

# CELLDÖMÖLK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK

## 33/2010.(XII.16.) sz. rendelete

### az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/2007.(III.29.) sz. rendelet módosításáról

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18.§ (1) bek.-ben kapott felhatalmazás alapján a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló **5/2007.(III.29.)** önkormányzati rendeletét (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

#### 1.§

A rendelet 3.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(3) Az önkormányzat, a polgármester, a polgármesteri hivatal, a jegyző, a bizottságok és a részönkormányzat testületének hivatalos kör alakú pecsétjén, középen a Magyar Köztársaság címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:

- a./ Celldömölk Város Önkormányzata,
- b./ Celldömölk Város Polgármestere,
- c./ Celldömölk Város Polgármesteri Hivatala,
- d./ Celldömölk Város Jegyzője
- e./ Celldömölk Város Önkormányzata Humán Szolgáltatások Bizottsága
- f./ Celldömölk Város Önkormányzata Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság
- g./ Celldömölk Város Önkormányzata Ügyrendi és Jogi Bizottság
- h./ Celldömölk Város Önkormányzata Közbeszerzési Bizottság
- i./ Celldömölk Város Önkormányzata Alsósági-Izsákfai Részönkormányzata

#### 2.§

A rendelet 5.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(1) Az önkormányzat köteles gondoskodni

- az egészséges ivóvízellátásról,
- az óvodai nevelésről, az általános iskolai oktatásról és nevelésről,
- az egészségügyi és szociális alapellátásról, valamint a gyermek- és ifjúsági feladatokról,
- a közvilágításról,
- a helyi közutak, közterületek és köztemetők fenntartásáról,
- a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozás (parkolás) biztosításáról
- a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesüléséről,
- a jogszabályok által kötelezően ellátandó feladatáról.

### 3.§

A rendelet 7.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogathatja a városban működő önszerveződő közösségek tevékenységét.

### 4.§

A rendelet 8.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(1) A képviselőtestület tagjainak létszáma	11 fő.
Ebből: polgármester	1 fő
települési képviselő	10 fő

### 5.§.

A rendelet 9.§ (1). (3), (6), (9), (12), (14), (16), (19), (24) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

(1) A képviselőtestület szükség szerint, általában havonta, a hónap utolsó szerdáján ülésezik, de évente legalább 10 ülést tart.

(3) A képviselőtestületi ülések helye: Városháza nagyterme

(6) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, ill. tartós akadályoztatásuk esetén az ülés összehívására Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság elnöke jogosult.

(9) A képviselő az ülés megkezdése előtt 24 órával köteles a polgármestert értesíteni, amennyiben a képviselőtestületi ülésen nem tud részt venni.

(12) A képviselőtestület ülésének meghívóját a város honlapján közzé kell tenni. A meghívóhoz csak a képviselőtestület tagjai részére kell az írásos előterjesztéseket mellékelni. A (19) bekezdésben meghatározottak részére csak írásos meghívót kell küldeni az általuk megadott postai vagy elektronikus címre.

(14) A képviselőtestület ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a település lakosságát a Vas Népe c. napilapban és a városi televízió útján kell tájékoztatni. A nyilvános ülés anyagát a város honlapján is közzé kell tenni.

(16) A közmeghallgatást igénylő napirendet tárgyaló ülés időpontját, helyét legalább 10 nappal az ülés előtt a Vas Népe c. napilapban, a Városi Honlapon, és az önkormányzati televízió útján kell nyilvánosságra hozni, továbbá az Új Kemenesalja újságban is meg kell jelentetni.

(19) A képviselőtestület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni

- a./ a jegyzőt, aljegyzőt,
- b./ a bizottságok nem képviselő tagjait,
- c./ a részönkormányzatok nem képviselő tagjait,

- d./ az egyéni választókerületben megválasztott országgyűlési képviselőt,
- e./ Cigány Kisebbségi Önkormányzat vezetőjét,
- f./ a napirend előterjesztőjét,
- g./ a napirend tárgya szerinti illetékeseket,
- h./ az intézmények vezetőit,
- i./ a polgármesteri hivatal osztályvezetőit,
- j./ a belső ellenőrt, a jogi szakreferenst.

