

Celldömölk Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2024. (X. 15.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014.(XI.13.) önkormányzati rendelete módosításáról

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és d) pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. A rendes üléseit február, március, május, június, szeptember és november hónapokban tartja.”

2. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület állandó bizottságai:

- a) Városfejlesztési-, Költségvetési és Jogi -Ügyrendi Bizottság, melynek létszáma 7 fő,
- b) Egészségügyi és Szociális Bizottság, melynek létszáma 7 fő,
- c) Köznevelési-, Kulturális -, Turisztikai-, Sport-, és Ifjúsági ügyek, valamint Vallási-, és Külkapcsolatok bizottsága (a továbbiakban: Humán Ügyek Bizottsága) 9 fő,
- d) Beszerzési Bizottság, melynek létszáma 4 fő.”

3. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

(1) A Városfejlesztési -, Költségvetési és Jogi – Ügyrendi Bizottság feladatai különösen:

1. Közreműködik az Önkormányzat gazdasági programja és költségvetése kidolgozásában.
2. Véleményezi a költségvetési és a zárszámadási rendelet tervezetét.
3. Véleményt nyilvánít a helyi adók bevezetéséről, mértékéről eltörléséről.
4. Figyelemmel kíséri az Önkormányzati intézmények pénzügyi tevékenységét.
5. Figyelemmel kíséri az Önkormányzat fejlesztési feladatainak végrehajtását, Celldömölk fejlesztési lehetőségeit.
6. Közreműködik a városfejlesztési koncepciók, programok, kialakításában.
7. Véleményezheti a rendezési tervek tervezeteit.

8. Hatáskörében dönt a képviselőtestület által részére átruházott ügyekben.
9. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulására, értékeli az azt előidéző okokat.
10. Megtárgyalja az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzésének tapasztalatait.
11. Javaslatot tesz intézményi ellenőrzések megtartására, részt vesz az önkormányzati döntések végrehajtásának ellenőrzésében
12. Javaslatot tehet az átmenetileg szabad pénzeszközök felhasználására.
13. Felkérésre szakvéleményt nyilvánít az önkormányzatot érintő pénzügyekben.
14. Feladatkörét érintően javaslatot tesz kitüntetésekre.
15. Javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérleti díjának mértékére, vagy az értékesítési ár megállapítására.
16. Véleményezheti gazdasági társaságainak gazdálkodásáról készült beszámolókat, éves üzleti terveket.
17. Kezdeményezi a közterületek rendjének kialakítását.
18. Javaslatot tehet az éves költségvetésben a városfejlesztési és városrendezési célokra megjelölt előirányzatok felhasználására.
19. Figyelemmel kísérheti és ellenőrizheti az intézmények fejlesztési és karbantartási feladatainak végrehajtását.
20. Javaslatot tehet a környezetvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátására.
21. Közreműködik az önkormányzati rendelet-tervezetek elkészítésében, s véleményezi azokat.
22. Figyelemmel kíséri a Szervezeti és Működési Szabályzat hatályosulását, indokolt esetben indítványozza módosítását, vagy kiegészítését.
23. Véleményezheti az önkormányzati intézmények, az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok alapító okiratait és annak módosításait.
24. Előkészíti a képviselőtestület hatáskörébe tartozó összeférhetlenségi és fegyelmi ügyeket.
25. Felkérésre vagy saját kezdeményezésére részt vesz az önkormányzatot érintő jelentősebb polgári jogi szerződések előkészítésében, a jogügyletekben szakmai véleményt nyilvánít.
26. Állást foglal a hatályos jogszabályok, a Szervezeti és Működési Szabályzat, vagy az önkormányzati rendeletek értelmezésével kapcsolatban felmerült kérdésekben.
27. Figyelemmel kíséri a képviselőtestület határozatainak törvényességét, vizsgálja a testületi határozatok végrehajtását.
28. Javaslatot tesz – az önkormányzat állandó bizottságai elnökeinek bevonásával „Celldömölk Város Díszpolgára” cím, „Celldömölk Városért” Érdemérem, „Celldömölk Városért” Emléklap, valamint a „NÍVÓ-DÍJ” adományozására, illetve visszavonására.
29. Figyelemmel kíséri és elősegíti a képviselőtestület tagjai jogainak érvényesülését és kötelezettségeit teljesítését, a polgármester felkérésére kivizsgálja a képviselői összeférhetlenség megállapítására irányuló kezdeményezést.
30. Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester, a képviselők, bizottsági tagok valamint hozzátartozóik vagyonynyilatkozatait.
31. Kivizsgálja a polgármester és képviselők ellen kezdeményezett összeférhetlenséggel, méltatlansággal kapcsolatos bejelentéseket, döntési javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszti.
32. Kapcsolatot tart a polgári védelmi szervezetekkel.

