860
GUMI	1,36%	21 280
ELEKTRONIKAI	0,00%	0
ZÖLD, BIO	84,16%	1 314 862
<b>Összesen:</b>	<b>100,00%</b>	<b>1 562 252</b>



**Celldömölkön a közszolgáltatás keretében begyűjtött egyéb települési szilárd hulladék és a lakossági házhoz menő gyűjtés során begyűjtött biológiailag lebomló hulladék mennyisége**

		Begyűjtött mennyiség /kg							
		2017.	2016.	2015.	2014.	2013.	2012.	2011.	2010.
egyéb települési szilárd hulladék-lerakóra kerül		1 511 360	2 004 800	2 026 620	2 044 366	2 365 505	2 546 103	2 710 991	3 406 722
biológiailag lebomó-komposztálásra kerül		1 314 862	1 109 770	1 111 474	1 209 600	1 081 665	1 054 130	868 580	213 040
<b>összesen:</b>		<b>2 826 222</b>	<b>3 114 570</b>	<b>3 138 094</b>	<b>3 253 966</b>	<b>3 447 170</b>	<b>3 600 233</b>	<b>3 579 571</b>	<b>3 619 762</b>
begyűjtött szerves anyag aránya		47%	36%	35%	37%	31%	29%	24%	6%
megtakarítás /Ft/év		17 093 206 Ft	14 427 010 Ft	14 449 162 Ft	15 724 800 Ft	10 816 650 Ft	7 378 910 Ft	4 342 900 Ft	958 680 Ft

		1 lakosra jutó mennyiség kg/év							
		2017.	2016.	2015.	2014.	2013.	2012.	2011.	2010.
egyéb települési szilárd hulladék-lerakóra kerül		125,95	167,07	168,89	170,36	197,13	212,18	225,92	283,89
biológiailag lebomó-komposztálásra kerül		109,57	92,48	92,62	100,8	90,14	87,84	72,38	17,75
<b>összesen:</b>		<b>235,52</b>	<b>259,55</b>	<b>261,51</b>	<b>271,16</b>	<b>287,26</b>	<b>300,02</b>	<b>298,3</b>	<b>301,65</b>

**3. Kintlévőségek, likviditási helyzet**

Melléklet szerint

Szállítói kintlévőségünk legnagyobb része a Zalaispa Nonprofit Zrt. és a Zalaispa Társulás felé áll fenn.

**4. 2017. évi változások**

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás rendszere az idei gazdasági évben (2017.) ismét változott.. A közszolgáltatás irányítását az újonnan létrehozott Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. végzi.

2017. október 1-től a STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hull. Gazd. Nonprofit Kft. lett a közszolgáltató. A Celli HUKE Nonprofit Kft. alvállalkozói szerződés keretében végzi a közszolgáltatást.



**Korosított szállító kimutatás**

Celli HUKE Nonprofit Kft.  
 11317795-2-18

Cégnév	Egyenleg	Kintlévőség	Lejárt - 91	Lejárt 90 - 61
AUDIKONT KFT.	102 870	102 870	0	102 870
CELLDÖMÖLKI KÁBELTELEVÍZIÓ KFT.	14 455	14 455	14 455	0
CELL-TANK KFT.	1 426 525	1 426 525	1 426 525	0
CSABA SZIKVÍZ KFT.	4 572	4 572	4 572	0
Emberképzés Kft.	184 000	184 000	184 000	0
E-ON ZRT.	62 327	62 327	62 327	0
Generali Biztosító Zrt.	7 756	7 756	7 756	0
K&H BIZTOSÍTÓ ZRT.	1 878	1 878	1 878	0
Kontler Dániel vesz.áruszáll. bizt.tanácsadó	15 240	15 240	15 240	0
MAGYAR POSTA	5 035	5 035	5 035	0
MUT Hungária Kft.	177 622	177 622	177 622	0
NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt.	668 437	668 437	668 437	0
OTP Bank	1 898	1 898	1 898	0
Polgár Ádám e.V	-2	-2	-2	0
SÁRVÁRI HUKE KFT.	-445 770	-445 770	-445 770	0
TOP-KER Kft.	95 250	95 250	95 250	0
VÁROSGONDNOKSÁG CELLDÖMÖLK	112 931	112 931	33 673	79 258
VÉGH&VÉGH KFT.	69 850	69 850	69 850	0
Vodafone Magyarország Zrt.	54 190	54 190	54 190	0
ZALAI HUKE KFT.	2	2	2	0
ZALAI SPA HULL. GAZD. TÁRSULÁS	32 270 264	32 270 264	32 270 264	0
ZALAI SPA NONPROFIT ZRT.	8 610 372	8 610 372	8 610 372	0
	<b>43 439 702</b>	<b>43 439 702</b>	<b>43 257 574</b>	<b>182 128</b>

**Korosított vevő kimutatás**

Celli HUKE Nonprofit Kft.  
11317795-2-18

Cégnév	Egyenleg	Kintlévőség	Lejárt - 91	Lejárt 90 - 61
Antók Nyomdaipari Kft.	39 083	39 083	39 083	0
Austrian Bakery Kft.	48 717	48 717	48 717	0
Borgáta Község Önkormányzata	39 083	39 083	39 083	0
CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	4 311 821	4 311 821	0	4 311 821
CELLDÖMÖLKI KÁBELTELEVÍZIÓ KFT.	4 313	4 313	4 313	0
Celli-Festék Kft.	19 541	19 541	19 541	0
CELL-OKTÁN BT.	72 014	72 014	72 014	0
Ferrosüt Sütő és Édesipari Kft.	19 541	19 541	19 541	0
Festék Bázis Zrt.	19 541	19 541	19 541	0
Friss Élelemiszer Kft.	19 541	19 541	19 541	0
HUA Xing Trade Kft.	11 499	11 499	11 499	0
KEMENES FÉM BT.	569 320	569 320	569 320	0
Kis-Rábamenti Takarékszövetkezet	4 313	4 313	4 313	0
König Maschienen Sütőipari Gépgyártó Kft.	512 001	512 001	512 001	0
Markusovszky Egyetemi Oktatókórház	243 383	243 383	243 383	0
MÁV Zrt.	175 872	175 872	175 872	0
Merse Amigo Bt.	7 956	7 956	7 956	0
Napcsillag Kft.	19 541	19 541	19 541	0
NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt.	682 702	682 702	682 702	0
Ombadiné Dei Judit	16 806	16 806	16 806	0
Penny Market Kft.	19 541	19 541	19 541	0
Pirospon 2000 Kft.	4 313	4 313	4 313	0
PVS-HUNGARY Kft.	19 541	19 541	19 541	0
RWT Vasúttechnika Kft.	19 541	19 541	19 541	0
SÁRVÁRI HUKE KFT.	1 392 732	1 392 732	1 392 732	0
STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hull. Gazd Nonprofit Kft.	2 823 719	2 823 719	2 823 719	0
Termotel Kft.	19 541	19 541	19 541	0
VÁROSGONDNOKSÁG CELLDÖMÖLK	514 454	514 454	514 454	0
Veszprém M.F.Sz.P. és Sz.I.I.	1 594 604	1 594 604	1 594 604	0
vevő	10 151 499	10 151 499	10 151 499	0
Vöröskő Kft.	5 669	5 669	5 669	0
Wewalka C. Gy. és K. Kft.	50 335	50 335	50 335	0
	<b>23 452 077</b>	<b>23 452 077</b>	<b>19 140 256</b>	<b>4 311 821</b>



**CELLI HUKÉ HULLADÉK KEZELÉSI**

**NONPROFIT KFT.**  
Celldömök, Koptik Odó u. 8.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2017. évi beszámolóhoz

---

## ÁLTALÁNOS ISMERTETÉS:

A társaság Celli Huke Hulladék Kezelési Nonprofit Kft. néven 1996. február 26.-tól kezdte meg tevékenységét korlátolt felelősségű társaságként.

Cégbejegyzési száma:	18-09-102839
Adószáma:	11317795-2-18
Jegyzett tőke összege:	3.000.000
Tulajdonos:	Cellödömölk Város Önkormányzat 100 %

Fő tevékenysége: 3811 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

**A TÁRSASÁG ÜGYVEZETŐJE:**  
társaság éves beszámolójának aláírására jogosult személy  
Bognár Zsolt ügyvezető

**A TÁRSASÁG KÖNYVVIZSGÁLÓJA:**  
AUDIKONT Könyvvizsgáló és Gazdasági Tanácsadó Kft.  
A személyesen eljáró könyvvizsgáló: Németh Tamás (nyilvántartási szám: 002327)

**A KÖNYVVITELI SZOLGÁLTATÁS VÉGZÉSÉVEL MEGBÍZOTT:**  
Soósné Somogyi Judit (Cellödömölk, Marx Károly u. 17.), regisztrációs száma: 197680

### A MÉRLEG ÉS AZ EREDMÉNYKIMUTATÁS ELKÉSZÍTÉSEKOR ALKALMAZOTT ÁLTALÁNOS SZÁMVITELI IRÁNYELVEK:

A Kft. Számlarendjét a számviteli törvény előírásainak megfelelően alakította ki. Célja a vagyoni helyzet és a jövedelmezőség bemutatása az ügyvezetés részére.  
A könyvelés valós, hiteles bizonylatokkal, jogszabályban előírt analitikus nyilvántartásokkal van alátámasztva. Könyvelésre kerülnek mindazok a gazdasági események, amelyek az eszközökre, forrásokra és az eredményre hatással vannak

A társaság a törvényi előírások adta lehetőségek szerint egyszerűsített éves beszámolót készít 2017. évben és ennek megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint, vezeti könyveit.

A mérleg fordulónapja:	tárgyév december 31.
A mérleg választott formája:	„A” típusú mérleg
A mérlegkészítés időpontja:	tárgyévet követő május 31.
Az eredmény-kimutatás választott formája:	összköltség típusú eredmény-kimutatás „A” változata.

### BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE

**IMMATERIÁLIS JAVAK:** Az immateriális javak értéke az elszámolt értékcsökkenéssel csökkentett, visszairással növelt nettó értéken kerül a mérlegbe.

**TÁRGYI ESZKÖZÖK:** A tárgyi eszközök a mérlegben nettó értéken: a bekerülési (beszerzési, előállítási) érték az elszámolt értékcsökkenés és a visszairás különbözeteként, a beruházásokra adott előlegek – a levonható forgalmi adóval csökkentett – átutalt összegben szerepelnek.

A terv szerinti értékcsökkenés számításának módszere a lineáris leírás. Az értékcsökkenés elszámolása az aktiválás napjától, az értékesítés, illetve a teljes leírás napjáig történik. Terven felüli értékcsökkenési leírásra az eszközök megsemmisülése, kiselejtezése esetén kerül sor. A 100.000,-Ft egyedi beszerzési értékhatár alatti immateriális javakat és tárgyi eszközöket a társaság használatba vételekor értékcsökkenési leírásként egy összegben számolja el. Terven felüli értékcsökkenés elszámolására akkor kerül sor, ha a tárgyi eszköz értéke tartósan magasabb, mint a piaci értéke, a tevékenység változása miatt feleslegessé válik megrongálódott illetve rendeltetésszerűen nem használható

### FORGÓESZKÖZÖK ÉRTÉKELÉSE:

**VASAROLT KESZLETEK:** A készletek leltárértékének alapja az utolsó beszerzési ár.

**KÖVETELÉSEK:** A követelések a mérlegben az elismert, elfogadott ÁFA-t is tartalmazó összegben szerepelnek. A követelésekkel kapcsolatos várható veszteségek az értékvesztés elszámolásával, a visszairás figyelembe vételével kerülnek a mérlegbe.

**PÉNZESZKÖZÖK:** A forintban lévő pénzeszközök a december 31-i záró egyenleggel, a deviza- és valutakészletek az üzleti év mérleg fordulónapján érvényes MNB árfolyamon átszámított Ft értékben kerülnek megállapításra.

---

### FORRÁSOK ÉRTÉKELÉSE:

A Cégbíróságon bejegyzett tőke a társasági szerződésben meghatározott összegben.

tőketartalék könyv szerinti értékben,  
eredménytartalék könyv szerinti értékben,  
mérleg szerinti eredmény könyv szerinti értékben szerepel a mérlegben.

### KÖTELEZETTSÉGEK:

A kötelezettségek között csak az elismert, elfogadott kötelezettségek kerülnek kimutatásra.

Jelentős összegű hiba az, amely a mérleg főösszege 2 %-át meghaladja az ellenőrzés, vagy önellenőrzés által évente külön-külön megállapított hibák és hatásaik értékének előjelétől független együttes összege.

Kisösszegű követelésnek minősíti a társaság azokat a követeléseket, amelyek adósonként együttesen nem haladják meg a végrehajtás várható költségének kétszeresét.

---

**BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**  
**NAGYÉRTEKŰ TÁRGYI ESZKÖZÖK /eFt/:**

	Vagyoni értékű jogok	Szellemi termékek	Egyéb építmények	Egyéb gépek berendezések	Számítástechnikai berendezések	Egyéb járművek	Bérelt járművön végzett felújítás	Összesen
Nyitó	4559	105	4237	5976	488	1081	1567	18013
Beszerezés					488			
Visszaadás					173			173
Selejtezés								
Értékesítés								
Bruttó érték összesen	4559	105	4237	5976	661	1081	1567	18186

Nyitó écs	4386	12	704	5620	488	698	726	12634
Elszámolt écs.	173	35	127	173	86	216	313	1124
Visszaadás								
Selejtezés								
Értékesítés								
Ecs. összesen	4559	47	831	5793	574	914	1039	13758
Nettó érték	0	58	3406	183	87	167	528	4429

**KISÉRTÉKŰ TÁRGYI ESZKÖZÖK /eFt/:**

Beszerezéskor azonnal leírásra került.

Nyitó bruttó érték	23.444 e Ft
Beszerezés	160 e Ft
Értékesítés	0 e Ft
<b>Összesen:</b>	<b>23.604 e Ft</b>

**FORGÓESZKÖZÖK:**

KÉSZLETEK:	MENNYISÉGI EGYSÉG	MENNYISÉG	ÉRTÉK eFt
<b>Áruk:</b>			
Fekete zsák	db	3 944	77

**Anyagok:**

Celldömölk telephelyen tárolt készlet	kg	0	0
---------------------------------------	----	---	---

**ÖSSZES KÉSZLET** 0

**KÖVETELÉSEK:**

	Nyitó	Záró eFt
Vevők	41358,-	23.452,-
Egyéb követelések	6.241,-	5.916,-
	<u>47.599,-</u>	<u>29.368,-</u>

**EGYÉB RÖVID LEJÁRATÚ KÖVETELÉSEK /eFt/** 5916

Különféle egyéb követelés	
Ajánlati biztosíték	2 944
Különféle egyéb követelés	0
Helyi adók 2017.évre	508
Innovációs hozzájárulás	348
Következő időszakra elhatárolt általános forgalmi adó	383
Társasági adó	528
ÁFA	757
Szállítói túlfizetés	446
EKÁER biztosíték	2

PÉNZESZKÖZÖK			4.775.752,-
	Nyitó Ft.	Záró Ft.	
Pénztár	131.540,-		28.225,-
Elsz Betétszámla OTP Bank	7.748.761,-		4.647.310,-
Átvezetési számla	0		0
Lekötött betét	100.965,-		100.217,-

AKTÍV Időbeli Elhatárolás 22.343e Ft

Az elhatárolás a 2017-es évet érintő költségek összességéből adódik (biztosítási díjak, program használat), valamint 2017. IV. negyedév szolgáltatási díj várható leigazolt árbevétele.

**SAJÁT TŐKE VÁLTOZÁSA /eFt/:**

megnevezés	nyitó	növekedés	csökkenés	záró
Jegyzett tőke	3.000	-	-	3.000
Tőketartalék	3	-	-	3
Eredménytartalék	-24.138	-3.152		-27.290
Lekötött tartalék	24.135	3.152		27.287
Mérleg szerinti eredmény	-3.152		-3152	-
Adózott eredmény	-	7.326		7326
Saját tőke	-152	7.326		10.326

LEKÖTÖTT TARTALÉK képzés  
tulajdonosi pótbefizetésből 3.152 e. Ft-

**KÖTELEZETTSÉGEK /eFt/:** 50.630

Rövid lejáratú kölcsönök	1.700
Szállítók	43.885
Vevői túlfizetés	0
Egyéb kötelezettség következő időszak fiz. Áfa	1.886
Munkaváll. Szembeni kötelezettség	1.746
APEH: SZJA	374
Nyugdíjbizt.alapot megill.jár.	206
Egészségbizt.alapot megill.jár.	523
Szoc. hozzájárulási adó	504
Egészségügyi hozzájárulás	15
Szakképzési hozzájárulás	39
Alkalmi munkavállalók után fizetendő járulék	4
Áfa (fizetendő)	0



PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁS/Ft/:

Audikont Kft. könyvvizsgálat 2017.év

36

Összesen:

36,- e Ft

**EREDMÉNYKIMUTATÁS**

A társaság az üzemi, üzleti tevékenység eredményét az üzleti évben elszámolt értékesítés nettó árbevételének, az egyéb bevételeknek, valamint az üzleti évben elszámolt anyagi jellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenési leírás és egyéb ráfordítások együttes összegének különbözeteként (összköltség eljárással) állapítja meg.

(Részletezve a 3.sz illetve a 4. sz. mellékletben)

*A társaság 2017. évi üzleti tevékenységének eredménye 8.099 eFt, melyet a pénzügyi eredmény 62 eFt-al csökkentet., Így az adózás előtti eredmény 8.037 e Ft-ra alakult.*

**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY SZÁMÍTÁSA:**

Adózás előtti eredmény	8.037
Adózás előtti eredményt csökkentő tételek	1.461
Adózás előtti eredményt növelő tételek	1.320
ADÓALAP:	7.896
Társasági adó 2017.	711
ADÓZOTT EREDMÉNY	7.326

---

Adózás előtti eredményt csökkentő tételek		Adózás előtti eredményt növelő tételek	
Értékcsökkenési leírás	TAO 1.284	SZT 1.284	
Elszámolt ért.vesztés visszairás	177		0
Nem vállalkozási tevékenységhez kapcs. ktg.	0		33
Önellenőrzési pótlék			3
Összesen:	1.461		1.320

## TÁJÉKOZTATÓ ADATOK

A társaságunk 2016. évi munkavállalói átlagos állományi létszáma: 11 fő

## MUNKABÉR MEGOSZTLÁS

Állománycsoport	kifizetett bér (eFt)
Munkaviszonyban álló munkavállalók	28.473
Egyéb jogviszony	1.266

Béreköltség összesen: 29.739

---

Személyi jellegű egyéb kifizetések (eFt): 1.340

Betegszabadság 399

Költségtérítések (munkába járás, saját szgk. használat) 234

Egyéb személyi jellegű kifizetések 244

Táppénz hozzájárulás 280

Reprezentáció, üzleti

ajándék 59

Adóköteles természetbeni juttatások 60

Kifizetőt terhelő személyi jövedelem adó 64

---

Bérbírálatok (eFt): 6.245

Társaságunk más vállalkozásban részesedéssel nem rendelkezik, a mérlegben kimutatott kötelezettségen kívül egyéb kötelezettségvállalása nincs.

Celldömölk, 2018.május 10.

**Celli HUKE Nonprofit Kft**  
8500 Celldömölk, Koppa O. u. B  
Adószám: 1317795-2-18  
K&H Bank számlaszám:  
10404711-00027721 00100009

Bognár Zsolt ügyvezető

Celli HUKE Nonprofit Kft.  
AZ EREDMÉNY ÉS A JÖVEDELMEZŐSÉG ALAKULÁSA  
2017. december 31.

1.sz.melléklet

AZ EREDMÉNY FŐBB ÖSSZETEVŐI	adatok eFt-ban	
	ELŐZŐ ÉV	TÁRGY ÉV
Üzemi tevékenység eredménye	-3084	8099
Pénzügyi műveletek eredménye	-68	-62
Adózás előtti eredmény összesen	-3152	8037
Adózott eredmény	-3 152	7326

MUTATÓ MEGNEVEZÉS	MUTATÓ SZÁMÍTÁSA	MÉRLEG HIVATKOZÁS	ELŐZŐ ÉV	TÁRGY ÉV
Árbevétel arányos üzemi eredmény	Üzemi tev. eredménye	Er. A	-2,39%	-6,39%
	Értékesítés nettó árbevétele	Er. I.		
Tőkearányos adózott eredmény	Adózott eredmény	Er. F	2073,68%	70,95%
	Saját tőke	D.		
Eszközhatékonyság	Adózott eredmény	Er. F	-5,04%	12,01%
	Teljes eszközállomány	A+B+C		

A KÖLTSÉGSZERKEZET ALAKULÁSA ("A")  
2017. december 31.

Megnevezés	Előző év		Tárgyév	
	ezer Ft	%	ezer Ft	%
Nettó árbevétel	129 217	-	126 802	-
Saját termelésű készletek állományváltozása		-		-
Saját előállítású eszközök aktivált értéke		-		-
Bruttó árbevétel (termelési érték)	129 217	-	126 802	-
Egyéb bevétel	4 197	-	1 782	-
Összes árbevétel	133 414	100%	128 584	100%
Anyagköltség	14 987	11%	17 962	14%
Igénybevett szolgáltatások értéke	84 313	63%	57 260	45%
Egyéb szolgáltatások értéke	5 225	4%	3945	3%
Eladott áruk beszerzési értéke	1	0%		
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke				

Anyagjellegű ráfordítások összesen	104 526	78%	79 167	62%
Bérbérlés	21 033	16%	29 739	16%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	613	0%	1340	1%
Bérbérlések	5474	4%	6245	5%
Személyi jellegű ráfordítások összesen	27120	20%	37 324	29%
Értécsökkenési leírás	1 803	1%	1 284	1%
Egyéb ráfordítások	3 049	2%	2 710	2%
Összes költség és ráfordítás	136 498	102%	120 485	94%
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-3084	-2%	8099	6%

Celli HUKE Nonprofit Kft.

## A PÉNZÜGYI HELYZET RÖVIDTÁVÚ MUTATÓI

2017. december 31.

MUTATÓ MEGNEVEZÉS	MUTATÓ SZÁMÍTÁSA	MÉRLEG HIVATKOZÁS	ELŐZŐ ÉV	TÁRGY ÉV
Likviditási mutató	<u>Forgóeszközök</u> Rövid lejáratú köt.	<u>B</u> F.III.	0,91	0,68
Likviditási gyorsráta	<u>Pénzeszközök + ért.pap.+követelések</u> Rövid lejáratú köt.	<u>B.IV.+B.III.+B.II.</u> F.III.	0,90	0,67
Készpénzlikviditás	<u>Pénzeszközök + ért.pap.</u> Rövid lejáratú köt.	<u>B.IV.+B.III.</u> F.III.	0,13	0,09
Nettó működő tőke	<u>Forgóeszk. - Rövid lejáratú köt.</u>	<u>B - F.III.</u>	-5 551 eFt	-16 409 eFt
			116,82	67,51

Celli HUKE Nonprofit Kft.

A VAGYONI HELYZET ÉS A TŐKESZERKEZET MUTATÓI  
2017. december  
31.