(24) A meghívó megküldésével kell értesíteni a Vas Népe c. napilapot, az Új Kemenesalja városi lap főszerkesztőjét, az önkormányzati televíziót a testületi ülések helyéről, időpontjáról, és a megtárgyalásra kerülő napirendekről.

## **6.§**

A rendelet 11.§ (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- (5) Zárt ülésen a képviselőtestület tagjain kívül a jegyző, a polgármesteri hivatal osztályvezetői, a belső ellenőr, a jegyzőkönnyvezető, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt, illetőleg az, akit törvény alapján kötelező jelleggel meg kell hívni. Tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselőtestületének nyílt és zárt ülésén, valamint a bizottságainak a cigány kisebbséget érintő napirendjeinek tárgyalásán nyílt és zárt ülésen a cigány kisebbségi önkormányzat vezetője.

## **7.§**

A rendelet 12.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- (2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, ill. tartós akadályoztatásuk esetén az ülés vezetésére - ugyanúgy, mint az összehívására – a Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság elnöke jogosult.

## **8.§**

A rendelet 13.§ (1), (3) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

- (1) A testület ülésének napirendjére és azok tárgyalásának sorrendjére a polgármester tesz javaslatot, melynek alapján a napirendet a testület állapítja meg.

- (3) A képviselőtestület a napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja. A napirendek tárgyalásának sorrendje felcserélhető, amelyre az ülés vezetője tesz javaslatot, azt a képviselő-testület hagyja jóvá.

## **9.§**

A rendelet 16.§ (18) bekezdése az alábbiakkal egészül ki:

- (18) A levezető elnök elsőként a módosító indítványokat, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

Amennyiben valamely javaslat elfogadásra kerül, a további javaslatokat nem kell szavazásra bocsájtani.

## **10.§**

A rendelet 20.§ (16) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- (16) A rendelet kihirdetése – a megalkotását követő első munkanapon - az önkormányzati hirdetőtáblán való kifüggesztéssel történik.  
Gondoskodni kell azonban a rendeletnek az Új Kemenesalján és a Városi Honlapon történő közzétételéről is.

## **11.§**

A rendelet 20.§-a az alábbi (17), (18) bekezdéssel egészül ki:

- (17) A képviselő-testület indokolt esetben a rendelet kihirdetésének időpontjául a (16) bekezdésben meghatározottól eltérő időpont is megjelölhet.
- (18) A rendeletet záradékkal kell ellátni, amely tartalmazza a kihirdetés idejét.

## **12.§**

A rendelet 21. § (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- (4) Kérdést intézni
- a./ polgármesterhez,
  - b./ alpolgármesterhez,
  - c./ a bizottságok elnökeihez,
  - d./ részönkormányzatok vezetőihez,
  - e./ a jegyzőhöz,
  - f./ a polgármesteri hivatal osztályvezetőihez,
  - g./ az önkormányzati intézmények vezetőihez
  - h./ az önkormányzat részesedésével működő gazdasági társaságok vezetőihez,
  - i./ a belső ellenőrhöz
- lehet.

## **13.§**

A rendelet 22.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

- (1) A képviselők a 21. § (4) bekezdésben meghatározott személyekhez - önkormányzati ügyben - szóban, vagy írásban interpellációt terjeszthetnek elő.

## **14.§**

A rendelet 25.§ (6) a./, b./ pontja az alábbiak szerint módosul:

- (6) A nyilvános ülés jegyzőkönyvét 4 példányban kell elkészíteni:
- a./ Az eredeti példányt mellékleteivel együtt a jegyző kezeli, évente bekötteti és a Titkárságon őrzi.

b./ A jegyzőkönyv egy másolati példányát - mellékleteivel együtt - meg kell küldeni a Vas Megyei Kormányhivatalhoz - 15 napon belül.

