

CELLDÖMÖLK VÁROS
POLGÁRMESTERE

M E G H Í V Ó

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. november 27-én (szerdán) 15.00 órai kezdettel ZÁRT ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácsterme

NAPIREND
Zárt ülésre!

- 1./ Celdömölk, dr. Géfin L. tér 2. I/5. szám alatti ingatlan ügye.
Előadó: Fehér László polgármester
- 2./ Celdömölk, Széchenyi u. 54. szám alatti garázs értékesítése.
Előadó: Fehér László polgármester
- 3./ Rekreációs célú földhasználati megállapodás – Celdömölk, 1918/3. szám alatti ingatlan vonatkozásában.
Előadó: Fehér László polgármester
- 4./ Celdömölk, Április u. 5/5. és 5/6. szám alatti önkormányzati lakások átalakítása.
Előadó: Fehér László polgármester

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2024. november 27-én (szerdán) 16.00 órai kezdettel ülést tart,
melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Városháza tanácsterme

NAPIREND
Nyílt ülésre!

- 1./ Tájékoztatás a celdömölki járás foglalkoztatási helyzetéről.
Előadó: Horváth Melinda járási hivatalvezető
- 2./ Beszámoló a két ülés között történekről.
Előadó: Fehér László polgármester
- 3./ Celdömölki Városi Óvoda 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó beszámolója.
Előadó: Kovács Ágnes igazgató
- 4./ A Kemenes Szolgáltató Kft beszámolójának elfogadása.
Előadó: Tulok Gabriella ügyvezető

5./ A Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesületet érintő kérdések.

Előadó: Fehér László polgármester

6./ A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár beszámolójának elfogadása.

Előadó: Pálné Horváth Mária igazgató

7./ 2024. évi Belső ellenőrzési terv módosítása.

Előadó: Fehér László polgármester

8./ 2025. évi Belső ellenőrzési terv elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

9./ A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021.(VII.1.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előadó: Fehér László polgármester

10./ 2024. évi költségvetésről szóló rendelet módosítása.

Előadó: Fehér László polgármester

11./ Helyi adórendelet felülvizsgálata.

Előadó: Fehér László polgármester

12./ Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft ügyvezetői feladatainak ellátása.

Előadó: Fehér László polgármester

13./ Csöngye község csatlakozási kérelme a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalhoz.

Előadó: Fehér László polgármester

14./ Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata.

Előadó: Fehér László polgármester

15./ Soltis Lajos Színház Művelődési Egyesület kérelme.

Előadó: Fehér László polgármester

16./ Emlékmű állításával kapcsolatos kérelem.

Előadó: Fehér László polgármester

17./ CVSE Kolozsvár u. 2. szám alatti Sporttelepének HMKE fejlesztése.

Előadó: Fehér László polgármester

18./ Gördülő Fejlesztési Terv.

Előadó: Fehér László polgármester

19./ Közvilágítás aktív elem üzemeltetési szerződés 2025. évre.

Előadó: Fehér László polgármester

20./ Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás kérelem –Celldömölk, Bartók Béla utca 16.; 19. szám alatti ingatlanok többletenergia igénye miatt szükséges hálózatfejlesztés.

Előadó: Fehér László polgármester

21./ Tervező által előkészített tervek véglegesítése - belterületi önkormányzati utak és parkoló kialakítására.

Előadó: Fehér László polgármester

22./ Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelem.

Előadó: Fehér László polgármester

23./ Celldömölk város településrendezési eszközeinek - a Wewalka Kft kérelmére indult - módosítása során, a vonatkozó főépítész feljegyzés elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

24./ Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa módosított társulási megállapodásának elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

25./ A Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa módosított társulási megállapodásának elfogadása.

Előadó: Fehér László polgármester

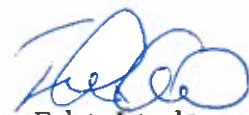
26./ Önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége.

Előadó: Karádi Mihály bizottsági elnök

27./ Tájékoztatás fakivágásokról.

Előadó: Karádi Mihály bizottsági elnök

Celldömölk, 2024. november 22.



Fehér László
polgármester



CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Folyó ügyek:³

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: *A Celldömölki Városi Óvoda 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó beszámolója*

A Celldömölki Városi Óvoda igazgatója idén is eleget tett kötelezettségének, így beterjesztette az intézmény 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó beszámolóját. A beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

A Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa 2024. november 12-én tartott ülésén, 17/2024 (XI.12.) számú határozatában elfogadta a beszámolót, valamint a Humán Ügyek Bizottsága is tudomásul vette azt.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület tudomásul veszi a Celldömölki Városi Óvoda 2023/2024-es nevelési évre vonatkozó beszámolóját a mellékelt tartalom szerint.

Felelős: Fehér László polgármester,

Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.




Fehér László
polgármester

B E S Z Á M O L Ó
Celldömölki Városi Óvoda
2023/2024-es nevelési év
OM 036434

Készült: Celldömölk, 2024. augusztus 31.

Készítette: Kovács Ágnes
igazgató

Az intézmény adatai

Fenntartó:	Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás
Óvodánk székhelye:	Celldömölk Városi Óvoda Celldömölk, Koptik O. u. 10. sz.
Tagóvodáink:	Celldömölk Városi Óvoda Vörösmarty utcai Tagóvodája Celldömölk, Vörösmarty u. 1. sz.
	Celldömölk Városi Óvoda Alsósági Tagóvodája Celldömölk, Sági u. 174. sz.
Csoportszám alakulása:	Koptik utcai Székhelyóvodában: 4 Vörösmarty utcai Tagóvodában: 7 Alsósági Tagóvodában: 0

A Celldömölki Városi Óvoda beszámolója a 2023/2024-es nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól.

A beszámoló készült: az óvoda éves munkaterve, a 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) értelmében, a fenntartói javaslat, Óvodapedagógiai Program cél és feladatai, valamint az Óvodai nevelés országos alapprogramja, és a 2023. évi LII. tv. a Púétv. alapján.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

Személyi feltételek alakulása

1 fő óvodavezető (2024. január 01-től igazgató)
1 fő tagóvoda-vezető és általános helyettes (2024. január 01-től tagóvoda-igazgató és igazgató helyettes)
1 fő tagóvoda-vezető (2024. január 01-től tagóvoda-igazgató)
22 fő óvodapedagógus
12 fő dajka
1 fő óvodatitkár
4 fő pedagógiai asszisztens
3 fő konyhai kisegítő
2 fő udvaros, karbantartó
3 fő rehabilitációs munkavállaló

Munkarend, munkaidő beosztás

Minden dolgozó kötelező munkaideje heti 40 óra. Az óvodapedagógusok és a dajkák délelőttös, illetve délutános munkarendben dolgoznak. Óvodapedagógusok csoportban eltöltött kötelező óraszám 32 óra, 4 óra felkészülés, 4 óra vezetői döntés, megbízás alapján.

Az igazgató helyettes csoportban eltöltött óraszám 22 óra, a tagóvoda-igazgató kötelező csoportban eltöltött óraszám 24 óra, a fennmaradó óraszám a helyettesi, ellenőrzési, jelentési kötelezettségeiket látják el.

Az igazgató csoportban eltöltött kötelező óraszám 8 óra.

Pedagógiai asszisztens heti óraszám 40 óra, ebből csoportban töltött 35 óra

Óvodatitkár heti 40 óra

Technikai dolgozók heti 40 óra

2 fő tartós távolléten volt

2 fő óvodapedagógus nem fogadta el a jogviszonyváltást 2024. január 01-től, helyettük új óvodapedagógusokat alkalmaztunk

1 fő óvodapedagógus nyugdíjba vonult

1 fő pedagógiai asszisztens nyugdíjba vonult

1 fő dajka nyugdíjba vonult, helyette 2024. januártól új dajkát vettünk fel

A beíratott és felvett gyermekek létszáma

2023. októberi statisztikai adatok alapján: 273 fő

Koptik úti Óvoda

Beírt gyermeklétszám: 101 fő 5 fő SNI-s

A csoportlétszámok alakulása

Biga Csiga csoport: 19 fő 3 fő SNI-s

Vackor csoport: 28 fő

Szivárvány csoport: 28 fő

Bóbita csoport: 26 fő 2 fő SNI-s

Vörösmarty úti Tagóvoda

Beírt gyermeklétszám: 115 fő 6 fő SNI-s

A csoportlétszámok alakulása

Margaréta csoport: 23 fő 1 fő SNI-s

Napraforgó csoport: 22 fő 2 fő SNI-s

Százszorszép csoport: 22 fő 2 fő SNI-s

Ibolya csoport: 24 fő 1 fő SNI-s

Búzavirág csoport: 24 fő

Alsósági Tagóvoda

Beírt gyermeklétszám: 57 fő 4 fő SNI-s

A csoportlétszámok alakulása

Búzavirág csoport: 28 fő 2 fő SNI-s

Sün Balázs csoport: 29 fő 2 fő SNI-s

A 2023/2024-es nevelési évben a TOP Plusz-3.3.1-21-2022-00016 számú pályázat keretében az Alsósági Tagóvodánk teljes felújítási és korszerűsítési munkálatai miatt, az ide járó gyerekek a Vörösmarty utcai Tagóvodánkban kerültek elhelyezésre. Celldömölk Város Önkormányzata megvásárolta a szomszédos ingatlant, amivel lehetővé vált, hogy az óvoda új tornaszobával gazdagodhasson, illetve lehetővé tették számunka, hogy a ságiak térítésmentesen vegyék igénybe a helyi buszközlekedést a mindennapi óvodába járáshoz. A mai kor igényeinek

megfelelő, esztétikus és korszerű épület átadására 2024. augusztus 29-én került sor ünnepélyes keretek között, így a következő nevelési évet a 3 óvodai csoport és a hozzájuk tartozó személyzet itt tudja elkezdni.

Tankötelezettségi mutatók 2023/2024.

Óvoda	Tanköteles korú	Gy. felvétele ált.isk. 1. évfolyamára	Gy. további óvodai nevelése
Koptik	35	28	7
Vörösmarty	38	28	10
Alsósági	26	15	11

Valamennyi szülő esetében fontos és elengedhetetlen volt a kölcsönös, őszinte bizalmon alapuló kapcsolat, együttműködés, az őszinte kommunikáció és egymás segítése.

1. Pedagógiai folyamatok

Az intézmény vezetése belső és külső partnerei bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit. A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézmény pedagógiai folyamatait.

1.1 Tervezés

Óvodánkban az intézményi dokumentumok összhangban állnak egymással, egymásra épülnek. A tartalmi munkákat meghatározó stratégiai terv, dokumentum az Óvodánk Óvodapedagógiai Programja, mely kiindulópontja intézményünk többi dokumentumának.

A stratégiai terveket az éves munkatervben bontjuk le operatív feladatokra. Az óvodai éves munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év rendjét, kiemelt nevelési feladatokat.

A munkatervet az előző évi eredményeket figyelembe véve készítjük, a szakmai munkaközösség javaslata alapján.

Az Egészségnevelési és az Önértékelési Támogató Munkaközösségi éves terveket a munkaközösségek vezetői készítették, amelyek az éves munkatervvel is összhangban vannak.

Az Önértékelési Támogató Munkaközösség a 2023. évi LII. tv. a Púétv. hatályba lépésével 2024. január 1-től érvényét veszítette és megszűnésre került.

Az óvodapedagógusok az éves munkaterv alapján készítették el saját csoportjukra vonatkozó – környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban meghatározott céljait is megjelenítve – éves, csoportnaplóban rögzítették rövidebb távú (féléves, havi, kétheti, heti) terveiket.

1.2. Megvalósítás

Terveink megvalósítása az éves munkaterv alapján történt. Cél és feladatrendszer meghatározásakor figyelembe vettük a Pedagógiai Programot, a munkaközösség tervét, az ötéves intézkedési tervet.

A megvalósítás a közösség minden tagjának bevonásával történt. Az éves terv cél és feladatrendszerének meghatározása minden esetben az előző év eredményeire épülnek.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban. Változatos módszereket, eljárásokat alkalmaztunk a megvalósítás folyamatában. Az éves eredmények és az ezek alapján kialakítandó fejlesztendő területek, újabb elvárások megfogalmazásra kerülnek a következő évi tervekben, a jogszabályi változásokat figyelembe véve.

Hagyományos programjaink között volt óvodai szinten és csoportokon belül megvalósuló egyaránt. Több alkalommal eleget tettünk a KMKK, valamint a Soltis Színház meghívásának, báb- és színházi előadásokra.

Az egészséghetet sikerült ősszel is és tavasszal is megszerveznünk. Védőnőink ősszel interaktív foglalkozást tartottak a csoportoknak, tavasszal a Védőnői Szolgálatban láttak bennünket vendégül.

Nagy sikere volt az egészséghét keretében megszervezett TEDDY macis foglalkozásnak is, amelyet Marlene Solazzo orvostanhallgató tartott, amely során játékmackók segítségével ismerkedhettek az emberi test belső szerveivel, majd saját macijaikat gyógyíthatták igazi orvosi eszközökkel a gyerekek. Akadályversenyt teljesíthettünk az Egészségnevelési Munkaközösség szervezésében, amely során érdekes feladatoknak, kihívásoknak felelhettünk meg. A csoportok túrákat szerveztek a Ság-hegyre, a Ság-hegyi Múzeumba, Vulkán Parkba.

Az Állatok világnapjáról minden csoport megemlékezett. Állatok látogatásával, állatokkal kapcsolatos meséléssel, verseléssel, énekléssel, barkácsolással.

A Székhelyóvodában idén sem maradt el a már hagyománynak számító tökfargó verseny.

Márton nap alkalmából a csoportok jó hangulatú lámpás felvonulást szerveztek, voltak akik az óvodában, voltak akik szülőikkel együtt vonultak a város főterére.

Nagy öröm volt a gyermekek számára a Mikulással való személyes találkozás, amelyet lázas készülődés, verselés, éneklés előzött meg. Minden csoportot külön látogatott meg a Mikulás, és minden kisgyermeknek külön-külön adott ajándékot.

Adventben a dolgozóknak mézeskalács díszítő workshopon volt lehetőségük nevelés nélküli munkanap keretében, óvodánként mézeskalács falut készíteni. Ezek a munkák a karácsonyvárás hangulatát fokozták az óvodák folyosóin.

A csoportokban is meghitt adventi készülődés valósult meg, a gyerekek a feldíszített karácsonyfa alól vehették el a csoportok ajándékait.

Január első hetében takarékosági okokból zárva volt óvodánk.

A farsangi készülődés és multság csoportonként valósult meg.

Március 15-re nemzeti színű alkotásokat barkácsoltunk, és elhelyeztük azokat városunk emlékhelyein.

A Víz világnapja alkalmából a Téglagyári Tóhoz kirándultak a csoportok, ahol a horgászok tevékenységét is volt alkalmuk megfigyelni.

A 3 óvoda gyermekeinek közös programot szerveztünk március 27-én Húsvét alkalmából, amikor a Vulkán Parkba kirándultunk autóbusszokkal, ahol tojáskoszorú készítés, húsvéti mozizás és ajándékkeresés is várta a kicsiket. A húsvéti készülődés nemcsak az óvodában valósult meg, részt vettünk a városi tojásfa feldíszítésében is.

Az anyák napjára készített ajándékokat az édesanyáknak a csoportszobákban személyesen adták át a gyerekek egyenként, az erre az alkalomra tanult vers, ének kíséretében.

Madarak és fák napja alkalmából a csoportok a város fás, ligetes helyszíneire kirándultak.

Az iskolába készülő gyermekekkel ellátogattunk a CVÁI meghívására az intézménybe, illetve a helyi zeneiskolába, ahol hangszersimogató programon vettünk részt.

A gyerekhéten sok színes programmal kedveskedtünk a gyerekeknek. Óvodánként külön programok zajlottak, de itt is célunk volt, hogy a 3 óvoda gyermekei közös programon is részt tudjanak venni, így a KMKK-ba mentünk egy interaktív bábelőadást megnézni. A tavasz során távolabbi helyekre is szerveztünk buszos kirándulásokat a csoportok számára.

A Vörösmarty utcai tagóvoda idén is részt vett a DM által meghirdetett „Nap gyermekei” című pályázaton. Díjat nem nyertek, de nagy mennyiségben 50-es faktorszámú naptejet kaptak jutalmul.

Szeretettel hívtuk és vártuk a gyermekek családtagjait az óvodai ballagásunkra 2024. június 13-án.

A nyári élet megszervezésénél figyeltünk arra, hogy a gyermekek óvodai tartózkodásának üdülő jellege legyen, érezzék jól magukat a nyár folyamán is az óvodában.

1.3. Ellenőrzés

Az éves munkaterv alapján történt az ellenőrzés eljárás módjának, szempontjainak meghatározása, ütemezése. Az igazgató, a tagóvoda-igazgatók, a munkaközösség vezető tervszerűen és alkalomszerűen ellenőriztek. Az ellenőrzés a működés valamennyi területét érintette.

1.3.1. Az ellenőrzés módszerei

- dokumentumelemzés,
- gyakorlati munka megfigyelése,
- elemző, értékelő beszélgetés,
- önértékelés – reflexió,
- megfigyelés,
- balesetmentes udvar, játékeszközök átvizsgálása,
- gyermeki produktumok nyomon követése,
- szülői vélemények meghallgatása.

1.3.2. Az ellenőrzés területei

- csoportnaplók,
- mulasztási naplók,
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok,
- adatkezelési nyilatkozatok,
- játszótéri felülvizsgálat dokumentumai,
- tűz-, munkavédelemlapok,
- tűzjelző berendezés, riasztó működése,
- HACCP rendszer dokumentumai,
- egészségügyi könyvek,
- törzskönyv,
- biztonság, egészségmegőrzés, óvó-védő intézkedések betartása,
- pedagógiai munka, napi gyakorlat,
- szülők tájékoztatása
- szakmai gyakorlatukat óvodánkban teljesítő dajka-, pedagógiai asszisztens továbbképzésen résztvevők, tanító-, óvodapedagógus hallgatók munkája,
- kötelező közösségi szolgálatot óvodánkban teljesítő középiskolások munkája,

1.4 Értékelés

Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a dokumentumok vezetése az elvárásoknak megfelelően történik.

A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációt folyamatosan vezetik az óvodapedagógusok, mely tartalmazza a gyermekek fejlettségi szintjét, fejlődésük ütemét. Tartalmukról fogadó órák, egyéni beszélgetések, személyes találkozások alkalmával tájékoztatták az óvodapedagógusok a szülőket. A gyermekek egyéni képesség struktúrájának megismerése legtöbb esetben megfigyelés módszerrel történt.

A kiemelt figyelmet és a különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásában az óvodapedagógusok mellett több szakember együttesen vett részt, mind a tehetségek, mind a sajátos nevelésű igényű gyermekek esetében.

A csoport beszámolóiban nyomon követhetők a gyermekek fejlesztésének eredményei, az eredményesség mutatói.

A csoportlátogatások megállapításai alapján elmondható, hogy minden óvodapedagógus a tagintézmény saját arculatának megfelelően végezte munkáját. A nevelés igényes szakmai színvonalon folyt, a gyermekek mindenkifelett álló érdekét szem előtt tartva. A csoportok szokás – szabályrendszere átgondolt, tudatosságot tükröz.

Általános megállapításunk, hogy a csoportban végzett gyakorlati tevékenységek, a gyermekek játékos ismeretszerzésének támogatása megfelelő módon, magas szakmai színvonalon történik. A **környezeti nevelés** személyiségformáló, szokásalakító szerepét az óvodai nevelésünk egyik vezérfonalának tekintettük. Minden lehetőséget kihasználtunk a fenntartható fejlődés megvalósítása, a környezettudatosságra nevelés érdekében.

Az **egészséges életmódra nevelés**, az egészséges életvitel igényének kialakítása kiemelt jelentőségű volt számunkra.

1.5 Korrekció

Az ellenőrzés tapasztalatai segítik a fejlődésünket, láttatja erősségeinket, esetleges fejlesztendő területeket, mely alapján a következő nevelési évünk feladatait felépíthetjük. A tapasztalatok az éves értékelésekben lettek rögzítve, mely alapján a következő év munkatervei elkészülnek, így megkezdődhet a szükséges változások végrehajtása.

2. Személyiség és közösség fejlesztés

A nevelési év során kiemelt feladatunk volt a gyermekek személyiségének és közösségi életének a fejlesztése. A gyermekek személyiségfejlesztése minden csoportban változatos tevékenységeken keresztül valósult meg, melyben elsődleges a játék és az élményadó cselekedtetés.

Óvodánkban a gyermekek nevelésének meghatározó pillére a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők modell szerepe volt. A gyermekek felé irányuló kommunikációt és metakommunikációt az elfogadás, nyitottság jellemezte. Az intézményben dolgozók megjelenésükben is modellértékűek voltak a gyermekek számára. A nyugodt, szeretetteljes óvodai légkör kialakítása egyik alapfeltétele a folyamatos kommunikáció és információáramlás.

A gyermeki jogok biztosításának a garanciája maga az óvodapedagógus személye, akin múlik, hogy meghallgatja-e a gyermek véleményét, reagál-e érdeklődésükre, belevonja-e a gyermeket a csoport életével kapcsolatos kisebb-nagyobb döntésekbe, biztosítja-e a mindennapi tevékenységek választásának szabadságát a gyermeki szükségletek figyelembe vételével. A gyermekre figyelés, a gyermek meghallgatása másfajta gondolkodást vár el a pedagógustól. A gyermekek számára igyekeztünk azonosulási mintaként szolgálni.

Önfejlődő lehetőségen alapszik az, hogy a különböző képességű gyerekek együtt tudnak játszani. Az önszerveződő csoportosulások hasonló érdeklődésre és képességekre épülnek, más esetben éppen az eltérő tulajdonságokra alapozódnak. A játékban helye van minden

kisgyermeknek, így az egymáshoz kapcsolódás nemcsak az elfogadást és együttműködést, hanem a fejlődést is segíti.

A párhuzamosan végezhető tevékenységek biztosítása megadta a kisgyermek számára a nyugodt, elmélyült, saját szükségleteinek megfelelő tevékenységet. Biztosította a választási lehetőségek és az irányítottság egyensúlyával a rendet és a rendben meglévő szabadságot egyszerre. Ez teremtett harmóniát a gyermekeink életmódjában és személyiségében egyaránt.

Sajnos hiányzik a gyermekeknél az elmélyülés a hétköznapi tevékenységekben, a szülők siettetik a gyermekek felnőtté válását. Pedig ha elég időt és alkalmat adunk a képességek kibontakoztatására, úgy egyre összetettebb feladatok elvégzésére fog vállalkozni a gyermek, miközben egyre nagyobb örömet leli a világ felfedezésében és önmaga fejlődésében.

Óvodánkban a családi nevelést kiegészítő funkciója okán kiemelten fontos, hogy a családokkal, a szülőkkel napi szinten jól működő, partneri viszonyt alakítsunk ki és tartsunk fent a hozzánk járó óvodás gyermekek egyéni szükségleteinek mind teljesebb kielégítéséért.

A csoportba érkező gyerekeket személyes figyelemmel fogadták az óvodapedagógusok, érkezéskor, távozáskor néhány mondatos információcserére volt lehetőségünk a szülőkkel.

A mindennapi kommunikáció fejlesztésére minden kolléga esetében nagy hangsúlyt helyeztünk. A pozitív történések kiemelése a gyermeki személyiség fejlődése szempontjából igen fontos, elfogadó és szerető attitűdöt igyekeztünk sugározni a szülők felé is.

Óvodánk fontosnak tartotta a szülőkkel közösen szervezett programjainkat, mely nemcsak a kapcsolaterősítést eredményezte, hanem szemléletformálásukat is elősegítette.

2.1 Személyiségfejlesztés

Biztosítottuk minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, s meglévő hátrányai csökkenjenek. Nem adtunk helyet semmiféle előítéletnek. Igyekeztünk önállóságra, türelemre, tapintatra, egymás munkájának megbecsülésére, a másság elfogadására, az életre nevelni gyermekeinket. Hisz hivatásunk gyakorlása csak etikus magatartással, gyermekközpontú, a külső és belső igényeket szem előtt tartott óvodai élet megszervezésével lehet eredményes.

2.2 Közösségfejlesztés

Az Országos Óvodai Alapprogram, és Óvodapedagógiai Programja is tartalmazza a közösség fejlesztésére, a szociális tanulásra, az érzelmi életre vonatkozó feladatokat. Az óvodapedagógusok a csoportnapló nevelési terveiben, valamint a tevékenységek tervezésekor meghatározták társas, közösségi fejlesztési feladataikat, teret adva a hagyományok ápolásának is. Elemezték a nevelési –tanulási terveket, értékelték az eredményeket. A gyermekek fejlődését nyomon követő rendszerben is végeztünk erre irányuló megfigyeléseket, részterületeket figyeltünk meg a gyermekeknél az együttműködési, alkalmazkodási képességükre vonatkozóan.

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat megvalósítottuk. Jól követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára nézve. A gyermek-gyermek, gyermek-óvónők, gyermek-dajkák közötti kapcsolatok jól alakultak. Gondoskodtunk

a pedagógusok, dajkák, valamint a gyerekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről. Óvodánk vonzóvá tételében az élménygazdag tevékenységek központi szerepet kaptak. Jó légkörben, hangulatban a közösségi normák, szokások betartását nem érezték kényszernek a gyermekek. A szokások a gyermekek közötti jobb együttműködést segítették.

A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban valósult meg.

A közösségfejlesztést szolgálták a csoportokban való együtt tevékenykedés mellett a gyermekcsoportok, illetve a Városi Óvoda valamennyi gyermeke számára szervezett programokon való részvétel, a közös élményszerzés lehetősége, megvalósulása.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

3.1 Beiskolázási adatok

Ld. Beszámoló 5. oldal

3.2 Pedagógusminősítés

Az idei nevelési évben az Alsósági Tagóvodánkban egy gyakornok óvodapedagógus dolgozó Pedagógus I fokozatot célzó minősítő vizsgát tett sikeres eredménnyel.

Pedagógus II fokozatot célzó minősítési eljárás nem érintett senkit óvodánkban az elmúlt nevelési évben, mivel valamennyi (3fő) 2023-ban kötelezően jelentkezett és a következő évi minősítési tervbe bekerült óvodapedagógus 2023. szeptember 15-ig úgy döntött, hogy nem kíván részt venni a minősítési eljárásban. Az Oktatási Hivatal 2023. szeptember 16-án törölte a 2024. évi tervbők minősítésüket.

3.3 Tanfelügyelet

A 2023/2024-es nevelési évben önértékelés és tanfelügyelet nem volt óvodánkban.

3.4 Pályázatok

Több pályázaton vettünk részt sikeresen, ennek részletei, eredményei az óvodák éves beszámolóiban olvashatóak.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A nevelő – oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

2024. januártól egy munkaközösség működött óvodánkban, az Egészségnevelési Munkaközösség. Munkájuk sokrétű, eredményes és hatékony volt. A jövőre nézve új munkaközösség(ek) megalakulása célként szerepel.

A kollégák között a jó emberi és szakmai kapcsolatok jellemzőek, az együttműködés feltételei adottak.

Hatékonyan működött a belső tudásmegosztás, a jó gyakorlatok egymás közötti bemutatása/megismerése. A kollégáktól érkező visszajelzések, igények, javaslatok beépültek a mindennapi munkába. A továbbképzéseken részt vevő kollégák az ott szerzett információkat továbbadták a nevelőtestület többi tagjának.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fontosnak tartjuk a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerünket, ezért azt megterveztük, kialakítottuk és működtettük. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül figyeltük a partnerek igényeit. Kihasználtuk azokat a lehetőségeket, ahol a környezet számára bemutathattuk eredményeinket és feladatvállalásunkkal megjelentünk a szűkebb – tágabb közösségben is.

A külső partnerekkel való együttműködés megvalósult, a partnerek bevonása megtörtént az intézményi folyamatokba a nevelési évben.

Fontosnak tartjuk a családokkal történő minél szorosabb kapcsolat kialakítását. Kapcsolattartási formák a különböző programok, szülői értekezletek, napi találkozások, négy szemközti beszélgetések mind az óvodapedagógusokkal, mind a vezetőkkel.

Megvalósult a megfelelő kapcsolattartás a fenntartóval, a bölcsődével, az iskolákkal, a városi kulturális intézményekkel (KMKK, Soltis Lajos Színház), a Kemenes Vulkán Parkkal, valamint a védőnővel, gyermekorvosokkal, a Celldömölki és a Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal, a Megyei Szakértői Bizottsággal, a Népjóléti Gyermek- és Ifjúságvédelmi és Családsegítő Szolgálattal, az üzemorvossal.

A **Védőnői Szolgálat** munkatársai az éves munkatervüknek megfelelően végezték tisztasági vizsgálataikat, szükség esetén kérésünkre kijöttek nem tervezett vizsgálatra is. Az egészségnevelési programjaink keretében óvodánk védőnői ősszel tartottak a gyerekeknek interaktív foglalkozásokat.

A **Pedagógiai Szakszolgálattal** a kapcsolatunk célja a kisgyermekkorú rendellenességek vizsgálata, terápiája és az iskolaérettséghez szükséges alkalmassági vizsgálatok eredményes lebonyolítása.

A kapcsolattartás formája elsősorban eseti, mely kiterjed:

- A gyermek fejlettségével, személyiségével, magatartásával összefüggő szakvélemény megkérésére
- Az iskolai alkalmasság, felkészültség megállapítására
- A gyerekek nevelési tanácsadóban történő fejlesztésére, foglalkoztatására

Mozgásfejlesztő, készségfejlesztő foglalkozáson vettek részt gyermekeink a Szakszolgálat által biztosított szakemberek által.

A logopédusok rendszeres kapcsolatot tartottak az óvodapedagógusokkal:

- konzultáció
- információ átadás
- a logopédiai ellátás eredményességéről való tájékoztatás

A sajátos nevelési igény tényét kizárólag a szakértői és rehabilitációs bizottságok állapíthatják meg, komplex - orvosi, pedagógiai, gyógypedagógiai, pszichológiai - vizsgálat alapján. A 3 óvodában az év során 16 SNI kisgyermek volt, ellátásukat, fejlesztésüket külső megbízással logopédusok és gyógypedagógusok végezték.

Népjóléti Szolgálat és az óvoda kapcsolata

A Családsegítő Szolgálattal az óvoda gyermekvédelmi felelősén keresztül tartottuk a kapcsolatot. Fontos feladatunk volt a jelzőrendszer működtetése, és ha valahol a gyermek veszélyeztetettségére utaló jeleket tapasztaltunk, arról értesítettük a Gyermekjóléti Szolgálatot.

A kapcsolattartás lehetséges módja

- értesítés
- esetmegbeszélés
- konzultálás
- előadásra, rendezvényre meghívás

A **Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár** által szervezett programokon szívesen részt vettünk, így is biztosítottuk a gyermekek számára meghatározó pozitív élményeket, amik személyiségük fejlődését segítik.

A **Kemenes Vulkán Parkot** szívesen látogattuk óvodásainkkal az őszi és tavaszi Ság hegyi kirándulásaink alkalmával. Mind a hegy, mind a Vulkán Park sok élménnyel gazdagította a gyerekeket, ami az ország egyetlen vulkanológiai kiállítását rejti.

Bölcsőde és óvoda kapcsolata

Bölcsődével a kapcsolatunk célja, hogy megkönnyítsük a gyermekek számára a bölcsődéből való átmenet időszakát, megismertük az ott folyó gondozói munkát, valamint a bölcsődei gondozók is betekintheztek az óvodai nevelő munkába. Részt vettem a gyermeküket bölcsődéből óvodába íratni szándékozó szülők számára szervezett szülői értekezleten, ahol óvodánk főbb jellemzőit, sajátosságait, nevelési elveit osztottam meg a szülőkkel.

Iskola és óvoda kapcsolata

A gyermekek nem egyforma eséllyel indulnak az életben, de az óvodai nevelés mind a múltban, mind a jelenben igyekezett a gyermekeknek a legmegfelelőbb nevelést, harmonikus óvodai

környezetet biztosítani, megadva mindenkinek az esélyt, hogy a társadalomba sikeresen beilleszkedve sikeres és boldog életet élhessenek.

Az iskolaérettség és az iskolakészültség tekintetében nincs egyértelmű elvárásrend, gyakran másként gondolkodnak a pedagógusok és a szülők, szakemberek, s mindez feszültségeket okozott az elmúlt évben. Mindent megtettük annak érdekében, hogy szorongásmentes óvodai életet biztosítsunk gyermekeink számára. Továbbá összefogva a gyermekek érdekeit védő szakemberekkel, olyan döntések születtek, mely minden gyermek esetében pozitív eredményt hozott, akár iskolakezdéssel, akár az ez alóli felmentéssel kapcsolatban.

Az iskolával való kapcsolatunkban arra törekedtünk, hogy a megváltozott helyzet ellenére is az átmenetet minél zökkenőmentesebbé tegyük. Fontosnak tartottuk, hogy az iskola megismerje nevelőmunkánkat, módszereinket, eszközeinket, amelyek segítségével úgy neveltük és fejlesztettük óvodásainkat, hogy képesek legyenek, az iskolai tanulmányaik megkezdésére. A jó kapcsolat alapja tisztelet és megbecsülés volt egymás munkája iránt.

Közös programjaink biztosítottak kölcsönös ismerkedési lehetőségeket a gyermekek és a tanítók között, biztosították a gyermekek iskolától, iskolakezdéstől való félelmének csökkentését, segítették az iskola iránti vágyuk felkeltését, lehetővé tették számukra az iskola épületével való ismerkedést. Tartalmas, jó szakmai kapcsolat alakult ki közöttünk.

A kapcsolattartás formái:

- iskolalátogatás (nagy csoportosok)
- egyes iskolák programjain való részvétel (rajzpályázat, szavalóverseny)
- óvodai programjainkon, rendezvényeinken való részvétel
- közös tapasztalatcsere, beszélgetések

Egyházak és óvoda kapcsolata

Óvodánk a szülők kérése alapján biztosította a nevelési év során a hitoktatást katolikus és református gyermekeinknek.

Különböző oktatási intézmények és az óvoda kapcsolata

Szakmai gyakorlatuk teljesítése érdekében fogadtunk dajka-, pedagógiai asszisztens képzésen részt vevő, valamint tanító- és óvodapedagógus hallgatókat.

Az érettségéhez szükséges közösségi szolgálat teljesítésére lehetőséget adtunk óvodánkban diákok számára.

POK és óvoda kapcsolata

A POK által felkínált továbbképzési lehetőségeket kihasználtuk. A szakmai kérdésekben számíthattunk a POK munkatársainak segítségére.

6. A pedagógiai munka feltételei

Az év során igyekeztünk motiváló szakmai környezetet kialakítani az intézményben.

6.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, a hiányokat az óvodavezető jelzi a fenntartó felé.

Az energiaárak drasztikus emelkedése miatt tudatos energia megtakarításra törekedtünk segítve ezzel a Fenntartó központi elvárásoknak való megfelelést. A helyiségek használati módját újra gondoltuk, amennyire tudtuk, az épület ugyanazon részébe csoportosítottuk az egyéni foglalkozásokat. A használaton kívüli helyiségek szigetelését javítottuk, a fűtést minimalizáltuk. Valamennyi helyiség fűtését ugyancsak minimalizáltuk használat nélküli időszakára. Ügyeltünk arra, hogy mindig minden ajtó zárva legyen. A folyamatos szellőztetés helyett rendszeres intenzív szellőztetést alkalmaztunk. A világítást kizárólag szükség szerint használtuk. A szülőkkel egyeztetve 2023. januártól – az eddig megszokottól eltérően - minden gyermek az otthonról hozott saját ágyneműjét és törölközőjét használja, tisztításukról a szülők gondoskodnak.

Az óvoda épülete, udvara, környezete, az óvoda belső berendezése, az óvoda tárgyi feltételei, szakmai eszközei, felszereltsége jó. Az esztétikus környezet fenntartásáról gondoskodunk.

Óvodánk működésének minőségét nagymértékben meghatározta a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos volt számunkra az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki.

A következő nevelési évtől az óvodákban kötelezően használandó az oviKRÉTA felület. Ennek működtetéséhez a Székhelyóvodában és a Vörösmarty utcai Tagóvodánkban megtörtént a wifihálózat kiépítése (az Alsósági Tagóvodában a felújítás része volt), illetve 12 db laptop (csoportonként 1db) is beszerzésre került.

Székhelyóvodánkban és a Vörösmarty utcai Tagóvodánkban napelemrendszer kiépítésére is sor került, az Alsósági Tagóvodánkban ez szintén a korszerűsítés része volt.

A környezeti nevelés az egészséges környezet elengedhetetlen része a folyamatosan ápoltt, gondozott udvar, a tiszta, egészséges, korszerű óvodaépület. Kiemelten kezeltük ennek szerepét a mindennapokban, közös összefogásnak köszönhetően igényes, izléses a belső és külső környezet.

A tárgyi, személyi, szervezeti feltételek meghatározták a nevelési év során az intézmény működését. Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával. Gyermkeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. Csoportszobák, az óvoda belső tere otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik Óvodapedagógiai programunk sajátosságait, az óvodapedagógusok igényességét, az óvodai csoportok attitűdjét.