(2) A Köznevelési-, Kulturális -, Turisztikai-, Sport-, és Ifjúsági ügyek, valamint Vallási-, és Külkapcsolatok (továbbiakban Humán Ügyek Bizottsága) bizottsága feladatai különösen:

1. Véleményt nyilvánít az önkormányzati intézmények vezetőinek kinevezése előtt.
2. Kapcsolatot tart a település köznevelési intézményeivel, közreműködik az ezeket érintő fejlesztési tervek kidolgozásában.
3. Közreműködik köznevelési témájú előterjesztések előkészítésében.

4. Véleményezheti a feladatkörét érintő rendelet-tervezeteket.
5. Véleményezi a nevelés-oktatás biztosítását elősegítő képviselőtestületi előterjesztéseket.
6. Elkészíti a nevelési-oktatási intézmény alapítását, átszervezését, megszüntetését.
7. Véleményezi a nevelési-oktatási intézmények névhasználatát.
8. Javaslatot tesz nevelés-oktatás terén kimagasló teljesítményt nyújtó személyek kitüntetésére.
9. Nevelési-oktatási kérdésekben szakmai véleményt nyilvánít.
10. Figyelemmel kíséri a veszélyeztetett kiskorúak helyzetét, a gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységet.
11. Kapcsolatot tart a település kulturális és turisztikai intézményeivel, ifjúsági és civil szervezeteivel, közreműködik az ezeket érintő fejlesztési tervek kidolgozásában.
12. Közreműködik a kulturális, turisztikai, sport, kül- és társadalmi kapcsolatokat, ifjúságot érintő témájú előterjesztések előkészítésében.
13. Javaslatot tesz a költségvetésről szóló rendeletben a kulturális, turisztikai, sport, rendezvényszervezési célokra meghatározott előirányzatok felhasználására, figyelemmel kíséri azok végrehajtását.
14. Kezdeményezi vagy véleményezi a közművelődési és közgyűjteményi, valamint a turisztikai intézményalapítására, átszervezésére, megszüntetésére vonatkozó képviselőtestületi előterjesztést.
15. Feladatkörét érintően ellenőrzi a közművelődési és közgyűjteményi intézményszakmai tevékenységét, véleményezi a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket, beszámolókat, figyelemmel kíséri gazdálkodási tevékenységét.
16. Feladatkörét érintően ellenőrzi a turisztikai feladatot ellátó intézmény, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság szakmai tevékenységét, véleményezi a képviselő-testület elé kerülő előterjesztéseket, beszámolókat, figyelemmel kíséri gazdálkodási tevékenységét.
17. Javaslatot tesz a könyvtár feladataira, használati szabályzatának meghatározására.
18. Javaslatot tesz a közművelődési intézmény használati szabályaira, működésének módjaira, valamint a közművelődési intézmény feladataira.
19. Javaslatot tesz közművelődési megállapodás megkötésére.
20. Javaslatot tesz a közművelődési és közgyűjteményi, valamint a turisztikai intézmény vezetői munkakörök betöltésére kiírandó pályázat feltételeire.
21. Meghallgatja és véleményezi a közművelődési és közgyűjteményi, valamint a turisztikai intézmények vezetői munkakörére pályázókat, és ellátja a szakmai szakértői bizottság feladatait.
22. Ellenőrzi a kulturális, közművelődési, művészeti, turisztikai és sport tevékenységet.
23. Javaslatot tesz az állami, nemzeti és az önkormányzati ünnepek programjára.
24. Koordinálja az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények által szervezett rendezvényeket.
25. Javaslatot tesz a város idegenforgalmának növelése és minőségének javítása érdekében. Kapcsolatot tart fenn és együttműködik az idegenforgalom és turisztika területén működő szervezetekkel, különösen a Turisztikai Desztináció Menedzsment Szervezettel.
26. Kapcsolatot tart fenn a járási önkormányzatokkal.
27. Kapcsolatot tart fenn a testvérvárosokkal.
28. Javaslatot tesz a testvérvárosi programokra és új testvérvárosi kapcsolatok létesítésére.
29. Részt vesz a nemzetközi és testvérvárosi kapcsolatok kulturális programjainak tervezésében és szervezésében.
30. Részt vesz a helyi ifjúságpolitika kialakításában, a fejlesztési célkitűzések meghatározásában, a jelentősebb, ifjúságot érintő intézkedések végrehajtásának ellenőrzésében.
31. Közreműködik az ifjúságpolitika céljait szolgáló önkormányzati pénzeszközök felhasználásának meghatározásában, és figyelemmel kíséri annak végrehajtását.