### **15.§**

A rendelet 25.§ (8) bekezdés c./ pontja az alábbiak szerint módosul:

c./ A másolati példányt - mellékleteivel együtt - meg kell küldeni a Vas Megyei Kormányhivatalhoz a nyilvános ülés jegyzőkönyvével együtt 15 napon belül.

### **16.§**

A rendelet 25.§-a az alábbi (9) bekezdéssel egészül ki:

(9) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet a képviselők kötelességeik teljesítése érdekében megtekinthetik. A betekintésről jegyzéket kell készíteni.

A jegyzék tartalmazza a betekintő nevét, a megtekintett jegyzőkönyvet és a betekintés időpontját.

### **17.§**

A rendelet 28.§ (8), (12) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

(8) A bizottságok nem képviselő tagjainak megbízatása 4 évre szól. A bizottság tagja tisztségéről lemondhat, a bizottság tagjának megbízatását a képviselőtestület visszavonhatja.

(12) Az elnök helyettesítésére a bizottság tagjai alelnököt választanak, vagy alelnököket választhatnak.

### **18.§**

A rendelet 29.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(2) Az egyes bizottságok részletes feladatai:

a./ Városfejlesztési és Költségvetési Bizottság:

- hatáskörében dönt a képviselőtestület által részére átruházott ügyekben,
- véleményezi az éves költségvetési koncepciót,
- véleményezi az éves költségvetésről szóló önkormányzati rendelet-tervezetét, valamint a végrehajtásról szóló féléves beszámolót,
- előzetesen véleményezi a költségvetésről szóló önkormányzati rendelet módosításáról készített rendelet-tervezetét,
- figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulására, értékeli az azt előidéző okokat,
- felülvizsgálja és véleményezi a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót, /zárszámadás/
- véleményezi a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet-tervezetét,
- megtárgyalja az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait,
- javaslatot tesz intézményi ellenőrzések megtartására, részt vesz az önkor-

- mányzati döntések végrehajtásának ellenőrzésében,
- javaslatot tehet az átmenetileg szabad pénzeszközök felhasználására,
- felkérésre szakvéleményt nyilvánít az önkormányzatot érintő pénzügyekben,
- feladatkörét érintően javaslatot tesz kitüntetésekre,
- javaslatot tesz lakás- és nem lakáscélú önkormányzati ingatlanok hasznosítására,
- javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérleti díjának mértékére, vagy az értékesítési ár megállapítására,
- véleményezi a közszolgáltatást ellátó intézmények, gazdasági társaságok vezetői álláshelyeinek betöltésére benyújtott pályázatokat,
- javaslatot tesz az önkormányzati ingatlanok értékének meghatározására,
- közreműködik a városfejlesztési koncepció kialakításában,
- javaslatot tesz a polgármester, alpolgármester bérezésére, jutalmazására, a képviselői tiszteletdíjak megállapítására,
- javaslatot tesz az ágazatot érintő kitüntetésekre.
- véleményezi gazdasági társaságainak gazdálkodásáról készült beszámolókat, éves üzleti terveket.
- összeállítja és véleményezi a rendezési tervek program-tervezeteit,
- kezdeményezi a közterületek rendjének kialakítását,
- javaslatot tesz az éves költségvetésben a városfejlesztési és városrendezési célokra megjelölt előirányzatok felhasználására,
- figyelemmel kísérheti és ellenőrizheti az intézmények fejlesztési és karbantartási feladatainak végrehajtását,
- javaslatot tesz az idegenforgalommal, turizmussal kapcsolatos feladatok ellátására, fejlesztésekre,
- javaslatot tesz a környezetvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátására.