Udvarunk játszóhelyei, játékaik lehetőséget nyújtanak a megfelelő mozgáslehetőségre, fejlesztésre, munkatevékenységre. Minden játszótéri eszközünk megfelel a szabványos elvárásoknak.

Óvodai nevelőmunkánk eszközrendszerének fejlesztésére célzottan törekedtünk.

6.2 Személyi feltételek

Ld. Beszámoló 3. oldal

6.3 Szervezeti feltételek

A szervezet működése az SZMSZ-ben meghatározottak alapján valósult meg.

7. Az óvodai nevelés országos alapprogramjában meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Szakmai munkánk irányvonalát, fejlesztési céljaink megvalósításához szükséges feladatokat az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja alapján saját Óvodapedagógiai Programban foglalmaztuk meg, ennek megfelelően igyekeztünk mindent megtenni, hogy minőségi nevelést nyújtsunk a különböző társadalmi helyzetű gyermekek részére, külön figyelmet fordítva a kiemelt figyelmet és a különleges bánásmódot igénylő gyermekekre. Folyamatosan biztosítottuk a helyet, időt, eszközt a gyermekek számára legfontosabb tevékenységhez, a játékhoz. Mindennapjainkban jelen volt a hátránykompenzálás, a tehetséggondozás, egészséges életmódra nevelés, az érzelmi, az erkölcsi, az értékorientált közösségi, a környezettudatos, az anyanyelvi nevelés, az értelmi fejlesztés, a mindennapos testmozgás lehetőségének megteremtése, valamint a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása. Terveinkben minden tevékenységi forma egymásra épülve, komplex módon jelent meg, a megvalósítás mikéntje a reflexiókban olvashatóak a csoportnaplókban. Ezek alapján készültek az újabb tervek, amelyek az esetleg szükséges korrekciót is tartalmazták, s megvalósításuk az intézményi célok elérését szolgálták.

Az 2023/2024-es nevelési évet tartalmaznak és eredményesnek értékelem, nagyon sok színes esemény, program várt a gyermekekre. Köszönhető ez munkatársaim hivatástudatának, belülről fakadó hozzáállásának.

Azoknak az alapvető szakmai, pedagógiai elveknek, értékeknek a megvalósítása volt a cél, amelyeket a gyermekek, a nevelőtestület, a fenntartó és a szülők elvárnak intézményünktől. Arra törekedtünk, hogy óvodánk továbbra is olyan intézmény maradjon, amely: gyermekközpontú, érzelmi biztonságot nyújt, otthonos, derűs és szeretetteljes, a játékot, mint alaptevékenységet, a nevelés minden területén, mint módszert alkalmaz. Az óvodáskorú gyermek egyéni sajátosságaihoz igazodik, segíti az egyéni képességek kibontakozását, érvényesíti a humanisztikus szemléletet, a másság elfogadását. Olyan óvodai légkört tud biztosítani, amelyben a gyermek-szülő és óvodapedagógus egymással, közösen alkotó módon tud együttműködni, s kulturált esztétikus környezetet biztosít a feladatok megvalósításához.

Évente értékelendő elvárások értékelése 2023/2024

Sz	Elvárás/vizsgált terület	Megvalósult	Nem valósult meg	Megvalósítás helye	Megjegyzés (sikertelenség oka)
1.	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.	X		Éves munkaterv	
2.	A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.	X		Éves munkaterv Éves beszámoló	
3.	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.	X		Összegző értékelő	
4.	Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.	X		Félévente szülő által aláírt fejlődési napló	
5.	Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.	X		Folyamatos konzultáció és adatszolgáltatás	
6.	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.	X		Óvodai programok szülői részvétellel	
7.	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: a helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei	X		Éves beszámoló	
	esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések	X		Összegző értékelő	
	a 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő)	X		Eves beszámoló	
	neveltségi mutatók.	X		Interjúk	
8.	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.	X		Munkaközösségi tervek, beszámolók	
9.	Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.	X			
10.	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).	X		Email, telefon	
11.	A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.	X		Teljes körű intézményi értékelés dokumentuma	
12.	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.	X		Jelzések a fenntartó felé	
13.	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humán erőforrás-szükségletéről.	X		Éves munkaterv	
14.	A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.	X		Folyamatos tájékoztatás a fenntartó felé szóban, telefonon, email -ben	

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Folyó ügyek:⁴

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület
2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: *A Kemenes Szolgáltató Kft. beszámolójának elfogadása*

A Kemenes Szolgáltató Kft. ügyvezetője eleget tett kötelezettségének és beterjesztette a gazdasági társaság 2024. január-2024. október közötti időszakra szóló beszámolóját. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) számú önkormányzati rendelete alapján a Humán Ügyek Bizottsága feladatkörét érintően ellenőrzi a turisztikai feladatot ellátó intézmény, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság szakmai tevékenységét, véleményezi a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket, beszámolókat, figyelemmel kíséri gazdálkodási tevékenységét. Ezen feladatkörében eljárva a Bizottság véleményezte a beszámolót, melyet elfogadásra javasolt a Képviselő-testület számára.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület elfogadja a Kemenes Szolgáltató Kft. beszámolóját a mellékelt tartalom szerint.

Felelős: **Fehér László polgármester**

Farkas Gábor jegyző

Határidő: **azonnal**

Celldömölk, 2024. november 20.




Fehér László
polgármester

Kemenes Szolgáltató Kft.

Szakmai beszámoló

2024. január–október hó

A Kemenes Vulkán Parkot és a hozzá kapcsolódó létesítményegységeket 2024. óta működtetjük a Kemenes Szolgáltató Kft. keretein belül.

Az intézményi formából gazdasági társasággá átalakulás mellett ez évben kihívást jelentett az új létesítményegységek, a Vasparipa Játzópark és a Sághegyi Infopont üzemeltetésének megkezdése is.

A gazdasági társaságunk öt egységet működtet: Kemenes Vulkán Park, Szív Pince, Vasparipa Játzópark, Sághegyi Infopont és Sághegyi Múzeum.

2024-ben Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testülete döntése értelmében március közepéig a Kemenes Vulkán Park zárva tartott. Ezen idő alatt a tavaly decemberben átadott, ám üresen álló Vasparipa Játzóparkot, illetve a többi létesítményünket készítettük fel a nyitásra.

Jelentős változást hajtottunk végre a törvény által szabott kötelezettségünknek, a Nemzeti Turisztikai Adatbázishoz való csatlakozásnak megfelelően, így átalakítva a Kemenes Vulkán Park recepcióját hardveres és szoftveres fejlesztést hajtottunk végre, amellyel az összes létesítményünkbe megvásárolhatóak a belépőjegyek, és amelyhez kapcsolódik a Vasparipa Játzópark beléptető rendszere is.

1. Nyitvatartás

Március közepén megnyitottuk a Kemenes Vulkán Parkot, április utolsó hétvégéjén a Vasparipa Játzóparkot, májusban a Szív Pincét és a Sághegyi Múzeumot, júliusban pedig az időközben a Vulkán Gyógy- és Élményfürdő Kft.-től átvett Sághegyi Infopontot.

A Kemenes Vulkán Park október végéig kedd–vasárnap napokon tartott nyitva, novembertől kedd–szombat napokon.

A Vasparipa Játzóparkot májusban–júniusban és szeptemberben–októberben hétvégente tartottuk nyitva, csoportok számára hétközben is kinyitottuk. Júliusban és augusztusban a Kemenes Vulkán Park nyitvatartásához igazítottuk a Vasparipát is.

A Sághegyi Múzeumot és a Szív Pincét szintén hétvégente nyitottuk ki a látogatók előtt, csoportok számára hétközben is nyitva álltunk. Az Infopontot hétvégente nyitottuk, azonban a nyilvános illemhelyet hétközben is kinyitottuk a Ság hegyen kirándulók számára.

Az év elég szélsőséges időjárást hozott, a nyári hőség esős szeptemberbe csapott át, így folyamatosan aktualizáltuk a nyitvatartást, a tapasztalatokat leszűrtük.

2. Foglalkoztatás

A gazdasági társaságunknál a korábbi öt fő állandó (intézményi) alkalmazotti létszámot ebben az évben bővítettük két fővel. A 2023. év végén egy fő animátorral munkaszerződést bontottunk, helyette februárban kötöttünk szerződést egy új munkatárssal. Az év közben egészségi állapota miatt tápénzen lévő, majd szeptemberben nyugdíjba vonult munkatárs pótlására egy korábban nálunk dolgozó közfoglalkoztatottat szerződtettem munkaszerződéssel. A két új munkatárs közül egyiküket animátori munkakörbe, a másikat technikai dolgozó munkakörben foglalkoztatjuk márciustól.

Mivel a főszezonban jelentősen több munkavállalóra van szükség, és a fentiekből látható, hogy az egységeink száma is gyarapodott, így a korábbi éveknek megfelelően a főszezonban nyugdíjasfoglalkoztatással végezhetjük a munkánkat. A nyugdíjasokat megbízási szerződéssel (két főt a nyáron alkalmazottként) foglalkoztattunk, főként a hétvégi napokon.

3. Látogatottság

A létesítményeink látogatottsága a vártnak megfelelően alakult. Elmondható, hogy a különböző tematikájú egységek egymást erősítik, azok együttes kiajánlása pozitív az összkép szempontjából. A Kemenes Vulkán Parkot célzottan kínáljuk osztálykirándulóknak, és a családok is szívesen jönnek hozzánk. Mindkét csoport nagy arányban veszi igénybe a Ság hegyre vezetett túráinkat, a Sághegyi Múzeum felkeresését, és a Vasparipa Játsszóparkot is szívesen kapcsolják hozzá a látogatásukhoz. A baráti társaságok, az idősebb korosztály, nyugdíjas csoportok számára a Vasparipa Játsszópark helyett/mellett inkább a Szív Pincét tudtuk eredményesen ajánlani.

A májusi–júniusi időszakban a látogatónk zömét az iskolai osztálykirándulók adták, a szeptemberi iskolai kirándulások erre az időszakra tevődtek át, hiszen szeptemberben jobbra csak a végzős osztályok kirándulnak. Nyáron a családok, baráti társaságok érkeztek nagy számban, rajtuk kívül sok nyugdíjas csoportos látogatónk is volt.

A nyári időszakban elsősorban Celldömölkről, rajtuk kívül a megyéből és a szomszédos megyéből érkeztek táborozó csoportok fél-egynapos programra elsősorban a Vasparipa Játsszóparkba.

Látogatóstatisztika

Jegytípus	Kemenes Vulkán Park fő	Vasparipa Játsszópark fő	Sághegyi Múzeum fő
felnőtt	1263	492	312
diák	1971	794	590
0-1éves	0	62	0
0-3 éves	20	0	0
gyermek	421	612	11
nyugdíjas	902	138	140
pedagógus	147	0	0
családi	2081	1347	159
celldömölki lakos	403	1483	0
fogyatékkal élő	53	5	0
18 év alatti állami gondozott	6	4	0
kedvezmény (szallas.hu, Kajla)	236	0	0
	7503	4937	1212

Szolgáltatás	Kemenes Vulkán Park	Vasparipa Játsszópark
egyéni tárlatvezetés / fő	32	
csoportos tárlatvezetés / alkalom	57	
túra / fő	240	
foglalkozás / fő	207	
kedvezményes vonatjegy / db		1021
vonatjegy /db		1674
	536	2695

A látogatók nagyobb része hazai, kisebb része a környező szállodákba érkező külföldi. A hazai látogatók ebben az időszakban 488 településről érkeztek, a táblázatban a költség szempontjából az első húsz települést szerepeltetjük. Hasonlóképpen rangsoroltam a külföldről érkezőket is.

Ssz.	Település	Ssz.	Település
1.	Budapest	11.	Veszprém
2.	Celldömölk	12.	Pécs
3.	Szombathely	13.	Csopak / Paloznak
4.	Győr	14.	Körmend
5.	Sárvár	15.	Bicske
6.	Pápa	16.	Tatabánya
7.	Zalaegerszeg	17.	Fertőszéplak
8.	Székesfehérvár	18.	Jánosháza
9.	Sopron	19.	Répcelak
10.	Ajka	20.	Budaörs

Ssz.	Ország
1.	Csehország
2.	Ausztria
3.	Szlovákia
4.	Németország
5.	Spanyolország
6.	Lengyelország
7.	Franciaország
8.	Szlovénia
9.	Svájc
10.	Olaszország
11.	Hollandia
12.	Románia

4. Gazdálkodás

A látogatottságunkból kiindulva elsőként a szolgáltatásokból származó bevételeket, azaz a jegyeladásokból, szolgáltatások értékesítéséből és a kiskereskedelmi tevékenységből származó készletértékesítés bevételeket szeretném kiemelni. A szolgáltatások ellenértékére 2024. évre tervezett bevételeket október végéig teljesítettük, és az áfa-bevételeink is a várakozásnak megfelelően alakulnak.

A kiadási oldalon is időarányos a teljesülés, a személyi és dologi kiadások között év közben finomítottunk a tervezetthez képest.

A gazdálkodási évről a hátralévő két hónap eredményeit is hozzászámítva a szokásoknak megfelelően a jövő évben számolok be.

5. Marketing

A tervezett kiadások között szerepel a marketingre fordítható költség is. Az már most látszik, hogy a betervezett összeg nem elég arra, hogy megfelelő hatékonysággal végezzük ezt a tevékenységet. Természetesen folyamatosan jelen vagyunk és erősítjük a digitális jelenlétet több turistákat célzó weboldalon, kihasználjuk az osztálykirándulók számára adott csatornákat, célzottmarketinget végzünk. Ebben az évben többször hirdettünk például szóróéklapon, sportprogramajánlóban, amelyek egy-egy nagyobb település és a hozzátartozó körzetben jelennek meg. Vannak további ötleteink, és szeretnénk többet hirdetni televíziós csatornákon, de ahhoz nagyobb ráfordítás szükséges.

Korábban is megragadtuk a lehetőséget, ha más városi attrakciókkal együtt jelenhettünk meg, többször együtt hirdettünk a Vulkan fürdővel, és most erősítjük az együttműködést a Vulkan Hotellel is.

6. Rendezvények

Figyelmet fordítunk arra, hogy a lehetőségeinkhez mérten plusz programokat is szervezzünk, amellyel a máshonnan érkező látogatókat és a celldömölkieket is megszólítjuk. Jó kapcsolatot ápolunk a helyi intézményekkel, nyitottak vagyunk a nevelési és kulturális intézményekkel a közös programok megvalósítására.

Tavasszal lebonyolítottuk a „Nyerj osztálykirándulást” többfordulós versenyt iskolai osztályok számára. Májusban helyszíne voltunk az Alfa Romeo Club nyugat-dunántúli, kulturális-autós ügyességi versenyének. Júniusban a Múzeumok Éjszakája rendezvénysorozathoz kapcsolódtunk az Egy éjszaka a Vulkánparkban programunkkal. Júliusban minecraft workshopot, társasjáték-napokat, augusztusban csillagászati napot rendeztünk. A Vasparipa Játzóparkban a vasutasok napjához kapcsolódóan, júliusban Vasparipa-nap elnevezéssel tartottunk programot, szeptemberben pedig pályaorientációs nap helyszíne voltunk, és születésnapi ünneplésekre is szívesen vettek bennünket igénybe. A Szív Pincénél megrendeztük a hagyományos Vulkán-szüret elnevezésű programunkat.

Két turnusban rendeztünk tábort, többször tartottunk kreatív foglalkozásokat időszakokhoz és ünnepekhez kapcsolódóan, és természetesen rendszeresek voltak a Vulkánparkban a szakmai foglalkozások, túravezetések és a Szív Pincében a borkóstolók is.

Celldömölk, 2024. november 21.



Tulok Gabriella

ügyvezető

Kemenes Szolgáltató Kft.

9500 Celldömölk, Séghegyfalva t. 1.
Adószám: 13738800-2-18
Cégsz.: 18-09-106802
Banksz.sz.: 10404711-00004310-00000000

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Folyó ügyek:⁵

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület
2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: *A Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesületet érintő kérdések*

A Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesület 2012 óta működik, melynek megalapításában Celldömölk Város Önkormányzata hangsúlyos szerepet töltött be. Legfőbb célja, hogy összefogja a térség turisztikai desztinációiban részt vevő szereplőket. Az Egyesület Alapszabályba foglalt feladata a Tourinform iroda működtetése, melynek celldömölki székhelye jelenleg a Dr. Géfin tér 12. szám alatt található. A Magyar Turisztikai Ügynökség évente értékeli a Tourinform irodákat. A legutóbbi értékelés a helyi irodára vonatkozóan több hiányosságot is megállapított, melyek főként az irodahelyiség minőségéből adódtak. Az iroda jelenleg nem alkalmas arra, hogy a célként meghatározott feladatokat megfelelő színvonalon biztosítani tudják. Az Egyesület elnöke, egyben a Kemenes Szolgáltató Kft. ügyvezetője, Tulok Gabriella javasolta, hogy az iroda kerüljön áthelyezésre a Kemenes Vulkán Parkba. Ezzel közelebb kerülne a turisták által legtöbb alkalommal felkeresett Ság hegyhez és az ahhoz közeli turisztikai létesítményekhez, valamint az iroda fenntartására fordított összeget más turisztikai célokra (pl. a marketingtevékenység erősítésére) lehetne fordítani. Ezt a kezdeményezést a Tourinform Koordinációs Iroda vezetője is támogatta. Ezen túl az Egyesület elnöke azt is megfontolásra javasolta, hogy kerüljenek kihelyezésre információs táblák, oszlopok a város több pontján. Ezzel is elősegítve az ideérkező turisták tájékozódását.

A Humán Ügyek Bizottsága, valamint a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozat elfogadását javasolja a Képviselő-testület számára.

Az Egyesület elnökének kérelme az előterjesztés mellékletét képezi.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület javasolja a Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesület által fenntartott Tourinform iroda székhelyének áthelyezését a Kemenes Vulkán Parkba. Továbbá támogatja a marketingeszközök kihelyezését a város több pontjára.

Felelős: Fehér László polgármester,
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 21.




Fehér László
polgármester

Kemenes Szolgáltató Kft.
9500 Celldömölk, Sághegyalja krt. 1.

Ikt.szám: 3-2/4/2023

Fehér László Polgármester Úr
Celldömölk Város Képviselő-testülete
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesület által üzemeltetett Tourinform Iroda Kemenes Vulkán Parkba való áthelyezése ügyében szeretnék javaslattal élni.

Mint Önök számára bizonyára ismeretes, a tagok a Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesületet 2012-ben alapították, Celldömölk Város Önkormányzata kezdeményező volt a megalapításában. Célja egyebek mellett: összefogja a térség turisztikai desztinációjában részt vevő önkormányzatokat, gazdasági és civil szereplőket, vállalkozásokat, szolgáltatókat összefogja, biztosítja a közös marketinget és partnerséget. Alapszabályban foglalt feladata, hogy az egyesület tourinform irodát működtet, melyet korábban Celldömölk önállóan üzemeltetett

Az iroda több helyszínmódosítás után jelenleg a Dr. Géfin tér 12. szám alatt működik. A Magyar Turisztikai Ügynökség évente értékeli a tourinform irodákat a Tourinform Teljesítményértékelő Rendszer alapján. A 2023. július 1–2024. június 30. közötti időszak értékelése az irodánkra vonatkozásában több hiányosságot állapított meg, amelyek leginkább az irodahelyiség minősége okán adódnak. Sajnos sem az irodahelyiség mérete, sem a helyiség állaga nem megfelelő ahhoz, hogy az irodaműködtetéssel vállalt feladatokat teljes mértékben el lehessen látni.

Szeretném javasolni, hogy a képviselő-testület mint a Ság Hegy Térsége Turisztikai Egyesületben tag Celldömölk Város Önkormányzatának döntéshozó szerve kezdeményezze az egyesületnél az iroda kihelyezését a Kemenes Vulkán Parkba. Az egyesület elnökeként és a Kemenes Szolgáltató Kft. ügyvezetőjeként úgy vélem, hogy több szempontból is megfelelő megoldást jelentene. Egyrészt az irodafenntartásra fordítandó összeget (bérlet, rezszi) más, turizmushoz kapcsolódó feladatra lehetne fordítani, mint például a marketingtevékenység erősítésére. Az iroda nyitvatartási ideje is megfelelőbb lenne ezáltal, hiszen a hétfégi nyitvatartás is megoldható lenne, és a Kemenes Vulkán Parkban adottak a körülmények (recepció, eszközszükséglet). További szakmai, gazdasági, adatszerű kiegészítést a bizottsági ülésen szeretnék tenni.

Előzetes egyeztetést folytattam a Tourinform Koordinációs Iroda vezetőjével, aki elsődlegesen támogatta a kezdeményezést, abból kifolyólag is, hogy a turisták nagy számban a Ság hegyhez kapcsolódóan jelennek meg, így helyszíneként megfelelő a Vulkánpark. Az egyeztetést folytatom, alátámasztó dokumentációt küldök a koordinációnak, hogy a névhasználati szerződésben és az arculati kézikönyvben foglaltaknak megfelel-e az új helyszín, és természetesen amennyiben Önök kezdeményezik, és az egyesület tagsága döntést hoz, csak abban az esetben kérem hivatalosan az áthelyezést.

Tudva, hogy a turisták számára a városközpontban és más helyi attrakciónál is információt szükséges adni, több ponton ki lehetne helyezni információs oszlopokat, szórólaptartó állványokat, amelyek a tájékoztatást segítik. Emellett természetesen a digitális jelenléte is erősíteni szükséges.

Szeretném kezdeményezni továbbá, hogy az önkormányzat bizottsága tekintse át a városba bevezető utaknál, a városban lévő turisztikai információs táblák rendszerét. Jelentős turisztikai attrakciók vannak Celldömölkön, azok kitáblázása, új marketingeszközök kihelyezése szükségessé vált.

Tisztelettel kérem Önöket, tárgyalják meg a javaslatomat.

Celldömölk, 2024. november 15.

Tisztelettel:



Tulok Gabriella
ügyvezető

Kemenes Szolgáltató Kft.
9500 Celldömölk, Sághegyfalva krt. 1.
• Adószám: 13738808-2-18
Cégsz.: 18-09-106802
Banksz. sz.: 10404711-00004310-00000000

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Folyó ügyek: *6...*

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület
2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: *A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár beszámolójának elfogadása*

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár igazgatója eleget tett kötelezettségének és beterjesztette az intézmény beszámolóját az elmúlt időszakra vonatkozóan. A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) számú önkormányzati rendelete alapján a Humán Ügyek Bizottsága feladatkörét érintően ellenőrzi a közművelődési és közgyűjteményi intézmény szakmai tevékenységét, véleményezi a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket, beszámolókat, figyelemmel kíséri gazdálkodási tevékenységét. Ezen feladatkörében eljárva a Bizottság véleményezte a beszámolót, melyet elfogadásra javasolt a Képviselő-testület számára.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület elfogadja a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár beszámolóját a mellékelt tartalom szerint.

Felelős: Fehér László polgármester,

Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.


Fehér László
polgármester





Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár

Celldömök, Dr. Géfin tér 1. 9500

Tel: 95/779-301 Tel., fax: 779-302

E-mail: kmk@cellkabel.hu

43/2024.G.

KEMENESALJAI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR

SZÖVEGES BESZÁMOLÓ 2024. OKTÓBER 31-IG

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár integrált közművelődési és közgyűjteményi intézmény, költségvetési szerv. Intézményegységei: a Kemenesaljai Művelődési Központ a KMKK Art Mozival valamint a Kresznerics Ferenc Könyvtár.

Az intézmény működésének személyi feltételei:

Az intézmény alkalmazotti létszáma a művelődési központban 9 fő, a könyvtárban 5 fő.

Az intézményben 2 fő közfoglalkoztatott munkatárs dolgozik.

Intézményi feladatellátás általános értékelése:

A Kemenesaljai Művelődési Központ és KMKK Art Mozi közművelődési alapfeladatait kiegészítve más kulturális szolgáltató tevékenységekkel, jó színvonalon pályázati lehetőségeit kihasználva valósítja meg.

Az intézményegységhez tartozó **29 kisközösség** (klub, szakkör, tanfolyam) szakmai munkája tovább erősödött. Új közösségek is alakultak: baba-mama klub, baba-jóga csoport, gyermek és felnőtt zumba táncsoportok, aerobic klub, társastánc klub, örömtánc-csoport. A művelődési központ továbbra is szakmai segítséget nyújt a székhelyén bejegyzett civil szervezeteknek, valamint helyet biztosít a Nyugdíjas Vasutasok Egyesülete helyi szervezetének, az Együtt Celldömök Városért Egyesületnek, a Cselekvő Összefogással Celldömölkért Egyesületnek, a Lokomotív Horgász Egyesületnek, a Tücsök Bábcsoport egyes rendezvényeinek valamint próbáinak. A 29 közösség látogatói létszáma 14.602 fő. A közösségi élet meghatározó tényezői azok a csoportok, melyek bérleti díj ellenében használói a termeknek: az egészséges életmódot népszerűsítők, az alternatív gyógyászat képviselői, gyógytorna, mentálhigiénés tanfolyamok, szakmai tréningek, valamint színháztermi szórakoztató programok (784 fő), közönségtalálkozók (389 fő) és Stand up Comedy előadások (2.798 fő).

Az intézmény által megvalósított városi nagyrendezvények: a **Magyar Kultúra Napja** (80 fő), **Tulipánfesztivál** (1.800 fő), az **Ataru Taiko Dobszínház előadása** (1.000 fő), az **Alsósági Tavasz Napok** (400 fő), **Dömölki Napok** (400 fő), az **Izsákfai Falunap** (200 fő), a **Kemencés Fesztivál** (400 fő), a **Sághegyi Szüreti Napok** (2.400 fő). A nemzeti ünnepek és a helyi jeles napok megemlékezései a korábbi hagyományoknak megfelelően a városi emlékhelyeken, illetve a művelődési központ színháztermében zajlottak (1.400-1.500 fő).

2024-ben Celldömök várossá avatásának 45 éves évfordulója tiszteletére is szerveztek ünnepi alkalmak, melyek 500-600 fő látogatót vonzottak. **25 éves „születésnapját”** versennyel és gálaműsorral ünnepelte a **Rocky Dilly ARRC Egyesület**. Ezen az eseményen közel 600-an vettek részt.

A **színházi előadások gyermekek részére** 4 (1.308 nézőlétszámmal), valamint két **bábelőadás** (846 részvevővel) valósultak meg. **Felnőttek részére** 4 előadás (1.593 nézői létszám) szerveződött, majd **összettel színházbérlet** indult, ebből a sorozatból már megvalósult 1 előadás 364 nézővel.

Az intézmény különböző szervezetek rendezvényeinek megszervezéséhez nyújtott szakmai segítséget illetve biztosított helyet: a **Kemenesaljai Baráti Kör összejövetelei (116 fő), állásbörzék (300 fő), a Vöröskereszt helyi szervezetének programjai és megyei véréradó napok (400 fő), intézmények programjai, egyházi rendezvények és civil szervezetek összejövetelei (2.400 fő).**

Nyolc kiállítás valósult meg ez ideig: **45 év – 45 kép fotókiállítás Celldömölkéről, Kereszty Gábor fotóművész kiállítása, Németh Gyula népi fafaragó kiállítása, luftballon installációs kiállítás, Celli Makett Kiállítás és Verseny, Dukai K.Szilvi festő tárlata, Mórítz Sándor Munkácsy-díjas festőművész kiállítása, Söptei Eszter textilművész tárlata, Horváth Baláznén Lehel Anikó textilkép készítő és Csider Sándor költő bemutatkozása. A kiállítások látogatói létszáma 2.200 fő.**

Az őszi – tavaszi – téli szünetekben kézműves foglalkozások, játszóházak, táncházak, interaktív foglalkozások, **matiné programok, filmvetítések** valósultak meg gyermekek részére az intézményben és a Horváth Elek utcai közösségi házban. A résztvevők létszáma 250-300 fő volt.

Nyáron 6 tematikus táborban vehettek részt a gyermekek (2 olvasó, bábos, 2 „kocka” és kreatív kölyök tábora). A táborozók létszáma 156 fő.

A **KMKK Art Mozit 4.478-an látogatták.** A filmes rendezvények közül a **Totál Plán Független Filmesek Fesztiválját** hagyományosan nagy érdeklődés kísérte a filmesek részéről.

A művelődési központban és a moziban **62 közösségi rendezvény** (fesztivál, ünnepség, műsor, előadás, színház, koncert, kiállítás), **3 ismeretterjesztő program** és **1040 kulturális szolgáltatás** valósult meg.

A **látogatói létszám 2024. október 31-ig 23.542 fő** (nyilvántartás, regisztráció és jegybevételek alapján) volt, valamint **11.480 fő** (szabadtéri programok, nem jegybevételes és regisztrációhoz kötött rendezvények becsült látogatói létszáma).

A **szakmai munka továbbra is kiegészült a helyi médiával** (tv, újság) való együttműködéssel, valamint a különböző **online oldalak** által nyújtott lehetőségek maximális kihasználásával (programszervezés, közönségtoborzás, kommunikáció és kapcsolatépítés más intézményekkel és szervezetekkel).

A művelődési központnak a facebook közösségi médiában **6800, a KMKK Art Mozinak 2400 követője van.**

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár Kresznerics Ferenc Könyvtára beszámolója:

Intézményi feladatellátás általános értékelése

Állománygyarapodás: dokumentumok

Állomány	Vásárolt dokumentumok		Ajándék ill. átletárolt dokumentumok		Összesen	
	db	E Ft	db	E Ft	db	E Ft
Helyi	953	3014	31	140	984	3154
Ellátóközpont	1228	3591	-	-	1228	3591
Egyedi nyilvántartásba véve:					2212	6745

Az év folyamán állománygyarapodás vonatkozásában a központi (normatív) finanszírozású, Vas Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer, illetve a települési kulturális normatíva könyvtári állománygyarapításra fordítandó keretéből biztosított saját intézményi vásárlásból fedezte a beszerzéseket. A vonzáskörzetbe tartozó községi könyvtárak ezen felül 5-8 folyóíratra kaptak központi forrásból előfizetést több mint 2 millió Ft értékben, a városi könyvtár nyomtatott kurrens folyóiratainak beszerzési értéke 2024-ben ugyancsak elérte a 2 millió forintot.

Az olvasószolgálat 2024. évi legfontosabb forgalmi mutatói (2024. január – október)

	Gyermekkönyvtár	Felnőtt részleg	Összesen
Regisztrált használók száma (fő)	303	922	1225
Könyvtárhasználat száma (fő) Személyes + távhasználat	1998	393554	395552
Kölcsönzött és helyben használt dokumentumok száma (db)	9261	58146	67407
Könyvtárközi kölcsönzések száma			403

A legfontosabb mutatók alapján megállapítható, hogy a használati adatok időarányosan megfelelnek a korábbi évek mutatóinak. A számok halványan visszatükrözik az első negyedévi kényszerű kapacitáscsökkentés időszakát.

A könyvtárban több évtizedes hagyománya van a digitalizálásnak. 2024-ben további értékes dokumentumok kerültek feldolgozásra a közel 500 forrás mintegy 40 ezer oldalát tartalmazó Kemenesaljai Digitális Könyvtárban (<http://www.cellbibl.hu/index.php/kemenesaljai-digitalis-konyvtar>). Olyan exkluzív tartalmakkal bővült a tudástár mint Pallósiné Toldi Márta Káldos Gyuláról, a városi könyvtár egykori igazgatójáról és Celldömölk díszpolgáráról készített életrajzi vázlata.

Könyvtárunk YouTube csatornája ebben az évben is további elemekkel gazdagodott: (<https://www.youtube.com/channel/UCpAW960kfn6z54MOtDUDL7A>). 2024-ben folytatódik a helyi híradók felvételeit tartalmazó videokazetták digitalizálása és közkinccsé tétele, az 1995 és 2001 közötti időszak felvételeivel:

https://indavideo.hu/profile/kmkk_archivum/all-videos Az érdeklődésre jellemző, hogy alig 1 hónap alatt közel 6400 megtekintést ért el az archívum

Az elektronikus gyűjteményben megtalálható az Új Kemenesalja és a Kemenesaljai Baráti Kör Híradójának valamennyi száma a kezdetektől 2024-ig. A használat mértékét tovább generálja az egyes tartalmi egységek integrációjának erősítése a belső hivatkozási kapcsolatok kiaknázása révén.

A könyvtár erőteljes szolgáltatási filozófiáját jelzi, hogy olyan különleges tartalmakkal erősítette kínálatát, mint a könyvtár területén korlátlanul elérhető és több, mint 70 millió oldal tudományos és kulturális tartalmat biztosító **Arcanum Digitális Tudománytár**. Ugyancsak szolgáltatja az Akadémiai Kiadó távoli elérhetőséget is biztosító **MERSZ Okoskönyvtárát**, amely a tudományos könyvkiadás magyarországi zászlóshajója.

Könyvtári támogatással kéthetente tartja rendszeres összejeveteleit a több mint 50 éves Pro Urbe-díjas Honismereti Munkaközösség, valamint a Celldömölk és Kemenesalja Honismereti és Kulturális Egyesület, továbbá havonta a Családfakutatók Klubja. A gazdag tematikájú nyitott előadásai közül külön kiemelendő Boros Zoltánnak, a Pannonthalmi Főapátság celldömölki kötődésű levéltárosának „Hollósy Jusztinián és a dömölki apátság a 19. század második felében” címmel.

A rendezvények sorában emlékezetes közönségélményt nyújtott **Benkő Péter „Magyarok a Kárpát-medencében”** című előadást és **Rózsás Péter**, aki önkéntes közösségi régészeti munkájukról és a Magyar Nemzeti Múzeumban is kiállított Somló hegyi leletekről tartott bemutatót és előadást. Az érdeklődők találkozhattak a népszerű történelmi regényeket író **Benkő Lászlóval** és a könyvtárban bemutatta frissen megjelent **Széchenyi életrajzát Csorba László történész**. A visszajelzések és a

tapasztalatok alapján rendkívül pozitív a visszhangja a vasútállomáson „Útravaló” elnevezéssel átadott könyves saroknak.

A Kemenesalja egészét lefedő, 26 település könyvtári ellátását biztosító községi könyvtári ellátórendszeri szolgáltatás keretében 2024 során 71 alkalommal 2542 kötetet került kiszállításra, több mint 6,5 millió Ft értékben és az állományforgatás során 18 alkalommal visszavet kötetek száma 1847.

A könyvtár szakmai arculatához hozzátartozik a Németh Tibor könyvtárvezető 39 éve végzett szabadidős munkájával épített "Magyar Életrajzi Kalauz" reprezentatív nemzeti digitális névkataszter. A Magyar Nemzeti Névtérrel együttműködésben épülő legteljesebb magyar életrajzi adattár 2023 november közepén több mint 547.000 személy mintegy 4,32 millió adatát tartalmazta 1137 forrás 1305 kötetének 518086 oldaláról (<http://mabi.hu/forrasjegyzek/>).

Az elemzések alapján tovább emelkedett közösségi (Facebook) oldalának igénybevétele, amely 2024-ben megközelítette az 1200 fős követői határt.

A Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár gazdálkodási feltételei

Bevételi források és kiadások:

Az éves előirányzathoz képest a tervezett működési bevételek várhatóan teljesülni fognak.

Ez évben **5 millió/Ft pályázati támogatást lehetett felhasználni** különböző szakmai célok, technikai fejlesztések megvalósításához.

Az önkormányzat finanszírozást biztosított felújításokra és fejlesztésekre:

- **tűzjelző központ cseréje, tűzjelző rendszer javítása (1.701.799,-Ft+ÁFA)**
Kivitelező: FSC Rendszerház Gyengeáramú Kft.
- **az intézmény földszinti mellékhelyiségeinek felújítása (6.740.150,-Ft+ÁFA)**
Kivitelező: Rockoépker Kft.
- **napeleemes rendszer (SOLAR EDGE SE 50 KW INVERTER) kiépítése az intézmény tetőzetén (17.148.568,-Ft+ÁFA)**
Kivitelező: MEM Electric Kft.

A Berzsényi Dániel Könyvtár égisze alatt működő Vas Megyei Könyvtári Szolgáltató Rendszer keretein belül a normatív finanszírozásnak köszönhetően stabilan biztosított az állománygyarapításra fordítható keret és a szakmai költségek (pl. SZIKLA-21 integrált könyvtári rendszer éves előfizetési és távkarbantartási díja + SMS-küldési rendszer) is e központi forrásból kerültek kiegyenlítésre. A rendelkezésre álló források racionális felhasználásával a számok tükrében, valamint a visszajelzések alapján a viszonylag szűkös lehetőségek ellenére is vonzó dokumentum- és programválasztékot tudott használói rendelkezésére bocsátani.

Celldömölk, 2024. november 14.

Pálné Horváth Mária

Pálné Horváth Mária
igazgató



ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2024. november 27-i ülésére

Tárgy: 2024. évi Belső ellenőrzési terv módosítása

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) sz. Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) 31.§ (5) bekezdése szerint az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének 90/2024. (V.23.) számú határozata alapján a 3/2024. számú belső ellenőrzés keretében vizsgálta a Kft. 2023. évi mérlegének alátámasztását 30 nap, illetve a Képviselő-testületének 141/2024. (VII.10.) számú határozata alapján Lóránt Gábor volt ügyvezető által 2021-2022-ben felvett vezetői pótlék szabályszerűségét.