32. Véleményezi, ellenőrzi és koordinálja a médiumok (televízió, városi újság, városi honlap) működését.
33. Javaslatot tehet az idegenforgalommal, turizmussal kapcsolatos feladatok ellátására, fejlesztésekre.
34. Kapcsolatot tart az egyházakkal, közös programokat, fejlesztéseket készít elő.

(3) Az Egészségügyi és Szociális Bizottság feladatai különösen:

1. Javaslatot tehet a költségvetésről szóló rendeletben a szociális célokra meghatározott előirányzatok felhasználására, figyelemmel kíséri azok végrehajtását.
2. Véleményezi, illetve kezdeményezi az önkormányzat fenntartásában működő egészségügyi és szociális intézmények alapításával, működésével, átszervezésével kapcsolatos képviselőtestületi előterjesztéseket.
3. Előkészíti a feladatkörét érintő önkormányzati rendelet-tervezeteket és előterjesztéseket.
4. Javaslatot tesz konkrét szociális jellegű helyi intézkedésekre.
5. Figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetben élők élet- és munkakörülményeinek alakulását.
6. Javaslatot tesz az ágazatot érintő kitüntetésekre.
7. Előkészíti a szociális szolgáltatási koncepciót.
8. Előkészíti a Helyi esélyegyenlőségi tervet
9. Javaslatot tesz a házi orvossal, házi gyermekorvossal és fogorvosokkal kötendő feladatellátási szerződések tartalmára.
10. Véleményezi a Szociális és Gyermekjóléti intézményfenntartó társulás társulási tanácsának ülésére előterjesztett anyagokat.

(4) A Beszerzési Bizottság ellátja Celldömölk Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzatában a bizottság részére meghatározott feladatokat.”

4. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 21. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„21. §

(1) A képviselőtestület a település történetileg elkülönült részén élő lakosság önszerveződő képességének erősítése céljából közös településrészi önkormányzatot hoz létre Alsóság és Izsákfa városrészekben.

(2) A településrészi önkormányzat elnevezése: Alsósági-Izsákfai Részönkormányzat.

(3) A településrészi önkormányzat 7 főből áll. Ebből 3 fő önkormányzati képviselő, 3 fő alsósági lakos, 1 fő izsákfai lakos.

(4) A településrészi önkormányzat feladata különösen:

1. Véleményezi a költségvetési rendelet tervezetét
2. Szervezi a városrészeket érintő programokat, rendezvényeket
3. Kezdeményezheti a városrészeket érintő témák Képviselő-testület általi megtárgyalását.”

5. §

(1) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 22. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület a polgármester munkájának segítésére kettő alpolgármestert választ.”

(2) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (3a) és (3b) bekezdéssel egészül ki:

„(3a) A polgármester általános helyettese a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester, akinek feladatait, munkarendjét a polgármester határozza meg.

(3b) A nem képviselő tagok közül választott alpolgármester feladata különösen:

- a) az európai uniós vagy hazai forrásból megvalósuló pályázatok előkészítésének és azok megvalósításának segítése,
- b) kapcsolattartás az önkormányzat tulajdonában vagy részesedésével működő, illetve magántulajdonban lévő gazdasági társaságokkal,
- c) befektetők felkutatása az Ipari Parkba, továbbá az, amivel a polgármester megbízza.”

(3) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 22. §-a a következő (5a) és (5b) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) A képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 2. 5. 9. 11. és 16. pontjában meghatározott feladatok hatékonyabb ellátása érdekében a települési képviselők közül 1 fő tanácsnokot választ.