MUTATÓ MEGNEVEZÉS	MUTATÓ SZÁMÍTÁSA	MÉRLEG HIVATKOZÁS	ELŐZŐ ÉV	TÁRGY ÉV
Tőkeszerkezeti mutató	Saját tőke Kötelezettségek	D F	-0,25%	20,4%
Saját tőke - jegyzett tőke aránya	Saját tőke Jegyzett tőke	D D.I.	-5,07%	344,2%
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke Befektetett eszközök	D A	-2,83%	233,2%
Vagyonszerkezet	Befektetett eszközök Forgóeszközök	A B	9,54%	12,94%
Befektetett eszközök aránya	Befektetett eszköz Teljes eszközállomány	A A+B+C	8,6%	7,26%

## 2017. ÉVI EREDMÉNY LEVEZETÉSE

e Ft

Bevételek	2016.év	2017.év
Hulladék ártalmatlanítás	27.221	32.591
Szolgáltatási díj	87.484	84.904
Hull. edényzet bérleti díja	1.468	1.386
Hulladék szállítás	0	675
Anyageladás	9	0
Szelektív gyűjtés árbevétele	7.657	7.198
Bérmérlegelés	61	48
Konténer fertőtlenítés	10	0
Bérszámlázási szolgáltatás	5.306	0
<b>Belföldi ért. nettó árbevétele</b>	<b>129.217</b>	<b>126.802</b>
T.eszköz értékesítés	21	0
Kapott támogatás	411	1.558
Korábban leírt követelés megtérülése	280	177
Lakosság fizetett késedelmi kamata	174	33
Behajtási-eljárási ktg	101	14
<b>Egyéb bevételek</b>	<b>4.197</b>	<b>1.782</b>
Kamat bevételek	9	3
Pénzügyi műv. ker. kül.	0	0
<b>Pénzügyi műveletek bevétele</b>	<b>9</b>	<b>3</b>

---

**Bevételek összesen:** **133.422** **128.587**

Ráfordítások:	2016.év	
Anyagköltség	14.987	17.962
Igénybevett szolgáltatások	84.313	57.260
Egyéb szolgáltatások	5.225	3.945
Eladott áruk besz. értéke	1	0
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>104.526</b>	<b>79.167</b>
Bér költség	21.033	29.739
Személyi jell. egyéb kifizetések	613	1.340
Bérbírlékok	5.474	6.245
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>27.120</b>	<b>37.324</b>
Értécsökkenési leírás	1.803	1.284
Egyéb ráfordítás	3.049	3.421
Pénzügyi műv. ráfordításai	77	65

---

**Ráfordítások összesen:** **136.575** **121.261**

---

A Celli HUKE Nonprofit Kft. 2017.01.01-2017.09.30.-ig tartó időszakban volt közszolgáltató. 2017. 10.01.- től kezdődően a STKH Sopron és Térsége Környezetvédelmi és Hull. Gazd. Nonprofit Kft. lett a közszolgáltató ezért az eredmény 2017.01.01.-2017.09.30-ig került megosztásra közszolgáltatási illetve hulladékátrakó eredményre. Az ezt követő időszak eredménye megosztás nélkül szerepel a Hulladékátrakó eredményében.

Árbevétel arány:  $57.222/126.802=0,4512$

### 2017. ÉVI EREDMÉNY MEGOSZTÁSA eFt

	Hulladékátrakó eredménye	Közszolgáltatás eredménye	2017 Összes eredmén y
Hulladék ártalmatlanítás	32.591		32.591
Szolgáltatási díj	21.910	62.994	84.904
Hull. edényzet bérleti díja	450	936	1.386
Szelektív gyűjtés árbevétele	1.548	5.650	7.198
Bérmérlegelés	48		48
Hulladék szállítás Belföldi ért. nettó árbevétele	675 57.222		675 126.802
Kapott támogatás	324	1.234	1.558
Korábban leírt követelés megterülése		177	177
Lakosság fizetett késedelmi kamata		33	33
Behajtási-eljárási ktg		14	14
Egyéb bevétel	324	1.458	1.782
Kamat bevétel		3	3
<b>Bevételek összesen</b>	<b>57.546</b>	<b>71.038</b>	<b>128.584</b>
Villamos energia	178	368	546
víz ktg.	4	4	8
irodaszerek	128	157	285
tisztítószer	44	54	98
Hull. edényzet ktg.		71	71
üzemanyag költség	4.754	6.369	11.123
alkatrész	762	1.622	2.384
egy éven belül elh. anyagi eszk.	146	330	476
Egyéb anyag ktg	17	116	133
Hulladék anyag ktg.		2.838	2.838
<b>Anyagköltség</b>	<b>6.033</b>	<b>11.929</b>	<b>17.962</b>
Hulladék ártalmatlanítás	12.569	15.288	27.857
Szállítás depóra	309	377	686



Szelektív hulladék költsége		2110	2110
Bérelti díjak iroda, telep	669	814	1483
Bérelti díjak gépkocsi	74	261	335
Használati díj	6 877	8 365	15 242
Karbantartási költségek	1.800	2 810	4 610
Hírdetés, újságok	9	11	20
Oktatás és továbbképzés	266	325	591
Könyvviteli szolg.	162	198	360
Ügyvédi díj	62	76	138
Tagsági, szakértői díjak		778	
ADR, vill.en. beszerzés, kompostvizsgálat	639		1 417
Posta	45	55	100
Telefon	156	191	347
Munkavédelmi, eu szolg, rágcsálóirt , hídmerleg hitelesítés	425	517	942
Szoftverkövetés, fejlesztés	215	168	477
Egyéb szolgáltatások: számlanyomtatás, kulcsmásolás, út.kiszáll., kuka kihelyezés, útdíj	204	248	452
Védőital		93	93
<b>Igénybevett szolgáltatások</b>	<b>24.481</b>	<b>32.779</b>	<b>57.260</b>
Hatósági igazgatási díjak	40	53	93
Bankköltség	382	465	847
Biztosítási díj	1314	1600	2 914
Baleseti adó		91	91
<b>Egyéb szolgáltatások</b>	<b>1.736</b>	<b>2.209</b>	<b>3.945</b>
<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>32.250</b>	<b>46.917</b>	<b>79.167</b>
Bér költség	6 593	23.146	29.739
Személyi jell. egyéb kifizetések		1.340	1.340
Bérfjárulékok	1.556	4.689	6.245
<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>8.149</b>	<b>29.175</b>	<b>37.324</b>
<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>160</b>	<b>1.124</b>	<b>1.284</b>
Adók,illetékek	1.218	1.482	2.700
Mérlegforduló előtti ráf.	2	2	4
Különféle egyéb ráf	3	3	6
<b>Egyéb ráfordítás</b>	<b>1.223</b>	<b>1.487</b>	<b>2.710</b>
<b>ÜZEMI TEV.ER.</b>	<b>15.764</b>	<b>-7.665</b>	<b>8099</b>
Pénzügyi műveletek bevétele		3	3
Pénzügyi műv. ráfordításai		65	65
Pénzügyi műveletek eredménye		-62	-62
<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY</b>	<b>15.764</b>	<b>-7727</b>	<b>8.037</b>
<b>ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>711</b>
<b>MÉRLEG SZER.EREDM.</b>	<b>15.764</b>	<b>-7.727</b>	<b>7.326</b>

III.

**Celli Huke Hulladékkezelési Nonprofit Kft**  
**9500 Celldömölk Koptik Odó u.8.**

**AUDIKONT KFT**  
**Németh Tamás részére**

Szombathely  
Verseny u. 1/c  
9700

### **Tisztelt Könyvvizsgáló!**

A jelen teljességi nyilatkozat a **Celli Huke Hulladékkezelési Nonprofit Kft** (a 'Társaság') 2017. december 31-i egyszerűsített éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet együtt: 'a pénzügyi kimutatások') Önök által elvégzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a 2000 évi C. törvénnyel (Számviteli törvény) összhangban.

Elvégezve mindazt az információkérést, amelyet szükségesnek tartottunk a nyilatkozatunk megadásához legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

#### **Pénzügyi kimutatások**

1. Tisztában vagyunk azzal, hogy a könyvvizsgálatot azzal az alapfeltételezéssel végzik, hogy a vezetés és az irányítással megbízott személyek elismerték és értik, hogy felelősséggel tartoznak a pénzügyi kimutatásoknak a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban történő elkészítéséért, beleértve, ahol releváns, azok valós bemutatását.
2. Felelőségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. Felelősek vagyunk a Társaság vállalkozás folytatására való képességének felméréséért és azért, hogy az adott helyzetnek megfelelően közzétegyük a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat. Elismerjük felelőségünket a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel egyszerűsített éves beszámolójában való alkalmazásáért.

4. Teljesítettük a könyvvizsgálati megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelőségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
5. A számviteli becslések készítése során véleményünk szerint az általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.
6. A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban történt.
7. Elvégeztünk minden olyan módosítást, amely a mérleg fordulónapja utáni időszakban történt események miatt a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelt.
8. Mérlegeltük - amennyiben a jelen levelünkhöz csatolva van -, a nem helyesbített könyvvizsgálati eltérések jegyzékét, mely szerint a beszámolóban nem maradt ki nem javított könyvvizsgálati eltérés. Elismerjük és megerősítjük, hogy a pénzügyi kimutatásokban mindezek ellenére esellegesen előforduló vagy az adózásban fel nem tárt és ki nem javított hibák felelősége a vezetést terheli.
9. A tulajdonos és a vezetés, ellenőrzési rendszere révén megfelelően kezeli a csalás, hamisítás kockázatát
10. Nincs tudomásunk egyéb bármilyen lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
11. Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amik az ügyvédünk véleménye szerint érvényesíthetők lennének.
12. A számviteli nyilvántartásunk, amely a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi cégünk ügyleteit.
13. Cégünk megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett, azokat a közzétett jelzálogon kívül egyéb zálog nem terheli.
14. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
15. Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző évi pénzügyi kimutatások ismételt közzétételét vagy az előző időszak hiábá korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.

16. A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:

- o a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat
- o a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemeit és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását.
- o A mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.

17. Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során felmértük a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétettük a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, melyek alátámasztják a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számviteli egyszerűsített éves beszámolóban való alkalmazását.

#### **Rendelkezésre bocsátott információ**

1. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:

- o valamennyi információt, például nyilvántartásokat és dokumentumokat, valamint egyéb anyagokat, amelyek relevánsak a pénzügyi kimutatások elkészítése és bemutatása szempontjából
- o a további információkat, amelyeket kértek tőlünk, valamint
- o a korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő személyekhez

2. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.

3. Közöltük Önökkel, hogy legjobb tudásunk szerint pénzügyi kimutatásaink mentesek a csalásból és vélt csalásból fakadó lényeges hibás állításoktól

4. Közöltük Önökkel, hogy nincs tudomásunk sem törvényi sem más szabályozási meg nem felelésről vagy vélt meg nem felelésről, amelynek hatásait figyelembe kellene venni a pénzügyi kimutatások elkészítésekor.

5. Közöltük Önökkel, hogy melyek a Társaság kapcsolt felei, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van

6. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
  - o A velünk tulajdonviszonyban álló felekkel szemben fennálló tartozásokat és követeléseket,
  - o Pénzintézetekkel kötött megállapodásokat, beleértve a pénzeszközök egyenlegével kapcsolatos korlátozásokat, a hitelkeretet vagy hasonló megállapodásokat,
7. Közöltük Önökkel az összes, mind az általunk, mind az ellenünk indított peres eljárásokban érintett felek nevét, a per tárgyát, a perell összeg nagyságát, illetve a közeljövőben várhatóan felmerülő peres ügyeket. Ezek megbízhatóan megbecsülhető hatásai nem jelentősek ezért véleményünk szerint sem elszámolni sem közzétenni nem szükséges ezeket a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban.
8. Rendelkezésre bocsátottunk minden hatósági vizsgálat eredményét tartalmazó dokumentumot
9. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
10. Kijelentjük, hogy rendelkezünk az elkövetkezendő 12 hónapra üzleti tervvel, és azt alátámasztó szerződésekkel, valamint nincs olyan tervünk, vagy szándékunk, amely az üzletszerű gazdasági tevékenység beszüntetését eredményezné.
11. A jelen nyilatkozatunk aláírásával megerősítjük, hogy a pénzmosásról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény. 7. § végrehajtására tett korábbi nyilatkozatunk tartalma nem változott.

Cellödömök , 2018. május 11.

Celli HUKE Nonprofit Kft.  
8500 Cellödömök, Koptik O. u. 11  
Adószám: 11317735-2-16  
K&H Bank számlaszám:  
10404711-00000001-00000009

  
Ügyvezető igazgató

## **Jogi teljességi nyilatkozat**

A **Celli Huke Hulladékkezelési Nonprofit Kft** 9500 Celldömölk Koptik Odó u. 8. társaságnak nincs állandó megbízott jogi képviselője, ezért mint a cég ügyvezetője teszem az alábbi nyilatkozatot:

Nincs függőben, vagy folyamatban lévő, vagy a mérleg készítés ideje alatt, 2018 Május 11 -ig ismertté vált per, vagy kártérítési igény, vagy bármely más a társasággal szembeni követelés, ami más módon anyagi hatással lehet a vállalkozásra.

Nincs a társaságnak 2017. december 31-én semmilyen szolgáltatásért járó, nem számlázott fennálló tartozása.

Celldömölk, 2018 május 11.

**Celli HUKÉ Nonprofit Kft.**  
9500 Celldömölk, Koptik O. u. 8.  
Adószám: 11317795-2-18  
K&H Bank számlaszám  
10404711-00077721-00000009

  
Ügyvezető igazgató

## **FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS**

**a**

### **Celli Huke Hulladékkezelési Nonprofit KFT** **2017. év egyszerűsített éves beszámolójának** **felülvizsgálatáról**

Készítette: AUDIKONT KFT, Németh Tamás

Készült : 2pld.-ban

Ebből: 1pld.-t társaság

1 pld -t könyvvizsgáló

Szombathely, 2018.május 11..

**FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS**  
**TÁRGYMUTATÓ**

*I. Független könyvvizsgálói jelentés, záradék*

*II. Mérleg, eredménykimutatás*

*III. Teljességi nyilatkozat*

*IV. Jogi nyilatkozat*



## FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

### *A Celli Huke Hulladékkezelési Nonprofit Kft tulajdonosainak*

#### **Vélemény**

Elvégeztük a **Celli Huke Hulladékkezelési Nonprofit Kft** („a Társaság”) 2017. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2017. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 60 992 E Ft, az adózott eredmény 7 326 E Ft (nyereség) -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2017. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

#### **A vélemény alapja**

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

#### **A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért**

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóért a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollérről, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

#### **A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.


A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá


- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.

- *Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.*
- *Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben kell hívnunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.*
- *Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.*
- *Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.*

Szombathely, 2018. május 11.

  
 Szabó Anna  
 ügyvezető igazgató  
 AUDIKONT KFT  
 9700 Szombathely, Verseny u. 1/c  
 nyilvántartásba-vételi szám: 001469



  
 Németh Tamás  
 kamarai tag könyvvizsgáló  
 kamarai lagsági szám 002327

## Üzleti Terv 2018

	A tétel megnevezése	Tárgyév	Előző év(ek) módosításai	Terv 2018
I.	Értékesítés nettó árbevétele	126 802		126 000
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek	1 782		1 800
04.	Ebből: visszaírt értékvesztés	177		177
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	79 167		79 000
V.	Személyi jellegű ráfordítások	37 324		40 000
VI.	Értékcsökkenési leírás	1 284		1 284
VII.	Egyéb ráfordítások	2 710		2 800
05.	Ebből: értékvesztés			
A.	ÜZEMI ( ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	8 099		4 716
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	3		3
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	65		65
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	-62		-62
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A.±B.)	8 037		4 654
X.	Adófizetési kötelezettség	711		410
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	7 326		4 244

Megnevezés	Tárgy év		Terv 2017	
	ezer Ft	%	ezer Ft	%
Nettó árbevétel	126 802	-	126 000	-
Saját termelésű készletek állományváltozása		-		-
Saját előállítású eszközök aktivált értéke		-		-
Bruttó árbevétel (termelési érték)	126 802	-	126 000	-
Egyéb bevétel	1 782	-	1 800	-
Összes árbevétel	128 584	100%	127 800	100%
Anyagköltség	14 987	12%	57 260	13%
Igénybevett szolgáltatások értéke	58 954	46%	79 968	45%
Egyéb szolgáltatások értéke	5 225	4%	3 945	3%

Eladott áruk beszerzési értéke	1	0%		
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke				
Anyagjellegű ráfordítások összesen	79 167	62%	79 000	62%
Béreköltség	31 237	24%	32 415	25%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	613	0%	1 340	1%
Bérráfordítások	5 474	4%	6 245	5%
Személyi jellegű ráfordítások összesen	37 324	29%	40 000	31%
Értékesítési leírás	1 284	1%	1 284	1%
Egyéb ráfordítások	2 710	2%	2 800	2%
Összes költség és ráfordítás	120 485	94%	123 084	96%
Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	8 099	6%	4 716	4%

**BEVÉTEL TERVEZET A 2018-AS ÉVRE**

**2017.**

**2018.**

911	Hulladék ártalmatlanítás	32 591	32 000
915	Szolgáltatási díj	84 904	84 000
916	Hulladék szállítás	675	1650
921	Hulladék edényzet bérleti díja	1 386	1 300
924	Szelektív gyűjtés árbevétele	7 198	7 000
925	Bérmérlegelés	48	50
96	Egyéb bevételek	1 782	1 800
97	Pénzügyi műveletek bev	3	3

**KIADÁS TERVEZET A 2018-AS ÉVRE**

**2017.**

**2018.**

5110	Közüzemi díjak	554	550
5111	Nyomtatvány, irodaszer	285	289
5113	Tisztítószer	98	98
51121	Hull. edényzet ktg.	71	71
5114	Üzemanyagok	11 123	11 458
5117	Alkatrész, tartozék	2 384	2307
5115	Hulladék anyag ktg.	2 838	2 671

512	Éven belül elhasználódó eszköz	476	430
513	Egyéb anyag ktg.	133	179
521	Ártalmatlanítás, száll., begyűjtés ktg.	30 653	30 700
522	Bérleti, használati díjak	17 060	17 013
523	Karbantartási ktg.	4 610	4 610
524	Hirdetés, reklám	20	20
525	Oktatás és továbbképzés	591	500
527	Könyvviteli szolg.	360	360
528	Ügyvédi díj	138	100
529	Egyéb igénybe vett szolg. díjak	3 735	3 606
531	Hatósági igazgatási szolg. díjak	93	93
532	Bank költség	847	847
533	Biztosítási díj	3 005	3 005
5522	Védőital	93	93
54,55,56	Személyi jellegű ráf.	37 324	40 000
57	Értékcsökkenési leírás	1 284	1 284
863	Mérlegforduló előtti események( kamat, bírság)	4	4
867	Adók illetékek	3 411	3 200
869	Különféle egyéb ráf.	6	6
87	Pénzügyi műv ráf.	65	65

HUKE Nonprofit Kft.  
9500 Celldömölk, Koptik O. u. 8.  
Adószám: 13177952-10  
K&H Bank számlaszám:  
1740-4711-05000000000000000000

Bognár Zsolt

Ügyvezető

Celldömölk, 2018. május 14.

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** A Celldömölki Városi Óvoda óvodavezető álláshelyére kiírt pályázat véleményezése

A Celldömölki Városi Óvodát fenntartó Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás pályázatot írt ki az intézmény óvodavezető (magasabb vezető) beosztás 2018. augusztus 1–2023. július 31-ig történő ellátására, mivel az intézményvezető megbízása 2018. július 31-én lejár. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 67.§ (7) bekezdése alapján az intézményvezető kiválasztása nyilvános pályázat útján történik.

A pályázatra egy pályázó, Gasztonyiné Földi Zita jelenlegi óvodavezető nyújtott be érvényes pályázatot. A benyújtott pályázat a pályázati kiírásnak megfelel. Gasztonyiné Földi Zita pályázata az előterjesztés melléklete.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően lefolytattuk a pályázattal kapcsolatos eljárást, valamint kikértük az érintett közösségek véleményét, a véleményezési fórumokat 2018. május 9-én tartottuk a Celldömölki Városi Óvodában.

A Celldömölki Városi Óvoda nevelőtestülete támogatta Gasztonyiné Földi Zita pályázó által elkészített vezetői programot. A szülői szervezet és az alkalmazotti értekezlet abban foglalt állást, hogy támogatják-e a pályázó vezetői megbízását, mindkét fórum egyhangúlag támogatta Gasztonyiné Földi Zita pályázó vezetői megbízását. A pályázó megbízását támogatta a Humán Szolgáltatások Bizottsága is.

Az intézményvezető megbízása a Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás hatásköre, így annak személyéről – a véleményezésre jogosultak álláspontjának ismeretében – dönt. Tisztelettel kérjük, hogy a Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás gesztor önkormányzataként Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testülete alakítsa ki véleményét.

**Határozati javaslat:**

A Képviselő-testület a Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás gesztor önkormányzataként javasolja, hogy a Celldömölki Városi Óvoda óvodavezetői teendőinek ellátásával a fenntartó Gasztonyiné Földi Zitát bízta meg a 2018. augusztus 1–2023. július 31. időtartamra.

**Felelős: Fehér László polgármester**

**Határidő: azonnal**

Celldömölk, 2018. május 17.



Fehér László  
polgármester



# ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZAT

## GASZTONYINÉ FÓDI ZITA



2018. április 6.



# SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

## **Iskolai végzettségem, szakképzettségem:**

Az általános iskolát Celldömölkön végeztem el. Már általános iskolás koromban élt bennem az elhatározás, hogy óvónő szeretnék lenni, ezért Szombathelyre jelentkeztem az Entzbruder Dezső Szakközépiskolába, ahol az óvónői szakon 1979-ben érettségiztem.

1982-1984 között levelező tagozaton Sopronban felsőfokú óvónői szakképesítést szereztem.

2000. és 2002. között az ELTE Tanító és Óvóképző Főiskolai Karon fejlesztőpedagógus diplomát és pedagógus szakvizsgát szereztem. 2012-ben a Szegedi Tudományegyetem holland-magyar karán intézményvezető és középvezető területen szakvizsgáztam.

## **Munkahelyem:**

Óvónői pályámat a szakközépiskola elvégzése után 1979. július 1-én a Szalóky Sándor úti óvodában kezdtem. 2003-ban az óvodák összevonása után a Szalóky Sándor úti óvoda tagóvoda vezetője lettem.

2004. július 1-től megszűnt a Szalóky Sándor úti Tagóvoda, azóta a Városi Óvoda Vörösmarty úti Tagóvodájában tagóvoda vezetőként és általános helyettesként dolgoztam.

2008. augusztus 1-től a Celldömölki Városi Óvoda vezetője vagyok, ezért is jelentkeztem a közoktatási vezető szakirányú továbbképzésre.

## **Továbbképzésen való részvétel:**

Rendszeresen vettem részt a szakmai munkaközösségekben, továbbképzéseken. Az ott szerzett ismereteket igyekeztem a munkámban hasznosítani.

- Környezeti nevelés és természetvédelem az óvodában. 1996-ban a Vas Megyei Pedagógiai Intézet szervezésében.
- Környezeti nevelés az óvodában.  
1997-ben a Vas Megyei Pedagógiai Intézet szervezésében.
- Magatartászavarok felismerése és kezelése.  
1998-ban a Vas Megyei Pedagógiai Intézet szervezésében.
- Tevékenységközpontú óvodai Nevelési program.  
1998-ban a Fabula Humán Szolgáltató Bt. szervezésében.
- „Óvodainevelés a művészetek eszközeivel”.  
2004-ben az Oktatási és Szolgáltató Bt. szervezésében.
- Labdaterápia a hiperaktív és tanulási zavarral küzdő gyermekekkel.  
2004-ben a Vas Megyei Pedagógiai Intézet szervezésében.
- A kompetencia alapú oktatási programcsomag alkalmazása.  
2006-ban a Vas Megyei Pedagógiai Intézet szervezésében.
- A számítógép alkalmazási lehetőségei a pedagógus munkájában.  
2007-ben a Berzsenyi Dániel főiskola Pedagógiai Szolgáltató Központ szervezésében.
- A halmozottan hátrányos helyzetű, különösen a roma származású gyermekek korai óvodába kerülésének megszervezését segítő program.  
2009. EDUCATIO szervezésében.
- Óvodai IPR képzés.  
2011-ben a Győr-Moson-Sopron Megyei Pedagógiai Intézet szervezésében.
- ÁBPE továbbképzés I. a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére.  
2011. Nemzeti Adó és Vámhivatal.
- Nevelőtestületi szakmai nap a TÁMOP 3.1.5. pályázat keretében.  
2014-ben az EDUCATIO szervezésében.
- „Esélyegyenlőségi akciók és szervezetfejlesztés a Celldömölki Járásban” című ÁROP-I.A. 3-2014-0048. azonosító számú projekt keretében.  
2015-ben DMO Szervezetfejlesztő és Felnőttképző Kft.
- Minősítési eljárásban való részvétel, pedagógus besorolási fokozatra irányuló minősítési eljárás.  
2015. Oktatási Hivatal.