#### c./ Humán Szolgáltatások Bizottsága:

- hatáskörében dönt a képviselőtestület által részére átruházott ügyekben,
- véleményezi az éves költségvetési koncepciót, az önkormányzat rendelettervezetét és a feladatkörét érintő rendelet-tervezeteket,
- javaslatot tesz a költségvetésről szóló rendeletben a szociális célokra meghatározott előirányzatok felhasználására, figyelemmel kíséri azok végrehajtását,
- véleményezi, illetve kezdeményezi az önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi és szociális intézmények alapításával, működésével, átszervezésével kapcsolatos képviselőtestületi előterjesztéseket,
- előkészíti a feladatkörét érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket és előterjesztéseket,
- javaslatot tesz konkrét szociális jellegű helyi intézkedésekre,
- figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetben élők élet- és munkakörülményeinek alakulását,
- véleményezi a szociális bérlakások igénybevételére beérkező pályázatokat, és javaslatot tesz képviselő-testületnek a bérlő személyéről
- javaslatot tesz az ágazatot érintő kitüntetésekre.
- kezdeményezi, vagy véleményezi a közművelődési és közgyűjtmenyi intézmény alapítására, átszervezésére, megszüntetésére vonatkozó képviselőtestületi előterjesztést,
- feladatkörét érintően ellenőrzi a közművelődési és közgyűjtmenyi intézmény szakmai tevékenységét, véleményezi a képviselőtestület elé kerülő előterjesztéseket,

- beszámolókat, figyelemmel kíséri gazdálkodási tevékenységét,
- javaslatot tesz a költségvetésben a kulturális és sport célú előirányzatok elosztására,
- javaslatot tesz a könyvtár feladataira, használati szabályzatának meghatározására,
- javaslatot tesz a közművelődési intézmény használati szabályaira, működésének módjaira, valamint a közművelődési intézmény feladataira,
- véleményezi a központi és egyéb forrásokra irányuló, intézmények által benyújtott pályázatokat,
- ellenőrzi a kulturális, közművelődési, művészeti és sport tevékenységet,
- javaslatot tesz közművelődési megállapodás megkötésére,
- koordinálja a kulturális és sport területéhez kapcsolódó külkapcsolatokat,
- javaslatot tesz a város idegenforgalmának növelése és minőségének javítása érdekében,
- javaslatot tesz a támogatott közművelődési tevékenységek körére,
- javaslatot tesz a közművelődési és közgyűjteményi intézmény vezetői munkakörök betöltésére kiírandó pályázat feltételeire,
- meghallgatja és véleményezi a közművelődési intézmények vezetői munkakörére pályázókat és ellátja a szakmai szakértői bizottság feladatait,
- javaslatot tesz az állami, nemzeti és az önkormányzati ünnepek programjára,
- véleményezi a nevelés-oktatás biztosítását elősegítő képviselőtestületi előterjesztéseket,
- elkészíti a nevelési-oktatási intézmény alapítását, átszervezését, megszüntetését,
- véleményezi a nevelési-oktatási intézményvezetői állások betöltésére kiírandó pályázatokat,
- véleményezi a nevelési-oktatási intézmények névhasználatát,
- javaslatot tesz nevelés-oktatás terén kimagasló teljesítményt nyújtó személyek kitüntetésére,
- nevelési-oktatási kérdésekben szakmai véleményt nyilvánít,
- javaslatot tesz az általános iskolai első osztályosok beíratási időszakának meghatározására,
- figyelemmel kíséri a veszélyeztetett kiskorúak helyzetét, a gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységet,
- véleményezi, ellenőrzi és koordinálja a médiumok (televízió, városi újság, városi honlap) működését,