A Vulkán Gyógy – és Élményszálló Üzemeltető Kft. soron kívüli ellenőrzése összesen 45 ellenőrzési nap kapacitást vett igénybe, ezért volt indokolt a 2024. évi belső ellenőrzési terv módosítása.

A CVSE-nek nyújtott támogatás-felhasználás, Celldömölk Város Önkormányzatának mérleg alátámasztása jóval kevesebb kockázatot tartalmazott, ezért ezek az ellenőrzések elmaradtak és a soron kívül elrendelt belső ellenőrzések kerültek megvalósításra a Képviselő-testület határozatának megfelelően. A helyi iparüzési adóbevallások vizsgálata 2025. év elejére átütemezésre kerül, mivel azok alacsonyabb kockázattal bírnak, mint a 2024. évi soron kívüli ellenőrzések.

Az előterjesztést a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és javasolta a 2024. évi Belső ellenőrzési terv módosításának elfogadását.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület fogadja el Celldömölk Város Önkormányzatának 2024. évi Belső ellenőrzési tervének módosítását.

Felelős: Farkas Gábor Jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. 11. 20.


Farkas Gábor
Jegyző
Celldömölk Város Önkormányzata

Celldömölk Város Önkormányzatának 2024. évi belső ellenőrzési terve

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzés: 60 ellenőrzési nap felosztása

Ellenőrizendő szervezet/ folyamat	Ellenőrzési stratégia	Azonosított kockázati tényezők és feladatok	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
1. Kemenes Szolgáltató Kft.	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> 6/2021. sz. belső ellenőrzési jelentés javaslatának megvalósítása, abban észrevételezett kockázatok csökkentése</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> Pénztárbizonylatok, kötelezettségvállalások, 2022. évi mérleg alátámasztó bizonylatok, készpénzleltár</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2022-2023.</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- mennyiségi leltárfeleltetés a mérlegvalódiság elvének teljesülése érdekében;</p> <p>- pénzkezelés kockázatainak csökkentése érdekében tett vezetői intézkedések;</p> <p>- pénztárelőirányítás hiánya;</p> <p>- szűrópróbaszerű pénztárrovancs hiánya;</p>	rendszer-ellenőrzés	<p>2024. I. hó</p> <p>Jelentés: 2024. január 31.</p>	5 szakértői nap
2. Helyi adóellenőrzés - építményadó kivételének és beszedésének ellenőrzése	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> építményadó kivételének és beszedésének jogszabályi előírásoknak történő megfeleltetése</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> adóügyi bizonylatok</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- adóelkerülés kockázata;</p> <p>- nem realizált bevétel kiesése az önkormányzatnak;</p> <p>- kivetés és beszedés helyi rendeletnek megfelelő gyakorlata;</p>	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	<p>2024. III. hó</p> <p>Jelentés: 2024. március 30.</p>	10 szakértői nap

<p>3. Vulkán Gyógy-és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. 2023. évi mérlegátámasztás felülvizsgálata</p>	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> a Vulkán Gyógy-és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. 2023. évi működésének és gazdálkodásának felülvizsgálata <u>Ellenőrzés tárgya:</u> Kft. működésének és gazdálkodásának jogszabályi előírásoknak való megfeleltetése, 2023. évi mérleg valódiságának ellenőrzése <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2023. év <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- mérleg alátámasztása leltárral; - kiküldetések alátámasztása; - személyi jellegű kifizetések vizsgálata; - Lóránt Gábor részére történt vezetői pótlék számfejtés jogosultságának vizsgálata</p>	<p>rendszer-ellenőrzés</p>	<p>2024. VI. hó Jelentés: 2024. július 8.</p>	<p>30 szakértői nap</p>
<p>4. Vulkán Gyógy-és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. részéről Lóránt Gábor volt ügyvezető 2021-2022. évi vezetői pótlék</p>	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> <u>Ellenőrzés tárgya:</u> bérszámfejtés, bérkarton, jelenléti ívek <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2021-2022. év <u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- kiküldetések alátámasztása; - Lóránt Gábor részére történt személyi jellegű kifizetések vizsgálata; - vezetői pótlék számfejtés, jelenléti ívek vizsgálata</p>	<p>szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2024. VII. hó Jelentés: 2024. augusztus 5.</p>	<p>15 szakértői nap</p>

Celldömölk, 2024. november 7.

Készítette:

Kiss Lilla Veronika
Okleveles közgazdász,
Regisztrált belső ellenőr

Jóváhagyta:

Farkas Gábor
jegyző
Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatal

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2024. november 27-i ülésére

Tárgy: 2025. évi Belső ellenőrzési terv elfogadása

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) sz. Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) 15.§ (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A jegyző továbbra is külső szakértő megbízásával gondoskodik a belső ellenőrzéséről. Kiss Lilla Veronika, okleveles közgazdász, egyéni vállalkozó, regisztrált belső ellenőr, a Nemzetgazdasági Minisztérium szakmai nyilvántartásában szerepel, folyamatos szakmai továbbképzési követelménynek eleget tesz.

Az önkormányzati belső ellenőrzés magában foglalja az önkormányzat által fenntartott intézmények ellenőrzése mellett az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok ellenőrzését is.

Kiemelten fontos az önkormányzat saját bevételeinek növelése, illetve az adóelkerülés kockázatának csökkentése. Ennek érdekében 2025-ben is szerepel a tervben helyi adóellenőrzés. 2024-ben építményadó bevallások ellenőrzésére került sor.

Az előterjesztést a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, és javasolja a 2025. évi Belső ellenőrzési terv elfogadását.

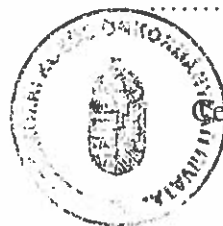
Határozati javaslat:

A Képviselő-testület fogadja el Celldömök Város Önkormányzatának 2025. évi Belső ellenőrzési tervét.

Felelős: Farkas Gábor Jegyző

Határidő: 2024. december 31.

Celldömök, 2024. 11. 19.



Farkas Gábor
Jegyző

Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal

Cellödömők Város Önkormányzatának 2025. évi belső ellenőrzési terve

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzés: 60 ellenőrzési nap felosztása

Ellenőrizendő szervezet/ folyamat	Ellenőrzési stratégia	Azonosított kockázati tényezők és feladatok	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükséglet
1. Kemenes Szolgáltató Kft.	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> Cellödömők Város Önkormányzata által nyújtott működési célú támogatás felhasználásának szabályszerűsége</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> elszámolás bizonylatai, számlák, főkönyvi katonok</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024.</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Támogatói Okiratban foglaltaknak megfelelő pénzeszköz felhasználás; - támogatási cél teljesülése; - elszámolás bizonylatainak szabályszerűsége; 	rendszer-ellenőrzés	<p>2025. II. hó</p> <p>Jelentés: 2025. február 28.</p>	10 szakértői nap
2. Vulkán Gyógy-és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft.	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> Cellödömők Város Önkormányzata által nyújtott működési célú támogatás felhasználásának szabályszerűsége</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> elszámolás bizonylatai, számlák, főkönyvi katonok</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 2024. évi belső ellenőrzés javaslatainak teljesítése; -Támogatói Okiratban foglaltaknak megfelelő pénzeszköz felhasználás; - támogatási cél teljesülése; - elszámolás bizonylatainak szabályszerűsége; 	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	<p>2025. III. hó</p> <p>Jelentés: 2025. március 31.</p>	15 szakértői nap

<p>3. Celldömölki Média Nonprofit Közhasznú Kft.</p>	<p>Ellenőrzés célja: Celldömölk Város Önkormányzata által nyújtott működési célú támogatás felhasználásának szabályszerűsége</p> <p>Ellenőrzés tárgya: elszámolás bizonylatai, számlák, főkönyvi katonok</p> <p>Ellenőrizendő időszak: 2024. év</p> <p>Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- Támogatói Okiratban foglaltaknak megfelelő pénzeszköz felhasználás; - támogatási cél teljesülése; - elszámolás bizonylatainak szabályszerűsége;</p>	<p>szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2025. IV. hó</p> <p>Jelentés: 2025. április 30.</p>	<p>5 szakértői nap</p>
<p>4. Népjóléti Szolgálat és Városgondnokság</p>	<p>Ellenőrzés célja: Népjóléti Szolgálat és a Városgondnokság által végzett beszerzések jogszabályi előírásoknak való megfeleltetése</p> <p>Ellenőrzés tárgya: beszerzési eljárások dokumentumai, ajánlatok, jegyzőkönyvek, számlák</p> <p>Ellenőrizendő időszak: 2024. év</p> <p>Ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- Beszerzési szabályzat vizsgálata; - Ajánlatok hiánya, bekérésének szabályszerűsége; - Jegyzőkönyvek szabályszerűsége; - beszerzések pénzügyi ellenjegyzése, belső kontrollok működésének hatékonysága</p>	<p>szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>2025. IX. hó</p> <p>Jelentés: 2025. szeptember 30.</p>	<p>15 szakértői nap</p>

5. Helyi iparüzési adóbevallások ellenőrzése	<p><u>Ellenőrzés célja:</u> a helyi iparüzési adóbevallások jogszabályi előírásoknak való megfeleltetése, adóelkerülés kockázatának csökkentése, saját bevételek növelése</p> <p><u>Ellenőrzés tárgya:</u> 1 helyi cég helyi iparüzési adóbevallásának ellenőrzése</p> <p><u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. év</p> <p><u>Ellenőrzés módszerei:</u> dokumentum alapú mintavételes ellenőrzés</p>	<p>- adóelkerülés kockázata; - nem realizált bevétel kiesése az önkormányzatnak; - adóbevallás kitöltése és alátámasztása nem felel meg a jogszabályi előírásnak; - adómegosztás alátámasztásának hiánya;</p>	szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés	2025. X-XI. hó Jelentés: 2025. november 30.	15 szakértői nap
--	---	---	---	--	------------------

Cellődömök, 2024. november 8.

Készítette:

Kiss Lilla Veronika
Okleveles közgazdász,
Regisztrált belső ellenőr

Jóváhagyta:

Farkas Gábor
jegyző
Cellődömölki Közös Önkormányzati Hivatal

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. november 27-i ülésére

Tárgy: A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet módosítása

A Képviselő-testület 2021 július 15. napján léptette hatályba a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló új helyi rendeletét. A hatályba lépés óta eltelt időszakban a rendelet alkalmazása során több ponton történő módosítása lenne időszerű:

1. (6. §.) Rendkívüli települési támogatás
A támogatás megállapításánál az összeghatár család esetén a szociális vetítési alap (korábban nyugdíjminimum összegének a 28.500 Ft-nak) 250 %-a (71.250 Ft), egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 300 %-a (85.500 Ft). Ezen jövedelem határ több éve változatlan, indokolt lenne emelésük 50 %-kal. Család esetén az egy főre jutó jövedelemhatár 85.500 Ft, ra, míg egyedül élő esetén 99.750 Ft-ra emelkedne.
2. Helyi rendeletünk a rendkívüli települési támogatás vonatkozásában szabályozza, hogy azon személyek esetében, akik a munkaképes korúak és egészségi állapotuk is megfelel az önkormányzat a megélhetés segítésére egyszerűsített foglalkoztatást ajánl fel, aki ezt nem fogadja el, vagy a munkavégzés feltételeit megszegi nem részesülhet támogatásban. Sajnos ez a gyakorlatban nem működik, mivel pontosan azért érkeznek be támogatásért, mivel egyetlen munkahely sem foglalkoztatja a munkavégzéshez való hozzáállásuk miatt, ezért javasoljuk ezen szakasz hatályon kívül helyezését a rendeletből.
3. A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott támogatás jogosultsági feltételében meghatározott jövedelemhatár család esetén a nyugdíjminimum 250 %-ról (71.250 Ft) 300 %-ra (85.500 Ft) javasoljuk emelni, míg az egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 300 %-ról (85.500 Ft) 350 %-ára (99.750 FT) emelkedne.
A megállapítható havi támogatás mértéke 3000-5000 Ft között van s egyedülálló esetében ezen összegek 75 %-a, melyet javasolunk megszüntetni, ezzel is segítve az alacsony jövedelemmel rendelkező egyedülállókat. A támogatás mértékéhez kapcsolódó sávos jövedelemhatár is emelkedne 50-50 %-kal, így 5000 Ft támogatásban a havi 57.000 Ft alatti egy főre jutó jövedelemmel rendelkezők részesülhetnek, míg 3000 Ft-ra a 71.250 Ft és 85.500 Ft közötti egy főre jutó jövedelemmel rendelkezők részesülnének.
4. A tűzifa támogatás esetében a gyakorlati indokok alapján a jelenlegi benyújtási határidőt (október 15- április 15) közötti időtartamot javasoljuk január 1-április 15 köztire módosítani.
5. A Népjóléti Szolgálat vezetője már több ízben is jelezte a gyermekétkeztetés vonatkozásában fennálló jelentős térítési díj hátralék mértékét, valamint annak behajtása irányába tett intézkedéseit. A jelentős hátralékok felhalmozása és a teljesítési készség előmozdítása érdekében szükséges lenne a helyi rendelet módosítása a gyermekek étkeztetésére és az azzal kapcsolatos térítési díj fizetési rendre vonatkozóan. Az Egészségügyi és Szociális Bizottság javasolta, hogy a Népjóléti

A táblázat a jelenlegi és a kalkulált díjakat is mutatja.

	Jelenlegi térítési díj	2025. január 1-től fizetendő napi térítési díj
Bölcsőde		
Egész napos (4X étkezés)	630 Ft + ÁFA= 800 Ft	680 Ft + ÁFA= 864 Ft
Óvoda		
Egész napos (3X étkezés)	622 Ft + ÁFA= 790 Ft	653 Ft + ÁFA= 829 Ft
Ebéd	362 Ft + ÁFA= 460 Ft	380 Ft + ÁFA= 483 Ft
Tízórai és ebéd	491 Ft + ÁFA= 624 Ft	515 Ft + ÁFA= 654 Ft
Ebéd és uzsonna	493 Ft + ÁFA= 626 Ft	518 Ft + ÁFA= 658 Ft
Általános iskola alsó tagozat		
Egész napos (3X étkezés)	688 Ft + ÁFA= 874 Ft	723 Ft + ÁFA= 918 Ft
Ebéd	381 Ft + ÁFA= 484 Ft	400 Ft + ÁFA= 508 Ft
Tízórai és ebéd	534 Ft + ÁFA= 678 Ft	561 Ft + ÁFA= 712 Ft
Ebéd és uzsonna	535 Ft + ÁFA= 679 Ft	562 Ft + ÁFA= 714 Ft
Általános iskola felső tagozat		
Egész napos (3X étkezés)	786 Ft + ÁFA= 998 Ft	825 Ft + ÁFA= 1.048 Ft
Ebéd	417 Ft + ÁFA= 530 Ft	438 Ft + ÁFA= 556 Ft
Tízórai és ebéd	601 Ft + ÁFA= 763 Ft	631 Ft + ÁFA= 801 Ft
Ebéd és uzsonna	602 Ft + ÁFA= 765 Ft	632 Ft + ÁFA= 803 Ft
Gimnázium		
Ebéd	515 Ft + ÁFA= 654 Ft	541 Ft + ÁFA= 687 Ft
Vendégétkeztetés	1.260 Ft + ÁFA=1.600 Ft	1.338 Ft + ÁFA=1.699 Ft
Diétás vendégétkeztetés	1.378 Ft + ÁFA=1.750 Ft	1.457 Ft + ÁFA=1.850 Ft

Az előterjesztést valamennyi bizottság megtárgyalta és a határozati javaslatot és a rendelet módosítás tervezetét elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

Határozati javaslat:

1./ A Képviselő-testület a Népjóléti Szolgálat főzőkonyhái szabadkapacitása terhére biztosított vendégétkeztetés térítési díját 2025. január 1. napjától az alábbiak szerint állapítsa meg.

a) vendégétkeztetés: bruttó 1699 Ft;

b) diétás vendégétkeztetés: bruttó 1850 Ft.

Felelős: Fehér László polgármester

Nagy Zoltán Népjóléti Szolgálat igazgatója

Határidő: 2025. január 1.

2./ A képviselő-testület hozzájárul, hogy a Népjóléti Szolgálat igazgatója a gyermekétkeztetés térítési díjának behajtása érdekében, ügyvédi úton a térítési díjat nem fizetőket írásban szólítsa fel a hátralék megfizetésére, amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy 2025. évben élhet az ügyvéd általi fizetési meghagyások elindításával.

Felelős Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző
Nagy Zoltán, a Népjóléti Szolgálat igazgatója

Határidő: azonnal

Celldömök, 2024. november 22.

Farkas Gábor
jegyző

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Farkas Gábor', is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'CELLDÖMÖK KÖZSÉGI HATÓSÁG' and 'NÉPJÓLÉTI SZOLGÁLAT' around the perimeter, with a central emblem.

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdésének b) pontjában, 26. §-ában, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 60. § (4) bekezdésében, 90. § (3) bekezdésében, 92. §(1) bekezdés b) pontjában, 92. § (2) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében, és a 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és 29. § (3) bekezdésében 131. § (1) bekezdésében, 148. § (5) bekezdésében, 151. § (2f) bekezdésében, és a 151. § (4a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában szabályozott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300%-át, egyedül álló esetén 350 %-át.”

2. §

(1) A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap összegének 300%-át, egyedül élő esetén a szociális vetítési alap összegének 350%-át.”

(2) A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 8. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege:

- a) 5000 Ft, amennyiben a kérelmező egy főre jutó jövedelme nem éri el a szociális vetítési alap összegének 200 %-át,
- b) 4000 Ft, amennyiben a kérelmező egy főre jutó jövedelme a szociális vetítési alap összegének 200%-a és 250 %-a között van,
- c) 3000 Ft, amennyiben a kérelmező egy főre jutó jövedelme a szociális vetítési alap összegének 250%-a felett van.”

3. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelmeket a fűtési idényben egy ízben január 1-től április 15. napjáig lehet benyújtani Celldömök Város Polgármesteréhez.”

4. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 26. §-a a következő (3)–(6) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A gyermekétkeztetés térítési díját előre, a tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig köteles a szolgáltatást igénybe vevő gyermek (a továbbiakban: Jogosult) törvényes képviselője (a továbbiakban: Kötelezett) megfizetni. A térítési díj megfizetésével a Kötelezett a következő hónapra, mint tárgyhónapra rendeli meg a Jogosult részére az étkeztetési szolgáltatást.

(4) Amennyiben a Kötelezett a rendeletben rögzített határidőig nem fizeti meg a térítési díjat, vagy korábbi, térítési díj megfizetésének elmulasztásából eredő hátraléka áll fenn, úgy a Jogosult a tárgyhavi étkezési szolgáltatás igénybevételére nem jogosult. Abban az esetben, ha a Kötelezett a térítési díjat, illetve a hátralékot határidőn túl egyenlíti ki, úgy a Jogosult a teljesítés napját követő 5. munkanaptól veheti igénybe az étkeztetési szolgáltatást.

(5) Amennyiben a tárgyhónapban ténylegesen igénybe vett szolgáltatás után fizetendő térítési díj összege – betegség, vagy más okból történő lemondás miatt - kevesebb, mint a már előre befizetett összeg, úgy a befizetett térítési díjat a következő esedékes fizetés alkalmával jóvá kell írni, illetve amennyiben a Jogosult a szolgáltatást már nem veszi igénybe, úgy azt vissza kell fizetni.

(6) Ha az étkeztetési szolgáltatást a Jogosult betegség, vagy más ok miatt nem veszi igénybe, azt a Kötelezett legkésőbb a távolmaradás napján, reggel 9:00 óráig köteles bejelenteni. A Kötelezett a határidőben történő bejelentést követő naptól, a Jogosult távolmaradása idejére mentesül a térítési díj fizetési kötelezettsége alól. A Kötelezett a távollét utolsó napját megelőző munkanapon, reggel 9:00 óráig köteles jelezni a Jogosult visszatérését. A Kötelezett határidőben történő jelzését követő naptól veheti ismételt igénybe a Jogosult az étkeztetési szolgáltatást. A távollét szabályszerű bejelentésének elmaradása esetén a Kötelezett nem mentesül a térítési díj fizetési kötelezettsége alól.”

5. §

A szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

Hatályát veszti a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 11/2021. (VII.1.) önkormányzati rendelet 6. § (2)–(5) bekezdése.

7. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2025. január 1-jén lép hatályba.

(2) A 4. § 2025. május 1-jén lép hatályba.

„4. melléklet

Gyermekétkeztetés és bölcsődei ellátás intézményi térítési díjai

1. Bölcsőde

- a) gondozási alapdíj 250 Ft/ nap, ebből: kedvezmény (a gyermek távolléte esetén) 150 Ft/ nap
- b) gyermekétkeztetés napi 4 alkalommal 680 Ft/nap+áfa

2. Óvodai ellátás

- a) Egész napos 653 Ft/nap+áfa
- b) Ebéd 380 Ft/nap+áfa
- c) Tízórai és ebéd 515 Ft/nap+áfa
- d) Ebéd és uzsonna 518 Ft/nap+áfa

3. Iskolai gyermekellátás

3.1. Általános iskola alsó tagozat

- a) Egész napos 723 Ft/nap+áfa
- b) Ebéd 400 Ft/nap+áfa
- c) Tízórai és ebéd 561 Ft/nap+áfa
- d) Ebéd és uzsonna 562 Ft/nap+áfa

3.2. Általános iskola felső tagozat

- a) Egész napos 825 Ft/nap+áfa
- b) Ebéd 438 Ft/nap+áfa
- c) Tízórai és ebéd 631 Ft/nap+áfa
- d) Ebéd és uzsonna 632 Ft/nap+áfa

3.3. Középiskola (csak ebéd) 541 Ft/nap+áfa

4. Speciális étkezést igénybevevő gyermekek (orvosi szakvélemény alapján)

- a) Tízórai 0 Ft/nap+áfa
- b) Ebéd 0 Ft/nap+áfa
- c) Uzsonna 0 Ft/nap+áfa”

Általános indokolás

A Képviselő-testület 2021 július 15. napján léptette hatályba a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló új helyi rendeletét. A hatályba lépés óta eltelt időszakban a rendelet alkalmazása során több ponton történő módosítása lenne időszerű a rendkívüli települési támogatás és a lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott támogatás jogosultsági feltételeihez kapcsolódó jövedelemhatár megemelésével, a tűzifa támogatás esetében pedig a benyújtási határidő módosításával. A Népjóléti Szolgálatnál áttekintették a gyermekétkeztetés és vendégétkeztetés térítési díjait Utoljára 2024. január 1-től történt emelés. Az élelmiszerárak emelkedése miatt emelésre lenne szükség. Az élelmiszerárak emelkedése miatt az étkezési térítési díjakat legalább 5%-kal kellene növelni, a bölcsőde esetén 8%-kal.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A Rendkívüli települési támogatás megállapításánál az összeghatár család esetén a szociális vetítési alap (korábban nyugdíjminimum összegének a 28.500 Ft-nak) 250 %-a (71.250 Ft), egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 300 %-a (85.500 Ft). Ezen jövedelem határ több éve változatlan, indokolt lenne emelésük 50 %-kal. Család esetén az egy főre jutó jövedelemhatár 85.500 Ft, ra, míg egyedül élő esetén 99.750 Ft-ra emelkedne.

A 2. §-hoz

A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott támogatás jogosultsági feltételében meghatározott jövedelemhatár család esetén a nyugdíjminimum 250 %-ról (71.250 Ft) 300 %-ra (85.500 Ft) javasoljuk emelni, míg az egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 300 %-ról (85.500 Ft) 350 %-ára (99.750 Ft) emelkedne. A megállapítható havi támogatás mértéke 3000-5000 Ft között van s egyedülálló esetében ezen összegek 75 %-a, melyet javasolunk megszüntetni, ezzel is segítve az alacsony jövedelemmel rendelkező egyedülállókat. A támogatás mértékéhez kapcsolódó sávok jövedelemhatár is emelkedne 50-50 %-kal, így 5000 Ft támogatásban a havi 57.000 Ft alatti egy főre jutó jövedelemmel rendelkezők részesülhetnek, míg 3000 Ft-ra a 71.250 Ft és 85.500 Ft közötti egy főre jutó jövedelemmel rendelkezők részesülnének.

A 3. §-hoz

A tűzifa támogatás esetében a gyakorlati indokok alapján a jelenlegi benyújtási határidőt (október 15-április 15) közötti időtartamot javasoljuk január 1-április 15 közöttire módosítani.

A 4. §-hoz

A Népjóléti Szolgálat vezetője már több ízben is jelezte a gyermekétkeztetés vonatkozásában fennálló jelentős térítési díj hátralék mértékét, valamint annak behajtása irányába tett intézkedéseit. A jelentős hátralékok felhalmozása és a teljesítési készség előmozdítása érdekében szükséges lenne a helyi rendelet módosítása a gyermekek étkeztetésére és az azzal kapcsolatos térítési díj fizetési rendre vonatkozóan.

A módosítást követően egyértelműen lehetővé tenné az intézményi térítési díj előre történő fizetésének előírását, és konkrétan meghatározza a gyermek távolléte esetén a térítési díj fizetési kötelezettség szabályait.

Az 5. §-hoz és az 1. mellékletéhez

A gyermekétkeztetés térítési díjait a rendelet 4. melléklete tartalmazza és annak az élelmiszer árak emelkedése miatti 2025. január 1. napjától alkalmazandó megemelt díjtételeit szabályozza.

A 6. §-hoz

Helyi rendeletünk a rendkívüli települési támogatás vonatkozásában szabályozza, hogy azon személyek esetében, akik a munkaképes korúak és egészségi állapotuk is megfelel az önkormányzat a megélhetés segítésére egyszerűsített foglalkoztatást ajánl fel, aki ezt nem fogadja el, vagy a munkavégzés feltételeit megszegi nem részesülhet támogatásban. Sajnos ez a gyakorlatban nem működik, mivel pontosan azért érkeznek be támogatásért, mivel egyetlen munkahely sem foglalkoztatja a munkavégzéshez való hozzáállásuk miatt, ezért javasoljuk ezen szakasz hatályon kívül helyezését a rendeletből.

A 7. §-hoz

A rendelet szakaszos hatálybalépését tartalmazza.

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2024. november 27-i ülésére

Folyó ügyek: 10

Tárgy: Indoklás a 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024./II.15./ önkormányzati rendelet módosításához

A 2024. évi pénzügyi terv módosítása indokolt a MÁK –tól érkezett előirányzat-közlőknek és a képviselő-testületi határozatoknak megfelelően.

1. Összevont szociális ágazati pótlék átadása a Kemenesaljai Szociális Társulásnak:
2024. 08. hó: 7.044.020 Ft (6.233.646 Ft bér és 810.374 Ft járulék)
2024. 09. hó: 7.058.926 Ft (6.246.837 Ft bér és 812.089 Ft járulék)
2024. 10. hó: 7.258.353 Ft (6.423.321 Ft bér és 835.032 Ft járulék)

21.361.299 Ft-tal nő az állami támogatás bevétele és nő a támogatásértékű működési célú pénzeszközátadás.

2. Egészségügyi pótlék átadása a Kemenesaljai Szociális Társulásnak:
2024. 08. hó: 1.728.778 Ft (1.529.892 Ft bér és 198.886 Ft járulék)
2024. 09. hó: 1.856.909 Ft (1.643.282 Ft bér és 213.627 Ft járulék)
2024. 10. hó: 1.871.149 Ft (1.655.884 Ft bér és 215.265 Ft járulék)

5.456.836 Ft-tal nő az állami támogatás bevétele és nő a támogatásértékű működési célú pénzeszközátadás.

3. A 2024. októberi feladatalapú finanszírozás módosítása az alábbi feladatokat érinti:

Celldömölki Városi Óvoda:

Köznevelési feladatok támogatása:

- | | |
|---|---------------------|
| - Óvodaműködtetési támogatás | 982.532 Ft |
| - Pedagógusok átlagbéalapú támogatása | 5.023.200 Ft |
| - <u>Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása</u> | <u>1.003.800 Ft</u> |
| Összesen: | 7.009.532 Ft |

A Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulásnak átadott összeg 7.009.532 Ft-tal nő.

Népjóléti Szolgálat:

Gyermekétkeztetés támogatása:

- Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás	-72.400 Ft
- <u>Szünidei étkeztetés támogatása</u>	<u>239.865 Ft</u>
Összesen:	167.285 Ft

A Kemenesaljai Gyermekjóléti, Szociális és Egészségügyi Társulásnak átadott összeg 167.285 Ft-tal nő.

4. Átcsoportosítások

Beruházásról dologi kiadásra:

A TOP_PLUSZ Óvoda projekttel kapcsolatos kiadások (ÁFA) a beruházások között kerültek tervezésre, de részben a dologi kiadások között könyvelésre, így át kell csoportosítani a fedezetet 31.870.000 Ft összegben.

Dologi kiadások között:

HVG hirdetés díjának fedezetére (013350-es az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok kormányzati funkció reklám- és propagandakiadás) átcsoportosítunk a csatornamosatásról 250.000 Ft-ot.

Utak karbantartására a 045120-as Közutak fenntartása kormányzati funkcióra 2.000.000 Ft-ot a csatornamosatásról.

5. Mivel a támogatási előleg lehívásától számított 1 éven belül nem nyújtottunk be kifizetési kérelmet a következő projektben, ezért az előleget vissza kellett utalnunk.

Iparterület fejlesztése II. TOP_PLUSZ-1.1.1-21-VS1-2022-00007	292.870.933 Ft
Vulkántól a vulkánig TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00006	332.244.095 Ft
Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-VS1-2022-00013	144.726.435 Ft
Összesen:	769.841.463 Ft

A felhalmozási pénzeszközátadás államháztartáson belülről nő 769.841.463 Ft-tal, a beruházások csökkennek ugyanekkora összeggel.

6. Közvetített szolgáltatások

Vasúttörténi Park áramdíja:

Bevételi oldalon:

- Közvetített szolgáltatás bevétele	238.040 Ft
- ÁFA	59.007 Ft

Kiadási oldalon:

- Közvetített szolgáltatás kiadása 238.040 Ft
- ÁFA 59.007 Ft

Horváth Elek utca fogyasztási hely kialakítása – Városgondnokságnak továbbszámlázott

Bevételi oldalon:

- Közvetített szolgáltatás bevétele 649.200 Ft
- ÁFA 175.284 Ft

Kiadási oldalon:

- Közvetített szolgáltatás kiadása 649.200 Ft
- ÁFA 175.284 Ft

7. A Képviselő-testület 128/2024.(VI.26.) számú határozatában döntött arról, hogy a Penny áruház mögötti garázsos utjainak felújítását nem valósítja meg, hanem helyette engedélyezi a Vasparipa Játzópark eszközeinek beszerzését 5.175.000 Ft + ÁFA összegben.
A felhalmozási célú pénzeszközátadás fedezete a csatornamosatás kiadásainak csökkenése.
8. A Képviselő-testület 237/2024.(XI.13.) számú határozatának 3. pontjában döntött arról, hogy a Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft-nek az év végi nettó 72.000 Ft-os cafeteria juttatás kifizetéséhez 1.667.000 Ft működési támogatást biztosít. A pénzeszközátadás növekedés fedezete az iparüzési adóbevétel növekedése.
9. A 2024. évi központi költségvetésről szóló 2023. évi LV. törvény 3. sz. melléklet 2.3.2.4. pontja szerinti könyvtári érdekeltség-növelő támogatás – 475.000 Ft. Bevételi oldalon a kulturális feladatok támogatása, kiadási oldalon a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár dologi kiadásai 475.000 Ft-tal nőnek.

A Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozati javaslatot tette:

.../2024.(IX.27.) képviselő-testületi határozat:

1. A Celldömölk és Körményke Közoktatási Intézményfenntartó Társulásnak átadott összeg 7.009.532 Ft-tal nő (feladatalapú finanszírozás októberi módosítása).
2. A Kemenesaljai Gyermejkölési, Szociális és Egészségügyi Társulásnak átadott összeg 167.285 Ft-tal nő (feladatalapú finanszírozás októberi módosítása).

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Celldömök, 2024. november 22.



Fehér László
polgármester



Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a .../2024./XI.28./ önkormányzati rendelet tervezet esetében az alábbiak:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére. Társadalmi hatásai közül kiemelendő, hogy a szociális ellátás területén az előirányzatok biztosítják a rászorulóknak intézményi, pénzügyi és természetbeni ellátását.

Költségvetési oldalról – figyelembe véve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket – a cél a működtetés fajlagos költségeiben való megtakarítás. A rekonstrukciós és beruházási feladatok elvégzését elsősorban pályázati források bevonásával kívánjuk elérni.

Környezeti és egészségügyi következményei:

Az intézmények feladatellátásának finanszírozása biztosított. Az önkormányzat egészségügyi feladatai a rendelet elfogadásával biztosítottak.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet a jelenlegihez képest adminisztratív terheket nem keletkeztet.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 23-24. §-a alapján a költségvetési rendelet megalkotása kötelező. Megalkotásának elmaradása esetén egyrészt, a Möt. 111/A. § szerint az önkormányzat részére járó egyes támogatások folyósítása az Áht-ban meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazásához szükséges mértékben adottak a személyi, szervezeti, tárgyi- és pénzügyi feltételek.

Fehér László
polgármester

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Celldömölk Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2024. évi költségvetési rendelet módosításában a következőket rendeli el:

1. §

A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A Képviselő-testület az önkormányzat összes bevételét és kiadását 5.624.868 e Ft-ban állapítja meg.”

2. §

A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A 2. § -ban meghatározott bevételi főösszegeből

- a) működési célokat szolgáló forrás 3.086.013 e Ft
- b) felhalmozási célú bevétel 551.917 e Ft
- c) maradvány (hiány belső finanszírozási bevétele) 1.986.938 e Ft

(3) Költségvetési bevételek megoszlása kiemelt előirányzatok szerint:

- a) Költségvetési támogatások 1.718.590 e Ft
- b) működési célú támogatásértékű bevétel 51.721 e Ft
- c) közhatalmi bevételek 903.811 e Ft
- d) működési bevételek 584.760 e Ft
- e) felhalmozási és tőkejellegű bevétel 36.058 e Ft
- f) felhalmozási célú támogatásértékű bevétel 342.990 e Ft”

3. §

A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A 2. § -ban meghatározott kiadási főösszegeből

- a) működési, fenntartási kiadásokra 3.340.124 e Ft-ot
- b) felhalmozási kiadásokra 2.274.919 e Ft-ot
- c) finanszírozási kiadásokra 9.825 e Ft-ot biztosít.”