(5b) A tanácsnok feladata az (5a) bekezdésben meghatározott önkormányzati feladatok - intézmények útján történő - ellátásának folyamatos felügyelete szükség esetén intézkedési javaslatok megtétele.”

6. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 24. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület a bizottságaira ruházza az alábbi hatásköreit:

- a) *Humán Ügyek Bizottsága:*
 - aa) dönt a BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj pályázatok elbírálásáról a képviselőtestület által jóváhagyott keretösszeg felhasználásával,
 - ab) dönt a helyi települési értékke nyilvánításról,
 - ac) ellátja a települési értéktár bizottsági teendőket.
- b) *A Városfejlesztési, Költségvetési és Jogi-Ügyrendi Bizottság:*
 - ba) megadja a tulajdonosi hozzájárulást a közterületen lévő fák kivágásához,
 - bb) dönt városképi okból, az épített környezet védelme érdekében a hulladékgyűjtő edények közterületen történő folyamatos tárolásának megtiltásáról,
 - bc) jóváhagyja az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét,
 - bd) a lakás és nem lakás céljára szolgáló önkormányzati tulajdonú helyiségeknél a bérlő által kezdeményezett átalakítási és korszerűsítési munkálatokhoz – a bekért tervek, műszaki

leírás, illetve költségvetés áttanulmányozása után – meghatározza a bekerülési költséget, illetve a bérbeszámítás összegét és módját.

- c) Beszerzési Bizottság:
ca) kiválasztja az ajánlattevők körét,
cb) elfogadja az ajánlati felhívás tartamát,
cc) értékeli a beérkezett ajánlatokat.”

7. §

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 30. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében az alábbi társulásokban vesz részt:)

- „a) Kemenesaljai Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás, melynek feladata a szociális, gyermekjóléti feladatokat ellátó Népjóléti Szolgálat fenntartása.”

8. §

(1) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 31. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Celldömölk Város Önkormányzata a Celldömölki Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére ülései, valamint fogadóórái megtartásához a Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal 05. számú tárgyaló termét– térítésmentesen – biztosítja.”

(2) A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet 31. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Roma Nemzetiségi Önkormányzat adminisztratív feladataihoz szükséges tárgyi feltételeket a Közös Önkormányzati Hivatal Titkársága biztosítja.”

9. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 20/2014. (XI.13.) önkormányzati rendelet

- a) 14. §-a,
b) 17–20. §-a.

10. §

Ez a rendelet 2024. október 15-én 16 óra 45 perckor lép hatályba.

Általános indokolás

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 53.§ (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. A módosítás új szabályokat tartalmaz a polgármestereket illetően, lehetőséget teremt tanácsnok megválasztására, új bizottsági struktúrát határoz meg. Ennek megfelelően meghatározza az alpolgármester, a bizottságok és a részönkormányzat testületének feladatait.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A szervezeti és működési szabályzat (SZMSZ) rendelkezik az ülések számáról, amelyek tervezett időpontjait e paragrafus rendelkezései határozzák meg.

A 2. §-hoz

Új bizottsági struktúra kereteit adja meg. A képviselő-testület 4 állandó bizottságot hoz létre.

A 3. §-hoz

Az egyes bizottságok legfontosabb feladatait szabályozza. A véleményezési, kezdeményezési, döntési, javaslattételi feladatok meghatározása.

A 4. §-hoz

Dönt a képviselő-testület településrészi önkormányzat működtetéséről összevontan Alsóság és Izsákfa városrészeken. E paragrafus a településrészi önkormányzat összetételét, elnevezését, feladatait határozza meg.

Az 5. §-hoz

A rendelkezés szerint a képviselő-testület 2 alpolgármestert választ, egyet a képviselő-testület tagjai közül, egyet pedig nem képviselő tagként. Meghatározza az alpolgármesterek feladatát. Lehetőséget teremt tanácsnok megválasztására, illetve meghatározza az általa ellátandó feladatokat.

A 6. §-hoz

A bizottságra átruházott feladatokat tartalmazza az új bizottsági struktúra miatti névváltozást figyelembe véve.

A 7. §-hoz és a 8. §-hoz

Pontosítást tartalmaz a Társulásokkal, illetve a Roma nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatosan.

A 9. §-hoz

A hatályon kívül helyezett rendelkezéseket tartalmazza.

A 10. §-hoz

A rendelet hatályba léptető rendelkezését tartalmazza.