#### e./ Ügyrendi és Jogi Bizottság:

- hatáskörében dönt a képviselőtestület által részére átruházott ügyekben,
- Közreműködik az önkormányzati rendelet-tervezetek elkészítésében, s véleményezi azokat,
- figyelemmel kíséri a Szervezeti és Működési Szabályzat hatályosulását, indokolt esetben indítványozza módosítását, vagy kiegészítését,
- véleményezi a Polgármesteri hivatal belső szervezeti egységei kialakítására vonatkozó javaslatot,
- véleményezi az önkormányzat által alapítandó közalapítványok alapító okiratát és annak módosításait,
- ellátja a képviselőtestület működésével kapcsolatos ügyrendi feladatokat, lebonyolítja a titkos szavazásokat,
- véleményezi az önkormányzati intézmények, az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok alapító okiratait és annak módosításait,
- közreműködik a Nyugat-dunántúli Regionális Közigazgatási Hivatal Vas Megyei

Kirendeltség kirendeltség-vezető és hivatalvezető-helyettesének a képviselőtestületi döntés törvényességével kapcsolatban tett észrevételére készülő előterjesztés elkészítésében,

- előkészíti a képviselőtestület hatáskörébe tartozó összeférhetlenségi és fegyelmi ügyeket,
  - felkérésre vagy saját kezdeményezésére részt vesz az önkormányzatot érintő jelentősebb polgári jogi szerződések előkészítésében, a jogügyletekben szakmai véleményt nyilvánít,
  - állást foglal a hatályos jogszabályok, a Szervezeti és Működési Szabályzat, vagy az önkormányzati rendeletek értelmezésével kapcsolatban felmerült kérdésekben,
  - állást foglal a képviselőtestület hatáskörébe tartozó igazgatási és rendészeti ügyekben,
  - közreműködik a bírósági ülnökök választásának előkészítésében, véleményezi az erre vonatkozó előterjesztést,
  - biztosítja a magasabb szintű és a helyi jogszabályok közötti összhangot,
  - figyelemmel kíséri a képviselőtestület határozatainak törvényességét, vizsgálja a testületi határozatok végrehajtását,
  - javaslatot tesz – az önkormányzat állandó bizottságai elnökeinek bevonásával „Celldömölk Város Díszpolgára” cím, „Celldömölk Városért” Érdemérem, „Celldömölk Városért” Emléklap, valamint a „NÍVÓ-DÍJ” adományozására, illetve visszavonására,
  - figyelemmel kíséri és elősegíti a képviselőtestület tagjai jogainak érvényesülését és kötelezettségeit teljesítését, a polgármester felkérésére kivizsgálja a képviselői összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést,
  - nyilvántartja a képviselőtestület tagjainak, valamint a velük közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonynyilatkozatát, s azokkal kapcsolatban ellátja a vonatkozó jogszabályok szerinti ellenőrzési feladatokat.
  - javaslatot tesz az ágazatot érintő kitüntetésekre.
- az Ötv. 33/A. § (4) bek. szerinti polgármesteri összeférhetlenségre vonatkozó javaslat elkészítésében csak a bizottság 3 képviselő tagja vehet részt
- negyedévente véleményezi az önkormányzati intézmények által lebonyolított közbeszerzéseket.

## 19.§

A rendelet 29.§ (4), (7), (9), (10), (11), (13) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

(4) Az ülést a bizottság elnöke a rendelet 9.§ (8), (10) bekezdésekben meghatározottak szerint hívja össze úgy, hogy az érdekeltek a meghívót és az előterjesztéseket az ülés előtt legalább 3 nappal, rendkívüli ülés esetén 24 órával kézhez kapják.

(7) A bizottságok elnökei megállapodhatnak adott téma együttes ülés keretében történő megtárgyalásáról. Az ülésvezető személyéről ebben az esetben a bizottságok elnökei állapodnak meg.

(9) A bizottság tagja a bizottsági üléseken köteles részt venni. A bizottság tagja az ülés megkezdése előtt 24 órával köteles a bizottság elnökét, vagy a polgármesteri hivatal titkárságának osztályvezetőjét értesíteni, amennyiben a bizottság ülése nem tud részt venni.