4. §

A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az 4. § (2) a) pontjában megjelölt működési, fenntartási kiadások kiemelt előirányzatok szerinti megbontását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- a) személyi juttatások 568.839 e Ft
- b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 70.520 e Ft
- c) dologi kiadások 749.963 e Ft
- d) működési célú pénzeszközátadás 419.564 e Ft
- e) támogatásértékű működési kiadás 1.271.408 e Ft
- f) ellátottak juttatásai 11.500 e Ft
- g) visszafizetések 51.065 e Ft
- h) elvonások 197.265 e Ft”

5. §

A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az 4. § (2) b) pontjában megjelölt felhalmozási kiadások kiemelt előirányzatok szerinti megbontását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- a) beruházások 910.725 e Ft
- b) felújítások 378.306 e Ft
- c) felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre 967.841 e Ft
- d) felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre 18.047 e Ft”

6. §

(1) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A 2024. évi költségvetésről szóló 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

„1. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

BEVÉTELEK

Bevétel megnevezése	adatok e Ft-ban		
	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. évi módosított előirányzat
I./Működési bevételek			
1. Intézményi működési bevételek			
–Intézményi működési bevételek	191 893	0	191 893
–Önkormányzat működési bevételei	135 511	1 122	136 633
–ÁFA visszaigénylése	256 234	0	256 234
Összesen:	583 638	1 122	584 760
2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei:			
–Helyi adók:			
•iparüzési adó:	843 344	1 667	845 011
•magánszemélyek kommunális adója:	41 000	0	41 000
•idegenforgalmi adó	10 000	0	10 000
•épitményadó	6 000	0	6 000
•pótlék, bírság:	800	0	800
•talajterhelési díj:	1 000	0	1 000
Összesen:	902 144	1 667	903 811
II.Támogatások:			
1./ Önkormányzatok költségvetési támogatása:			
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	323 396	0	323 396
Egyes köznevelési feladatok támogatása	339 788	7 009	346 797
Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	712 756	26 818	739 574
Gyermekétkeztetés támogatása	133 777	167	133 944
Kulturális feladatok támogatása	39 766	475	40 241
Elszámolásból származó bevétel	2 769	0	2 769
Összesen:	1 552 252	34 469	1 586 721

2./ Önkormányzatok fejlesztési támogatása			
• vis major támogatás	131 869	0	131 869
Összesen:	131 869	0	131 869
III. Felhalmozási és tőke jellegű bevételek:			
1./ Önkormányzat sajátos felhalmozási bevételei:			
•ingatlanértékesítés	35 708	0	35 708
•tárgyi eszköz értékesítés	350	0	350
Összesen:	36 058	0	36 058
IV./ Véglegesen átvett pénzeszközök:			
A./ Működési célú támogatásértékű bevétel			
•Közös Hivatal működtetéséhez hozzájárulás falvaktól	6 000	0	6 000
Dr. Szomraky Zoltán utca fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00008	6 435	0	6 435
Vulkántól a vulkánig TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00006	5 000	0	5 000
Celldömölki Városi Óvoda Alsósági tagóvodájának fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00016	5 000	0	5 000
Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-VS1-2022-00013	2 000	0	2 000
Vas Vármegyei Kormányhivaltól	14 325	0	14 325
Nemzeti Választási Irodától	12 961	0	12 961
Összesen:	51 721	0	51 721
B./ Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel			
Beruházáshoz			
Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-VS1-2022-00013	19 619	0	19 619
Celldömölki Városi Óvoda Alsósági tagóvodájának fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022-00016	17 897	0	17 897
Dr. Szomraky Zoltán utca fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21-VS1-2022-00008	305 474	0	305 474
Összesen:	342 990	0	342 990
Működési és felhalmozási bevétel összesen:	3 600 672	37 258	3 637 930
Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	0	0	0

Működési célú finanszírozási bevétel	0	0	0
Pénzmaradvány	1 986 938	0	1 986 938
Bevétel összesen:	5 587 610	37 258	5 624 868

33

„2. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása 2024. év

adatok Ft-ban							
Támogatási jogcím	2024. évi eredeti előirányzat			2024. évi módosított előirányzat			eltérés
	fajlagos összeg	mutató	támogatás	fajlagos összeg	mutató	támogatás	
1.1. A települési önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása							
1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása							
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása	6 633 500	33,80	224 212 300	6 633 500	33,80	224 212 300	0
1.1.1.2. Zöldterület gazdálkodás támogatása	26 000		16 658 200	26 000		16 658 200	0
1.1.1.3. Közvilágítás támogatása			38 140 800			38 140 800	0
1.1.1.4. Köztemető támogatása			1 572 050			1 572 050	0
1.1.1.5. Közutak támogatása			14 178 857			14 178 857	0
1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása			28 243 600			28 243 600	0
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása			390 150			390 150	0
1.1.A települési önkormányzatok működésének általános támogatása:			323 395 957			323 395 957	0
1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (Városi Óvoda)	fajlagos összeg	mutató	támogatás	fajlagos összeg	mutató	támogatás	eltérés

1.2.1.1. Óvoda működtetési támogatás	172 374	273,00	47 058 102	172 374	278,70	48 040 634	982 532
1.2.2.1. Pedagógusok átlagbérialapú támogatása	8 372 000	24,50	205 114 000	8 372 000	25,10	210 137 200	5 023 200
1.2.3.1.1.1. Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	717 000	5,0	3 585 000	717 000	6,4	4 588 800	1 003 800
1.2.5.1.1. Pedagógusok szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbérialapú támogatása	5 268 000	15,7	82 707 600	5 268 000	15,7	82 707 600	0
1.2.6. Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatásának támogatása	189 000	7,00	1 323 000	189 000	7,00	1 323 000	0
A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			339 787 702			346 797 234	7 009 532
Feladatalapú finanszírozás Celldömölki Városi Óvoda összesen			339 787 702			346 797 234	7 009 532
1.3. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása							
1.3.2.1. Család és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100		24 579 470	6 643 100		24 579 470	0
1.3.2.2. Család és gyermekjóléti központ	6 510 300		35 806 650	6 510 300		35 806 650	0
1.3.2.2.2. Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység támogatása	4 864	2644,00	12 860 416	4 864	2644,00	12 860 416	0
1.3.2.3.2. Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás	93 345	270,00	25 203 150	93 345	270,00	25 203 150	0
1.3.2.4.1. Házi segítségnyújtás - szociális segítség	25 000	3,00	75 000	25 000	3,00	75 000	0
1.3.2.4.3. Házi segítségnyújtás - személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás	783 310	138,00	108 096 780	783 310	138,00	108 096 780	0
1.3.2.6.2. Időskorúak nappali ellátása - társulás által történő feladatellátás	524 740	190,00	99 700 600	524 740	190,00	99 700 600	0
1.3.2.7.2.1. Fogyatékos személyek nappali ellátása - autista diagnózissal nem	1 214 460	21,00	25 503 660	1 214 460	21,00	25 503 660	0

rendelkező ellátottak - társulás által történő feladatellátás							
1.3.2.7.2.2. Fogyatékos személyek nappali ellátása - autista diagnózisú ellátottak - társulás által történő feladatellátás	1 575 650	2,00	3 151 300	1 575 650	2,00	3 151 300	0
1.3.2.7.4.1. Foglalkoztatási támogatásban részesülő fogyatékos nappali intézményben ellátottak	728 670	1,00	728 670	728 670	1,00	728 670	0
1.3.2.14. Támogató szolgálat	33 384 000	1,00	33 384 000	33 384 000	1,00	33 384 000	0
1.3.2.15. Szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi ellátás	13 436 000	1,00	13 436 000	13 436 000	1,00	13 436 000	0
1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása							
1.3.3.1.1. Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	8 522 000	1,00	8 522 000	8 522 000	1,00	8 522 000	0
1.3.3.1.2. Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	6 838 000	11,20	76 585 600	6 838 000	11,20	76 585 600	0
1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás			4 174 400			4 174 400	0
1.3.4.1. Időskorúak átmeneti és tartós bentlakásos ellátása - szakmai dolgozók bértámogatása	7 248 900	16	115 982 400	7 248 900	16	115 982 400	0
1.3.4.2. Időskorúak átmeneti és tartós bentlakásos ellátása - intézmény-üzemeltetési támogatás			54 774 000			54 774 000	0
Szociális feladatok ellátása Népjóléti Szolgálat összesen:			642 564 096			642 564 096	0
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása jogcím							
1.4.1.1. Bértámogatás	3 620 000	16,34	59 150 800	3 620 000	16,32	59 078 400	-72 400
1.4.1.2. Üzemeltetési támogatás			74 068 341			74 068 341	0

1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	285	1 960	558 600	285	2 801	798 285	239 685
Gyermekétkeztetés Népjóléti Szolgálat összesen			133 777 741			133 945 026	167 285
Feladatalapú finanszírozás Népjóléti Szolgálat összesen			776 341 837			776 509 122	167 285
1.5.2. Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása	2 213	10087,00	22 322 531	2 213	10087,00	22 322 531	0
2.3.3. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása			17 443 502			17 443 502	0
Feladatalapú finanszírozás KMKK összesen			39 766 033			39 766 033	0
Mindösszesen:			1 480 614 529			1 487 791 346	7 176 817
42.5.5. Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás (fizetendő)			-197 193 952			-197 193 952	0
Mindösszesen			1 283 420 577			1 290 597 394	7 176 817

”

Intézményi bevételek

Intézmény neve	Működési bevételek		Felhalmozási bevételek		Pénzeszközátvétel		Állami támogatás	Pénzmaradvány	Önkormányzati finanszírozás		Összesen		Önkorm. kiegészítés aránya			
	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat			2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi mód. előirányzat
Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár	30 379	30 379	0	0	1 458	1 458	39 766	40 241	5 952	124	124	201	202	62	61	
- ebből kötelező feladatok	30 379	30 379			1 458	1 458	39 766	40 241	5 953	130	130	201	202	65	64	
- ebből önként vállalt feladatok	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
- ebből állami feladatok	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
<i>Ebből: Art Mozi</i>	8 763	8 763			0	0	0	0	0	10 587	10 587	19 350	19 350	55	55	
Városgondnokság összesen	160 624	160 624	350	350	12 867	12 867	99 184	99 184	3 296	292	292	568	568	51	51	
- ebből kötelező feladatok	160 624	160 624			12 867	12 867	99 184	99 184		011	011	332	332	51	51	
- ebből önként vállalt feladatok	0	0			0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	

- ebből állami feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Cellőrmői Közös Önk. Hiv.	890	890	0	37 397	37 397	0	202	202	202	800	800	1 990	122	122	769	769	365	365	34	34	365	846	846	34	34
ebből kötelező feladat	890	890		37 397	37 397		202	202	202	800	800		122	122	769	769	365	365	34	34	846	846			
ebből önként vállalt feladat	0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ebből állami feladat	0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Intézmények összesen	191 893	191 893	350	51 722	51 722	350	341	342	341	750	225		538	538	947	947	1 135	1 136	47	47	900	375	47	47	
ebből kötelező feladat	191 893	191 893	350	51 722	51 722	350	341	342	341	750	225		544	544	899	899	1 135	1 136	48	48	900	375	48	48	
ebből önként vállalt feladat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ebből állami feladat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

45	Működési bevételek (=34+...+43)	0	2 028	51 490	0	0	46 038	146 625	0	62 919	0	0	83 766	0	0	0	392 866
46	Immateriális javak értékesítése																0
47	Ingatlanok értékesítése						35 707										35 707
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése																0
49	Részeseések értékesítése																0
50	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek																0
51	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	0	0	0	0	0	35 707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 707
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről																0
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről																0
54	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök																0
55	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről																0
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről																0
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök																0
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	1 718 590	2 028	51 490	0	0	81 745	146 625	903 811	62 919	0	0	83 766	19 619	17 897	0	305 474 3 393 964
																	hitel 0
																	pm. 1 986 938
																	ÖNK.össz 5 380 902
																	intézmények 243 965
																	Mindössz. 5 624 867

„6. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Kiadások

	adatok e Ft-ban		
	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. évi módosított előirányzat
1./ Működési kiadások			
• Személyi juttatások	568 839	0	568 839
• Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	70 520	0	70 520
• Dologi kiadások	723 069	26 894	749 963
<i>ebből: hitelkamat</i>	<i>1 828</i>	<i>0</i>	<i>1 828</i>
• Szociális juttatások (önkormányzati segélyek)	11 500	0	11 500
• Működési célú pénzeszközátadás	417 897	1 667	419 564
• Támogatás értékű működési kiadások	1 237 413	33 995	1 271 408
• Visszafizetések	51 065	0	51 065
• Elvonások	197 265	0	197 265
Összesen:	3 277 568	62 556	3 340 124
2./ Felhalmozási kiadások			
• Beruházások	1 712 436	-801 711	910 725
• Felújítások	378 306	0	378 306
• Felhalmozási pénzeszközátadás államháztartáson belülre	198 000	769 841	967 841
• Felhalmozási pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	11 475	6 572	18 047
Összesen:	2 300 217	-25 298	2 274 919
Működési és felhalmozási kiadások összesen:	5 577 785	37 258	5 615 043
Finanszírozási kiadások			
• Hitel törlesztés	9 825	0	9 825
• Fejlesztési hitel törlesztése (tőketörlesztés)	9 825	0	9 825
• Működési célú hitelek törlesztése	0	0	0
Kiadások összesen	5 587 610	37 258	5 624 868

Intézményi kiadások

Intézmények	Személyi juttatások		Járuélékek		Dologi és folyó kiadások		Ellátottak juttatásai		Visszafizetések és elvonások		Támogatásértékű működési kiadás		Pénzeszköz átadások és törlesztések		Tartalékok		Felhalmozási kiadások		Összesen			
	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz	2024. évi eredeti előírányt nyz	2024. évi módosított előírányt nyz		
Kemenes aljai Művelődési Központ és Könyvtár	68 035	68 035	8 343	8 343	88 242	88 242	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37 102	37 102	0	201 722	202 197	
- ebből kötelező feladatok	68 035	68 035	8 343	8 343	88 242	88 242	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37 102	37 102	0	201 722	202 197	
- ebből önként vállalt feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- ebből állami feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kötelező feladatokból	8 676	8 676	1 128	1 128	9 546	9 546	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19 350	19 350	

																				intézmények	1 136
																				:	375
																				Mindösszes	5 624
																				en:	868

„9. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

2024. évi pénzeszköz átadások, támogatások

	adatok e Ft-ban		
	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. évi módosított előirányzat
1. Működési célú pénzeszközátadások			
Egyesületek támogatása			
- CVSE (kötelező feladat összesen 30%)	25 850	0	25 850
* Ebből: labdarúgás	17 500	0	17 500
kosárlabda	3 500	0	3 500
kézilabda	4 500	0	4 500
sakk	350	0	350
- CVSE úszóklub	900	0	900
- CVSE Cellsport (asztalitenisz) kötelező feladat 30%	6 500	0	6 500
- Izsákfai Sportegyesület	550	0	550
- Celldömölki Polgárőr Egyesület	600	0	600
- Soltis Lajos Színház Művelődési Egyesület	3 500	0	3 500
- Polgármesteri hatáskörű keret	2 200	0	2 200
- Nagyrendezvényi keret	0	0	0
- 4 város labdarúgó tornája	300	0	300
- Kresznerics Ferenc Tehetségtámogató Alap	80	0	80
- Celldömölki Önkormányzati Tűzoltóság	300	0	300
- Önkéntes Tűzoltó Egyesület Celldömölk	200	0	200
- Kemenesaljai Mentésügyi Egyesület	150	0	150
- Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége	75	0	75
- Múzeum működtetéséhez	1 200	0	1 200
- Szülőföld Könyvkiadó Kft-nek	1 000	0	1 000
- Magyar Erősemler és Erősport Liga	150	0	150
- Krúdy Gyula Irodalmi Kör	400	0	400
- Rocky-Dilly Akrobatikus Rock and Roll Club	400	0	400
Működési célú támogatások egyesületeknek összesen:	44 355	0	44 355
Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságoknak támogatás			

Vulkán Gyógy -és Élmenyfürdőt Üzemeltető Kft.	251 073	1 667	252 740
Celldömölki Média Nonprofit Közhasznú kft.	29 824	0	29 824
Kemenes Szolgáltató Kft.	58 645	0	58 645
Támogatás gazdasági társaságoknak összesen	339 542	1 667	341 209
Helyijárat működtetés támogatása	34 000	0	34 000
1. Működési célú pénzeszközátadások összesen:	417 897	1 667	419 564
2./Fejlesztési célú pénzeszközátadások:			
Lakáslelépési díj	1 475	0	1 475
CVSE-nek napelem telepítéshez	10 000	0	10 000
Vasparipa Játzópark eszközbeszerzéséhez	0	6 572	6 572
Fejlesztési célú pénzeszközátadások összesen:	11 475	6 572	18 047
3. Támogatás értékű működési célú pénzeszközátadások			
- BURSA alapítványnak	3 000	0	3 000
- Társulás által fenntartott óvodába bejáró gyermekek buszközlekedésének támogatása (Tokorc és Nemeskocs községeknek)	1 323	0	1 323
- Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak	800	0	800
-Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulásnak Városi Óvoda működtetésére	346 213	7 009	353 222
- ebből feladatalapú finanszírozás átadása	338 465	7 009	345 474
- bankköltségre	173	0	173
- ebből működési hiány finanszírozása	7 575	0	7 575
- Kemenesaljai Szociális, Gyerekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulásnak Népjóléti Szolgálat és az ügyeleti ellátás működtetésére	884 077	26 985	911 062
- ebből bankköltség	85	0	85
- ebből feladatalapú fin. átadása	846 533	26 985	873 518
- ebből működési hiány támogatása	37 459	0	37 459
TOP PLUSZ pályázati támogatás visszafizetése	2 000	0	2 000
Támogatásértékű működési kiadások összesen:	1 237 413	33 994	1 271 407
4. Támogatás értékű felhalmozási célú pénzeszközátadások			

TOP_PLUSZ pályázati támogatás visszafizetése	198 000	769 841	967 841
Támogatás értékű felhalmozási célú pénzeszközátadások összesen:	198 000	769 841	967 841
Működési és felhalmozási célú támogatások összesen:	1 864 785	812 074	2 676 859

”

„10. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

2024. évi tervezett beruházások és felújítások

Tervezett beruházások	Összesen	Saját erő	Pályázati bevétel a kifizetésekhez	adatok e Ft-ban	
				Felhalmozási pénzmaradvá ny	Visszaigényel hető ÁFA
Celldömölk Város Önkormányzata					
Önkormányzati utak tervezése és egyéb tervezési feladatok	10 000	10 000	0	0	0
Játszóterépipítés	7 000	7 000	0	0	0
Kamerarendszer bővítése	5 000	5 000	0	0	0
Turizmusfejlesztési beruházások	30 000	30 000	0	0	0
Dr. Szomraky Zoltán utca fejlesztése TOP_PLUSZ-1.2.3-21- VS1-2022-00008	305 474	0	305 474	0	0
Iparterület fejlesztése II. TOP_PLUSZ-1.1.1-21-VS1-2022- 00007	101 141	0	0	17 375	83 766
Vulkántól a vulkánig TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022- 00006	109 501	13 500	0	15 587	80 414
Celldömölki Városi Óvoda Alsósági tagóvodájának fejlesztése TOP_PLUSZ-3.3.1-21-VS1-2022- 00016	253 442	0	17 897	235 545	0
Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-VS1- 2022-00013	28 349	0	19 619	8 730	0
Konyha fejlesztése TOP_PLUSZ- 3.3.2-21-VS1-2022-00011	0	0			0
Celldömölk Város Önkormányzata összesen:	849 907	65 500	342 990	277 237	164 180
Városgondnokság					
Beléptető rendszer	5 602	5 602	0	0	0
Informatikai eszközök beszerzése	889	889	0	0	0
Napelem telepítése	5 000	5 000	0	0	0
Temető bővítése	2 500	2 500	0	0	0
Vasparipa játszóparkban nyílt vízelvező árok	5 000	5 000	0	0	0
Parkolók építése	8 000	8 000	0	0	0
2 db akkumulátoros sarokkösztörű	102	102	0	0	0
Stihl FS70 damilos fűnyíró	216	216	0	0	0
2 db Stihl FS120 damilos fűnyíró	508	508	0	0	0

3 db fűnyírógép	399	399	0	0	0
Városgondnokság összesen:	28 216	28 216	0	0	0
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal					
Fényképezőgép	400	400	0	0	0
Antivírus szoftver	896	896	0	0	0
Nyomtató	2 527	2 527	0	0	0
Monitor	40	40	0	0	0
2 db asztali számítógép	483	483	0	0	0
Szavazófülkék választáshoz	754	754	0	0	0
Klíma a házasságkötő terembe	1 500	1 500	0	0	0
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal összesen	6 600	6 600	0	0	0
Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár					
5 db LED világító plakátkeret	577	577	0	0	0
LED keret mozihoz	119	119	0	0	0
Babapelenkázó	161	161	0	0	0
BOSCH mosogatógép	145	145	0	0	0
Napelem telepítése	25 000	25 000	0	0	0
Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár összesen:	26 002	26 002	0	0	0
MINDÖSSZESEN:	910 725	126 318	342 990	277 237	164 180

Tervezett felújítások	Összesen	Saját erő	Pályázati bevétel a kifizetésekhez	Felhalmozási pénzmaradvány	Visszaigényelt hető ÁFA
Celldömölk Város Önkormányzata					
Csatorna és víziközmű hálózat felújítási keret	89 173	25 616	0	44 599	18 958
Vis major Borbarát körút út, pince-, partfal helyreállítása	162 901	31 032	131 869	0	0
Tó utca, Somogyi Béla utca burkolat felújítása	28 817	28 817	0	0	0
Celldömölk Város Önkormányzata összesen:	280 891	85 465	131 869	44 599	18 958
Városgondnokság					
Balatorendesi tábor felújítása	3 810	3 810	0	0	0
Katolikus templom lámpák felújítása	2 921	2 921	0	0	0
Hollósi tér 1. társasház felújítása	10 000	10 000	0	0	0
Hollósy tér 7-8. társasház külső színezés	13 960	13 960	0	0	0
Izsákfa faluház	2 544	2 544	0	0	0
Szökőkút világítás felújítása	4 000	4 000	0	0	0

Lakásfelújítás	12 700	12 700	0	0	0
Útfelújítás	350	350	0	0	0
Tulipán utca járdafelújítás	350	350	0	0	0
Penny mögötti garázsok útfelújítása	5 080	5 080	0	0	0
Útfelújítás, járdafelújítás 83/2024.(IV.24.) határozat alapján	30 600	30 600	0	0	0
Városgondnokság összesen:	86 315	86 315	0	0	0
Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár					
Illemhelyek felújítása	11 100	11 100	0	0	0
Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár összesen	11 100	11 100	0	0	0
MINDÖSSZESEN:	378 306	182 880	131 869	44 599	18 958

”

„12. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Mérlegek

adatok e Ft-ban			
	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. évi módosított előirányzat
Felhalmozási mérleg			
1./ Felhalmozási célú bevételek:			
•Ingatlanok értékesítése	35 708	0	35 708
•Tárgyi eszközök értékesítése	350	0	350
•Lakosság kommunális adója	41 000	0	41 000
•Felhalmozási célú támogatás	131 869	0	131 869
•Felhalmozási célú támogatás értékű bevétel	342 990	0	342 990
Felhalmozási bevételek összesen:	551 917	0	551 917
2./ Felhalmozási kiadások:			
•Beruházások	1 712 436	-801 711	910 725
•Felújítások	378 306	0	378 306
•Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson belülre	198 000	769 841	967 841
•Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	11 475	6 572	18 047
Felhalmozási kiadások összesen:	2 300 217	-25 298	2 274 919
Felhalmozási mérleg			
Bevételek:	551 917	0	551 917
Kiadások:	2 300 217	-25 298	2 274 919
Felhalmozási mérleg egyenlege:	-1 748 300	25 298	-1 723 002
	2024. évi eredeti előirányzat	Módosítás	2024. évi módosított előirányzat

Működési mérleg			
1. Működési célú bevételek			
• Feladatalapú támogatás	1 552 252	34 469	1 586 721
• Helyi adók	859 344	1 667	861 011
• Pótlékok, díjak, bírságok	1 800	0	1 800
• Működési célú támogatás értékű bevétel	51 721	0	51 721
• Önkormányzati működési bevételek (intézményekkel)	583 638	1 122	584 760
Működési bevételek összesen:	3 048 755	37 258	3 086 013
2./ Működési kiadások:			
• Személyi juttatások	568 839	0	568 839
• Munkáltatót terhelő járulékok és szoc. hj. adó	70 520	0	70 520
• Dologi kiadások	723 069	26 894	749 963
• Működési célú pénzeszközátadás	417 897	1 667	419 564
• Támogatás értékű működési kiadás	1 237 413	33 995	1 271 408
• Segélyek	11 500	0	11 500
• Visszafizetések	51 065	0	51 065
• Elvonások	197 265	0	197 265
Működési kiadások összesen:	3 277 568	62 556	3 340 124
Működési mérleg			
Bevételek:	3 048 755	37 258	3 086 013
Kiadások:	3 277 568	62 556	3 340 124
Működési mérleg egyenlege:	-228 813	-25 298	-254 111
Összes bevétel:			
	3 600 672	37 258	3 637 930
Összes kiadás:			
	5 577 785	37 258	5 615 043
Összevont mérleg egyenlege:			
	-1 977 113	0	-1 977 113
Hiány finanszírozása			
Pénzmaradvány	1 986 938	0	1 986 938
Finanszírozási műveletek			
Finanszírozási bevételek:			

Működési hitel felvétele	0	0	0
Fejlesztési hitel felvétele	0	0	0
Finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0
Finanszírozási kiadások:			
Fejlesztési hitel törlesztése	9 825	0	9 825
Finanszírozási kiadások összesen:	9 825	0	9 825
Összes bevétel:	5 587 610	37 258	5 624 868
Összes kiadás:	5 587 610	37 258	5 624 868
Összevont egyenleg	0	0	0

”

Általános indokolás

A 2024. évi pénzügyi terv módosítása indokolt a MÁK –tól érkezett előirányzat-közlőknek és a képviselő-testületi határozatoknak megfelelően.

1. Összevont szociális ágazati pótlék átadása a Kemenesaljai Szociális Társulásnak:

2024. 08. hó: 7.044.020 Ft (6.233.646 Ft bér és 810.374 Ft járulék)

2024. 09. hó: 7.058.926 Ft (6.246.837 Ft bér és 812.089 Ft járulék)

2024. 10. hó: 7.258.353 Ft (6.423.321 Ft bér és 835.032 Ft járulék)

21.361.299 Ft-tal nő az állami támogatás bevétele és nő a támogatásértékű működési célú pénzeszközátadás.

2. Egészségügyi pótlék átadása a Kemenesaljai Szociális Társulásnak:

2024. 08. hó: 1.728.778 Ft (1.529.892 Ft bér és 198.886 Ft járulék)

2024. 09. hó: 1.856.909 Ft (1.643.282 Ft bér és 213.627 Ft járulék)

2024. 10. hó: 1.871.149 Ft (1.655.884 Ft bér és 215.265 Ft járulék)

5.456.836 Ft-tal nő az állami támogatás bevétele és nő a támogatásértékű működési célú pénzeszközátadás.

3. A 2024. októberi feladatalapú finanszírozás módosítása az alábbi feladatokat érinti:

Celldömölki Városi Óvoda:

Köznevelési feladatok támogatása:

Óvodaműködtetési támogatás	982.532 Ft
Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	5.023.200 Ft
Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	1.003.800 Ft
Összesen:	7.009.532 Ft

A Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulásnak átadott összeg 7.009.532 Ft-tal nő.

Népjóléti Szolgálat:

Gyermekétkeztetés támogatása:

Intézményi gyermekétkeztetés – bértámogatás	72.400 Ft
Szünidei étkeztetés támogatása	239.865 Ft
Összesen:	167.285 Ft

A Kemenesaljai Gyermekjóléti, Szociális és Egészségügyi Társulásnak átadott összeg 167.285 Ft-tal nő.

4. Átcsoportosítások

Beruházásról dologi kiadásra:

A TOP_PLUSZ Óvoda projekttel kapcsolatos kiadások (ÁFA) a beruházások között kerültek tervezésre, de részben a dologi kiadások között könyvelésre, így át kell csoportosítani a fedezetet 31.870.000 Ft összegben.

Dologi kiadások között:

HVG hirdetés díjának fedezetére (013350-es az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok kormányzati funkció reklám- és propagandakiadás) átcsoportosítunk a csatornamosatásról 250.000 Ft-ot.

Utak karbantartására a 045120-as Közutak fenntartása kormányzati funkcióra 2.000.000 Ft-ot a csatornamosatásról.

5. Mivel a támogatási előleg lehívásától számított 1 éven belül nem nyújtottunk be kifizetési kérelmet a következő projektben, ezért az előleget vissza kellett utalnunk.

Iparterület fejlesztése II. TOP_PLUSZ-1.1.1-21-VS1-2022-00007	292.870.933 Ft
Vulkántól a vulkánig TOP_PLUSZ-1.1.3-21-VS1-2022-00006	332.244.095 Ft
Önkormányzati épületek energetikai fejlesztése TOP_PLUSZ-2.1.1.-21-VS1-2022-00013	144.726.435 Ft
Összesen:	769.841.463 Ft

A felhalmozási pénzeszközátadás államháztartáson belülre nő 769.841.463 Ft-tal, a beruházások csökkennek ugyanekkora összeggel.

6. Közvetített szolgáltatások

Vasúttörténi Park áramdíja:

Bevételi oldalon:

Közvetített szolgáltatás bevétele 238.040 Ft

ÁFA 59.007 Ft

Kiadási oldalon:

Közvetített szolgáltatás kiadása 238.040 Ft

ÁFA 59.007 Ft

Horváth Elek utca fogyasztási hely kialakítása – Városgondnokságnak továbbszámlázott

Bevételi oldalon:

Közvetített szolgáltatás bevétele	649.200 Ft
ÁFA	175.284 Ft

Kiadási oldalon:

Közvetített szolgáltatás kiadása	649.200 Ft
ÁFA	175.284 Ft

7. A Képviselő-testület 128/2024.(VI.26.) számú határozatában döntött arról, hogy a Penny áruház mögötti garázsos utjainak felújítását nem valósítja meg, hanem helyette engedélyezi a Vasparipa Játzópark eszközeinek beszerzését 5.175.000 Ft + ÁFA összegben.

A felhalmozási célú pénzeszközátadás fedezete a csatornamosogatás kiadásainak csökkenése.

8. A Képviselő-testület 237/2024.(XI.13.) számú határozatának 3. pontjában döntött arról, hogy a Vulkan Gyógy- és Élményfürdő Üzemeltető Kft-nek az év végi nettó 72.000 Ft-os cafeteria juttatás kifizetéséhez 1.667.000 Ft működési támogatást biztosít. A pénzeszközátadás növekedés fedezete az iparűzési adóbevétel növekedése.

9. A 2024. évi központi költségvetésről szóló 2023. évi LV. törvény 3. sz. melléklet 2.3.2.4. pontja szerinti könyvtári érdekeltségnövelő támogatás – 475.000 Ft. Bevételi oldalon a kulturális feladatok támogatása, kiadási oldalon a Kemenesaljai Művelődési Központ és Könyvtár dologi kiadásai 475.000 Ft-tal nőnek.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. november 27-i ülésére

Folyó ügyek: 11

Tárgy: Helyi adórendelet felülvizsgálata

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 43. § (3) bekezdése alapján az önkormányzat az adóval kapcsolatban rendeletet alkothat. A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. § alapján a fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő Testülete a helyi adókról szóló 16/2022. /XI. 24./ sz. rendelete alapján négyféle helyi adót vetett ki: építményadó, iparüzési adó, magánszemélyek kommunális adója és idegenforgalmi adó. A jelenlegi adórendelet tájékoztatásul az előterjesztés mellékletét képezi. Az önkormányzati adóhatóság végzi a helyi adókötelezettségek teljesítésével kapcsolatos valamennyi feladatot. Ezen kívül a 2021. január 1. előtti időszakra vonatkozóan a gépjárműadó hátralék és túlfizetés rendezését. A talajterhelési díj kivetését és beszedését, továbbá egyéb adóhatósági feladatokat is.

Építményadó:

Az adómérték maximuma 2025. január 1-jétől a Pénzügyminisztérium egyes tételes helyi adómérték valorizációjáról küldött tájékoztatója alapján 2.950,1 Ft/m².

Ez az adónem Celldömölk Város Önkormányzat illetékességi területén 2023. január 1-jén lett bevezetve. Mértéke az építmények után (helyrajzi számonként egybeszámítva):

- 1-200 m²-ig 200 Ft/m²
- 200 m² feletti rész után 0 Ft/m².

Adómentes a helyi adótörvényben meghatározottakon túl a magánszemély tulajdonában lévő épület vagy épületrész, kivéve, ha arra vonatkozóan vállalkozónak – ingatlannyilvántartásba bejegyzett – vagyoni értékű joga van.

<u>Építményadó bevétel:</u>		
2023. évi tény	6.486	e Ft
2024. évi terv	6.000	e Ft
2024. 10. 31. tény	6.219	e Ft
2024. 12. 31. várható	6.300	e Ft

Magánszemélyek kommunális adója:

Az adómérték maximuma 2025. január 1-jétől a Pénzügyminisztérium egyes tételes helyi adómérték valorizációjáról küldött tájékoztatója alapján 45.592,6 Ft/adótárgy.

Celldömölkön az adó mértéke 2023. január 1-jén emelkedett. Az adó évi mértéke adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként 8.500 Ft.

Adómentes a helyi adótörvényben meghatározottakon túl a nem lakás céljára szolgáló építmények közül a garázs, a gépjárműtároló, valamint a melléképület, melléképületrész. Továbbá a műemléképítmény és a telek. Adómentes azon épület vagy épületrész, amelyre vonatkozóan vállalkozásnak -ingatlannyilvántartásba bejegyzett – vagyoni értékű joga van. Adómentes a vállalkozó tulajdonában lévő lakás bérlelje.

<u>Magánszemélyek kommunális adó bevétel:</u>		
2020. év	31.818	e Ft
2021. év	32.457	e Ft
2022. év	32.508	e Ft
2023. év (mértékemelés)	42.403	e Ft
2024. évi terv	41.000	e Ft
2024. 10. 31. tény	40.660	e Ft
2024. 12. 31. várható	41.000	e Ft

Idegenforgalmi adó:

Az adómérték maximuma 2025. január 1-jétől a Pénzügyminisztérium egyes tételes helyi adómérték valorizációjáról küldött tájékoztatója alapján 804,5 Ft/fő/vendégéjszaka.

Celldömölkön az adó mértéke 2023. január 1. óta személyenként és vendégéjszakánként 550 Ft. Kedvezményt, mentességet a törvény által biztosítottakon túl a rendelet nem állapít meg.

<u>Idegenforgalmi adó bevétel:</u>		
2020. év	11.618	e Ft
2021. év (covid miatt 1-6 hó mentes)	7.289	e Ft
2022. év	19.994	e Ft
2023. év	13.025	e Ft
2024. évi terv	10.000	e Ft
2024. 10. 31. tény	11.680	e Ft
2024. 12. 31. várható	13.500	e Ft

Iparüzési adó:

Az iparüzési adó mértéke 2001. óta 2 %, mely megegyezik a törvény által szabályozott maximális mértékkel. Kedvezményt, mentességet az önkormányzati adórendelet nem állapít meg.

<u>Iparüzési adó bevétel:</u>		
2020. év (2 %)	731.622	e Ft
2021. év (covid miatt 1%)	599.621	e Ft
2021. évi MÁK kieg. (1%)	82.396	e Ft
2022. év (covid miatt 1%)	603.324	e Ft
2022. évi MÁK kieg. (1%)	87.398	e Ft
2023. év (2 %)	1.095.016	e Ft
2024. évi terv	750.000	e Ft
2024. évi módosított előirányzat	843.344	e Ft
2024. 10.31. tény	848.075	e Ft
2024. 12.31. várható	1.078.702	e Ft

Talajterhelési díj

Talajterhelési díjat azoknak a fogyasztóknak kell fizetni, akik nem kötöttek rá a város szennyvízcsatornájára. 2012. február 1. napjától a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 1200 Ft/m³. A talajterhelési díj mértékét a talajterhelési díj Kth. 12. § (2) szerinti alapja, az egységdíj, valamint a település közigazgatási területére vonatkozó területérzékenységi szorzó (1,5) határozza meg. Így Celldömölk 2012. február 1. napjától a talajterhelési díj mértéke 1800 Ft/m³. A tízszeres díjemelés hatására többen éltek a rákötés lehetőségével. 2018. január 1-től megszűnt a 20 m³ vízfogyasztás alatti adóalanyok mentessége.

Talajterhelési díj bevétel:		
2020. év	1.384	e Ft
2021. év	1.045	e Ft
2022. év	1.217	e Ft
2023. év	898	e Ft
2024. évi terv	1.000	e Ft
2024.10.31. tény	497	e Ft
2024.12.31. várható	500	e Ft

(2024. évi költségvetésben a terv 1.000.000 Ft volt, azonban a Vasvíz Zrt. elszámolási rendszerének változása miatt félévi adatokat tudott az önkormányzat részére megküldeni, ennek oka, hogy kevesebb a beszedett talajterhelési díj összege.)

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

Celldömölk, 2024. november 21.



Fehér László
polgármester



Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2022. (XI. 24.) önkormányzati
rendelete
a helyi adókról

Hatályos: 2024. 01. 01

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és h) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a helyi adókról a következőket rendeli el:

1. § Celldömölk Város Önkormányzata a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) rendelkezései alapján a város közigazgatási területén:

- a) magánszemélyek kommunális adóját,
- b) építményadót,
- c) idegenforgalmi adót,
- d) helyi iparüzési adót vet ki.

I. Fejezet

Magánszemélyek kommunális adója

1. Az adó mértéke

2. § Az adó évi mértéke adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként 8.500 Ft.

2. Adómentesség

3. § (1) Adómentes a Htv-ben meghatározott adómentességen túl:

- a) nem lakás céljára szolgáló építmények közül a garázs, a gépjárműtároló, valamint a melléképület, melléképületrész
- b) műemléképítmény
- c) telek
- d)¹ azon épület vagy épületrész, amelyre vonatkozóan vállalkozásnak – ingatlannyilvántartásba bejegyzett - vagyoni értékű joga van
- e)² vállalkozó tulajdonában lévő lakás bérlője

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti mentesség esetén az adózónak nem kell adóbevallást benyújtania.

II. Fejezet

Építményadó

3. Az adó mértéke

4. § (1) Az adó évi mértéke:

- a) 1-200 m²-ig 200 Ft/m²
- b) 200 m² feletti rész után 0 Ft/m²

(2)³ Az építményadó megfizetésére kötelezettnek az azonos helyrajzi számon nyilvántartott építményeinek hasznos alapterületét egybe kell számolni.

4. Adómentesség

5. § (1) Adómentes a Htv-ben meghatározott adómentességen túl:

a)⁴ a magánszemély tulajdonában lévő épület vagy épületrész, kivéve, ha arra vonatkozóan vállalkozónak – ingatlannyilvántartásba bejegyezett - vagyoni értékű joga van.

b)⁵

(2) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti mentesség esetén az adózónak nem kell adóbevallást benyújtania.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti mentességet teljes bizonyító erejű magánokiratba, vagy közokiratba foglalt bérleti szerződéssel kell igazolni.

III. Fejezet

Idegenforgalmi adó

6. § (1) Az adó mértéke személyenként és vendég éjszakánként 550 Ft.