- ÁBPE-továbbképzés II. Államháztartási Számvitel 2016-ban. NAV.
  - Évindító szakmai nap óvodák számára.
2017. MÓD-SZER-TZÁR Oktatásszervező és Tanácsadó BT.

A Városi óvodában két munkacsoport működik, mindkettőnek tagja vagyok.

**Kitüntetés:**

Munkám elismeréseként 2000-ben Celldömölk Városától emléklapot, 2006-ban „Celldömölk Városáért Érdemérmét” kaptam.

Celldömölk, 2018. április 6.

  
Gasztönyiné Földi Zita

---

Ha a gyerekek toleráns légkörben élnek,  
Megtanulnak türelmesnek lenni.

Ha a gyerekek bátorítva élnek,  
Megtanulnak bizalommal  
lenni.

Ha a gyerekek megdicsérve élnek,  
Megtanulják megbecsülve érezni magukat.

Ha a gyerekek méltóságban élnek,  
Megtanulják az igazságot.

Ha a gyerekek biztonságban érzik magukat,  
Megtanulnak hinni.

Ha a gyerekek hitelesen élnek,  
Megtanulják, mit jelent szeretni.

Ha a gyerekek elfogadva és barátságban élnek,  
Megtanulják megkeresni a szeretetet a világban.

Dorothy Law Holtz: Egy élet a kezében (részlet)

---

## BEVEZETŐ

Második vezetői ciklusom végéhez értem, s visszatekintve eddigi pályámra, el kellett döntenem, hogyan tovább? Számot vettem elért vezetői eredményeimmel, sikerekkel, nehézségekkel, a jövőt nézve arra az elhatározásra jutottam, hogy vezetőként nem hagyhatom még magára a ránk bízott gyermekeket, s azt a jól működő, sikeres intézményt, összetartó, magas pedagógiai kultúrával rendelkező csapatot, akik az elmúlt tíz év alatt a második családomat alkották.

## VEZETŐI PROGRAM

### I.

#### HELYZETELEMZÉS

A Celldömölki Városi Óvodába a celldömölki és hat városkörnyéki település óvodásai járnak.

A Celldömölki Városi Óvoda a Koptik Odó utcai székhely óvodában négy gyermekcsoporttal, a Vörösmarty úti Tagóvodában hat gyermekcsoporttal, az Alsósági Tagóvodában három gyermekcsoporttal működik.

A tizenhárom óvodai csoport, a két főzőkonyha és a négy melegítő konyha működtetéséhez a feladatok elvégzésében a megfelelő háttérrel 68 dolgozó biztosítja. (Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, dajkák, óvodatitkár, térítési díj beszedő, ételmezésvezetők, szakácsok, konyhalányok, udvaros és karbantartó.)

A részképesség hiányos, vagy sajátos nevelési igényű gyermekekkel gyógypedagógus, vagy fejlesztőpedagógus foglalkozik.

A beszédhibás gyerekek fejlesztését szakképzett logopédus és beszédfejlesztő pedagógus látja el.

A Celldömölki Városi Óvoda Pedagógiai Programja igazodik az „Óvodai nevelés országos alapprogramja” követelményeihez, de az óvodák sajátos arculatát továbbra is tiszteletben tartjuk. A gyermekek számára a különböző tevékenységek mellett helyet biztosítottunk a hittan foglalkozásokhoz, a szülők igénye szerint a Vulkán fürdőbe úszásoktatásra vittük több alkalommal a gyermekeket.

Ősszel és tavasszal kirándulásokat szerveztünk a Ság-hegyre, az izzaszfai parkerdőbe, a Kemenes Vulkánparkba, szombathelyi kalandparkba, stb.

Az óvodákban az óvoda dolgozói és a szülők által készített eszközökből karácsonyi és húsvéti vásárt tartottunk, amelynek bevételéből játékokat vásároltunk, illetve különböző óvodai programokat szerveztünk belőle.

#### **Szervezeti formák:**

Óvodai nevelésünket a Koptik úti és az Alsósági Óvodában osztott csoportokban (azonos életkorú gyerekek), a Vörösmarty úti Tagóvodában különböző életkorú gyerekeket befogadó gyermekcsoportokban valósítjuk meg. Igény szerint lehetőség van más csoportszervezésre is.

#### **A gyermekek fejlődését szolgáló kapcsolataink:**

A családdal való kapcsolatunk a családi élet tiszteletben tartására épül. A jó családi nevelést megerősítjük és sajátos hatásrendszerünkkel kiegészítjük azt. Ahol a gyermek érdekében szükséges, pedagógiai tapintattal próbáljuk befolyásolni a családi nevelést, amiben hiánya van a gyermeknek, azt pedig igyekszünk pótolni.

A bölcsődével a nyitottságra törekszünk. Tájékozódunk a bölcsőde életéről és működéséről, megismerjük azt a környezetet és életmódot, ahonnan leendő óvodásaink egy része érkezik. A leendő óvodásokat gondozónőikkel együtt „Ovicsalogató” délelőttre hívjuk, ahol az ovisokkal együtt játszva barátkozhatnak leendő társaikkal, óvodájukkal.

Az általános iskolával való kapcsolatunkat nem az iskolai követelményekhez való igazodás kényszerére alapoztuk, hanem az iskola felé megnyilvánuló nyitottságunkra. Évente több alkalommal is ellátogatunk a nagycsoportosokkal az iskolába (rajzverseny, szavalóverseny, óralátogatás).

#### **Kapcsolatunk a pedagógiai szakszolgálattal:**

Indokolt esetben, ha a gyermek fejlődésében megmutatkozó nagymértékű lemaradást tapasztalunk, igénybe vesszük a Nevelési Tanácsadó segítségét. Kérjük a gyermek problémáinak feltárását és szakvéleményüket a további eredményes nevelés érdekében.

A családsegítővel a gyermek és ifjúságvédelmi felelős a kapcsolattartó, de sajnos egyre gyakoribb, hogy az óvónőknek is kapcsolatba kell lépniük a családsegítő munkatársaival.

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár által felkínált zenei, színházi, bábos műsorok, kiállítások közül igényesen választunk néhány, a gyermekek életkorának megfelelő, kulturális értéket hordozó előadást.

A Könyvtárba is többször ellátogatunk a gyerekekkel, próbáljuk megalapozni a könyvek iránti szeretetet és az olvasás örömét.

Jó a kapcsolatunk a Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központtal, az általuk szervezett előadásokon, tanfolyamokon, konferenciákon lehetőség szerint veszünk részt.

II.

**VEZETÉSI PROGRAM, A NEVELŐMUNKA FEJLESZTÉSÉNEK TERVE**

Legfontosabb feladatnak tartom az olyan óvodai élet szervezését, ahol a gyerekek jól érzik magukat, fejlődik érzelmi, értelmi, szociális képességük.

A három - hét éves gyermek csodálatos korosztály, akikben olyan biológiai, pszichés és motoros változások játszódnak le, olyan fejlődési lehetőségek termelődnek, melyeket ha elmulasztunk, kihasználatlanul hagyjuk, soha többé nem térnek vissza.

Mindezek tudatában olyan feltételeket kell biztosítani, melyek a gyermek személyiségének, egészségi állapotának fejlődését szolgálják.

Biztosítani kell a gyermekek mozgásigényének kielégítését. A testi, értelmi fejlődés csak rendszeres mozgáslehetőséggel biztosítható. A gyermekek mozgásfejlesztése nem korlátozódhat csupán a kötelező foglalkozásokra. Mozgásra inspiráló környezetet kell a nap folyamán biztosítani a csoportokban, az udvaron, az élményszerző sétákon, kirándulásokon, de továbbra is megszervezzük a Vulkán fürdőben a gyerekek úszás oktatását.

Támogatom azt az elvet, mely mentén megteremtődik a gyermekek tisztelete, szeretete, feltétel nélküli elfogadása, egy olyan érzelmi biztonságot nyújtó, gyermekközpontú, befogadó nevelő környezetben, ahol biztosított a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása, az értékek megszilárdítása, az esélyegyenlőség, valamint a kompetenciák megalapozása.

Kiemelten kell kezelni a csoportban történő fejlesztőmunkát, a hátránykompenzálást, különösen a finommotorika, mozgás, testséma, téri tájékozódás fejlesztését.



Továbbra is támaszkodni kell a szakember segítségére a beszédhibák javításánál.

Törekednék az óvoda működési feltételeinek javítása érdekében pályázati támogatások elnyerésére, az óvoda alapítványát támogatók felkutatására, megnyerésére.

A nevelőmunka megújításánál az eddigi értékekre alapozva kell meghatároznunk további céljainkat, perspektívánkat.

**Kiemelt feladatnak tartom:**

- Az óvodák sajátos arculatának megtartását.
- Élményekben, tevékenységekben gazdag óvodai élet biztosítása.
- Több közös program szervezése a gyerekek és szülők részére az óvodában.
- Nyelvi kommunikáció fejlesztése.
- Érzelmi nevelés - szociális érettség kialakítása.
- Értelmi fejlesztés - ismeret és képességfejlesztés - egy egész életen át tartó tanulás megalapozása - játékba integrált tanulás, gyermekközpontú tanulásszervezés.
- Egyéni fejlesztés - differenciálás - fejlesztés önmagához képest - kooperáció - hozzáadott érték mérése - pozitív önértékelés kialakítása, amit a gyerek az óvónői figyelem tükréből alakít ki.
- Máság elfogadására nevelés.
- Értékközvetítés, hagyományörzés.
- Színvonalas pedagógiai környezetet kívánok teremteni, építve az elért eredményekre, a kreatív tudás bázisra, az új pedagógia szemléletmód beépítésével.

Az intézményben a működési hálózat kialakítására nagy gondot fordítottam, ennek hatására egymásra épül, összekapcsolódik az elméleti tudás a gyakorlati tapasztalattal. Az elért eredmények, a bevált gyakorlat sikereit tükrözik a méréseinkben bizonyítható gyermeki, szülői, fenntartói, munkatársi elégedettségben. Fontos számomra a gyermekekkel kialakított bensőséges, szeretetteljes kapcsolat megteremtése. Igyekszem megismerni a gyermekeket, tevékeny részese vagyok az óvodai programoknak. A szülők személyiségének elképzeléseiknek, elvárásaiknak megismerése elengedhetetlen, végigkíséri nevelői gyakorlatom, hiszem a kölcsönös bizalom, tisztelet, alkalmazkodás kialakítása alappillére a jó együttműködésnek. Időt, fáradságot nem kímélve lehetőséget teremtek személyes beszélgetésekre, az esetleges problémás helyzetek eredményes kezelésére.

Munkatársaimmal elfogadó, előremutató munkakapcsolatot alakítok ki, támogatom, bátorítom a módszertani, újító elképzelések megvalósítását.

Nevelőmunkánkban kapjon nagyobb szerepet a környezetvédelem. A környezet alakítással, a munkatevékenységekkel szorosan összefüggő feladatokon keresztül neveljük a környezet megismertetésével annak megbecsülésére, rendben tartására. A példamutatás fontosságát kiemelve a jövő környezetét a jelen óvodásai fogják meghatározni, átrendezni. Célunk a természetvédő magatartás kialakítása.

Nagyon fontosnak tartom a nyelvi kommunikáció fejlesztését. Erre főleg az audovizuális eszközök elterjedése miatt van szükség, mert a családokban egyre kevesebb a lehetőség az élő beszédre és a kapcsolatteremtésre. A csoportban dolgozó óvónők tartsák szem előtt a gyermekek anyanyelvi fejlesztését, legyen mintaszerű a beszéd, kezdeményezzenek a nap folyamán szeretetteljes beszélgetéseket a gyerekekkel. A beszédhibák korrigálásánál működjön együtt a logopédussal. Az óvodás gyerek számára a természeti és társadalmi környezet jelenti a világot. Éppen ezért a megismerő tevékenységük középpontjában a környezet áll. A környezetünk által biztosított lehetőségeket tudatosan kell felhasználnunk.

## **II/1. Helyzetelemzés, erőforrás bemutatása**

A Celldömölki Városi Óvoda a székhelyóvodával és két tagóvodával működik. az intézménybe 305 gyermek jár. az Intézményfenntartó Társulás hat községéből és Celldömölkéről a felvételi igényeket ki tudjuk elégíteni.

Alapító Okiratunk tartalmazza az ép értelmű, sajátos nevelési igényű gyermekek integrált óvodai nevelését. A Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján szakemberekkel biztosítjuk az SNI-s gyermekek ellátását és fejlesztését. A csoportokban a pedagógiai asszisztensek jelenléte hozzájárul az óvodapedagógusok integráló, egyénre szabott, nyugodt, kiegyensúlyozott fejlesztő munkájához.

Az óvodai nevelés keretében a diétás étkezést igénybe vevő gyermekek ellátása is biztosított.

Intézményeink könnyen megközelíthetőek, városunk központi helyein találhatóak meg. Az óvodákba érkező gyermekek többsége közvetlen környezetükből kerülnek ki, generációk adják át egymásnak a kilincset, hiszen gyermekeink szüleinek jó része is itt kezdte gyermekéveit. A körülöttünk lévő lakóközösség is állandó, a szülői közösség tagjai jól ismerik egymást, nyitottak, érdeklődők, s szívügyüknek tekintik az óvodák sorsát.

A gyermekek mozgáskultúrájának fejlesztése és mozgásigényének kielégítése az úszásoktatás lehetőségével, az udvari játékokkal, a mozgásfejlesztő eszközökkel, és a vezetésem alatt kialakított tornaszobák használatával valósul meg.

A csoportszobák tágasak, világosak, esztétikusan berendezettek, megfelelő teret biztosítanak a változatos tevékenységformákhoz.

Kiemelt stratégiánk a partnerközpontú működés. Elsősorban a szülők a részesei az óvodai „nyitás” lehetőségének, a jó információáramlás, s programjainkon való nagyarányú részvétel által. Úgy érzem, ez egy kialakult, jó gyakorlat, mely továbbvitele megerősíti, egységesíti kialakuló szervezetünket.

Pedagógiai programunkat folyamatosan, közösen gondolkodva továbbfejlesztjük, hiszen meg kell felelnünk a modern módszertani eljárásoknak, az új kihívásoknak és a pedagógus elvárásoknak egyaránt.

Az alapfeladatokon túl kiemelt szerepet kap a néphagyományok őrzése, tisztelete, az egyéni képességfejlesztés, melyet erősíteni kívánok a jövőben is. Sikerült megalkotni a stratégiai dokumentumok egységes hálózatát. A törvényi változásokat figyelembe véve valamennyi fontos szabályzat kidolgozásra került. Az óvodapedagógusok dokumentációiban is már hangsúlyosan megjelenik a koherencia, a nyilvántartások pontossága, az egységes pedagógiai szemléletmód (csoportnapló, egyéni fejlődési napló, projektervezés, reflexiók).

Intézményeinkben a munkacsoportok jól működnek. Biztosított a csoportok foglalkozásain az átjárhatóság, meghívjuk egymást kölcsönösen a programokra, rendezvényekre, műhelymunkára, megosztva a tudást, ismereteket.

Az óvodapedagógusok továbbképzési kötelezettségük teljesítésében kihasználják az ingyenes képzési lehetőséget, amely találkozik az óvodapedagógusok érdeklődésével, s illeszkedik intézményünk pedagógiai programjához. Az óvodapedagógusok közül az elmúlt években öten is saját erőből vállalták egy-egy pedagógus szakvizsga elvégzését, hogy gazdagítsák tudásukat, s mindez megtérül a gyermekek nevelésében. Az új ismeretek serkentőleg hatnak a kollektívára.

Mindkét tagintézményünkben a tagóvodavezetők is rendelkeznek szakvizsgával.

Szívügyemnek tekintem az óvodapedagógusok minősítésre való jelentkezését, éppen ezért példát mutatva az elsők között kértem én is a minősítésemet. A minősítést eddig öt kollégával teljesítettük sikeresen, a követelményeknek magas színvonalon megfeleelve. Sajnos, bár többen is alkalmasak lennének, - biztatásom ellenére még kívárnak, nem vállalták e megmérettetést.

A technikai dolgozókkal sikeres, jól működő kapcsolatot ápolok. Pozitív hozzáállásukkal, odafigyelésükkel, aktívan segítik pedagógiai munkánkat.

Fontos számomra, hogy részesei legyenek olyan megbeszéléseknek, értekezleteknek, amelyeken pedagógiai, nevelési elvekkel, újdonságokkal ismerkedhetnek meg. Fontosnak tartom a pedagógiai asszisztensek és dajkák képzését, hiszen az óvodapedagógusok önértékelésének, külső ellenőrzésének

és minősítésének ök a segítői, s szükséges, hogy halljanak a folyamatról, a dajka és pedagógiai asszisztens kompetenciákról.

Óvodánk elkötelezett a pedagógusképzés támogatásában. Évi rendszerességgel töltik óvodapedagógus hallgatók szakmai gyakorlatukat óvodáinkban.

A pedagógiai asszisztens és dajkaképzésben résztvevőknek is lehetőséget biztosítunk és támogatjuk gyakorlati kötelezettségeik teljesítésében.

Munkatársaim támogatják nevelési elképzeléseimet, mely során kialakult egy jól működő közösség. Természetesen vannak vitás kérdéseink, de a közös feladatok, célok eléréséhez a tolerancia és a pedagógiai tudatosság nagy segítség számunkra.

A nevelőtestület kellő pedagógiai felkészültséggel rendelkezik a szakmai, innovatív fejlesztések megvalósításához.

### **Erőforrás elemzés**

Az óvodák épületei teljes mértékben alkalmasak óvodai nevelésre. Valamennyi óvodában található tornaszoba.

### **Az elmúlt öt év fejlesztései**

#### **Székhely Óvoda:**

Fűtési rendszer felújítása, egyik épületrész tetőcseréje, karbantartási munkálatok minden évben folyamatosan, udvari játékok karbantartása, festése. Alapítványi pénzből „Mozgáskotta” mozgásfejlesztő készlet beszerzése. Szponzorok támogatásával galéria kialakítása egy csoportban. Egy csoportban székek csiszolása, festése. Számítástechnikai eszközök vásárlása. Ágynemű, törölközők vásárlása. Gyermekágyak cseréje.

Főzőkonyhába üstök, sütők, konyhai berendezések vásárlása, cseréje.

#### **Vörösmarty úti Tagóvoda:**

2011-ben megtörtént az óvoda teljes külső és belső felújítása, ezért az elmúlt öt évben csak kisebb javítások, szerelések voltak szükségesek.

Az óvoda a karácsonyi és húsvéti vásárokon befolyt összegből villanysütő,

„Mozgáskotta” mozgásfejlesztő készlet eszközzel gyarapodott.

Számítástechnikai eszközök vásárlása, gyermekágyak cseréje, ágynemű, törölközők vásárlása, kisebb eszközök, játékok.

#### **Alsósági Tagóvoda:**

Az Alsósági Tagóvodában is 2011-ben történt meg egy nagyobb felújítás, sajnos azóta többször is voltak beázások, csőtörés, amik nagyobb helyreállítási munkákat igényeltek. Az elmúlt öt évben megtörtént a melegítőkonyha teljes átalakítása, ami megfelel a törvényi előírásoknak.

Számítástechnikai eszközök vásárlása, ágynemű, törölközők vásárlása, kisebb eszközök, kiségek, gyermekágyak cseréje, homokozó fölé árnyékoló.

Karbantartási munkálatok minden évben folyamatosan, udvari játékok javítása, festése.

A két tagóvoda állaga jelenleg megfelelő, azonban a jövőben a székelyóvodában már szükséges lesz egy felújítás (nyílászárók cseréje, a többi épületrész tetőfelújítása).

A berendezési tárgyak az esztétikai és funkcionális igényeknek megfelelnek. Mindenhol rendelkezésre állnak a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez szükséges eszközök, melyekkel megvalósul a felzárkóztatás és a tehetséggondozás.

A nevelőtestület alapvető feladatnak tekinti a korszerű foglalkozási eszközök és képességfejlesztő játékok beszerzését. A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátásához vannak eszközeink, de ez még igényelne további bővítést, különösen az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermekek vonatkozásában.

A meglévő nevelőtestületi értékek adottak, de elengedhetetlennek tartom, hogy ösztönözzem kollégáimat megkezdett tapasztalatuk, tudásuk egymásnak történő átadására, szakmai bemutatók, értekezletek szervezésével. Az egymás közötti hospitálások által megismerik egymás szakmaiságát, ötletet merítenek a látottakból, fejlődik értékelési technikájuk.

Az óvónők szeretettel, figyelemmel, odafigyeléssel nevelik a gyermekeket. Szakmailag jól képzettek, nyitottak, érdeklődők, keresik a módszertani megújulás lehetőségét.

Óvodáinkból az elmúlt években kilenc óvodapedagógus ment nyugdíjba, s nagy kihívás volt számomra pótolni a jól képzett, tapasztalt kollégákat.

A nevelőmunkát segítő dolgozók aktív részesei a belső intézményi környezet alakításának, a pedagógiai programban kitűzött célok megvalósításának.

Segítőkészségükkel, hozzáállásukkal kinyilvánítják, hogy számukra is fontosak a megoldásra váró problémák, célkitűzések, eredmények.

A pedagógiai asszisztensek jelenléte nagy segítség a lassabban haladó, egyéni megsegítést igénylő, nehezen kezelhető, magatartás problémás gyermekeknel szocializációban, másság elfogadásában, párhuzamosan végezhető tevékenységek megszervezésében, lebonyolításában.

Gazdagítottuk technikai felszereltségünket, mely segítségével szolgál a nevelőmunka még színvonalasabb elvégzéséhez, a minősítések, önértékelési feladatok teendőinek ellátásához.

A nevelőközösséget és az alkalmazotti közösséget képesnek tartom arra, hogy megfeleljenek az elkövetkezendő időszak kihívásainak.

Az udvari játszóeszközök felülvizsgálata a jogszabályi előírásoknak megfelelően rendszeres, a szükséges javítások mindig prioritást élveznek.

A csoportsobák berendezése, bútorzata megfelelő. Az óvónői ötletességnek köszönhetően esztétikus, dekoratív környezet fogadja a gyermekeket.

A szülők többségében nyitottak, jó partnerek a gyermekek nevelésében, mely csak a szülői ház segítségével lehet igazán hatékony.

A szülők és az óvoda közötti információ áramlás módjait és módszereit modernizáltuk, az óvodapedagógusok egyre többet használják az infokommunikációs eszközöket és online csatornákat, melyek eredményesek, s hatásukra javult az együttműködés.

A társ és művelődési intézményekkel kiváló a kapcsolatunk.

## **II/2. Tanfelügyeleti ellenőrzés, pedagógus önértékelés**

2017. márciusában a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés során az öt vezetői kompetencia mentén történő értékelésben nagy hangsúlyt kaptak a kiemelkedő területek. Az értékelés eredményei összecsengtek önértékelési eredményeimmel.

## **II/3. Pedagógus önértékelés**

Az idei nevelési évben megindult a pedagógus önértékelés folyamata, melyben kilenc pedagógus értékeltként, tizenegy pedig értékelőként vett részt. Újszerű volt számukra, hogy önértékelésükön kívül óvodai dokumentumaikat, foglalkozásukat, személyiségüket, saját kollégáik is értékelték, mely megjelent az Oktatási Hivatal informatikai felületén. Sokat tanultunk az újfajta értékelés módszereiről, mely beépíthető az intézményi önértékelés rendszerébe. Az elkövetkezendő években kollégáimat arra ösztönzöm, hogy minél tudatosabban készüljenek az értékelési folyamatban való részvételre.