(10) A bizottsági ülések időpontjáról, napirendjéről a polgármestert, alpolgármestert a jegyzőt, a polgármesteri hivatal osztályvezetőit, a jogi szakreferenst, a belső ellenőrt, az önkormányzati intézmények vezetőit, az önkormányzat részesedésével működő gazdasági társaságok vezetőit, az ülést megelőzően 3 nappal korábban értesíteni kell. A bizottság ülésére meg kell hívni a részönkormányzatok vezetőit, ha a bizottság településrészt érintő kérdést tárgyal.

(11) A bizottsági üléseken, lehetőség szerint részt vesz a polgármester vagy az alpolgármester, valamint a jegyző vagy az aljegyző, illetve az általuk megbízott osztályvezető, vagy szakreferens. A bizottsági üléseken kötelesek részt venni az önkormányzati intézmények vezetői, az intézményüket érintő napirendi pontok tárgyalásakor.

(13) A bizottság zárt ülést tart azokban az esetekben, amelyekben azt az Ötv. a képviselő-testület részére kötelezővé teszi, vagy megengedi.

A zárt ülésen hozott döntéseiről a bizottság elnöke adhat tájékoztatást.

A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

## 20.§

A rendelet 35.§ (2), (6) bekezdései az alábbiak szerint módosulnak:

(2) Címe: 9500 Celldömölk, Városháza tér 1.

(6) A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységei a következők:

- Közigazgatási Osztály
- Pénzügyi és Gazdasági Osztály
- Műszaki Osztály
- Titkárság
- Okmányiroda
- Városi Gyámhivatal

## 21.§

A rendelet 35.§ (7) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(7) A Hivatal és az Okmányiroda ügyfélfogadási rendje a következő:

	dél előtt	dél után
Hétfő	8.00-12.00 óráig	13.00-16.00 óráig
Kedd	nincs ügyfélfogadás	nincs ügyfélfogadás
Szerda	8.00-12.00 óráig	13.00-16.00 óráig
Csütörtök	8.00-12.00 óráig	13.00-16.00 óráig
Péntek	nincs ügyfélfogadás	nincs ügyfélfogadás

Gépjármű-ügyintézésben az ügyfélfogadás telefonos egyeztetés alapján történik.

Születések és halálesetek anyakönyvezését ügyfélfogadási időn kívül is ellátja a Hivatal.

Az Alsósági Kirendeltség ügyfélfogadási ideje a következő:

	dél előtt	dél után
Hétfő	8.00-12.00 óráig	13.00-16.00 óráig
Kedd	nincs ügyfélfogadás	nincs ügyfélfogadás
Szerda	nincs ügyfélfogadás	13.00-16.00 óráig
Csütörtök	8.00-12.00 óráig	13.00-16.00 óráig
Péntek	nincs ügyfélfogadás	nincs ügyfélfogadás

Kihelyezett ügyfélfogadás:

Helye: Izsákfa - Faluház

Ideje: Szerda: 10-11.30 óráig - minden páros hét

Helye: Mersevát, Körjegyzőség Hivatala

Ideje: Kedd	8-11 óráig	hatósági ügyek
Csütörtök	9-11 óráig	penzügyi, adóügyi igazgatás
Péntek	8-11 óráig	hatósági ügyek

Fogadóórák:

Celldömlök:

Polgármester:	minden hó első csütörtöke 9-11 óráig	hivatali helyiségében
Alpolgármester:	minden hó második csütörtöke 9-11 óráig	hivatali helyiségében
Jegyző:	minden hó harmadik csütörtöke 9-11 óráig	hivatali helyiségében
Aljegyző:	minden hó utolsó csütörtöke 9-11 óráig	hivatali helyiségében

Mersevát:

Jegyző:	minden hó utolsó keddje 9-11 óráig	körjegyzőség irodája
---------	------------------------------------	----------------------

**22.§**

A rendelet 35/A.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(2) Celldömölk Város Önkormányzata a Cigány Kisebbségi Önkormányzat részére ülései, valamint fogadóórái megtartásához a Városháza tanácskozó terme– térítésmentesen – biztosítja.