(2) Az idegenforgalmi adó beszedésére kötelezett az igénybevett idegenforgalmi adómentesség fennállásának a feltételeit utólag ellenőrizhető módon igazolja.

(3) Az adómentesség igazolását alátámasztó iratok, melyet a vendégkönyv mellékleteként 5 évig meg kell őrizni:

a) 18. életévét be nem töltött magánszemély esetén lakcímkártya másolat,

b) gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben ellátott magánszemély esetén a nevére kiállított beutaló vagy az egészségügyi intézmény által kiállított egyéb irat másolata,

c) közép- és felsőfokú oktatási intézménynél tanulói vagy hallgatói jogviszony igazolására a diákigazolvány másolata,

d) közszolgálati kötelezettség teljesítését igazoló kiküldetési rendelvény másolata,

e) hatósági, bírósági intézkedés miatt megszálló vendég esetén az idézés vagy intézkedés igazolását tanúsító okirat másolata,

f) Celldömölkön székhellyel vagy telephellyel rendelkező iparüzési tevékenységet folytató vállalkozó részére kiküldetési rendelvény, iparüzési adó bejelentkezési nyomtatvány másolata, illetve munkavállalója részére munkaszerződés, kiküldetési rendelvény másolata,

g) Celldömölkön ideiglenes jellegű iparüzési tevékenységet folytató vállalkozó részére kiküldetési rendelvény, iparüzési adó bejelentkezési nyomtatvány másolata, illetve munkavállalója részére munkaszerződés, kiküldetési rendelvény másolata,

h) településen lévő üdülő tulajdonosának tulajdonjogát igazoló okirat másolata,

i) településen lévő üdülő bérlettel rendelkező bérleti jogát igazoló okirat másolata,

j) lakásszövetkezeti tag illetve hozzátartozója a használati jogát igazoló okirat másolata,

k) az egyház tulajdonában lévő épületben telken vendégéjszakát – kizárólag az egyházi hitélet tevékenységében való részvétel céljából – eltöltött egyházi személy részére a tevékenységét igazoló irat másolata.

(4) Az idegenforgalmi adó bevallását és megfizetését az adó beszedésére kötelezett a beszedést követő hónap 15. napjáig köteles teljesíteni.

IV. Fejezet

Iparüzési adó

7. § Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke a Htv. szerinti adóalap 2 %-a.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

8. §⁶

9. § Ez a rendelet 2023. január 1-jén lép hatályba.

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. november 27-i ülésére

Tárgy: A Vulkán Gyógy-, és Élményfürdő Üzemeltető Kft. ügyvezetői feladatainak ellátása

I.

A Vulkán Gyógy-, és Élményfürdő Üzemeltető Kft. ügyvezetőjének megbízatása 2024. december 31-én lejár. Kontics Ilona igazgató asszony 2024. június 1-től, a korábbi vezető hirtelen távozása óta látja el a feladatot.

A közhasználatú fürdők létesítéséről és üzemeltetéséről szóló 510/2023. (XI. 20.) Korm. rendelet a következők szerint rendelkezik:

8. § (1) Közhasználatú fürdőt olyan természetes vagy jogi személy üzemeltethet, aki megfelel a 4. mellékletben meghatározott képesítési feltételeknek, vagy az alkalmazottai vonatkozásában biztosítja azokat.

A feltételeket tartalmazó mellékletet az előterjesztéshez melléklejük.

A rendelet 2. § (1) bekezdésének 22. pontja szerint **1-es típusú közhasználatú fürdő: a települések fürdői**, sportuszodák, tanuszodák csecsemőúszást és kisgyermek gyógyászati foglalkozását biztosító uszodák, gyógyfürdők, élményfürdők, vízi és aquaparkok, amelyben a vízzel kapcsolatos tevékenység a fő használati mód, vagy a fő használati mód mellett van jelen, olyan módon, hogy a felhasználók számára önálló szolgáltatásként is igénybe vehető.

A fentiek alapján javasolt olyan személy ügyvezetőként történő megbízása, aki kormányrendelet feltételeinek megfelel.

II.

A könyvvizsgálat célja, a könyvvizsgálati kötelezettség a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény a következők szerint határozza meg:

155. § (1) A könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a vállalkozó által az üzleti évről készített éves beszámoló, egyszerűsített éves beszámoló, továbbá az összevont (konszolidált) éves beszámoló e törvény előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a vállalkozó (a konszolidálásba bevont vállalkozások együttes) vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az éves beszámoló, az összevont (konszolidált) éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

(2) Kötelező a könyvvizsgálat - a (3) bekezdésben foglaltak kivételével - minden kettős könyvvitelt vezető vállalkozónál. Minden olyan esetben, amikor a könyvvizsgálat e törvény vagy más jogszabály előírásai szerint nem kötelező, a vállalkozó dönthet arról, hogy a beszámoló felülvizsgálatával könyvvizsgálót bíz meg.

(3) **Nem kötelező a könyvvizsgálat**, ha az alábbi két feltétel **együttesen teljesül**:

a) az üzleti évet megelőző két üzleti év átlagában a vállalkozó éves (éves szintre átszámított) nettó árbevétele nem haladta meg a 300 millió forintot,

és b) az üzleti évet megelőző két üzleti év átlagában a vállalkozó által átlagosan foglalkoztatottak száma nem haladta meg az 50 főt.

Ahogy azt már korábban is jeleztük a képviselő-testületnek fentiek alapján ugyan nem kötelező, de ennek ellenére javasolt könyvvizsgáló alkalmazása a társaságnál, aki szükség esetén pénzügyi kérésekben is támasza lehet az ügyvezetésnek.

Az előterjesztést a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, és tekintettel a folyó pályázatokra azt javasolja, hogy a jelenlegi ügyvezető további egy évre kerüljön megbízásra, úgy hogy megfelelő végzettséggel és gyakorlattal rendelkező műszaki vezetőt foglalkoztasson a társaság.

A bizottság szintén javasol könyvvizsgálatot a Kft.-nél.

Celldömölk, 2024. november 19.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület megbízza 2025. január 1-jétől 2025. december 31-ig Kontics Ilonát megbízásos jogviszonyban a Vulkán Gyógy- és Élmenyfürdő Üzemeltető Kft. ügyvezetői feladatainak ellátásával.

A képviselő-testület megbízási díját bruttó ___ e Ft összegben állapítja meg.

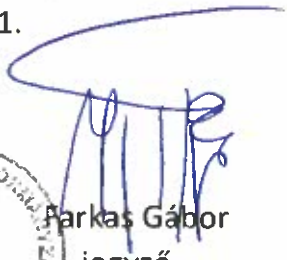
A képviselő-testület a Vulkán Gyógy- és Élményszálló Üzemeltető Kft. könyvvizsgálatával..... bízza meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat és a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: 2024. december 31.




Parkas Gábor
jegyző

4. melléklet az 510/2023. (XI. 20.) Korm. rendelethez**1. A közhasználatú fürdőkben lévő munkatörök betöltéséhez és tevékenységek végzéséhez szükséges képesítések****1. táblázat**

	A	B	C	D	E	F
1	Közhasználatú fürdő egyidejű befogadó kapacitása	1-es típusú közhasználatú fürdő 1000 fő felett	Közhasználatú fürdő mérete és jelentősége szerinti osztályozás	2/a típusú közhasználatú fürdő	2/a típusú közhasználatú fürdő	2/b és 3-as típusú közhasználatú fürdő
2	A közhasználatú fürdőt üzemeltető szervezet képviselőjére jogosult vezető tisztségviselő	Felsőfokú iskolai végzettség és 5 év, 1-es típusú közhasználatú fürdőben szerzett szakmai vezetési gyakorlat	1-es típusú közhasználatú fürdő 400–1000 fő között	1-es típusú közhasználatú fürdő 400 fő alatt	Az üzemeltető szervezet első számú vezetője. Több, 2/a típusú telephelyei rendelkező üzemeltető esetén, a telephely vezetésére kinevezett személy	A társasház/ lakópark/ lakóközösség tagjai által megbízott személy/ vállalkozás/ szervezet
3	Főmémők, műszaki igazgató, műszaki vezető	Szakirányú felsőfokú iskolai végzettség (műszaki) és 5 év, 1-es típusú közhasználatú fürdőben szerzett szakmai gyakorlat	Felsőfokú iskolai végzettség és 3 év, 1-es típusú közhasználatú fürdőben szerzett szakmai vezetési gyakorlat	Középfokú iskolai végzettség, 3 év, 1-es típusú közhasználatú fürdőben szerzett szakmai gyakorlat, uszodamesteri/ úszómesteri/ vízimentő vagy fürdőüzemi gépész / vízviszaforgató berendezést kezelő vizsgával rendelkező személy	Az üzemeltető szervezet első számú vezetője által kinevezett személy. Középfokú (műszaki) iskolai végzettség és 3 év, 1-es vagy 2/a típusú közhasználatú fürdőben szerzett szakmai gyakorlat	A társasház/ lakópark/ lakóközösség tagjai által megbízott középfokú (műszaki) iskolai végzettséggel rendelkező személy/ vállalkozás/ szervezet

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. november 27-i ülésére

Tárgy: Csönge község csatlakozási kérelme a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalhoz

Csőnge Község 2013. január 1-től tagja volt a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalnak, akkor a megszűnő Ostffyasszonyfa-Csönge Körjegyzőség jogutódjaként csatlakozott, majd az önkormányzati törvény adta lehetőséggel élve a 2014. évi helyhatósági választásokat követően 2015. január 1-től a Kenyeri Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatlakozott.

A polgármester elmondása szerint a kapcsolat megromlott a Hivatal vezetésével, ezért szeretnének csatlakozni másik Közös Hivatalhoz. Kérelmüket Nagysimonyihoz és Celldömölkhöz is benyújtották.

A kialakult struktúra alapján a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal Celldömölkön kívül 4 településen látja el a feladatait. A feladatot a községgazdálkodási és igazgatási csoport látja el, illetve az adócsoportot 1 kollégája, akinek nagyságrendileg a munkaidejének 50 %-t teszik ki. A jelenlegi feladat ellátásáért 37.810.950 Ft támogatást kap a Hivatal, amely még a fent említett dolgozók bérét+ járulékát sem fedezi nem beszélve az aljegyző bérééről, aki munkaidejének nagyobb részét a települések ügyintézésre fordítja. A dologi kiadásokhoz a települések összesen 6 millió forinttal járulnak hozzá lakosságszám arányosan.

Csőnge Község csatlakozása esetén 7.957.679 Ft támogatás lenne, tekintettel a székhelyre való távolságot Ostffyasszonyfához hasonlóan, állandó ügyintéző+ pénzügyi munkatárs alkalmazására is szükség lenne, így a bevétel nem jelente többletet a Közös Hivatal részére. Nyilván az aljegyző és a csoportvezető egy-egy községre fordított ideje ebben az esetben kevesebb lenne.

A jelenlegi feladatellátás jól szervezett újabb település csatlakozása nem indokolt. A székhelytől való távolság Csönge esetében különösen nagy, így nem költséghatékony és munkaszervezés szempontjából sem gazdaságos.

Az előterjesztést a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, és nem javasolja a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal fenntartó Önkormányzatok körét bővíteni, tekintettel, hogy a kialakult működési struktúrán nem kíván változtatni.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület ne támogassa Csönge Község Önkormányzatának kérelmét, miszerint a település csatlakozni kíván a Celldömölki Közös Önkormányzati hivatalhoz.

Felelős: Fehér László polgármester
Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 19.




Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. november 27-i ülésére

Tárgy: Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. § (2) bekezdés b) pontja értelmében

„b) a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzattal kötött szerződés alapján az az önkormányzati hivatal gondoskodik, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatait ellátja.”

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-a szerint:

„80. § (1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)–f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat az erre vonatkozó írásbeli kezdeményezés kézhezvételétől számított harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, a belső ellenőrzéssel, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásában rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.”

A fentiek alapján Celldömölk Város Önkormányzata a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2019. december 18. napján kötött együttműködési megállapodás hatályát vesztené és az új megállapodás 2024. december 1. napjától lépne hatályba.

Az előző évek során a megállapodásban foglaltak szerint működött együtt a két önkormányzat és a hivatal. Mivel a fent hivatkozott jogszabály értelmében a megállapodást az alakuló ülést követően felül kell vizsgálni, így a jogszabályi, illetve a személyi változások átvezetését követően továbbiakban is javasoljuk a korábban kialakult gyakorlatnak megfelelően a mellékelt együttműködési megállapodás elfogadását.

Az előterjesztés a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és az előterjesztést és az előterjesztés mellékletét képező együttműködési megállapodást elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Celldömölk Város Önkormányzata köszön együttműködési megállapodást a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján a jegyzőkönyv ___ számú melléklete szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület hatalmazza fel a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.




Fehér László
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**Celldömölk Város Önkormányzata, valamint
Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat
között**

Celldömölk

2024. november .

1. Általános szempontok

Celldömölk Város Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Celldömölk Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) vonatkozó rendelkezései alapján együttműködési megállapodást (továbbiakban: megállapodás) kötnek.

A **Celldömölk Roma Nemzetiségi Önkormányzat** gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján – a Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: önkormányzati hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A Celldömölk Város Önkormányzata a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat.

A Celldömölk Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

A Celldömölk Város Önkormányzata a Celldömölk Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

Celldömölk Város Önkormányzata biztosítja a postai levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, jegyzőkönyvek elkészítését és az ezzel járó költségek viselését.

A Celldömölk Város Önkormányzata segíti a Celldömölk Roma Nemzetiségi Önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

A Celldömölk Város Önkormányzata támogatja a településen működő hagyományörző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

A Celldömölk Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat az önkormányzati hivatal *Számviteli politikája* keretében elkészített - eszközök és források értékelési szabályzata, leltárkészítési és leltározási szabályzata, pénzkezelési szabályzata, gazdálkodási szabályzata, bizonylati szabályzata - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata tervezetét a jegyző készíti elő, amelyet Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszt a testülete elé.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után a pénzügyi irodavezető folytatja le az egyeztetést a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jegyző által elkészített költségvetés-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig benyújtja a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében az önkormányzati hivatal adatszolgáltatást teljesít.

A Celldömölk Város Önkormányzata a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

A Celldömölk Város Önkormányzata a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásáért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat előirányzatai kizárólag a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat *költségvetési határozata* alapján módosíthatók.

Amennyiben a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzatmódosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

5. Beszámolási kötelezettség

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal, aki a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával – így különösen a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével – és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat a Gazdálkodási Szabályzat (továbbiakban: szabályzat) tartalmazza.

7. Pénzellátás

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat a K&H Banknál vezeti 10404711-50505551-49571004 számú pénzforgalmi számláját.

A számla feletti rendelkezési jogosultakat a Pénzkezelési Szabályzat tartalmazza.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat Ölbei Lívia köztisztviselő, a gazdálkodásával kapcsolatos egyéb feladatokat (utalás, pénztár, állami támogatások elszámolása) Farkas Szabina köztisztviselő látja el.

8. Vagyongazdálkodás

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyona, – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat – könyvviteli nyilvántartás szerinti vagyona – a Celldömölki Város Önkormányzata könyvviteli mérlegébe *nem épül be*.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

Az önkormányzati hivatal a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

10. A testületi ülések szervezése, szakmai segítségnyújtás

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, a döntések végrehajtását, az ügyviteli, nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokat, pályázat benyújtásával kapcsolatos feladatokat a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal községgazdálkodási és igazgatási csoport köztisztviselője, Szakályné dr. Varga Júlia végzi.

A Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat törvényes működését a jegyző, akadályoztatása esetén megfelelő végzettségű köztisztviselő segíti.

11. A működési feltételek biztosítása

A Celldömölki Roma Nemzetiségi önkormányzat ülései, és fogadóórái megtartásához Celldömölki Város Önkormányzata a Városháza kis tárgyaló termét térítésmentesen biztosítja. Az irodahelyiségre vonatkozó igényt a jegyzőnél kell bejelenteni, az azonban a heti 16 órát nem haladhatja meg.

Az iroda rezsiköltségei Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalt terhelik.

A feladatellátáshoz szükséges további eszközként a 10. pontban nevesített ügyintéző használatában lévő bármely eszköz, annak felügyelete mellett használható.

12. Záró rendelkezések

A megállapodás 2024. december 1. napjától lép hatályba és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni. Ezzel egyidejűleg a 2019. december 18-án kötött megállapodás hatályát veszti.

A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Celldömök, 2024. november .

Fehér László
polgármester

Farkas Zoltánné
elnök

Záradék: Az együttműködési megállapodást a Celldömök Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ____/2024. (XI.27.) számú határozatával, a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a ____/2024. (XI.____.) számú határozatával jóváhagyta.

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Ujirsend: 15

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2024. november 27-i ülésére

Tárgy: Soltis Lajos Színház Művelődési Egyesület kérelme

A Soltis Lajos Színház Művelődési Egyesület – a 93/2018.(IV.18.) számú képviselő-testületi határozat alapján - a Celldömölk, Dr. Géfin Lajos tér 7. 4/27. számú önkormányzati lakást bérlő a Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2023.(V.31.) számú önkormányzati rendeletében /Rendelet/ leírtaknak megfelelően költségelven.

Bérleti szerződésük lejárt. A Rendeletnek megfelelően beadták bérleti szerződés meghosszabbítás iránti igényüket.

A benyújtott igazolások alapján megállapítható, hogy bérleti- és közüzemi tartozásuk nincs.

A lakás 65 m², havi bérleti díja 43.160.-

Fenti előterjesztést a Humán Ügyek Bizottsága megtárgyalta és az alábbi javaslatot terjeszti a Képviselő-testület felé.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület kérje fel a Városgondnokság Igazgatóját, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és annak egyes szabályairól szóló Celldömölk Város Önkormányzata 10/2023.(V.31.) önkormányzati rendeletének 7. § (13) bekezdését figyelembe véve a Soltis Lajos Színház Művelődési Egyesülettel /székhelye: 9500 Celldömölk, Dr. Géfin Lajos tér 1./ a 9500 Celldömölk, Dr. Géfin Lajos tér 7. 4. em. 27. szám alatti lakásra költségelví bérletre jogcímen - további 5 évre - hosszabbítson bérleti szerződést.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 21.




Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2024. november 27-i ülésére

Tárgy: Emlékmű állításával kapcsolatos kérelem.

Az Alsósági Szent Miklós Plébánia részéről a mellékelt kérelemmel fordultak a képviselő-testülethez. Az előterjesztést az Alsósági és Izsákfai Részönkormányzat, valamint a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és az alábbi határozati javaslat elfogadását javasolják a képviselő-testületnek.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselő-testület járuljon hozzá az izsákfai Nepomuki Szent János katolikus templom előtti részen a feszület és a templom közötti füves közterületen Herman Flórián plébános tiszteletére emlékmű felállításához.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.



Farkas Gábor
jegyző

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő Testület

Az alábbi kéressel fordulunk Önökhöz.

„Herman Flórián plébánost 1945 március 30-án /nagy-pénteken/, éjjel fél 11 órakor, két orosz katona 8 lövéssel agyonlőtte.”

(Izsákfa 1945.május 10. egyházközségi testületi ülés jegyzőkönyve)

Szeretnénk a mindössze ötven évesen vértanú halált halt Atyának méltó emléket állítani.

Az izsákfai Nepomuki Szent János katolikus templom előtti részen a feszület és a templom közötti füves területre szeretnénk, egy 2 négyzetméteres részt térkövezni , és arra kerülne egy ambo formájú , 50x 50 cm széles 1,2 méter magas kő oszlop , a tetejére könyv vagy tábla alakú márvány lap , melyben bevésve lenne a felirat.

Bízunk abban , hogy az emlékmű emeli az izsákfai városrész központjának rendezettségét, egyúttal méltó emléket állítva az egykor itt szolgált Flórián atyának.

Fontos volna, hogy neki tudjunk állni a betonozási munkálatoknak a tartós fagyok beállta előtt, hogy a márciusi évfordulóra elkészülhessen az emlékmű.

Mivel tudjuk, hogy ez a rész közterület, a tisztelt Városvezetés engedélyét , segítségét és jó szándékú támogatását kérjük a megvalósításához.

Bízunk a kérelem pozitív elbírálásában.

Tisztelettel az Alsósági Szent Miklós Plébánia megbízásából:

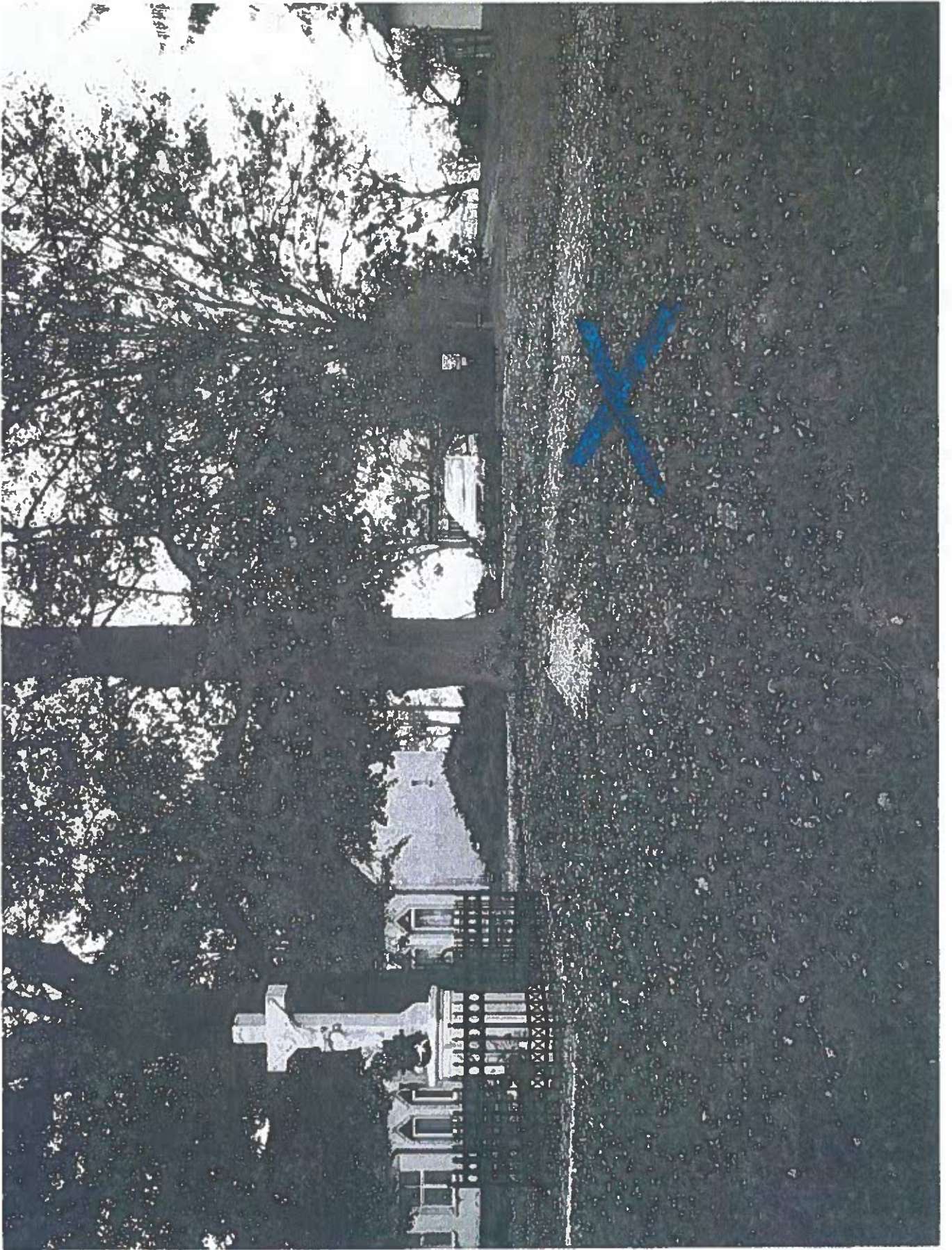


Polgár- Hegyi Viola Mária

egyháztanácsos

Celldömölk- Izsákfa , 2024.11.11.





ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. november 27-i ülésére

Tárgy: CVSE Kolozsvár u. 2. szám alatti Sporttelepének HMKE fejlesztése

A képviselő-testület a 2022. évi energiaválságot követően mindent megtett annak érdekében, hogy az intézmények energiacsökkentése megtörténjen. A gázfogyasztás visszaszorítása érdekében több helyen előtérbe kerültek kazáncserék és alternatív fűtési megoldások.

A villamos energiafogyasztás visszaszorítása érdekében, még a jogszabályváltozást megelőzően sor került a nagyobb „fogyasztású” intézményi telephelyeken HMKE-re vonatkozó engedélyek benyújtására, így azok telepítése esetén az elszámolás még kedvező feltételekkel történhet.

Az alábbi telephelyeken hol önerőből, hol pályázati forrásból a következő HMKEk kerültek felszerelésre:

Intézmény/helyszín	Inverter teljesítménye
Óvoda	
Koptik 10	20 kVA
Vörösmarty 1	20 kVA
Sági 174	2,5 kVA
Népjóléti:	
Nemesdömölki 15.- Idősek otthona I. Golf	15 kVA
Szalóky 1. - Idősek Otthona II.	20 és 23 kVA = 43 kVA
Szalóky 3. - Irodaépület	12 és 15 kVA = 27 kVA
Vasvári 17. - Bölcsőde	20 kVA
Rákóczi u. 8. - Konyha	3 kVA
Városgondnokság	
Temesvár 16.	20 kVA
Városháza tér 1.	2 x 15 kW = 30 kVA
Vulkán Park	20 és 15 kVA = 35 kVA
KMKK	50 kVA
CVSE	
Switelsky Aréna József A. u. 2.	40 kVA

A CVSE tulajdonát képező Kolozsvár u. 2. szám alatti telephelyre 50 kVA teljesítményű rendszerre 2025. március 20-ig érvényes az engedély.

A létesítmény közműkötségeinek megfizetését az önkormányzat vállalta, így az önkormányzatnak jelentene megtakarítást a rendszer kiépítése és beüzemelése.

A HMKE-t az opál Asztaliteniszcsarnok tetejére lehetne telepíteni, amennyiben ezt a statikai vizsgálatok is megerősítik.

A beruházás (50kVA inverter 50kVA napelem költsége figyelembe véve az egyéb beruházásokat nagyságrendileg 15-16 millió forintba kerülnének.

Az előterjesztést a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi Ügyrendi Bizottság megtárgyalta, és javasolja HMKE felszerelését a Kolozsvár u. 2. szám alatti telephelyre.

Celldömök, 2024. november 19.

Határozati javaslat:

A képviselő-testület biztosítson támogatást a CVSE Celldömök Kolozsvár u. 2. szám alatti sporttelep HMKE kiépítéséhez.

A képviselő-testület a fejlesztési támogatás összegét a napelemek helyének meghatározását, és a beszerzési eljárás lefolytatását követően biztosítja a CVSE részére.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal




Farkas Gábor
jegyző

**CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
MŰSZAKI IRODA**

Folyó ügy: 18

ELŐTERJESZTÉS

**a Képviselőtestület
2024. november 27-ei ülésére**

Tárgy: Gördülő Fejlesztési Terv 2024-38 időszak GFT-nek 2024. évre vonatkozó V059 és S038 módosítása

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: MEKH) 2023. november-decemberében jóváhagyta a 2024-2038 időszakra vonatkozó gördülő fejlesztési tervek (a továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási, valamint beruházási tervrészeit. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 2023. június 21. napján hatályba lépett 243/2023 (VI.20.) Korm. rendelet a Vhr. módosításáról. A rendelet értelmében a Vhr. 90/C. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az I. ütemben (2024. év) jóváhagyott feladatok elhagyása, átütemezése vagy új, előre nem tervezett feladatok megvalósítása az ütemre tervezett és a Hivatal által jóváhagyott költségterv 20 százalékát meghaladó és legalább 5 millió forintot elérő változás esetén a MEKH előzetes hozzájárulásával, más esetben a MEKH előzetes tájékoztatásával történhet a feladatok megvalósítása.

A megküldött 2024. évre vonatkozó V059 és S038 GFT módosítások elfogadásáról nyilatkozni kell.

A VASIVÍZ ZRt. vállalta, hogy az önkormányzatok által elfogadott GFT- mindkét terv módosítást a szolgáltatási területére vonatkozóan együttesen nyújtja be a MEKH-hez, ennek hatósági eljárási díját megelőlegezi.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság és alábbi határozati javaslatot adta.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület fogadja el a 2024-38-as időszakra szóló 2024. évre vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv V059 és S038 módosítását.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.



Farkas Gábor
jegyző

Gödöllő fejlesztési terv a 2024-2038 időszakra
 FELJÁRTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA
 V059 Célidomok kiemeltlétszámú rendszer

A hivatkozott beépítő szervezet megnevezése VASVIZ ZRT, ellátásért felelősök képviselője Vízüzemi Szolgáltató
 Vízüzemi Szolgáltató megnevezése VASVIZ ZRT
 Vízüzemi Szolgáltató alapítási megnevezése Vízüzemi Szolgáltató
 A VízTV 11 § (4) bekezdés szerinti véleményező fel megnevezése Célidomok Város Önkormányzata
 Vízüzemi rendszer kódja** 112/054-1/00-01/05

A	B	C	D	E	F	G		H	I														
						Megvalósítás időtartama	Tervezett időtartam		A beruházás ütemezése a tervezési időszak évi szerinti														
Fontosság sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízüzemi létesítmény/engedély száma	Alkalmazott ellátási feltételek megnevezése	Tervezett nettó költség (éft)	Forrás megnevezése	Kézés	Befejezés	Terület típusa	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	
1	Célidomok, Ady E. út (Rudnók, Baithány új) közötti szűkület kiemeltlétszámú rekonstrukció	19 810	Vízüzemi Ellenőrzés alap	19 810	Vízüzemi Ellenőrzés alap	2024	2024	rövid	15 810														
2	Vízüzemi hálózati rekonstrukció	120 000	rövid használatú díj	120 000	rövid használatú díj	2025	2035	hosszú															
4	Külső rekonstrukció	30 000	Pályázati forrás	30 000	Pályázati forrás	2027	2027	közép															
5	Vízüzemi rekonstrukció	20 000	Pályázati forrás	20 000	Pályázati forrás	2030	2030	hosszú															
6	Vízüzemi rekonstrukció	20 000	Pályázati forrás	20 000	Pályázati forrás	2033	2033	hosszú															
7	Sajóhegyi nyomástartó rekonstrukció	15 000	Pályázati forrás	15 000	Pályázati forrás	2035	2035	hosszú															
3	Célidomok, gerincvezeték rekonstrukció, horganyzott brácsák cseréje, csomópontok átépítése, tüccsapok cseréje, vízhozamvesztés csökkentése	2 154 000	Pályázati forrás/éves költségvetési forrás	2 154 000	Pályázati forrás/éves költségvetési forrás	2025	2038	hosszú	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000	156 000
	Tartalom	24 699	Éves használatú díj	24 699	Éves használatú díj	2024	2038	hosszú	1 129	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684	1 684
	V059 Vízüzemi rendszer összesen	20 933	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684	167 684
	V059 Felhasználható vízhozamhasználatú díj	3 416	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229	11 229
	V059 Egyenleg	1 732	716	300	-1 316				1 732	716	300	-1 316	-3 332	-3 348	-4 364	-5 380	-5 396	-7 412	-8 428	-9 444	-10 460	-11 476	-12 492

* a megfelelő szöveget aláhúzással kell jelölni
 ** A Hivatal által a működés engedélyben megállapított VKR kód

Források megnevezése	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (éft)	Rendeltetésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (éft)
I. ütem	20 933	23 236
II. ütem	100 736	46 648
III. ütem	1 711 840	109 956

Gördülő fejlesztési terv a 2024-2038 időszakra
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA
V059 Célkomolyk kivételkéltési rendszer

ellátásért felelős köztársasági/vinczomó szolgáltató *

A tervet benyújtó szervezet megnevezése: Célkomolyk Város Önkormányzata
Vinczomó szolgáltató megnevezése: VASVIZ Zrt
Vinczomó szolgáltató jogelölés megnevezése: VASVIZ Zrt
A Vízny. 11.§ (1) bekezdés szerinti véleményező ré, megnevezése: VASVIZ Zrt
Vinczomó-rendszer kódja*: 11 7094-1.001-01-05

A	B	C	D	E	F	G	H	A beruházás utómérés a tervetési időszak évszámért														
								2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038
Fontosági sorrend	Beruházás megnevezése	Vicpöi letéltés/engedély száma	Az értékt ellátásért felelős (ok) megnevezése	Tervezett nettó költség (éFt)	forrás megnevezése	Megvalósítás időtartama	Tervezett időtartam (rövid/közép/hosszú)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	/fokozott rendszeren energiatekónyságot célzó beruházások megvalósítása			15 000	Pályázat	2026	közép			15 000												
1	Barnos G. Páparu vezetékek cseréltése, kórtételek kiadása		Célkomolyk Város Önkormányzata	20 000	Pályázat	2025	közép	20 000														
	Tartételek keret V059 Pályázati forrás szükséglet összesen			8 415	hívás használati díj	2024	hosszú	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561
	Közműfejlesztés hozzájárulás			28 415				561	20 561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561	561
								2 710														

* a megvalósuló szervezet adatait a táblázatban kell feltüntetni

** A Hivat. útjait a működési engedélyben megadott VPK k. id

	Források megnevezése	Tervezett feladások nettó költsége a teljes utóm tekintetében (éFt)	Rendeltetésre álló források szám szerinti nettó értéke a teljes utóm tekintetében (éFt)
I. utóm	hívás használati díj	561	3 415
II. utóm	hívás használati díj, pályázat	37 244	45 640
III. utóm	hívás használati díj	5 670	109 958

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Folyó ügy: 19

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület
2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: Közvilágítás aktív elem üzemeltetési szerződés 2025. évre

Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. tájékoztatása alapján az E.ON Hungária Csoport elosztó hálózati engedélyes társaságai a jövőben nem szerződnek közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére. Jelenleg Celldömölk Város Önkormányzatával érvényben lévő szerződés 2024.12.31-ével lejár. A zökkenőmentes szolgáltatóváltás biztosítása érdekében az idei évben lejáró szerződések esetében maximum 6 hónapra 2025.06.30-ig biztosítanak jelenlegi partnereik számára lehetőséget szerződéskötésre, melyet megküldtek az Önkormányzat részére.

	2024. 12.31-ig	2025.06.30-ig
E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. Tulajdonában lévő lámpatestek beépített fényforrásai	1412 db	1417 db
Aktív elem egységár	7.409 Ft/db/év + Áfa	8.891 Ft/db/év + Áfa
Havidíj	871 792 Ft	1 049 879 Ft

Ezen kívül el kell dönteni a további lépéseket. Két irányba lehet lépni, az egyik az E.ON által minősített cégek között egy beszerzési pályázattal kiválasztani a második félévtől a karbantartó céget, a másik elindulni a teljes közvilágítási hálózaton a LED-es lámpatest csere végrehajtására. Erre vannak különböző cégektől megkeresések, ami közös bennük, hogy a projekt finanszírozása a kisebb energiaköltségből és a jelenlegi rendszer fogyasztásának különbözetéből történik. Ez az ún. megtérülési idő sok körülménytől függ, pl. az út és térhálózat szabványos fényerősségű megvilágítása történjen, vagy ahhoz képest nagyobb (sok esetben a jelenlegi nagyobb) mértékűre, az okosrendszerek beépítési igényére, vagy éppen az alkalmazott pénzügytechnikai megoldásoktól, de általában 7-10 év legalább. Addig tehát az önkormányzat kiadási oldala nem csökken, csak szétválík struktúrájában egy „törlesztési” oldalra is. A kivitelező/tervező/finanszírozó/üzemeltető partner közbeszerzési eljárással választható ki, ami jó esetben egy mostani döntéssel jövő év közepére futtatható ki, ekkor lenne látható, hogy mikorra, milyen feltételekkel történhetne meg az átépítés.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság és alábbi határozati javaslatot adta.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselőtestület fogadja el az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. határozott idejű 2025.01.01-2025.06.30. időszakra vonatkozó szerződés hosszabbítását.
2. A képviselőtestület kérje fel a műszaki irodát a LED-es közvilágítási hálózat kiépítésére vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítésére.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömök, 2024. november 20.


Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület 2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás kérelem –
Celldömök, Bartók Béla utca 16.; 19. szám alatti ingatlanok többletenergia igénye miatt szükséges hálózatfejlesztés

Az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt., mint megrendelő/beruházó által benyújtott villamos hálózat fejlesztési tervdokumentációban szereplő beavatkozások (transzformátor áramkörének fejlesztése, földkábel tovább építése, légvezeték megtáplálás) érintik a Celldömök Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében lévő Batthyány és Bartók Béla közutak területét. A tervezett munkálatok: az igényelt villamosenergiaellátás biztosításához a Dömölk utcai transzformátor fejlesztése szükséges. A transzformátor állomásból induló és a Batthyány utca 4. beton oszlopról le kell bontani a szakaszszekrényt. Az oszlopra érkező földkábel tovább kell építeni a 6. számú oszlopig, majd ezzel a bővítéssel kell megtáplálni a Batthyány és Bartók Béla utca légvezetéseit. A Bartók Béla utcai 6. számú oszlopról le kell bontani a meglévő szakaszszekrényt, és az új földkábeles szekrényt a járdától 0,6 m-re a földes, füves területre tervezték. A tervező a mellékelt tervdokumentáció (munkaszám: ZA-026-2024, ZA-038/2024) alapján kéri **közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás kiadását.**

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság és alábbi határozati javaslatot adta.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A képviselőtestület adja meg közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulását a „**Celldömök, Bartók Béla utca 16.; 19. szám alatti ingatlanok többletenergia igénye miatt szükséges hálózatfejlesztés**” munkához az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő Batthyány és Bartók Béla közutak vonatkozásában, az alábbi kikötésekkel:

- a kivitelezési munkák megkezdése előtt közterület-bontási engedélykérelmet kell benyújtani a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatalhoz
- kivitelezésnél az érintett járdaszakaszok tekintetében teljes szélességű helyreállítást kell végezni,

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömök, 2024. november 20.