## **II/4. Vezetési program**

Továbbra is kiemelkedően fontos számomra az **együttgondolkodás**, az elszántság, a kihívásoknak való megfelelés, a módszertani kultúra, a nyitottság, az elfogadó-befogadó szemlélet.

Megteremtem azokat a feltételeket, amelyekkel Pedagógiai Programunk az eredeti értékeket megtartva folyamatosan fejlődhet, az új eljárások, módszerek beépülésével.



Fontos számunkra a hagyományörzés és az egyéni képességfejlesztés. A hagyományörző programot szeretnénk bővíteni az „Így tedd rá” népi játék – néptánc módszertani program mélyebb megismerésével, amelyet az óvodapedagógusok egyénileg is beépíthetnek a fejlesztésekbe.

Az egyéni képességfejlesztés terén előtérbe kerül a tehetséggondozás, mert a tehetség azonosítását fontos feladatunknak tekintjük, mert a fejlődéshez szükséges feltételek biztosítása segíti elő annak kibontakoztatását. Meg kívánom tartani a számomra oly fontos értéket, mely egymás szakmaiságának tiszteletben tartásában, sajátosságok, hagyományok megtartásában rejlik.

Vezetői attitűdöm továbbra is szilárd, nyílt, őszinte, demokratikus nevelési stílus érvényesítésére épül. Hiszek a feladatok, képességek, tudás, rátermettség szerinti megosztásában, a bizalmi kapcsolat megerősítésében.

Fontos számomra a korrekt tájékozódás, tájékoztatás, felelősség és hatáskörök betartása. Elvárom munkatársaimtól, hogy éljenek a szabad véleménynyilvánítás lehetőségével úgy, hogy abban helyet kapjon a tisztelet, a megbecsülés, s egymás személyiségének tiszteletben tartása. Híve vagyok az érthető, konkrét szabályok, elvárások tisztázásának.

Munkám során fontos szerepet szánok a vezetőség tagjainak (óvodavezető helyettes, tagóvoda vezető, belső ellenőrzési csoportvezető, Közalkalmazotti Tanács, érdekképviselői szervek képviselője) a döntési előkészületekben, azok meghozatalában, a kollégák értékelésében, a korrekt tájékoztatásban, a hiteles információáramlás segítségével.

### **Szervezetfejlesztési célok:**

A szervezet egészére kiterjedő tudatos tervezéssel kívánom a produktivitást és az alkalmazkodni tudást növelni. Hatékony, jól működő, sikeres közösség kialakítására, megőrzésére törekszem, melynek elérése érdekében feladataim:

- Közös stratégiák felállítása, konszenzuson alapuló együttműködés, kompromisszumos megoldások keresése.
- Döntések meghozatala előtt javaslattételi, véleményezési és egyetértési jogkörök gyakorlóinak együttműködése.
- Tervezésbe, szervezésbe kollégák bevonása.

- Tiszta, egyértelmű feladathelyzetek teremtése, feladat és hatáskörök kiosztása, elvégzett feladatok ellenőrzése, értékelése.
- Rendszeres, korrekt tájékoztatás biztosítása (megbeszélések, egyeztetések, digitális kultúra fejlesztésével).
- Módszertani szabadság tiszteletben tartása, a meglévő értékekre alapozva, megőrző továbbvivő szándékokkal irányítom a rám bízott intézményt.
- Elvárom, hogy felelősségvállalásukkal erősítsék az összetartozás egységét. Segítem, hogy munkatársaim a szervezeti struktúrában találják meg a helyüket, s ebben a szerepben vállalják fel önmaguk képességeit.
- Építek a képzett, folyamatos fejlődésre képes, megmérettetést vállalni tudó munkatársakra, a csapatmunka közösségépítő élményeire.
- Szívügyem a nyugodt, biztonságot nyújtó légkör megteremtése, nyílt, őszinte kommunikáció, kritikai gondolkodás, bizalom erősítése, egymást segítő, egymásra odafigyelő emberi kapcsolatok alakítása.

## **II/5. Vezetési céljaim**

Az eddigi eredményeket, értékeket megtartva, törvényes és magas színvonalú óvoda működtetése, közös együttműködéssel, a szakmai önállóság meghagyása mellett.

Magas színvonalú, a partnerek által is elismert működtetés, ahol a gyermekek lehetőséget kapnak képességeik, tehetségük fejlesztésére, kibontakoztatására, valamint a felzárkóztatásra.

A Celldömölki Városi Óvoda valamennyi óvodája továbbra is befogadó, elfogadó, gyermekközpontú és gyermekszerető intézmény maradjon, ahol a legfőbb érték a gyermek.

A Celldömölki Városi Óvoda fenntartójával továbbra is a szakmai alapokon nyugvó, harmonikus kapcsolat megtartása.

Jól működő szervezeti struktúra támogatása, az intézmények közötti összhang megszilárdítása, humánus és hatékony működtetéssel, amely magába foglalja a problémamegoldó és megújulási folyamatok fejlesztését.

Az eddigi eredményekre építve, a pozitív folyamatok megerősítése,

továbbfejlesztése.

Pedagógus életpálya kiteljesedésének segítése.

Folyamatos szakmai önképzés, hatékony, korrekt vezetői munka.

A sikeres intézményi önértékelés, tanfelügyeleti ellenőrzés, pedagógus minősítés jogszabályoknak és a belső szabályzóknak megfelelő működtetése.

A működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

A nevelőtestület ösztönzése innovációs célok megvalósítására.

Új kihívásoknak való megfelelés úgy, hogy meglévő értékeinket, eredményeinket megőrizve józan megfontolással reagáljunk a változásokra.

### Befejezés

A második nevelői ciklus lejártá előtt számot vettem az elmúlt évek eredményeivel, az emberi kapcsolatok alakulásával, sikerekkel.

Nem tagadom, befolyásolta döntésemet munkatársaim, kollégáim biztatása a vezető tanfelügyeleti ellenőrzés eredménye. A rám bízott intézményekben, a szülői elégedettség nagy aránya, a külső pedagógiai támogatottság hozzájárult döntésemhez, hogy a következő nevelői ciklust elhivatottsággal, a megújulás képességével vigyem végig.

Bízom abban, hogy vezető programom megvalósításában munkatársaim, a szülői közösség is mellettem áll, s számíthatok a fenntartó Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulási Tanácsa támogatására.

Tisztelettel megpályázom a Celldömölki Városi Óvoda óvodavezetői álláshelyét. Megválasztásom esetén a fenntartó társulás támogatását kérem és köszönöm.

Celldömölk, 2018. április 6.

  
Tisztelettel:

Gasztonyiné Földi Zita

**ELŐTERJESZTÉS**

Képviselő-testület

2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** Szünidei (nyári) gyermekétkeztetés

A Gyvt. 21/C §-a rendelkezik a szünidei gyermekétkeztetésről, mely alapján kötelező önkormányzati feladat a szünidei gyermekétkeztetés. A jogszabály alapján az iskolai szünidőben a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermekek és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen kell biztosítani az önkormányzatnak. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek étkeztetése lehetőség, az nem kötelező.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/A §-a értelmében:

*(1) A szünidei gyermekétkeztetés keretében a gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: települési önkormányzat) a déli meleg főétkezés helyben történő elfogyasztásának megszervezéséről gondoskodik. Ha a helyben történő elfogyasztásra nincs lehetőség, így különösen erre alkalmas helyiség hiánya esetén, a szünidei gyermekétkeztetés az étel elvitelével vagy a gyermek számára történő kiszállításával is biztosítható.*

A tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: nyári szünet) kell megszervezni.

Nyári szünet időtartama: 2018. június 16.-tól (szombat) 2018. szeptember 2.-ig (vasárnap) tart, ami 54 munkanapot tartalmaz. A törvény által előírt minimum 43 munkanapnál 2018. évben a nyári szünet 11 munkanappal többet foglal magában (összesen 54 munkanapot).

Tájékoztatom a Bizottságot, hogy az idei évben a központi költségvetési támogatás mértéke: 342,- Ft gyermek/nap. Az eddigi évek számadatai alapján átlagosan 20-25 gyermek szünidei gyermekétkeztetését biztosította az önkormányzat a szülői kérelmek alapján.

A képviselő-testület a szünidei gyermekétkeztetést a Városi Óvoda útján biztosítja.

Kérem a Tisztelt Bizottság tárgyalja meg, hogy az önkormányzat a nyári szünet teljes időtartamára biztosítsa-e a nyári szünidei étkezést a hátrányos helyzetű gyermekek részére.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, valamint a Humán Szolgáltatások Bizottsága megtárgyalta és az alábbi határozati javaslatot javasolják elfogadásra.

**Határozati javaslat:**

Celldömölk Város Önkormányzata 2018. évben a nyári szünet teljes időtartamára (54 munkanap) biztosítsa a nyári szünidei étkezést a hátrányos helyzetű gyermekek részére. A képviselő-testület a szünidei gyermekétkeztetést a Városi Óvoda útján biztosítsa.

Felelős: Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2018. május 18.

  
Farkas Gábor  
jegyző



## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** Tájékoztatás óvodai beiratásokról

A Celldömölki Városi Óvodát fenntartó Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának határozata szerint a 2018/2019. nevelési év előkészítése érdekében az intézménybe 2018. április 25–26-án irathatták be gyermekeiket a szülők. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 49.§ (1) bekezdése alapján a szülő a 3. életévét betöltött gyermeke óvodai felvételét bármikor kérheti. Az újonnan jelentkező gyermekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik, emiatt a beíratottak létszáma még változhat. A Celldömölki Városi Óvoda vezetője tájékoztatja a tisztelt Bizottságot az óvoda jelenlegi létszámáról.

A létszámok a következőképpen alakulnak:

**Koptik utcai székhelyóvoda:**

Csoportok száma: 4  
Jelenlegi létszám: 96 fő  
Iskolába beíratott: 24 fő  
Beiratkozott: 28: fő

**Vörösmarty utcai tagóvoda**

Csoportok száma: 6  
Jelenlegi létszám: 136 fő  
Iskolába beíratott: 33 fő  
Beiratkozott: 20 fő

**Alsósági tagóvoda**

Csoportok száma: 3  
Jelenlegi létszám: 67 fő  
Iskolába beíratott: 10 fő  
Beiratkozott: 9 fő

Megkezdik a nevelési évet azok a gyermekek, akik a jelenlegi nevelési évet a bölcsődében töltötték, illetve felmentést kaptak, ez 12 főt jelent. A 2018/2019-es nevelési évet a jelenlegi adatok alapján 301 gyermek kezdi meg. Írtak be gyermekeket, akik 2016 nyarán születtek, őket nem jelenítettük meg az adatokban, mivel közben kezdik majd meg a nevelési évet.

A köznevelési törvény szerint az óvodai csoportok minimum létszáma 13 fő, maximum létszáma 25 fő, átlagléttszáma 20 fő. A 301 fős létszám a 13 csoport esetében 23,15 (24) fős átlagléttszámot jelent. A létszámot és az átlagléttszámot tovább növelő tényező, hogy a kisgyermekek között több sajátos nevelési igényű is van, akik a létszám tekintetében 2, illetve 3 főnek számíthatnak.

Az előterjesztést megtárgyalta a Humán Szolgáltatások Bizottsága. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató elfogadására.

**Határozati javaslat:**

A Képviselő-testület fogadja el a Celldömölki Városi Óvoda 2018/2019. nevelési évre vonatkozó óvodai beiratásokról szóló tájékoztatót.

**Felelős:** Fehér László polgármester

**Határidő:** azonnal

Celldömölk, 2018. május 17.

Fehér László  
polgármester



**ELŐTERJESZTÉS****a Képviselőtestület  
2018. május 23-i ülésére****Tárgy: Pályázati lehetőségek****I. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására**

A nemzetgazdasági miniszter – a belügyminiszterrel és az emberi erőforrások miniszterével egyetértésben – pályázatot hirdet Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására.

A pályázat keretösszege: 2000,0 millió forint

**Pályázati alcélok:**

- 1) az önkormányzat által működtetett saját konyha kapacitásbővítése
- 2) új konyha létesítése
- 3) az önkormányzat által működtetett saját konyha infrastrukturális felújítása, fejlesztése, akadálymentesítése
- 4) az önkormányzat által működtetett étkező, étterem kapacitásbővítése, felújítása, akadálymentesítése, új étkező, étterem kialakítása (1; 2; 3. pontok valamelyikével együtt támogatható)

Egy feladatellátási helyen megvalósítandó (egy helyrajzi számon lévő ingatlanon) fejlesztéshez igényelhető támogatás, de a 4. alcél esetében benyújtott igény az 1-3 alcél szerinti konyhától különböző helyrajzi számon lévő ingatlanon is megvalósulhat.

A beruházás megvalósításával vállalni kell az ÁNTSZ, a NÉBIH előírásainak betartását valamint a HACCP rendszer előírásainak megfelelő konyha kialakítását. Kötelező a közétkeztetési feladatellátás során a környezetvédelmi szempontokat érvényesíteni, ennek keretében gondoskodni legalább a sütőzsiradék külön gyűjtéséről és elszállításáról, a veszélyes hulladék megfelelő kezeléséről, illetve – ahol a hulladékkezelési közszolgáltatás ezt lehetővé teszi – a szelektív hulladékgyűjtéséről, valamint a korszerű táplálkozást segítő technológia fejlesztéséről

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. július 5.

A támogatás mértéke: az elszámolható összköltség 75 %-a de maximum 40,0 millió forint

A pályázati alcélok esetében a beruházási összköltség 50 %-áig eszközbeszerzésre (konyhai gépek, eszközök, bútorok, konyhai készletek, étkező bútor, környezetvédelmi szempontokat érvényesítő eszközök) is igényelhető támogatás.

A pályázat megvalósításának határideje 2019. december 31.

Benyújtandó dokumentumok többek között az alábbiak:

- műszaki leírás
- helyszínrajz, alaprajz, homlokzatok
- érvényes energetikai tanúsítvány
- tervezői költségvetés

2017-ben a Celldömölk Árpád u. 33. szám alatti konyha fejlesztésére nyújtottunk be 35.076.631 Ft összköltséggel (támogatási igény 25.791.796 Ft + saját forrás 9.284.835 Ft) támogatási kérelmet az alábbi tartalommal:

**Építés bruttó 18.380.860 Ft** tervezett költséggel tetőszerkezet javítása, cserépfedés cseréje, bádgozás, kémény felújítás, főzősziget körüli folyóka cseréje, páramentesítő beépítése, homlokzati nyílászárók egy részének cseréje

**Eszközbeszerzés bruttó 15.947.771 Ft** értékben főzőüst, főzőasztal, olajsütő, tányérmosogató gép, befutó asztal, kifutó asztal, kombi sütő, robotgép, zöldségszeletelő, keverő-dagasztó-habverő gép, húsdaráló, burgonyakoptató gép, előkészítő asztal

**Egyéb költségek bruttó 748.000 Ft**

## **II. Virágos Magyarország verseny 2018**

A Magyar Turisztikai Ügynökség és a Virágos Magyarország Környezetszépítő verseny Szervező Bizottsága immár 25. alkalommal indítja útjára hazánk egyik legnépszerűbb mozgalmát, amelyre május 31-ig nevezhetnek a települések.

A versenyre való jelentkezés és részvétel díjmentes. A jelentkező települések a szakmai tanácsadáson túl bemutatkozási lehetőséget kapnak a viragosmagyarország.hu oldalon.

**Jelentkezési határidő: 2018. május 31.**

Az előterjesztés a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta. A Bizottság javasolja, hogy az Önkormányzati étkeztetés fejlesztésére meghirdetett pályázati felhívásra a Celldömölk Árpád u. 33. szám alatti konyha korszerűsítésére egy bruttó 40 millió forint összköltségű támogatási kérelem kerüljön benyújtásra.

A Bizottság javasolja hogy 2018. évben Celldömölk város ne nevezzen a Virágos Magyarország elnevezésű versenyre.

### **Határozati javaslat**

- 1./ Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete nyújtson be támogatási kérelmet az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása tárgyú pályázati felhívásra a Celldömölk, Árpád u. 33. sz. alatt található Konyha fejlesztése címmel.

A Képviselőtestület vállalja hogy a tervezett fejlesztést 2019. október 31-ig megvalósítja.

A Képviselőtestület a tervezett bruttó 40.000.000 Ft összköltségű fejlesztéshez 30.000.000 Ft támogatást igényel és a szükséges 10.000.000 Ft saját forrást a költségvetésében az alábbiak szerint biztosítja.

	Saját forrás	Támogatás	Összesen
2019. évben	10.000.000	30.000.000	40.000.000
<b>Összesen</b>			

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

**Határidő:** Azonnal



2./ Celldömök város ne nevezzen a 2018. évi Virágos Magyarország versenyre.

Felelős: Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

Határidő: Azonnal

Celldömök, 2018. május 17.



Farkas Gábor  
jegyző



ELŐTERJESZTÉS  
a Képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** Koszogovits Norbert közterület használati kérelme

Koszogovits Norbert, a celldömölki Rocky-Dilly Akrobatikus Rock and Roll Klub vezetője, edzője a mellékelt kérelemmel fordult Celldömölk Város Önkormányzata képviselő-testületéhez. Egy teljesen új technológián alapuló **MOBIL AUTÓKOZMETIKA** vállalkozás elindítását szeretnének megvalósítani Celldömölk városában, Vas megyében elsőként (több megyében már működő mobil kozmetikák vannak. Pl: Győr, Mosonmagyaróvár, Siófok, Budapest, csak néhány város, ahol már bevált eme új technológiára alapuló mobil szolgáltatás).

A vállalkozás lényege az, hogy a megrendelő gépjárművét a helyszínen takarítják ki a megrendeléstől függően külsőleg és/vagy belsőleg speciális eszközökkel. Mivel vélhetőleg az esetek nagy százalékában a gépjármű közterületen (valamelyik parkolóban) állna, kérelmük a testület felé arra vonatkozik, hogy a takarításkor a közterület használatát díjfizetés terhe mellett engedélyezze.

Az előterjesztést a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság megtárgyalta – az ülésen felvetődött, hogy helyi rendelet nem teszi lehetővé a gépjárművek közterületen történő mosását, ezért az alábbi határozati javaslatot tette.

*A környezetvédelem helyi szabályozásáról szóló 32/2009. (XI.20.) önkormányzati rendelet 14. § (1) bekezdése alapján: „ A közforgalom céljára szolgáló területeket (utcákat, utakat, tereket, nyilvános parkokat, sétányokat stb.)beszennyezni, azokon hulladékot elhelyezni, eldobni, gépkocsit mosni, továbbá szennyvizet vagy ás szennyező folyadékot közterületre kiönteni tilos.*

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselő-testület – tekintettel a hatályos önkormányzati rendeletre - ne engedélyezze Celldömölk város közterületeinek használatát gépjármű takarítás céljára.

Felelős: Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző  
Határidő: azonnal

Celldömölk 2018. május 18.



  
Farkas Gábor  
jegyző

**Címzett: Celldömölk Város Képviselő Testülete Részére**

**Tárgy: Kérelem**

**Feladó: Koszogovits Norbert**

9700, Szombathely Bakó József u.8.

Mobil: +36/30-8649611

Tisztelt Képviselő Testület!

Nagy Tisztelettel köszöntöm Önöket, Koszogovits Norbert vagyok, a celldömölki Rocky-Dilly Akrobatikus Rock and Roll Klub vezetője, edzője. A nevem eddig, a sportánc kapcsán lehet Önöknek ismerős, hiszen most már elmondhatom, hogy 20 esztendeje foglalkozom gyermekekkel, városunkban Celldömölkön, a Kemenesaljai Művelődési Központ berkein belül. Találkozhattak velünk több helyi, regionális, országos és nemzetközi rendezvényen, vagy akár versenyen- valamint több ízben képviseltük Celldömölk Városát, ahol tudásunk legjavát adva öregbítettük Kemenesalja jóhírért.

Ami miatt most felkerestem Önöket az egy *ÚJ*, és teljesen más ágazat- irányzat, mely szolgáltatással szeretnénk bővíteni (két vállalkozó társammal) Celldömölk Város lehetőségeinek tárházát.

Egy teljesen *Új technológián* alapuló **MOBIL AUTÓKOZMETIKA** elindítását szeretnénk megvalósítani Celldömölk Városában, Vas megyében elsőként (több megyében már működő mobil kozmetikák vannak. Pl: Győr, Mosonmagyaróvár, Siófok, Budapest, csak néhány város ahol már bevált eme új technológiára alapuló mobil szolgáltatás).

*Hogy mitől új technológia?* **SZÁRAZ GŐZÖN ALAPULÓ** technológia: Teljesen **KÖRNYEZETBARÁT**, hozzáadott *káros anyag és hulladéktól mentes- nincs környezetre veszélyes hulladék* az eljárás során. Az *Optima Streamer* berendezésből kilépő gőz hőmérséklete 130 C, amely feloldja a szennyeződést, sarat, piszkot, így a gőz nyomása gyengéden eltávolítja a feloldott anyagokat, a felület a mikroszálas kendők használatával csillogó tisztává törölhető. *Nincs fröccsenő víz, nincsszennyezés.* Emaitt *bárhol:* parkolóban, garázsban, kertben *szabadon alkalmazható technológia.* Kíméli az autót kívül, belül- ráadásul a gőz akár 30 cm távolságban is hatékony, így olyan helyeket is elér amelyek a hagyományos módszerekkel nehezen megközelíthető (pl:szellőző rendszer). Módszerünk egyben *Időhatékony* is, mivel egy órán belül, külső-belső tisztítás is elvégezhető.

Míndez zöld, környezetbarát technológia a gőz erejével amely a leghatékonyabb tisztítás mellett *99 %-ban fertőtlenítő hatású.* (az EU több országában már kötelezően előírt eljárás, pl: bevásárló kocsik, vagy akár az egészségügyben használatban lévő járművek fertőtlenítésére gondolva)

*Hogy mitől mobil?*

(Munka után fáradtan ér haza, nincs kedve autót takarítani, vagy éppen nagyon elfoglalt az ügyfél.)

Nagyon kényelmes, vagy elfoglalt üzletemberek, kevés szabadidővel rendelkező ügyfelek részére kifejezetten ajánlott, lehetőség. *A szolgáltatásunk házhoz megy.* Pihenjen otthon ügyfelünk, vagy végezze a munkáját, az autója *tiszta lesz helyben*, közben zavartalanul teheti dolgát vagy akár megnézheti munkánkat. Tehát szolgáltatásunknak köszönhetően, nem a gépjármű megy a kozmetikába, hanem a kozmetika megy a gépjárműhöz.

Gépkocsink mindennel megfelelően felszerelt, semmilyen különösebb igényünk nincs (pl: áram is megoldott az autónkról) így ügyfelünknek egy igazán kényelmes szolgáltatást biztosítunk. Nincs sorban állás, nem kell napokra (fél napra se) letenni az autóját- nincs vizes üléskárpit-egyszerre használható állapotban kapja vissza gépkocsiját. *Téli időszakban* a szárazgőz jótékony hatásának köszönhetően, *nem fagy be* az ajtó, vagy zár a tisztítást követően- azonnal használható.

**Amiben alkalmazható a sokoldalú szárazgőzs fertőtlenítő eljárásunk:**

- gépkocsik ápolása (kis- és nagy teherautók kozmetikája)
- Autóbuszok kozmetikája
- Vizi és légi járművek kozmetikája
- lakókocsik, lakóautók kozmetikája
- borászatban (hordók tisztítása, fertőtlenítése)
- épületek belső fertőtlenítése, valamint székek, kanapék, matracok, szőnyegek
- házfalak
- térkövek
- kerítések
- kerti bútorok
- bevásárló kocsik

Szeretném kérni Önöket, hogy támogassák a város területén frissen induló vállalkozásunk elindulását, működését, (mely esetén ha megrendelő pl:házhoz hív, ház előtti parkoló) a közterület használat engedélyeztetésében, természetesen közterület használati díj befizetése ellenében.