### **23.§**

A rendelet 36.§ (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(4) A városkörnyéki községek önkormányzataival társulást hoz létre egyes egészségügyi, közoktatási, szociális, gyermekvédelmi és egyéb feladatok ellátására.

### **24.§**

A rendelet 36.§-a az alábbi (8), (9) bekezdésekkel egészül ki:

(8) Celldömölk Város Önkormányzata a hatáskörébe utalt – Népjóléti Szolgálat – intézményvezető kinevezését, megbízását a Kemenesaljai Szociális Intézményfenntartó Társulásra ruházza át.

(9) A polgármester a Társulási Tanács döntése előtt a (8) bekezdésben átruházott hatáskör tekintetében köteles kikérni a képviselőtestület véleményét, ellenkező esetben a döntés Celldömölk Város Önkormányzata vonatkozásában érvénytelen.

### **25.§**

A rendelet 38.§ (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(3) A képviselőtestület közmeghallgatást tart:

- az éves pénzügyi terv jóváhagyásáról,
- a város általános rendezési tervének jóváhagyásáról.

A képviselőtestület közmeghallgatást tarthat:

- a város lakosságának jelentős részére kiterjedő rendelet megalkotása előtt.

### **26.§**

A rendelet 38.§ (6) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(6) A közmeghallgatáson előterjesztett kérdéseket és javaslatokat közérdekű bejelentésként kell kezelni.

### **27.§**

A rendelet 39.§ (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(2) A várospolitikai fórum helyéről, idejéről, témájáról a város lakosságát a Vas Népe c. napilapban közzétett hirdetéssel, valamint az önkormányzati televízió útján kell tájékoztatni a rendezvény előtt legalább 5 nappal.

## **28.§**

A rendelet 40.§ (2) bekezdése az alábbiakkal egészül ki:

A tanácskozást a polgármester és a részönkormányzat-vezető hívja össze.

## **29.§**

A rendelet 1. sz. mellékletében jelen rendelet 1. sz. melléklete lép.

## **30.§**

### **Záró rendelkezések**

(1) Jelen rendelet 2011. január 1. napján lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatályba lépésével hatályát veszti az 5/2007.(III.29.) sz. rendelet 7.§ (1) bekezdésének” e rendelet 1. sz. függelékében szerepelt” szövegrésze, 8.§ (1) bekezdés a./ pontjának „(9 fő)” szövegrésze, a 9.§ (11) bekezdésének „a /22/ bek. f, g, h, i., j./ pontokban meghatározottak az írásos előterjesztésből csak azt kapják meg, amelyhez meghívásuk kapcsolódik” szövegrésze, 14.§ (7) bekezdésének „Az előterjesztés maximum 5 gépelt oldal lehet. Túllépésére a polgármester kivételesen engedélyt adhat.” szövegrésze, a 16.§ (24) bekezdésének „(legalább 9 képviselő)” szövegrésze, 17.§ (2), (3) bekezdése, 19.§ (2) bekezdése, 29.§ (16) bekezdésének „amelyek őrzéséről egy évig kell gondoskodni” szövegrésze, 35.§ (10) bekezdése, valamint az 1. sz. függeléke.

(3) A rendelet 17.§ (4), (5), (6), (7) bekezdése (2), (3), (4), (5) bekezdésre változik.

(4) A rendelet 17.§ (5) bekezdésének „(5), (6) bekezdésében” szövegrésze (3), (4) bekezdésében szövegrészre változik.

(5) A rendelet 19.§ (3), (4), (5), (6), (7), (8) bekezdése (2), (3), (4), (5), (6), (7) bekezdésre változik.

Celldömölk, 2010. december 15.

Fehér László  
polgármester

Baranyai Attilné dr.  
jegyző

Jelen rendelet 2010. december 16-án került kihirdetésre.

Baranyai Attiláné dr.  
jegyző