Farkas Gábor
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**a Képviselőtestület
2024. november 27-ei ülésére**

Tárgy: Tervező által előkészített tervek véglegesítése - belterületi önkormányzati utak és parkoló kialakítására

A Képviselő-testület a 61/2024. (IV.09.) számú képviselő-testületi határozatában döntött az alábbi települési belterületi önkormányzati utak szilárd burkolattal való ellátásához, illetve parkoló kialakításának építési engedélyes tervek elkészítéséről:

- 1. rész: Celldömölk, Pördömölki utca – Radnóti Miklós utca – Koptik Odó utca egy szakaszának tervezése
- 2. rész: Celldömölk, Bocskai utca egy szakaszának tervezése
- 3. rész: Celldömölk, Hegyi utcai orvosi rendelővel szomszédos területen parkoló tervezése

A ZALA WEST-PLAN Bt. (8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton u. 43-49/C.), mint tervező a szerződésben foglaltak szerint elkészítette az első tervváltozatot a mellékelt dokumentáció szerint.

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság és alábbi határozati javaslatot adta.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselőtestület fogadja el:
 - Celldömölk, Pördömölki utca – Radnóti Miklós utca – Koptik Odó utca egy szakaszának
 - Celldömölk, Bocskai utca egy szakaszának
 - Celldömölk, Hegyi utcai orvosi rendelővel szomszédos területen parkoló kialakítására kidolgozott koncepció terveket és indítassa el az építési engedélyezési eljárást.
2. A képviselőtestület készíttessen közbeszerzési eljárás lefolytatására alkalmas dokumentációt az Ady E. utca Batthyány-Radnóti M. közötti szakasza, illetve a Kodó utca vonatkozásában.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.



Farkas Gábor
jegyző

Műsor szám	Fajta Típus	Leírás	terület m ²	egység ár Ft	anyag egység ár Ft	minimálj egység ár Ft	Összes anyagár Ft	Összes munkadíj Ft	Összes anyag + munkadíj Ft
Tervezői költségbecslés									
1 BURKOLATÉPÍTÉS									
CELLDÖMÖLK Kaptik Odó u. Burkolatépítés terve Tervszám: 2053/2024									
1.3		Nagyterületű földmunkák (durva tereprendezés)							
1.3.1		Árok profilozása 110m x 0,25m=28 m ³	28 m ³	0 Ft	4 500 Ft	0 Ft	126 000 Ft	126 000 Ft	
1.3.2		Kiemelt anyag elszállítás a lerakóhelyre Nagyterületű földmunkák összesen	28 m ³	0 Ft	3 000 Ft	0 Ft	84 000 Ft	84 000 Ft	210 000 Ft
1.4		Különleges földmunkák							
1.4.1		Tetőrészletés simító hengertelssel új burkolatok alatt Különleges földmunkák összesen	744 m ²	0 Ft	1 250 Ft	0 Ft	930 000 Ft	930 000 Ft	930 000 Ft
1.5		Alakító és befejező földmunkák							
1.5.1		Vízszintes - részös lefolyók befejező földmunkái humuszos termőföld lerakással, övezéssel (20 cm víg.) Alakító és befejező földmunkák összesen	125 m ²	1 900 Ft	500 Ft	107 500 Ft	62 500 Ft	250 000 Ft	250 000 Ft
1.8		Aszfalt burkolatok							
1.8.1		Zúzottú burkolatlap kiképzés készítése M22 zúzottú burkolatlapalappal 15 cm víg. 525m ² x 0,15m=270m ³	70 m ³	18 500 Ft	6 500 Ft	1 461 500 Ft	671 500 Ft	2 133 000 Ft	
1.8.2		AC11 j. aszfalt kopó réteg, építése 4 cm víg, Bitumen emulziós alápermetezéssel 525m ² x 0,04m=21m ³	21 m ³	125 000 Ft	25 000 Ft	2 625 000 Ft	525 000 Ft	3 150 000 Ft	
1.8.3		AC16 j. aszfalt töltő réteg, építése 8,5 cm víg, Bitumen emulziós alápermetezéssel 525m ² x 0,055m=29m ³	29 m ³	120 000 Ft	25 000 Ft	3 480 000 Ft	725 000 Ft	4 205 000 Ft	
		Aszfalt burkolatok összesen							9 488 000 Ft
1.10		Forgalomtechnika							
1.10.1		"Elsőbbségadás kötelező" tábla kihelyezése osztóval Forgalomtechnika összesen	2 db	25 000 Ft	35 000 Ft	10 000 Ft	70 000 Ft	120 000 Ft	120 000 Ft
1.11		Pedak készítés							
1.11.1		Stabilizált pedak (Még készítése: M22 mech stab. átlag: 25 cm víg. 250m ² x 0,25m=63m ³) Pedak készítése összesen	63 m ³	10 500 Ft	7 500 Ft	1 679 500 Ft	472 500 Ft	1 612 000 Ft	1 612 000 Ft
1.12		Egyéb							
1.12.1		Kiegészítő forgalomtechnika költségei	1 e.l.	0 Ft	100 000 Ft	0 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	
1.12.2		Geodéziai bemérés	1 el.	0 Ft	200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	
1.12.3		Megvalósítási terv készítése	1 db.	0 Ft	200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	
1.12.4		Szaktudományi és hozzá kapcsolódó költségek Egyéb összesen	1 e.l.	0 Ft	200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	700 000 Ft

BURKOLATÉPÍTÉS KÖLTSÉGÖSSZESEN		
1.3	Nagyterületű földmunkák (durva tereprendezés)	210 000 Ft
1.4	Különleges földmunkák	930 000 Ft
1.5	Alakító és befejező földmunkák	250 000 Ft
1.8	Aszfalt burkolatok	9 488 000 Ft
1.10	Forgalomtechnika	120 000 Ft
1.12	Egyéb	700 000 Ft
BURKOLATÉPÍTÉS NETTÓ		11 698 000 Ft
ÁFA (27%)		3 158 460 Ft
BURKOLATÉPÍTÉS BRUTTÓ		14 856 460 Ft

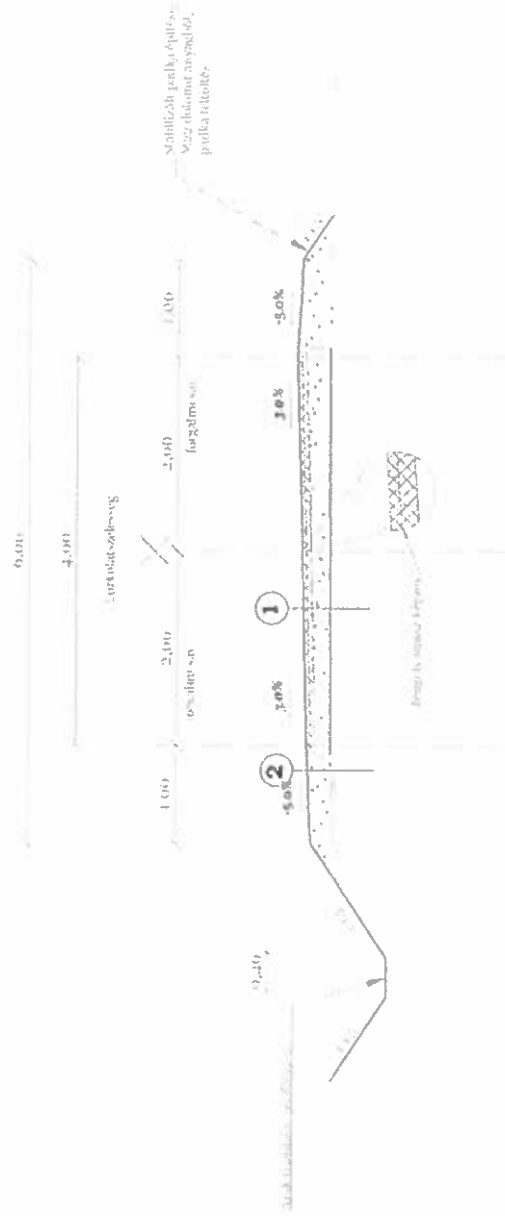
Értékelés készült az
2024.03.14-én
Kaptik Odó u.
Műszaki rajzok alapján
2024.03.14-én

Munka- Fajta Típus	Leírás	csomagol- és mennyiség	egység- ár Ft	anyag egységár Ft	szállítás egységár Ft	éves munkadíj Ft	összes munkadíj Ft	összes anyag + munkadíj Ft
Vervezői költségbecslés								
BURKOLATÉPÍTÉS								
CELLDŐMÖLK Perdőkőműki u. Burkolatépítés terve Tervszám: 2052/2024								
1.1	Bontási munkák							
1.1.1	Cseletrakozások vonalában aszfaltburkolat bontása cseletrakozás kialakítása. átlag 5 cm 40 m ² x 0,05m=2m ³	2 m ³	0 Ft	15 000 Ft	0 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft
Bontási munkák összesen:								30 000 Ft
1.3	Nagyterületű földmunkák (durva tereprendezés)							
1.3.1	Bevágás munkaterületen, további földmű építése alkalmazott bevágástól kiemelt anyagból 675 m ² x 0,25m=169 m ³	169 m ³	0 Ft	4 500 Ft	0 Ft	760 500 Ft	760 500 Ft	760 500 Ft
1.3.2	Kiemelt anyag elszállítására lerakódásra	169 m ³	0 Ft	3 000 Ft	0 Ft	507 000 Ft	507 000 Ft	507 000 Ft
Nagyterületű földmunkák összesen								1 267 500 Ft
1.4	Különleges földmunkák							
1.4.1	Többszintes símrés hengertámaszai új burkolatok alatt	1 857 m ²	0 Ft	1 250 Ft	0 Ft	2 321 250 Ft	2 321 250 Ft	2 321 250 Ft
1.4.2	Talajjavító réteg készítése: M63 mech. stab. 25 cm víg. 675 m ² x 0,25m=169 m ³	169 m ³	16 500 Ft	7 500 Ft	2 784 500 Ft	1 267 500 Ft	4 056 000 Ft	4 056 000 Ft
Különleges földmunkák összesen								6 377 250 Ft
1.5	Állító és befejező földmunkák							
1.5.1	Vízszintes - részös felületek befejező földmunkái humuszos termőréteg terítéssel, öveskéssel (20 cm víg.)	675 m ²	1 500 Ft	500 Ft	1 012 500 Ft	337 500 Ft	1 350 000 Ft	1 350 000 Ft
Állító és befejező földmunkák összesen								1 350 000 Ft
1.8	Aszfalt burkolatok							
1.8.1	Záróréteg burkolatalap kiképzés készítése M22 szűzítő burkolatlelappal 15 cm víg. 1857m ² x 0,15m=278m ³	278 m ³	18 500 Ft	8 500 Ft	5 161 500 Ft	2 371 500 Ft	7 533 000 Ft	7 533 000 Ft
1.8.2	AC11 j. aszfalt kopó réteg építése 4 cm víg. Bitumen emulziós alápermetezéssel 1857m ² x 0,04m=74m ³	74 m ³	125 000 Ft	25 000 Ft	9 250 000 Ft	1 456 000 Ft	11 100 000 Ft	11 100 000 Ft
1.8.3	AC16 j. aszfalt kőréteg építése 5,5 cm víg. Bitumen emulziós alápermetezéssel 1857m ² x 0,055m=102m ³	102 m ³	120 000 Ft	25 000 Ft	12 240 000 Ft	2 550 000 Ft	14 790 000 Ft	14 790 000 Ft
Aszfalt burkolatok összesen								33 423 000 Ft
1.10	Forgalomtechnika							
1.10.1	"Előbbétegetés kötelező" tábla kihelyezése oszloppal	2 db	25 000 Ft	35 000 Ft	50 000 Ft	70 000 Ft	120 000 Ft	120 000 Ft
Forgalomtechnika összesen								120 000 Ft
1.11	Padka készítés							
1.11.1	Stabilizált padka réteg készítése: M22 mech. stab. átlag 28 cm víg. 675m ² x 0,25m=169 m ³	169 m ³	16 500 Ft	7 500 Ft	2 784 500 Ft	1 267 500 Ft	4 056 000 Ft	4 056 000 Ft
Padka készítése összesen								4 056 000 Ft
1.12	Egyéb							
1.12.1	Időigényes forgalomtechnika költségek	1 e.l.	0 Ft	100 000 Ft	0 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft
1.12.2	Geodéziai bemérés	1 ea.	0 Ft	200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft
1.12.3	Megvalósítási terv készítése	1 kt.	0 Ft	200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft
1.12.4	Szakfelügyeleti és hozzá kapcsolódó költségek	1 e.l.	0 Ft	200 000 Ft	0 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft
Egyéb összesen								700 000 Ft

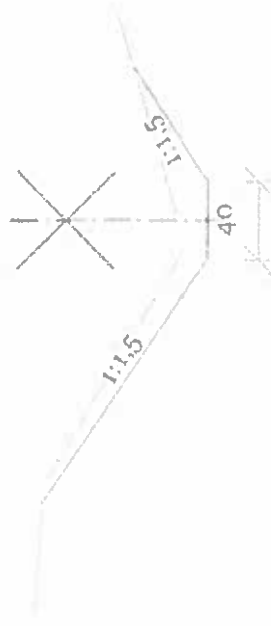
BURKOLATÉPÍTÉS KÖLTSÉGÖSSZESEN		
1.1	Bontási munkák	30 000 Ft
1.3	Nagyterületű földmunkák (durva tereprendezés)	1 267 500 Ft
1.4	Különleges földmunkák	6 377 250 Ft
1.5	Állító és befejező földmunkák	1 350 000 Ft
1.8	Aszfalt burkolatok	33 423 000 Ft
1.10	Forgalomtechnika	120 000 Ft
1.12	Egyéb	700 000 Ft
BURKOLATÉPÍTÉS NETTÓ		43 267 750 Ft
ÁFA (27%)		11 682 293 Ft
BURKOLATÉPÍTÉS BRUTTÓ		54 950 043 Ft

2024.05.24. 10:00
Tervező: [Név]
Ellőző: [Név]
Ft

Koptik Odó u.
(0+085 km sz.)

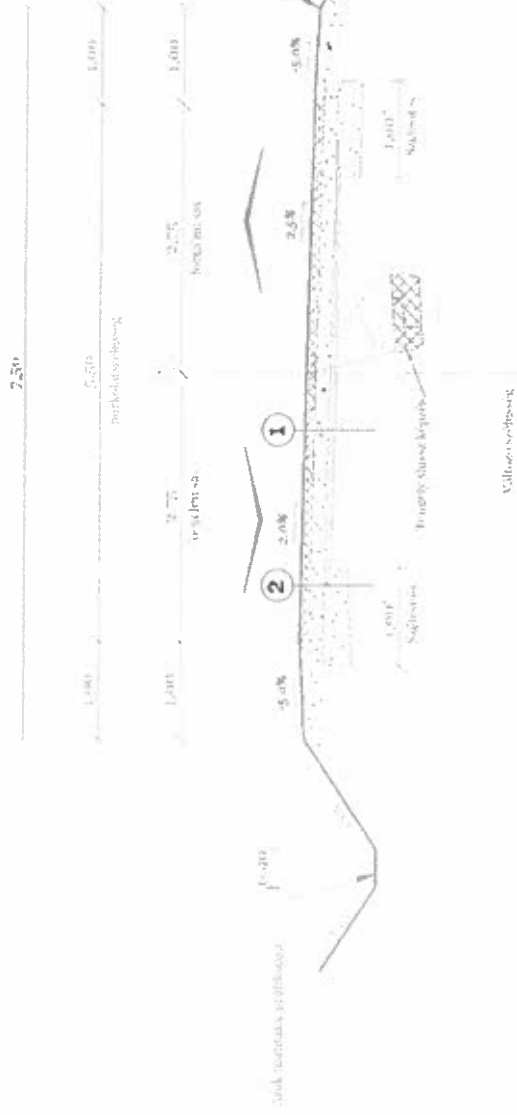


Árok mintakeresztelvény
földárk esetén út mentén
M=1:25

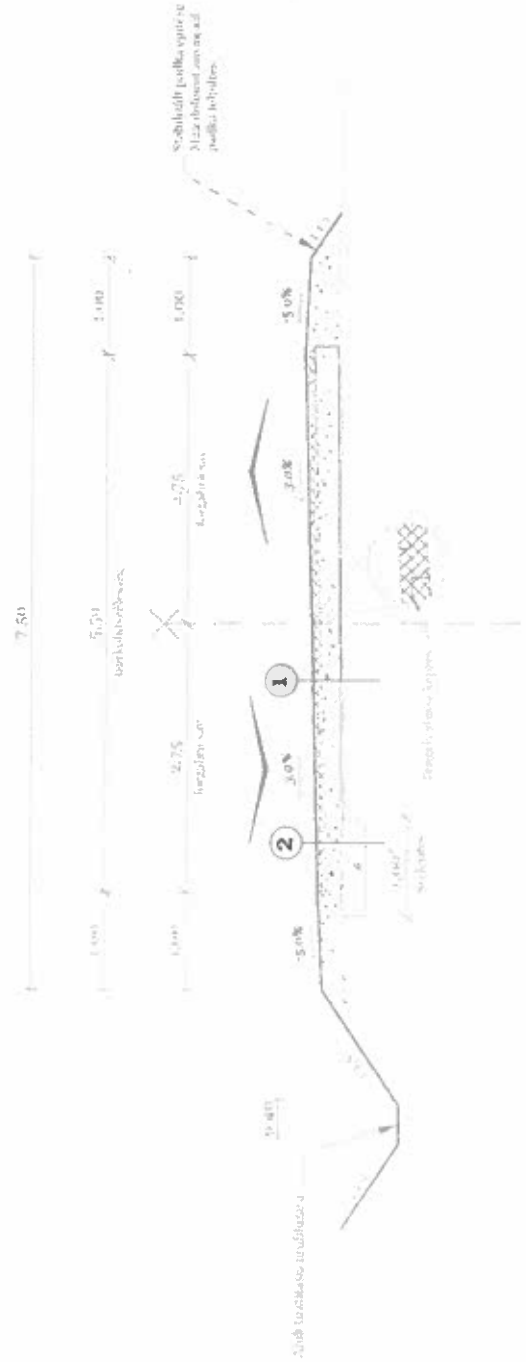


I. típusú rétegránd: aszfalt burkolat építés esetén
4.00 cm AC 11 (50/70) kopárteg
5.50 cm AC 16 (50/70) alapteg
15.00 cm M22 kicsevelyfórtég

Pordömölki u. 0+000,00 - 0+337,75 km sz. között jobb ívben



0+000,00 - 0+337,75 km sz. között bal ívben



Árok mintakeresztszelvény
földárk esetén út mentén
M=1:25



1. típusú rétegréteg: aszfalt burkolat építés esetén
4.00 cm AC 11 (50/70) kopóréteg
5.50 cm AC 10 (50/70) alapréteg
15.00 cm Maz kiegészítőréteg

2. típusú rétegréteg: szélesítés esetén
4.00 cm AC 11 (50/70) kopóréteg
5.50 cm AC 10 (50/70) alapréteg
15.00 cm Maz kiegészítőréteg
25.00 cm M50 védfőréteg

*Változó szélesség

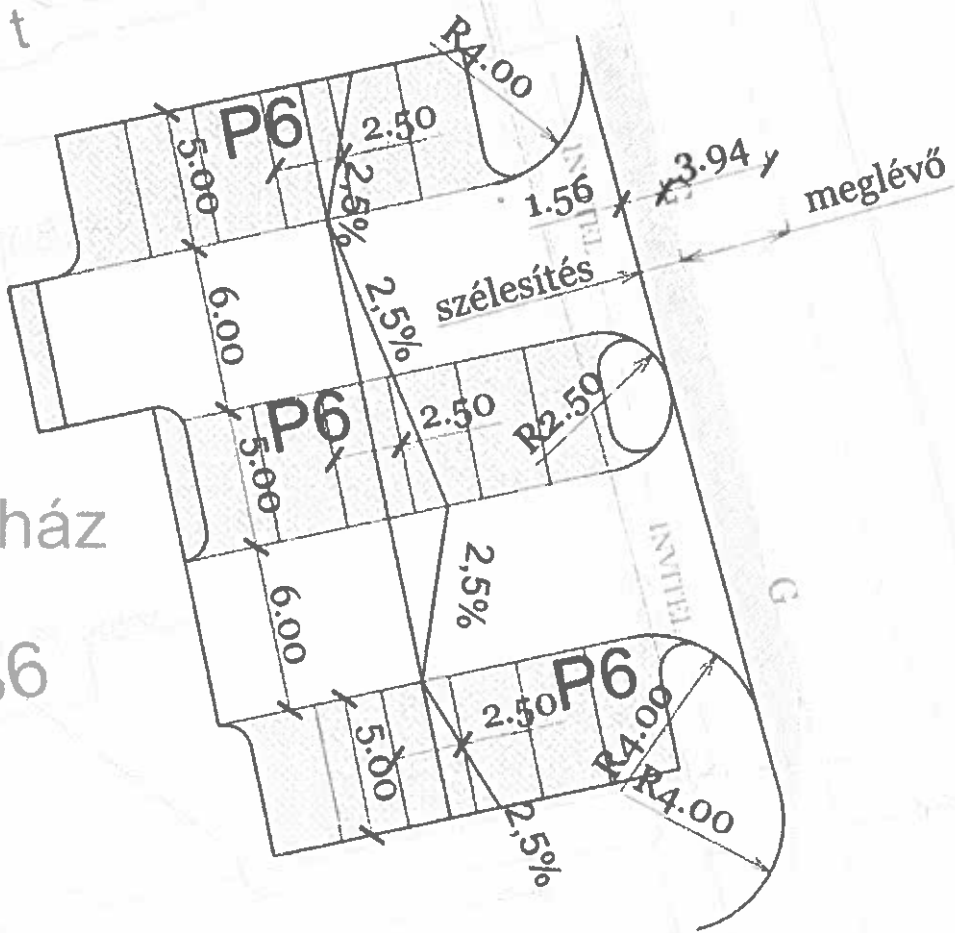


Meglévő parkolók

Orvosi rendelő

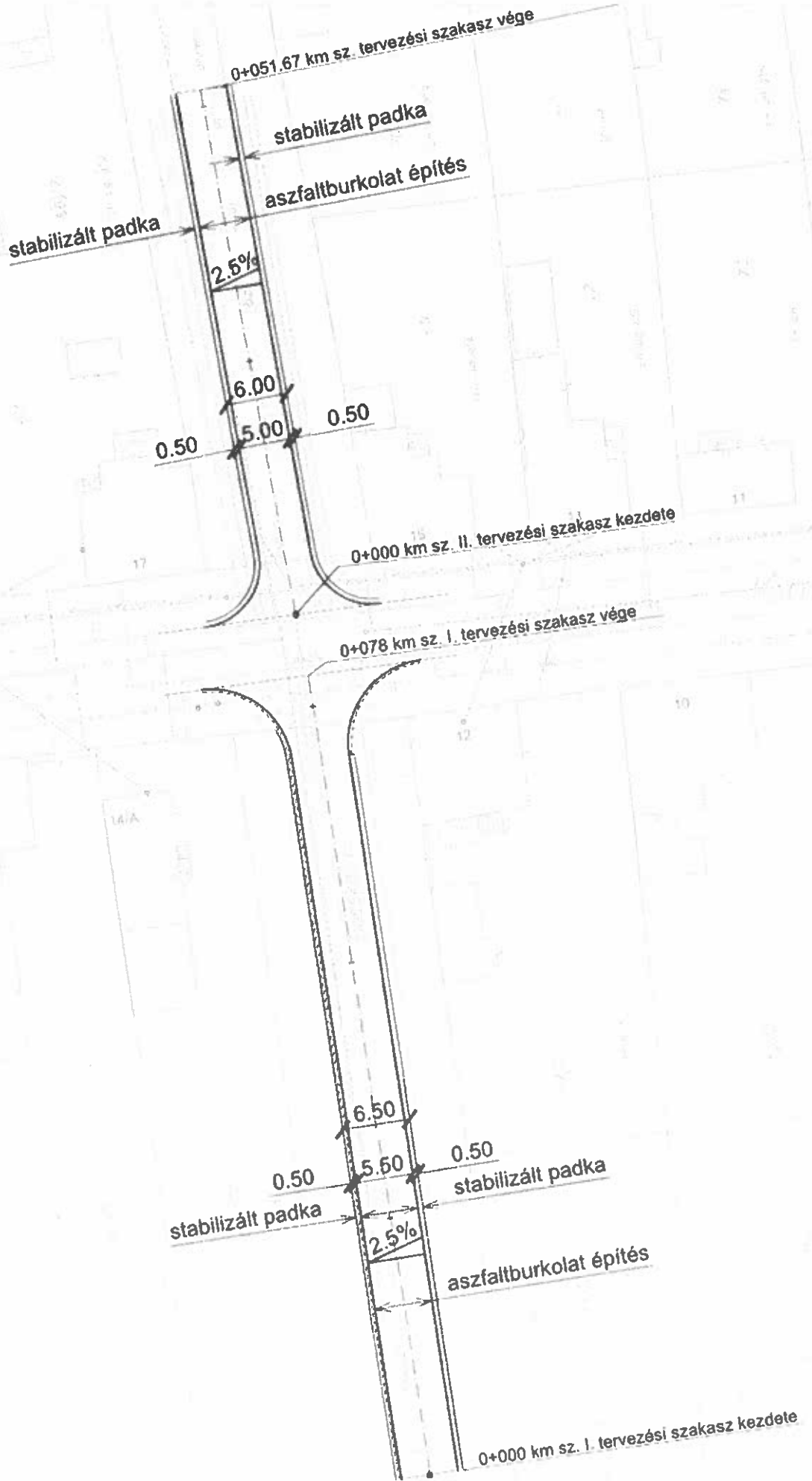
Áruház

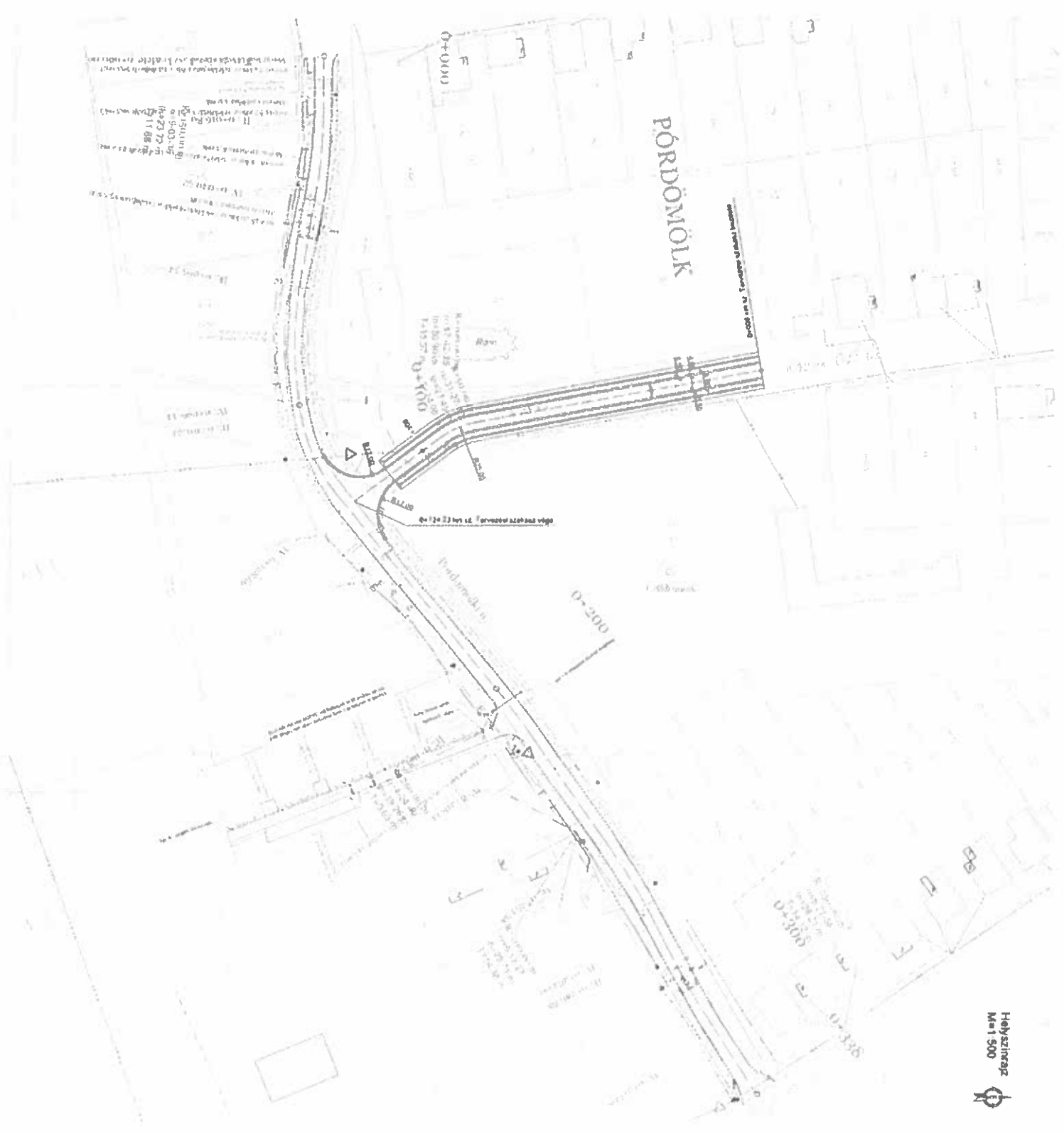
36





Helyszínrajz
M=1:500



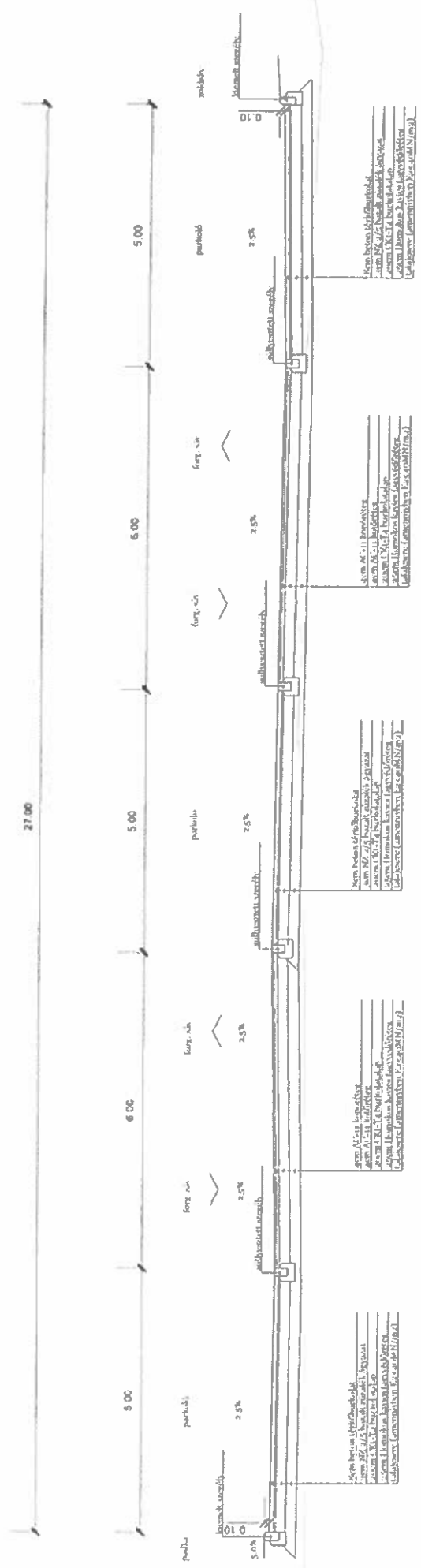


Helyszínrajz
 M=1:500

MINTAKERESZTSZELVÉNY

M=1:50

Parkoló kialakítás



CELLDÖMÖLK

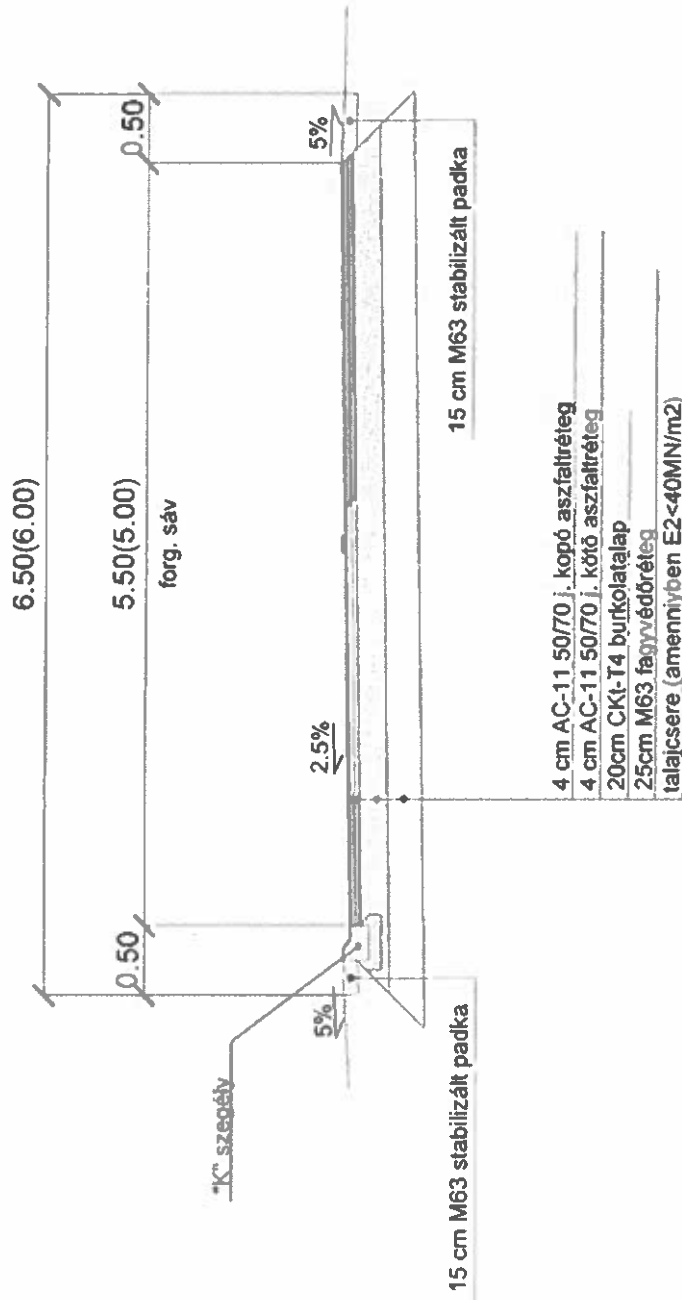
Bocskai u.

Mintakeresztelvény

M=1:50

(I. tervezési szakasz 0+025 km sz.)

(II. tervezési szakasz 0+025 km sz.)



CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Folyó ügyek: 12.....

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselőtestület 2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás kérelem – Celldömölk, FTTH hálózat építése

A D-Infrastruktúra Távközlési Kft. (1013 Budapest, Krisztina kft. 39.), mint beruházó kezdeményezte Celldömölk településen új optikai hálózat építését meglévő távközlési és E.ON tulajdonú oszlopsoron, valamint távközlési alépítményben. Az új optikai hálózaton a D-Infrastruktúra Távközlési Kft. a mai kor igényeinek megfelelően tud szélessávú internet, telefon és digitális TV szolgáltatásokat nyújtani. A beruházó által benyújtott tervdokumentációban szereplő beavatkozások érintik a Celldömölk Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében közutak területét.

A tervező a mellékelt tervdokumentáció (munkaszám: CEL_01/2023) alapján kéri **közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás kiadását**

Az előterjesztést megtárgyalta a Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság és alábbi határozati javaslatot adta.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselőtestület adja meg közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulását a „**Celldömölk, FTTH hálózat építése**” munkához az önkormányzati tulajdonú közutak vonatkozásában, az alábbi kikötésekkel:
 - a kivitelezési munkák megkezdése előtt munkavégzési engedélykérelmet kell benyújtani ütemtervvel kiegészítve a Celldömölk Közös Önkormányzati Hivatalhoz

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 20.