A városunknak ez egy új plusz szolgáltatás, mellyel a helyi adót is támogatnánk.

Természetesen vállaljuk Önkormányzati gépjárműpark helyben történő tisztítását.

Tisztelt Képviselő testület- a bizottsági ülésen ha szükséges, illetve bármilyen kérdésük van, bemutatjuk tervünket személyesen is, illetve bármikor az Önök rendelkezésére állunk.

Kérelemben mellékelten csatolok szemléltetésképpen néhány fotót az Optima Streamer Szárazgőz gépről, valamint egy video linket amely bemutatja a gép működését:  
<https://www.youtube.com/watch?v=5Kbg9XquQLs>

Szombathely, 2018. május 04.

Támogatásukban Bízva, Tisztelettel és Köszönettel:

Koszogovits Norbert sk.

**Optima Streamer Szárazgőzgép használat közben: (külső-belső)**



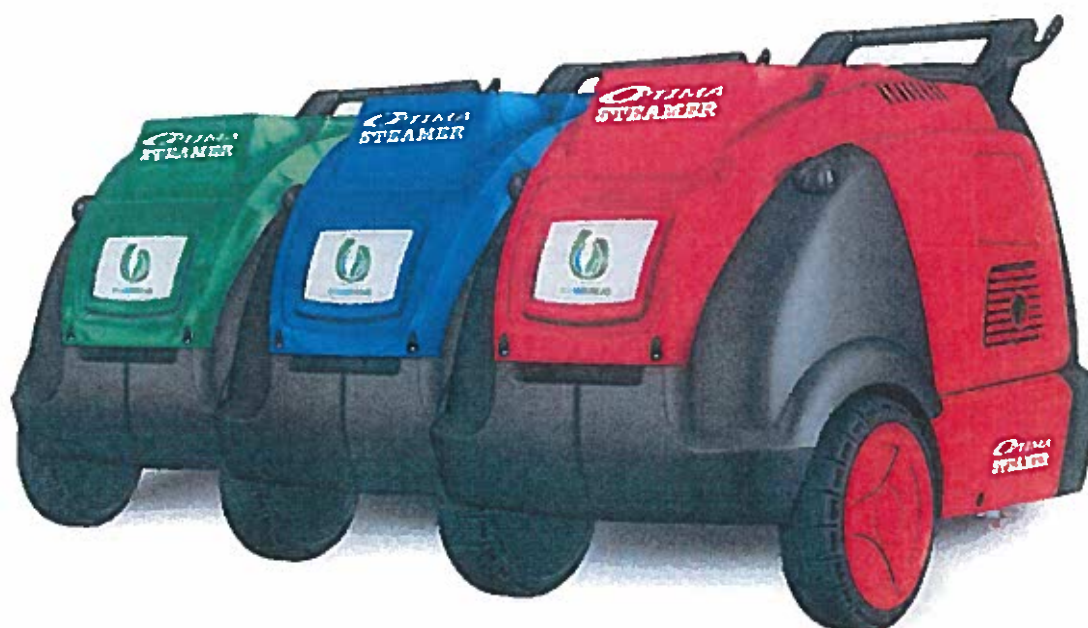
**Mobil Autókozmetika (gépjármű)**



## Optima Streamer Szárazgőzgép használata 2. (külső-belső)



## Optima Streamer: A Gép



Szombathely, 2018. május 04.

Koszogovits Norbert

## ELŐTERJESZTÉS

a 2018. május 23-i képviselő-testületi ülésre

**Tárgy:** Borsodi Rozália, Celldömölk, Sági u. 149. sz. alatti lakosnak, a Celldömölk, Sági u. 200. sz., 2748/2 hrsz alatti ingatlanban lévő résztulajdona, önkormányzati megvásárlásra történő felajánlása

A Celldömölk, Sági u. 200. sz., 2748/2 hrsz alatti, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan, 376/800 hányadban Celldömölk Város Önkormányzata, 272/800 hányadban Borsodi Rozália, Celldömölk, Sági u. 149. sz., sz. alatti lakos, további 76-76/800 hányadokban pedig, Szomorkovics Ferenc, Komárom, Gábor Á. u. 5. 3/1. és Szomorkovics Zsolt, Wiesbaden, Mittelheimer Str. 1. sz. alatti lakosok közös tulajdonában áll.

Somogyi Csaba, a szomszédos, Celldömölk, Somogyi B. u. 1. sz., 2757/1 hrsz alatti telek résztulajdonosa, a két ingatlan közötti oldalhatáron húzódó (elbontott lakóházból meghagyott) kerítésfal omlásveszélyességének elhárítása érdekében, beadványt intézett a Műszaki Irodához, melynek alapján, az Építésügyi Hatóság felhívta a Sági u. 200. résztulajdonosainak figyelmét kerítésbontási és – helyreállítási kötelezettségükre.

Ezen felszólításra reagálva, Borsodi Rozália társtulajdonos, 2018. 05. 09-én kelt, mellékelt nyilatkozata szerint, a saját tulajdoni hányadát, 50.000,- Ft azaz ötvenezer forint vételár ellenében, az Önkormányzat javára megvásárlásra ajánlotta.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság, 2018. májusi ülésén a Celldömölk, Sági . 200. sz., 2748/2 hrsz alatti ingatlan 272/800 hányadának, a felajánlott vételi díj ellenében történő önkormányzati megvásárlását támogatta.


**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A Képviselő-testület fogadja el Borsodi Rozália, Celldömölk, Sági u. 149. sz. alatti lakosnak, a Celldömölk, Sági u. 200. sz., 2748/2 hrsz alatti ingatlan 272/800 saját tulajdoni hányada, 50.000,- Ft azaz ötvenezer forint vételár ellenében való megvásárlására vonatkozó felajánlását.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

**Határidő:** azonnal

Celldömölk, 2018. május 16.

  
Farkas Gábor  
jegyző



BORSODI ROZÁLIA

CELLDÖMÖLK

SÁGI U. 149.

9500

Borsodi  
CM

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS

ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

CELLDÖMÖLK, VÁROSHÁZA TÉR 1.

9500

HIV. SZ: C/1464/1/2018.

## NYILATKOZAT

Borsodi Rozália (sz: Alsórád, 1943. 11. 24, an: Papp Ilona)  
Celedömölk, Sági u. 149. sz. alatti lakos nyilatkozik,  
hogy a tulajdonomat képező 2748/2 hrsz-on nyilvántartott  
2721800 tulajdoni hányadalomról 50.000 Ft-ot, azaz  
ötvenezer forintot

## LEMONDOK

a celedömölki Közös Önkormányzat javára.

Kérem felajánlásom kedvező elbírálását.

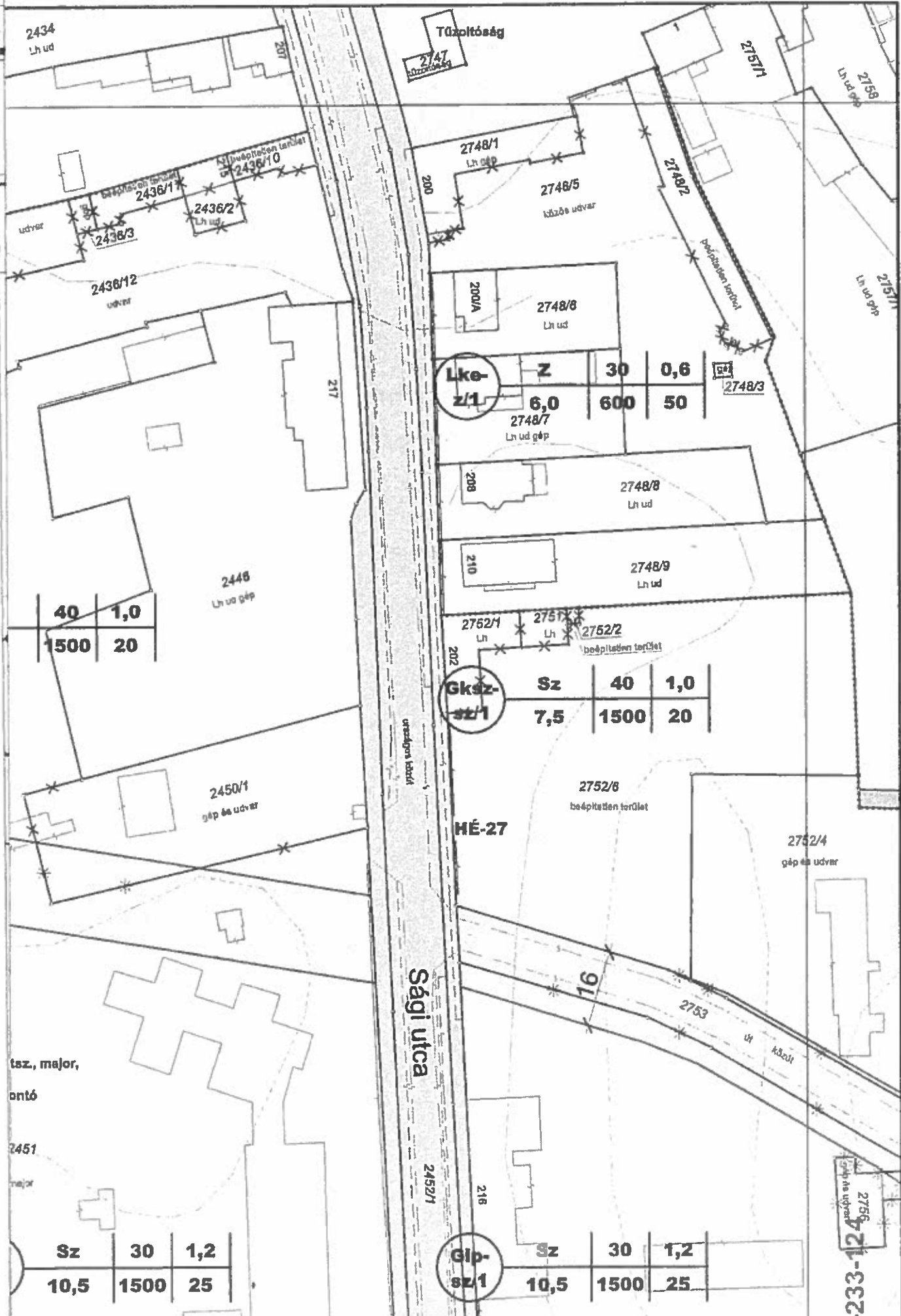
Celedömölk, 2018. 05. 09.

Tisztelettel:

Borsodi Rozália

BORSODI ROZÁLIA





Tűoltóság  
2747 tűoltóság

2434 Lh ud  
207  
2436/10 beépítetlen terület  
2436/1 udvar  
2436/2 Lh ud  
2436/3 udvar  
2436/12 udvar

2748/1 Lh ud  
2748/5 közös udvar  
2748/2 beépítetlen terület  
2757/1 Lh ud gép  
2758 Lh ud gép  
2757/1 Lh ud gép

217  
2446 Lh ud gép  
40 | 1,0  
1500 | 20

Lke-z/1	Z	30	0,6
	6,0	600	50

200/A 2748/8 Lh ud  
208 2748/8 Lh ud  
210 2748/9 Lh ud

2450/1 gép és udvar

Gksz-sz/1	Sz	40	1,0
	7,5	1500	20

2752/1 Lh  
2752/2 beépítetlen terület  
2752/8 beépítetlen terület  
2752/4 gép és udvar

tsz., major, ontó  
2451 major  
Sági utca  
2452/1  
218

2753 Lh közös  
2756 gép és udvar  
233-124  
233-124

Glp-sz/1	Sz	30	1,2
	10,5	1500	25

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselőtestület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** GINOP 3.4.3-VEKOP-15-2016-00001 projekt keretében optikai hálózat tervezése Celldömölk területén

Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program, GINOP-3.4.3-VEKOP-15 pályázat keretében kormányzati hálózatok konszolidációja, kapacitásainak, teljesítményének növelése vonatkozó fejlesztéseket valósítanak meg. Térségünkben a kiírt pályázaton a budapesti székhelyű MVM Net Zrt. nyerte el a fejlesztés lehetőségét. Az optikai hálózat kiépítéséhez szükséges tervek elkészítésével a proMONTEL Távközlésfejlesztési és Kivitelező Zrt-t bízta meg. A program szerint egy nagy sebességű optikai földkábel hálózat készülne teljesen függetlenül a már meglévő szolgáltatóktól és azok meglévő hálózatától, amivel a város területén található állami működtetésű intézményeket (Kormányhivatal, NAV, kórház, rendőrség...) és az önkormányzatot kötnék össze, a településen kívül a vasútvonal melletti hálózattal összehangolva.

A tervező iroda előzetes adategyeztetést követően egy földkábel nyomvonal változattal megkereste önkormányzatunkat, hogy az új kábelhálózat elhelyezését véleményezzük. A nyomvonal zöme értelemszerűen a belvárosban halad, olyan területeken, amiknek a felújítása néhány évvel ezelőtt készült el. A tervek szerint a fektetési mélység védőcsőben elhelyezve az optikai kábelt 60-70 cm, a helyreállítás nyomvonalasan történne.

A tervezővel folytatott megbeszélés során kértünk, hogy a fejlesztéssel kapcsolatban nyilatkozni képes képviselőjük a bizottsági ülésen lehetőség szerint vegyen részt mind az MVM NET, mint megbízó, mind a tervező iroda részéről, és a tervezett beruházás tartalmáról tájékoztassák az önkormányzatot.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság májusi ülésén a megbízó képviselője (Kósa Fehér László) bemutatta a beruházást és a kábelhálózat nyomvonalterveit.

A bizottság a tájékoztatás és a tervek alapján tudomásul vette az állam és az MVM NET Távközlési Szolgáltató Zrt. szándékát a fejlesztéssel kapcsolatban az alábbiak betartása mellett:

A felbontandó út és járdaburkolatok helyreállítása csak teljes szélességben történhet, az építés során sérülő növényzetet (fák, bokrok, virágok) az eredetivel megegyező módon pótolni kell.

## **HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselőtestület a GINOP-3.4.3-VEKOP-15-2016-00001 projekt keretében az MVM NET Távközlési Szolgáltató Zrt. megbízásából Celldömölk területén készített új optikai hálózat terveinek ismeretében, azok engedélyezéséhez tulajdonosi hozzájárulását megadja azzal a feltétellel, hogy felbontandó út és járdaburkolatok helyreállítása csak teljes szélességben történhet és az építés során sérülő növényzetet az eredetivel megegyező módon pótolni kell.

Felelős: Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző  
Határidő: azonnal

Celldömölk, 2018. május 16.



Farkas Gábor  
jegyző

## ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület

2018. május 23-i

**Tárgy:** a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉVEL (GDPR) kapcsolatos feladatok ellátása.

Az általános adatvédelmi rendeletet (GDPR) 2018. május 25. napjától kell valamennyi tagállamban alkalmazni.

A jogszabályon alapuló adatkezelések a GDPR alapján a továbbiakban is jogszerűen folytathatók, e tekintetben a rendelet nem hoz változást.

Mégis érdemes lesz mindenkinek áttekintenie az adatvédelmi gyakorlatát, mert a GDPR a korábbiaknál hangsúlyosabban kívánja meg az adatkezelés jogszerűségének bizonyítását. Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelések tekintetében számos előírás változik majd az érintettek tájékoztatására és az adatkezeléshez való hozzájárulásuk beszerzésére, a rendelet meghatározott esetekben adatvédelmi nyilvántartás vezetését, adatvédelmi tisztviselő alkalmazását, és adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzését írja elő, új szabályok vonatkoznak majd az adatkezelés biztonságát veszélyeztető helyzetek (incidensek) bejelentésére, e mellett továbbá számos új jogintézmény jön létre május 25. napjától (pl. magatartási kódex, tanúsítvány)

A GDPR 4. cikkének 7. pontja határozza meg az adatkezelő fogalmát. E szerint *adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza.*

A GDPR 37. cikk 1. és 6. bekezdése alapján:

*(1) Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor:*

*a) az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;*

*(6) Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó alkalmazottja lehet, vagy szolgáltatási szerződés keretében láthatja el a feladatait.*

A GDPR 24. cikk (2) bekezdése alapján az adatkezelőnek akkor kell belső adatvédelmi szabályokat is alkalmaznia – a személyes adatok védelmének biztosítása céljából

megvalósított technikai és szervezési intézkedések részeként – ha az adatkezelési tevékenység vonatkozásában ez arányos.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hivatal az adatvédelmi rendelet alkalmazásának felkészülésére 12 lépésben a következő iránymutatást adta ki:

### **1. Adatvédelmi tudatosság erősítése**

Biztosítani kell a szervezeten belüli szakmai felkészültséget az új jogszabálynak való megfeleléshez. Az adatkezelő illetőleg adatfeldolgozó szervezetén belül az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában közreműködő munkavállalók megfelelő felkészültsége elengedhetetlen az új adatvédelmi rendelet megfelelő alkalmazásához.

### **2. Az adatkezelés kritériumainak felülvizsgálata**

Át kell tekinteni az adatkezelés célját, szempontrendszerét, a személyes adatkezelés koncepcióját. Követni, rögzíteni kell az adatok sorsát. A kötelezően létrehozandó, gondosan megszerkesztett adatvédelmi szabályzattal összhangba tud kerülni az általános adatvédelmi rendeletben lefektetett elszámoltathatóság elvével és biztosítani tudja a jogszerű adatkezelés vagy adatfeldolgozást.

### **3. Az érintett megfelelő tájékoztatása**

Az érintett jogai kapcsán biztosítani kell az információs önrendelkezési jog érvényesülését az új szabályoknak megfelelően. Ügyelni kell arra, hogy ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, kétség esetén az adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezelési művelethez az érintett hozzájárult. Az átláthatóság elve megköveteli, hogy a nyilvánosságnak vagy az érintettnek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, valamint hogy azt világos és közérthető nyelven fogalmazzák meg, illetve – ezen túlmenően – szükség esetén vizuálisan is megjelenítsék. A tisztességes és átlátható adatkezelés elve továbbá megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól. Az adatkezelő olyan további információt is az érintett rendelkezésére bocsát, amelyek a tisztességes és átlátható adatkezelés biztosításához szükségesek, figyelembe véve a személyes adatok kezelésének konkrét körülményeit és kontextusát. A tájékoztatáshoz való jog előzetesen, az adatkezelés során annak megszűnéséig megilleti az érintettet.

### **4. Az érintettek jogai**

Át kell tekinteni az érintett jogaira és a jogok érvényesítésére vonatkozó szabályokat. Ellenőrizni kell az adatkezelési műveleteinket, hogy az érintettek jogai maradéktalanul érvényesülhessenek. Az új adatvédelmi rendelet alapján az érintettek főbb jogai a következők:

- a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférés;
- azok helyesbítése;
- törlése („az elfeledtetéshez való jog”);
- kezelésének korlátozása;
- a profilalkotás és az automatizált adatkezelés elleni tiltakozás;
- az adathordozhatósághoz való jog.

A legfontosabb újdonság az adathordozhatósághoz való jog. E joga alapján az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat géppel olvasható formátumban megkapja és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. Az interneten megvalósuló adatkezelések kapcsán nem elegendő a törléshez való jogot biztosítani, hiszen az adatok nem csak egy adatkezelőnél rögzülnek, hanem sok más adathordozón is, ezentúl a keresőmotorok a korábban tárolt verziókat is elérhetővé teszik. Az új általános adatvédelmi rendelet szabályai értelmében az internet sajátosságaira tekintettel azt is lehetővé kell tenni, hogy az adatalany az adatok minden lehetséges elérési pontján töröltesse azokat, hiszen csak ez vezet el a tényleges joggyakorláshoz.

#### **5. Az érintett hozzáférési joga**

Át kell tekinteni a tájékoztatási kötelezettségre vonatkozó új szabályokat és teljesítési határidőket. Az új szabályok szerint az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

A tájékoztatási kötelezettségnek való könnyű megfelelést biztosítja egy olyan biztonságos online rendszer üzemeltetése, melyen keresztül az érintett könnyen és gyorsan hozzáférhet a szükséges információhoz.

#### **6. Az adatkezelés jogalapja**

Át kell tekinteni a szervezet által végzett adatkezeléseket, majd az új szabályozás által meghatározott jogalapokhoz és az ahhoz kapcsolódó kötelezettségekhez igazodva biztosítani kell az információs önrendelkezési jog érvényesülését. Ügyelni kell arra, hogy a törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”) alapján az érintett kérésére adatait az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni, amennyiben az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulást. A hozzájárulás, mint jogalap tehát egy hangsúlyosabb törlési kényszert jelent az adatkezelőre nézve.

#### **7. A hozzájárulás feltételeinek felülvizsgálata**

Amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapul, meg kell vizsgálni az adatkezelés folyamatát a hozzájáruláson alapuló adatkezelés új adatvédelmi rendelet szerinti kritériumait illetően. Miként az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) a hozzájárulás és kifejezett hozzájárulás fogalmát is alkalmazza, úgy az új általános adatvédelmi rendeletben szintén megtalálható. A kettő közötti esetleges különbség egyik joganyag vonatkozásában sincs meghatározva, azonban fontos felhívni a figyelmet arra, hogy amennyiben hozzájáruláson alapuló adatkezelésről van szó, a hozzájárulás kizárólag akkor tekinthető jog szerint elfogadhatónak, ha mindhárom tartalmi követelményt, az önkéntességet, a határozottságot (egyértelműség) és a tájékozottságot is teljesíti. A hozzájárulásból félreérthetetlenül következnie kell, hogy az érintett beleegyezik az adatkezelésbe. Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, kétség esetén az adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezelési művelethez az érintett hozzájárult.

## **8. Gyermek jogainak kiemelt védelme**

Amennyiben a szervezet gyermekek személyes adatait is kezeli, kiemelt figyelmet kell fordítani a rendelet információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában megállapított, gyermekek adatkezelésére vonatkozó szabályaira. A gyermek életkora az Infotv.-ben és az új adatvédelmi rendeletben is meghatározó. Az új szabályok értelmében a közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte. A hozzájárulás tekintetében a tagállamok 13. életévnél nem alacsonyabb életkort is megállapíthatnak.

## **9. Adatvédelmi incidens bejelentése**

Az Infotv. jelenleg nyilvántartás-vezetési kötelezettséget állapít meg az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából, amely tartalmazza az érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat. Az érintett kérelmére az adatkezelő erről tájékoztatást ad.

Az új szabályok értelmében személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén bejelentési kötelezettség keletkezik a felügyelő hatóság felé. Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott – megteszi a bejelentést a felügyeleti hatóságnak kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Az adatbiztonsági incidensek bejelentésének kötelezettsége indokolt és nem jelent aránytalan terhet az adatkezelőkre nézve.

## **10. Beépített adatvédelem, előzetes adatvédelmi hatásvizsgálat**

Az új szabályok értelmében, bizonyos esetekben az adatkezelőnek az adatkezelést megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot kell lefolytatni. E magánszférára gyakorolt hatások előzetes felmérésének kötelezettsége ugyan magában rejti az adminisztratív terhek növekedését, azonban a magas kockázatú adatkezeléseknél az információs önrendelkezési jog érvényesülésének megfelelő biztosítása érdekében indokolt lehet, hogy az adatkezelő az adatkezelést megelőzően hatásvizsgálatot végezzen arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.

Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat szerint az adatkezelési műveletek olyan magas kockázattal járnak, amelyet az adatkezelő nem képes a rendelkezésre álló technológia és a végrehajtási költségek szempontjából is megfelelő intézkedésekkel mérsékelni, az adatkezelést megelőzően a felügyeleti hatósággal konzultálni kell. A hatásvizsgálat során – figyelemmel az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményére és céljaira valamint a kockázatok forrásaira – meg kell vizsgálni, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik.

Magas kockázatú adatkezelési műveletek példálózó felsorolása: nagyszámú érintett; nagy mennyiségű személyes adat; kiszolgáltatott személyek, pl. gyermekek adatainak kezelése; profilalkotás; viselkedés vagy mozgás követése; különleges adatok kezelése. A rendelet arról is rendelkezik, hogy mikor nem szükséges hatásvizsgálatot lefolytatni. Ha az előírt adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés az adatkezelő által a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelő konzultál a felügyeleti hatósággal.

Ha a felügyeleti hatóság véleménye szerint a tervezett adatkezelés megsértené e rendeletet – különösen, ha az adatkezelő a kockázatot nem elégséges módon azonosította vagy csökkentette –, a felügyeleti hatóság az adatkezelőnek és adott esetben az adatfeldolgozónak írásban tanácsot ad, továbbá gyakorolhatja rendeletben említett hatásköreit.

### **11. Az adatvédelmi tisztviselők**

Az új általános adatvédelmi rendelet a belső adatvédelmi felelősök kinevezését az Infotv. szabályainál szélesebb adatkezelői körben teszi kötelezővé. A közhatalmi és közfeladatot ellátó szerv, bűnügyi adatállományt kezelő illetve feldolgozó szerv esetében belső adatvédelmi felelős kötelező kinevezésén túl olyan adatkezelőknél is elrendeli az adatvédelmi tisztviselő kinevezését, ahol a fő tevékenységek olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél és/vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé. Az adatvédelmi tisztviselő kinevezése az adatbiztonság megerősítését, az érintettek jogérvényesítésének elősegítését célozza.

### **12. Az adatvédelmi felügyeleti hatóság illetékessége**

Az Infotv. 2. § (1) bekezdése értelmében e törvény hatálya a Magyarország területén folytatott minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra kiterjed, amely természetes személy adataira, valamint közérdekű adatra vagy közérdekből nyilvános adatra vonatkozik. A (3) bekezdés szerint a törvényben foglaltakat kell alkalmazni, ha az Európai Unió területén kívül személyes adatok kezelését folytató adatkezelő az adatfeldolgozással Magyarország területén székhellyel, telephellyel, fiókteleppel vagy lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező adatfeldolgozót bíz meg, vagy itt lévő eszközt használ fel, kivéve, ha ez az eszköz csak az Európai Unió területén átmenő adatforgalom célját szolgálja. Az ilyen adatkezelőnek Magyarország területén képviselőt kell kineveznie. A törvény hatálya egyben megalapozza a Hatóság illetékességi területét is.

Az új általános adatvédelmi rendelet esetében a felügyeleti hatóság a saját tagállamának területén illetékes az e rendelet alapján ráruházott feladatok végzésére és hatáskörök gyakorlására.

Fő felügyeleti hatóság illetékessége: nemzetközi vállalatok, határon átnyúló adatkezelések esetében a rendelet kijelöl egy fő felügyeleti hatóságot, amelyet az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi központja vagy egyetlen tevékenységi helye fog meghatározni. A fő felügyeleti hatóság jogosult eljárni az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó által végzett határokon átnyúló adatkezelés tekintetében. A fő felügyeleti hatóság az érintett felügyeleti hatóságokkal információcserét folytat és együttműködik, valamint hatáskört ruházhat át. Amennyiben a szervezet tevékenységi köre nem csak egy országra korlátozódik, vizsgáljuk meg, mely országban végezzük az adatkezelés jelentős részét (ez többnyire az anyavállalat



székhelye), majd ez alapján győződjünk meg arról, mely ország hatósága jár majd el fő felügyeleti hatóságként adatkezelésünk tekintetében.

A GDPR hazai alkalmazására vonatkozó hazai jogrendszer kötelező szabályzói még nem születtek meg, így jelenleg csak az EU-s szabályok rendelkezései az irányadók.

A fent leírtak alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat és annak valamennyi szerve, az általa, vagy a részvételével működő társulás által fenntartott intézménye, illetve a 100%-os tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaságára is kiterjed.

A GDPR rendelkezéseit be nem tartók esetében, akár 20 millió euró összegű bírság is kiszabható.

Ezért feltétlenül fontos annak eldöntése, hogy a GDPR előírásainak milyen módon kívánunk eleget tenni.

Elengedhetetlen adatvédelmi tisztviselő alkalmazása, akinek feladatai a következők:

a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére az e rendelet, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;

b) ellenőrzi az e rendeletnek, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben vevő személyzet tudatosság-növelését és képzsését, valamint a kapcsolódó auditokat is;

c) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat 35. cikk szerinti elvégzését;

d) együttműködik a felügyeleti hatósággal; és

e) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve a 36. cikkben említett előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele.

Megítélésem szerint szükséges szabályzat elkészítése is, amely pontosan, részletesen tartalmazza a különböző területen jelentkező – kezelendő adatok – körét, kezeléshez szükséges hozzájárulás beszerzésének módját, nyilvántartás vezetését, az incidensek kezelésével kapcsolatos teendőket.

A szabályzat elkészítéséről, illetve adatvédelmi tisztviselő kijelöléséről „összönkormányzati” szinten vagy intézményenként, gazdasági társaságunként külön-külön is lehet intézkedni.

A szabályzat elkészíthető megvásárolt minta alapján is, vagy szakértő cég közreműködésével. Az első esetben nem garantált a sokrétű jogszabálynak való megfelelés és így az esetleges bírság kiszabása, a második viszont szakszerű, de költségesebb megoldás. Az adatvédelmi tisztviselő alkalmazására vonatkozóan szintén a fent leírtak az irányadók.

Az előterjesztést a Városfejlesztési-, és Költségvetési Bizottság, valamint az Ügyrendi-, Jogi és Közbiztonsági Bizottság is megtárgyalta és a következő határozati javaslat született:

Celldömölk, 2018. május 16.


**Határozati javaslat:**

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy kérjen ajánlatot a GDPR szabályzat elkészítésére és adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására az önkormányzatra és annak valamennyi intézményére és gazdasági társaságára.

A képviselő-testület felkéri az intézmények vezetőit, gazdasági társaságok ügyvezetőit az ajánlatok értékeléséig önállóan jelöljenek ki adatvédelmi felelőst, ha rendelet hatálya kiterjed rájuk.

Az képviselő-testület az önkormányzat adatvédelmi tisztviselő kinevezésének hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

  
Farkas Gábor  
jegyző



**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** A Celldömölki Városi Általános Iskola Alsósági Tagiskolája tagintézmény-vezető megbízásának véleményezése

A Sárvári Tankerületi Központ a Celldömölki Városi Általános Iskola Alsósági Tagiskolája tagintézmény-vezető (magasabb vezető) beosztás ellátására pályázatot írt ki. A feladat ellátására szóló megbízás 2018. augusztus 16-tól 2023. augusztus 15-ig szól. A pályázatra Szabóné Kiss Ildikó, az intézmény jelenlegi vezetője, pedagógusa adott be érvényes pályázatot.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83.§ (3)–(4) bekezdésében foglaltak alapján a döntéshozatal előtt mint vagyonekezelésben lévő tulajdonos önkormányzat véleményét kikérik az érintett intézményvezetői pályázat vonatkozásában. Celldömölk Város Önkormányzatát Rozmán László, a Sárvári Tankerületi Központ igazgatója levélben kérte fel a pályázat véleményezésére.

Javasolom, hogy Szabóné Kiss Ildikó tagintézmény-vezetőként végzett eddigi munkáját, szakmai felkészültségét elismerve a képviselő-testület támogassa a pályázó vezetői megbízását. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

**Határozati javaslat:**

A Képviselő-testület a Celldömölki Városi Általános Iskola Alsósági Tagiskolája tulajdonos önkormányzat hatáskörrel rendelkező illetékes testületeként javasolja, hogy a Celldömölki Városi Általános Iskola Alsósági Tagiskolája tagintézmény-vezetői teendőinek ellátásával a fenntartó Szabóné Kiss Ildikót bízta meg.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

**Határidő:** azonnal

Celldömölk, 2018. május 17.



Fehér László  
polgármester

# P Á L Y Á Z A T

A Celldömölki Városi Általános Iskola Alsósági Tagiskolájának

**TAGINTÉZMÉNY-VEZETŐ**

**BEOSZTÁS ELLÁTÁSÁRA**

Azonosító szám: TK/166/00368-1/2018

Készítette:

Szabóné Kiss Ildikó

Celldömölk, 2018. április 20.

# Szakmai önéletrajz

## SZEMÉLYI ADATOK

Szabóné Kiss Ildikó Margit

📍 Magyarország 9500 Celldömölk, Bartók Béla u. 5.

☎ 06 95 420-472 📠 06 70 459 4674

✉ sznekissildiko@freemail.hu

## BETÖLTENI KÍVÁNT BEOSZTÁS

tagintézmény-vezető

## SZAKMAI TAPASZTALAT

2007-től tagintézmény-vezető

Celldömölki Városi Általános Iskola Alsósági Tagiskolája Celldömölk

1998-2007 igazgatóhelyettes

Berzsenyi Lénárd Általános Iskola Celldömölk

1983-1998 tanár

Berzsenyi Lénárd Általános Iskola Celldömölk

## TANULMÁNYOK

- 2001-2003 BME GTK- közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga
- 1979-1983 Szombathelyi Tanárképző Főiskola –orosz és magyar nyelv és irodalom szak
- 1975-1979 Berzsenyi Dániel Gimnázium Celldömölk

## Anyanyelve

magyar

## Kommunikációs készségek

Hatékony kommunikációs készség, amely pedagógiai tevékenységemben, vezetői munkámban elengedhetetlen.

Szervezési/vezetői készségek	Jó szervezői, vezetői készség, döntési képesség, konfliktuskezelési képesség
Munkával kapcsolatos készségek	Kollégáimmal együtt arra törekszem, hogy megfeleljünk a modern kor kihívásainak, fenntartónk és partnereink elvárásainak.
Számítógép-felhasználói készségek	Felhasználói szintű számítástechnikai ismeret
Egyéb készségek	Pályázatok előkészítése, a megvalósítás tervezése, szervezése, lebonyolítása
Járművezetői engedély	B kategória

### **Továbbképzések:**

- Informatika tanfolyam nem szakos tanárok számára 60 óra 1998.
- A helyi tantervek a NAT műveltségi területei szerint 60 óra 1998.
- Gordon: A tanári eredményesség tanulása 30 óra 1998.
- Minőségbiztosítás operatív irányítójának felkészítése 30 óra 2000.
- Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga 2003.
- 120 órás továbbképzés az 5-6. évfolyamon tanító pedagógusok számára a nem szakrendszerű oktatásban 2008.
- Digitális eszközök alkalmazása a tanórai oktatásban 30 óra 2009.
- Hatékony tanulói megismerési technikák 45 óra 2010.
- Drámapedagógiai alapfelkészítés tanítók és tanárok részére 30 óra 2012.
- Az IPR gyakorlati megvalósítása- általános iskola 30 óra 2012.
- Felkészítés az általános iskolai erkölcsstan tanítására 60 óra 2012.
- Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására 30 óra 2015.
- Felkészülés a határon kívüli kirándulások megszervezésére 10 óra 2015.
- Intézményi adatfeltöltési felelősök az intézményekben 10 óra 2015.
- Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására 10 óra 2017.

1983. augusztus 1-jétől dolgozom megszakítás nélkül ebben az intézményben. Munkám mindig örömet és kihívást jelentett számomra, melynek középpontjában a gyermek állt.

Az 1983/84-es tanévben napközis nevelő voltam, majd magyar-oroszl szakos tanárként alkalmaztak. Mellette a magyar, majd később az osztályfőnöki munkaközösséget vezettem.

1998-2007-ig az intézmény igazgatóhelyetteseként támogattam az igazgatói munkát.

A 2007/2008-as tanévtől tagintézmény-vezetőként, Danka Adél igazgató asszonnal szorosán együttműködve azt vállaltam, hogy megteremtjük az optimális körülményeket a zavartalan oktató-nevelő munkához mind kollégáim, mind a tanulók számára.

Vezetői tevékenységemhez eddig bátorítást, megerősítést kaptam az intézmény igazgatójától, illetve közvetlen kollégáimtól. Amennyiben bizalmat kapok, azt ugyanebben a formában ezután is szeretném folytatni.

2013-ban nyújtottam be először pályázatot a tagintézmény-vezetői feladat ellátására, melyre megbízást kaptam.

Munkámat mindig szolgálatnak éreztem, ezért is választottam akkor ars poeticámul Reményik Sándor Akarom című versét, melyet most is időszerűnek érzek.

*Akarom: fontos ne legyek magamnak.*

*A végtelen falban legyek egy téglá,  
Lépcső, min felhalad valaki más,  
Ekevas, mely mélyen a földbe ás,  
Ám a kalász nem az ő érdeme.  
Legyek a szél, mely hordja a magot,  
De szirmát ki nem bontja a virágnak,  
S az emberek, mikor a mezőn járnak,  
A virágban hadd gyönyörködjenek.  
Legyek a kendő, mely könnyet töröl,  
Legyek a csend, mely mindig enyhet ad.  
A kéz legyek, mely váltig simogat,  
Legyek, s ne tudjam soha, hogy vagyok.  
Legyek a fáradt pillákon az álom.  
Legyek a délibáb, mely megjelen*

*És nem kérdi, hogy nézik-e vagy sem,  
Legyek a délibáb a rónaságon.  
Legyek a vén föld fekete szívéből  
Egy mély sóhajtás fel a magas égi,  
Legyek a drót, min üzenet megy végig  
És cseréljenek ki, ha elszakadtam.  
Sok lélek alatt legyek a tutaj,  
Egyszerű, durván összerótt ladik,  
Mit tengerbe visznek mély folyók*

*Legyek a hegedű, mely végtelenbe sír,  
Míg le nem teszi a művész a vonót.*

## **1. Helyzetelemzés, helyzetértékelés**

2013-ban készített tagintézmény-vezetői pályázatomban megfogalmaztam vezetői programomat.

Megvalósulásának értékelésében sokat segített a 2017 februárjában illetve 2018 márciusában megtartott vezetői, illetve intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés, amit önértékelés előzött meg.

Mivel az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés célja egyértelműen a nevelési-oktatási intézmények szakmai tevékenységének az értékelése és a fejlődésének a támogatása, ezért intézményünk működésének SWOT analízisét az önértékelések és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések megállapításait felhasználva készítettem el.



## 1.1 Környezeti tényezők

<u>Erősségek:</u>	<u>Gyengeségek</u>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Alapvetően biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek.</li><li>• 2010-2011-ben felújított épülettel, megfelelő technikai háttérrel rendelkezünk.</li><li>• A szabadtéri mozgást az udvari sportlétesítmények és a napközis játszóudvar biztosítják. Az épület belső udvarán /amit újabb 5 éves használatra kaptunk meg a katolikus egyháztól 2017-ben/, az SZM önerőből játszó- és pihenőudvart alakított ki.</li><li>• 2015-ben az ebédlő előtti közösségi tér kialakítása a szabadidő eltöltésében minőségi javulást jelentett.</li><li>• A testnevelés órák és tömegsport foglalkozások ideális helyszíne a tornacsarnok, mely az iskolai ünnepélyeknek is helyet ad.</li><li>• Az önálló ismeretszerzést támogatja a 2015-ben megújult iskolai könyvtárunk és az internet elérhetőség.</li><li>• 2016/17. tanévtől kezdődően az Ádám Jenő Zeneiskola kihelyezett</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A honlapunk naprakészsége.</li></ul>

<p>tagozatot működtet iskolánkban.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az elmúlt tanév során az informatika terem számítógép állománya 19 új géppel és szoftverekkel bővült. Három tanterembe interaktív tábla került, ebből egyet ajándékba kaptunk.</li> <li>• Ez év márciusában az EFOP-3.2.4-16-2016-00001 számú digitális kompetencia fejlesztése című projektben minden kolléga vállalta a programban való részvételt, ezért 16 új tanári lappal bővült az eszközpark.</li> <li>• A korszerű technika változatos munkaszervezést tesz lehetővé a tanítási órákon.</li> <li>• Az EFOP-4.1.2-17-2017-00095 pályázati forrásból új természettudományos tanterem és udvari játszótér kialakítására lesz lehetőségünk.</li> </ul>	
<p><b><u>Fejlődési lehetőségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Még határozottabb arculatot adjunk az iskolának!</li> <li>• Az iskolai honlap működésének javítása, esetleg szülők bevonása a honlap készítésébe.</li> </ul>	<p><b><u>Veszélyek, problémák</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A csökkenő gyermeklétszám.</li> <li>• Az újonnan belépő gyermekek szociokulturális hátterének romlása.</li> <li>• A tornacsarnok beázása miatti balesetveszély.</li> </ul>

## 1.2 Humánerőforrás

### A pedagógus létszám alakulása

okt.1.	tagintézmény- vezető	tanító	tanár	napközis nevelő	könyvtáros tanár	gyógypedagógus	összesen
2015.	1	4	8	1	1	1	16
2016.	1	4	6,5	1	0,5	1	15
2017	1	4	6,5	1	0,5	1	15

### Pedagógus életkori összetétel - 2017. okt.1.

35 év alatti	35-39 éves	40-44 éves	45-49 éves	50-54 éves	55-59 éves	60-63 éves
1	0	2	5	1	6	0



A nevelőtestületünk túlnyomó részben az idősebb korosztályhoz tartozik. 93 százalékuk 40 év feletti. Szakos ellátottságunk 100 százalékos. Nyugdíjba vonulás miatt gyógypedagógusra lesz először szükségünk. Intézményünk egy volt tanulója erre a pályára készül, 2019-ben végez a főiskolán, a mesterszakot végzi.

Személyes beszélgetésben elmondta, hogy szívesen visszajönne egykori iskolájába dolgozni, ha erre lehetőség lenne.

Hit- és erkölcstan oktatást 3 hittanoktató végez. Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő 1 fő, az iskolatitkár. Technikai dolgozónk 3 fő: 1 gondnok, 2 fő takarító.

### Tantestületi klíma

<p><b><u>Erősségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demokratikus, nyílt légkör.</li> <li>• Az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjének részvétele a tagintézmény-vezetői munkában.</li> <li>• A tanárok motiváltsága, pedagógiai munkához való hozzáállásuk, igény a továbbképzésekre.</li> <li>• A kollégákat jellemző nyitottság, gyermekközpontúság.</li> <li>• A kollégák jó kapcsolata. Személyes beszélgetésekben ötletek, jó gyakorlatok megosztása.</li> <li>• Az információáramlás jó színvonala.</li> <li>• A tanárok és egyéb szakemberek együttműködése.</li> </ul>	<p><b><u>Gyengeségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Egyenletesebb munkamegosztás kialakítása egyes kollégák terhelhetőségének különbözősége miatt.</li> </ul>
<p><b><u>Fejlődési lehetőségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyógypedagógiai asszisztens alkalmazása.</li> </ul>	<p><b><u>Veszélyek, problémák</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagógus kiégés.</li> </ul>

### 1.3 Tanulólétszám, a tanulók szociokulturális háttere

	létszám	SNI %	HH %	HHH %	rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül
2015/2016	172	11 %	5 %	0 %	34 %
2016/2017	155	13%	8 %	1 %	37 %
2017/2018	157	10%	9 %	1 %	26 %

Iskolánkba jellemzően az alsósági városrészen lakó gyermekek járnak, a bejáró tanulók száma elenyészően kevés. A csökkenő tanulólétszám ellenére is az SNI tanulók aránya stabil /10-13 %/, ugyanígy a HH /8-9 %/ és HHH tanulók aránya is. A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók száma ebben a tanévben ugyan csökkent, de még így is lényegesen magasabb a székhelyiskolába járó tanulókénál.

Bár tanítványaink eredményessége érdekében javítanivalónk természetesen bőven van, a gyermekek egy részének szociokulturális háttere jelentősen behatárolja a lehetőségeinket.

Kedvezőtlenül befolyásolja az eredményességet az ún. beköltöző családok számának növekedése is. Arányaiban magas köztük a komoly szociokulturális hátránnyal érkezők száma. Több esetben már tanulási kudarcral küzdő, többszörös évismétlő tanulók kerülnek hozzánk. Sajnos a hozott nagyfokú hiányosságok és motivátlanságuk miatt nálunk sem tudják befejezni az általános iskolát.

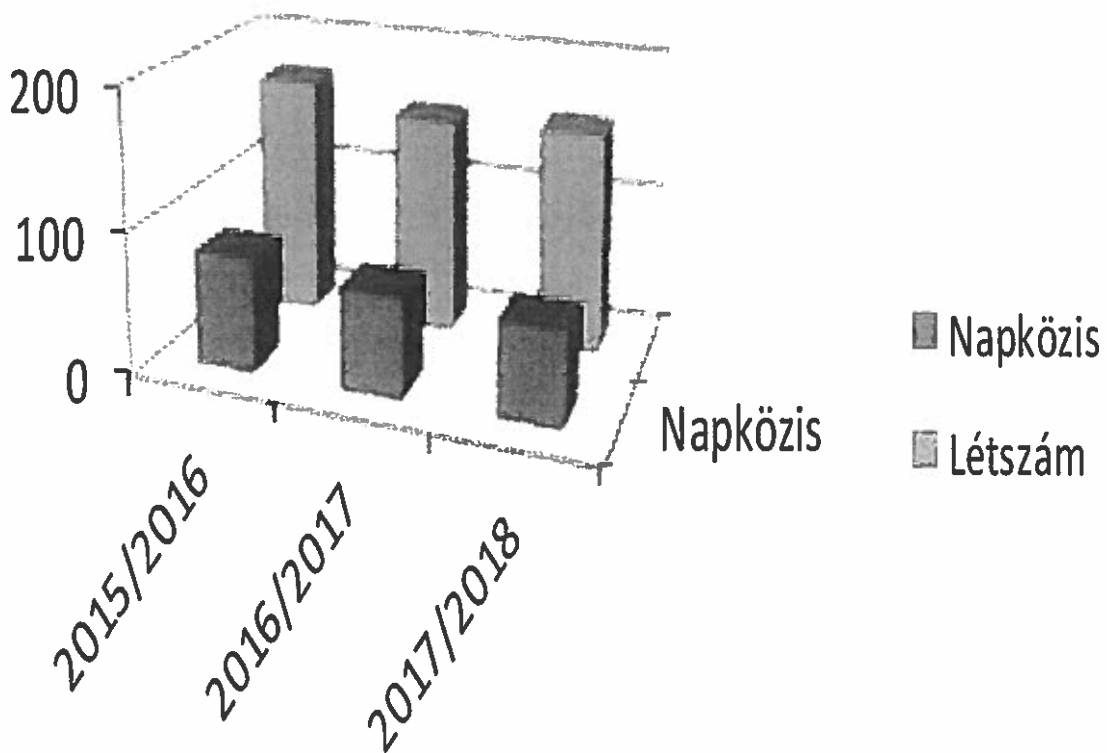
2017. okt. 1. statisztikai adatai jól tükrözik a közösségeink összetételét

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
létszám	23	11	20	15	22	26	17	23
SNI	0	1	1	1	1	4	5	3
BTM	2	3	2	0	0	0	0	1
magántanuló	0	0	1	0	1	0	2	1
évfolyamismétlő	0	0	0	0	1	2	0	1
bejáró	0	2	3	0	0	0	0	0

rendszeres gyv. tám. részesülő	9	1	7	3	2	7	7	5
HH	1	1	1	3	2	5	1	2
ebből HHH	1	0	1	0	0	0	0	0

### Napközis tanulók számának alakulása

	csoportok száma	létszám	teljes létszám %
2015/2016	3	81	47
2016/2017	3	71	46
2017/2018	3	66	42



## 1.4 Iskolánk arculata

Alapértékeink:

- Gyermekközpontúság: a gyermekek jogait tiszteletben tartva, életkori sajátosságaiknak megfelelő feltételek közt tanítjuk, neveljük tanítványainkat.
- Partnerközpontúság: a szülők, tanulók, munkatársak igényeit folyamatosan mérve végezzük oktató-nevelő munkánkat.
- Esélyegyenlőség biztosítása: kiemelt figyelmet fordítunk a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű tanulók, felzárkóztatására, esélyeik növelésére, lemaradásuk megakadályozására.
- Eredményességre törekvés: A gyermek személyiségét fejlesztve kívánunk értéket közvetíteni, képességet fejleszteni, azaz használható tudást adni, hogy a jövő generációja találja meg a helyét a munkaerő piacon.

Iskolánkban közös célok mentén működő közösség tevékenykedik. Nevelőtestületünk túlnyomó része több évtizedes szakmai gyakorlattal és helyismerettel rendelkező pedagógus, akiknek színvonalas munkavégzése, innovativitása vonzerőt jelent az iskolaválasztók számára. Fiatalabb kollégáink sikeresen illeszkedtek be, friss tudást, korszerű módszertani eszköztárat, fiatalos lendületet hoztak a nevelőtestület életébe.

Pedagógiai programunk közös a székhely intézménnyel. Részt veszünk a programban megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában, a program elkészítésében. A helyi sajátosságaink megjelennek a dokumentumban. Munkatársaimmal együttműködve azért dolgozunk, hogy a Celldömölki Városi Általános Iskola a tagintézményben is elérje a nevelési-oktatási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.

Előző vezetői programomban is kiemelt célként szerepelt a minőségi nevelés-oktatás, mely garancia arra, hogy a tagintézmény fennmaradjon. Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók, munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Az alsósági tagiskola nevelő-oktató munkája a pedagógiai program alapelveinek megfelelő napi pedagógiai gyakorlatot tükrözi. Nevelő-oktató munkánkban az „amit tanítunk”-ról az „akit tanítunk”-ra került a hangsúly. Törekszünk a gyermekek személyiségének minél alaposabb megismerésére, nevelésükben-oktatásukban az egyéni bánásmód érvényesítésére, személyiségük minél teljesebb körű kibontakoztatására.

Nyitottak vagyunk az újra, meg akarunk felelni a folyamatosan változó követelményeknek. A korszerű általános műveltség megalapozásában, a tehetséggondozásban, a továbbtanulásra való felkészítésben végzett munkánk a biztosítéka, hogy az alsósági szülők jó helyen tudják gyermekeiket, és az iskolaválasztás során az alsósági óvodába járó gyermekeket nem viszik be Celldömölkre.

A nevelés és oktatás személyre szóló: a kollégáim ismerik a tanulókat, testi és szellemi képességeiket, törődnek értelmi, érzelmi fejlődésükkel. A hagyományos oktatási módszerek mellett minél teljesebb körben alkalmazzuk a kompetenciaalapú oktatás módszereit.

A felzárkóztatás és a tehetséggondozás kiemelt feladat az intézményünkben. Változatos és sokszínű szakköri és tehetséggondozó foglalkozásokat szervezünk. Kis létszámunk ellenére sok versenyen képviseljük az intézményt. A felzárkóztatás eredményességét nagyban rontja az érintett tanulók otthoni elhanyagolása, motivátlansága, sok esetben szülő által támogatott nagyszámú iskolai hiányzása. A gyermekjóléti szolgálat szakembereivel való szoros munkakapcsolat illetve a szülővel való gyakori kapcsolatfelvétel is csak csekély mértékben jár eredménnyel.

A tanulási nehézségekkel küzdő és SNI tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. Egyéni fejlesztéssel, differenciálással segítjük a gondokkal küzdő gyerekek munkáját. De őszintén el kell mondani, az integráció megvalósítása nagy kihívás a pedagógusaink számára, hiszen a folyamatban kulcsszereplő a pedagógus didaktikai, metodikai felkészültsége, kompetenciái, attitűdje. Szívesen elfogadjuk gyógypedagógusunk szakmai, módszertani segítségét, továbbá egy gyógypedagógiai asszisztens alkalmazása sokat segíthetne az integráció sikeresebb megvalósításában.

Az önértékelésekből és az ellenőrzésekből is kiderül, hogy ezen a területen van még fejlődési lehetőségünk.

A hagyományok ápolása mellett jelen van az innováció a pedagógiai gyakorlatunkban. A kor kihívásainak megfelelően élünk a fenntartónk által felkínált pályázati lehetőségekkel. Több eredményes pályázatot valósítottunk meg. Új rendezvényekkel pl. oviolimpia, szenvedély - prevenciós nap stb. népszerűsítettük az iskolát, erősítettük tankerületi meghatározó szerepét. Munkatársaim képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslataikkal segítik a folyamatos fejlesztést. Innovatívak, igyekeznek megújulni: élnek a továbbképzési lehetőségekkel, az ott elsajátított ismeretekről beszámolnak egymásnak, együttműködnek.

Intézményünk lehetőségeket teremt a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra, a legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására.

Rendszeresen tájékoztatom a kollégáimat és az intézmény partnereit a megjelenő



változásokról, javaslatokat teszek számukra az ezekre való reagálás lehetőségeiről. Szívesen veszem a nevelő-oktató munka eredményesebbé tételére irányuló fenntartói, nevelőtestületi, tanári, tanulói, szülői, kezdeményezéseket. Konzultálok vezetőtársaimmal, a munkaközösség-vezetőkkel, a nevelőtestület tagjaival az innovációs lehetőségekről, meghallgatom a véleményüket a változtatásokról.

A közösségi programokba (pl. Liba-galiba, gyermeknap, Pákozdi csata megünneplése, szüreti multság, Ovi-klub, SZM bál, Föld Napja, Anyák napja, karácsonyi vásár,) bevonjuk a családokat az együttműködés és információáramlás érdekében. Támogató szülői közösség segíti iskolai rendezvényeink lebonyolítását.

További munkánkhoz lendületet ad a nemrégiben lefolytatott tanfelügyeleti ellenőrzés alábbi megállapítása.

„Az iskola működését áthatja a támogató szervezeti és tanulási kultúra. A családi légkör lehetővé teszi a személyiségfejlesztést, a felzárkóztatást, a tehetségfejlesztést. Az egyéni, személyre szabott bánásmód példaértékű.” Intézményi tanfelügyelet 2018.

## 1.5 Nevelőmunkánk értékelése

<u>Erősségek:</u>	<u>Gyengeségek:</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az egyéni, személyre szabott bánásmód, a családi légkör pozitív hatása a személyiségfejlesztésre, felzárkóztatásra, tehetségfejlesztésre.</li> <li>• A tantestület iskolán belüli közösségépítő tevékenysége.</li> <li>• A közösségfejlesztés széles körű megvalósítása.</li> <li>• Az általános emberi értékekre való nevelés.</li> <li>• A testi-lelki egészség fejlesztése.</li> <li>• A nemzeti öntudat, hazafias nevelés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanulók magatartása egyes tanórákon, foglalkozásokon.</li> <li>• Az igazolatlan mulasztások.</li> </ul>

<p>a hagyományok ápolásával.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A környezettudatos magatartásra nevelés.</li> <li>• A szülőkkel való együttműködés.</li> <li>• A szülők hozzájutnak az iskolával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz a hatékony kommunikációs formáknak köszönhetően.</li> <li>• Részvétel a település életében.</li> <li>• Az óvoda-iskola közti átmenet.</li> <li>• SNI és BTM tanulók ellátása gyógypedagógus által.</li> <li>• A DÖK működése alsó és felső tagozaton</li> <li>• A helyi sajtóban való megjelenés.</li> </ul>	
<p><b><u>Fejlődési lehetőségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eddigi eredményeink javítása.</li> <li>• Tanulóink fizikai erőnlétének növelése.</li> <li>• Újabb csoportbontások megvalósítása.</li> <li>• Pályaorientáció további színesítése új programokkal.</li> </ul>	<p><b><u>Veszélyek, problémák</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanulók kisebb csoportjánál növekvő igazolt és igazolatlan hiányzás szülői támogatással.</li> <li>• A magántanulók lemorzsolódása.</li> <li>• A roma tanulók végzettség nélküli iskola elhagyása.</li> </ul>

## 1.6 Oktatómunkánk értékelése

<p><b><u>Erősségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Az eredményességre törekvés.</li><li>• A gyermeki személyiség fejlesztésére épülő képességfejlesztés annak érdekében, hogy a gyerekekből értékes felnőttek váljanak.</li><li>• Partnereink elégedettsége.</li><li>• Az eredményeket csapatmunka keretében érjük el, amelyből a nevelők többsége kiveszi a részét.</li></ul>	<p><b><u>Gyengeségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A kompetenciamérések eredményei.</li><li>• A hátránykompenzáló hatás nem mutatkozik.</li><li>• Magas lemorzsolódási mutató.</li></ul>
<p><b><u>Fejlődési lehetőségek</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tanórákon a differenciált tevékenység további erősítése.</li><li>• A sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatásához a pedagógusok módszertani kultúrájának, eszköztárának szélesítése, módszertani fejlesztése.</li></ul>	<p><b><u>Veszélyek, problémák</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A leszakadó tanulók tanuláshoz való negatív viszonya.</li></ul>

## 1.7 A fentiek megvalósulását támogató pályázatok, tevékenységek

Bevezettük a kompetencia alapú oktatást a TÁMOP 3.1.4. pályázat keretében. A kötelező fenntartási idő lejártá után a következő programokat folytatjuk:

- Adventi projekt

- Erdei iskola

Iskolánkban fentiekén túl a következő programok kerültek bevezetésre, illetve vannak folyamatban:

- Suli váró programok - oviklub
- Fenntarthatósági témahét
- Határtalanul! pályázat
- Szenvedélyprevenciós-nap és Sághegy-kupa
- Egészségnevelési délután az alsó tagozatban

Az **esélyegyenlőség** megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határoztuk meg iskolánkban a következőket:

- az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
- képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
- a tehetséges tanulók támogatása
- a versenyek szervezése
- a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál
- az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése.

#### **TÁMOP-3.1.4. C-14 – Innovatív iskolák fejlesztése**

A pályázat fenntartási időszakában azokat a programelemeket valósítjuk meg, amihez a személyi és tárgyi feltételeink adottak.

#### **TÁMOP-3.1.4. B-13 Köznevelés az iskolában**

Fenntartási időszakban van. A pályázatból kialakított közösségi térben kialakítása DÖK rendszeresen programokat, versenyeket szervez. A szenvedély-prevenciós nap az iskolai hagyományrendszer része lett.

Részt veszünk a Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoportjának partneriskolai hálózatában, a „**Diagnosztikus mérések fejlesztése**” projektjében.

A **Határtalanul!** pályázatok keretében megvalósuló határon túli tanulmányi kirándulások hozzájárulnak ahhoz, hogy tanulóinkban kialakuljon a haza és a nemzet fogalma, a hazaszeretet igénye. A sikeres pályázatok elősegítik a diákjaink nemzettudatának fejlődését.

Az **EFOP-4.1.2.-17-2017-00095** számú pályázat keretében egy természettudományos szaktanterem készül el, illetve egy játszótér is az alsó tagozatos tanulók számára.

A tervek 2020. augusztus 31-ig valósulnak meg.

A Klebelsberg Központ és Kormányzati Informatikai fejlesztési Ügynökség konzorciuma lebonyolításában zajló **EFOP-3.2.4-16-2016-00001** azonosító számú „**Digitális kompetencia fejlesztése**” című projektben minden alsósági kolléga vállalta a továbbképzésben való részvételt.

Különösen tartalmas az együttműködés ebben a tanévben a Család- és Gyermejjóléti Központtal, hiszen az **EFOP 3.2.9-16-2016 Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység** elnevezésű pályázat keretében számos értékes programban vehetünk részt. A szociális segítő munka pedig nemcsak a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekeket érinti, hanem az intézménybe járó összes gyermeket.

## **1.8 A diákönkormányzat működése**

Önálló diákönkormányzat működik Alsóságon, éves munkaterv szerint. Az ellenőrzések megállapítása szerint a diákok, az előírásoknak megfelelően gyakorolhatják véleményezési jogukat.

Az intézmény működésébe való beleszólással és abban való részvétellel, a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

## **1.9 A szülői házzal való kapcsolat**

Nevelő-oktató munkánk megvalósíthatatlan a szülői ház támogató segítségével. Viszont

úgy érezzük, a gyermekek neveléséből egyre több feladat hárul az iskolára. Gyakran nekünk kell segítenünk a szülőknek nevelési problémáik, egyéb feladataik megoldásában. Legnagyobb részük nyitott a párbeszédre, elfogadja a nevelési tanácsokat, együttműködő a pedagógusokkal.

A szülői munkaközösségünk nagyon aktív. Bekapcsolódik a szabadidős tevékenységek szervezésébe, szívesen közreműködik a rendezvények lebonyolításában. Gondoskodik az információáramlásról. Évente legalább 3-4 alkalommal tartunk megbeszélést.

## **1.10 Szakmai kapcsolatok**

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében tagintézmény-vezetőként folyamatos munkakapcsolatban vagyok a fenntartónkkal, a KK Sárvári Tankerületi Központjával, a Celldömölki Városi Általános Iskola igazgatójával, igazgatóhelyetteseivel, munkaközösség vezetőivel.

A nyitott iskola megvalósításához a lehető legtöbb külső partner bevonása szükséges. Ennek megfelelően kapcsolatban állunk. Celldömölk Város Önkormányzatával és az Alsóság-Izsákfa Részönkormányzattal Aktív részesei vagyunk az alsósági és izsákfai városrész rendezvényeinek /idősek karácsonya, március 15-e koszorúzás, Alsósági Tavasz Napok, izsákfai falunap/.

Óvodák:

Intézményünk szoros együttműködést valósít meg a helyi óvodával. Fontos célunk, hogy a szülők számára megkönnyítsük az iskolaválasztást. Olyan programokat szervezünk a leendő első osztályosoknak, amely megismerteti iskolánkat, nevelőtestületünket.

A kapcsolattartás színterei :

- kölcsönös látogatások (november hónappal kezdődően)
- szülői értekezlet a leendő elsősök szüleinek
- oviolimpia
- Mikulás, karácsonyi műsor
- oviklub 4-5 alkalommal
- nyílt óra látogatása az iskolában

Az oviolimpia keretében a város minden óvodájának nagycsoportosaival évente egyszer találkozunk.

Iskolaorvos és védőnő: Napi kapcsolatot elsősorban a védőnőkkel tartunk, akik tanulóink rendszeres egészségügyi és tisztasági vizsgálatait szervezik. Az egészségnevelési hónapunk programjaiba a városunkban működő egészségügyi intézmények dolgozóit is bevonjuk.

Gyámhivatal: Szükség esetén együttműködünk, kölcsönös információátadást végzünk.

Együttműködünk a Népjóléti Szolgálat Család – és Gyermejjóléti Központtal a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyerekek és családjuk életvezetésének segítése érdekében. A szolgálat munkatársaival szociális és nevelési kérdésekben egyaránt konzultálunk.

Folyamatos kapcsolatunk van a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Celldömölki Tagintézménye és a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottság munkatársaival, akiktől szakmai útmutatást, segítséget kapunk a tanulási- és magatartási zavarral küzdő, illetve a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez.

Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár: Intézményünk kulturális életének fontos helyszíne a KMK és Könyvtár. Rendszeresen igénybe vesszük a központ szolgáltatásait: színházi előadásokat, hangversenyeket. Meglátogatjuk az általuk szervezett kiállításokat.

Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdő: Az iskolánkban folyó úszásoktatás a helyi fürdőben valósul meg.

Együttműködés történik továbbá a Városi Rendőrkapitánysággal, a Városi Vöröskereszttel, az Ádám Jenő Zeneiskolával, a Soltis Lajos Színházzal, a helyi középiskolákkal, az egyházakkal (hitoktatás) és sportegyesületekkel,

## **1.11 Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk**

- Az ifjúságvédelmi tevékenység az iskola összevonás óta is tagintézményi szinten zajlik, tartalmát tekintve változatlanul. Intézményi szinten a jelzőrendszer jól működik. A problémás eseteket mindig megbeszéljük, a szükséges intézkedéseket megteesszük, különös tekintettel a prevencióra.
- Az iskola kiemelt feladatának tartja a BTM, SNI, HH, HHH és veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérését. A hátrányok csökkentésére igyekszik megoldást keresni, illetve arra javaslatot tenni.
- Az intézmény védő funkciójának erősítése érdekében folyamatosan kapcsolatban vagyunk a gyámhatósággal, az előző pontban felsorolt szervezetekkel, a házi orvosokkal, védőnőkkel, és természetesen a partnerként együttműködő szülőkkel.

## **1.12 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységünk**

### **Szakkörök**

- sakk
- kamarakórus
- angol alsó, felső

### **Sportfoglalkozások**

- labdarúgás 1-4. és 5-8. évf.

### **Középiskolai előkészítők**

- magyar
- matematika
- német

### **Tehetségfejlesztő foglalkozások**

- rajz alsó, felső
- történelem 5-6. és 7-8. évf.
- magyar

### **Képességfejlesztő foglalkozások**

- magyar
- matematika
- 1.o. fejlesztése

## **1.13 A korai iskolaelhagyás megelőzését célzó intézményi tevékenységeink**

### **Lemorzsolódási mutatók alakulása**

2016/2017. tanév I. félév	25,6 %
2017/2018. tanév I. félév	22,4 %



A lemorzsolódási arányunk bár némileg csökkent, még mindig magas. Egy 2017 szeptemberében végzett felmérés kapcsán készült az alábbi összegzés.

A közepes tanulmányi átlagot nem elérő tanulóink 25 százaléka hátrányos helyzetű tanuló. 58 százalékuk a különleges bánásmódot igénylő SNI, BTM tanuló. Keressük az együttműködési lehetőségeket a szülőkkel a javulás, az előrehaladás érdekében szülői értekezlet, fogadóóra, telefon, e-mail formájában, de gyakran egyoldalú a kapcsolattartás az iskola részéről. Az 1,1 rontás nem jellemző az intézményben.

A kollégáim az önértékelési folyamatban reálisan értékelték magukat, hogy van még pótolnivalónk az SNI és BTM tanulók nevelése-oktatása módszereinek elsajátításában, hisz ezáltal a lemorzsolódási mutatóink is javulnának.

#### Eddigi intézkedéseink a lemorzsolódás csökkentése érdekében

- *Tanulói előrehaladást támogató tevékenységek:* tanórai differenciálás, kooperatív tanulásszervezés, felzárkóztató foglalkozások, kapcsolattartás erősítése az érintett szülőkkel, egyéni készségfejlesztés,
- *Pedagógust támogató tevékenységek:* szaktanácsadói segítség, továbbképzések igénybevétele.
- *Egyéb:* esetkonferenciák, aktív együttműködés, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal, a gyámhivatallal.

A kiutat a szülők gondolkodásának befolyásolásában, a motiválásban látom elsősorban, mert ezek a gyerekek tapasztalatom szerint kevés kivétellel az iskolát elhagyva, otthon egyáltalán nem tanulnak. Sőt sokgyermekes családok esetén gyakran a testvéreik nevelésében is komoly szerepük van. Sajnos a tanulás náluk ritkán számít értéknek. A kitűzött cél sok esetben csak a 8. osztály elvégzése. A fenti okok miatt csekély eredményről tudok beszámolni.

## **1.14 Eredményességi mutatóink**

### **Kompetenciamérés eredményei - 2017.**

#### **Matematika 6. o.**

- A telephely az országosnál, illetve közepes városok általános iskoláinál, a városi általános iskoláknál gyengébb teljesítményt nyújtott.
- A tendencia: 2016-hoz, 2013-hoz képest szignifikáns eltérés nincs, a 2014-nél, 2015-nél gyengébb.
- A családi háttérindex a telephely-jelentésben nem található.
- Alapszintet el nem érő tanulók aránya az országosnál és a megfelelő településtípusnál magasabb.
- Kifejezetten a többiekénél jobb eredményt elérő tanulóink aránya az országoshoz és a városihoz képest is gyengébb.
- A minimum szintet el nem érő tanulók száma az országosnál, és a megfelelő településtípushoz képest is magasabb.

#### **Szövegértés 6. o.**

- A telephely az országosnál, a városi általános iskoláknál illetve a közepes városok általános iskoláihoz képest gyengébb teljesítményt nyújtott.
- A tendencia: 2016-hoz, 2013-hoz képest szignifikáns eltérés nincs, a 2014-nél, 2015-nél gyengébb.
- A családi háttérindex a telephely-jelentésben nem található.
- Alapszintet el nem érő tanulók aránya az országosnál és a megfelelő településtípushoz képest magasabb.
- Kifejezetten a többiekénél jobb eredményt elérő tanulóink aránya az országoshoz és a városihoz képest is gyengébb.
- A minimum szintet el nem érő tanulók száma is az országosnál és a megfelelő településtípushoz képest kissé magasabb.

### Matematika 8. o.

- A telephely az országosnál, közepes városok általános iskoláinál rosszabb teljesítményt nyújtott, a városihoz képest szignifikáns eltérés nincs.
- A tendencia: 2016-hoz, 2013-hoz képest szignifikáns eltérés nincs, a 2014-nél, 2015-nél gyengébb.
- A családi háttérindex a telephely-jelentésben megtalálható. Iskolánk eredménye a várható országoshoz képest gyengébb, a megfelelő képzési forma/településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján szignifikáns eltérés nincs.
- Alapszintet el nem érő tanulók aránya az országosnál és a megfelelő településtípushoz képest magasabb.
- Kifejezetten a többiekénél jobb eredményt elérő tanulóink aránya az országoshoz és a városihoz képest alacsonyabb.
- A minimum szintet el nem érő tanulók száma is az országoshoz és a megfelelő településtípushoz képest kissé magasabb.

### Szövegértés 8. o.

- A telephely eredményében az országoshoz, a városi, illetve közepes városok általános iskoláihoz képest szignifikáns eltérés nincs.
- A tendencia: 2013 - hoz képest jobb az eredmény, 2014, 2015, 2016-hoz képest szignifikáns eltérés nincs.
- A családi háttérindex a telephely-jelentésben megtalálható. Iskolánk eredménye a várható országoshoz képest is és a megfelelő képzési forma/településtípus telephelyeire illesztett regresszió alapján szignifikáns eltérés nincs.
- Alapszintet el nem érő tanulók aránya az országoshoz és a megfelelő településtípushoz képest magasabb.
- Kifejezetten a többiekénél jobb eredményt elérő tanulóink aránya az országoshoz és a városihoz képest kissé alacsonyabb.
- A minimum szintet el nem érő tanulók száma a megfelelő településtípushoz képest alacsonyabb, az országoshoz képest kicsit magasabb.

### Összegzés:

A legnagyobb problémát az alapszintet, illetve a minimumszintet el nem érő tanulók esetében látom, hisz az ő középiskolai továbbhaladásuk ezekkel a képességekkel erősen megkérdőjelezhető. Egyetértek az igazgatói pályázatban megjelenő javaslattal, hogy egyes osztályokban szükség van ismét a kompetenciafejlesztő foglalkozások beépítésére.

### Továbbtanulási mutatók

	<b>gimnáziumban tanul tovább</b>	<b>szakgimnáziumban tanul tovább</b>	<b>szakközépiskolában tanul tovább</b>	<b>évfolyamot ismétel vagy nem tanul tovább</b>
<b>2014/2015.</b>	<b>21 %</b>	<b>63 %</b>	<b>16 %</b>	<b>0</b>
<b>2015/2016.</b>	<b>29 %</b>	<b>36 %</b>	<b>21 %</b>	<b>14 %</b>
<b>2016/2017.</b>	<b>15 %</b>	<b>39 %</b>	<b>31 %</b>	<b>15 %</b>

Tendencia: Egy évfolyamos iskola lévén a tanulócsoportjaink képességei, eredményessége az egyes években erősen eltér egymástól. Tanítványaink túlnyomó többsége érettségit adó középiskolába nyert felvételt. Gimnáziumba kevesebben, szakmát adó szakgimnáziumokba többen jelentkeztek.