Farkas Gábor
jegyző



D-Infrastruktúra

AVDH Bélyegző

D-Infrastruktúra Távközlési Kft.
1013 Budapest, Krisztina körút 39.

Tervszám: CEL_01/2023

**Celldömők FTTH hálózat építése
meglévő távközlési és erőáramú oszlopsoron és
távközlési alépítményben
KIVITELI TERV**

Megrendelő/Építtető: D-Infrastruktúra Távközlési Kft.
1013 Budapest, Krisztina körút 39.

Tervező: D-Infrastruktúra Távközlési Kft.
1013 Budapest, Krisztina körút 39.

Felelős tervező: Farkas Andor
HI-V 19-01184
Tel: +36 20 9517 832

Veszprém, 2024. október

3. Műszaki leírás

A terv szabályszerű megvalósításához szükséges adatok

Megrendelő, beruházó adatai:

D-Infrastruktúra Távközlési Kft. Távközlési és Szolgáltató Kft. – 1013 Budapest, Krisztina körút 39.

Hálózat tulajdonos adatai:

D-Infrastruktúra Távközlési Kft. Távközlési és Szolgáltató Kft. – 1013 Budapest, Krisztina körút 39.

Üzemeltető adatai:

D-Infrastruktúra Távközlési Kft. Távközlési és Szolgáltató Kft. – 1013 Budapest, Krisztina körút 39.

Tervező adatai:

D-Infrastruktúra Távközlési Kft. Távközlési és Szolgáltató Kft. – 1013 Budapest, Krisztina körút 39.

3.1 Előzmények

A D-Infrastruktúra Távközlési Kft. kezdeményezi Celldömök településen új optikai hálózat építését. Az építés meglévő D-INFRASTRUKTÚRA TÁVKÖZLÉSI KFT. és E.ON tulajdonú oszlopokon történik. Az új optikai hálózaton a D-Infrastruktúra Távközlési Kft. a mai kor igényeinek megfelelően tud szélessávú internet, telefon és D-Infrastruktúra Távközlési Kft. társ TV szolgáltatásokat nyújtani.

3.2 Tervezési irányelvek

A tervdokumentáció teljesen megfelel a D-Infrastruktúra Távközlési Kft., általános FTTH hálózatokra vonatkozó tervezési irányelveknek. A feladat kiírás, illetve a tervezési irányelv szerint az építés a meglévő D-INFRASTRUKTÚRA TÁVKÖZLÉSI KFT. és E.ON oszlopsor nyomvonalán történik.

A tervdokumentáció elkészítésénél az alábbi adatokból indultunk ki

- nyomvonal bejárás adatai,
- a tervezési irányelvek,
- közművektől kapott D-Infrastruktúra Távközlési Kft. társ adatszolgáltatás adatai,
- a D-Infrastruktúra Távközlési Kft. meghatározott műszaki specifikációi, előírásai.

A meglévő hálózatról a felmérés elkészült, pontosításra kerültek, és a tervezési alaptérképre fel lettek vezetve.

3.3 Kivitelezési feladatok leírása, GPON kiépítés technológiája

Új légvezetékes optikai hálózat épül a meglévő D-INFRASTRUKTÚRA TÁVKÖZLÉSI KFT. és E.ON tulajdonú oszlopsoron. A kiépítendő optikai hálózat kábeli fémmentesek. Az oszlopokra szerelt optikai elosztódobozokból történik az előfizetők bekötése, szintén optikai kábellel. A tervezett optikai hálózat 64-es osztású, passzív optikai osztókkal kiépített hálózat.

Az építés során tartani kell az 5,5m-es magasságot az önkormányzati és országos közutak felett.

Felhasználható anyagok:

Optikai kábelek:

- Fvel 2x12 Fveb 4x12, 2x12 optikai kábelek

Optikai kötődobozok 2-4-8-os passzív optikai osztókkal:

- HUATEL 203 48 szálal kötődoboz

Tervezett hálózat struktúrája:

A tervezett FTTH lefedő hálózat Celldömlők, Sági u. 3/a sz. alatt lévő RSU épületéből él. Innen meglévő alépítményekben halad a tömbházas beépítettségű területeken, majd oszlopokra felvezetve légben folytatódik tovább a hálózat, kizárólag meglévő D-INFRASTRUKTÚRA TÁVKÖZLÉSI KFT. és E.ON oszlopokon. Alsóság településrészt a meglévő LPE40 csőbe behúzott minicsövek és 4x12-es minikábel segítségével érjük el, majd a Sági u. 111 sz. előtti szekrényből oszlopfelállítás épül a közeli oszlopra és innen légben folytatódik a hálózat. Más társszolgáltatói tulajdonú infrastruktúra igénybevételére nem kerül sor.

Új alépítményszakasz épül a Sági u. 111 sz. előtt lévő szekrénytől a közelben álló meglévő D-INFRASTRUKTÚRA TÁVKÖZLÉSI KFT. oszlopig 2 LPE40 csővel 3,5 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági u. 58 előtt 1,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági u. 65 előtt 1,4 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági u. 49 előtt 6,9 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági u. 27 előtt 6,8 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági u. 18 előtt 29 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági u. 12-14 között 64,6 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Budai Nagy Antal u. 9 előtt 9,2 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Wesselényi u. 1 előtt 9,0 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Pápai u. 6 előtt 2,4 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági út 7-9 között 49,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági út 12/a-14 között 45,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági út 16-18 között 33,5 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági út 11-13 között 40,1 m hosszban és 0,6 m mélységben, az Ifjúság tér 3-4 között 36,3 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Sági út 18/a-18/c között 57,2 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Vasvári Pál u. 6-8 között 191,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, Hunyadi u. 8 előtt 2,3 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Hársfa u. 2 előtt 24,9 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Hársfa u. 4 előtt 24,8 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Hársfa u. 5 előtt 14,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Hársfa u. 36 előtt 18,1 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Mikes Kelemen u. 16-18 között 72,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Mikes Kelemen u. 20 előtt 12,9 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Mikes Kelemen u. 22-24 között 47,1 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Gábor Áron u. 22-40 között 355,7 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Gábor Áron u. 17-31 között 391,8 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Mikes Kelemen u. 14-Szalóki u. 4 között 135,3 m hosszban és 0,6 m mélységben, a Pozsony u. 0190/29 hrsz. előtt 2,0 m hosszban és 0,6 m mélységben.

Új N1 szekrény épül a Gábor Áron u. 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 22, 24, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38 előtt 23 mögött, Mikes Kelemen u. 16 előtt, Szalóki u. 2 előtt, Hársfa u. 2, 4, 5 előtt, Sági út 18/a, 18/b előtt, Sági út 7, 13 mögött, Vasvári Pál u. 4, 6/a, 6/b, 8/a, 8/b előtt, és a Pozsony u. 0190/29 hrsz. előtt.

Új saját oszlop épül a Budai Nagy Antal u. 20, Bocskai u. 1, Horváth Elek u. 42, Balthyány u. 29, Petőfi u. 7, Bartók Béla u. 1, 44, 48, Radnóti u. 31, 35, Pórdömök u. 7/a, 9, 13, Úttörő u. 10, sz. Hársfa utcai garázsok 3 db, Mórítz Sándor u. 12, Mátyás király u. 66. Vak Béla u. 29, 33, Táncsics u. 35 előtt.

A tervezett lefedő hálózat részletes nyomvonalát a CEL_NY-1-62 nyomvonalrajzok ábrázolják.

A hálózat tervezésénél figyelembe vettük, hogy minden háztartás elérhető legyen, ahol meglévő oszlopsor található. A meglévő infrastruktúrával nem lefedett területek egy későbbi ütemben kerülnek kiépítésre. Az előfizetői leágazások kiépíthetők legyenek a támszerkezetekről úgy, hogy a keresztezési magasságok a szabványoknak megfeleljenek.

A technológia szerint minden oszlopon kötéslezáró lesz elhelyezve, melyből a későbbiek folyamán az előfizetői drop kábelek indítva lesznek.

Az oszlopokra elhelyezésre kerülnek a kötésszerelvények, melyek alkalmasak kötésre és kifejtésre egyaránt. Minden HUATEL dobozban a hegesztéssel bekötött optikai kábelből a technológia szerint szerelési tartalékot kell hagyni.

A dobozon belül ezen kívül a szokásos kötési szálltartalékot kell hagyni.

Optikai kábelek elhelyezése, kötése:

Az optikai kábeleket a nyomvonal (nyomvonalrajzok) alapján kell a támszerkezeteken megépíteni. Minden esetben, csak a technológia által előírt tartókat és szerelvényeket szabad használni, mind a feszítés/függesztés, mind a kötéslezárók rögzítése tekintetében.

A munkálatok során a közút burkolati részét nem lehet igénybe venni semmilyen módon, ott anyagot, szemetet tárolni tilos. Kivitelezés alatt a közútkezelő előírásait maradéktalanul be kell tartani.

Műszaki adatok:

Új optikai légkábel építése

- Fveb 2x12: 15965 méter
- Fveb 4x12: 2730 méter
- Fvel 2x12: 52910 méter

HUATEL kötődoboz: 1400 db LPE40 védőcső 3254 m. KPE110 védőcső 30 m. 6.5 m-es sötétítésű oszlop 22 db. N1 szekrény 33 db.

Csillapítás számítás:

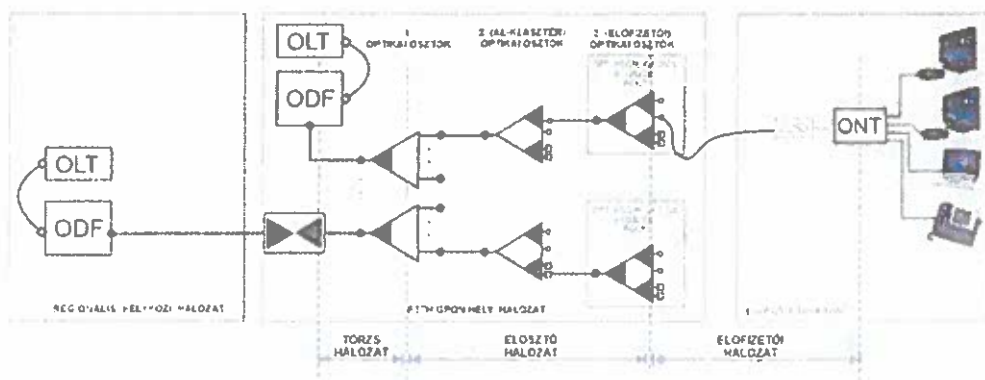
A tervezett hálózat adatainak figyelembevételével a D-Infrastruktúra Távközlési Kft. előírása szerint elkészítettük és csatoltuk a tervezett hálózat számított csillapítás értékeit.

GPON építés technológia:

Az FTTH-GPON passzív hálózatok főbb elemei, jellemzői:

- A hálózat fa struktúrájú.

- Elágazási pontokban passzív optikai teljesítményosztókat használunk.
- A hálózatban maximum 3 szintű teljesítményosztás van.
- Egy GPON NODE porton a felhasznált aktív eszköz (OLT) függvényében 128 előfizető végződtethető.



A létesítésnél, tervezésnél a D-Infrastruktúra Távközlési Kft. által figyelembe vett szabványok

- o MSZ 151-8 2002: Erősáramú szabadvezetékek. A legfeljebb 1kV névleges feszültségű szabadvezetékek létesítési előírásai
- o MSZ 7487/3-80 Közmű és egyéb vezetékek elrendezése közterületen- MSZ 1585 2001: Erősáramú üzemi szabályzat
- o ERŐTERV „Közös oszlopsoron haladó 0.4kV+közvilágítás+hírközlés+kábel TV szabadvezeték hálózat irányterv”

Az „optikai osztó/ oszlop” technológiai modul felépítése

A megoldás lényege, hogy a léges szakaszt betápláló 2. szintű optikai osztó valahol a betápláló hálózatban helyezkedik el. Megfelelően hosszú oszlopsor esetén ez a pont lehet maga kifejlődési oszlop is. Az egyes oszlopokhoz dedikált szálak tartoznak. Ezek a szálak fogják betáplálni az oszlopokra, illetve azok közelébe kerülő előfizetői lecsatlakozások kiépítésére alkalmas előfizetői optikai osztókat.

Az elérhető előfizetői osztók száma megfeleltethető a hosszanti vezetést biztosító légkábel szálszámának

Az egy előfizetői osztóból beköthető előfizetőszámot az alkalmazott másodlagos optikai osztók osztási aránya szabja meg. Az előzetesen kialakított földfeletti infrastruktúrában az egy oszlopról elérhető potenciális végpontok száma átlagosan 3.5-4 körül van. ennek megfelelően a (16-os másodlagos és

4-es előfizetői) illetve (8-as másodlagos és 4-es előfizetői) osztókból álló al-klaszterek alkalmazása célravezető. Amennyiben több mint 4 HP elérése szükséges, lehetséges max. 2 dropkábel párhuzamos átvezetése a szomszédos SDP-ből az adott SDP-hez.

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. november 27-i képviselőtestületi ülésre

Tárgy: Celldömölk város településrendezési eszközeinek - a Wewalka Kft kérelmére indult - módosítása során, a vonatkozó főépítész feljegyzés elfogadása

A Képviselő-testület 192/2024. (IX. 11.) sz. határozatában egyetértését adta a Wewalka Kft. kérelmére, a Celldömölk, Pápai u. 27. sz. 0102/29 hrsz alatti – saját – ingatlana, valamint azzal összevonni tervezett, 0102/26 hrsz alatti telek övezeti besorolásának egységesítésére, továbbá a beépíthetőség számításánál a talajszintre telepített napelemek területének figyelmen kívül hagyására vonatkozó településrendezési terv – módosítási szándékokhoz.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (7) bekezdése szerint a módosításhoz szükséges megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, a település önkormányzati főépítésze határozza meg, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.

A feljegyzést a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom a tervezés során csak a tervezési feladat változása vagy a tervezési terület csökkenése miatt csökkenthető, ugyanakkor a tervező által a feljegyzés módosítása nélkül kiegészíthető.

Az Önkormányzati Főépítész feljegyzését az előterjesztés melléklete szerint elkészítette, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet ennek elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Képviselő-testület elfogadja a Celldömölk, Pápai u. 27. sz. 0102/29 hrsz alatti ingatlan valamint azzal összevonni tervezett, 0102/26 hrsz alatti telek övezeti besorolásának egységesítésére, továbbá a beépíthetőség számításánál a talajszintre telepített napelemek területének figyelmen kívül hagyására irányuló településrendezési terv – módosítási szándékra vonatkozóan, az önkormányzati főépítész által 2024. október 31-én kiadott feljegyzést.

Felelős: Fehér László polgármester
Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 21.



Farkas Gábor
jegyző

FŐÉPÍTÉSZI FELJEGYZÉS

Celldömölk Város Önkormányzata a 34/2006 (XI. 8.) sz. önkormányzati rendelete (Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási terv) – Celldömölk, Pápai u. 27. sz. 0102/29 hrsz. valamint azzal összevonni tervezett szomszédos, 0102/26 hrsz. telek övezeti besorolásának egységesítésére, továbbá a beépíthetőség mértékének a talajszintre telepített napelemek területének figyelmen kívül hagyására vonatkozó – módosítását megelőzően készítendő telepítési tanulmányterv elkészítéséhez.

A TELEPÍTÉSI TANULMÁNYTERV TARTALMI KÖVETELMÉNYEI
a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. sz. melléklete alapján:

1. A telepítési tanulmányterv a településterv készítésének vagy módosításának megalapozása érdekében, egy adott vagy leendő fejlesztési akcióterület vagy egyéb fejlesztéssel, módosítással érintett területének (a továbbiakban: terület) tekintetében tartalmazza
 - a) a terület és környezetének, hatásterületének bemutatását,
 - b) a fejlesztési célt, változást szemléltető beépítési tervet,
 - c) a beépítési tervhez kapcsolódó infrastruktúra-igényeket, a szükséges és tervezett műszaki és humáninfrastruktúra-fejlesztéseket,
 - d) a javasolt beépítés környezeti hatásait és követelményeit,
 - e) a településterv változásának, módosításának tartalmát, szabályozási koncepcióját.
2. A beépítési terv a telepítési tanulmánytervvel kapcsolatos döntés előkészítésére, a földhivatali alapadatok felhasználásával közérthető módon ábrázolja
 - a) a beépítés javaslatát,
 - b) a határoló köz-, illetve közhasználatú területeket,
 - c) a zöldfelületek kialakításának módját,
 - d) a közlekedési és parkolási rendet,
 - e) a közműveinek felszíni és a felszín alatti építményeit.
3. A beépítési terv térbeli megjelenítését az épített és természeti környezetbe illesztett térbeli környezetalakítás terve szemlélteti.

Kérem a telepítési tanulmánytervet a fentiek alapján elkészíteni.

Celldömölk, 2024. október 31.



Portschy Tamás városi főépítész

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Folyó ügyek: ²⁴.....

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. november 27-ei ülésére

**Tárgy: A Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás
módosított Társulási Megállapodásának elfogadása**

A Társulási Tanács 2/2023. (I.12.) számú határozatában döntött arról, hogy a gyermekétkeztetési feladatokat 2023. március 1-jétől nem a Celldömölki Városi Óvoda látja el. Ebből kifolyólag a 9500 Celldömölk, Sági utca 167., valamint Árpád utca 33. szám alatt található konyhák a telephelyek közül törlésre kerülnek. Továbbá a társult települések lakosságának aktualizálására is szükség volt. Ezen túl a 2024. június 9-én lezajlott helyhatósági választások során több helyütt is változott a polgármesterek személye, így az aláírók személyében is változás történt. Ezen okokból kifolyólag szükségessé vált a társulási megállapodás módosítása, melyről a Társulás 2024. november 12-ei ülésén 16/2024. (XI.12.) számú határozatában döntött.

A megállapodás az alábbiak szerint módosult:

a., 5. A köznevelési közszolgáltatást ellátó intézmény:

Celldömölki Városi Óvoda	9500 Celldömölk, Koptik O. u. 10.
Telephelyek: Vörösmarty utcai	9500 Celldömölk, Vörösmarty u. 1.
Alsóság városrészi	9500 Celldömölk, Sági u. 174.

b., 2. számú melléklet

A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Celldömölk	9943 fő
Kemeneskápolna	112 fő
Kemenesszentmárton	210 fő
Köcsk	255 fő
Mesteri	298 fő
Nemeskocs	329 fő
Tokorcs	387 fő

2024. január 1-jei adatok.

c., A társult településeket képviselő polgármesterek személyében a következő változások történtek:

Kemenesszentmárton község polgármestere: Burján Szabolcs

Mesteri község polgármestere: Horváth Dániel Imre

Nemeskocs község polgármestere: Bozzay András

Ahhoz, hogy hatályba léphessen a módosított Társulási Megállapodás a társult települések valamennyi képviselő-testületének támogató döntése szükséges.

Határozati javaslat:

A Képviselő-testület elfogadja a Celldömök és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a mellékelt tartalom szerint.

Felelős: Fehér László polgármester,

Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömök, 2024. november 20.


Fehér László
polgármester



MEGÁLLAPODÁS

köznevelési intézményfenntartó társulásról

Celldömök város és Kemeneskápolna, Kemenesszentmárton, Köcsk, Mesteri, Nemeskocs és Tokorcs községek önkormányzatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87.§-ában foglalt rendelkezések, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.07.) PM rendelet alapján köznevelési intézmény közös fenntartásáról az alábbi megállapodást kötik.

A megállapodás határozatlan időre szól.

1. A társulás neve, székhelye:

Neve: Celldömök és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás
Székhelye: 9500 Celldömök, Városháza tér 1.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Celldömök Város Önkormányzata
9500 Celldömök, Városháza tér 1.
polgármester

Kemeneskápolna Község Önkormányzata
9553 Kemeneskápolna, Szabadság u. 24.
polgármester

Kemenesszentmárton Község Önkormányzata
9521 Kemenesszentmárton, Úttörő u. 40.
polgármester

Köcsk Község Önkormányzata
9553 Köcsk, Hunyadi u. 2.
polgármester

Mesteri Község Önkormányzata
9551 Mesteri, Kossuth u. 49.
polgármester

Nemeskocs Község Önkormányzata
9542 Nemeskocs, Petőfi u. 68.
polgármester

Tokorcs Község Önkormányzata
9561 Tokorcs, Szabadság u. 15.
polgármester

3. A társulás által ellátott feladat:

A Celldömölki Város Óvoda fenntartása. A társulás biztosítja a teljes körű óvodai nevelő tevékenységet a hatályos jogszabályok és nevelési programok alapján.

4. A társulás jogállása:

A társulás jogi személy.

Döntéshozó szerve a társulási tanács, aki átruházott hatáskörben gyakorolja a fenntartói jogokat.

5. A köznevelési közszolgáltatást ellátó intézmény:

Celldömölki Városi Óvoda	9500 Celldömölk, Koptik O. u. 10.
Telephelyek: Vörösmarty utcai	9500 Celldömölk, Vörösmarty u. 1.
Alsóság városrészi	9500 Celldömölk, Sági u. 174.

6. A társulás által ellátott feladatok a kormányzati funkciók alapján:

Kormányzati funkció	Megnevezés
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

7. A társulás vagyona:

7.1. A társulás saját vagyonnal nem rendelkezik. Az intézmények működéséhez szükséges vagyont Celldömölk Város Önkormányzata biztosítja. A vagyonra az intézményeknek használati joga van.

7.2. A vagyont az intézmény köteles naprakészen nyilvántartani, az év fordulóján leltározni és a költségvetési beszámolójukban megjeleníteni.

7.3. A társulás rendelkezésére bocsátott vagyon feletti rendelkezési jog a tulajdonost illeti.

8. A költségek viselésének aránya és teljesítésének módja:

8.1. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény működéséhez szükséges költségek a következő forrásokból származnak:

- a mindenkor hatályos költségvetési törvényben biztosított állami hozzájárulás és egyéb kiegészítő köznevelési hozzájárulások,
- a társult önkormányzatok többlétszámú támogatása,
- az intézmény saját bevételei.

8.2. A társulásban működtetett intézmény költségvetése a társulás éves költségvetésének részét képezi.

A gazdasági-pénzügyi tevékenységet Celldömölk Város Önkormányzatának Közös Önkormányzati Hivatala végzi, melynek címe: 9500 Celldömölk, Városháza tér 1., PIR törzsszáma: 807492

8.3. A társult képviselőtestületek pénzügyi hozzájárulásának aránya:

Kemeneskápolna, Kemenesszentmárton, Köcsk, Mesteri, Nemeskocs, Tokorcs Községek Önkormányzatai az óvoda költségvetési kiadásai fedezetéhez az állami finanszírozás és az intézményi működési bevételek levonása után az igénybe vevő gyermekek létszámának arányában járulnak hozzá.

Celldömölk Város Önkormányzata a fenti hozzájárulást a celldömölki, illetve a társuláshoz nem tartozó településekről fogadott gyermekek után fizeti meg.

A számítás alapja a tárgyévi költségvetésről szóló pénzügyi terv.

Az igénybevevő gyermekek, illetve tanulók településenkénti létszámát minden év január 1-i állapot szerint közli az intézmény vezetője az 1-8. hónapokra eső hozzájárulás megállapításához. A gyermekek, illetve tanulók létszámát a szeptember 1-i állapot szerint felül kell vizsgálni, majd az egy tanuló után fizetendő összeg változatlanul hagyása mellett, meg kell állapítani a települések által az utolsó 4 hónapra fizetendő hozzájárulást.

Beruházás, felújítás és nagyértékű tárgyi eszközök beszerzése nem képezi a hozzájárulás alapját.

8.4. A hozzájárulás átutalására évente két alkalommal: tárgyév április 30-ig (az első nyolc hónapra megállapított összeg), illetve tárgyév október 15-ig (az utolsó négy hónapra megállapított összeg) kerül sor.

Amennyiben a társulás valamely tagja a hozzájárulás átutalását a megadott határidőig nem teljesítette 15 napos határidő megjelölésével fel kell szólítani a teljesítésre, amennyiben az átutalásra ezt követően sem kerül sor Celldömölk Város Önkormányzata a tartozást az érintett folyószámlája terhére azonnali beszedési megbízással (inkasszó) teljesítheti.

Jelen megállapodás aláírásával az érintettek az inkasszóhoz hozzájárulnak.

8.5. Az éves zárszámadás készítésekor a 8.3. pont szerint közölt és a társult települések által megfizetett összeg korrekciója történik. A zárszámadáskor ténylegesen kimutatásra kerülnek az egyes feladatok vonatkozásában a 8.3. pontban meghatározott módon számítandó önkormányzati többlettámogatások. Amennyiben a 8.3. pont szerint közölt összeg meghaladja a zárszámadáskor a ténylegesen számolt összeget Celldömölk Város Önkormányzata a különbözetet a zárszámadás elfogadását követő 15 napon belül visszautalja a keletkezett különbözetet. Amennyiben a 8.3.2 pont szerint közölt összeg nem fedezi a zárszámadáskor ténylegesen számolt összeget Celldömölk Város Önkormányzata közli a különbözetet az érintett önkormányzatokkal, amelyek a közölt összeget a közlést követő 15 napon belül átutalják. Amennyiben az átutalásra nem kerül sor Celldömölk Város Önkormányzata a tartozást az érintett folyószámlája terhére azonnali beszedési megbízással (inkasszó) teljesítheti.

Jelen megállapodás aláírásával az érintettek az inkasszóhoz hozzájárulnak.

9. A társulás szervezete, működésének szabályai:

9.1. A társulás szervei:

- a társulási tanács
- a társulási tanács elnöke, elnökhelyettese.

9.2. A társulási tanács a társulás döntéshozó szerve, mely dönt e társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökben. Biztosítja a társulás által fenntartott köznevelési intézmény rendeltetésszerű működését.

- 9.2.1. A társulási tanácsban a társult önkormányzatokat a polgármesterek képviselik. A polgármestert a képviselő-testület által írásban meghatalmazott helyettes képviselheti. A polgármester a tanácsban végzett munkájáról évente egy alkalommal – munkatervben meghatározott időpontban – beszámol a képviselő-testületnek.
- 9.2.2. A polgármesterek a társulási tanácsban az 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint rendelkeznek szavazattal.
- 9.2.3. A társulási tanács ülését össze kell hívni:
- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal
 - bármelyik tag napirendet is tartalmazó indítványára
 - a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban
 - a Vas Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére az indítvány kézhezvételét követő 15 napon belül.
- 9.2.4. A társulási tanács ülését az elnök, távollétében az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.
- 9.2.5. A társulási tanács ülését a gesztor önkormányzat székhelyén, Celldömölkön tartja.
- 9.2.6. A társulási tanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a társuláshoz tartozó települések jegyzőit, a napirenddel érintett intézmény vezetőjét.
- 9.2.7. A társulási tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább 4 tag jelen van, feltéve, hogy azok a szavazatok több mint felével rendelkeznek.
- 9.2.8. A határozati javaslat elfogadásához 3 képviselő igen szavazata szükséges, de legalább annyi képviselő igen szavazat, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét.
- 9.2.9. Az összes képviselő több mint fele, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a tagok szavazatainak több mint a felét, intézményvezető kinevezéséhez, megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához, az intézmény költségvetésének elfogadásához, a társulás tagjának kizárásához, illetve intézmény átszervezéséhez.
- 9.2.10. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek egy példányát az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Vas Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének.
- 9.2.11. A társulási tanács határozatainak nyilvántartására, az érintetteknek való megküldésére, a végrehajtásról szóló beszámolásra az önkormányzati képviselő-testületek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

9.3. A társulási tanács elnöke ellátja a társulási tanács ülésének összehívásával, vezetésével, a hozott döntések végrehajtásának szervezésével, a társulás képviselőivel kapcsolatos feladatokat.

9.3.1. A társulási tanács elnökét tagjai sorából a tanács választja meg.

9.3.2. Az elnök megbízatása a polgármesteri megbízatásának időtartamára szól.

9.3.3. A társulási tanács az elnök helyettesítésére és feladatai ellátásának segítésére alelnököt választ.

9.4. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény a társulási tanács fenntartói irányítása mellett végzi tevékenységét.

Az intézmény a társulási tanács munkatervében meghatározott időpontban számol be munkájáról.

9.5. A társulási tanács munkaszervezeti teendőit a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal (címe: 9500 Celldömölk, Városháza tér 1., PIR törzsszáma: 807492) végzi.

10. A társulás tagjai által a társulási tanácsra átruházott fenntartói hatáskörök:

10.1.Általános hatáskörök:

1. Az intézmény költségvetésének jóváhagyása, a gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása.
2. Az intézmények ellenőrzése.
3. Az intézményvezető kinevezése, megbízása, vezetői megbízásának visszavonása.

10.2.Szakmai hatáskörök:

4. Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása.
 5. Az intézmény minőségirányítási programjának jóváhagyása.
 6. Az intézmény nevelési programjának jóváhagyása.
 7. Az intézmény házirendjének jóváhagyása.
 8. Az intézményi feladatok végrehajtásának értékelése.
 9. A pedagógiai szakmai munka eredményességének értékelése.
 10. Meghatározza és közzéteszi a beiratkozási időszakot.
 11. Meghatározza az indítható óvodai csoportok számát.
- Az intézmény vezetője felett az egyéb munkáltatói jogok a Társulási Tanács elnökének a hatáskörébe tartoznak.

A Celldömölki Városi Óvoda tekintetében az alapítói jogokat a Celldömölk és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja.

11. A társulás ellenőrzésének rendje:

11.1. A társulást az alapító önkormányzatok a következők szerint ellenőrzik:

- a képviselőt ellátó polgármesterek beszámoltatásával,
- a társulás működéséhez biztosított költségvetési hozzájárulás felhasználásáról szóló beszámoló kérésével,
- a társulási tanács által végzett ellenőrzések anyagának bekérésével,
- a társulás vagy az intézmény működésének külső szakértővel történő megvizsgálásával.

11.2. A gazdasági és célszerűségi ellenőrzést választási ciklusonként, az egyéb ellenőrzéseket évente egy alkalommal kell elvégezni.

12. A társuláshoz történő csatlakozás és a társulási megállapodás felmondásának szabályai:

12.1. A társult képviselő-testületek a csatlakozást a Celldömölki járás e társulásban részt nem vevő települései részére teszik lehetővé, feltéve, ha elfogadják a társulás céljait, a megállapodásban rögzítetteket, valamint a társulás hatályos döntéseit.

12.2. A csatlakozási kérelmet a társulási tanácshoz kell eljuttatni. A kérelem bármikor benyújtható, ha az nem jár intézményátszervezési követelménnyel, ellenkező esetben az átszervezési döntés csak augusztus 1-i hatálybalépéssel hozható meg.

12.3. A csatlakozási kérelemről a tag önkormányzatok a benyújtást követő 60 napon belül döntenek, a döntéshez a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

12.4. A társulási megállapodást a tag önkormányzat december 31-i határral mondhatja fel, ha az erről szóló határozatát 6 hónappal előbb meghozta, és azt a társulási tanáccsal eddig közölte.

12.5. A megállapodás év közben rendkívüli indokolt esetben a tag önkormányzatok egybehangzó hozzájárulásával mondható fel augusztus 1-i hatállyal.

13. A társulás megszűnése:

Megszűnik, ha:

- törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- azt a társult képviselő-testületek egybehangzó határozattal megszüntetik,
- törvény erejénél fogva,
- a bíróság jogerős döntésével a megszüntetést kimondta.

14. A társulási tanács kizárhatja azt a tagot, aki a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget.

A kizárást megelőzően a társulási tanács legalább két ízben határidő kitézésével hívja fel az érintett képviselő-testületet kötelezettségei teljesítésére.

15. Az elszámolás rendje a társulásból történő kilépés vagy a társulás megszűnése esetén:

A társulás által működtetett intézményi vagyon Celldömölk Város Önkormányzata tulajdonában marad, ezért vagyonszámosításhoz nem kerül sor. A működési költségekről történő elszámolás a megszűnést követően az évi zárszámadás alapján történik.

16. Vegyes rendelkezések:

16.1. Társult képviselő-testületek egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, továbbá az intézmények fenntartása során keletkezett vitás kérdéseiket tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, s a bíróságon keresetindítási lehetőséggel kizárólag annak eredménytelensége esetén élnek.

16.2. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

16.3. E megállapodás a törzkönyvi bejegyzés napjától lép hatályba.

Celldömök, 2024. november 12.

Fehér László
Celldömök Város Polgármestere

Csekéné Hóbor Kornélia Ilona
Kemeneskápolna Község Polgármestere

Burján Szabolcs
Kemenesszentmárton Község Polgármestere

Magyar Tibor
Köcsk Község Polgármestere

Horváth Dániel Imre
Mesteri Község Polgármestere

Bozzay András
Nemeskocs Község Polgármestere

Lengyelne Csizmazia Éva
Tokorcs Község Polgármestere

Záradék:

A Celldömök és Környéke Közoktatási Intézményfenntartó Társulás a törzskönyvi bejegyzés napján hatályba lépő Megállapodását a fenntartó települések képviselő-testületei az alábbi határozatokkal elfogadták:

Farkas Gábor
jegyző
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal

**A Társulási Tanácsban az önkormányzatot képviselő
polgármesterek szavazati arányai**

A Társulási Tanács tagjai összesen 12 szavazattal rendelkeznek az alábbi arányban:

Celldömök Város Polgármestere	6
Kemeneskápolna Község Polgármestere	1
Kemenesszentmárton Község Polgármestere	1
Köcsk Község Polgármestere	1
Mesteri Község Polgármestere	1
Nemeskocs Község Polgármestere	1
Tokorcs Község Polgármestere	1

A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

Celldőmök	9943 fő
Kemeneskápolna	112 fő
Kemenesszentmárton	210 fő
Köcsk	255 fő
Mesteri	298 fő
Nemeskocs	329 fő
Tokorcs	387 fő

2024. január 1-jei adatok.

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

Folyó ügyek: ²⁵.....

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület

2024. november 27-ei ülésére

Tárgy: A Kemenesaljai Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás módosított Társulási Megállapodásának elfogadása

A 2023. év jelentős változásokat hozott a védőnői és ügyeleti rendszerben, a feladatok elkerültek az önkormányzatoktól. A Társulási Tanács - mivel a feladatátadások eltérő időpontban történtek, valamint a helyhatósági választások június 9-re estek- úgy döntött, hogy 2024-ben módosítja a Társulási Megállapodást. A Tanács 2024. november 12-ei ülésén 22/2024. (XI.12.) számú határozatában fogadta el a megállapodás módosítását az alább megjelölt változtatásokkal.

1./ A Társulás nevéből kikerül az egészségügyi megnevezés az alábbiak szerint: Kemenesaljai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás.

2./ A bevezetésből kikerül az egészségügyi ellátásra vonatkozó jogszabályi hivatkozás.

3./ A 4. pontból kikerül a háziorvosi ügyeleti ellátásra vonatkozó kormányzati funkció.

4./ A 6. pont címéből kikerül az egészségügyi hivatkozás.

5./ A 6.1. pontban a mellékletek számozása 2-11-re változott.

6./ A 7. pont törlésre kerül, így a további számozások változnak.

7./ A 8.3. pont első mondatában a felsorolások számai csökkennek az alábbiak szerint:

A társult képviselőtestületek – a 6.2. pontban meghatározott feladatellátásra tekintettel - a Népjóléti Szolgálat költségvetési kiadási előirányzatai fedezetéhez az állami normatíva, az egyéb állami támogatás és az intézményi működési bevételek levonása után az igénybevevők létszámának és az ellátotti hónapok számának 3. 4. 6. 7. 8. és 9. számú mellékletben foglalt feladatok ellátása esetén. A 2. 4. 5. 10. és 11. mellékletben szereplő ellátások tekintetében a társult önkormányzatok többlétszámú támogatást nem biztosítanak, a szükséges kiadásokhoz Celldömölk Város Önkormányzata járul hozzá.

8./ A 8-as pontban a hivatkozott számozások módosulnak.

9./ A 9.3.6. pont hatályát veszti, így a további számozások változnak.

10./ Az 1. számú melléklet lakosságsszámai módosulnak a 2023. szeptemberi adatokra.

CELLDÖMÖLKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

11./ A mellékletek számozásából a 9. számú melléklet kikerül, mellékletek számozása pedig 1-11-ig tart.

12./ A társulási tanács tagjait képviselő polgármesterek személye több helyütt is változott, így a megállapodást aláírók személye is megváltozik.

Ahhoz, hogy hatályba léphessen a módosított Társulási Megállapodás a társult települések valamennyi képviselő-testületének támogató döntése szükséges.

HATÁROZATI JAVASLAT:

A Képviselő-testület elfogadja a Kemenesaljai Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Fehér László polgármester,

Farkas Gábor jegyző

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. 11. 20.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Fehér László".

Fehér László

polgármester

MEGÁLLAPODÁS

szociális és gyermekjóléti társulás létrehozásáról a 3. számú módosítással egységes szerkezetben

Boba, Borgáta, Csönge, Duka, Egyházashetye, Jánosháza, Karakó, Keléd, Kemeneskápolna, Kemenesmagasi, Kemenesmihályfa, Kemenespálfa, Kemenessömjén, Kemenesszentmárton, Kenyeri, Kissomlyó, Köcsk, Mersevát, Mesteri, Nagysimonyi, Nemeskeresztúr, Nemeskocs, Ostffyasszonyfa, Pápoc, Szergény, Tokorcs, Vönöck községek és Celldömölk Város önkormányzatai a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezések és a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet alapján az alábbi társulási megállapodást kötik.