Az utóbbi két évben megnőtt a 8. évfolyamot el nem végzők, illetve tovább nem tanuló diákjaink száma. A túlkorosság, a nagyfokú iskolai hiányzás miatt, szülői háttér és motiváció hiányában a tanulmányi felzárkóztatás megoldhatatlan feladat a pedagógusok számára.

### Versenyeredményeink 2016/17. tanév

#### csapatverseny

- Markó Miklós Megyei Diák Sakk Verseny 1. hely
- Kárpáti Kelemen Megyei Történelem Verseny 2. hely és 3. hely
- Városi Csecsemőápolási Verseny 2. hely
- Berzsényi Dániel Gimnázium Természettudományi és Környezetvédelmi csapatverseny 2. hely FRÜHLING

## IN DEN DACHLANDERN csapatverseny 1. hely

### egyéni

- Nemzetközi ROCA Művészeti Pályázat (XXI. századi idők a fiatalok szemszögéből) 1. hely, 2. hely és 3. hely
- Markó Miklós Megyei Diák Sakk Verseny 1. hely 2. hely és 3. hely
- Tankerületi rajzverseny 1. hely, 2. hely és 3. hely
- A fürdőkultúra fejlesztéséért Vas Megyében Egészségfejlesztési Program Irodalmi Pályázat- 3. hely
- Berzsényi Dániel Gimnázium Versmondó verseny 1. hely
- Városi Adventi Versmondó Verseny 2. hely
- Kistérségi Népdaléneklési Verseny ezüst és bronz minősítés
- A Kiegyezés 150. évfordulójára kiírt rajzpályázat 2. hely és 3. hely

### sportversenyek

- Kemenesmagasi Labdarúgó Kupa 1. hely
- Mikulás Labdarúgó Kupa 2. hely
- Ság hegy Kupa csapatban 2. hely
- Amatőr asztalitenisz versenyek 1. hely és 3. hely

## 2. Vezetői program

Tagintézmény-vezetői feladataimat vezetőtársaimmal szorosan együttműködve, eredményesen szeretném a jövőben is ellátni.

Célom a tagintézmény hosszú távú működésének biztosítása, hogy az alsósági és izsákfai gyerekek a korszerű műveltség alapjait jelentő tudást helyben sajátíthassák el. Ehhez igyekszem megteremteni a megfelelő oktatási-nevelési feltételeket, érvényesíteni a tanulók közt az esélyegyenlőséget, bekapcsolódni további pályázatokba, fejleszteni az iskola eszközparkját, biztosítani a kollégák továbbképzését, tovább erősíteni a folyamatokban részt vevő partnerek közti kapcsolatokat. Fontos számomra az alkotó munkahelyi légkör megőrzése és továbbfejlesztése azért, hogy tanuló és nevelő egyaránt jól érezhesse magát a tanórákon, és hatékony munkát tudjanak együtt végezni.

Az iskolánkat érintő kihívásokra igyekszem konstruktívan reagálni, a vezetőtársakat, kollégákat is bevonva, a kockázatokat is mérlegelve. Az eddigiekben a változásokhoz sikerült hozzárendelnem, megszerveznem az erőforrásokat, meg tudtam értetni a változások szükségességét. Szeretném ezt a továbbiakban is így folytatni.

Kezdeményezem és támogatom az intézményen belüli /székhely, tagintézmény/ szintű együttműködéseket. Igyekszem a munkaközösség-vezetők és a sági kollégák együttműködését továbbra is koordinálni, segíteni. Az egyes tagiskolára vonatkozó feladataink megoldására helyi munkacsoportjaink (pl. BECS vagy pályázatok megvalósító csoportok) vannak. Munkájukban ezután is aktívan részt veszek, koordinálok a székhelyintézménnyel.

Ösztönzőm a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére. Szándékom szerint a továbbképzési programot, beiskolázási tervet a városi iskola vezetőségével úgy állítjuk össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint munkatársaim szakmai karriertervének. Rendszeresen felmérem, hogy milyen tudásra van szükségünk, és törekszem megtalálni a megfelelő személyeket egyes képzések elvégzésére. Az intézmény érdekeit képviselve, a forrásokat hatékonyan kihasználva figyelemmel kísérem a költségmentes képzéseket, fórumokat. Hosszútávon törekszem a szakos ellátottság biztosítására.

Szorgalmazom a belső tudásmegosztás különböző formáit: pl. bemutató órák, munkaközösségi foglalkozások, olyan alkalmak, ahol a továbbképzéseken részt vett kollégák megoszthatják új ismereteiket kollégáikkal. Ezeknek a fórumoknak a kezdeményezője, szervezője és résztvevője szeretnék a jövőben is lenni.

Az intézményünkben rendszeres a pedagógiai munka ellenőrzése, értékelése. A BECS csoport

munkájában a kezdetektől aktívan közreműködtem. Természetesen szándékom szerint ez későbbiekben is így lesz, hiszen ez a magas színvonalú munkavégzés egyik alappillére. Félévi és tanév végi beszámolóikban az eddigiekhez hasonlóan igyekszem pedagógiai feladatonként, illetve személyre szólóan is elvégezni az értékelést, az eddig megszokott demokratikus, nyílt légkörben.

A jövőben is folyamatosan nyomon követem a célok megvalósulását. Ezek alapján kívánom meghatározni a tagintézmény munkájának erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), felhasználva a belső és a külső intézményértékelés eredményét.

Számomra fontos az őszinteségen alapuló bizalmi kapcsolat megőrzése, a jó munkahelyi légkör megtartása. Véleményem szerint ez az alapja a kis létszámú tantestületben az eredményes és kreatív munkavégzésének.

Tagintézmény-vezetőként a jövőben is feladatommak tartom, hogy iskolánk minden jelentősebb eseményét a helyi média (Cell TV, Új Kemenesalja stb.) elé tárjam. A pozitív intézményi arculat kialakítása és fenntartása érdekében az iskola erősségeit, értékeit minden lehetőséget megragadva kommunikálom /pl. helyi média, honlap, fenntartó, társintézmények, ünnepélyek, versenyek, projektnapok/.

Céлом a továbbiakban is az intézményi tanulólétszám megtartása, ezért messzemenően támogatok minden olyan tevékenységet, amely ezt a célt szolgálja.

## **2.1 Fejlesztési célkitűzések**

### **Pedagógiai folyamatok**

- A korai iskolaelhagyás kockázatának kitett tanulók motiváltságának növelése, a lemorzsolódás magas arányának további csökkentése.
- Iskolánk hátránykompenzáló hatásának erősítése.
- Módszertani kultúránk fejlesztése. Olyan új, hatékony nevelési, oktatási módszerek elsajátítása, amelyek alkalmasak valamennyi gyermek sikeres fejlesztésére.
- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatásában hatékonyabb módszertani eszköztár szélesítése.
- A differenciálás, kooperatív tanulási technikák, IKT eszközök fokozott alkalmazása a tanítási folyamatban.

- Pedagógus továbbképzési lehetőségek kihasználása.
- Az intézményt jellemző nyitottság, gyermekközpontúság, elfogadó, derűs iskolai légkör hosszú távú fenntartása.
- Az őszinteségen alapuló bizalmi kapcsolatok megőrzése, a jó munkahelyi légkör megtartása.

### **Személyiség- és közösségfejlesztés**

- A speciális nevelési szükségletek figyelembe vételével történő nevelés és oktatás.

### **Eredmények**

- A közösen elért eredmények megőrzése, javítási lehetőségek keresése a továbbfejlődésre.
- A belső és külső eredmények felhasználása az intézményi önértékelési eljárásban a pedagógiai munkánk fejlesztésére.

### **Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció**

- A tanárok és a segítő szakemberek hatékony együttműködésének támogatása.

### **Az intézmény külső kapcsolatai**

- További pályázati lehetőségek kihasználása, az erőforrások gyarapítása .
- Az együttműködés, jól működő partneri kapcsolatok színvonalának fenntartása, célirányos bővítése.



### **3. Fejlesztési program**

#### **Az intézmény környezetéhez kapcsolódó fejlesztési feladatok**

- Iskolánk környezetének további alakítása, szépítése.
- A felújított iskolaépület védelme, folyamatos karbantartása.
- Az IKT eszközök további fejlesztése, a meglévő audiovizuális eszközpark karbantartása.
- A könyvtári állomány fejlesztése.
- A szemléltető eszközök, a kompetencia alapú oktatáshoz szükséges anyagok, irodaszerek folyamatos biztosítása.

#### **A humánerőforrásra vonatkozó fejlesztési feladatok**

- Pályázati lehetőségek kihasználásával a pedagógiai munkánk további fejlesztése.
- Továbbképzések - kiemelten az integrációhoz kapcsolódó módszertani képzések, kompetencia mérések eredményeinek feldolgozását támogató képzések igénybevétele.
- A nevelőtestület feladatainak még igazságosabb elosztása.
- Pedagógiai asszisztens alkalmazása segítené az eredményesebb felzárkóztatást, tanórai munkát, differenciálást.
- Gyógypedagógus pótlása nyugállományba vonulása esetén.

#### **A tanulóközösségekre vonatkozó fejlesztési feladatok**

- A beiskolázás eredményessége érdekében megfelelő kommunikáció, jó együttműködés megtartása az óvodával és a szülőkkel. Továbbra is biztosítani kell az „ovisulis” foglalkozásokat, nyílt napot és tájékoztató szülői értekezletet, valamint különböző közös programok szervezését az iskolában (Mikulás, karácsony, farsangi rendezvények).
- Továbbra is törekednünk kell arra, hogy minden tanuló képességének megfelelő oktatásban részesüljön.

### Ennek érdekében:

- Differenciált, személyre szabott oktatómunkával el kell érni, hogy tanítványaink a nyolcadik év végén az alapvető kompetenciák birtokosai legyenek.
- Az 1-2. 3-4. és 5-8. évfolyamon napközi otthonos foglalkozás szervezése: a felzárkóztatás, tehetséggondozás, a szabadidő kulturált eltöltése érdekében. A minőségi napközis nevelés, hogy az igénybe vevő tanulók száma ne csökkenjen.
- Még inkább törekednünk kell arra, hogy minél több HH és HHH tanuló vegyen részt tanórán kívüli foglalkozásokon (napközi, szakkör).
- Az SNI és BTM tanulók egyéni, illetve csoportos fejlesztésének biztosítása gyógypedagógus által.
- Az időkeret célszerű felhasználásával differenciált csoportbontás alkalmazása egyes évfolyamokon matematika, magyar nyelv és irodalom területen is.
- A tanulói igényekhez igazodó szakkörök, felzárkóztató foglalkozások szervezése.
- Kompetenciafejlesztő foglalkozások szervezése .

### Az esélyteremtés érdekében:

- Tovább kell működtetni az egyéni fejlesztést.
- A munkánkat segítő szakmai szervezetekkel továbbra is ápolni kell a jó kapcsolatot.
- Lehetőségeinkhez mértén támogatnunk kell a HH és HHH tanulókat, hogy részt vehessenek a különböző iskolai és osztály programokon (színház, kirándulás, tábor).
- Kiemelten kell kezelni a továbbtanulásra való felkészülést HH és HHH tanulóknál!
- Az új módszerek alkalmazására is szükség van, hogy javuljon a hozzáadott pedagógiai érték.
- A gyerekek képességeinek és terhelhetőségének differenciáltabb figyelembevétele a szakvéleményeknek megfelelően, további elmozdulás az egyéni személyre szabott fejlesztés irányába.
- A kompetencia alapú oktatás kiszélesítésével el kell érni, hogy minél több tanuló rendelkezzen a következő nagyon fontos képességgel, készséggel: beszédképesség, kommunikációs készség, alkotóképesség, kreativitás, együttműködés, vitaképesség, másság elfogadása.

## Az oktató-nevelő munkára vonatkozó fejlesztési feladatok

A nevelő-oktató munkánk középpontjában a tanulói kulcskompetenciák fejlesztése a cél, a NAT valamennyi műveltségterületén. Az élethosszig tartó tanulás képességének, a pályaválasztási döntéseknek kialakítása, a szociális, életviteli és környezeti kompetenciák, az informatikai ismeretek fejlesztése, az idegen nyelvek oktatása, a matematika-logika, a szövegértés-szövegalkotási kompetenciák fejlesztése fontos feladatunk.

### Kiemelt feladataink:

- A tanítási-tanulási folyamatban az ismeretek megszerzési és alkalmazási képességének kialakításával a strukturált tudás közvetítése.
- Olyan tanulási technikák fejlesztése, amelyek szükségesek a környezettel való harmonikus, építő jellegű kapcsolathoz.
- A problémaközpontú tanítás, a cselekvésből kiinduló gondolkodásra nevelés, a felfedező tanulás-tanítás, a megértésen és tevékenységen alapuló ismeretszerzés preferálása.
- Az egyéni hatékony stratégia kialakítása a tanulási módszerek célszerű alkalmazásával, mely során kialakíthatjuk tanulóinkban az önálló ismeretszerzés képességét.

### A feladatok megvalósítása érdekében terveim:

- Az **idegen nyelv** oktatásában a tanítási időkeret lehetőségein belül támogatom a továbbiakban is a képességszerinti csoportbontást, hiszen a nyelvtanulás kis létszámú csoportokban lehet eredményes.
- Az **informatikai és kommunikációs kultúra** közvetítése. Cél, hogy valamennyi 8. évfolyamot végzett tanulónk rendelkezzen olyan informatikai ismeretekkel (számítógép használat, szövegszerkesztés, adatfeldolgozás, internet-használat), amelyek a későbbiek során biztos alapot nyújtanak.
- Vezetőként az eszközellátottság folyamatos fejlesztése, a kollégák IKT használatának ösztönzése a feladatom az oktatás színvonalának emelése érdekében.
- A kompetenciaméréseken elért eredményeink tükrében még nagyobb gondot kell fordítanunk az **anyanyelvi és matematikai** alapkészségek kialakítására, fejlesztésére. A differenciálást nagyban segítené a képességek szerinti csoportbontás egyes évfolyamokon, ami az igazgató pályázatban is a tervek közt szerepel. Ugyanúgy támogatnám a

kompetenciamérési eredmények javítása érdekében egyes évfolyamokon a kompetenciafejlesztő foglalkozások visszaállítását.

- Továbbra is tervezem a **tanórán kívüli foglalkozás időkeretének** differenciált foglalkozásra való felhasználását (tehetséggondozó szakkör, korrepetálás, középiskolai előkészítő foglalkozások 8. évfolyamon).
- A jövőben is célom, hogy a **sajátos nevelési igényű**, illetve a tanulási nehézségekkel, magatartási problémával küzdő tanulók „ellátását” – külső szakemberek segítségével – szakirányú végzettséggel rendelkező gyógypedagógus végezze az iskola falai között.
- Keresem az anyagi forrást az **iskolai könyvtár** állománya frissítésére /pl. új helyesírási szabályzatok beszerzése/.
- Támogatok minden olyan programba való bekapcsolódást, amely segíti az egészségfejlesztést, környezet- és természetvédelmi szemléletű nevelést.
- Célom megtalálni minden olyan **versenyre jutás** forrását, mely területen tanulóink eredményeket érhetnek el. Az egyesületi színekben induló tanulóink versenyre jutását az eddigi gyakorlatnak megfelelően jövőben is támogatni szeretném.
- A tanórán kívüli foglalkozások szervezésénél a tanulók érdeklődése, igénye, a hagyományok ápolása változatlanul a meghatározó.
- Az oktatás mellett továbbra is hangsúlyt kell fektetnünk **pályaorientációra**, a **környezetkultúra** (osztálytermek, folyosók, udvar tisztaságának biztosítása, esztétikus dekorálás) az **egészséges életmód** kialakítására (testi, szellemi edzettség, higiéniai kultúra fejlesztése, egészséges táplálkozásra nevelés), a **legfontosabb erkölcsi, emberi értékek erősítésére** (kötelességérzet, felelősség)!
- Javítanunk kell egyes tanórák fegyelmét, a napközis tanórák minőségét!

### **Partnerkapcsolatainkra vonatkozó fejlesztési feladatok**

- Megfelelő kapcsolat megőrzése a szülőkkel. Szükség esetén még többször kell élni a családlátogatás lehetőségével!
- Még erőteljesebb kapcsolattartás, az új kommunikációs formák keresésével /pl. KRÉTA lehetőségei, honlap naprakészsége, e-mail, Facebook/.
- A honlapunkat naprakészen kell tartanunk, hogy a szülők ebben a formában is hozzájussanak a számukra fontos információkhoz!

- Még több olyan alkalmat kell teremteni a szülők szélesebb körének, ahol megbeszélhetik nevelési problémáikat, módszereket kapnak, hogyan segíthetik gyermekeiket a tanulásban!

### **Diákönkormányzat**

- öntevékeny, önszerveződő közösség önállóságának fejlesztése ötleteik, javaslataik megvalósítása révén.

### **Szülői Munkaközösség**

- Arra törekszem, hogy a jelenlegi Szülői Munkaközösséggel fennálló harmonikus kapcsolat folytatódjon, mely a kölcsönös bizalmon és tiszteleten alapszik.
- Konstruktív együttműködéssel támogatjuk tanulóinkat a tanulás-tanítás folyamatában, a közösségi létben. A jól bevált együttműködési formák (szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt nap, családlátogatás, SZM bál, akadályversenyek, kirándulások, társadalmi munkák) színvonalának megtartása mellett céloom kiterjeszteni az együttműködést a szülők szélesebb körű bevonásával.

## Záró gondolatok

Az elmúlt évek alatt a nevelőtestülettel együtt igyekeztünk megőrizni azokat az értékeket, amelyeket iskolánk a sok-sok év alatt kifejlesztett. Intézményünk eddigi működése, a nevelőközösségünk szakmai tudása, innovációs hajlandósága biztosíték arra, hogy a vezetői programomban leírt elképzeléseket meg tudjuk valósítani tanítványainkkal, a szülőkkel, a fenntartónk és az új intézményvezető támogatásával.

Úgy érzem – munkatársaim segítségével – tagintézmény-vezetői feladataimat eddig eredményesen végeztem, és a jövőben is így szeretném tenni. Amennyiben bizalmat kapok, az elkövetkező években nevelőtársaimmal az eddigi színvonalon szeretnék megvalósítani kitűzött céljainkat.

Celldömölk, 2018. április 20.

*Szabóné Kiss Ildikó*  
Szabóné Kiss Ildikó

pályázó

**ELŐTERJESZTÉS**  
a képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** Közterület foglalási engedély kérése

A Celldömölki Városi Általános Iskola igazgatója közterület foglalási kérelmet nyújtott be Celldömölki Város Önkormányzatához. Intézményük 2018. június 22-én 17.00 órakor tartja ünnepélyes ballagási és tanérvzáró rendezvényét.

Kérem a képviselő-testület támogatását a térítésmentes közterület foglalási engedély megadására.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselő-testület adjon térítésmentes közterület foglalási engedélyt a Celldömölki Városi Általános Iskola részére az ünnepélyes ballagási és tanérvzáró rendezvény megtartásához.

Helye: Celldömölk, Szentháromság tér

Időpont: 2018. június 22. 17.00 órától – 19.00 óráig.

Felelős: Fehér László polgármester

Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2018. május 18.

  
Farkas Gábor  
jegyző



ELŐTERJESZTÉS  
a Képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** Közterület-felügyelet megerősítése

Celldömölk Város Önkormányzata 2017. június 29-én alkotott önkormányzati rendelete értelmében a város közterületein tilos az alkohol fogyasztása. (Kivétel: bejelentett rendezvényeken, vendéglátóhelyek előkertjei, illetve szilveszter éjszaka.)

A jó idő beálltával emellett nagy gondot okoz – különösen a városközpontban, a KMKK körüli területeken – a késő délutáni, esti órákban történő hangoskodás, szemetelés (szotyola, cigarettacsikkek, italos flakonok).

Visszaszorításuk érdekében többször történt egyeztetés a rendőrséggel, alacsony létszámú személyállomány miatt a problémát száz százalékban nem tudják kezelni. A jelenlegi közterület-felügyelet sem elegendő a szabálysértések visszaszorítására.

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság foglalkozott a problémával, és javasolja további közterület felügyelők megbízását, különösen az esti, hétfégi időszakokban, hogy a közterület rendje helyre álljon.

A közterület-felügyelet feladatairól, működéséről a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII törvény rendelkezik, amely alapján kell a közterület-felügyelőt kinevezni.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

A képviselő-testület engedélyezze a Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatalban részmunkaidős közterület-felügyelők foglalkoztatását, és kérje fel a polgármester és a jegyzőt a leghatékonyabb és leggyorsabb intézkedés módjának megszervezésére.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

**Határidő:** azonnal

Celldömölk 2018. május 18.

  
Farkas Gábor  
jegyző





## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület  
2018. május 23-i ülésére

**Tárgy:** A Vas Megyei Mentők Napja támogatása

Az Országos Mentőszolgálat Nyugat-dunántúli Regionális Mentőszervezete Celldömölkön rendezi meg az ez évi mentőnapot 2018. június 9-én (szombaton). Dr. Lórántfy Mária orvosigazgató és Kócse Tamás vezető mentőtiszt Celldömölk Város Önkormányzata együttműködését kérték. Az egyeztető megbeszélésen elhangzottak szerint a mentők napja programjainak egy része kapcsolódik a Dömölki Napok programjaihoz.

A program a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtárban Ünnepi emléküléssel kezdődik, párhuzamosan a KMKK előtti téren és parkolóban szórakoztató gyerekprogramok (ugrálóvár stb.) lesznek, majd a délutáni kísérőprogramok a Romtemplom melletti területen zajlanak majd.

A rendezvényre kb. 400 mentőkollégát várnak. A szervezők kérik, hogy a képviselő-testület az ő étkeztetésükhöz járuljon hozzá, ehhez 300.000 Ft támogatást szeretnének. Kérik továbbá, hogy a programok megtartásához szükséges intézmény és közterek térítésmentes használatát biztosítsa számukra a képviselő-testület.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

**Határozati javaslat:**

1. A Képviselő-testület járuljon hozzá a Vas Megyei Mentők Napja szervezése érdekében díjmentes közterület-használathoz az alábbi helyeken 2018. június 9-én:
  - Kemenesaljai Művelődési Központ, az intézmény előtti tér és parkoló, a parkoló 2018. június 8- (péntek) 14 órától való lezárásával,
  - Romtemplom (Pördömölki u.) környéke.
2. A Képviselő-testület járuljon hozzá a Vas Megyei Mentők Napja szervezéséhez 300.000 Ft támogatással.

**Felelős:** Fehér László polgármester  
Farkas Gábor jegyző

**Határidő:** azonnal

Celldömölk, 2018. május 18.

  
  
Fehér László  
polgármester

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI BIZOTTSÁGA

Napirend: 20

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. május 23-i ülésére

A Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet az átruházott hatáskörben hozott döntésről, az alábbi fakivágási ügyekben:

**BIZOTTSÁGI HATÁROZAT:**

A bizottság az alábbi fa kivágása mellett döntött:

-Hársfa u. végén lévő garázsornál 1 db diófa

A bizottság az alábbi fák nyesését engedélyezi:

-Mikes u. 16. Népjóléti Szolgálat felőli oldala és a két háztömb között 1 db gesztenyefa, 1 db fűzfa, 1 db hársfa

Felelős: Karádi Mihály bizottsági elnök  
Finta Zoltánné, a Városgondnokság vezetője

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2018. május 18.



Karádi Mihály sk.  
bizottsági elnök