1. A társulás neve, székhelye, időtartama:

Neve: Kemenesaljai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás

Székhelye: 9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

A tagok a társulási megállapodást határozatlan időtartamra kötik.

2. A társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Celldömölk Város Önkormányzata	9500 Celldömölk, Városháza tér 1.	polgármester
Boba Község Önkormányzata	9542 Boba, Berzsényi D. 1.	polgármester
Borgáta Község Önkormányzata	9554 Borgáta, Kossuth tér 7.	polgármester
Csőnge Község Önkormányzata	9513 Csönge Dózsa u. 23.	polgármester
Duka Község Önkormányzata	9556 Duka, Kossuth u. 94.	polgármester
Egyházashetye Község Önkormányzata	9554 Egyházashetye, Berzsényi u. 45.	polgármester
Jánosháza Város Önkormányzata	9545 Jánosháza, Batthyány u.2.	polgármester
Karakó Község Önkormányzata	9547 Karakó, Rákóczi u. 5.	polgármester
Keléd Község Önkormányzata	9549 Keléd, Hunyadi J. u. 27.	polgármester
Kemeneskápolna Község Önkormányzata	9553 Kemeneskápolna, Szabadság u. 24.	polgármester
Kemenesmagasi Község Önkormányzata	9522 Kemenesmagasi, Kossuth u.35.	polgármester
Kemenesmihályfa Község Önkormányzata	9511 Kemenesmihályfa, Bercsényi u. 8.	polgármester
Kemenespálfa Község Önkormányzata	9544 Kemenespálfa, Damjanich u.3.	polgármester
Kemenessömjén Község Önkormányzata	9517 Kemenessömjén, Berzsényi u. 21.	polgármester

Kemenesszentmárton Község Önkormányzata	9521 Kemenesszentmárton, Úttörő u. 40.	polgármester
Kenyeri Község Önkormányzata	9514 Kenyeri, Ady E. u. 72.	polgármester
Kissomlyó Község Önkormányzata	9555 Kissomlyó, Kossuth u. 100.	polgármester
Köcsk Község Önkormányzata	9553 Köcsk, Hunyadi u. 2.	polgármester
Mersevát Község Önkormányzata	9531 Mersevát, Dózsa u. 39.	polgármester
Mesteri Község Önkormányzata	9551 Mesteri, Kossuth u. 49.	polgármester
Nagysimonyi Község Önkormányzata	9561 Nagysimonyi, Kossuth u. 12.	polgármester
Nemeskeresztúr Község Önkormányzata	9548 Nemeskeresztúr, Kossuth u.71.	polgármester
Nemeskocs Község Önkormányzata	9542 Nemeskocs, Petőfi u. 68.	polgármester
Ostffyasszonyfa Község Önkormányzata	9512 Ostffyasszonyfa, Kossuth u. 40.	polgármester
Pápoc Község Önkormányzata	9515 Pápoc, Sárvár u. 1.	polgármester
Szergény Község Önkormányzata	9523 Szergény, Kolozsvári u. 72.	polgármester
Tokorcs Község Önkormányzata	9561 Tokorcs, Szabadság u. 15.	polgármester
Vönöck Község Önkormányzata	9516 Vönöck, Szili P. u. 10.	polgármester

3. **A társulás által ellátott feladat:**

A szociális és gyermekjóléti feladatokat ellátó Népjóléti Szolgálat fenntartása.
Az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás megszervezése.

Alapvető szakágazat: 873.000 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

4. **A társulás által ellátott feladatok a kormányzati funkciók alapján:**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

5. **A társulás jogállása:**

A társulás jogi személy.

Döntéshozó szerve a társulási tanács, aki átruházott hatáskörben gyakorolja a fenntartói jogokat.

6. **A szociális és gyermekjóléti ellátó intézmény:**

Népjóléti Szolgálat

székhely: 9500 Celldömölk, Szalóky Sándor utca 3.

telephelyek: 9500 Celldömölk, Szalóky Sándor utca 1.
9500 Celldömölk, Nemesdömölki utca 15.
9500 Celldömölk, Árpád utca 18.

9500 Celldömölk, Kossuth utca 3.
 9500 Celldömölk, Bartók Béla utca 1./C.
 9500 Celldömölk, Bem utca 1.
 9500 Celldömölk, Béke utca 6.
 9500 Celldömölk, Vasvári Pál utca 17.
 9500 Celldömölk, Nagy Sándor tér 3.
 9531 Mersevát, Iskola utca 1.
 9500 Celldömölk, Ady Endre utca 1.
 9500 Celldömölk, Sági utca 167.
 9500 Celldömölk, Árpád utca 33.
 9500 Celldömölk, Nagy Sándor tér 13.

6.1 Az intézmény egyes feladatait a 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. számú mellékletekben szereplő településeken látja el. A mellékletben nem szereplő feladatok ellátása Celldömölk város területén, Celldömölk város lakossága részére történik.

6.2 A társulás tagjai kinyilvánítják, hogy a mellékletben nem szereplő településeken, illetve az azokban nem szereplő településekről érkezők vonatkozásában a feladatellátás nem történik.

7. A Társulás vagyona

7.1. A társulás saját vagyonnal nem rendelkezik.

A feladatellátáshoz szükséges vagyont az érintett önkormányzatok biztosítják. A vagyontra az intézménynek használati joga van.

7.2. A vagyont az intézmény és az ügyeletet ellátó gazdálkodó szervezet köteles naprakészen nyilvántartani, az év fordulóján leltározni és a költségvetési beszámolóban megjeleníteni.

8. A költségek viselésének aránya és teljesítésének módja:

8.1. A társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges költségek fedezete a következő forrásokból származik:

- a mindenkor hatályos költségvetési törvényben biztosított normatív állami hozzájárulás és egyéb kiegészítő szociális hozzájárulások,
- a társult önkormányzatok többlettámogatása,
- az intézmény saját bevételei.

8.2. A társulásban működtetett intézmény költségvetése a társulás éves költségvetésének részét képezi.

A társulás munkaszervezeti feladatait és gazdálkodási feladatait a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal látja el, melynek címe 9500 Celldömölk, Városháza tér 1. PIR törzsszáma: 807 492

8.3. A társult képviselőtestületek – a 6.2. pontban meghatározott feladatellátásra tekintettel - a Népjóléti Szolgálat költségvetési kiadási előirányzatai fedezetéhez az állami normatíva, az egyéb állami támogatás és az intézményi működési bevételek levonása után az igénybevevők létszámának 3. 4. 6. 7. 8. és 9. számú mellékletben foglalt feladatok ellátása esetén. A 2. 4. 5. 10. és 11. mellékletben szereplő ellátások tekintetében a társult önkormányzatok többlettámogatást nem biztosítanak, a szükséges kiadásokhoz Celldömölk Város Önkormányzata járul hozzá.

A számítás alapja a tárgyévi költségvetésről szóló pénzügyi tervben meghatározott igénybevevők létszáma 12 ellátotti hónappal számolva, illetve a tárgyévet megelőző Magyar Államkincstár által kiközölt lakosságszám.

Az igénybevevők létszáma és az ellátotti hónapok tárgyév októberében felülvizsgálatra kerülnek, amely alapján a többléttámogatás összege, az állami normatíva, az egyéb állami támogatás és az intézményi működési bevét

Felújítás, karbantartás és tárgyi eszközök beszerzése nem képezi a hozzájárulás alapját.

8.3.1. A Népjóléti Szolgálat a támogató szolgálatot és a szenvedélybetegek közösségi ellátását – a 12. 13. számú mellékletben – az elnyert pályázatok alapján megkötött szerződésekben foglalt támogatási összegből, külön önkormányzati hozzájárulás nélkül ellátja a társulás valamennyi településén.

8.3.2. A hozzájárulás 9.3. pont szerinti összegét Celldömölk város az éves pénzügyi terv készítése időszakában közli a társulásban résztvevő önkormányzatokkal.

8.3.3. A hozzájárulás átutalására évente két alkalommal: tárgyév április 30-ig, illetve tárgyév október 1-ig kerül sor.

8.3.4. Amennyiben a társulás valamely tagja a hozzájárulás átutalását a megadott határidőig nem teljesítette 15 napos határidő megjelölésével fel kell szólítani a teljesítésre. Amennyiben az átutalásra ezt követően sem kerül sor, Celldömölk Város Önkormányzata késedelmi kamatot számol fel.

8.3.5. Az éves zárszámadás készítésekor a 8.3. 3 pont szerint közölt, és a társult települések által megfizetett összeg korrekciója történik. A zárszámadáskor ténylegesen kimutatásra kerülnek az egyes feladatok vonatkozásában a 8.3 pontban meghatározott módon számítandó önkormányzati többléttámogatások. Amennyiben a 8.3.3 pont szerint közölt összeg meghaladja a zárszámadáskor ténylegesen számolt összeget Celldömölk Város Önkormányzata a különbözetet a zárszámadás elfogadását követő 15 napon belül visszautalja a keletkezett különbözetet. Amennyiben a 8.3.3 pont szerint közölt összeg nem fedezi a zárszámadáskor ténylegesen számolt összeget Celldömölk Város Önkormányzata közli a különbözetet az érintett önkormányzatokkal, amelyek a közölt összeget a közlést követő 15 napon belül átutalják. Amennyiben az átutalásra nem kerül sor, Celldömölk Város Önkormányzata késedelmi kamatot számol fel.

8.3.6. A társult községi önkormányzatok – az 5. számú melléklet szerint – a Család- és Központ működéséhez a helyiséget és az ott lévő eszközök használatát ingyenesen biztosítják.9.3.7.

A társult önkormányzatok az ügyeleti ellátásért a társulási tanács által elfogadott összegű, a lakosságszám arányában többléttámogatást biztosítanak.

9. A társulás szervezete, működésének szabályai:

9.1. A társulás szervei:

- a társulási tanács
- a társulási tanács elnöke, elnökhelyettese.

9.2. A társulási tanács a társulás döntéshozó szerve, mely dönt e társulási megállapodásban meghatározott és a társulás tagjai által átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökben. Biztosítja a társulás által fenntartott intézmény rendeltetésszerű működését.

9.2.1. A társulási tanácsban a társult önkormányzatokat a polgármesterek képviselik. A polgármestert a képviselő-testület által írásban meghatalmazott helyettes képviselheti. A

polgármester a tanácsban végzett munkájáról évente egy alkalommal – munkatervben meghatározott időpontban – beszámol a képviselő-testületnek.

9.2.2.A polgármesterek a társulási tanácsban az 1. sz. mellékletben meghatározottak szerint rendelkeznek szavazattal.

9.2.3.A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal
- bármelyik tag napirendet is tartalmazó indítványára
- a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban
- a Vas Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére az indítvány kézhezvételét követő 15 napon belül.

9.2.4. A társulási tanács ülését az elnök, távollétében az elnökhelyettes hívja össze és vezeti.

9.2.5. A társulási tanács ülését a gesztor önkormányzat székhelyén, Celldömölkön tartja.

9.2.6. A társulási tanács ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni a társuláshoz tartozó települések jegyzőit, a napirenddel érintett intézmény vezetőjét.

9.2.7. A társulási tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Tanács 15 tagja, de legalább a szavazatok több mint a felével rendelkező képviselő jelen van.

9.2.8. A döntéshez legalább 8 képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

9.2.9 Az összes képviselő több mint fele, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a tagok szavazatainak több mint a felét, az intézményvezető kinevezéséhez, megbízásához, vezetői megbízásának visszavonásához, az intézmény költségvetésének elfogadásához, társulás tagjának kizárásához, illetve intézmény átszervezéséhez.

9.2.10. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek egy példányát az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Vas Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének.

9.2.11. A társulási tanács határozatainak nyilvántartására, az érintetteknek való megküldésére, a végrehajtásról szóló beszámolásra az önkormányzati képviselő-testületek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

9.2.12.A társulási tanács elnöke ellátja a társulási tanács ülésének összehívásával, vezetésével, a hozott döntések végrehajtásának szervezésével, a társulás képviselőivel kapcsolatos feladatokat.

9.2.13.A társulási tanács elnökét tagjai sorából a tanács választja meg.

9.2.14.Az elnök megbízatása a polgármesterek megbízatásának időtartamára szól. Az elnök – nem megfelelő munkavégzés esetén – a választásra vonatkozó szabályok szerint visszahívható.

9.2.15.A társulási tanács az elnök helyettesítésére és feladatai ellátásának segítésére elnökhelyettest választ.

9.2.16.A társulás által fenntartott intézmény a társulási tanács fenntartói irányítása mellett végzi tevékenységét.

Az intézmény a társulási tanács munkatervében meghatározott időpontban számol be munkájáról.

9.2.17.A társulási tanács és az elnök működésével kapcsolatos adminisztrációs tevékenységet és gazdálkodási feladatokat a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal végzi, melynek címe 9500 Celldömölk, Városháza tér 1.PIR törzsszám: 807 492

10. A társulás tagjai által a társulási tanácsra átruházott fenntartói hatáskörök:

10.1.Általános hatáskörök:

1. Az intézmény költségvetésének jóváhagyása, a gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadása.
2. Az intézmények ellenőrzése.
3. Az intézményvezető kinevezése, megbízása, vezetői megbízásának visszavonása.

10.2.Szakmai hatáskörök:

1. Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása.
2. Az intézmény szakmai programjának jóváhagyása.
3. Az intézmény házirendjének jóváhagyása.
4. Az intézményi feladatok végrehajtásának értékelése.

Az intézmény vezetője felett az egyéb munkáltatói jogok a Társulási Tanács elnökének a hatáskörébe tartoznak.

A Népjóléti Szolgálat tekintetében az alapítói jogokat a Kemenesaljai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa gyakorolja.

11. A társulás ellenőrzésének rendje:

11.1. A társulást az alapító önkormányzatok a következők szerint ellenőrzik:

- a képviseletet ellátó polgármesterek beszámoltatásával,
- a társulás működéséhez biztosított költségvetési hozzájárulás felhasználásáról szóló beszámoló kérésével,
- a társulási tanács által végzett ellenőrzések anyagának bekérésével,
- a társulás vagy az intézmény működésének külső szakértővel történő megvizsgálásával.

11.2. A gazdasági és célszerűségi ellenőrzést választási ciklusonként, az egyéb ellenőrzéseket külön program alapján kell elvégezni.

12. A társuláshoz történő csatlakozás és a társulási megállapodás felmondásának szabályai:

- 12.1. A társult képviselő-testületek a csatlakozást a Celldömölki járás e társulásban részt nem vevő települései részére teszik lehetővé, feltéve, ha elfogadják a társulás céljait, a megállapodásban rögzítetteket, valamint a társulás hatályos döntéseit.
- 12.2. A csatlakozási kérelmet a társulási tanácshoz kell eljuttatni. A kérelem bármikor benyújtható.
- 12.3. A csatlakozási kérelemről a tag önkormányzatok a benyújtást követő 60 napon belül döntenek, a döntéshez a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- 12.4. A társulási megállapodást a tag önkormányzat december 31-i határnappal mondhatja fel, ha az erről szóló határozatát 3 hónappal előbb meghozta, és azt a társulási tanáccsal addig közölte.
- 12.5. A megállapodás év közben rendkívüli indokolt esetben a tag önkormányzatok egybehangzó hozzájárulásával mondható fel.

13. A társulás megszűnése:

13.1. Megszűnik, ha:

- törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- azt a társult képviselő-testületek egybehangzó határozattal megszüntetik,
- törvény erejénél fogva,
- a bíróság jogerős döntésével a megszüntetést kimondta.

13.2. A társulási tanács kizárhatja azt a tagot, aki a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget. A kizárást megelőzően a társulási tanács legalább két ízben határidő kitűzésével hívja fel az érintett képviselő-testületet kötelezettségei teljesítésére.

14. Felhatalmazás

A társult önkormányzatok felhatalmazzák Celldömölk Város Önkormányzatát, mint gesztor önkormányzatot, hogy megalkossa a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket szabályozó szociális és pénzügyi rendeleteket.

A fent meghatározott rendeletek megalkotásához a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek hozzájárulása szükséges. Amennyiben a megadott határidőig nem tesznek észrevételt, a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

15. Az elszámolás rendje a társulásból történő kilépés vagy a társulás megszűnése esetén:

A társulás által működtetett intézményi vagyon Celldömölk Város Önkormányzata, a mersevāti telephelyen lévő vagyon Mersevát Község Önkormányzata tulajdonában marad, ezért vagyonszámlásra nem kerül sor. A működési költségekről történő elszámolás a megszűnést követően az évi zárszámadás alapján történik.

16. Vegyes rendelkezések:

- 16.1. A társult képviselő-testületek egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, továbbá az intézmények fenntartása során keletkezett vitás kérdéseiket tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, s a bíróságon keresetindítási lehetőséggel kizárólag annak eredménytelensége esetén élnek.
- 16.2. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 16.3. E megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Celldömölk, 2024. november 12.

Celldömölk Város Önkormányzata

Boba Község Önkormányzata

Fehér László polgármester

Somogyi Ákos polgármester

Borgáta Község Önkormányzata

Csöngé Község Önkormányzata

Göcze Zsanett polgármester

Nyéki Sándor polgármester

Duka Község Önkormányzata

Egyházashetye Község Önkormányzata

Németh Dezső polgármester

Baloghné Gyurák Csilla polgármester

Jánosháza Község Önkormányzata

Karakó Község Önkormányzata

Kiss András Attila polgármester

Dibácsi-Papp Anita polgármester

Keléd Község Önkormányzata

Feiler Ferenc Miklós polgármester

Kemenesmagasi Község Önkormányzata

Mesterházyiné Budinszky Adrienn polgármester

Kemenespálfa Község Önkormányzata

Németh Zoltán polgármester

Kemenesszentmárton Község Önkormányzata

Burján Szabolcs polgármester

Kissomlyó Község Önkormányzata

Gulyás Zsanett polgármester

Mersevát Község Önkormányzata

Csillag Albert polgármester

Kemeneskápolna Község Önkormányzata

Csekéné Hóbor Kornélia Ilona polgármester

Kemenesmihályfa Község Önkormányzata

Takács Balázs Ákos polgármester

Kemenessömjén Község Önkormányzata

Kurucz Attila polgármester

Kenyeri Község Önkormányzata

Horváth Zsolt polgármester

Köcsk Község Önkormányzata

Magyar Tibor polgármester

Mesteri Község Önkormányzata

Horváth Dániel Imre polgármester

Nagysimonyi Község Önkormányzata

Gál Attila László polgármester

Nemeskocs Község Önkormányzata

Bozzay András polgármester

Pápoc Község Önkormányzata

Nováky Ernő polgármester

Tokorcs Község Önkormányzata

Lengyelné Csizmazia Éva polgármester

Nemeskeresztúr Község Önkormányzata

Zömbik János polgármester

Ostffyasszonyfa Község Önkormányzata

Ács Attila polgármester

Szergény Község Önkormányzata

Piri Balázs polgármester

Vönöck Község Önkormányzata

Tarczai Györgyi polgármester

Záradék:

Celldömölk Város Önkormányzata

Boba Község Önkormányzata

Borgáta Község Önkormányzata

Csöngé Község Önkormányzata

Duka Község Önkormányzata

Egyházashetye Község Önkormányzata

Jánosháza Község Önkormányzata

Karakó Község Önkormányzata

Keléd Község Önkormányzata

Kemeneskápolna Község Önkormányzata

Kemenesmagasi Község Önkormányzata

Kemenesmihályfa Község
Önkormányzata

Kemenespálfa Község Önkormányzata

Kemenessömjén Község Önkormányzata

Kemenesszentmárton Község
Önkormányzata

Kenyeri Község Önkormányzata

Kissomlyó Község Önkormányzata

Köcsk Község Önkormányzata

Mersevát Község Önkormányzata

Mesteri Község Önkormányzata

Nagysimonyi Község Önkormányzata

Nemeskeresztúr Község Önkormányzata

Nemeskocs Község Önkormányzata

Ostffyasszonyfa Község Önkormányzata

Pápoc Község Önkormányzata

Szergény Község Önkormányzata

Tokorcs Község Önkormányzata

Vönöck Község Önkormányzata

számú határozatával fogadta el a társulási megállapodás módosítását.

1. számú melléklet

Szavazati arányok a társulási tanácsban:

Település neve:	Szavazati arány	Lakosság szám
1. Celldömölk	14 szavazat	9943
2. Boba	1 szavazat	787
3. Borgáta	1 szavazat	242
4. Csönge	1 szavazat	392
5. Duka	1 szavazat	251
6. Egyházashetye	1 szavazat	310
7. Jánosháza	1 szavazat	2 430
8. Karakó	1 szavazat	207
9. Keléd	1 szavazat	87
10. Kemeneskápolna	1 szavazat	112
11. Kemenesmagasi	1 szavazat	873
12. Kemenesmihályfa	1 szavazat	519
13. Kemenespálfa	1 szavazat	389
14. Kemenessömjén	1 szavazat	519
15. Kemenesszentmárton	1 szavazat	210
16. Kenyeri	1 szavazat	840
17. Kissomlyó	1 szavazat	255
18. Köcsk	1 szavazat	286
19. Mersevát	1 szavazat	586
20. Mesteri	1 szavazat	298
21. Nagysimonyi	1 szavazat	920
22. Nemeskeresztúr	1 szavazat	302
23. Nemeskocs	1 szavazat	329
24. Ostffyasszonyfa	1 szavazat	773
25. Pápoc	1 szavazat	343
26. Szergény	1 szavazat	290
27. Tokorcs	1 szavazat	387
28. Vönöck	1 szavazat	698

*2. számú melléklet***Bölcsődés korú gyermekek napközbeni ellátása bölcsődében és a Kisvakond Mini Bölcsődében –ellátási területe:**

1. Celldömölk
2. Boba
3. Borgáta
4. Duka
5. Egyházashetye
6. Karakó
7. Keléd
8. Kemeneskápolna
9. Kemenesmihályfa
10. Kemenespálfa
11. Kemenessömjén
12. Kissomlyó
13. Köcsk
14. Mersevát
15. Mesteri
16. Nagysimonyi
17. Nemeskeresztúr
18. Nemeskocs
19. Ostffyasszonyfa
20. Tokorcs

*3. számú melléklet***Idősek Otthona I. és II. – ellátási területe:**

1. Celldömölk
2. Boba
3. Borgáta
4. Duka
5. Egyházashetye
6. Jánosháza
7. Karakó
8. Keléd
9. Kemeneskápolna
10. Kemenesmihályfa
11. Kemenespálfa
12. Kemenessömjén
13. Kissomlyó
14. Köcsk
15. Mersevát
16. Mesteri
17. Nagysimonyi
18. Nemeskeresztúr
19. Nemeskocs
20. Ostffyasszonyfa
21. Tokorcs

*4. számú melléklet***Család- és Gyermekjóléti Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálata – ellátási területe:****Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal:**

1. Celldömölk
2. Mersevát
3. Mesteri
4. Nemeskocs
5. Ostffyasszonyfa

Nagysimonyi Közös Önkormányzati Hivatal:

1. Nagysimonyi
2. Kemenesmihályfa
3. Kemenessömjén
4. Tokorcs

*5. számú melléklet***Család- és Gyermekjóléti Központ – ellátási területe:**

1. Celldömölk
2. Boba
3. Borgáta
4. Csönge
5. Duka
6. Egyházashetye
7. Jánosháza
8. Karakó
9. Keléd
10. Kemeneskápolna
11. Kemenesmagasi
12. Kemenesmihályfa
13. Kemenespálfa
14. Kemenessömjén
15. Kemenesszentmárton
16. Kenyeri
17. Kissomlyó
18. Köcsk
19. Mersevát
20. Mesteri
21. Nagysimonyi
22. Nemeskeresztúr
23. Nemeskocs
24. Ostffyasszonyfa
25. Pápoc
26. Szergény
27. Tokorcs
28. Vönöck

*6. számú melléklet***Házi segítségnyújtás – ellátási területe:**

1. Celldömök
2. Borgáta
3. Boba
4. Csönge
5. Egyházashetye
6. Kemeneskápolna
7. Kemenessömjén
8. Köcsk
9. Mersevát
10. Mesteri
11. Nagysimonyi
12. Nemeskocs
13. Ostffyasszonyfa

14. Tokorcs

*7. számú melléklet***Szociális étkeztetés – ellátási területe**

1. Celldömök
2. Boba
3. Borgáta

4. Egyházashetye
5. Kemeneskápolna
6. Kemenessömjén
7. Köcsk
8. Mersevát
9. Mesteri
10. Nemeskocs
11. Ostffyasszonyfa

12. Tokorcs

*8. számú melléklet***Idősek klubja – ellátási területe**

1. Celldömök
2. Boba
3. Borgáta
4. Csöngé
5. Egyházashetye
6. Kemeneskápolna
7. Kemenessömjén
8. Köcsk
9. Mersevát
10. Mesteri
11. Nagysimonyi
12. Ostffyasszonyfa
13. Tokorcs

*9. számú melléklet***a., Fogytékosok nappali ellátása – ellátási területe**

1. Celldömölk
2. Boba
3. Borgáta
4. Duka
5. Egyházashetye
6. Jánosháza
7. Karakó
8. Keléd
9. Kemeneskápolna
10. Kemenesmihályfa
11. Kemenespálfa
12. Kemenessömjén
13. Kissomlyó
14. Köcsk
15. Mersevát
16. Mesteri
17. Nagysimonyi
18. Nemeskeresztúr
19. Nemeskocs
20. Ostffyasszonyfa
21. Tokorcs

b., Pszichiátriai betegek közösségi ellátása – ellátási területe: működési engedély szerint a Celldömölki Járás 28 települése, de jelenleg ezt a feladatot nem látja el a Népjóléti Szolgálat

*10. számú melléklet***Támogató szolgálat – ellátási területe**

1. Celldömök
2. Boba
3. Borgáta
4. Csöngé
5. Duka
6. Egyházashetye
7. Jánosháza
8. Karakó
9. Keléd
10. Kemeneskápolna
11. Kemenesmagasi
12. Kemenesmihályfa
13. Kemenespálfa
14. Kemenessömjén
15. Kemenesszentmárton
16. Kenyeri
17. Kissomlyó
18. Köcsk
19. Mersevát
20. Mesteri
21. Nagysimonyi
22. Nemeskeresztúr
23. Nemeskocs
24. Ostffyasszonyfa
25. Pápoc
26. Szergény
27. Tokorcs
28. Vönöck

*11. számú melléklet***Szenvedélybetegek közösségi ellátása –ellátási területe**

1. Celldömök
2. Boba
3. Borgáta
4. Csöngé
5. Duka
6. Egyházashetye
7. Jánosháza
8. Karakó
9. Keléd
10. Kemeneskápolna
11. Kemenesmagasi
12. Kemenesmihályfa
13. Kemenespálfa
14. Kemenessömjén
15. Kemenesszentmárton
16. Kenyeri
17. Kissomlyó
18. Köcsk
19. Mersevát
20. Mesteri
21. Nagysimonyi
22. Nemeskeresztúr
23. Nemeskocs
24. Ostffyasszonyfa
25. Pápoc
26. Szergény
27. Tokorcs
28. Vönöck

**VÁROSFELJESZTÉSI, KÖLTSÉGVETÉSI ÉS JOGI ÜGYRENDI BIZOTTSÁG
CELLDÖMÖLK**

Napirend: 26

**ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. 11. 27-i ülésére**

Tárgy: Önkormányzati képviselők vagyonyilatkozat-tételi kötelezettsége

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § rendelkezik a helyi önkormányzati képviselők vagyontételi nyilatkozat-tételéről. A 39. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni.

Celldömök Város Önkormányzatának polgármestere és valamennyi képviselője a 2024. október havi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tett.

HATÁROZATI JAVASLAT:

1. A képviselő-testület fogadja el a vagyonyilatkozat-tételi eljárásról szóló tájékoztatást.

Felelős: Fehér László polgármester

Határidő: azonnal



Karádi Mihály SK.
bizottság elnöke

CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
VÁROSFEJLESZTÉSI, KÖLTSÉGVETÉSI ÉS
JOGI-ÜGYRENDI BIZOTTSÁGA

Napirend: 27

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2024. november 27-i ülésére

A Városfejlesztési, Költségvetési és Ügyrendi-Jogi Bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet az átruházott hatáskörben hozott döntéséről, az alábbi fakivágási ügyekben:

BIZOTTSÁGI HATÁROZAT:

A bizottság az alábbi fák kivágásához a tulajdonosi hozzájárulást megadja:

- Dobó K. u. 21. számnál 3 db juhar és 1 db diófa,
- Árvalányhaj u. 13. számnál 2 db diófa,
- Dózsa Gy. u. 31. számnál 1 db akácfa,
- Sági u. 198. (Somogyi B. u. kereszteződés) számnál lévő fák,
- Mikes utcai játszótér környékén lévő fenyőfák.

A bizottság felkéri a jegyzőt, hogy a hatósági eljárást a kivágásokkal kapcsolatban bonyolítsa le.

A bizottság az alábbi fák nyelését tudomásul veszi:

- Somogyi B. u. 16. számnál lévő fa,
- Horváth E. u. 38. számnál 2 db fenyőfa

Felelős: Marics Sándorné elnök-helyettes

Kontics Ilona, a Városgondnokság igazgatója

Határidő: azonnal

Celldömölk, 2024. november 22.



Marics Sándorné sk.
Bizottsági elnök-helyettes

Tájékoztató fakivágási ügyekhez

2024. október 1-től kezdődően új, az eddigtől komplexebb jogszabályba épült a fás szárú növények védelmére vonatkozó szabályozás. A települési zöldinfrastruktúráról, a zöldfelületi tanúsítványról és a zöld védjegyről szóló 282/2024. (IX.30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 2024. október 1-től lépett hatályba, ezzel egyidejűleg a fás szárú növények védelméről szóló 346/2008 (XII.30.) Korm. rendelet hatályát veszítette.

A rendelet az alábbi célok érdekében fogalmaz meg szabályokat:

- az élhető települési környezet megteremtése, az életminőség javítása,
- a település ellenállóképességének növelése a klímaváltozással szemben,
- a zöldfelületek, valamint a biológiai sokféleség védelme és növelése,
- a települési zöldinfrastruktúra és a szürkeinfrastruktúra kiegyenlített viszonyának megteremtése,
- a telkek és ezáltal a település megfelelő mennyiségű és minőségű zöldinfrastruktúra-ellátottságának biztosítása, valamint
- a telkek tájépítészeti minőségének növelése és pontosabb meghatározása.

A jogszabály a *Települési zöldfelületek* megjelölésű III. fejezetében tartalmazza a **fás szárú növényekre vonatkozó előírásokat** az alábbi címekhez tartozóan:

1. A fás szárú növények telepítésére, fenntartására és védelmére vonatkozó általános szabályok.
2. A közhasználatú területen lévő fás szárú növények telepítésére, fenntartására és védelmére vonatkozó különös szabályok.
3. A közhasználatú területen lévő fás szárú növények kivágása és pótlása.

A Kormányrendelet fakivágásra vonatkozó rendelkezései:

12. A közhasználatú területen lévő fás szárú növények kivágása és pótlása

Kormányrendelet 21. § (1) Közhasználatú területen fát kivágni akkor lehetséges, ha

- a) annak növényegészségügyi állapota szükségessé teszi,
- b) élet- vagy balesetveszélyes,
- c) veszélyezteti a vagyonbiztonságot vagy vagyoni kárt okoz vagy
- d) az a szakértői vélemény alapján meghozott hatósági döntés alapján egyéb ok miatt indokolt.

(2) A közhasználatú területen lévő fás szárú növény kivágásához a hatóság engedélyét kell kérni.

(3) Az engedély iránti kérelemről a hatóság dönt.

(4) A hatóság az engedélyezési eljárásba szakértőt vonhat be.

(5) Szakértő lehet

a) a tájépítésmérnök,

b) a tájépítész-kertművész,

c) a dísznövénytermesztés szakirányos okleveles kertésmérnök,

d) a favizsgáló és faápoló szakmérnök vagy

e) az erdőmérnök.

(6) A szakértői vélemény kiváltható a település főtájépítésének vagy főkertésének állásfoglalásával.

(7) A szakértői véleménynek ki kell terjednie a fa kiemelt szakmai, tudományos, település- és kultúrtörténeti szerepének vizsgálatára, valamint a fakivágás javasolt időszakára is.

(8) Az engedély kiadására irányuló kérelem a 3. melléklet szerinti adattartalommal nyújtható be.

(9) Nem helyi önkormányzati tulajdonban álló közhasználatú terület esetén a hatóság – az eljárás során – hivatalból beszerzi az érintett fás szárú növényvel rendelkezni jogosult kivágáshoz hozzájáruló nyilatkozatát.

(10) A hatóság a fás szárú növény kivágása iránti kérelmet elutasítja, ha

a) a kérelmező a fás szárú növény pótlásáról hiánypótlási felhívás ellenére sem nyilatkozott,

b) a fás szárú növény áttelepítése szakmai és településrendezési szempontból célszerű és gazdaságosan kivitelezhető,

c) az a település szempontjából településképi, természetvédelmi vagy környezetvédelmi érdeket sért vagy

d) a szakértői vélemény vagy a főtájépítési, főkertési állásfoglalás szerint a fakivágás indoka nem felel meg az (1) bekezdésben foglaltaknak.

(11) A település szempontjából kiemelt szakmai, tudományos, település- és kultúrtörténeti értéket képviselő fás szárú növény kivágásának kérelmezése esetén a hatóság az eljárás megindításáról szóló értesítést öt napon belül hirdetményi úton, valamint – ha a település ilyenekkel rendelkezik – a település hivatalos honlapján is közzéteszi a környezet védelmének általános szabályairól szóló törvényben meghatározott ügyféli jogok biztosítása céljából.

A hatóság a Kormányrendelet rendelkezései szerint a jegyző.

A Kormányrendelet fapótlásra vonatkozó szabályok:

Kormányrendelet 23. § (1) A közhasználatú területen lévő fás szárú növény kivágását követő 1 éven belül a használó köteles gondoskodni a növény helyben történő szakszerű pótlásáról. A telepítendő cserje esetében 3 éven belül kell biztosítani a legalább azonos lombtérfogatot. A pótlás céljából történő telepítést meg kell ismételni, ha a telepítést követő vegetációs időszak kezdetén a fás szárú növény nem ered meg. A szakszerű pótlás teljesítését a hatóság ellenőrzi.

(2) Amennyiben a közműfektetés a fás szárú növény megtartásával nem valósítható meg, az eljáró hatóság a kivitelezőt a fás szárú növény pótlására kötelezi.

(3) Amennyiben a fás szárú növény pótlása a telek adottsága miatt nem vagy csak részben teljesíthető, a pótlást az eljáró hatóság által kijelölt más közhasználatú telken történő telepítéssel kell teljesíteni. A más közhasználatú telken történő pótlás esetén az ültetési helyek pontos meghatározása az eljáró hatóság feladata.

(4) Amennyiben a közhasználatú területen lévő telken történő fakivágás a szomszédos telek tulajdonosa érdekében történik, akkor a kivágási és pótlási kötelezettséggel járó költség az érintett telek használóját terheli.

(5) Közhasználatú területen kivágott fát közhasználatú területen kell pótolni olyan módon, hogy egy darab kivágott fa helyett legalább egy darab fát kell ültetni.

Kormányrendelet 18. § (1) A közhasználatú területen lévő fasor fahiányainak pótlása elsősorban a fasorra jellemző habitusú faj, fajta felhasználásával történhet, ha annak környezeti feltételei adottak.

Fásszárú növény pótlása nem történhet az alábbiakban meghatározott fajok egyedeivel:

A	B	
	Tudományos név	Magyar név
1.	<i>Acacia saligna (Acacia cyanophylla)</i>	fűzlevelű akácia
2.	<i>Acer negundo</i>	zöld juhar
3.	<i>Ailanthus altissima</i>	mirigyes bálványfa*
4.	<i>Amorpha fruticosa</i>	gyalogakác
5.	<i>Celastrus orbiculatus</i>	keleti fafojtó
6.	<i>Celtis occidentalis</i>	nyugati ostorfa
7.	<i>Elaeagnus angustifolia</i>	keskenylevelű ezüstfa
8.	<i>Fraxinus pennsylvanica</i>	amerikai kőris*
9.	<i>Paulownia elongata</i>	smaragdfa
10.	<i>Paulownia tomentosa</i>	illatos császárfa
11.	<i>Prosopis juliflora</i>	meszkitefa
12.	<i>Prunus serotina</i>	kései meggy

A	B	
	Tudományos név	Magyar név
13.	<i>Ptelea trifoliata</i>	hármalevelű alásfa
14.	<i>Rhus typhina</i>	torzsás ecetfa
15.	<i>Symphoricarpos albus</i>	fehér hóbogyó
16.	<i>Symphoricarpos albus var. laevigatus</i>	nyugati hóbogyó
17.	<i>Symphoricarpos x chenaultii</i>	kislevelű hóbogyó
18.	<i>Triadica sebifera (Sapium sebiferum)</i>	kínai faggyúfa